

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:281010-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Białystok: Usługi sprzątania
2021/S 107-281010**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: 25 WOG

Adres pocztowy: ul. Kawaleryjska 70

Miejscowość: Białystok

Kod NUTS: PL841 Białostocki

Kod pocztowy: 15-325

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: 25 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Białymstoku, Sekcja Zamówień Publicznych

E-mail: 25wog.kancelaria@ron.mil.pl

Tel.: +48 261398837

Faks: +48 261398813

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://25wog.wp.mil.pl>

Adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/25wog_wp

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/25wog_wp

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: MON – wojsko

I.5) Główny przedmiot działalności

Obrona

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Usługa kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach i terenów zewnętrznych

Numer referencyjny: 10/PN/2021

II.1.2) Główny kod CPV

90910000 Usługi sprzątania

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: Usługa kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach i terenów zewnętrznych zlokalizowanych na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 25. Wojskowy Oddział Gospodarczy Białymstoku oraz chodników przyległych do tych kompleksów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do corocznego potwierdzania kontynuowania Umowy na każdy następny rok. Realizacja Umowy uzależniona jest od posiadania przez Zamawiającego zabezpieczenia środków finansowych w planie na jej realizację w roku następnym. W przypadku braku środków finansowych na kolejny rok, Umowa będzie obowiązywać do końca roku bieżącego. Odstąpienie od Umowy następuje na postawie jednostronnego oświadczenia Zamawiającego, a Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.

Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy części.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz projekt umowy dla poszczególnych części stanowi załącznik nr 3 i 4 do niniejszej specyfikacji.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Zadanie I - m. Białystok i OC Zielona

Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90910000 Usługi sprzątnia

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL84 Podlaskie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

m. Białystok i OC Zielona

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach i terenów zewnętrznych oraz chodników przyległych do tych terenów w kompleksach wojskowych w m. Białystok i OC Zielona (Sowlany /Karakule gmina Supraśl). W przypadku tego zadania Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany powierzchni, na których świadczone będą Usługi, w związku z wyłączeniem/oddaniem do użytku pomieszczeń lub całych budynków lub terenów zewnętrznych (np. w związku z remontem, zmianą przeznaczenia budynku, itp.). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki nr 1, nr 2 i nr 3 do umowy.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/10/2021

Koniec: 30/09/2024

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Realizacja Umowy: etap I w okresie od dnia zawarcia Umowy, nie wcześniej niż od 1.10.2021 do 31.12.2021, etap II w okresie od 1.1.2022 do 31.12.2022, etap III w okresie od 1.1.2023 do 31.12.2023, etap IV w okresie od 1.1.2024 do 30.9.2024.

Zamawiający przewiduje art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych do 30 % wartości zamówienia podstawowego.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Zadanie II - m. Łomża, m. Plewki, m. Osowiec., m. Nowogród i m. Dąbrowa Moczydły
Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90910000 Usługi sprzątnia

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL84 Podlaskie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

m. Łomża, m. Plewki, m. Osowiec., m. Nowogród i m. Dąbrowa Moczydły

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach i terenów zewnętrznych oraz chodników przyległych do tych terenów w kompleksach wojskowych w m. Łomża, m. Plewki, m. Osowiec., m. Nowogród i m. Dąbrowa Moczydły. W przypadku tego zadania Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany powierzchni, na których świadczone będą Usługi, w związku z wyłączeniem/ oddaniem do użytku pomieszczeń lub całych budynków lub terenów zewnętrznych (np. w związku z remontem, zmianą przeznaczenia, itp.). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki nr 1, nr 2 i nr 3 do umowy.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/10/2021

Koniec: 30/09/2024

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Realizacja Umowy: etap I w okresie od dnia zawarcia Umowy, nie wcześniej niż od 1.10.2021 do 31.12.2021, etap II w okresie od 1.1.2022 do 31.12.2022, etap III w okresie od 1.1.2023 do 31.12.2023, etap IV w okresie od 1.1.2024 do 30.9.2024.

Zamawiający przewiduje art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych do 30 % wartości zamówienia podstawowego.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Zadanie III - m. Hajnówka i w m. Bielsk Podlaski
Część nr: 3

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90910000 Usługi sprzątnia

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL84 Podlaskie
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
m. Hajnówka i w m. Bielsk Podlaski

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń w budynkach i terenów zewnętrznych oraz chodników przyległych do tych terenów w kompleksach wojskowych w m. Hajnówka i w m. Bielsk Podlaski. W przypadku tego zadania Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany powierzchni, na których świadczone będą Usługi, w związku z wyłączeniem/oddaniem do użytku pomieszczeń, całych budynków lub terenów zewnętrznych (np. w związku z remontem, zmianą przeznaczenia budynku, itp.). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki nr 1, nr 2 i nr 3 do umowy.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej
Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/10/2021

Koniec: 30/09/2024

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Realizacja Umowy: etap I w okresie od dnia zawarcia Umowy, nie wcześniej niż od 1.10.2021 do 31.12.2021, etap II w okresie od 1.1.2022 do 31.12.2022, etap III w okresie od 1.1.2023 do 31.12.2023, etap IV w okresie od 1.1.2024 do 30.9.2024.

Zamawiający przewiduje art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych do 30 % wartości zamówienia podstawowego.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

- III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**
Wykaz i krótki opis warunków:
Zadanie nr 1 – Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał aktualne Świadectwo Bezpieczeństwa Przemysłowego III stopnia, potwierdzające zdolność do ochrony informacji o klauzuli Poufne lub wyższej. Wykonawca musi posiadać wskazaną zdolność do ochrony informacji niejawnych przez okres trwania umowy;
Zadanie nr 2 i 3 – Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
- III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
Zamawiający wymaga na potwierdzenie spełnienia tego warunku aby wykonawca posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o łącznej kwocie:
Zadanie I - 400 000,00 PLN;
Zadanie II - 300 000,00 PLN;
Zadanie III - 200 000,00 PLN.
Zamawiający wymaga informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy.
- III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
Zamawiający wymaga na potwierdzenie spełnienia tego warunku aby Wykonawcy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi polegające na utrzymaniu czystości powierzchni wewnętrznych budynków, powierzchni zewnętrznych utwardzonych i powierzchni zewnętrznych zielonych za kwotę każdej usługi potwierdzonej odrębną umową nie mniejszą niż:
Zadanie I – 1 000 000,00 PLN brutto (faktyczny czas świadczenia usługi musi być nie krótszy niż 12 miesięcy);
Zadanie II – 800 000,00 PLN brutto (faktyczny czas świadczenia usługi musi być nie krótszy niż 12 miesięcy);
Zadanie III – 400 000,00 PLN brutto (faktyczny czas świadczenia usługi musi być nie krótszy niż 12 miesięcy).
- III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**
- III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**
1. Z Wykonawcą, którego oferta w wyniku badania będzie najkorzystniejsza, zostanie podpisana umowa.
 2. Wraz ze SWZ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego projekt umowy na wykonanie zamówienia.
 3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ.
 4. Zamawiający prześle umowę Wykonawcy, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą albo zaprosi go do swojej siedziby, celem podpisania umowy.
- III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**
Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

- IV.1) **Opis**
- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Procedura otwarta
- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 05/07/2021
Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 24/09/2021

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 05/07/2021
Czas lokalny: 09:15
Miejsce:

Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/25wog_wp/proceedings na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do 5.7.2021 do godz. 09.00.

Zamawiający rozpocznie sesję otwierania ofert, bez udziału Wykonawców, za pośrednictwem platformy zakupowej 5.7.2021 o godz. 09.15.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej

Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający będzie żądał dokumentu JEDZ wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona art. 139 ust. 2 ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 257 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań. Oferta powinna zawierać dokumenty opisane w rozdziale XI. SWZ w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osoby upoważnione.

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych opisanych w rozdziale XI. SWZ.

Zamawiający informuje, iż wizja lokalna miejsca wykonywania usług odbędzie się:

— Zadanie I – 14.6.2021 o godz. 9.00,

— Zadanie II – 8.6.2021 o godz. 10.00,

— Zadanie III – 21.6.2021 o godz. 9.00

Wizję lokalną przeprowadzi po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym:

— Zadanie I – p. Aneta Mazur tel.: +48 261398849,

— Zadanie II – p. Ewa Chodorowska tel.: +48 261385178,

— Zadanie III – p. Arkadiusz Krok tel.: +48 261397032.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się na podstawie art. 108 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp wykonawcę.

Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/25wog_wp, zwanej w dalszej części również „Platformą”.

Ofertę należy złożyć w oryginale w formie elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym – za pośrednictwem formularza oferty: https://platformazakupowa.pl/pn/25wog_wp/proceedings

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu w kwocie:

Zadanie I - 100 000,00 PLN, Zadanie II - 75 000,00 PLN, Zadanie III - 50 000,00 PLN.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.

Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

Na dwa dni przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży podpisaną Instrukcję Bezpieczeństwa Przemysłowego dla Zadania I – Załącznik nr 7 do projektu umowy. Dokument powinien zostać złożony w wyznaczonym terminie w Kancelarii Jawnej Zamawiającego, skierowany bezpośrednio do Pełnomocnika Komendanta ds. Ochrony Informacji Niejawnych.

Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, dostarczy Zamawiającemu: dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Odwołanie wnosi się w terminie: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: ul. Postępu 17 A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
31/05/2021