Znak sprawy: SOZ.383.12.2021 **Załącznik nr 4 do SWZ**

**PROJEKT UMOWY**

zawarta w Olsztynie dnia ................................ 2021 roku w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku, poz. 2019 ze zmianami) pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zespołem Gruźlicy i Chorób Płuc**, ul. Jagiellońska 78, 10-357 Olsztyn, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Olsztynie, VIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000000456, NIP 739-29-54-808, REGON 000295739, zwanym dalej **„Zamawiającym”,** reprezentowanym przez:

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest realizacja wsparcia technicznego urządzeń i systemów serwerowych Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 17:00, oprócz świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SWZ i oferta wykonawcy.

**§ 2. ZAKRES WSPARCIA TECHNICZNEGO**

1. Wykonawca dla w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do:
   1. Przegląd stanu urządzeń i systemów nie rzadziej niż 1 na miesiąc, a w przypadku wykrycia zakłóceń lub nieprawidłowości - w porozumieniu z Zamawiającym, podjęcie działań ukierunkowanych na wyeliminowanie/usunięcie pojawiających się problemów
   2. Sporządzanie raportu z każdego przeglądu w formie określonej w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
   3. Reagowanie na zgłoszenia dotyczące awarii złożone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i w porozumieniu z Zamawiającym podjęcie działań mających na celu przywrócenie urządzenia lub systemu do sprawności sprzed awarii.
   4. Doradztwo i konsultacje Zamawiającemu w zakresie:
      1. efektywniejszego wykorzystania posiadanych przez Zamawiającego narzędzi informatycznych,
      2. przygotowywania opinii technicznych dotyczących rozwiązywania problemów z nienależycie funkcjonującymi elementami infrastruktury środowiska informatycznego Zamawiającego,
      3. kierunków rozwoju środowiska informatycznego Zamawiającego.
      4. mechanizmów bezpieczeństwa (kopie bezpieczeństwa, odzyskiwanie danych z kopii zapasowych)
      5. administrowania systemem operacyjnym i rozszerzeniami sprzętowymi
      6. administrowania siecią i urządzeniami sieciowymi
      7. administrowania środowiskiem VMware
   5. Dostęp do konsultantów w zakresie standardowych prac serwisowych oraz oprogramowania systemowego oraz sprzętu
   6. Dostęp do konsultantów w zakresie oprogramowania systemowego oraz sprzętu (systemy operacyjne, wirtualizacja, sieć)
   7. Aktualizacja oprogramowania sprzętowego
   8. Aktualizacja narzędzi administratora
   9. Wsparcie administracyjne w przypadku poważnych awarii
   10. Usunięcie awarii produktu, powstałej z winy Klienta lub wskutek wypadków losowych.
   11. Optymalizacja produktu uwzględniająca potrzeby Klienta (system operacyjny)
   12. Konfiguracja systemu VMWare na wniosek Zamawiającego
   13. Pomoc w awaryjnym odtwarzaniu lub przenoszeniu danych na wniosek Zamawiającego.
2. Usługi będą świadczone zdalnie w ramach miesięcznej kwoty ryczałtowej (20 godzin zegarowych) w godzinach 7:00-17:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku, oprócz świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy.

**§ 3. WARUNKI REALIZACJI**

1. Usługi zgodne z umową świadczone są na rzecz Zamawiającego od dnia …….. do dnia ……….
2. W przypadku zwiększenia się, w trakcie trwania umowy, potrzeb Zamawiającego na usługi objęte umową, lub wystąpienia konieczności przedłużenia okresu obowiązywania umowy w celu wybrania Wykonawcy w kolejnym postępowaniu o zamówienie publiczne Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia wielkości zamówienia, o ile nie przekroczy ona 20% wartości zamówienia w stosunku do wielkości zamówienia podstawowego wraz z przedłużeniem okresu obowiązywania umowy o czas nie dłuższy jednak niż 3 miesiące. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z powyższego uprawnienia Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi za wynagrodzeniem określonym w niniejszej umowie.
3. Realizacja wsparcia technicznego będzie się odbywać na podstawie zgłoszeń serwisowych dokonywanych telefonicznie, pisemnie (e-mailowo) lub rejestracji w systemie zgłoszeń serwisowych Wykonawcy przez osoby wskazane przez Zamawiającego.
4. Przystąpienie do usuwania awarii po zgłoszeniu przez użytkownika Zamawiającego:
   1. Zgłoszenia realizowane będą w jednym z dwóch wybranych trybów, określonych przez Zamawiającego, w zależności od stwierdzonych potrzeb. Określonym trybom odpowiadają poniższe czasy reakcji
      1. **Pilny** – oznacza tryb reakcji na poważną awarię lub usterkę uniemożliwiającą normalną pracę urządzenia lub systemu. Rozpoczęcie prac nad naprawą awarii lub usterki nie dłużej niż do ……..h (zgodnie ze złożoną ofertą).
      2. **Zwykły** – oznacza tryb reakcji na usterkę niepowodującą szkód i utrudnień. Rozpoczęcie prac nad naprawą awarii lub usterki nie dłużej niż do 24 godzin.
   2. **Naprawa** - należy przez to rozumieć doprowadzenie uszkodzonego urządzenia lub systemu do pełnej sprawności technicznej przywracając ich normalną funkcję.
   3. **Zgłoszenie** – należy przez to rozumieć telefoniczne, pisemne (e-mailowe) lub zarejestrowane w systemie zgłoszeń serwisowych Wykonawcy zgłoszenie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego określające usterkę.
5. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia awarii w ciągu 48 h od rozpoczęcia interwencji.

**§ 4. OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
2. Świadczenie wsparcia technicznego urządzeń i systemów serwerowych Zamawiającego w zakresie podanym w § 2 i warunkami podanymi w §3.
3. Współpraca z Zamawiającym w zakresie wymiany informacji dotyczących niezawodności działania serwisowanych systemów, w tym zgłaszanie uwag i formułowanie zaleceń dotyczących bezpiecznego i bezawaryjnego użytkowania rozwiązań informatycznych.
4. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym oraz uregulowaniami wewnętrznymi Zamawiającego a w szczególności:
   1. Polityką bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w Samodzielnym Publicznym Zespole Gruźlicy i Chorób Płuc
   2. Instrukcją zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w Samodzielnym Publicznym Zespole Gruźlicy i Chorób Płuc
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wycenę i realizację na koszt Zamawiającego niezbędnych zakupów po każdorazowym uprzednim pisemnym/mailowym zaakceptowaniu kosztów przez Zamawiającego.
6. Nadzór nad pracami wykonywanymi w ramach umowy przez wyznaczonego przez WYKONAWCĘ administratora systemu informatycznego bezpośrednio odpowiedzialnego za wykonanie prac i raportowanie do Zamawiającego. Administrator systemu informatycznego z ramienia Wykonawcy bezpośrednio organizuje i kieruje pracami inżynierów Wykonawcy i podwykonawców.
7. Osoby wykonujące usługę z ramienia Wykonawcy będą z wykształcenia inżynierami i będą posiadać stosowne uprawnienia zawodowe i certyfikaty do obsługi i eksploatacji urządzeń i systemów oraz min. 2-letnie doświadczenie w zarządzaniu systemami i urządzeniami objętymi przedmiotem umowy. Zamawiający wymaga aby kompetencje tych osób były potwierdzone certyfikatami, posiadanymi przez co najmniej dwie osoby w każdej z niżej wymienionych kompetencji:
   1. Microsoft Certified Solution Expert,
   2. Dell Certified Professional – server,
   3. Dell Certified Professional – storage,
   4. Dell Certified Professional – networking,
   5. Dell Certified Professional – coverged infrastructure,
   6. VMware VCP-DCV,
   7. VMware VCP-DTM.

Ponadto przy realizacji usługi Wykonawca ma dysponować co najmniej 1 osobą posiadającą umiejętności potwierdzone certyfikatami w każdym z niżej wymienionych zakresów:

* 1. SonicWall Technical Master
  2. CSSP – Network Security Advanced Administration
  3. Veeam Certified Engineer Advanced
  4. ITIL Practitioner Certificate in IT Service Management
  5. Prince 2 Foundation

1. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z wyznaczonym przedstawicielem Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji zgłoszeń awarii i prowadzonych w ramach umowy prac oraz udostępniania na żądanie Zamawiającego raportu ewidencji zgłoszeń i wykonanych prac.
3. Wykonawca zobowiązany jest znać procedury i instrukcje obowiązujące w środowisku informatycznym Zamawiającego, w szczególności: Politykę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, Instrukcje zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych
4. Wykonawca zabezpieczy połączenie zdalne z systemami objętymi przedmiotem zamówienia poprzez szyfrowanie lub zabezpieczenie odpowiednimi certyfikatami;
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za użycie zasobów, do których Wykonawca ma dostęp w ramach realizacji przedmiotowej umowy, dla celów niezgodnych z przedmiotem umowy;
6. Przed rozpoczęciem realizacji zadań serwisowych jeżeli jest to możliwe Wykonawca wykona kopie zapasowe, w taki sposób, aby możliwe było odtworzenie danych i przywrócenie stanu pierwotnego serwisowanego systemu.
7. W przypadku spowodowania szkód w funkcjonowaniu systemów lub w infrastrukturze objętej przedmiotem umowy Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego ich naprawienia. W przeciwnym wypadku Zamawiający na koszt i ryzyko Wykonawcy dokona odpowiednich napraw.
8. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego informowania Zamawiającego o jakiejkolwiek stwierdzonej awarii.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone ZAMAWIAJĄCEMU przy wykonywaniu lub w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
10. Wykonawca przez cały okres trwania umowy jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na sumę nie mniejszą niż 3.000.000 zł.

**§ 5. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. Współpraca z Wykonawcą w zakresie wykonywanych przez niego prac, polegająca m.in. na zapewnieniu dostępu do serwisowanych systemów i urządzeń oraz udzieleniu niezbędnych informacji w stopniu umożliwiającym prawidłowe wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków określonych niniejszą umową;
3. udostępnienie zdalnego łącza serwisowego do realizacji przedmiotu umowy;
4. stosowanie się do uzasadnionych zaleceń Wykonawcy w zakresie bezpiecznego i bezawaryjnego użytkowania rozwiązań informatycznych;
5. Uniemożliwianie osobom nieupoważnionym dokonywania prac przy serwisowanych systemach;
6. Zamawiający oświadcza, że w dniu zawarcia umowy przekazał Wykonawcy wszelkie informacje dotyczące systemu i urządzeń oraz niezbędną dokumentację, a Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie informacje i dokumenty potrzebne do realizacji usług.

**§ 6. SPOSOBY KOMUNIKACJI**

1. Bieżąca komunikacja Stron w trakcie realizacji Umowy może odbywać   
   się telefonicznie lub pocztą elektroniczną.
2. Wykaz telefonów i adresów kontaktowych:
   1. Ze strony Zamawiającego: Marcin Pianka, tel. 89 532 29 65, [mpianka@pulmonologia.olsztyn.pl](mailto:mpianka@pulmonologia.olsztyn.pl), Daniel Pokropski, tel. 89 532 29 65, [dpokropski@pulmonologia.olsztyn.pl](mailto:dpokropski@pulmonologia.olsztyn.pl)
   2. Ze strony Wykonawcy ………………………..….
3. Każda ze Stron ma obowiązek niezwłocznie, powiadomić drugą Stronę o zmianie danych kontaktowych wskazanych w ust. 2.

**§ 7. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Łączna wartość przedmiotu zamówienia wynosi:

netto: **…………… zł** (słownie: …………………………………)

podatek VAT wynosi: 23 %, tj.: kwota ………….. zł

brutto: **……………. zł** (słownie: ……………………………….)

w tym wynagrodzenie miesięczne wynosi:

netto: **……………… zł** (słownie: ………………………………)

podatek VAT wynosi: 23 %, tj.: kwota …….. zł

brutto: **……………….. zł** (słownie: …………………………..)

2. Wartość przedmiotu umowy zawiera wszystkie składniki, które wpływają na jej wartość netto, czyli wartość pomniejszoną tylko o podatek VAT.

3. Wyszczególniona cena jest ceną stałą do 30.04.2022 roku.

4. Po upływie czasu, o którym mowa w ust. 3 wynagrodzenie miesięczne określone w ust. 1 może ulec zmianie jeden raz w roku, za zgodnym porozumieniem stron, maksymalnie o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszany przez Prezesa GUS, za rok poprzedni.

1. Ponadto, w przypadku zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/16992095?cm=DOCUMENT) z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w [ustawie](https://sip.lex.pl/#/document/18781862?cm=DOCUMENT) z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym, umotywowanym wnioskiem, o przeprowadzenie negocjacji w sprawie zmiany wynagrodzenia.

6. Wykonawca ma prawo wystąpienia z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia w terminie 1 miesiąca od wejścia w życie przepisów powodujących konieczność zmiany umowy. Strony zobowiązane są do prowadzenia negocjacji w dobrej wierze, z poszanowaniem wzajemnych interesów.

7. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wykazania wpływu zmian na koszty wykonania zamówienia oraz wykazania skali wzrostu kosztów. W przypadku uzgodnienia wysokości zmiany warunków wynagrodzenia, strony podpiszą, pod rygorem nieważności, stosowny aneks do umowy.

1. Zamawiający zobowiązany jest do uregulowania należności w terminie **30 dni** od dnia wystawienia faktury VAT, z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze. Jako datę zapłaty rozumie się datę polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego.
2. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 roku, poz. 1666 t.j.) Wykonawca może przekazać fakturę zmawiającemu w formie elektronicznej przy pomocy platformy: https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj. Korzystanie z platformy jest bezpłatne.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie, Wykonawca obciąży Zamawiającego odsetkami za czas opóźnienia począwszy od pierwszego dnia opóźnienia.

**§ 8. KARY UMOWNE**

1. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę czasu reakcji, wskazanego w § 3 ust. 4 umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego za każdą kolejną rozpoczętą godzinę zwłoki karę umowną w wysokości 5 % miesięcznej wartości brutto umowy określonej w § 7 ust. 1
2. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę czasu na usunięcie awarii, wskazanego w §3 ust. 5 umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego za każdą kolejną rozpoczętą godzinę opóźnienia karę umowną w wysokości 10 % miesięcznej wartości umowy brutto określonej w §7 ust. 1
3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad zachowania poufności określonych w § 9 oraz zasad przetwarzania danych osobowych określonych umową, o której mowa w §10, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 50 000,00 zł za każde naruszenie.
4. W przypadku, rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną

w wysokości 20% pozostałej po rozwiązaniu umowy wartości brutto umowy.

5. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie ust. 1 i 2 łącznie, nie może przekroczyć 15% wartości całkowitej umowy brutto

6. W przypadku, gdy wartość szkody przekroczy wartość kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 9. POUFNOŚĆ**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji, które uzyskał od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje, o których mowa w ust.1 wyłącznie w celu należytego wykonania umowy.
3. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych Zamawiającego, dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, które to informacje Wykonawca uzyska w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia niniejszej umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca zobowiąże pisemnie osoby wyznaczone do realizacji przedmiotu umowy do zachowania w poufności informacji, o których mowa w ust.1. umowy. Zobowiązania powyższe nie będą miały zastosowania do informacji lub dokumentów powszechnie dostępnych.
6. Powyższe postanowienia nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.
7. Zamawiający oświadcza, iż charakter poufny mają w szczególności informacje na temat wykorzystywanych w systemach rozwiązań technologicznych. Informacje te stanowią tajemnicę autora systemu, tj. firmy CGM i nie mogą być one przekazywane innym osobom oraz wykorzystywane dla własnych celów Wykonawcy.
8. Obowiązek zachowania poufności informacji obejmuje wszystkie osoby zatrudnione   
   przez Strony, jak również osoby trzecie, które otrzymały informacje poufne w związku   
   z łączącymi je z daną Stroną kontaktami. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje przez cały okres trwania Umowy jak również jej zakończeniu.

**§ 10. DANE OSOBOWE**

W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich obowiązków, Zamawiający powierza Wykonawcy możliwość przetwarzania danych osobowych zawartych w systemach informatycznych Zamawiającego na zasadach określonych odrębną umową.

**§ 11. ZMIANY UMOWY**

1.  Zamawiający może odstąpić od  umowy  na  zasadach  zgodnych  z  art. 456 ust. 1  Pzp.

2.  Zamawiający, działając w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:

a)  wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,

b)  nie zrealizowanie umowy na poziomie 80%  przedmiotu zamówienia,

c) zmiany wykonawcy w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki określone w postępowaniu przetargowym oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

d)  zaistnienie siły wyższej, tj. zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne,  którego  nie  można  było  przewidzieć,  ani  mu  zapobiec  lub przezwyciężyć  poprzez  działanie                                        z  dochowaniem  należytej  staranności,  w szczególności  zagrażającego  bezpośrednio  życiu  lub  zdrowiu  ludzi  lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,

e)  zmiana  przepisów  prawa  mających  wpływ  na  wykonanie  przedmiotu umowy,

f)  wystąpienie  okoliczności,  których  Zamawiający,  działając  z  należytą starannością,  nie  mógł  przewidzieć,  a  które  mają  wpływ  na  prawidłową realizację przedmiotu umowy.

3.  Zmiany, o których mowa w ust. 2 lit. b) do f) mogą polegać na zmianie terminu realizacji umowy, zmianie zakresu wykonywania umowy oraz zmianie wartości umowy.

4.  Zmiany o których mowa w ust. 2 dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku                      i jego akceptacji przez drugą Stronę.

5.   Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. W przypadku określonym w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego  
z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 12. WIERZYTELNOŚCI**

### Wierzytelności Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy, mogą być przeniesione na osobę trzecią jedynie w trybie przewidzianym w art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. z 2020 roku, poz. 295 t.j.)

**§ 13. INNE POSTANOWIENIA.**

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych Kodeksu postępowania cywilnego.

2. Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji umowy lub w związku z jej interpretacją, Strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, a w przypadku braku porozumienia poddać je pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**