

UMOWA NR ____/2023

W dniu _____ 2023 r., w Radziejowie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Radziejowie z siedzibą przy ulicy Szpitalnej 3, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. Torunia , VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000005015, reprezentowanym przez:

Sebastiana Jankiewicza – Dyrektora

Elżbietę Szymańską – p.o. Głównego Księgowego

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”,

a

wpisanym do rejestru _____ prowadzonego przez _____, _____Wydział _____ pod numerem (KRS) _____ / prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do (CEIDG) pod nazwą _____ NIP _____, REGON: _____, reprezentowanym przez: _____

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, o następującej treści:

§ 1.

Podstawa prawna

1. Zamawiający oświadcza, że niniejsza umowa zostaje zawarta z Wykonawcą, którego oferta została wybrana w dniu _____ 2023 r. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone było w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r,poz.1710 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Projekt niniejszej umowy stanowił załącznik do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę budynku modułowego, dwukondygnacyjnego na potrzeby Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radziejowie”.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony został w załączniku nr 7 do SWZ- Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Przez dokumentację projektowo-kosztorysową należy rozumieć całość dokumentacji we wszystkich zleconych Wykonawcy branżach i zakresach oraz wszelkie dokumenty: administracyjne, formalno – prawne, uzgodnienia, decyzje i opinie wymagane w opisie przedmiotu zamówienia bądź przepisami prawa.
4. W ramach dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) pozyskania mapy zasadniczej;
 - b) opracowania projektu architektoniczno-budowlanego oraz projektu wykonawczego wielobranżowego;
 - c) przygotowania Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiRB), zawierających zbiory w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych;
 - d) sporządzenia szczegółowych przedmiarów robót i szczegółowych kosztorysów tj. kompletnej i skoordynowanej międzybranżowo dokumentacji wykonawczej dotyczącej przedmiotowego zamierzenia inwestycyjnego;
 - e) sporządzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego robót budowlanych, sporządzonego z podziałem na etapy;
 - f) uzyskania w imieniu zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę dla inwestycji.
1. Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem zamówienia winna być sporządzona zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo budowlane (t.j. z 2023 r. poz. 682), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2022r. poz. 1679) oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454).
2. Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem zamówienia winna być sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. 2022, poz. 402 ze zm.),
3. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego, o którym stanowi art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. z 2023 r. poz. 682).

§ 3.

Warunki wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą, Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ), na warunkach ustalonych niniejszą umową z zachowaniem należytej staranności, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, normami i normatywami.
2. Wykonawca w ramach Przedmiotu umowy pozyska wszelkie niezbędne materiały wejściowe, wszystkie wymagane opinie, ekspertyzy, zatwierdzenia dokumentacji projektowej oraz uzyska wszelkie uzgodnienia i decyzje wynikające z przepisów prawa, w zakresie niezbędnym do uzyskania w imieniu Zamawiającego prawomocnych decyzji pozwalających na Budowę budynku modułowego na potrzeby SPZOZ w Radziejowie.
3. W trakcie realizacji Przedmiotu umowy, w szczególności w trakcie wykonywania projektu Wykonawca ma obowiązek dokonywania z Zamawiającym uzgodnień co do sposobu realizacji umowy.
4. Wykonawca, z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w Umowie, jest zobowiązany także:
 - 4.1. niezwłocznie, pisemnie i wyczerpująco informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość, koszt lub termin zakończenia Umowy,
 - 4.2. do uzgadniania z Zamawiającym wszelkich rozwiązań technicznych, materiałowych odbiegających od standardów i wpływających na podniesienie kosztów późniejszej realizacji robót budowlanych,
 - 4.3. do niezwłocznego poprawiania bądź uzupełniania dokumentacji oraz udzielania wyczerpujących odpowiedzi:
 - a) na wezwanie właściwego organu po złożeniu wniosku o wydanie pozwolenia na budowę;
 - b) na ewentualne pytania wykonawców, jakie zostaną złożone w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonawstwo robót budowlanych realizowanych na podstawie wykonanej przez niego dokumentacji projektowej;
 - 4.4. do poprawiania dokumentacji w trakcie realizacji robót budowlanych oraz wykonania niezbędnych czynności (np. określonych robót, prac, usług) bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, w przypadku, gdy Wykonawca nie ujmie w opracowanej dokumentacji wszystkich elementów (w tym określonych robót budowlanych, materiałów, rozwiązań

technicznych itp.) niezbędnych do prawidłowego i zgodnego z umową oraz zasadami wiedzy technicznej wykonania przedmiotu zamówienia,

4.5 do pisemnej oceny równoważności lub braku równoważności rozwiązań proponowanych przez wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją lub przez podmioty realizujące roboty budowlane – względem rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Ocena równoważności powinna zostać dokonana niezwłocznie nie później niż w ciągu trzech dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego.

- 5 Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za szkody lub roszczenia innych podmiotów (w tym wykonawcy robót realizowanych na podstawie dokumentacji objętej niniejszą umową) wynikające z niewłaściwego wykonania przedmiotu niniejszej umowy, w tym m.in. w związku z niewłaściwie wykonanym przedmiarem robót.
- 6 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki, błędy, inne nieprawidłowości (w tym m.in. braki technicznej możliwości realizacji zaprojektowanego rozwiązania), wady, w przedmiocie niniejszej umowy skutkujące wzrostem kosztów wykonania robót (wykonywanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy) mogą obciążać Wykonawcę, który zapłaci w całości, za udokumentowane nakłady z tego tytułu.
- 7 Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia umownego do dokonania wszelkich czynności, obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz innych przepisów związanych z niniejszym zamówieniem, bez prawa żądania dodatkowego wynagrodzenia.
- 8 Wykonawca zobowiązuje się do poprawienia dokumentacji w trakcie realizacji robót budowlanych oraz wykonania niezbędnych czynności (np. określonych robót, prac, usług) bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, w przypadku, gdy Wykonawca nie ujmie w opracowanej dokumentacji wszystkich elementów (w tym określonych robót budowlanych, materiałów, rozwiązań technicznych itp.) niezbędnych do prawidłowego i zgodnego z umową oraz zasadami wiedzy technicznej wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 4

Nadzór autorski

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach nadzoru autorskiego będzie należało w szczególności:
 - a) kontrola zgodności realizacji inwestycji z projektem, w toku wykonywania robót budowlanych przez Wykonawcę robót;
 - b) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań, zgłaszanych przez Zamawiającego;
 - c) uzgadnianie możliwości i oceny zasadności wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, a zgłaszanych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego, udziału w komisjach i naradach technicznych

organizowanych przez Zamawiającego lub wykonawcę robót (na budowie lub w innym uzgodnionym miejscu) – tylko na wezwanie Zamawiającego;

- d) wykonywanie projektów zamiennych uzgodnionych z Zamawiającym w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej zgłaszanych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
- e) wyjaśnianie wykonawcy robót objętych dokumentacją projektową wątpliwości powstałych w toku realizacji robót;
- f) opiniowania zgodności rozwiązań zamiennych opracowywanych przez Wykonawcę robót w zakresie zgodności z dokumentacją projektową, niezwłocznego wykonywania poprawek i uzupełnień w wykonanej dokumentacji projektowej.

2. Wprowadzanie zmian do dokumentacji projektowej, w czasie wykonywania robót budowlanych, Wykonawca dokumentować będzie przez:

- a) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej;
- b) rysunki zamienne, szkice lub nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją, jaki element dokumentacji zastępują;
- c) wpisy do Dziennika Budowy;
- d) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony niniejszej umowy.

1. Nadzór autorski pełniony będzie na każde wezwanie Zamawiającego, od daty rozpoczęcia robót budowlanych do dnia zakończenia inwestycji tj. do ostatecznego odbioru robót budowlanych realizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.

2. Podjęcie na wezwanie Zamawiającego czynności nadzoru oraz jego realizacji winny każdorazowo nastąpić niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od zawiadomienia przez Zamawiającego, chyba, że strony umowy ustalą inny termin przystąpienia do jego realizacji.

3. Wezwanie do wykonania czynności nadzoru autorskiego będzie kierowane do Wykonawcy w formie pisemnej na adres mailowy:

4. Protokół odbioru robót budowlanych zrealizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji traktuje się jako zakończenie sprawowania nadzoru autorskiego.

§ 5.

Przedstawiciel Wykonawcy

1. Wykonawca będzie realizował dokumentację w zespole projektowym, w którego skład wejdą projektant /projektanci wskazani w ofercie tj;

a).....tel.....e-mail.....
..... uprawnienia budowlane nr w specjalności.....

2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i uprawnienia do wykonania pełnej dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia.

3. Wchodzące w skład przedmiotu Umowy opracowania zostaną wykonane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia, które są wpisane na listę właściwej izby samorządu zawodowego. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień, o których mowa wyżej, w formie kopii, zostaną załączone do opracowania.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za cały zakres Przedmiotu Umowy w tym ten, który realizuje z zespołem projektowym oraz za uzgodnienia projektowe między poszczególnymi branżami.
5. Jako osobę do realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający wyznacza Kierownika Działu Technicznego- Jakuba Paczkowskiego tel. 054 2856287 e-mail: dzial-techniczny@szpitalradziejow.pl

§ 6.

Oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z dokumentacją

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z dostarczoną przez Zamawiającego dokumentacją i w ramach zaoferowanej ceny wykona wszystkie roboty wyszczególnione w tej dokumentacji.
2. Wykonawca uznaje dostarczoną dokumentację za prawidłową i wystarczającą podstawę do realizacji robót.

§ 7.

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Udzielenie Wykonawcy pełnomocnictwa do wystąpienia w jego imieniu do występowania przed organami administracji państwowej i samorządowej w sprawach związanych z uzyskaniem wymaganych pozwoleń, uzgodnień oraz decyzji pozwolenia na budowę;
 - 2) Przekazanie wszystkich dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy;
 - 3) Uzgodnienie dokumentacji projektowej i STWiORB w zakresie doboru materiałów i zgodności z Opisem Przedmiotu Zamówienia – w terminie 5 dni roboczych od dnia jej otrzymania od Wykonawcy;
 - 4) Zatwierdzenie prawidłowo wykonanej zgodnie z umową dokumentacji projektowej i STWiORB – w terminie 5 dni roboczych od dnia jej otrzymania. Brak zastrzeżeń uważa się za akceptację dokumentacji projektowej i STWiORB przez Zamawiającego;
 - 5) przystąpienie do odbiorów zgodnie z treścią niniejszej umowy;
 - 6) Zapłata wynagrodzenia według zasad określonych w umowie;
 - 7) Realizacja wszelkich innych obowiązków wynikających z treści umowy.

§ 8

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, profesjonalnie, zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz warunkami i decyzjami;
- 2) uzyskanie pozwoleń, ekspertyz i uzgodnień dokumentacji projektowej we wszystkich właściwych instytucjach i urzędach w niezbędnym zakresie oraz uzyskania wymaganych przez Zamawiającego rzeczoznawców;

§ 9.

Podwykonawcy

1. W przypadku zamiaru powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian.
2. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, może zgłosić pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu. Brak zastrzeżeń uważa się za akceptację projektu umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.
3. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, może zgłosić pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany.
4. Wykonawca ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian.
5. Umowy o podwykonawstwo nie mogą zawierać terminów zapłaty za wykonane roboty, dostawy lub usługi dłuższych niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
6. Umowy z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami nie mogą być sprzeczne z treścią niniejszej umowy, w szczególności wysokość wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, uzgodnionego w umowie o podwykonawstwo nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynikającego ze złożonej oferty za tę część zamówienia, która ma być wykonana przez podwykonawcę. Wysokość wynagrodzenia przysługującego dalszemu podwykonawcy nie może przekroczyć wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą.
7. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców.

§ 10.

Termin wykonania umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot niniejszej umowy w terminie 3 miesięcy od daty zawarcia umowy tj; do dnia.....

§ 11.

Odbiór przedmiotu zamówienia

1. W celu dokonania odbioru końcowego dokumentacji projektowej, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie określonym w § 10 ust. 1 kompletną dokumentację projektową, o której mowa w § 2. Zamawiający potwierdzi kompletność dokumentacji projektowej w protokole zdawczo-odbiorczym podpisanym przez osoby uprawnione z obu stron. Za dzień wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień, w którym Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną i prawidłowo wykonaną dokumentację.
2. Zamawiający dokona w ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 1 sprawdzenia poprawności sporządzonej dokumentacji projektowej, zgłaszając ewentualne braki, wady lub uwagi wyznaczając Wykonawcy termin na uzupełnienie braków, usunięcie wad lub uwzględnienie zgłoszonych uwag.
3. Dokumentacja projektowa musi być wykonana z podziałem na poszczególne branże;
4. Dokumentację projektową po uzyskaniu wszystkich zgód i pozwoleń należy przekazać Zamawiającemu w następujący sposób:
 - a) 1 egz.- oryginał -(ostemplowany załącznik do PnB – w przypadku realizacji Projektów budowlanych);
 - b) 4 egz. kopie w formie papierowej (z adnotacją zgodności z oryginałem – załącznikiem do wydanego PnB w przypadku realizacji Projektów budowlanych);
 - c) 1 egzemplarz w formie elektronicznej;
 - d) Dokumentacja w formie elektronicznej musi być zapisana w formacie umożliwiającym jej otwarcie i edycję;
 - e) Dokumentację w formie papierowej należy sporządzić w czytelnej technice graficznej, złożyć w format A4 i oprawić w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie. Strony projektów powinny być ponumerowane;
 - f) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany dostarczyć 1 dodatkowy egz. dokumentacji projektowej w formie papierowej z adnotacją zgodności z oryginałem – załącznikiem do wydanego PnB w przypadku projektów budowlanych.
 - g) Dokumentacja projektowa musi zawierać wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu

ma służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie , o którym mowa wyżej stanowią integralną część Dokumentacji projektowej. Projekty muszą uwzględniać stan prawny na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu.

§ 12

Prawa autorskie

1. Strony zgodnie przyjmują, że z chwilą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 13 ust. 1 niniejszej umowy, na Zamawiającego przechodzą w całości i bez odrębnego wynagrodzenia autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje wraz z przeniesieniem własności egzemplarzy dokumentacji projektowo-kosztorysowej, STWiORB w formach, nośnikach i ilości określonych w § 11 w niniejszej umowie.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oznacza prawo Zamawiającego do rozporządzania, używania i wykorzystania dokumentacji projektowej i STWiORB, dokumentacji powykonawczej we własnym zakresie w nieokreślonym terminie, na terenie kraju na następujących polach eksploatacji :
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie egzemplarzy dokumentacji we wszystkich formach i nośnikach;
 - 2) wprowadzanie dokumentacji we wszystkich formach i nośnikach do pamięci komputera;
 - 3) upowszechnianie, w tym wystawianie i udostępnianie w każdej formie i nośniku, np.:
 - w celach promocyjnych i informacyjnych;
 - jako element wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia wykonania robót budowlanych;
 - 4) użyczanie oryginału albo egzemplarzy dokumentacji w celu informacyjnym lub promocyjnym lub ze względu na inne potrzeby Zamawiającego;
 - 5) dokonywanie zmian przyjętych rozwiązań projektowych.
1. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji, spośród wymienionych w ust. 3.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do udzielania zezwoleń na wykonywanie praw autorskich do twórczych przeróbek dokumentacji.
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego cudzych praw autorskich w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy lub jego części.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania jego autorskich praw osobistych w zakresie nadzoru autorskiego, w tym przez innych zaangażowanych przez Zamawiającego projektantów posiadających wymagane przepisami prawa uprawnienia budowlane.

§ 13

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie: zł netto, zł brutto, w powyższej kwocie zawarty jest podatek VAT na dzień podpisania umowy ze stawką%, słownie.....
2. Określone w ust. 1, wynagrodzenie stanowi zapłatę za wszelkie czynności, prace i usługi wchodzące w zakres wykonania Przedmiotu umowy i obejmuje w szczególności:
 - a) koszty uzyskania wszelkich wymaganych opinii, ekspertyz, uzgodnień, decyzji i pozwoleń;
 - b) koszty uzyskania informacji niezbędnych do wykonania Przedmiotu umowy;
 - c) koszty dojazdów związanych z wykonywaniem Przedmiotu umowy;
 - d) koszty sporządzenia i dostarczenia dokumentacji na adres Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Radziejowie;
 - e) przeniesienie autorskich praw majątkowych za korzystanie przez Zamawiającego z Dokumentacji na każdym wskazanym polu eksploatacji;
 - f) koszty nadzoru autorskiego;
 - g) pozostałe koszty niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy ocenił na swoje wyłączne ryzyko i odpowiedzialność, istniejący poziom cen i obowiązujące w kraju podatki i opłaty, mające wpływ na jego wynagrodzenie oraz oszacował wszystkie zmiany w tym zakresie, które mogą nastąpić w okresie realizacji Umowy i uwzględnił je ustalając swoje wynagrodzenie.
4. Strony za wykonanie przedmiotu umowy przewidują rozliczenie po wykonaniu całości prac, na podstawie protokołu odbioru końcowego, podpisanego przez wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń oraz zatwierdzonego przez Zamawiającego.
5. Rozliczenie, którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, nastąpi przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy nr
Za datę zapłaty uważa się dzień, w którym Zamawiający zleci bankowi wykonanie przelewu.
6. Błędnie wystawiona faktura spowoduje naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
3. W przypadku zwłoki Zamawiającego w opłaceniu wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
4. Z fakturą końcową Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu dowody zapłaty wszelkiego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, którzy brali udział w realizacji odebranych Robót oraz oświadczenie Wykonawcy o rozliczeniu się z Zamawiającym ze wszystkich czynności opisanych w treści Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymania wynagrodzenia w części odpowiadającej

nieuregulowanej należności Podwykonawcy celem zabezpieczenia środków za zapłatę Podwykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu, w szczególności prawo do żądania odsetek ustawowych.

5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia :
 - a) Kar umownych określonych w niniejszej umowie, w tym w § 19 umowy;
 - b) Płatności na rzecz podwykonawców oraz dalszych podwykonawców;
3. Wykonawca pod rygorem nieważności nie może bez pisemnej i uprzedniej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią żadnej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej umowy.

§ 14.

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia w dniu podpisania umowy Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej OC działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia oraz dowodu jej opłacenia (jeśli z polisy nie wynika, że została ona opłacona), a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość wynagrodzenia wykonawcy brutto, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
2. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia Wykonawcy, jest krótszy niż okres realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się przed terminem upływu ważności ubezpieczenia przedstawić Zamawiającemu nowe ubezpieczenie na warunkach nie gorszych i wartości nie mniejszej niż wymagany przez Zamawiającego w postępowaniu przetargowym, ważny do końca realizacji przedmiotu niniejszej umowy, pod rygorem możliwości odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, w przypadku zwłoki w przedstawieniu polisy ubezpieczeniowej dłuższej niż 14 dni.
3. W przypadku gdy w ramach posiadanego przez Wykonawcę ubezpieczenia zostaną wypłacone na rzecz podmiotów trzecich odszkodowania, zmniejszające odpowiedzialność w ramach sumy gwarancyjnej określonej w ust. 1 wobec Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia wysokości odpowiedzialności za szkody do poziomu wskazanego w ust. 1 i przedstawienia dokumentu potwierdzającego ten stan, w terminie 14 dni od daty zmniejszenia tej odpowiedzialności na skutek zrealizowanych przez Ubezpieczyciela wypłat.

§ 15.

Rękojmia

1. Rękojmia za wady przedmiotu umowy wynosi miesięcy licząc od dnia następnego po wykonaniu przedmiotu Umowy.
2. W okresie rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad dokumentacji projektowej. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji projektowej, ujawnionych w okresie, rękojmi, w terminie 14 dni od dnia przekazania pisma przez Zamawiającego faxem lub za pomocą poczty elektronicznej, a w uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego w terminie ustalonym przez Strony, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
4. W okresie rękojmi Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z robotami budowlanymi wykonywanymi w oparciu o dokumentację projektową będącą Przedmiotem Umowy, jeżeli konieczność poniesienia kosztów powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.
5. W okresie rękojmi Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą związaną z wykonywaniem robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową będącą Przedmiotem Umowy, jeżeli roboty te wykonywane były zgodnie z tą dokumentacją, a szkoda powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.
6. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady prac projektowych, jeżeli wykaże, że wada powstała wskutek wykonania przedmiotu umowy według wskazówek Zamawiającego, które Wykonawca zakwestionował i uprzedził na piśmie Zamawiającego o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.
7. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek nieosiągnięcia w zrealizowanych obiektach (robotach) parametrów zgodnych z normami lub przepisami technicznobudowlanymi, bądź wskutek innych wad inwestycji spowodowanych wadami: prac geologicznych, geodezyjnych, bądź dokumentacji projektowej lub wadliwością wskazówek udzielonych przez nadzór autorski.

§ 16.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny oferty brutto, co stanowi kwotę w wysokości: zł słownie złotych:
.....
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:
3. W przypadku nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania usług.
4. Strony ustalają, że:
 - a) 70% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie, tj. od dnia odbioru dokumentacji projektowej,
 - b) 30% wniesionego zabezpieczenia przeznaczona jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

§ 17.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wysokościach i wypadkach:
 - 1) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia określonego w § 13 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1, licząc od upływu terminu określonego w § 10 pkt 1;
 - 2) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia określonego w § 13 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy określonego w § 10 lub w okresie rękojmi, licząc od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 3) w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 13 ust. 1, za niewykonanie przedmiotu umowy określonego w § 11 do terminu wyznaczonego dodatkowo przez Zamawiającego;
 - 4) wystąpienia opóźnienia Wykonawcy w zakresie rozpatrzenia ewentualnych uwag i zastrzeżeń oraz naniesienia poprawek Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy dzień roboczy opóźnienia.

- 5) W przypadku nienależytego wypełniania przez Wykonawcę z zadań i odpowiedzialności w ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto Wynagrodzenia określonego w § 13 ust. 1, w wykonaniu którego doszło do nienależytego wypełniania obowiązków nadzoru autorskiego.
- 6) W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 13 ust.1, z tytułu:
 - a) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy z podwykonawcą lub projektu jej zmiany;
 - b) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
 - c) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
 - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty
2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia dodatkowego odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa kwotę kary umowy.
3. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w tym paragrafie nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 13 ust.1 niniejszej umowy.
4. Kara umowna powinna być zapłacona w terminie 3 dni od dnia naliczenia wezwania Wykonawcy do jej zapłaty.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z Wynagrodzenia należnemu Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 18.

Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisach Kodeksu cywilnego. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał ich wykonywanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 7 dni kalendarzowych. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 2) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.

2. Wykonawca może wypowiedzieć umowę, gdy Zamawiający odmawia wykonania obowiązków określonych w § 1 ust. 1 niniejszej umowy i nie wykona ich w terminie do 7 dni kalendarzowych od pisemnego wezwania przez Wykonawcę.

§ 19.

Zmiany w zapisach umowy

1. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy, w zakresie:
 - 1) zmiany wysokości wynagrodzenia, zakresu lub sposobu realizacji świadczenia, w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, z zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie do wysokości obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących niniejsze zamówienie,
 - 1) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) zmiany uwarunkowań formalno-prawnych, na etapie projektowania i uzgodnienia dokumentacji zadania z przyczyn niezależnych od obu stron;
 - b) konieczności dokonania dodatkowych badań i ekspertyz, analiz itp.;
 - c) gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - d) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

- e) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, przez którą na potrzeby Umowy rozumie się zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od stron, którego strony nie mogły przewidzieć, oraz którego strony nie mogły uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia, zamieszki, strajki lub inne formy protestu, akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, ataki terrorystyczne, stan wojenny, stan wyjątkowy, działania wojenne, akty władz państwowych uniemożliwiające wykonanie zobowiązań umownych, jak również okoliczności związane z siłą wyższą, które już wystąpiły (COVID-19) lecz na dzień zawarcia umowy nie są znane jej skutki;
 - f) gdy zaistnieją przyczyny niezależne od działania stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć ani im zapobiec;
 - g) wystąpienia konieczności wprowadzenia do zakresu przedmiotu umowy ewentualnych opracowań dodatkowych lub zamiennych, wynikających z zaistniałych na etapie projektowania nieprzewidzianych uwarunkowań technicznych, formalno-prawnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- 3) Wystąpienie okoliczności, o których mowa powyżej, skutkuje powstaniem po stronie Zamawiającego uprawnienia do wprowadzenia zmian do Umowy, nie zaś obowiązku. Okoliczności te nie mogą również stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy o dodatkowe wynagrodzenie lub odszkodowanie.
- 4) W przypadku zmiany terminu wykonania umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 2 termin może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres wynikający z okoliczności będących podstawą zmiany terminu.

§ 20.

Adresy do doręczeń

1. Adres Zamawiającego do doręczeń:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej,
ul. Szpitalna 3,
88-200 Radziejów,

email.: sekretariat@szpitalradziejow.pl tel.: 54 285 62 00

2. Adres Wykonawcy do doręczeń:

_____,
ul. _____,

_____-_____,

email.: _____ tel.: _____

3. Pisma wysłane pod adresy wskazane powyżej (w tym przy pomocy środków komunikacji elektronicznej) uważa się za doręczone skutecznie.

4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie danych wskazanych w danych ust. 1 i 2, także w okresie rękojmi.

§ 21.

Rozstrzyganie spraw nieuregulowanych umową

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp, prawa budowlanego wraz z przepisami wykonawczymi.

§ 22.

Rozstrzyganie sporów

Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygały sądy właściwe miejscowo dla Zamawiającego.

§ 23.

Ochrona danych osobowych

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 24.

Egzemplarze umowy

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

Załączniki:

- 1.Oferta Wykonawcy (wydruk dokumentu złożonego w formie elektronicznej)
- 2.Opis Przedmiotu Zamówienia
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
5. Polisa ubezpieczeniowa OC Wykonawcy

6. Umowa o podwykonawstwo (jeśli dotyczy)

7. Umowa konsorcjum/Umowy spółki cywilnej/Umowa o współpracy (jeśli dotyczy)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA