

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. Zamawiający:

Województwo Mazowieckie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa zaprasza do złożenia oferty na:

### 2. Przedmiot zamówienia:

Przygotowanie i prowadzenie warsztatów integracyjno-rozwojowych dla radnych Młodzieżowego Sejmiku Województwa Mazowieckiego (MSWM), w tym sprawowanie opieki nad młodzieżowymi radnymi podczas dwudniowego wyjazdu integracyjnego połączonego z pierwszą sesją MSWM

(zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)

### 3. Termin realizacji zamówienia:

25-26 października 2022 r.

### 4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji

**określającej szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:**

Biuro Budżetu Obywatelskiego Mazowsza i Dostępności – Departament Organizacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego,  
tel.: 22 437 9471, tel. 22 597 9244

### 5. Kryteria oceny ofert:

(opis kryteriów i zasad przyznawania punktów)

#### I Etap procedury zakupowej

Spośród zgłoszonych ofert zostaną wybrane maksymalnie 3 z największą liczbą punktów, które przejdą do II etapu procedury zakupowej.

Wykonawcy zostaną poinformowani za pośrednictwem platformy zakupowej o przejściu do II etapu.

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone z powodu braków formalnych. Punktacja przyznawana jest Wykonawcy osobno w każdym etapie procedury zakupowej.

Liczba punktów możliwych do uzyskania w Etapie I wynosi 100.

- 1) Cena – waga 45% (45 punktów)
- 2) Program szkolenia – 55 % (maksymalnie 55 pkt)

Sposób oceny: punkty za kryterium wyliczane będą na podstawie zaproponowanego programu szkolenia, zgodnie z punktacją:

40-55 pkt

Zaproponowana koncepcja treści merytorycznych i form realizacji zajęć jest dostosowana do potrzeb ujętych w zapytaniu ofertowym. Program warsztatów integracyjno-rozwojowych jest dostosowany od celów wskazanych w zapytaniu ofertowym oraz wstępnego harmonogramu całego spotkania. Wykonawca uwzględnił dodatkowe rekomendacje dot. prowadzenia warsztatów i przykładowe scenariusze zajęć, które wynikają doświadczenia i wiedzy dot. pracy z młodzieżą.

25-39 pkt

Zaproponowana koncepcja treści merytorycznych i form realizacji zajęć jest dostosowana do potrzeb ujętych w zapytaniu ofertowym. Poprzez program warsztatów zostaną zrealizowane wszystkie wyznaczone cele wskazane w zapytaniu ofertowym. Brak dodatkowych rekomendacji dot. prowadzenia warsztatów i przykładowych scenariuszy zajęć.

12-24 pkt

Zaproponowana koncepcja treści merytorycznych i form realizacji zajęć nie jest w pełni dostosowana do potrzeb ujętych w zapytaniu ofertowym. Poprzez program warsztatów nie zostaną w pełni zrealizowane wszystkie wyznaczone cele wskazane w zapytaniu ofertowym. Brak dodatkowych rekomendacji dot. prowadzenia warsztatów i przykładowych scenariuszy zajęć.

0-11 pkt

Zaproponowana koncepcja treści merytorycznych i form realizacji zajęć nie jest dostosowana do potrzeb ujętych w zapytaniu ofertowym. Program warsztatów nie jest spójny z oczekiwaniami Zamawiającego i wytycznymi zawartymi w zapytaniu ofertowym. Poprzez program nie zostaną zrealizowane wyznaczone cele warsztatów.

Wykonawca, który przedstawi najbardziej adekwatny do potrzeb Zamawiającego program szkolenia otrzyma maksymalnie 55 punktów, natomiast kolejni Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniej punktów.

## II Etap procedury zakupowej (próbka warsztatów)

Aby oferta przedmiotowego Wykonawcy podlegała dalszej ocenie, a tym samym była brana pod uwagę przy wyborze do realizacji usługi, trenerzy biorący udział w II etapie zapytania ofertowego muszą zdobyć co najmniej 60 punktów.

Liczba punktów możliwych do uzyskania w etapie II wynosi 96.

**Kryterium:**

**Aktywizacja uczestników**

- utrzymywanie zainteresowania i uwagi uczestników
- zadawanie pytań otwartych i zachęcanie uczestników do dyskusji
- reagowanie na sygnały płynące od uczestników (milczenie, znużenie, zaniepokojenie, zniecierpliwienie);

docenianie uczestników za wyrażanie własnych opinii (w tym odmiennych) i dzielenie się swoimi doświadczeniami z innymi.

**Kryterium:**

**Język prowadzenia zajęć i komunikatywność trenera**

- sposób mówienia i słownictwo dostosowane do prowadzonych zajęć;
- udzielanie wyczerpujących i rzeczowych odpowiedzi;
- sposób przekazywania informacji, przedstawianie treści zajęć i instrukcji do ćwiczeń w sposób jasny i zrozumiały dla uczestników;
- formułowanie wniosków i podsumowanie ćwiczeń

**Kryterium:**

**Organizacja zajęć**

- jasno przedstawione temat i cel zajęć;
- realizacja zajęć zgodnie z przedstawionym planem (punktualne rozpoczęcie i zakończenie, wyczerpanie tematu w wyznaczonym czasie);
- użyteczne i dostępne cyfrowo materiały szkoleniowe i pomoce dydaktyczne (prezentacja multimedialna, film, itd.);
- prezentowane przykłady i ćwiczenia dostosowane do charakterystyki uczestników

**Kryterium:**

**Kultura prowadzenia zajęć, autoprezentacja trenera**

- prezentowanie się w sposób dopasowany do miejsca i charakteru zajęć (ubiór, wygląd);

- pozytywne nastawienie (uśmiech, otwartość na uczestników, entuzjazm);
- utrzymywanie postawy i gestykulacji współgrających z przekazywanymi treściami;
- sprawne operowanie głosem (tempo, intonacja, natężenie, pauzy).

**Oferty (trenerzy) będą oceniane według poniższych kryteriów na podstawie następującej skali (dla każdego kryterium osobno):**

0 pkt - całkowicie brakowało opisywanego zachowania

2 pkt – zachowanie wystąpiło w minimalnym stopniu

4 pkt – opisywane zachowanie pojawiało się przez większość czasu

6 pkt – opisywane zachowanie pojawiało się w sposób wyróżniający

W każdym kryterium w II etapie Wykonawca może otrzymać maksymalnie 24 punkty (od 0 do 6 za każdą kategorię w kryterium).

#### **6. Warunki udziału w postępowaniu:**

- 1) Wypełniony elektronicznie i podpisany formularz oferty (podpisem elektronicznym lub skan podpisanego formularza).
- 2) Wymagane doświadczenie i wykształcenie trenerów (zakładamy udział minimum 4 trenerów):
  - a) posiadają minimum 5-letnie, udokumentowane doświadczenie w realizacji warsztatów i szkoleń dla młodzieży, w tym m.in. dla samorządów uczniowskich, młodzieżowych rad czy młodzieżowych sejmików lub innych organizacji zrzeszających młodzież.
  - b) posiadają udokumentowane doświadczenie zawodowe w prowadzeniu warsztatów dla młodzieży, których celem było:
    - przygotowanie młodych ludzi do działalności społecznej i obywatelskiej

- rozwijanie kompetencji liderских i społecznych młodych ludzi
  - integracja środowisk młodzieżowych i promowanie postaw obywatelskich wśród młodzieży
- c) Przeprowadzili minimum 10 szkoleń/warsztatów z ww. zakresu w ciągu ostatnich 3 lat październik 2019-październik 2022, prośba o wykaz wszystkich warsztatów, wraz podaniem roku, tematu szkolenia i krótką charakterystyką grupy docelowej.

## **7. Wymagania w zakresie klauzul społecznych**

Ze względu na charakter usługi i krótki termin realizacji zamówienia nie mają zastosowania klauzule społeczne, środowiskowe i innowacyjne.

## **8. Termin związania ofertą: 60 dni.**

## **9. Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę z podaniem ceny w PLN, z VAT należy sporządzić w języku polskim w następujący sposób:

- 1) Województwo Mazowieckie;
- 2) Nazwa i adres Wykonawcy.
- 3) Oferta na „zapytanie ofertowe nr OR-OP-V.152.3.10.2022.AKU; do zamówienia na usługę polegającą na przygotowaniu i prowadzenie warsztatów integracyjno-rozwojowych dla radnych Młodzieżowego Sejmiku Województwa Mazowieckiego (MSWM), w tym sprawowanie opieki nad młodzieżowymi radnymi podczas dwudniowego wyjazdu integracyjnego połączonego z pierwszą sesją MSWM.

## **10. Oferta powinna zawierać:**

(wymienić dokumenty i oświadczenia, jakie powinni złożyć wykonawcy)

- 1) Formularz oferty.
- 2) Program szkolenia.

## **11. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć do dnia 30.09.2022 r. do godziny 9.00 za pośrednictwem Platformy Zakupowej, przygotowaną w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie skanu podpisanego formularza.

**12. Informacja o powierzeniu przetwarzania danych osobowych:**

Czy przedmiot zamówienia wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych?

Tak  Nie

Jeśli przedmiot zamówienia wiąże się z powierzeniem przetwarzania danych osobowych, do oferty należy dołączyć wypełnioną ankietę weryfikacyjną stanowiącą załącznik nr 3 – Ankieta weryfikacji potencjalnych podmiotów przetwarzających.

- 1) Załącznik nr 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**
- 2) Załącznik nr 2. Projekt umowy.**