Jelcz-Laskowice, dnia 12.05.2022 r.

**Zapytanie ofertowe**

**na realizację zamówienia dotyczącego usług szkolenia w ramach realizacji projektu** **pt. „Wiedza
i umiejętności kapitałem naszej przyszłości” nr RPDS.10.02.02-02-0023/18 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 10. Edukacja, Działanie: 10.2 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej
i ponadgimnazjalnej, Poddziałanie: 10.2.2 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej - ZIT WROF**

(dalej jako: „**Zapytanie Ofertowe**”)

*Gmina Jelcz-Laskowice, posiadająca NIP: 9121715777, REGON 931934880 (dalej jako: „****Zamawiający****”), realizująca projekt pn.* ***„Wiedza i umiejętności kapitałem naszej przyszłości”*** *(dalej jako: „****Projekt****”) realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 10. Edukacja, Działanie: 10.2 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej, Poddziałanie: 10.2.2 Zapewnienie równego dostępu
do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej - ZIT WROF, kierując
się postanowieniami Wytycznych Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie kwalifikowalności wydatków
w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (dalej jako: „****Wytyczne****”), zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia dotyczącego szkoleń w ramach Projektu, których łączna wartość przekracza 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych i 00/100) netto.*

Zamawiający jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z poz. zmianami), dalej jako: „**PZP**”), przy czym nie dotyczy to niniejszego zamówienia, ze względu na fakt, że wartość zamówienia nie przekracza progu wskazanego w art. 2 ust. 1 pkt 1) PZP.

1. **Zamawiający:**

Gmina Jelcz-Laskowice

ul. Wincentego Witosa 24

55-220 Jelcz-Laskowice

NIP: 9121715777

Regon: 931934880

e-mail: um.pozytek@jelcz-laskowice.pl

telefon 71 3817146

1. **Nazwa projektu**

 „Wiedza i umiejętności kapitałem naszej przyszłości”

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja szkoleń dla nauczycieli Szkoły Podstawowej
w Miłoszycach, Szkoły Podstawowej nr 1 w Jelczu-Laskowice, Szkoły Podstawowej nr 2 w Jelczu-Laskowice, Szkoły Podstawowej nr 3 w Jelczu-Laskowice.

**Rodzaj zamówienia:**

**Szkolenie dla nauczycieli: Metody pracy z uczniem z niepełnosprawnościami i ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi:**

* 1. Data szkolenia: szkolenie zostanie zrealizowane w terminie do 24 czerwca 2022 r., przy czym dokładny termin szkolenia zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą;
	2. Czas trwania: łącznie 40 godzin (zgodnie z wykazem określonym w pkt 4.), przy czym dokładny czas trwania każdego szkolenia zostanie ustalony w trybie roboczym;
	3. Szkolenie odbywać się będzie w godzinach: 8.00-20.00, przy czym dokładne godziny realizacji każdego szkolenia zostaną ustalone w trybie roboczym;
	4. Liczba uczestników- zgodnie z poniższym wykazem:
1. Szkoła Podstawowa w Miłoszycach: 1gr x 10godz. 10 nauczycieli;
2. Szkoła Podstawowa nr 1 w Jelczu Laskowice: 1gr x 10godz., 3 nauczycieli;
3. Szkoła Podstawowa nr 2 w Jelczu Laskowice: 1gr x 10godz.,6 nauczycieli;
4. Szkoła Podstawowa nr 3 w Jelczu Laskowice: 1gr x 10 godz., 8 nauczycieli;
	1. Szkolenie odbywać się będzie w sposób zdalny w czasie rzeczywistym. Zdalne prowadzenie zajęć odbywać się będzie z każdą z grup poprzez transmisję z uczestnikami na wskazanym przez Wykonawcę
	i zaakceptowanym przez Zamawiającego urządzeniu technicznym/ informatycznym.
	2. Program szkolenia:
	3. Celem szkolenia jest diagnozowanie potrzeb, możliwości, i zainteresować uczniów
	o specyficznych potrzebach, praca z uczniem niepełnosprawnym i z SPE.
	4. Ramowy plan szkolenia:

Diagnozowania dzieci na terenie szkoły, analiza opinii lub orzeczenia poradni psychologiczno- pedagogicznej jako źródło informacji o dziecku i podstawa do planowania pomocy psychologicznopedagogicznej, zasady pracy z dzieckiem o specjalnych potrzebach edukacyjnych, praca z dzieckiem niepełnosprawnym w szkole- ocenianie, dostosowanie wymagań i otoczenia do potrzeb dziecka niepełnosprawnego, omówienie modelu kształcenia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, planowanie działań wspierających
w odniesieniu do ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych.

Wybrany wykonawca będzie odpowiedzialny za:

1. przygotowanie szkolenia z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących przepisów prawa;
2. zaplanowanie oraz przygotowanie zestawu materiałów szkoleniowych przeznaczonych
dla uczestników szkolenia oraz dodatkowych materiałów dydaktycznych (p. prezentacja multimedialna, skrypt, konspekt szkolenia, program) oraz przekazania ww. materiałów Zamawiającemu co najmniej 3 (słownie: trzy) dni robocze przed planowaną datą szkolenia;
3. rozwiązywanie sytuacji trudnych w trakcie szkolenia w sposób konstruktywny nie wpływający negatywnie na proces uczenia grupy szkoleniowej;
4. prowadzenie szkolenia osobiście przez osoby wskazane w wykazie osób stanowiącym załącznik
 do zapytania ofertowego w sposób uwzględniający przekazanie wiedzy teoretycznej oraz praktycznych doświadczeń, w tym także wskazywanie dobrych praktyk;
5. prowadzenie szkolenia przy wykorzystaniu zarówno metod pasywnych, jak i aktywnych, w tym wymiany doświadczeń i dyskusji;
6. przygotowanie materiałów dokumentujących przebieg szkolenia;
7. przekazanie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 6 powyżej w terminie 3 dni
od dnia zakończenia szkolenia;
8. wystawienie uczestnikom zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.
9. **Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:**

**kody CPV:**

80511000-9 Usługi szkolenia personelu

80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego

1. **Termin wykonania zamówienia:**

Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do 24 czerwca 2022 r., przy czym dokładne terminy poszczególnych szkoleń zostaną uzgodnione pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą.

1. **Przygotowanie oferty:**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać oferenci: osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej. Każdy z oferentów składających ofertę w ramach Zapytania Ofertowego jest zobowiązany do wskazania w Wykazie Osób, stanowiącym załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego, osoby/osób delegowanej/delegowanych do realizacji zamówienia. Każdy z oferentów może wskazać w Wykazie Osób więcej niż jedną osobę, przy czym każda z tych osób musi spełniać wszystkie niżej wymienione warunki dopuszczające:

Warunek dopuszczający nr 1 – odpowiednia wiedza, tj. posiadają wykształcenie wyższe lub ukończyli studia podyplomowe w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
(Dz.U. z 2018r. poz. 1668, z późn. zm.), kursy lub szkolenia na kierunku tematycznie związanym z opisem przedmiotu zamówienia – Zamawiający dokona oceny spełnienia Warunku dopuszczającego nr 1 na zasadzie „spełnia – nie spełnia”, na podstawie dołączonych do oferty kserokopii poświadczonych za zgodność
z oryginałem oraz opatrzonych opisem „dotyczy warunku nr 1” dokumentów potwierdzających posiadanie wykształcenia wyższego lub ukończenie studiów podyplomowych, kursów lub szkoleń na kierunku związanym tematycznie z opisem przedmiotu zamówienia.

Warunek dopuszczający nr 2 – odpowiednie doświadczenie tj. posiadają doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z tematyki objętej zapytaniem ofertowym tj. w ciągu ostatnich 3 lat poprzedzających złożenie oferty (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie) przeprowadzili co najmniej 10 godzin szkoleń
z tematyki objętej opisem przedmiotu zamówienia – Zamawiający dokona oceny spełnienia Warunku dopuszczającego nr 2 na zasadzie „spełnia – nie spełnia”, na podstawie dołączonych do oferty kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz opatrzonych opisem „dotyczy warunku 2” referencji potwierdzających posiadane doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z tematyki objętej zapytaniem ofertowym.

Niespełnienie lub niewykazanie spełnienia wszystkich ww. warunków dopuszczających skutkuje odrzuceniem oferty.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać oferenci, którzy wskażą w Wykazie Osób, co najmniej jedną osobę która spełnia Warunek dopuszczający nr 1 - 2, przy czym w przypadku, gdy oferent w składanej ofercie będzie powoływał się na wiedzę, kwalifikacje lub doświadczenie więcej niż jednej osoby – każda z tych osób musi spełniać Warunek dopuszczający nr 1 i 2.

Oferent, który zdolny jest do wykonania opisanego wyżej zamówienia (spełnia warunki dopuszczające) i jest zainteresowany jego realizacją, powinien przygotować i złożyć u Zamawiającego w sposób opisany poniżej, ofertę zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego, podając
w szczególności: cenę brutto za przeprowadzenie 1 (słownie: jednego) szkolenia objętego opisem przedmiotu zamówienia, a ponadto oferent powinien dołączyć do oferty dokumenty o których mowa w treści Zapytania Ofertowego. Oferent w ramach przedkładanych dokumentów powinien także wykazać spełnienie wyżej określonych warunków dopuszczających.

Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności w ramach zamówienia, oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie oferenta i Zapytaniu Ofertowym.

Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (zł).

Każda oferta powinna zawierać nazwę i adres oferenta. Musi być podpisana przez osobę/-y uprawnioną/-ne
lub upoważnioną/-ne do występowania w imieniu oferenta, przy czym podpis musi być czytelny lub opatrzony pieczęcią imienną, a do oferty musi zostać dołączony dokument wykazujący umocowanie takiej osoby
do występowania w imieniu oferenta. W przypadku braku złożenia przez oferenta dokumentu wykazującego umocowanie osoby lub osób podpisanych pod ofertą, a także w przypadku wątpliwości oferenta
co do umocowania tej osoby lub tych osób, Zamawiający może zweryfikować umocowanie takiej osoby lub takich osób na podstawie ogólnodostępnych rejestrów publicznych (np. KRS lub CEIDG) lub zwrócić
się do oferenta o udzielenie wyjaśnień w tym zakresie.

1. **Miejsce, sposób i termin składania ofert:**

Oferty – sporządzone na formularzu ofertowym według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego, w języku polskim, w sposób czytelny, wraz ze wszystkimi załącznikami oraz dokumentami wymienionymi w Zapytaniu Ofertowym, należy złożyć do dnia **20.05.2022r.**:

1. osobiście w siedzibie Zamawiającego – w dniach i godzinach otwarcia biura Zamawiającego
tj. od godziny 7.30 do godziny 15.30, od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni ustawowo uznanych za wolne od pracy przypadających w tym okresie) – w zamkniętej nieprzeźroczystej kopercie **z dopiskiem: *„Oferta na realizację zamówienia* dotyczącego usług szkolenia w ramach realizacji projektu pt. „Wiedza i umiejętności kapitałem naszej przyszłości”*– nie otwierać ”*** lub
2. kurierem lub przesyłką pocztową na adres siedziby Zamawiającego – w zamkniętej nieprzeźroczystej kopercie **z dopiskiem: *„Oferta na realizację zamówienia* dotyczącego usług szkolenia w ramach realizacji projektu pt. „Wiedza i umiejętności kapitałem naszej przyszłości” *– nie otwierać” lub***

3) w formie elektronicznej (skan podpisanej oferty i załączników w formie pliku .pdf) na adres um.pozytek@jelcz-laskowice.pl , w terminie do dnia **20.05.2022r.** do godziny 15.30, przy czym
w tytule wiadomości e-mail należy wskazać: **„Oferta na realizację zamówienia dotyczącego usług szkolenia w ramach realizacji projektu pt. „Wiedza i umiejętności kapitałem naszej przyszłości” *– nie otwierać”.***

Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert, nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert. Decyduje data wpływu ofert do Zamawiającego.

1. **Informacje na temat zamówienia objętego Zapytaniem Ofertowym:**

Ewentualne dodatkowe informacje udzielane są przez **Alicję Zegar**, e-mailowo pod adresem: um.pozytek@jelcz-laskowice.pl

1. **Kryteria oceny oferty, informacje o wagach punktowych lub procentowych przypisanych
do poszczególnych kryteriów oceny oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium:**

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru ofert najkorzystniejszych w oparciu o następujące kryteria:

**- CENA – kwota wynagrodzenia brutto za przeprowadzenie 1 (słownie: jednego) szkolenia objętego opisem przedmiotu zamówienia** – waga kryterium: 100% (max 100 pkt);

Maksymalną ilość punktów w ramach kryterium „CENA” otrzyma najtańsza oferta według wzoru:

                                   całkowita wartość brutto oferty najtańszej
Liczba punktów = ------------------------------------------------------------ \*100
                                   całkowita wartość brutto oferty ocenianej

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta na realizację zamówienia może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

**10. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:**

Zamawiający udzieli zamówień oferentowi lub oferentom, których oferty odpowiadają wszystkim wyżej wymienionym wymaganiom dotyczącym zamówienia i uzyskają łącznie najwięcej punktów w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

Oferta niespełniająca wymogów formalnych określonych w niniejszym Zapytaniu Ofertowym podlega odrzuceniu.

O wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający zawiadomi na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego
tj. <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl>, a także na swojej stronie internetowej
tj. <https://www.um.jelcz-laskowice.finn.pl/>

Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo złożenia propozycji zawarcia umowy z oferentem, którego oferta będzie najkorzystniejszą spośród pozostałych złożonych ofert.

W przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej będzie wyższa, aniżeli kwoty zapisane w budżecie Projektu dopuszcza się możliwość przeprowadzenia negocjacji z oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
W przypadku, gdy negocjacje z takim oferentem nie przyniosą efektu, Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania.

**11. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych**

Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo
z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem
i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

* + uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
	+ posiadaniu co najmniej 10% akcji lub udziałów;
	+ pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
	+ pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia braku powiązań kapitałowych lub osobowych, o których mowa powyżej, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty **oświadczenie o braku występowania wskazanych wyżej powiązań, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.**

**12. Dane osobowe**

**W związku z obowiązkami wynikającymi z art. 13 i 14 Rozporządzenia RODO, oferent składając ofertę
w ramach Zapytania Ofertowego, zobowiązany jest do zapoznania się z załącznikiem nr 2 do Zapytania Ofertowego, jak również dołączenia do składanej oferty podpisanego załącznika nr 2 do Zapytania Ofertowego.**

 **13. Postanowienia dodatkowe:**

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w sytuacji, gdy:
	1. nie złożono żadnej oferty;
	2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć
	na sfinansowanie zamówienia;
	3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
	4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą uzyskanie dofinansowania na realizację zamówienia z budżetu Unii Europejskiej;
	5. jeżeli wykonawca biorący udział w postępowaniu wpłynął na jego wyniki w sposób sprzeczny z prawem lub Wytycznymi.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia Zapytania Ofertowego, w następujących przypadkach:
	1. wystąpienie siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia w terminach określonych w umowie;
	2. zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
	3. powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy
	w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez strony;
	4. określonych w Rozdziale 6.5.2 pkt 20 lit. a) – e) Wytycznych Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
3. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie
od wyniku postępowania, także w przypadku jego unieważnienia z jakichkolwiek przyczyn.
4. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert określonego w ramach Zapytania Ofertowego.
5. W przypadku wątpliwości co do treści oferty lub załączonych dokumentów, Zamawiający może zwrócić
się do oferenta o złożenie stosownych wyjaśnień w zakresie treści złożonej oferty. Złożone wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty.
6. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie podpisana zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik
nr 5 do Zapytania Ofertowego.
7. Złożenie oferty w ramach Zapytania Ofertowego jest jednoznaczne z zaakceptowaniem powyższych zasad.
8. Zapytanie ofertowe zostało opublikowane na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl> oraz <https://platformazakupowa.pl/>.

.............................................................. .........................................................................................

 *miejscowość i data Pieczęć i podpis Zamawiającego*

 *lub osoby uprawnionej do reprezentowania Zamawiającego*

**Załączniki:**

1. Wzór oświadczenie oferenta o braku powiązań z Zamawiającym;
2. Wzór oświadczenia – RODO (klauzula informacyjna);
3. Formularz ofertowy;
4. Wykaz Osób;
5. Wzór umowy;
6. Oświadczenie o braku wpisu na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy
z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę orz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.