



Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
z Warmińsko-Mazurskim Centrum Onkologii
Al. Wojska Polskiego 37
10-228 Olsztyn

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DZIERŻAWĘ ANALIZATORÓW DO LABORATORIUM WRAZ Z DOSTAWĄ
ODCZYNNIKÓW ORAZ NA ZAKUP TESTÓW LABORATORYJNYCH ORAZ
DROBNEGO SPRZĘTU LABORATORYJNEGO**

POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ KWOTY OKREŚLONEJ
W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PZP.

Z A T W I E R D Z A M:

Krystyna Futyma- Dyrektor

23 .08.2019r.

(data i podpis)

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
z Warmińsko-Mazurskim Centrum Onkologii w Olsztynie

mgr Krystyna Futyma

Znak sprawy: ZPZ – 44/08/19

1. Nazwa i adres Zamawiającego oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z Warmińsko-Mazurskim Centrum Onkologii w Olsztynie, Al. Wojska Polskiego 37, 10-228 OLSZTYN
NIP 739-29-54-895, Regon 51-00-22-366

DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH i ZAOPATRZENIA:

TEL./FAKS: 089-539-82-18

TEL.: 089-539-82-97

Godziny urzędowania: 7.00 - 15.00

- 1.1. Adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego
przetargi@poliklinika.net; malgorzata.mikulewicz@poliklinika.net
https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn

2. Tryb udzielania zamówienia

- 2.1 Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017 r. poz. 1579 i 2018 oraz Dz.U. 2018 r. poz. 1560, 1603, 1669) zwanej dalej ustawą lub ustawą Pzp.
- 2.2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. KOD CPV:

33.12.41.30-5	Wyroby diagnostyczne
38434520-7	Analizatory krwi
38.43.40.00-0	Analizatory
38.43.70.00-7	Pipety i akcesoria laboratoryjne
33.19.25.00-7	Probówki
33.69.66.00-0	Odczynniki do elektroforezy
33696500-0	Odczynniki laboratoryjne
33696300-8	Odczynniki chemiczne

- 3.2. Przedmiot zamówienia stanowi dzierżawa analizatorów laboratorium wraz z dostawą odczynników oraz na zakup testów laboratoryjnych oraz drobnego sprzętu laboratoryjnego.
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia: formularz cenowy oraz wymaganych parametrów technicznych i użytkowych oraz wzór umowy.
- 3.4. Zamawiający informuje, że tam, gdzie w SIWZ opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego

procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, co mogłoby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów,

- 3.5. Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości.
- 3.6. Zamawiający informuje, że tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy lub usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 3.7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (w formularzu oferty) części zamówienia / zakresu zadań, których wykonanie Wykonawca powierza podwykonawcom oraz wskazania firm podwykonawców (nazw).

4. Opis części zamówienia

- 4.1. Zamówienie jest podzielone na dwanaście części.
- 4.2. Dopuszcza się składanie ofert częściowych.

5. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 Ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 Ustawy.

6. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia:

- w zakresie Pakietu nr 1 przez okres **36 miesięcy** nie wcześniej niż 01.01.2020r;
- w zakresie Pakietu nr 2 przez okres **36 miesięcy** nie wcześniej niż 01.10.2019r;
- w zakresie Pakietu nr 3 przez okres **36 miesięcy** nie wcześniej niż 01.11.2019r;
- w zakresie Pakietu nr 4 przez okres **36 miesięcy** nie wcześniej niż 01.10.2019r;
- w zakresie Pakietu nr 5 przez okres **24 miesięcy** nie wcześniej niż 01.12.2019r,
- w zakresie Pakietu nr 6 przez okres **24 miesięcy** nie wcześniej niż 01.12.2019r,
- w zakresie Pakietu nr 7 przez okres **24 miesięcy** nie wcześniej niż 01.10.2019r;
- w zakresie Pakietu nr 8 przez okres **24 miesięcy** nie wcześniej niż 01.10.2019r;
- w zakresie Pakietu nr 9 przez okres **24 miesięcy** nie wcześniej niż 01.11.2019r;
- w zakresie Pakietu nr 10 przez okres **24 miesięcy** nie wcześniej niż 01.10.2019r;
- w zakresie Pakietu nr 11 przez okres **24 miesięcy** nie wcześniej niż 01.10.2019r;
- w zakresie Pakietu nr 12 przez okres **24 miesięcy** nie wcześniej niż 01.10.2019r;

8. Warunki udziału w postępowaniu

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania: *Brak podstaw do wykluczenia zostanie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia – wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ oraz wymaganych dokumentów.*

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a.) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – *Zamawiający nie definiuje szczegółowego warunku udziału w postępowaniu. Zamawiający wymaga jedynie złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego dokumentu Zamówienia (Część IV sekcja a);*

b.) Sytuacji ekonomicznej i finansowej – *Zamawiający nie definiuje szczegółowego warunku udziału w postępowaniu. Zamawiający wymaga jedynie złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego dokumentu Zamówienia (Część IV sekcja a);*

c.) Zdolności technicznej i zawodowej – *Zamawiający nie definiuje szczegółowego warunku udziału w postępowaniu. Zamawiający wymaga jedynie złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie Jednolitego Europejskiego dokumentu Zamówienia (Część IV sekcja a);*

- 8.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 8.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 8.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1 i 8.
- 8.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 8.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 8.2, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 8.2.
- 8.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także

oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia dotyczące tych podmiotów wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ lub w formie dokumentu wygenerowanego za pomocą narzędzia ESPD.

- 8.8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 8.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 8.10. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8.11. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 8.12. Zamawiający **nie wymaga**, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.
- 8.13. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9. Podstawy wykluczenia

- 9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców wobec których zaistniały okoliczności określone w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy Pzp.
- 9.2. Poza przypadkami wskazanymi w punkcie 9.2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców wobec których zaistniały okoliczności określone w art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp, tj.
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
 - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w przepisie art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 9.3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

10. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, potwierdzenia że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.**
- 10.1. W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (Załącznik nr 3 do SIWZ).
- 10.2. W celu wstępnego wykazania, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (Załącznik nr 3 do SIWZ).
- 10.3. Zamawiający informuje również o możliwość wypełnienia formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez stronę internetową <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/>
11. **Wymagane oświadczenia i dokumenty oraz zasady ich składania.**
- 11.1. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn, zwanej dalej również Platformą, informacje dotyczące:
- 1.) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2.) firm i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3.) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
- 11.2. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Prawo zamówień Publicznych Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia informacji przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ.
- 11.3. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w postępowaniu, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, **na wezwanie Zamawiającego** złoży w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 10 dni następujące dokumenty:
- 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 3) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności

- uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 5) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 6) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 7) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).
- 11.4. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w postępowaniu, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, **na wezwanie Zamawiającego** złoży w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 10 dni następujące dokumenty:
- 1). Oświadczenie, iż oferowane odczynniki będące wyrobami medycznymi są dopuszczone do obrotu i używania na terenie RP oraz są oznaczone znakiem CE IVD oraz posiadają metodyki badań lub opisy i zobowiązanie do dostarczenia niezwłocznie kompletnej dokumentacji potwierdzającej oznaczenie wyrobu znakiem CE IVD i dopuszczenie do obrotu i używania na terenie RP na każde wezwanie Zamawiającego, jak również do dostarczenia opisów metodyki badań odczynników;
 - 2). Oświadczenie, iż oferowana aparatura do diagnostyki oznaczona jest znakiem CE zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20 maja 2010 r. (Dz. U. z 2010 nr 107 poz. 679) i zobowiązanie do dostarczenia niezwłocznie kompletnej dokumentacji potwierdzającej oznaczenie wyrobu znakiem CE i dopuszczenie do obrotu i używania na terenie RP na każde wezwanie Zamawiającego - dotyczy pakietów nr 1-7.
 - 3). Opisy (katalogi, opisy, ulotki informacyjne, instrukcje obsługi analizatorów) dotyczące zaoferowanej aparatury w języku polskim.
 - 4). Oświadczenie, iż oferowane odczynniki posiadają Karty Charakterystyki odczynników oraz Karty Charakterystyki Substancji Niebezpiecznych i zobowiązanie do dostarczenia niezwłocznie kompletnej dokumentacji na każde wezwanie Zamawiającego.
 - 5). W zakresie pakietu nr 9 pozytywna opinia KORLD (dot. krążków antybiotykowych) potwierdzona odpowiednim dokumentem lub innej instytucji zajmującej się oceną jakości badań mikrobiologicznych.
 - 6). W zakresie pakietu nr 9 Norma ISO13485:2003 lub nowsza potwierdzająca zgodność wytwarzanych krążków antybiotykowych i diagnostycznych, szczepów bakteryjnych z przywołaną normą
 - 7). W zakresie pakietu nr 6 - Certyfikat ISO 9001/2015 w zakresie sprzedaży, dystrybucji,

usług serwisu technicznego, konsultacji, szkoleń w zakresie wyrobów do diagnostyki in vitro dla laboratoriów klinicznych;

- 8) W zakresie pakietu nr 7 –Norma EN ISO 13485: 2003 lub nowsza potwierdzająca zgodność wytwarzanych podłóż z przywołaną normą;
- 9) W zakresie pakietu nr 12 –Norma EN ISO 13485: 2003 lub nowsza potwierdzająca zgodność wytwarzanych podłóż z przywołaną normą;
- 11.5. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w postępowaniu, w celu potwierdzenia że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, **na wezwanie Zamawiającego** złoży w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 10 dni:
Nie dotyczy.
- 11.6. **Dokumenty składane w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu potwierdzenia że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pośrednictwem portalu platforma zakupowa.pl, pod adresem:**
https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn
- 11.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11.3. ppkt 1.) składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o której mowa w pkt 11.3. ppkt 3.) i 4.) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 11.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 11.3. pkt 5) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości.
- 11.10. Dokumenty, o których mowa w punkcie 11.7. oraz 11.9. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11.11. Dokumenty, o których mowa w punkcie 11.8. powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 11.12. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11.7., 11.8., 11.9. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym,

- administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Punkty 11.10. oraz 11.11. stosuje się odpowiednio.
- 11.13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 11.14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 11.15. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352) . W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.
- 11.16. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, dokumenty dotyczące odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być złożone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 11.17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.18. W przypadku, o którym mowa w pkt 11.15. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**
- 12.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl .
- 12.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oferty, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zadawanie pytań czy też przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn (formularz *Wyślij wiadomość* dostępny na stronie dotyczącej danego postępowania).
- 12.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków

komunikacji elektronicznej określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy* dostępne na stronie Platformy. Regulamin znajduje się na stronie głównej Platformy, natomiast Instrukcja dostępna jest pod danym postępowaniem wybierając szablon **Ogłoszenie o zamówieniu (PL/UE)** w Postępowania -> Kreator postępowań. Po załadowaniu formularza Ogłoszenia Instrukcja będzie dostępna w polu „Opis wymagań” lub wybierając „Pod linkiem”.

- 12.4. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli. Występuje limit objętości plików w zakresie całej oferty do **1 GB** przy maksymalnej ilości **20 plików**.
- 12.5. Szczegółowe informacje dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy* dostępne na stronie Platformy, w których określono w szczególności że:
- 1) Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
 - 2) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Zamawiającego wraz z wgraniem paczki podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku **“Złóż ofertę”** i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
 - 3) Oferta lub wniosek powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
- 12.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.
- 12.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosków lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 12.8. W przypadku wniesienia zapytania dotyczącego postępowania, Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn.
- 12.9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym

przekazano Specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej:
https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn.

- 12.10. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o sprostowaniu ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację oraz zamieści informację na stronie internetowej:
https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn
- 12.11. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców.

13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – Małgorzata Mikulewicz

tel./faks: 089-539-82-18, tel. 089-539-82-97

Informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00.

14. Wymagania dotyczące wadium

- 14.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w prawidłowej wysokości.
- 14.2. Zamawiający określa wadium na kwotę:

nr pakietu	Wadium
1	5276
2	3840
3	1362
4	7115
5	156
6	1382
7	5478
8	30
9	423
10	322
11	278
12	452

- 14.3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu do składania ofert.

Wadium może być wnoszone:

- W pieniądzu, przelewem bankowym na rachunek bankowy Zamawiającego:
BGK 93 1130 1189 0025 0035 4720 0004
- Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- Gwarancjach bankowych,
- Gwarancjach ubezpieczeniowych,
- Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804, oraz 2015 r. poz. 978 i 1240 z późn. zm.).

- 14.4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: *(Wadium – przetarg na dzierżawę analizatorów do laboratorium wraz z dostawą odczynników oraz na zakup testów laboratoryjnych oraz drobnego sprzętu laboratoryjnego - pakiet nr ...)*. W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Dokumenty muszą zachować ważność przez cały okres związania ofertą, a z ich treści musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy PZP.
- 14.5. W przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej, w szczególności kiedy gwarant nie wystawia dokumentów wadium w formie elektronicznej, Zamawiający dopuszcza złożenie wadium w formie papierowej.
- 14.6. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza oraz z zastrzeżeniem pkt. 14.6.
- 14.7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust. 1 pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 14.8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.9. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 14.10. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 14.5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 14.11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

15. Termin związania ofertą

- 15.1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres **60 dni** licząc od daty upływu terminu do składania ofert.
- 15.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 15.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie 15.2. nie powoduje utraty wadium.

15.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

16. Opis sposobu przygotowania ofert

16.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Dotyczy to także przypadku złożenia oferty wspólnej.

16.2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej Specyfikacji.

16.3. Wykonawca składa ofertę, wraz z wymaganymi dokumentami w **formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** pod rygorem nieważności za pośrednictwem platformy https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn.

16.4. W ofercie należy wskazać, które z części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom.

16.5. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16.6. **Oferta musi być sporządzona w języku polskim.** Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku braku tłumaczeń na język polski Zamawiający uzna, iż oferta nie zawiera wymaganego dokumentu. Zamawiający nie dopuszcza tłumaczeń automatycznych, dokonanych przy użyciu narzędzi typu Google Translate.

16.7. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (*zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem*). **Pełnomocnictwo należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub odpisu sporządzonego przez notariusza w postaci elektronicznej i opatrzonej przez niego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

16.8. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej Specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w innej formie, zgodnie z niniejszą SIWZ. Do oferty należy załączyć wypełnione: Formularz oferty, Formularz cenowy oraz wymaganych parametrów technicznych i użytkowych, oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.

16.9. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych wzorów dokumentów jakichkolwiek zmian ich treści (skrótów, opuszczeń, skreśleń, poprawek lub dopisków) za wyjątkiem miejsc wykropkowanych lub oznaczonych gwiazdką (*).

16.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

16.11. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert wspólnych.

16.12. W przypadku Wykonawców **ubiegających się wspólnie** o udzielenie zamówienia należy załączyć dokument pełnomocnictwa do wspólnego reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia oraz wymagane dokumenty dla każdego z partnerów z osobna.

Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub odpisu sporządzonego przez notariusza w postaci elektronicznej i opatrzonej przez niego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 16.13. Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 16.14. Zamawiający zaleca aby wszystkie zapisane arkusze (karty) oferty były kolejno ponumerowane.
- 16.15. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).
- 16.16. Dokumenty wchodzące w skład oferty winny być przedstawione w formie oryginałów. Dokumenty powinny być one opatrzone przez wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
- 16.17. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, dokumenty dotyczące odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są podpisywane odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 16.18. W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
- 16.19. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) należy zamieścić w odrębnym pliku, w dedykowanym polu za pośrednictwem platformy https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn. Sposób zamieszczania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest określony w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*.
- 16.20. Brak jednoznacznego wskazania, tj.: zamieszczenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w dedykowanym do tego polu, oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 16.21. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed terminem składania ofert.
- 16.22. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty. Oferta po zmianach powinna być dodatkowo oznaczona dopiskiem „zmiana”.

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 17.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy przekazać za pośrednictwem

Platformy pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn do dnia **01.10.2019r. do godz. 10:00**. Sposób złożenia oferty opisany został w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*.

- 17.2. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę w sposób określony w *Instrukcji składania ofert dla Wykonawców*.
- 17.3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 17.4. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
- 17.5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.10.2019r. o godz. 10:10** za pośrednictwem Platformy. Otwarcie ofert nastąpi w Sali konferencyjnej Zamawiającego, Al. Wojska Polskiego 37, 10-228 Olsztyn, Budynek D II piętro. Otwarcie ofert jest jawne.
- 17.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców oraz cenę i inne informacje, zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 17.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej: https://platformazakupowa.pl/pn/poliklinika_olsztyn, informacje dotyczące:
 - 1.) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2.) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3.) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

18. Opis sposobu obliczania ceny oferty

- 18.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- 18.2. Określona przez Wykonawcę cena ofertowa brutto zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i jest traktowana jako ostateczna cena do zapłaty przez Zamawiającego.
- 18.3. Cenę ofertową brutto określa się do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 18.4. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z tabelą zamieszczoną w Formularzu oferty, wg reguły:
Wartość netto = cena jedn. netto x ilość
Wartość brutto = wartość netto + należny podatek VAT
- 18.5. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).

19. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert (jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskaże kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego).

- 19.1. Kryteriami oceny ofert w **pakietach nr 1-7** są:
 - 1) Cena oferty waga: 60 %
 - 2) Ocena techniczno-jakościowa waga: 40 %

19.1.1. Zasady oceny ofert w kryterium „Cena oferty”

W ramach kryterium „Cena oferty” każdy z Wykonawców może otrzymać maksymalnie 60 pkt, zgodnie z wagą tego kryterium.

Punkty w kryterium cena będą wyliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{Cn}{Cb} \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Cena oferty”

Cn – cena najtańszej oferty z ważnych ofert

Cb – cena oferty ocenianej

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

19.1.2. Zasady oceny ofert w kryterium „ocena techniczno-jakościowa”

19.1.3. W ramach kryterium „Ocena techniczno-jakościowa”, Zamawiający podda ocenie cechy i parametry użytkowe oraz techniczne przedmiotu zamówienia wskazane w Załączniku: *Formularz cenowy oraz wymaganych parametrów technicznych i użytkowych*. Niniejsza ocena jest dwuetapowa. W pierwszym etapie Zamawiający przyzna punkty za wskazane w „Formularzu cenowym oraz wymaganych parametrów technicznych i użytkowych.” oceniane parametry. Punkty będą przyznawane wg zasad opisanych w wymienionym wyżej załączniku.

19.1.4. W drugim etapie Zamawiający dokona przeliczenia punktów uzyskanych przez każdą z ofert stosownie do wagi kryterium „Ocena techniczno-jakościowa” oraz ilości punktów jaką uzyska oferta z najwyższą liczbą punktów.

W ramach kryterium „Ocena techniczno-jakościowa” można otrzymać maksymalnie 40 pkt., zgodnie z wagą tego kryterium.

$$Ot = \frac{Otb}{Ot \max} \times 40$$

Ot – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Ocena techniczno-jakościowa”;

Otb – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej za parametry techniczne,

Otmax – największa liczba punktów przyznanych za parametry techniczne.

Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

19.1.5. Ostateczna ilość punktów przyznanych ofercie jest sumą punktów przyznanych za poszczególne kryteria.

19.2. Kryteriami oceny ofert w pakietach nr 8-12 są:

Kryteriami oceny oferty są:

- | | |
|------------------------------------|-----------|
| 1.) Cena oferty | waga: 60% |
| 2.) Termin dostawy produktów | waga: 20% |
| 3.) Termin rozpatrzenia reklamacji | waga: 20% |

19.2.1. Zasady oceny ofert w kryterium „Cena oferty”

W ramach kryterium „Cena oferty” każdy z Wykonawców może otrzymać maksymalnie 60 pkt, zgodnie z wagą tego kryterium.

Punkty w kryterium cena będą wyliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Cena oferty”

C_n – cena najtańszej oferty z ważnych ofert.

C_b – cena oferty ocenianej.

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

19.2.2 Zasady oceny ofert w kryterium „Termin dostawy produktów”

W ramach kryterium „**Termin dostawy produktów**”, rozumianego jako termin realizacji zamówień składanych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, każdy z Wykonawców może otrzymać maksymalne **20 pkt** zgodnie z wagą tego kryterium.

Zamawiający wymaga, aby każdy z wykonawców określił termin dostawy w jakim będzie realizował zamówienia Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem iż **maksymalny dopuszczalny termin to 10 dni roboczych od daty złożenia zamówienia.**

Oferty z terminem dłuższym niż 10 dni roboczych będą odrzucone jako niezgodne z treścią SIWZ.

Punkty przyznawane będą w następujący sposób:

Realizacja dostawy w terminie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia - 20 pkt;

Realizacja dostawy w terminie od 4 do 6 dni roboczych od daty złożenia zamówienia - 15 pkt;

Realizacja dostawy w terminie od 7 do 10 dni roboczych od daty złożenia zamówienia - 5 pkt.

19.2.3. Zasady oceny ofert w kryterium „Termin rozpatrzenia reklamacji”

W ramach kryterium „**Termin rozpatrzenia reklamacji**”, rozumianego jako wyrażony w dniach termin w jakim Wykonawca rozpatrzy reklamację wniesioną przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców może otrzymać maksymalnie **20 pkt** zgodnie z wagą tego kryterium.

Zamawiający wymaga, aby każdy z Wykonawców w ofercie określił termin w jakim będzie rozstrzygać reklamację z zastrzeżeniem, iż maksymalny dopuszczalny termin reklamacji to **15 dni roboczych od daty zgłoszenia.**

Oferty z terminem rozpatrzenia reklamacji dłuższym niż 15 dni roboczych będą odrzucone jako niezgodne z treścią SIWZ.

Punkty przyznawane będą w następujący sposób:

1. termin rozpatrzenia reklamacji do 3 dni roboczych od daty wniesienia reklamacji - 20 pkt;

2. termin rozpatrzenia reklamacji od 4 do 6 dni roboczych od daty wniesienia reklamacji - 15 pkt;

3. termin rozpatrzenia reklamacji od 7 do 9 dni roboczych od daty wniesienia reklamacji - 10 pkt;

4. termin rozpatrzenia reklamacji od 10 do 12 dni roboczych od daty wniesienia reklamacji - 5 pkt;

5. termin rozpatrzenia reklamacji od 13 do 15 dni roboczych od daty wniesienia reklamacji - 0 pkt.

19.3. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosował będzie wyłącznie kryteria określone w niniejszej Specyfikacji.

- 19.4. Za ofertę najkorzystniejszą uzna się ofertę, która uzyskała łącznie największą ilość punktów.
- 19.5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 19.6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- 1.) jest niezgodna z ustawą;
 - 2.) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy;
 - 3.) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4.) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5.) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 6.) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7.) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy;
 - 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
 - 7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.”;
 - 8.) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 19.7. Zamawiający poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 19.8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących ich treści.

20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 20.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą według kryteriów podanych w punkcie 19.
- 20.2. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając powyższe zawiadomienie wszystkim Wykonawcom.

- 20.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem w/w terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 20.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.
- 21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 22. Informacja o maksymalnej liczbie wykonawców, z którymi zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
- 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**
Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 24. Informacja o aukcji elektronicznej**
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 25. Informacje o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
- 26. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umów, albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**
- 26.1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorach, który stanowi załącznik nr 6, 6a i 5 do niniejszej SIWZ.
- 26.2. Zamawiający informuje, iż posiada konto przeznaczone do elektronicznego fakturowania na PEF expert Platforma Elektronicznego Fakturowania, umożliwiające Wykonawcy złożenie faktury elektronicznej.
- 27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**
Informacje na temat środków ochrony prawnej znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI „Środki ochrony prawnej”.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 do SIWZ Formularz oferty;
- Załącznik nr 2 do SIWZ Formularz cenowy oraz wymaganych parametrów

- Załącznik nr 3 do SIWZ
- Załącznik nr 4 do SIWZ
- Załącznik nr 5 do SIWZ
- Załącznik nr 6 do SIWZ
- Załącznik nr 6a do SIWZ
- Załącznik nr 7 do SIWZ
- Załącznik nr 8 do SIWZ
- Załącznik nr 9 do SIWZ

technicznych i użytkowych ;

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ);

Wzór oświadczenia o grupie kapitałowej;

Wzór umowy powierzenia danych osobowych

Wzór umowy;

Wzór umowy dzierżawy

Oświadczenia Wykonawcy - wzór

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Wzór zobowiązania wobec podmiotów trzecich