

WZÓR UMOWY

Umowa nr/WKŚ.II-ZI/Z/...../.....

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą - Miasto Płock, plac Stary Rynek 1, 09-400 Płock zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez

Pana Piotra Dyśkiewicza – Zastępcę Prezydenta Miasta Płocka ds. Komunalnych

a

..... z siedzibą w

ul.,wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców

reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

1. Mając na uwadze art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2014 roku Prawo Zamówień publicznych i wniosku nr Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn. **Budowa infrastruktury technicznej na potrzeby montażu publicznej toalety kontenerowej na terenie Cmentarza Komunalnego w Płocku.**

2. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią ponadto:

- 1) oferta Wykonawcy,
- 2) opis Przedmiotu zamówienia
- 3) Projekt architektoniczny

§ 2

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie kompleksowe zrealizowanie zadania.

2. Przedstawienie atestów, certyfikatów oraz deklaracji zgodności na materiały i wyroby budowlane zamontowane w obiekcie podczas budowy wystawione przez producenta będą jednym z warunków odbioru robót.

3. Komplet materiałów, sprzętu, maszyn i urządzeń niezbędnych dla realizacji przedmiotowego zadania dostarcza Wykonawca.

§ 3

1. Termin przekazania terenu budowy i rozpoczęcia robót nastąpi w ciągu 7 dni od podpisania umowy. Przekazanie terenu budowy nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym.

2. Termin realizacji przedmiotu umowy – **do dnia 30.09.2019 r.**

3. Termin zakończenia robót może ulec zmianie w przypadku:

1) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót, w szczególności wystąpienia w czasie dnia roboczego (7:00-16:00) intensywnych opadów deszczu przez 3 dni, następujących jeden po drugim, przy czym wystąpienie niekorzystnych warunków pogodowych winno być zgłoszone pisemnie Zamawiającemu z potwierdzeniem przez inspektora nadzoru, a także potwierdzone zaświadczeniem najbliższej stacji meteorologicznej,

2) zmian spowodowanych nieprzewidzianymi warunkami realizacji, tj. Warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: wykopaliska archeologiczne, niewypały i niewybuchy,

3) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności wstrzymanie robót przez Zamawiającego.

4. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 3 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) dostarczenie w terminie 14 dni po zawarciu umowy kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową,
- 2) terminowe wykonanie robót, w terminie określonym w § 3 ust. 2,
- 3) wykonywanie robót zgodnie z wymogami prawa budowlanego obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej, opisem przedmiotu zamówienia, Decyzją Nr 245/2019 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 30.05.2019 r., znak: WRM-IV.6740.206.2019.MW zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę
- 4) przekazanie wykonanego przedmiotu umowy zgodnie z wymogami Prawa budowlanego,
- 5) przygotowanie właściwej dokumentacji odbiorowej robót pozwalającej na ocenę należytego wykonania robót,
- 6) zabezpieczenie i chronienie przed zniszczeniem znajdującego się na budowie i nie podlegającego likwidacji zadrzewienia i innych elementów zagospodarowania terenu wraz z przywróceniem terenu do stanu pierwotnego,
- 7) usunięcie ewentualnych szkód powstałych w czasie realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 8) okazanie na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru):
 - a) certyfikatu na znak bezpieczeństwa,
 - b) certyfikatu (deklaracji) zgodności z obowiązującymi normami lub w przypadku ich braku z właściwą aprobatą techniczną, w stosunku do wbudowanych materiałów,
- 11) informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
- 12) ściśle przestrzeganie poleceń nadzoru inwestorskiego,
- 13) informowanie Zamawiającego w okresie trwania umowy i w okresie gwarancyjnym o każdorazowej zmianie: adresu siedziby Wykonawcy, biura, osób uprawnionych do reprezentacji, jak również o złożeniu wniosku o likwidację lub upadłość. Zawiadomienie należy dostarczyć listem poleconym na adres Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zaistnienia danego zdarzenia,
- 14) posiadanie ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez okres co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego obejmujące ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej. Wykonawca w dniu zawarcia umowy przedstawia Zamawiającemu kopie ww. polis ubezpieczeniowych.
- 15) Wykonawca poinformuje Zamawiającego w okresie trwania umowy i w okresie gwarancyjnym o każdorazowej zmianie: adresu siedziby, e-maila, biura, osób uprawnionych do reprezentacji, jak również likwidacji oraz upadłości; zawiadomienie należy dostarczyć listem poleconym na adres Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zaistnienia danego zdarzenia. W przypadku braku powiadomienia o zmianie danych adresowych, korespondencję wysłaną na adres wskazany w Umowie traktuje się jako doręczoną z chwilą, w której druga strona mogła daną korespondencję otrzymać i zapoznać się z jej treścią. Korespondencję wysłaną drogą elektroniczną uważa się za doręczoną z chwilą, gdy zostanie ona wprowadzona do środka komunikacji elektronicznej na wskazany przez Strony adres e-mail (§ 7) i wprowadzenie tej wiadomości zostanie potwierdzone przez serwer poczty elektronicznej adresata;
- 16) W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w przedmiocie zamówienia czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;
- 17) W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ppkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób

wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane RODO). (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane RODO) *Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.*

18) Wykonawca dostarczy w terminie **3 dni** od daty podpisania umowy dokumenty potwierdzające uprawnienia osób do kierowania robotami budowlanymi

19) Prowadzenie robót w sposób jak najmniej uciążliwy dla uczestników uroczystości pogrzebowych i zapewnienie im bezpieczeństwa

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy placu budowy,
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 3) odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu,
- 4) odbiór przedmiotu umowy po jego wykonaniu,
- 5) pełne sfinansowanie zrealizowanego zadania.

§ 5

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie z ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, wyraża się kwotą brutto (.....) złotych, w tym podatek VAT.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie roboty budowlano-montażowe oraz wszelkie inne, do których realizacji zobowiązał się Wykonawca w § 4 ust.1 niniejszej umowy, włącznie z opłatami wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców (wywóz i utylizacja odpadów itp.).
4. Wynagrodzenie ryczałtowe zostało ustalone na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę przedmiaru robót. Wykonawca dokonał całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na roboty określone w opisie przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.
5. Ryczałt nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaniechania niektórych robót, których wykonanie nie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, a nadto do wprowadzenia robót zamiennych.
7. W przypadku wprowadzenia robót (materiałów) zamiennych ryczałt, o którym mowa w ust. 6, ulega zmianie o różnicę wartości robót zamiennych ustalonych kosztorysem powykonawczym (zatwierdzonym przez Zamawiającego) i wartości ryczałtowej tego zakresu (przedmiotu odbioru lub elementu rozliczeniowego), zamiast którego będą wykonywane roboty zamienne.
8. W przypadku zaniechania przez Zamawiającego wykonania niektórych robót wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 2, zostanie pomniejszone o wartość ryczałtową

przedmiotu odbioru lub elementu rozliczeniowego w skład którego wchodzi roboty zaniechane i powiększone o wartość kosztorysową (kosztorys powykonawczy zatwierdzony przez Zamawiającego) pozostałych robót danego przedmiotu odbioru, które będą wykonywane.

9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, podstawą do sporządzenia kosztorysu jest zastosowanie wskaźników cenotwórczych ustalonych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy dla zadania podstawowego.
10. Ryczałt uwzględnia prowadzenie ewentualnych robót odwodnieniowych.

§ 6

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi jedną fakturą. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru końcowego robót.
2. Termin realizacji faktury – 30. dnia od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury będzie przekazana na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
4. Zamawiający dopuszcza na wniosek Wykonawcy przyspieszenie płatności za wystawione faktury pod warunkiem udzielania skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalona w ust. 2, strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 5% w skali roku od należności za faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w ust. 2. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w wystawionej fakturze numeru umowy, której faktura dotyczy wg centralnego rejestru umów.
6. Faktury Wykonawca wystawia na: Gmina -Miasto Płock, 09 – 400 Płock, Stary Rynek 1.
7. W przypadku dostarczenia faktury bez dokumentów wymaganych umową albo dokumentów o niewłaściwej treści, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania jej płatności. Termin zapłaty takiej faktury będzie liczony od daty uzupełnienia stosownych braków.
8. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia, w wysokości i na warunkach określonych w niniejszej Umowie, wypełnia wszelkie ewentualne roszczenia majątkowe Wykonawcy względem Zamawiającego.

§ 7

1. Funkcję inspektora nadzoru ze strony Zamawiającego w zakresie robót budowlanych pełnić będzie
2. Kierownikiem budowy ze strony Wykonawcy będzie, upr. Nr, adres e-mail:.....

§ 8

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego wpisem do dziennika budowy oraz pisemnie o gotowości do odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu oraz wykonanych elementów rozliczeniowych, składających się na przedmiot odbioru, a w przypadku odbioru końcowego – złoży jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do odbioru końcowego przedmiotu umowy w 2 egzemplarzach dla Zamawiającego.
2. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od daty zawiadomienia przystąpi do odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu oraz w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia o zakończeniu robót - do odbioru końcowego przedmiotu umowy. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o terminie przystąpienia do odbioru, a w przypadku stwierdzenia braku gotowości do odbioru Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę, wskazując jednocześnie podstawę uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru wykonanych robót i zaproponuje nowy termin.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

4. Strony ustalają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
5. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad lub/i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego stawiennictwa przy odbiorze lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, **jest rachunkiem/nie jest rachunkiem*** dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2017.1876 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT. /zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w ofercie/.
2. Wykonawca oświadcza, że **wyraża zgodę/ nie wyraża zgody*** na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment. /zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w ofercie/.

w przypadku oświadczenia twierdzącego mają zastosowanie ustępy:

3. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 6 ust. 2 i 8 umowy.
4. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla **czynnych podatników VAT**. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.

§ 9 a

I wersja

- 1) Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
- 2) Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
- 3) Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
- 4) Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. (Dz. U. poz. 2191) o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania.

Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.

4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. (Dz. U. poz. 2191) o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

*(I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za:

- 1) opóźnienie w oddaniu przedmiotu odbioru w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
- 2) opóźnienie w usunięciu usterek i wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia w ich usunięciu ponad termin uzgodniony przez strony.
- 3) opóźnienie w usunięciu usterek i wad stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia ponad termin ustalony przez strony,
- 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadkach określonych w § 11 ust. 1 – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2,
- 5) opóźnienie w dostarczeniu kosztorysu, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia,
- 6) brak przekazania informacji Zamawiającemu w okresie trwania umowy i w okresie gwarancyjnym o każdorazowej zmianie: adresu siedziby Wykonawcy, biura, osób uprawnionych do reprezentacji, o złożeniu wniosku o likwidację lub upadłość- w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2, w każdym przypadku niepoinformowania.

2. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki za nieterminową zapłatę faktury w wysokości ustawowej.

3. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy powstanie szkoda, Wykonawca zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości ponad wysokość kar umownych.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionej przez siebie faktury.

5. Kary umowne podlegają sumowaniu.

§ 11

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

Odstąpienie od umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach:

- 1) zostanie złożony wniosek o rozwiązanie lub likwidację firmy Wykonawcy,
- 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiający wykonanie umowy,
- 3) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- 4) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,

- 5) Wykonawca realizuje roboty niezgodnie z dokumentacją i warunkami technicznymi,
2. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.

§ 13

1. W przypadku odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) w terminie 7 dni od odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia,
 - 2) zabezpieczenie przerwanych robót nastąpi na koszt strony odstępującej od umowy z zastrzeżeniem § 9 ust. 1 pkt 4, kiedy to koszty zabezpieczenia pokrywa Wykonawca,
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru przerwanych robót i zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia w wysokości proporcjonalnej do stanu zaawansowania tych robót,
 - b) odkupienia materiałów, o których mowa w pkt 3,
 - c) przejście od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 14

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **60 m-cy** gwarancji jakości, w rozumieniu art. 577 k.c.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem bezusterkowego odbioru końcowego robót i ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt i ryzyko wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy w okresie gwarancji lub rękojmi w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Zamawiającego, nie później jednak niż w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady lub usterki.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie nie dłuższym niż 7 dni od powiadomienia lub pomimo przystąpienia do naprawy nie usunie wad i usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, do dokonania naprawy na koszt Wykonawcy przez zatrudnienie własnych specjalistów lub specjalistów strony trzeciej bez utraty praw wynikających z gwarancji lub rękojmi.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego poniesionych przez niego kosztów dokonania usunięcia wady bądź usterki w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty pod rygorem ich pokrycia z zabezpieczenia.
6. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwaranta Wykonawca usunął wady bądź usterki lub, jeżeli wady bądź usterki zostały usunięte w sposób określony w ust. 4, termin gwarancji biegnie dalej od chwili usunięcia wad lub usterek i ulega przedłużeniu o czas, jaki trwało usunięcie wad lub usterek. Jeżeli zaś w wykonaniu swych obowiązków gwaranta Wykonawca dokonał naprawy istotnej, termin gwarancji w stosunku naprawionej rzeczy w zakresie dokonanej istotnej naprawy, biegnie na nowo od chwili dokonania istotnych napraw.
7. Odpowiedzialność Wykonawcy oprócz obowiązku naprawy wady i usterki przedmiotu umowy w ramach gwarancji lub rękojmi, obejmuje również obowiązek naprawy innych ewentualnych szkód poniesionych przez Zamawiającego, w szczególności powstałych wskutek wad bądź usterek w przedmiocie umowy bądź wskutek wadliwie wykonanej naprawy.

§ 15

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 16

Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej www.zsz.plock.eu Politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania oraz pozostałe regulacje systemowe przyjęte w Urzędzie Miasta Płocka do stosowania.

§ 17

W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.

§ 18

1. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają

- rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu, właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zawiadomienia wynikające z niniejszej umowy muszą być skierowane do Stron w formie pisemnej na ich odpowiednie adresy przedstawione w komparycji niniejszej Umowy, lub na inny adres wskazany przez jedną Stronę drugiej Stronie na piśmie. W przypadku braku zawiadomienia o zmianie adresu, doręczenie pisma na ostatni znany adres uważa się za skuteczne.
 3. Każda ze Stron oświadcza i gwarantuje drugiej Stronie, że: ma prawo i zdolność do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, nie istnieją żadne zobowiązania umowne lub pozaumowne, które uniemożliwiają danej Stronie zawarcie niniejszej Umowy oraz wykonanie zobowiązań wymaganych niniejszą Umową.

§ 19

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNUJE ze środków:	
Budżet Miasta Plocka - 2019	
Zadanie nr:/WKŚ.II/I/G zł	
Dz.: Rozdz.: §	
..... data Skarbnik

Umowę sprawdziła formalnie:

Umowę sporządziła merytorycznie:

Rafał Siemiątkowski
RADCA PRAWNY
(nr wpisu WA-P-322)

KIEROWNIK
Referatu Spraw Komunalnych
Krzysztof Gawin

DYREKTOR
Wydziału Kultury, Wychowania i Sportu
Maja Syta - Zelechowska