

ZATWIERDZAM”

Warszawa,

.....
(podpis dyrektora BLP lub zastępcy dyrektora BLP)

**KOMENDA GŁÓWNA POLICJI
BIURO LOGISTYKI POLICJI**



SPECYFIKACJA TECHNICZNA

PÓŁBUTY DAMSKIE WYJŚCIOWE

nazwa przedmiotu zamówienia publicznego

Numer specyfikacji technicznej:.....

(numer z Rejestru Specyfikacji Technicznej
prowadzonego w Wydziale)

Wersja: Edycja

.....
(data wydania)

SPIS TREŚCI

1.	Przeznaczenie dokumentu.....	5
2.	Zakres stosowania dokumentu.....	5
3.	Dokumenty związane z wyrobem.....	5
3.1.	Dokumentacja techniczna.....	5
4.	Dokumenty odniesienia.....	5
5.	Opis wyrobu.....	6
6.	Wymagania.....	6
6.1.	Wymagania techniczne.....	6
6.1.1.	Wymagania	6
6.1.2.	Wymagania techniczne podstawowych materiałów i dodatków oraz wyrobu gotowego.....	9
6.1.3.	Wymagania konstrukcyjne.....	10
6.1.4.	Wymiarowanie.....	11
6.1.5.	Wymagania odnośnie oznaczania i znakowania.....	11
6.1.6.	Pakowanie, przechowywanie i transport.....	12
6.2.	Wymagania jakościowe.....	13
6.2.1.	Parametry podstawowych materiałów i dodatków.....	13
6.2.2.	Parametry i cechy wyrobu gotowego.....	13
6.2.3.	Odbiór jakościowy.....	13
6.3.	Wymagania dotyczące bezpieczeństwa użytkowania.....	14
7.	Gwarancja wykonawcy.....	14
8.	Potwierdzenie wymagań specyfikacji technicznej.....	15
	Załączniki.....	17

1. PRZEZNACZENIE DOKUMENTU

Specyfikacja Techniczna identyfikuje wyrób poprzez określenie wymagań, jakie powinien spełniać:

- 1) w zakresie wymagań technicznych, jakościowych i bezpieczeństwa użytkowania,
- 2) w odniesieniu do: nazewnictwa, symboli, badań i metodologii badań, znakowania oraz oznaczania wyrobu.

2. ZAKRES STOSOWANIA DOKUMENTU

Specyfikacja Techniczna jest wykorzystywana w realizacji zamówień publicznych .

3. DOKUMENTY ZWIĄZANE Z WYROBEM

3.1. Dokumentacja techniczna

Dokumentacja Techniczno-Technologiczna Wykonawcy, przedstawiona do realizacji produkcji, powinna zawierać co najmniej:

- identyfikację wyrobu, nazwę,
- rysunki/zdjęcia poglądowe,
- wykaz surowców, materiałów i dodatków,
- zestawienie elementów składowych,
- zestawienie średniego zużycia materiałów i dodatków,
- warunki wykonania wyrobu,
- wymiarowanie wyrobu kontrolę: wstępną materiałów i surowców, międzyoperacyjną, końcową,
- tabelę wymiarów wyrobu gotowego,
- zasady znakowania (pozycja, zawartość),
- zasady transportu, przechowywania, konserwacja i naprawy,
- instrukcję użytkowania,
- gwarancję Wykonawcy.

4. DOKUMENTY ODNIESIENIA

Polskie normy

- PN-EN ISO 20344:2007 Środki ochrony indywidualnej – metody badania obuwia
- PN-EN ISO 2589:2005 Skóra wyprawiona – badania fizyczne i mechaniczne – wyznaczanie grubości
- PN-EN ISO 17700:2006 Obuwie – metody badania wierzchów, podszewek i wyściółek – odporność barwy na tarcie
- PN-P-22142:1974 Skóry wyprawione – wyznaczanie odporności wybarwień i powłok kryjących na tarcie

- PN-EN 13512:2004 Obuwie – metody badania wierzchów i podszewek – odporność na wielokrotne zginanie
- PN-EN ISO 2286-2:1999 Płaskie wyroby tekstylne powleczone gumą lub tworzywami sztucznymi – wyznaczanie właściwości zwoju – metody wyznaczania całkowitej masy powierzchniowej, masy powierzchniowej powleczenia i masy powierzchniowej podłoża
- PN-EN ISO 4045:2009 Skóra wyprawiona – oznaczanie pH
- PN-O-91010:1987 Obuwie – wielkości
- PN-O-91055:1987 Kopyta – wielkości
- PN-EN ISO 20347:2007 Środki ochrony indywidualnej – obuwie zawodowe
- PN-N-03010:1983 Statystyczna kontrola jakości – losowy wybór jednostek produktu do próbki

UWAGA: w przypadku zastąpienia lub wycofania norm wymienionych w specyfikacji technicznej dopuszcza się stosowanie dokumentów normatywnych je zastępujących lub równoważnych.

5. OPIS WYROBU

Półbuty damskie wyjściowe przeznaczone są do użytkowania w połączeniu z umundurowaniem galowym. Cholewka w kolorze czarnym wykonana jest ze skóry bydlęcej licowej półmatowej w kolorze czarnym charakteryzującej się dużą odpornością na zniekształcenia w trakcie wielokrotnego zginania. Podszewka wykonana jest z miękkiej skóry świńskiej licowej zapewniającej elegancki wygląd i wysoki komfort użytkowania. Buty posiadają podeszwę wykonaną z TPU zapewniającego bardzo dużą odporność na ścieranie oraz antypoślizgowość. Do podeszwy zamontowany jest plastikowy obcas z wymiennym flekiem. Buty wykonane są w technologii klejonej z przybijanym obcasem.

6. WYMAGANIA

6.1. Wymagania techniczne

6.1.1. Wymagania

Półbuty damskie składają się ze skórzanej cholewki, podeszwy oraz obcasa.

Wierzch cholewki jest wykonany ze skór bydlęcych licowych typu anilina w kolorze czarnym półmatowym.

Wewnątrz obuwia zastosowano podszewkę ze skóry świńskiej licowej w kolorze czarnym.

W obuwiu zastosowano podpodeszwę z teksonu połączonego w części przedstopia z pianką lateksową, usztywnioną stalowym usztywniaczem.

Wyściółka wykonana została ze skóry świńskiej licowej dla zwiększenia komfortu dodatkowo

podklejona pianką lateksową w części śródstopia i pięty.

Buty posiadają podeszwy wykonane z TPU, które zapewniają właściwości antypoślizgowe i dużą odporność na ścieranie.

Plastikowy obcas o wysokości 7,5 cm przybity do podpodeszwy stosując śrubę centralną + 4 szt. gwoździ.

Półbuty montowane są systemem klejonym z przybijanym obcasem.

Buty wykonane są w tęgłości G1/2 w rozmiarach 36-42 co jeden rozmiar wg numeracji francuskiej.



Zdj. 1. Półbuty damskie wyjściowe

Wykaz użytych materiałów

Tabela nr 1

<i>L.p.</i>	<i>Nazwa elementu obuwia</i>	<i>Nazwa materiału</i>	<i>Wymagania</i>
1	Przyszwia	Skóra bydlęca typu anilina w kolorze czarnym gr. 1,0-1,2mm	Tabela nr 3
2	Bezpiecznik tylnika		
3	Podszewka	Skóra świnińska licowa w kolorze czarnym gr. 0,7-0,9	Tabela nr 4
4	Międzypodszewki	Molino termoplastyczne	Wg wzoru
5	Zapiętek	Materiał zapiętkowy typu Aqualina w kolorze czarnym	Wg wzoru
6	Podnoski	Materiał termoplastyczny gr. 0,6-0,8 mm	Wg wzoru
7	Zakładki	Materiał termoplastyczny gr. 1,0-1,2 mm	Wg wzoru
8	Wyściółka	Skóra świnińska licowa w kolorze czarnym gr. 0,7-0,9	Tabela nr 4

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa elementu obuwia</i>	<i>Nazwa materiału</i>	<i>Wymagania</i>
9	Zmiękczenie wyściółki	Pinaka lateksowa gr. 3mm	Wg wzoru
10	Podpodeszwy	Materiał podpodeszwowy typu Texon z pasem z pianki lateksowej w części przedstopia, ze wzmocnieniem w części piętowej z tektury podpodeszwowej gr. 2,0-2,2mm oraz usztwniaczem stalowym	Wg wzoru
11	Nici	Syntetyczne	Wg wzoru
12	Podeszwa	TPU	Tabela nr 5
13	Obcas	Plastikowy z wymiennym flekiem o wysokości 7-5	Wg wzoru
25	Pudełko jednostkowe	Tekturowy	PN-O-91009:1996
26	Karton zbiorczy 10 par		

Wykaz elementów składowych

W półbutach damskich wyróżnia się elementy składowe przedstawione w Tabeli nr 2

Tabela nr 2

<i>Lp.</i>	<i>Elementy składowe</i>	<i>Ilość sztuk na 1 parę</i>
1	Przyszwa	2
2	Obłożyna wewnętrzna	2
3	Podszewka przyszwy	2
4	Podszewka obłożyny wewnętrznej	2
5	Zapiętek	2
6	Międzypodszewka	2
7	Podnosek	2
8	Zakładka	2
9	Podpodeszwa	2
10	Wyściółka	2
11	Podeszwa	2
12	Obcas	2
12	Fleki	4

6.1.2. Wymagania techniczne podstawowych materiałów, dodatków oraz gotowego wyrobu.

Szczegółowe wymagania dla skór bydlęcych wierzchowych typu anilina

Tabela nr 3

Lp	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość wskaźnika	Metoda badań
1	Grubość	mm	1,0-1,2	PN-EN ISO 20344:2007
2	Wytrzymałość na rozdieranie	N	Nie mniej niż 40	PN-EN ISO 20344:2007
3	Przepuszczalność pary wodnej	mg/cm ² h	Nie mniej niż 2,0	PN-EN ISO 20344:2007
4	Współczynnik pary wodnej	mg/cm ²	Nie mniej niż 15	PN-EN ISO 20344:2007
5	Wartość pH dla pH mniejszego niż 4 liczba dyferencji mniej niż	-	Nie mniej niż 3,2 0,7	PN-EN ISO 20344:2007
6	Zawartość chromu (VI)	mg/kg	nie wykrywalny	PN-EN ISO 20344:2007

Szczegółowe wymagania dla skór świńskich licowych podszewkowych

Tabela nr 4

Lp	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość wskaźnika	Metoda badań
1	Wytrzymałość na rozdieranie	N	Nie mniej niż 20	PN-EN ISO 20344:2007
2	Przepuszczalność pary wodnej	mg/cm ² h	Nie mniej niż 2,0	PN-EN ISO 20344:2007
3	Odporność barwy na tarcie (stopień szarej skali) - suche po 100 suwach - mokre p 50 suwach		3 ⁰ szarej skali na materiale trącym	PN-EN ISO 20344:2007
4	Odporność na ścieranie - na sucho, nie mniej niż - na mokro, nie mniej niż	Liczba cykli	-25 600 (brak dziur) -12 800 (brak dziur)	PN-EN ISO 20344:2007

Szczegółowe wymagania dla podeszew TPU

Tabela nr 5

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa wskaźnika</i>	<i>j.m.</i>	<i>Wartość wskaźnika</i>	<i>Metoda badań</i>
1	Wytrzymałość na rozdzieranie	kN/m	Nie mniej niż 8,0 dla gęstości większej niż 0,9 i nie mniej niż 5,0 dla gęstości mniejszej lub równej niż 0,9	PN-EN ISO 20344:2007
2	Odporność na ścieranie	mm ³	Nie więcej niż -150 w przypadku materiałów o gęstości większej niż 0,9 g/cm ³ -250 w przypadku materiałów o gęstości równej lub mniejszej niż 0,9 g/cm ³	PN-ISO 4649:2007
3	Odporność na zginanie	30.000 cykli	Wzrost nacięcia nie większy niż 4mm	PN-EN ISO 20344:2007

Wymagania techniczno użytkowe dla wyrobu gotowego

Tabela nr 6

<i>Lp</i>	<i>Nazwa wskaźnika</i>	<i>J.m.</i>	<i>Wartość wskaźnika</i>	<i>Metoda badań</i>
1.	Wytrzymałość połączenia spodu z wierzchem,	N/mm	4, chyba że następuje rozdzieranie jakiejś części podeszwy, wówczas wytrzymałość połączenia nie powinna być mniejsza niż 3	PN-EN ISO 20344:2007
2	Cechy ergonomiczne obuwia		Ocena pozytywna	PN-EN ISO 20344:2007 p.5.1.

6.1.3. Wymagania konstrukcyjne

Wymagania konstrukcyjne ogólne

Półbuty damskie powinny zapewniać komfort użytkowania, wygodę zakładania i zdejmowania oraz wygodę noszenia podczas codziennego użytkowania.

Wykaz wymaganych cech użytkowych

Półbuty powinny być wykonane zgodnie ze specyfikacją techniczną. Materiały, z których będą konfekcjonowane powinny spełniać wymagania zawarte w Tabelach nr 3-5.

Półbuty damskie powinny charakteryzować się :

- wysoką jakością surowców zastosowanych do produkcji
- trwałym wybarwieniem
- estetycznym wykonaniem

Sposób łączenia elementów

Elementy cholewki powinny być łączone za pomocą szycia. Należy stosować szwy ze ściegami prostymi. Gęstość ściegu powinna wynosić 4-5 na 1 cm.

Wymagania niezawodnościowe

Półbuty damskie nie powinny ulegać samoistnemu uszkodzeniu podczas przechowywania i w wyniku prawidłowej konserwacji zgodnie z zaleceniami przedstawionymi w niniejszej specyfikacji.

6.1.4. Wymiarowanie

Ilość rozmiarów

Półbuty damskie wyjściowe produkowane są w tęgosci G1/2 w rozmiarach 36-42 w numeracji francuskiej ze skokiem co jeden rozmiar.

Podstawowe wymiary obuwia określa Tabela nr 7

Tabela nr 7

<i>Numeracja francuska</i>	<i>Obwód kopyta w przedstopiu w mm</i>	<i>Długość kopyta w mm</i>
36	217	238
37	220	246
38	223	252
39	226	257
40	231	264
41	235	270

6.1.5. Wymagania odnośnie cechowania i znakowania

Cechowanie

Cechowanie obejmuje niżej wymienione symbole:

- numer wzoru
- miesiąc/rok produkcji
- numer wielkościowy
- numer partii produkcyjnej
- nazwę producenta

Znakowanie umieszczone jest wewnątrz buta od strony wewnętrznej na podszewce.

Na podszewie znajduje się numer wielkościowy w numeracji francuskiej.

Treść etykiety papierowej

Etykieta papierowa na opakowaniu jednostkowym powinna zawierać co najmniej następujące dane:

- nazwa, adres i znak firmowy producenta
- nazwa wyrobu i symbol wzoru
- rozmiar
- gatunek
- znak KJ
- kolor
- skład surowcowy
- numer zlecenia
- miesiąc i rok produkcji

6.1.6. Pakowanie, przechowywanie, transport

Rodzaj opakowania

Półbuty damskie powinny być pakowane w opakowania jednostkowe, a następnie w opakowania zbiorcze. Opakowania jednostkowe i zbiorcze powinny być wykonane z tektury.

Każda parę obuwia składającą się z lewej i prawej półpary jednakowej długości i tężości, tego samego wzoru, koloru i gatunku, wkłada się do opakowania jednostkowego. Półpary oddziela się papierem niepylącym. Do każdego opakowania jednostkowego należy włożyć instrukcję konserwacji obuwia.

Pudełka z obuwiem pakuje się do kartonów zbiorczych po 10 par w układzie pionowym, etykietami w stronę wieka kartonu.

Pudełka jednoparowe i opakowania zbiorcze oznacza się etykietami.

Dopuszcza się inny sposób pakowania obuwia po uzgodnieniu z Zamawiającym.

Przechowywanie

Półbuty damskie powinny być przechowywane w zamkniętych, przewiewnych, suchych, wolnych od pleśni i innych grzybów pomieszczeniach zabezpieczających wyrób przed gryzoniami, zawilgoceniem, poplamieniem, zabrudzeniem, działaniem promieni słonecznych, w miejscu oddalonym od środków chemicznych i źródeł ciepła. Temperatura pomieszczeń magazynowych powinna wynosić od 5 – 24⁰C. Wilgotność względna pomieszczeń magazynowych powinna być w granicach 50-70%. Obuwie w kartonach powinno być przechowywane na regałach lub paletach.

Transport

Transport powinien odbywać się w zamkniętych środkach transportu, chroniących przed zabrudzeniem, zamoczeniem i uszkodzeniem mechanicznym obuwia i opakowań oraz przed przedostaniem się wilgoci oraz innych substancji do wewnątrz opakowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami transportowymi.

6.2. Wymagania jakościowe

6.2.1. Parametry podstawowych materiałów i dodatków

Wartości wskaźników oraz metodę badawczą dla podstawowych materiałów i dodatków zawierają tabele nr 3 – 5 niniejszej specyfikacji. Spełnienie tych wymagań jest warunkiem dopuszczenia materiałów do konfekcjonowania z nich półbutów damskich.

6.2.2. Parametry i cechy wyrobu gotowego

Klasyfikacja jakości

Klasyfikację jakości należy przeprowadzić uwzględniając zapisy normy PN-P-06723:1972, (charakterystyka błędów i odchyłki od wymiarów zgodne z załącznikiem nr 1 i 5 ww. normy).

Dopuszcza się wyłącznie wyroby wykonane w I stopniu jakości.

Wyroby powinny spełniać między innymi następujące wymagania:

- wykonanie wyrobu zgodne z obowiązującymi zasadami, stosowanymi dla wyrobów określonych grup asortymentowych, podanymi w dokumentacji techniczno-technologicznej producenta,
- w wyrobie nie dopuszcza się sztukowania elementów.

6.2.3. Odbiór jakościowy

1. Warunki przedstawienia wyrobu do odbioru:

- odbioru jakościowego dokonuje się w celu organoleptycznego sprawdzenia zgodności wykonania wyrobu z wymaganiami Specyfikacji Technicznej zakresie jakości i estetyki wyrobu.
- ilość partii produkcyjnych Wykonawca uzgadnia z Zamawiającym
- wyroby przewidziane do odbioru podlegają 100% kontroli przez komórkę kontroli jakości zakładu Wykonawcy.

2. Tryb i zasady przeprowadzania odbioru wyrobu:

- odbioru partii produkcyjnej wyrobu dokonują osoby wyznaczone przez Zamawiającego
- metodą „na ślepo” wg PN-N-03010:1983 wybiera się 5% spośród wyrobów zgłoszonych do odbioru (nie mniej niż 10 par) i sprawdza się zgodność ich wykonania z wymaganiami Specyfikacji Technicznej.
- podczas odbioru jakościowego ocenie podlegać będzie jakość i estetyka wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności takie elementy jak:
 - wygląd ogólny wyrobu, w tym kształt, forma (zniekształcenia, skrzywienia, załamania)
 - intensywność koloru, porowatość, nabłyszczanie, brudzenie farbą
 - układalność i dopasowanie wyrobu do stopy
 - połączenia (np. sklejenia, podklejenia) elementów składowych (fałdy, zgrubienia)

o

- wykonanie szwów (bez zmarszczeń, przepuszczeń wyciągnięć, szew zabezpieczony przed pruciem, wiązanie ściegu w szwie).

3. Stwierdzenie w trakcie odbioru usterek, wad jakościowych skutkuje odstąpieniem od dalszego odbioru przedmiotu umowy do czasu usunięcia nieprawidłowości. Termin ponownego odbioru Wykonawca uzgodni z Zamawiającym. Wszelkie koszty związane z ponownym odbiorem ponosi Wykonawca.

4. Odbiór jakościowy przedmiotu umowy potwierdzony zostanie protokołem odbioru jakościowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół ten sporządzony zostanie w 2 egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a drugi przeznaczony jest dla Zamawiającego.

6.3. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa użytkowania

Wyrób nie powinien oddziaływać niekorzystnie na zdrowie lub higienę użytkownika. Powinien być wykonany z materiałów i dodatków spełniających wymagania Rozporządzenia (WE) Nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 r. wraz z późniejszymi zmianami. Wyrób nie może zawierać substancji zabronionych do stosowania w wyrobach zgodnie z wykazem substancji zawartym w przedmiotowym Rozporządzeniu.

Półbuty damskie wyjściowe powinny posiadać odpowiednią konstrukcję oraz być wykonane z odpowiednich surowców tak, aby zapewniały komfort użytkowania wyrobu.

Wszystkie surowce i dodatki wykorzystywane do konfekcjonowania półbutów damskich nie powinny powodować miejscowych ucisków, okaleczeń, otarć ani podrażnień skóry użytkownika.

Instrukcja konserwacji.

Do każdej pary półbutów damskich należy dołączyć informację dotyczącą sposobu konserwacji.

Przykładowa Instrukcja Konserwacji

Obuwie wymaga systematycznej konserwacji. W tym celu należy:

- buty zabrudzone należy czyścić za pomocą wilgotnej ściereczki lub gąbki,
- w przypadku przemoczenia obuwia suszyć w temperaturze pokojowej po uprzednim wypchaniu papierem, mokrego obuwia nie wolno suszyć na grzejniku

7. GWARANCJA

Wykonawca odpowiada za wady fizyczne ujawnione w wyrobie i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania.

Jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i do dostarczenia wyrobów wolnych od wad jeżeli wady ujawnią się w ciągu okresu określonego w gwarancji.

Na wyprodukowane wyroby Wykonawca udzieli gwarancji na okres 24 miesięcy użytkowania. Okres przechowywania wyrobu, po którym przysługuje okres gwarancji wynosi 24 miesiące licząc od daty podpisania dowodu przyjęcia przez przedstawiciela Odbiorcy. W przypadku wydania wyrobu do użytkowania po okresie przechowywania dłuższym niż 24 miesiące łączny okres gwarancji (przechowywanie + użytkowanie) wynosi 48 miesięcy.

W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych Wykonawca rozpatrzy protokół reklamacji w ciągu 14 dni licząc od daty jego otrzymania od Odbiorcy.

W przypadku uznanej reklamacji Wykonawca:

- usunie wady w wyrobie w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania protokołu reklamacji
- usunie wady w dostarczonym wyrobie w miejscu, w którym zostały ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usunięcia
- wyroby wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione
- przedłuży termin gwarancji o czas, w którym wskutek wad wyrobu objętego gwarancją, uprawniony do gwarancji nie mógł z niego korzystać
- wymieni wadliwy wyrób na nowy w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania protokołu reklamacji jeżeli usunięcie wad będzie niemożliwe bądź niewskazane
- ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu od przyjęcia go do naprawy do czasu zwrócenia go bez wad do Odbiorcy

Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, Odbiorca wadliwego wyrobu przekaże go do zbadania do akredytowanej jednostki. Wydane orzeczenie traktowane będzie jako ostateczne. Koszty badania poniesie strona, której ocena okaże się błędna (Wykonawca lub Odbiorca). Wymiana wadliwego wyrobu nastąpi w ciągu 14 dni od daty orzeczenia na koszt Wykonawcy w przypadku jego winy.

8. POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMAGAŃ SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ

- Wyniki badań z akredytowanego laboratorium badawczego lub deklaracje producentów dla każdej nowej dostawy materiałów podstawowych i dodatków z Tabeli nr. 1 potwierdzające wymagania zawarte w pkt. 5.1.2 ,
- wyniki badań oraz certyfikat z akredytowanego laboratorium badawczego lub deklaracje producentów, potwierdzające wymagania w zakresie bezpieczeństwa wyrobu zawarte w pkt. 5.3.1 dla każdej nowej dostawy materiałów podstawowych zawartych w Tabeli 1,

- deklaracja Wykonawcy dotycząca przeprowadzonej klasyfikacji jakości i pozytywnej kontroli końcowej wyrobów zawartą w pkt. 5.2.,
- gwarancja Wykonawcy w pkt.6.

***UWAGA:** W przypadku rozbieżności między Specyfikacją Techniczną, a wzorem podczas produkcji uznaje się **nadrzędność wzoru** nad Specyfikacją Techniczną .*

UWAGA!

Właścicielem Specyfikacji Technicznej jest Komenda Główna Policji.

Kopiowanie Specyfikacji Technicznej w całości lub w części, bez zgody właściciela jest zabronione

ARKUSZ UZGODNIENÍ

Podpisy członków zespołu opracowujących specyfikację techniczną

1)

2)

3)

UZGODNIONO

.....
(akceptacja zgłaszającego zapotrzebowanie
lub/i użytkownika końcowego)*

.....
(akceptacja kierownika komórki organizacyjnej KGP
właściwego w sprawach bezpieczeństwa i higieny pracy)*

.....
(akceptacja Pełnomocnika Komendanta Głównego Policji ds.
Ochrony Informacji Niejawnych)*

*) w zależności od wymagań określonych dla przedmiotu zamówienia publicznego

ARKUSZ EWIDENCJI WPROWADZONYCH ZMIAN

Lp.	Data	Zmiana dotyczy (numer strony i ewentualna treść zmiany)	Akceptacja (podpis)	Uwagi

„ZATWIERDZAM”

Warszawa,

.....
(data i podpis Dyrektora BLP/Zastępcy Dyrektora BLP)

KARTA ZMIAN NR /20..... r.

do Specyfikacji Technicznej

(nr specyfikacji technicznej zaewidencjonowanej w Rejestrze Specyfikacji Technicznej)

dotyczącej

(nazwa przedmiotu zamówienia publicznego)

Zakres dokonywanych zmian w specyfikacji technicznej			
Lp.	oznaczenie (nr strony specyfikacji technicznej, na której wprowadza się zmianę, §, ust. itp.)	Treść zapisu dotychczasowego	Treść zapisu wprowadzanego

Opracował:.....

.....
(podpis kierownika komórki organizacyjnej BLP)