

KARTA GWARANCYJNA

Wykonawca zamówienia:

Adaptacja archiwum na pomieszczenia biurowe w budynku PWiK Sp. z o.o. przy ul. Śląskiej w Gorzowie Wlkp.

Firma

(nazwa i adres)

będący GWARANTEM udziela gwarancji jakości

Zamawiającemu:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Kos. Gdyńskich 47, 66 - 400 Gorzów Wlkp., KRS 0000055358, kapitał zakładowy: 226.791.000,00 zł, NIP 5990110427, REGON 210511028, BDO 000022043

Będącemu UPRAWNIONYM Z TYTUŁU GWARANCJI.

§1

Przedmiot i termin gwarancji jakości

1. Niniejsza gwarancja obejmuje prace wykonane w ramach realizacji zamówienia nr ZP/17/2024/S pn. Adaptacja archiwum na pomieszczenia biurowe w budynku PWiK Sp. z o.o. przy ul. Śląskiej w Gorzowie Wlkp. Gwarancja obejmuje również sprzęt i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot gwarancji określony w ust. 1, w tym także za części realizowane przez podwykonawców Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 2.
3. Okres gwarancji wynosi 60 miesięcy od daty wystawienia protokołu odbioru końcowego bez wad istotnych.
4. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556¹ § 1 k.c.

§2

Obowiązki i uprawnienia stron

1. W przypadku ujawnienia jakiegokolwiek wady i/lub usterki w przedmiocie gwarancji w okresie obowiązywania gwarancji Zamawiający uprawniony jest do:
 - a) żądania usunięcia wady i/lub usterki przedmiotu gwarancji, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu gwarancji była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad i/lub usterek;
 - b) wskazania trybu usunięcia wady i/lub usterki /wymiany rzeczy na wolną od wad i/lub usterek.
2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady i/lub usterki w przedmiocie gwarancji, Gwarant jest zobowiązany do:
 - a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady i/lub usterki, przy czym usunięcie wady i/lub usterki może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu gwarancji na wolną od wad i/lub usterek;

- b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad i/lub usterek.
3. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady i/lub usterki” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu gwarancji na wolną od wad i/lub usterek.

§3

Przeglądy gwarancyjne

1. W okresie gwarancji Gwarant jest zobowiązany do przeprowadzenia co najmniej trzech przeglądów gwarancyjnych.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie lub drogą elektroniczną, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 1 osoba wyznaczona przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający prześle Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

§4

Wezwanie do usunięcia wad/usterek

W przypadku ujawnienia wady i/lub usterki w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 72 godzin od ujawnienia wady i/lub usterki, zawiadomi na piśmie lub drogą elektroniczną o niej Gwaranta, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady i/lub usterki w odpowiednim trybie:

- zwykłym, o którym mowa w § 5 ust. 1, lub
- awaryjnym, o którym mowa w § 5 ust. 2.

§5

Tryby usuwania wad/usterek

1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady i/lub usterki w ciągu 3 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w § 4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. Termin usuwania wad i/lub usterki nie może być dłuższy niż 21 dni od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. (tryb zwykły).
2. W przypadku, kiedy ujawniona wada i/lub usterka ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu gwarancji, a także gdy ujawniona wada i/lub usterka może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach niecierpiących zwłoki (o czym Zamawiający poinformuje Gwaranta w wezwaniu, o którym mowa w §4) Gwarant zobowiązany jest:

- a) przystąpić do usuwania ujawnionej wady i/lub usterki niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa §4, lub od chwili sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego,
 - b) usunąć wadę i/lub usterkę w najwcześniejszym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 7 dni od chwili otrzymania wezwania, o którym mowa w §4 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. (tryb awaryjny).
3. W przypadku nie przystąpienia przez Gwaranta do usuwania ujawnionej wady i/lub usterki w terminach określonych w ust. 1 i 2, Zamawiający ma prawo usunąć ujawnioną wadę i/lub usterkę, bez wcześniejszego wezwania, na koszt Gwaranta bez zgody sądu w tym zakresie oraz bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji.
 4. Usunięcie wad i/lub usterek przez Gwaranta uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu usunięcia wad i/lub usterek.

§6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią umowy, o której mowa w §1 ust. 1.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą Kartę Gwarancyjną sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Gorzów Wlkp.

Wykonawca (Gwarant):

Podpis i pieczęć

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy (Gwaranta)