

Poznań, dnia 18.01.2024 r.

Nr sprawy ZTM.DU.3310.1.2024

.....  
pieczęć Zamawiającego

### ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, zaprasza do złożenia ofert na: **„Dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń biurowych oraz odbiór pojemników po zużytych materiałach eksploatacyjnych”**.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z warunkami realizacji – realizacja zgodnie ze wzorem Umowy oraz Załącznikiem nr 1 do Umowy - Wykazem materiałów eksploatacyjnych do urządzeń biurowych.

Warunki realizacji:

- 2.1. Zamawiający wymaga, aby dostarczone materiały eksploatacyjne były rekomendowane przez producenta sprzętu, oryginalne, fabrycznie nowe. Zamawiający nie dopuszcza sprzedaży zamienników, tzw. refabrykatów.
- 2.2. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i nieodpłatnej utylizacji pojemników po zużytych materiałach eksploatacyjnych przekazanych przez Zamawiającego.
- 2.3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przekazania odebranych od Zamawiającego zużytych materiałów eksploatacyjnych do utylizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 2.4. Wszelkie koszty dostarczenia materiałów eksploatacyjnych, jak również odbioru opakowań po zużytych materiałach eksploatacyjnych, ponosi Wykonawca.
- 2.5. Wykonawca zobowiązany jest posiadać numer rejestrowy w bazie BDO oraz posiadać rejestrację w zakresie Działu VII (Transportujący odpady). Wykonawca zobowiązany jest do posiadania wpisu w zakresie odpadów o kodzie 160214. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór opakowań po zużytych materiałach eksploatacyjnych w Bazie BDO poprzez wpis „Zrealizowane przejęcie” a transport

potwierdzić w Bazie BDO poprzez wpis „Potwierdzony transport”. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania ich do uprawnionego punktu odbioru.

**3.** Kryteria wybory Wykonawcy: Cena 100%.

**4.** Termin i forma złożenia oferty: złożenie oferty w terminie do dnia 25.01.2024 r.

w formie elektronicznej za pomocą platformy zakupowej:

[https://platformazakupowa.pl/pn/ztm\\_poznan](https://platformazakupowa.pl/pn/ztm_poznan)

Oferta w formie elektronicznej musi być złożona na Formularzu Ofertowym oraz być podpisana przez Wykonawcę pod rygorem nieuwzględnienia. Oferta musi być podpisana odręcznie lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, zaleca się format pdf.

**5.** Termin związania ofertą 30 dni.

**6.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym momencie procesu, w szczególności gdy:

- Nie została złożona żadna oferta lub żadna oferta nie podlegająca uwzględnieniu,
- Złożono kilka ofert o takiej samej cenie, albo takim samym bilansie ceny i innych kryteriów, a przeprowadzone negocjacje nie doprowadziły do rozstrzygnięcia,
- Cena najniższej oferty lub oferty najkorzystniejszej przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego,
- Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

.....  
Kierownik Działu Zamówień Publicznych

.....  
Kierownik komórki organizacyjnej

.....  
Dyrektor

Załącznik/i:

1. Karta informacyjna o ochronie danych osobowych dla kontrahentów ZTM
2. Wzór Umowy wraz z załącznikami
  - Wykaz materiałów eksploatacyjnych do urządzeń biurowych
  - Wzór Protokołu zdawczo – odbiorczego zużytych materiałów eksploatacyjnych
  - Wzór Protokołu odbioru dostawy.
3. Formularz ofertowy