

WAG-G291/19

O G Ł O S Z E N I E

O ZAMÓWIENIU O WARTOŚCI PONIŻEJ 30 000 EURO

WZP - G30/MW/19

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

- I.1) **Skarb Państwa - Komendant Stołeczny Policji** z siedzibą w Warszawie, ul. Nowolipie 2, ogłasza postępowanie o zamówienie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą, na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy
- I.2) **Prowadzący postępowanie:** Wydział Administracyjno-Gospodarczy Komendy Stołecznej Policji
- I.3) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja rządowa terenowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:** Konserwacja kanałów wentylacji mechanicznej obsługującej pomieszczenia SSK w „Nowym Pałacu” w Warszawie ul. Nowolipie 2.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** usługa
- II.1.3) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** zgodnie z zał. nr 1
- II.1.4) **Miejsce i termin wykonania zamówienia:** Komenda Stołeczna Policji ul. Nowolipie 2.
- II.1.5) **Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie
- II.2) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** 4 dni robocze od otrzymania zlecenia.

SEKCJA III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- doświadczenie: posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

SEKCJA IV: INFORMACJE O DOKUMENTACH, KTÓRE WYKONAWCA POWINIEN ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

- IV.1) Oświadczenie o posiadaniu doświadczenia w zakresie wykonywania podobnych do zamówienia usługi.
- IV.2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Przedmiotowe oświadczenie zostało ujęte w formularzu ofertowym.

- IV.3). Pełnomocnictwo/upoważnienie, jeżeli ofertę podpisuje osoba, której uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru lub wypisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

SEKCJA V: PROCEDURA

- V.1) **Podstawa prawna przeprowadzenia postępowania:** art. 4 ust 8 Ustawy.

V. 2) KRYTERIA OCENY OFERT

V.2.1) Kryteria oceny ofert

Kryterium: CENA Znaczenie: 100 (w %)

Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.

Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny za poszczególne rodzaje

asortymentu/usług pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

SEKCJA VI. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

VI.1) Osoba do kontaktu: Karol Dmochowski tel. 22-60-364-12

VI.2) Termin i forma składania ofert: do dnia 19-08-19 do godz. 10:00 w formie formularza ofertowego wypełniony, po podpisaniu i ze skanowaniu do PDF, należy umieścić na odpowiedniej stronie platformy zakupowej OpenNexus (<https://platformazakupowa.pl/>).

VI.3) Termin związania ofertą w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

VI.4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, odwołania lub unieważnienia ogłoszonego zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyny.

Data i podpis osoby przygotowującej ogłoszenie:

14.08.19
STARSZY SPECJALISTA
Wydział Administracyjno-Gospodarczego
Komendy Stołecznej Policji
Karol DMOCHOWSKI

Data i podpis osoby weryfikującej dokumentację z postępowania o zamówienie:

14.08.19
KIEROWNIK SEKCJI I
Wydział Administracyjno-Gospodarczego
Komendy Stołecznej Policji
mgr inż. Adam Szpak

Data i podpis Naczelnika Wydziału zaopatrującego:

14.08.19
ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Komendy Stołecznej Policji
Marek MAŁECKI

Nazwa i adres Wykonawcy:

nazwa:
adres:
NIP:
Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy:

FORMULARZ OFERTOWY

w zamówieniu bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych
zwanej dalej „ustawą”, na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy
Konservacja kanałów wentylacji mechanicznej obsługującej pomieszczenia SSK w „Nowym
Pałacu” w Warszawie ul. Nowolipie 2.
(nazwa nadana postępowaniu)
Numer sprawy:

1. Nazwa i adres Zamawiającego

SKARB PAŃSTWA - KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa

2. Nazwa nadana zamówieniu:

Konservacja kanałów wentylacji mechanicznej obsługującej pomieszczenia SSK w „Nowym
Pałacu” w Warszawie ul. Nowolipie 2.

3. W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy:

<i>L.p.</i>	<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena jednostkowa netto (PLN)</i>	<i>Cena brutto (PLN)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Konservacja kanałów wentylacji mechanicznej obsługującej pomieszczenia SSK w „Nowym Pałacu” w Warszawie ul. Nowolipie 2. Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zał. nr 1.	1 kpl.		

W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę (brutto w PLN):

(słownie: brutto w PLN)

4. Oświadczamy, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy:

- *(min.12) miesięcy rękojmi,
- *(min. 12) miesięcy gwarancji.

5. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z obowiązującymi przepisami i z wymaganiami Zamawiającego.

6. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: Komenda Stołeczna Policji ul. Nowolipie 2.

7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 4 dni robocze od otrzymania zlecenia.


8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.
9. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę minimum roczne doświadczenie w wykonywaniu przedmiotowego zamówienia i dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do zrealizowania zamówienia.
10. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy (aktualny odpis z Centralnej Ewidencji wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień).
11. Oświadczamy, że najpóźniej w dniu podpisania umowy zostanie dostarczony dokument potwierdzający i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego).
W przypadku, gdy z ww. dokumentów nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. pełnomocnictwo).
12. Reklamacje należy składać na adres:
i nr faksu
13. **Akceptujemy Ogólne Warunki Umowy**, stanowiące załącznik do Formularza ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
14. **Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest**
15. **Dane kontaktowe:**
tel.:
faks:
.e-mail:

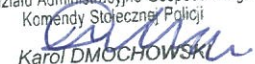
.....
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy

** W przypadku niewypełnienia, Zamawiający uzna, że oferowany przedmiot zamówienia posiada minimalny termin rękojmi i gwarancji.*

Opis przedmiotu zamówienia

1. Znajomość automatyki Centrali Swegon GOLD oraz agregatu wody lodowej Swegon BlueBox.
2. Wykonanie czyszczenia mechanicznego kanałów wentylacyjnych. Kanały w przekrojach od 30x30 cm do 100x150 cm. – **około 250 mb.**
3. Dezynfekcja krutek wentylacyjnych.
4. Dezynfekcja kanałów wentylacyjnych.
5. Montaż niezbędnych klap rewizyjnych około 30 szt.
6. Przygotowanie materiału video z czyszczenia na płycie CD.
7. Uruchomienie i sprawdzenie wentylacji wraz z wystawieniem odpowiedniego dokumentu potwierdzającego poprawność działania.
8. Wszelkie dodatkowe czynności związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania prac z należytą starannością w sposób zgodny z aktualnym poziomem wiedzy technicznej oraz z obowiązującymi przepisami prawa.
10. Prace będą wykonywane od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 15:00.

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Komendy Stołecznej Policji

Marek MAŁECKI

STARSZY SPECJALISTA
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego
Komendy Stołecznej Policji

Karol DMOCHOWSKI