

**Miejski Ośrodek  
Pomocy Rodzinie**  
w Piekarach Śląskich

ul. Biskupa Nankera 103  
41-949 Piekary Śląskie  
e-mail: biuro@mopr.piekary.pl  
tel./fax 322879503  
tel./fax 322883574  
www.mopr.piekary.pl

**Nr sprawy: 133/2022**

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone jest na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich o wartości poniżej 130.000 złotych wprowadzonego zarządzeniem nr 52/2021 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich z dnia 21.07.2022 r.

**Nazwa zamówienia:**

**Zakup kalendarzy na 2023 rok wraz z dostawą – na potrzeby pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich.**

Zawartość zapytania ofertowego:

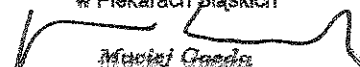
Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowo – cenowy;

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik Nr 3 – Wzór umowy.

Piekary Śląskie, dnia 20.10.2022

DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie  
w Piekarach Śląskich



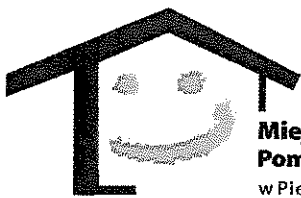
Maciej Gonda

ZATWIERDZAM

KIEROWNIK

DZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

20.10.2022



**Miejski Ośrodek  
Pomocy Rodzinie**  
w Piekarach Śląskich

ul. Biskupa Nankera 103  
41-949 Piekary Śląskie  
e-mail: [biuro@mopr.piekary.pl](mailto:biuro@mopr.piekary.pl)  
tel./fax 322879503  
tel./fax 322883574  
[www.mopr.piekary.pl](http://www.mopr.piekary.pl)

**Nr sprawy: 133/2022**

### **I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)**

**Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich**  
**Ul. Biskupa Nankera 103**  
**41-949 Piekary Śląskie**  
zwany dalej „Zamawiającym”  
- nr telefonu: 32 / 287 - 95 - 03  
- adres poczty elektronicznej: [zamowienia@mopr.piekary.pl](mailto:zamowienia@mopr.piekary.pl)

### **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup kalendarzy na 2023 rok wraz z dostawą – na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich. Dostawa na adres MOPR ul. Bpa. Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie w terminie do 14 dni od złożenia zamówienia. Zakup jest podzielony na 2 części. Dopuszcza się możliwość częściowego składania ofert.

#### **2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Część I zakup kalendarzy książkowych i biurkowych:

<b>LP.</b>	<b>RODZAJ KALENDARZA</b>	<b>RAZEM</b>
1.	Kalendarz książkowy: format A5 wymiary 145 mm x 210 mm, układ dzienny, szyty nićmi, z registrami oraz z perforacją.	<b>82</b>
2.	Terminarz biurkowy poziomy stojący: wymiary 297 mm x 130 mm, wykończony białą metalową spiralą wyposażony w kartonową okładkę. Układ tygodniowy (pionowe kolumny od poniedziałku do piątku z możliwością rozpisania harmonogramu dnia, sobota – niedziela mogą być mniejsze kolumny)	<b>70</b>

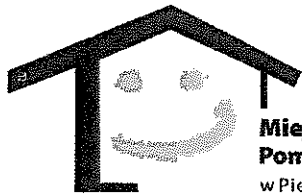
Część II: Zakup wkładów do organizera z kalendarzem.

<b>LP.</b>	<b>RODZAJ KALENDARZA</b>	<b>RAZEM</b>
1.	Wkład do organizera A5 z kalendarzem wymiary 142 mm x 210 mm, kartki koloru białego lub écru, 1 tydzień na 2 stronach, 6 dziurek	<b>2</b>
2.	Wkład do organizera z kalendarzem: wymiary 95 mm x 171 mm, kartki koloru białego lub écru, 1 tydzień na 2 stronach, 6 dziurek.	<b>10</b>

### **III. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Oferta nie musi obejmować całości zamówienia, dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych.

my 301



**Nr sprawy: 133/2022**

#### **IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: **październik – listopad 2022r.**

#### **V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835);

#### **VI. DOKUMENTY WYMAGANE NA POTWIERDZENIE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest **wraz z ofertą** złożyć oświadczenie, zgodne z treścią załącznika nr 2 do zapytania ofertowego.

#### **VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ STRON POSTĘPOWANIA ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW**

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w rozdz. X ust. 2 zapytania ofertowego dopuszcza się, aby komunikacja między stronami postępowania odbywała się:

1. 1 przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. Z 2020 r. poz. 344), tj.:

- za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”;

- pocztą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego: [zamowienia@mopr.piekary.pl](mailto:zamowienia@mopr.piekary.pl) oraz adresy e-mail Wykonawców podane w formularzu ofertowym.

1. 2 za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.).

2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

3. Po otwarciu ofert kontakt przez adres e-mail będzie możliwy tylko poprzez adres (adresy) wskazany w formularzu ofertowym.

4. Wyznacza się następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

**W kwestiach proceduralnych** – Agata Banasiak, Katarzyna Boruta, Magdalena Małota – Dział Zamówień Publicznych pod nr tel. 32 287-95-03 wew. 632

**W kwestiach merytorycznych** – Joanna Stanik pod nr tel. 32 668-66-46, 32 287-95-03

5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl znajduje się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Wsparcia technicznego udziela Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod nr tel. 22/101-02-02 oraz pod adresem e-mail [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).



Nr sprawy: 133/2022

## VIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH ZAPYTANIA OFERTOWEGO

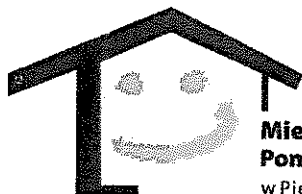
1. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego kierując swoje zapytania w formie pisemnej lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. Z 2020 r., poz. 344).
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może pozostawić treść zapytania bez rozpoznania jeśli uzna, iż pytanie jest bezzasadne i nie ma wpływu na złożenie oferty.
3. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści zapytania ofertowego oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na platformazakupowa.pl w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią zapytania ofertowego. Dokonana zmiana treści zapytania zamieszczona zostanie na platformazakupowa.pl w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.

## IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu ofertowo - cenowym, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).
4. Wykonawca, składając ofertę (w formularzu ofertowo - cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) informuje, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Z uwagi na wyłączenie stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie przewiduje badania cen ofertowych pod kątem ceny rażąco niskiej.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowo-cenowym (lub według takiego samego schematu), stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Oferta wraz z załącznikami - pod rygorem nieważności - powinna być napisana w języku polskim, i złożona:
  - w postaci elektronicznej w formie zeskanowanego dokumentu przesłanego za pośrednictwem platformazakupowa.pl lub e-mailem na adres [zamowienia@mopr.piekary.pl](mailto:zamowienia@mopr.piekary.pl), z zastrzeżeniem, iż dokument będzie zaszyfrowany, a hasło dostępu udostępnione Zamawiającemu w dniu 28.10.2022 r. od godz 12:00 do godz 12:30 przesyłając je na adres e-mail [zamowienia@mopr.piekary.pl](mailto:zamowienia@mopr.piekary.pl),
  - w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem platformazakupowa.pl lub e-mailem na adres [zamowienia@mopr.piekary.pl](mailto:zamowienia@mopr.piekary.pl), z zastrzeżeniem, iż dokument będzie zaszyfrowany, a hasło dostępu udostępnione Zamawiającemu w dniu 28.10.2022 r. od godz 12:00 do godz 12:30 przesyłając je na adres e-mail [zamowienia@mopr.piekary.pl](mailto:zamowienia@mopr.piekary.pl),
  - lub w formie pisemnej: za pośrednictwem poczty na adres Zamawiającego lub osobiście w siedzibie Zamawiającego, przekazując dokumenty w zaklejonej kopercie z dopiskiem „nie otwierać przed 28.10.2022r., godz. 12.30, numer sprawy, wykonawca”.



### **Nr sprawy: 133/2022**

Uwaga! w przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego na ofercie lecz data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

### **3. Oferta musi zawierać:**

- 3.1. załącznik Nr 1 – formularz ofertowy - cenowy;
- 3.2. załącznik Nr 2 - oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 3.3. upoważnienie (pełnomocnictwo) – jeśli dotyczy;
4. Ofertę należy złożyć najpóźniej **do dnia 28.10.2022r. do godziny 12:00**
5. Oferta złożona po terminie, o którym mowa wyżej będzie podlegała odrzuceniu.
6. Oferta zostanie odrzucona również w następujących przypadkach:
  - a) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
  - b) została sporządzona niezgodnie z rozdziałem X pkt 1, 2.
  - c) została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu i / lub nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
  - d) jest nieważna na podstawie przepisów prawa.
7. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, odczytywanych na otwarciu ofert. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.), Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego” (Wykonawca winien przedstawić uzasadnienie wraz z dowodami).
8. Wykonawcy, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych treścią niniejszego zapytania ofertowego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane dokumenty lub oświadczenia zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, zostaną wezwani do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta będzie podlegała odrzuceniu, postępowanie będzie podlegało unieważnieniu lub oferta będzie zawierała cenę, która przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu postępowania, a oferta tego Wykonawcy zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych oraz pisarskich informując Wykonawcę o tym fakcie.

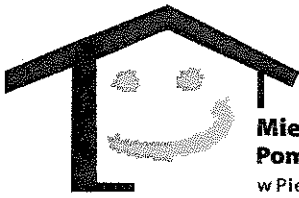
## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca jest związany z ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

## **XII. TERMIN OTWARCIA OFERT, CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OTWARCIEM OFERT**

1. Otwarcie i pobranie ofert nastąpi **w dniu 28.10.2022r. o godzinie 12:30** w siedzibie Zamawiającego (Dział Zamówień Publicznych).
2. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
3. Do 3 dni po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, w zakładce dot. przedmiotowego postępowania informacje o:

*mf 301*



### Nr sprawy: 133/2022

- 3.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;  
3.2 cenach zawartych w ofertach.

### XIII. WYBÓR OFERTY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**cena brutto za przedmiot zamówienia** – stanowiące wagę 100% (maksymalnie 100 punktów),

2. W celu ustalenia wielkości punktowej, jaką poszczególni wykonawcy uzyskali z tytułu kryterium „**cena brutto za przedmiot zamówienia**”, Zamawiający dokona porównania ofert według następujących zasad:

- 1) maksymalną ilość punktów (100) Zamawiający przyzna ofercie z najniższą ceną brutto,  
2) pozostałe oferty będą oceniane w proporcji do niej, według następującego wzoru:

cena brutto najniższa

oferty niepodlegającej odrzuceniu

----- x 100 pkt. = liczba punktów uzyskana przez poszczególne oferty w od

cena brutto badana

niesieniu do kryterium „cena brutto za przedmiot zamówienia”

oferty niepodlegającej odrzuceniu

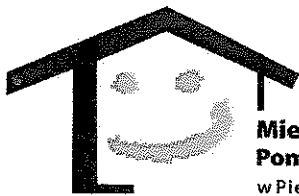
*Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena brutto za przedmiot zamówienia” będzie łączna kwota za realizację przedmiotu zamówienia podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowo-cenowym*

3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.  
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.  
5. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższego kryterium otrzyma najwyższą punktację. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

### XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli:

- 1.1 cena najkorzystniejszej oferty bądź oferta z najniższą ceną przekroczy środki finansowe, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu postępowania;  
1.2 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;  
1.3 nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;  
1.4 postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.  
2. Zamawiający zastrzega sobie również prawo unieważnienia postępowania bądź odstąpienia od udzielenia zamówienia bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych na każdym etapie postępowania – bez podania przyczyn.



**Nr sprawy: 133/2022**

**XV. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH – RODO**

Zgodnie z art. 13 RODO Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich z siedzibą przy ul. Biskupa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie, (nr tel.: 32 287-95-03, adres e-mail: biuro@mopr.piekary.pl), reprezentowany przez Dyrektora – Macieja Gazdę

W MOPR w Piekarach Śląskich wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: 32 287-95-03 lub adresem e-mail: iod@mopr.piekary.pl

1. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art.6. ust.1 lit. c RODO, art.6 ust.1 lit. a RODO oraz art.6. ust.1 lit. e RODO

2. MOPR w Piekarach Śląskich może pozyskiwać i przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu:

- realizacji zadań własnych i zleconych miasta oraz powiatu z zakresu pomocy społecznej oraz zadań wynikających z innych ustaw określonych w Statucie Ośrodka,
- prowadzenia działań informacyjnych i edukacyjno - promocyjnych dotyczących zadań Ośrodka,
- zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia MOPR w Piekarach Śląskich poprzez monitoring z zachowaniem prywatności i godności osób,
- dostarczania do Ośrodka nowych zasobów materialnych, usług i praw,
- obsługi procesów rekrutacji.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w tym państwa trzecie, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- W związku z przetwarzaniem przez MOPR w Piekarach Śląskich, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest administrator danych; sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO; ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO; prawo do wniesienia skargi do właściwego organu do spraw ochrony danych osobowych.
- Przetwarzanie Pani/Pana danych może odbywać się w sposób zautomatyzowany, co może wiązać się ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem, które wykonywane jest przez MOPR w Piekarach Śląskich na mocy obowiązujących przepisów prawa.





**FORMULARZ OFERTOWO – CENOWY**

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w drodze zapytania ofertowego, którego wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż 130 000,00 zł, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), pn.: **Zakup kalendarzy na 2023 rok wraz z dostawą – na potrzeby pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich.**

**2. Dane dotyczące Wykonawcy:**

Pełna nazwa (firma), adres Wykonawcy:		
Nr REGON / NIP	Telefon / Faks	E-mail
<i>Poniższe dane podaję dobrowolnie, w celu usprawnienia kontaktu z Zamawiającym w zakresie prowadzonego postępowania</i>		

**3. Cena ofertowa zamówienia (podana cyfrowo):**

Dla części I:..... zł brutto  
(Wynikające ze szczegółowego kosztu dostawy – punkt4)

Dla części II:..... zł brutto  
(Wynikające ze szczegółowego kosztu dostawy – punkt4)

**3.1. (wypełnić jeśli dotyczy)**

Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług: .....

**3.2. (wypełnić jeśli wypełniono ust. 3.1)**

Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:

Dla części I:..... zł netto

Dla części II:..... zł netto

**3.3. (wypełnić jeśli wypełniono ust. 3.1)**

Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie: .....

*Wypełnić o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług w przeciwnym razie zostawić niewypełnione.*

**4. Szczegółowy koszt dostawy:****Część I: Zakup kalendarzy książkowych i biurkowych:**

LP.	Rodzaj kalendarza	Ilość (A)	Cena kalendarza za sztukę brutto (B)	W tym VAT (%)	Wartość zamówienia brutto (AxB)
1.	Kalendarz książkowy: format A5 wymiary 145 mm x 210 mm, układ dzienny, szyty nićmi, z registrami oraz z perforacją.	82			

2.	Terminarz biurkowy poziomy stojący: wymiary 297 mm x 130 mm, wykończony białą metalową spiralą wyposażony w kartonową okładkę. Układ tygodniowy (pionowe kolumny od poniedziałku do piątku z możliwością rozpisania harmonogramu dnia, sobota – niedziela mogą być mniejsze kolumny)	70			
----	--	----	--	--	--

Koszt dostawy: .....zł brutto w tym.....% VAT

Część II: Zakup wkładów do organizera z kalendarzem.

LP.	Rodzaj kalendarza	Ilość (A)	Cena kalendarza za sztukę brutto (B)	W tym VAT (%)	Wartość zamówienia brutto (AxB)
1.	Wkład do organizera A5 z kalendarzem wymiary 142 mm x 210 mm, kartki koloru białego lub écru, 1 tydzień na 2 stronach, 6 dziurek	2			
2.	Terminarz biurkowy poziomy stojący: wymiary 297 mm x 130 mm, wykończony białą metalową spiralą wyposażony w kartonową okładkę. Układ tygodniowy (pionowe kolumny od poniedziałku do piątku z możliwością rozpisania harmonogramu dnia, sobota – niedziela mogą być mniejsze kolumny)	10			

Koszt dostawy: .....zł brutto w tym.....% VAT

5. Termin realizacji zamówienia: październik – listopad 2022r.

6. Warunki płatności: Rozliczenie nastąpi w terminie do 14 dni od dnia przekazania Zamawiającemu faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. Niniejszym oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z warunkami umowy oraz z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- 2) przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- 3) jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w zapytaniu ofertowym;
- 4) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*.

(\*) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie

Nr sprawy 133/2022

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

*ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*(\*\*) w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

8. Oferta została złożona na ..... zapisanych stronach, (kolejno ponumerowanych).

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

2022 9/9

LC



**Zamawiający**  
**Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich**  
**Ul. Biskupa Nankera 103**  
**41-949 Piekary Śląskie**

**Wykonawca**

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**  
**ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
Zakup kalendarzy na 2023 rok wraz z dostawą – na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy  
Rodzinie w Piekarach Śląskich.  
prowadzonego przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich,  
ul. Biskupa Nankera 103; 41-949 Piekary Śląskie, oświadczam, że:

- 1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835)\*;
- 2) podane informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\* Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim

beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Art. 7 ust 9. Przepisy ust. 1–8 stosuje się do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

zał 301

LL

**WZÓR UMOWY nr 133/2022**

Zawarta w dniu .....r. w Piekarach Śląskich pomiędzy:

Gminą Piekary Śląskie z siedzibą przy ul. Bytomskiej 84 w Piekarach Śląskich NIP: 498 026 22 99, w imieniu której działa Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie z siedzibą w Piekarach Śląskich przy ul. Biskupa Nankera 103, reprezentowany przez: Dyrektora – Macieja Gazdę zwaną w treści umowy Zamawiającym

a

.....

.....

.....

.....

zwaną/ym dalej Wykonawcą,

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130.000 zł – została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa niżej wymienionych kalendarzy na 2023r. – na potrzeby pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich. Dostawa na wskazany adres musi nastąpić w terminie do 14 dni od podpisania umowy.
2. Adres dostawy:  
**ul. Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie.**
3. Zakres przedmiotowy umowy:

LP.	RODZAJ KALENDARZA	RAZEM
1		
2		
3		
4		

(uzupełnić zgodnie ze złożoną ofertą)

4. Na potrzeby koordynacji działań w zakresie realizacji niniejszej umowy, Strony ustalają następujące osoby kontaktowe:
  - 1) za Wykonawcę: ..... e-mail..... tel. ....
  - 2) za Zamawiającego:  
Pani Joanna Stanik tel.32/668 66 46, 32/287 95 03 e-mail:dag@mopr.piekary.pl
5. Postanowienia ust. 4 nie uchybiają przepisom o reprezentacji stron.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kalendarze zgodne z opisem.
2. Za datę realizacji dostawy uznaje się datę wpływu zamówionych kalendarzy do wskazanej

- w zamówieniu placówki Zamawiającego.
3. Dostawa powinna być zrealizowana w dzień roboczy w godzinach od 08:00 do 15:00 od poniedziałku do czwartku, 08:00 do 13:00 w piątki po wcześniejszym uzgodnieniu z Działem Administracyjno – Gospodarczym MOPR, za pośrednictwem poczty e-mail (dag@mopr.piekary.pl) lub telefonicznie (nr telefonu 32/6686646; 32/2879503).
  4. Za prawidłowo zrealizowane zamówienie, uznaje się zamówienie, w stosunku do którego Zamawiający nie zgłosił zastrzeżeń w terminie 3 dni od daty odbioru kalendarzy na wskazany w § 1 ust. 4 pkt. 1 adres e-mail.
  5. W przypadku realizacji zamówienia niezgodnego z powyższą umową – zarówno pod względem jakościowym jak i ilościowym, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia/wymiany przedmiotu umowy w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego.
  6. Wszystkie koszty związane z dostarczeniem zamawianych kalendarzy do Zamawiającego, w tym koszty przewozu, zabezpieczenia i ubezpieczenia, ponosi Wykonawca.

### § 3

1. Wykonawca ponosi ryzyko utraty bądź uszkodzenia przewożonych kalendarzy do momentu ich odebrania przez Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie wady fizyczne przedmiotu zamówienia (w tym także ujawnione w trakcie eksploatacji) i zobowiązuje się do wymiany kalendarzy na nowe – wolne od wad – lub do ich uzupełnienia, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności zarówno rodzaju jak i ilości ze złożonym zapotrzebowaniem – w terminie wskazanym w § 2 ust. 5.
3. W związku z możliwością wystąpienia wad poszczególnych egzemplarzy dostarczonych kalendarzy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania reklamacji na dostarczone kalendarze, przez cały okres obowiązywania rękojmi za wady, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

### § 4

1. Strony ustalają, że całkowita wartość brutto umowy wynosi ..... zł (słownie: .....), w oparciu o ofertę cenową Wykonawcy.
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za przedmiot umowy faktycznie dostarczony i odebrany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, wedle stawek jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy.
3. Podstawą do dokonania zapłaty będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę.
4. W fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę należy umieścić wszystkie niezbędne elementy określone ustawą o podatku od towarów i usług a także dane identyfikacyjne według następującego wzoru: Nabywca: Gmina Piekary Śląskie, ul. Bytomska 84, 41-940 Piekary Śląskie, NIP : 498 026 22 99 ze wskazaniem Odbiorcy faktur: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, ul. Biskupa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia faktury do siedziby Odbiorcy faktur.
6. Należność z tytułu wykonania zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w treści faktury VAT, w terminie 14 dni od dostarczenia do siedziby Odbiorcy faktury.

### § 5

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje 30 dni od jej podpisania.

### § 6

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową, wiążące dla Wykonawcy są treść złożonej przezeń oferty w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej skuteczności zachowania formy



Nr sprawy 133/2022

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

- pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zastosowanie do niniejszej umowy znajdują przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w tym w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
  4. Wszelkie mogące wynikać spory na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 7**

Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

