

## **Specyfikacja Warunków Zamówienia**

**Na zadanie pn:**

**„Świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznym na rzecz podopiecznych Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce”**

Lubawka, dnia 20 listopada 2021r

Specyfikacja niniejsza zawiera:

<b>l.p.</b>	<b>Oznaczenie Tomu</b>	<b>Nazwa Tomu</b>
1	Tom I	Instrukcja dla Wykonawców (SWZ).
2	Tom II	Projekt umowy.
3	Tom III	Opis przedmiotu zamówienia.

## SPIS TREŚCI:

1.	Nazwa i adres zamawiającego dane kontaktowe.....	
2.	Definicje/podstawy prawne.....	
3.	Tryb udzielania zamówienia. ....	
4.	Opis przedmiotu zamówienia. ....	
5.	Informacje ogólne. ....	
6.	Zamówienia częściowe.....	
7.	Termin wykonania zamówienia. ....	
8.	Warunki udziału w postępowaniu.....	
9.	Podstawy wykluczenia z postępowania.....	
10.	Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe). ....	
11.	Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 u.p.z.p.....	
12.	Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.....	
13.	Wadium.....	
14.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	
15.	Opis sposobu przygotowania oferty.....	
16.	Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert. ....	
17.	Termin związania z ofertą.....	
18.	Opis sposobu obliczenia ceny.....	
19.	Kryteria oceny ofert.....	
20.	Tryb oceny ofert. ....	
21.	Informacje o formalnościach, jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia. ....	
22.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.....	
23.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy. ....	
24.	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie się komunikował z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.....	
25.	Podwykonawstwo.....	
26.	Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę .....	
27.	Klauzula RODO	
28.	Wykaz załączników.....	1

## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO DANE KONTAKTOWE.

### 1.1 Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubawce  
ul. Dworcowa 33  
58-420 Lubawka

### 1.2 Numer telefonu:

75 74 11 800

### 1.3 adres poczty elektronicznej:

[sekretariat@mgops.lubawka.eu](mailto:sekretariat@mgops.lubawka.eu)

### 1.4 Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/lubawka>

Dostęp do platformy zakupowej jest bezpłatny.

### 1.5 Wskazanie osób do kontaktowania się z Wykonawcami jest :

Marianna Maik  
tel. 75 74 11 800 wew. 12  
e-mail: [m.maik@mgops.lubawka.eu](mailto:m.maik@mgops.lubawka.eu)

### 1.5.2 Dni i godziny pracy Zamawiającego:

Pn 8:00 – 16:00 wt-pt 7:00 – 15:00

## 2. DEFINICJE/PODSTAWY PRAWNE.

Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) na potrzeby niniejszej SWZ zwana u.p.z.p.

Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.).

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).

### 2.4 Ustawa z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 ze zm. )

Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

2.6 Ustawa z dnia 17 lutego 2005 o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 670 z późn. zm.).

Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

## 3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.

3.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 i 359 pkt 2 u.p.z.p.

3.2 Zamawiający **nie przewiduje wyboru** najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

**4.1 Świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznym na rzecz podopiecznych Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce.**

**4.2 Ogólny Opis przedmiotu zamówienia:**

### **Część 1**

**4.2.1 Przedmiotem zamówienia w części 1** jest świadczenie podstawowych usług opiekuńczych dla podopiecznych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce w okresie 03.01.2022 r.-30.12.2022 r. zgodnie z art. 17 ust.1 pkt.11 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 ze zm. ) w związku z art. 50 ust. 1 polegających w szczególności na:

1. Pomocy w zaspakajaniu codziennych potrzeb, między innymi:
  - a) Utrzymanie czystości w pomieszczeniach podopiecznego: (m. in. odkurzanie, zmiatanie i mycie podłóg, mycie sanitariatów, mycie okien, mycie naczyń),
  - b) Przygotowywanie i podawanie posiłków lub przyniesienie obiadu z miejsca stołowania, pomoc w spożywaniu posiłków,
  - c) Dokonywanie zakupu artykułów spożywczych, przemysłowych i innych niezbędnych w gospodarstwie domowym,
  - d) Przygotowywanie i podawanie leków, zamawianie wizyt lekarskich i zakup zaleconych leków,
  - e) Utrzymanie w mieszkaniu odpowiedniej temperatury (m.in. zakup opału, przynoszenie opału i palenie w piecu),
  - f) Zapewnienie, w miarę możliwości, kontaktów z otoczeniem,
  - g) Załatwianie lub obecność przy załatwianiu spraw urzędowych,
  - h) Pomoc przy zabezpieczaniu potrzeb higienicznych (m.in. utrzymanie w czystości odzieży oraz bielizny osobistej i pościelowej; utrzymanie higieny osobistej podopiecznego; pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych; przesłanie łóżka).

2. Szacunkowa liczba godzin przewidzianych w okresie realizacji zamówienia **dla jego I części** wynosi około 8078, dla około 22 podopiecznych.

3. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia faktyczna liczba osób, którym świadczone będą usługi opiekuńcze oraz faktyczna liczba godzin świadczenia usług miesięcznie będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, które wymagają pomocy w formie usług opiekuńczych.

4. Wykonawca musi zagwarantować stały, całodobowy kontakt telefoniczny z osobą pełniącą funkcję koordynatora na terenie Gminy Lubawka, upoważnioną do podejmowania decyzji lub bezpośredni z Wykonawcą jeżeli zajdzie taka potrzeba, Wykonawca zapewni bezpośredni kontakt osobisty w czasie nie dłuższym niż dwie godziny od wezwania telefonicznego lub e-mailowego.

5. Wykonawca winien mieć ponadto do dyspozycji:

- a) Osobę pełniącą funkcję koordynatora usług, posiadającą co najmniej roczne doświadczenie w zarządzaniu usługami o podobnym charakterze i zakresie oraz posiadającą co najmniej wykształcenie średnie, która będzie koordynowała usługi i zapewniała ich ciągłość.
- b) Pracownika ds. terenowych zajmującego się jakością świadczonych usług oraz podejmowaniem interwencji, posiadającego co najmniej roczne doświadczenie w kontroli pracowników świadczących usługi oraz posiadającego co najmniej średnie wykształcenie.

### **4.2.2 Część 2**

**I. Przedmiotem zamówienia w części 2** jest świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla podopiecznych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 11, i w związku z art. 50 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej z dnia

12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.) na terenie Gminy Lubawka z zastrzeżeniem iż usługa i szczegółowy jej zakres realizacji zostanie ustalona w momencie zaistnienia takiej potrzeby.

1. Usługi te będą polegały w szczególności na:
  - a) Usługach opiekuńczych obejmujących pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz, w miarę możliwości, zapewnienie kontaktów z otoczeniem osoby chorej i leżącej.
  - b) Usługi opiekuńcze będą to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.
  - c) Usługi te zostaną przyznane i realizowane w momencie powstania potrzeby jej realizacji przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubawce i wtedy zostanie określony ich zakres, okres i miejsce świadczenia i dla kogo będą świadczone.

2. Szacunkowa liczba godzin świadczenia usług przewidzianych na rok 2022 dla II części wynosi około 1008 dla około 1 podopiecznego.

3. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia faktyczna liczba osób, którym świadczone będą usługi opiekuńcze oraz faktyczna liczba godzin świadczenia usług miesięcznie będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, które wymagają pomocy w formie usług opiekuńczych.

4. Wykonawca winien mieć ponadto do dyspozycji:

a) Osobę pełniącą funkcję koordynatora usług, posiadającą co najmniej roczne doświadczenie w zarządzaniu usługami o podobnym charakterze i zakresie oraz posiadającą co najmniej wykształcenie średnie, która będzie koordynowała usługi i zapewniała ich ciągłość.

b) Pracownika ds. terenowych zajmującego się jakością świadczonych usług oraz podejmowaniem interwencji, posiadającego co najmniej roczne doświadczenie w

kontroli pracowników świadczących usługi oraz posiadającego co najmniej średnie wykształcenie.

5. Wykonawca musi zagwarantować stały, całodobowy kontakt telefoniczny z osobą pełniącą funkcję koordynatora na terenie Gminy Lubawka, upoważnioną do podejmowania decyzji lub bezpośredni z Wykonawcą jeżeli zajdzie taka potrzeba, Wykonawca zapewni bezpośredni kontakt osobisty w czasie nie dłuższym niż dwie godziny od wezwania telefonicznego lub e-mailowego. Dwukrotny brak kontaktu może być podstawą do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.

***Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Tomie III Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w załącznikach.***

4.3 Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Główny kod CPV

85312100-0 – usługi opieki dziennej

Pomocnicze kody CPV

85311100-3 – usługi opieki społecznej dla osób starszych

85311200-4 – usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

## 5. INFORMACJE OGÓLNE.

- 5.1 Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia Wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 u.p.z.p.
- 5.2 Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 5.3 Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 5.4 Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.
- 5.5 Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 5.6 Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5.7 Zamawiający **nie przewiduje** możliwości rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w **PLN**.
- 5.8 Zamawiający **nie zastrzega** wykonania zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 u.p.z.p.
- 5.9 Zamawiający **nie określa** dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 u.p.z.p.
- 5.10 Zamawiający **nie przewiduje** wizji lokalnej.
- 5.11 Zamawiający **zastrzega** obowiązek wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, bez udziału podwykonawców, ze względu na specyfikę zamówienia i rodzaj realizowanych w jego ramach usług.

## 6. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.

Zamawiający **dzieli zamówienie na części**.

Każdy z Wykonawców może złożyć tylko 1 ofertę na jedną lub obie części. Do każdej z ofert mają być dołączone wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty.

## 7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

**Termin realizacji zamówienia 01 stycznia 2021r do 31 grudnia 2021r**

## 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- spełniają warunki udziału w postępowaniu
- nie podlegają wykluczeniu.

**8.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu w zakresie:**

- 1) **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**  
Zamawiający nie określa warunku.
- 2) **Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**  
Zamawiający nie określa warunku.
- 3) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**  
Zamawiający nie określa warunku.
- 4) **Zdolności technicznej lub zawodowej.**

8.1) dla Części 1

- a) Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę opiekuńczą\* (1 usługa rozumiana jako 1 zrealizowana / realizowana umowa) i realizuje ją przez co najmniej 12 miesięcy.

*\* usługa opiekuńcza dotyczy usługi opiekuńczej w myśl art. 50 ustawy o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.).*

- b) Wykonawca musi dysponować co najmniej:

- 1 Osobą pełniącą funkcję koordynatora usług, posiadającą co najmniej roczne doświadczenie w zarządzaniu usługami o podobnym charakterze i zakresie oraz posiadającą co najmniej wykształcenie średnie, która będzie koordynowała usługi i zapewniała ich ciągłość.

- 1 Pracownikiem ds. terenowych zajmującym się jakością świadczonych usług oraz podejmowaniem interwencji, posiadającym co najmniej roczne doświadczenie w kontroli pracowników świadczących usługi oraz posiadającym co najmniej średnie wykształcenie.

## 8.2) Dla Części 2

- a) Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę opiekuńczą\* (1 usługa rozumiana jako 1 zrealizowana / realizowana umowa) i realizuje ją przez co najmniej 12 miesięcy.

*\* usługa opiekuńcza dotyczy usługi opiekuńczej w myśl art. 50 ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.).*

- b) Wykonawca musi dysponować co najmniej:

- 1 Osobą pełniącą funkcję koordynatora usług, posiadającą co najmniej roczne doświadczenie w zarządzaniu usługami o podobnym charakterze i zakresie oraz posiadającą co najmniej wykształcenie średnie, która będzie koordynowała usługi i zapewniała ich ciągłość.

- 1 Pracownikiem ds. terenowych zajmującym się jakością świadczonych usług oraz podejmowaniem interwencji, posiadającym co najmniej roczne doświadczenie w kontroli pracowników świadczących usługi oraz posiadającym co najmniej średnie wykształcenie.

**UWAGA:** Przez pojęcie „doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych” Zamawiający rozumie umiejętności wykonywania usług opiekuńczych\* zdobyte i ugruntowane w trakcie faktycznego ich wykonywania w różnych formach prawnych umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie, wolontariat oraz doświadczenie osobiste jako opiekun faktyczny. Czas podawany przez Wykonawcę w godzinach nie obejmuje np. czasu niezbędnego na przemieszczanie się osoby świadczącej usługi od jednego podopiecznego do drugiego, jeżeli osoba ta świadczy lub świadczyła usługi u kilku podopiecznych w ciągu jednego dnia. 1 godzina (1h) to jedna godzina zegarowa tj. 60 minut.

**UWAGA:** Wszystkie ww. osoby muszą biegle posługiwać się językiem polskim w takim stopniu, który umożliwia sprawne i skuteczne komunikowanie się ze świadczeniobiorcami i osobami z ich otoczenia, personelem medycznym i pomocy społecznej.

**UWAGA:** Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykazywania w Wykazie osób, tych samych osób - muszą być to różne osoby.

8.2 Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – uzna za spełniony w przypadku łącznego wykazania spełnienia warunku przez Wykonawców.



8.3 Zamawiający oceniając warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy, może na każdym etapie postępowania, uznać że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## 9. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 u.p.z.p.

9.2 Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p. – w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

9.3 Wykluczenie Wykonawcy następuje **na podstawie przesłanek określonych art. 111 u.p.z.p.**

9.4 **Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.**

## 10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE).

10.1 Na podstawie art. 125 ust. 1 u.p.z.p **w celu wykazania potwierdzenia**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania należy złożyć **wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie **zgodne z treścią załącznika nr 2 do Tomu I SWZ.**

*Oświadczenie, o którym mowa powyżej składa Wykonawca, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

10.2 Na wezwanie Zamawiającego za pośrednictwem **platformy zakupowej** Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest do złożenia w terminie wskazanym w wezwaniu (ustawowym nie krótszym niż 5 dni), aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

**10.2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę okoliczności, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy PZP w zakresie:**

1) zdolności technicznej lub zawodowej:

1.1) dla Części 1.

a) **Wykaz usług** wykonanych (stosownie do wymagań opisanych w pkt. 8.1. lit. b), a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów oświadczenie wykonawcy w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych Referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinno być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy **wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 4 do SWZ.**

c) **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca potwierdzi spełnianie warunku udziału w postępowanie, jeżeli wykaże że dysponuje co najmniej:

- 1 Osobą pełniącą funkcję koordynatora usług, posiadającą co najmniej roczne doświadczenie w zarządzaniu usługami o podobnym charakterze i zakresie oraz posiadającą co najmniej wykształcenie średnie, która będzie koordynowała usługi i zapewniała ich ciągłość.
  - 1 Pracownikiem ds. terenowych zajmującego się jakością świadczonych usług oraz podejmowaniem interwencji, posiadającego co najmniej roczne doświadczenie w kontroli pracowników świadczących usługi oraz posiadającego co najmniej średnie wykształcenie.
- **wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 5 do SWZ.**

## 1.2 dla Części 2

a) Wykaz usług wykonanych (stosownie do wymagań opisanych w pkt. 8.2. lit. b), a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów oświadczenie wykonawcy w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych Referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinno być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

b) **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz

informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca potwierdzi spełnianie warunku udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże że dysponuje co najmniej:

- 1 Osobą pełniącą funkcję koordynatora usług, posiadającą co najmniej roczne doświadczenie w zarządzaniu usługami o podobnym charakterze i zakresie oraz posiadającą co najmniej wykształcenie średnie, która będzie koordynowała usługi i zapewniała ich ciągłość.
  - 1 Pracownikiem ds. terenowych zajmującego się jakością świadczonych usług oraz podejmowaniem interwencji, posiadającego co najmniej roczne doświadczenie w kontroli pracowników świadczących usługi oraz posiadającego co najmniej średnie wykształcenie.
- wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

**10.2.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p.:**

- 1) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 u.p.z.p. o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z załącznikiem nr 3 do Tomu I SWZ.
- 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

*Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 10.2.2 ppkt 3), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem ich złożeniem.*

*Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w ww. Rozporządzeniu zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio:*

*oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.*

*Wyżej wymienione dokumenty muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.*

10.3. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

## **11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 u.p.z.p**

- 11.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 11.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – zgodnie z treścią załącznika nr 6 do Tomu I SWZ.
- 11.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 11.3., potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 11.5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy – nie dotyczy niniejszego postępowania.
- 11.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli Wykonawca na etapie składania ofert wykaże samodzielne spełnianie warunków udziału w postępowaniu, nie może na etapie późniejszym (uzupełniania dokumentów) powołać się w tym względzie na potencjał podmiotu

## **12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

- 12.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.
- 12.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 12.3 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 12.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie na podstawie art. 117 ust. 4 u.p.z.p składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy – zgodnie z treścią załącznika nr 7 do Tomu I SWZ.
- 12.5 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie.

## **13. WADIUM.**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium.

## **14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

### **15.1. Wymagania podstawowe.**

- a) **Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub elektronicznego podpisu osobistego.**
- b) **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
- c) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystywanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść będzie zgodna z treścią formularzy opracowanych przez Zamawiającego.
- d) Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny

Wykonawcy lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

- e) Upoważnienie osób podpisujących ofertę (oraz załączniku do niej) musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) musi być załączone do oferty i przekazane zamawiającemu w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia dokonuje mocodawca. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być uwierzytelnione przez pełnomocnika.

- f) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny. Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- g) Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.

## 15.2. Forma oferty:

**2) Ofertę oraz załączniki do niej składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.**

**W procesie składania oferty w tym podmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.**

a) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp, zgodnie z wymogami określonymi poniżej:

- Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w tym punkcie składa każdy wykonawca jako oświadczenie własne.

- Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (o ile dotyczy), pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.
- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ (o ile dotyczy) należy złożyć w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.  
Jeżeli zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.  
Poświadczenia dokonuje - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

3) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

4) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

5) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

### 15.3. Zawartość oferty:

**Kompletna oferta musi zawierać:**

1. **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Tomu I SWZ.
2. **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia zgodne z treścią **Załącznika nr 2** do Tomu I SWZ.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument**

**ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu** o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

4. **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny.
5. **Stosowne zobowiązanie podmiotu, na którego** zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegać będzie Wykonawca, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (jeżeli dotyczy) – **zgodnie z załącznikiem nr 6 do Tomu I SWZ.**

**UWAGA:**

Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

**Wśród formatów powszechnych a nie wymienionych w ww. rozporządzeniu występują: .rar .gif. bmp. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

15.4. Tajemnica przedsiębiorstwa.

Zgodnie z art. 18 ust. 3 u.p.z.p nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienie iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**16. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

16.1 Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Miejscem składania ofert jest platforma zakupowa Miasta Lubawka dostępna pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubawka>
- 2) Kompletną ofertę, o której mowa w pkt 15.3 należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej do dnia **03.12.2021 r. do godz. 15:00**
- 3) Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 4) Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5) W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
- 6) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

- 7) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.



## 16.2 Termin otwarcia ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.12.2021 r. o godz. 11:00 za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/lubawka>
- 2) W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## 17. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.

17.1. Wykonawca będzie związany z ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres 30 dni - przy czym - pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert – tj. do dnia 03.12.2021 r.

17.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

17.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 17.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.

## 18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

Podana w ofercie cena ryczałtowa (łącznie z podatkiem od towarów i usług, dalej jako „VAT”) musi być wyrażona w PLN i podana z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku.

Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ (określone w Tomie III SWZ – opis przedmiotu zamówienia i załącznikach) oraz obejmować wszelkie koszty, jakie doświadczony Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

**Cena (brutto) = wartość netto + podatek VAT**, gdzie podatek VAT należy obliczyć z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji umowy, za wyjątkiem przypadków określonych we wzorze umowy.

Cena ryczałtowa za przedmiot zamówienia nie będzie podlegała waloryzacji w okresie realizacji umowy.

Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## 19. KRYTERIA OCENY OFERT.

19.1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

### 19.1.1 Część 1

1) Cena - 60%

2) Doświadczenie na rynku usług opiekuńczych liczone w latach– 40%

#### Ad 1.1) Cena – 60 %

- a) Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie jednostkowej ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę Formularza Oferty.
- b) W kryterium „Cena” oferta otrzyma, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” (badana) za kryterium „Cena”;
$C_{\min}$	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nie podlegających odrzuceniu ofert;
$C_i$	cena oferty badanej “i”;
$\text{Max}(C)$	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena” - 60.

#### Ad 1.2)

**Doświadczenie na rynku usług opiekuńczych liczone w latach– 40% (40 pkt)**

**Wymagany min. 1 rok doświadczenia.**

Do obliczenia kryterium doświadczenie przyjęto następującą punktację:

- a) powyżej 1 roku do 3 lat – 10 pkt  
b) powyżej 3 lat do 10 lat – **15 pkt**  
c) powyżej lat 10 do 25 lat – 20 pkt  
d) powyżej 25 lat – **40 pkt**

### 19.1.2 Część 2

1) Cena - 60%

2) Doświadczenie na rynku usług opiekuńczych liczone w latach– 40%

#### Ad 1.1) Cena – 60 %

- b) Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie jednostkowej ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę Formularza Oferty.
- b) W kryterium „Cena” oferta otrzyma, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku, ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

Pi (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” (badana) za kryterium „Cena”;
Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nie podlegających odrzuceniu ofert;
Ci	cena oferty badanej “i”;
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena” - 60.

### Ad 1.2)

**Doświadczenie na rynku usług opiekuńczych liczone w latach– 40% (40 pkt)**

**Wymagany min. 1 rok doświadczenia.**

Do obliczenia kryterium doświadczenie przyjęto następującą punktację:

- a) powyżej 1 roku do 3 lat – 10 pkt
- b) powyżej 3 lat do 10 lat – **15 pkt**
- c) powyżej lat 10 do 25 lat – 20 pkt
- d) powyżej 25 lat – **40 pkt**

a **19.3** Łączna ilość punktów będzie liczona jako suma uzyskanych punktów w kryterium „cena” oraz doświadczenie.

19.4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskały taką samą liczbę punktów (Pi), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe mogą dotyczyć jedynie kryterium cenowego (ceny ofertowej). Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **20. TRYB OCENY OFERT.**

20.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

20.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

20.3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

20.4. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń (w zakresie wymaganym przez Zamawiającego), jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 128 ust. 1 u.p.z.p. przy zastosowaniu reguł określonych w art. 226 u.p.z.p.

## **21. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.**

- 21.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 21.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzieleniu zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 21.3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w formie papierowej lub elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.**

- 22.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego określone zostały w Projekcie umowy, który stanowi Tom II SWZ.
- 22.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 22.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 u.p.z.p. oraz wskazanym w Projekcie Umowy.
- 22.4. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 22.5. W sprawach nieuregulowanych w treści SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

## **23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**

- 23.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 u.p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 23.3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
  - 2) zaniechane czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 23.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 23.5. Na orzeczenie Izby oraz postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 u.p.z.p. stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 23.6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” u.p.z.p.

**24. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubawka>

24.2 W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej

Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.

24.3 Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

24.4 Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) [Platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

24.5 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
- 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

24.6 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu mimo iż Zamawiający spełnił obowiązek narzucony w art. 221 u.p.z.p, z winy Wykonawcy oferta została złożona niezgodnie.

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

24.7 Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w niniejszym SWZ.

## 25. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający nie dopuszcza zatrudnienia podwykonawców do realizacji przedmiotu umowy w żadnej z części.

## 26. ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy PZP, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 1320 ze zm.),
2. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez osób wykonujących czynności związane z nadzorem i organizacją usług opiekuńczych.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę osób na podstawie stosunku pracy w szczególności:
  - 1) Wykonawca w terminie do 10 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia, o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte realizacją zamówienia czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy
  - 2) Wykonawca w terminie do 10 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w ust. 3 pkt. 1 oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) Wykonawca w terminie do 10 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia zatrudnionego na podstawie stosunku pracy pracownika potwierdzające informacje zawarte w wymaganej ust. 3 pkt 2 umowie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie wykonywanych czynności wraz z oświadczeniem pracownika, że jest zatrudniony na podstawie stosunku pracy (rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu) oraz podpis pracownika składającego oświadczenie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 2 ustawy PZP w szczególności:
  - 1) Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1 niniejszego paragrafu. Oświadczenie będzie aktualne na dzień złożenia.
  - 2) Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu oświadczenie o którym mowa w ust. 3 pkt. 3 niniejszego paragrafu. Oświadczenie pracownika będzie aktualne na dzień złożenia.
  - 3) Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów.
  - 4) Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
  5. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy w sytuacji, kiedy Wykonawca **osobiście wykonuje czynności** określone w ust. 2 niniejszego paragrafu. W takim przypadku składa on tylko w terminie do 10 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy oświadczenie o osobistym wykonywaniu czynności związanych z nadzorem i organizacją usług opiekuńczych.
  6. Zamawiający w każdym czasie, w szczególności w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia w trakcie realizacji zamówienia zatrudnienia osób w innej formie niż określonej w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.), zastrzega sobie prawo do zawnioskowania o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy (PIP).

## 27. KLAUZULA RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a.1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubawce, ul. Dworcowa 33, 58-420 Lubawka, reprezentowany przez Kierownika, tel. (75)7411800,
- a.2 Administrator powołał inspektora danych osobowych Pana Tomasza Więckowskiego i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail [iod2@synergiaconsulting.pl](mailto:iod2@synergiaconsulting.pl) lub za pomocą nr. telefonu 693337954, adres strony internetowej [www.mgops.lubawka.eu](http://www.mgops.lubawka.eu)
- a.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego na Świadczenie podstawowych usług opiekuńczych na rzecz podopiecznych Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”.
- a.4 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764) oraz inne podmioty upoważnione na

podstawie przepisów ogólnych.

- a.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- a.6 Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- a.7 W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- a.8 Posiada Pani/Pan:
- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
  - 5) nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych - osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 28. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SWZ.

Załącznikami do niniejszej SWZ są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia ( <i>wraz z załącznikiem nr 2a</i> )
3	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 275)
4	Załącznik nr 4	Wykaz wykonanych usług
5	Załącznik nr 5	Wykaz osób skierowanych do realizacji zadania
6	Załącznik 6	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
7	Załącznik nr 7	Oświadczenie wykonawcy z którego wynika jaki zakres przedmiotowego zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.



**FORMULARZ OFERTY  
DLA TRYBU PODSTAWOWEGO BEZ NEGOCJACJI**

**Zadanie:** „Świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznym na rzecz podopiecznych Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

DO.261.6.2021.MM

1. ZAMAWIAJĄCY: Gmina Lubawka – Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubawce

2. WYKONAWCA/WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIELAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa i NIP Wykonawcy	Adres Wykonawcy
NIP		
	Województwo:	

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja niżej podpisany oświadczam, że:

- 4.1. zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia;
- 4.2. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian;
- 4.3. zobowiązuję się do realizacji niniejszego zamówienia (określonego w Tomie III SWZ – Opis przedmiotu zamówienia) i objętego niniejszą ofertą przy zastosowaniu następujących warunków:

## Część 1

### 1. Cena

Cena netto za 1 godz. usługi <sup>(1)</sup>: ..... zł

Podatek VAT za 1 godz. usługi <sup>(2)</sup>: ..... zł

Cena brutto za 1 godz. usługi: ..... zł

Łączna cena brutto oferty za szacowaną ilość wykonywania przedmiotu umowy w ilości 8078h (służąca określeniu maksymalnego nominalnego zobowiązania Zamawiającego)

Cenę netto <sup>(1)</sup>: ..... zł cena jednostkowa netto za 1 godz. usługi x 8078h)

Podatek VAT <sup>(2)</sup>: ..... zł

Cenę brutto : ..... zł (cena jednostkowa brutto za 1 godz. usługi x 8078h)

### 2. Posiadam doświadczenie na rynku usług opiekuńczych liczone w latach

.....

Do obliczenia kryterium doświadczenie przyjęto następującą punktację:

- b a) powyżej 1 roku do 3 lat – 20 pkt -
- c b) powyżej 3 lat do 5 lat – 25 pkt
- d c) powyżej lat 5 do 10 lat – 30 pkt
- e d) powyżej 10 lat – 40 pkt

## Część 2

### 1. Cena

Cenę netto za 1 godz. usługi <sup>(1)</sup>: ..... zł

Podatek VAT za 1 godz. usługi <sup>(2)</sup>: ..... zł

Cenę brutto za 1 godz. usługi: ..... zł

Łączna cena brutto oferty za szacowaną ilość wykonywania przedmiotu umowy w ilości 8078h (służąca określeniu maksymalnego nominalnego zobowiązania Zamawiającego)

Cenę netto <sup>(1)</sup>: ..... zł cena jednostkowa netto za 1 godz. usługi x 8078h)

Podatek VAT <sup>(2)</sup>: ..... zł

Cenę brutto : ..... zł (cena jednostkowa brutto za 1 godz. usługi x 8078h)

### 2. Posiadam doświadczenie na rynku usług opiekuńczych liczone w latach

.....

Do obliczenia kryterium doświadczenie przyjęto następującą punktację:

- f a) powyżej 1 roku do 3 lat – 20 pkt -
- g b) powyżej 3 lat do 5 lat – 25 pkt
- h c) powyżej lat 5 do 10 lat – 30 pkt
- i d) powyżej 10 lat – 40 pkt

UWAGA przy obliczaniu ceny:

l) W przypadku osób fizycznych należy wykazać kwotę uwzględniającą pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego.

j) W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą i będących podatnikiem podatku VAT kwotę bez podatku VAT.

k) (2) W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą i będących podatnikiem podatku VAT kwotę podatku VAT.

4.4. oświadczam, że wysokość minimalnego wynagrodzenia/wysokość minimalnej stawki godzinowej, których wartość została przyjęta do ustalenia ceny oferty nie jest niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę/minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2207);

4.5. oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

4.6. akceptuję termin wykonania niniejszego zamówienia tj. od 01 stycznia 2022 do 31 grudnia 2022r.

4.7. niniejsza oferta jest ważna do dnia określonego w pkt 17 Tomu I SWZ;

4.8. akceptuję bez zastrzeżeń Projekt umowy przedstawiony w Tomie II SWZ;

4.9. w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję się zawrzeć w sposób określony w pkt. 21.3 Tomu I SWZ.;

4.10. informuję, że Zamawiający będzie mógł pobrać dokumenty rejestrowe Wykonawcy (np. w celu weryfikacji umocowania do reprezentacji Wykonawcy) z ogólnodostępnej bazy CEIDG lub KRS dostępnej pod linkiem:

link do strony: <http://>

4.11. firma Wykonawcy, zaliczana jest do poniższego rodzaju:

- mikroprzedsiębiorstwo\*

- małe przedsiębiorstwo\*

- średnie przedsiębiorstwo\*

- jednoosobowa działalność gospodarcza

- osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej

- inny rodzaj

\*Tabela nr 1

Kategorie przedsiębiorstw wg załącznika I do Rozporządzenie Komisji (We) Nr 364/2004 z dnia 25 Lutego 2004 r.

KATEGORIA PRZEDSIĘBIORSTWA	LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH		ROCZNY OBRÓT		CAŁKOWITY BILANS ROCZNY
MIKRO	<10	i	≤ 2 mln euro	lub	≤ 2 mln euro
MAŁE	< 50		≤ 10 mln euro		≤ 10 mln euro
ŚREDNIE	< 250		≤ 50 mln euro		≤ 43 mln euro

..... dnia ..... 2021r.

.....  
(Podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
(oświadczenie zgodnie z pkt 10.1 Tomu I SWZ)**

Zadanie: „Świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznym na rzecz podopiecznych Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

DO.261.6.2021.MM

1. ZAMAWIAJĄCY: Gmina Lubawka – Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubawce

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

**OŚWIADCZAM, ŻE:\***

na dzień składania ofert:

I. nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p. (patrz załącznik nr 2a)

II. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... u.p.z.p.

\* podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 u.p.z.p. podjąłem następujące środki naprawcze:

\* Należy wypełnić punkt/y, którego oświadczenie dotyczy, pozostałe punkty, którego oświadczenie nie dotyczy należy przekreślić.

Załącznik nr 2a

#### **Przesłanki wykluczenia Wykonawcy określone w art. 108 ust. 1 u.p.z.p**

1. *Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:*
  - 1) *będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*
    - a) *udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*
    - b) *handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*
    - c) *o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,*
    - d) *finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwa udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,*
    - e) *o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*
    - f) *powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),*
    - g) *przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,*
    - h) *o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;*
  - 2) *jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;*
  - 3) *wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;*
  - 4) *wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;*
  - 5) *jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;*
  - 6) *jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia..*

#### **Przesłanki wykluczenia Wykonawcy określone w art. 109 ust. 1 pkt 4 u.p.z.p**

*Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:*

- 4) *w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.*

Załącznik nr 3

**LISTA PODMIOTÓW GRUPY KAPITAŁOWEJ**

**Zadanie:** „Świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznym na rzecz podopiecznych Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

DO.261.6.2021.MM

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

<i>L.p.</i>	<i>Nazwa Wykonawcy</i>	<i>Adres Wykonawcy</i>

**Jest członkiem grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 275), **w skład której wchodzi następujące podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu\*:**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa i adres Wykonawcy</b>
------------	--------------------------------

1.	
2.	
3.	

Nie należy do grupy kapitałowej, w skład której wchodzi podmioty uczestniczące w niniejszym postępowaniu\*.

\* Należy wybrać jedną z opcji przez wstawienie znaku „X” w polu odnoszącym się do wybranej pozycji.

..... dnia ..... 2021r.

.....  
(Podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik nr 4**

#### WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

**Zadanie:** „Świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznym na rzecz podopiecznych Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

DO.261.6.2021.MM

Lp.	ODBIORCA (ZLECENIODAWCA) ADRES	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA (ogólne informacje: nazwa, zakres wykonanych prac, itp.)*	DATA WYKONANIA ZAMÓWIENIA od-do	NAZWA WYKONAWCY**
1		..... .....		
2		..... .....		
3		.....		

		.....		
4.		.....		

**\*\*)** wypełniają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

**\*)** należy wymienić i opisać realizacje odpowiadające warunkowi doświadczenia

w sposób umożliwiając dokonanie weryfikacji przez Zamawiającego

..... dnia ..... 2021r.

.....  
(Podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik nr 5**

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI UMOWY  
(co najmniej tych wskazanych w pkt. 8.1 lub 8.2 SWZ)**

**Zadanie:** „Świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznym na rzecz podopiecznych Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce”

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:**

**DO.261.6.2021.MM**

w imieniu Wykonawcy przedstawiam(my), wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie zawodowe w świadczeniu usług opiekuńczych	Podstawa dysponowania wskazaną osobą	Zakres wykonywanych czynności w zamówieniu publicznym
1						
2						



3						
....						

..... dnia ..... 2021r.

.....  
 (Podpis i pieczęć Wykonawcy lub  
 upoważnionego  
 przedstawiciela Wykonawcy)

*Załącznik nr 6*

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**  
 zgodnie z art. 118 ust. 3 i 4 u.p.z.p.

**Zadanie:** „Świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznym na rzecz podopiecznych Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce”

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:**

**DO.261.6.2021.MM**

Niniejszym oddaję do dyspozycji Wykonawcy: .....

..... (nazwa Wykonawcy)

niezbędne zasoby, na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia pn.: „.....”,  
 prowadzonego przez ....., na następujących zasadach:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

.....  
 .....

2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania zasobów, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia:

.....  
.....

Poniosę solidarnie z Wykonawcą odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, które zgodnie z oświadczeniem zobowiązałem się udostępnić na potrzeby wykonania zamówienia – chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji

.....  
podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Podmiotu udostępniającego  
zasób.

Załącznik nr 7

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

z którego wynika jaki zakres przedmiotowego zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

**„Świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznym na rzecz podopiecznych Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce”**

Zadanie:

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

DO.261.6.2021.MM

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE

w ramach wykonania przedmiotu zamówienia następujące prace:

1.	
2.	
3.	

*(należy podać zakres prac w ramach zamówienia)*

zostaną wykonane przez następujących członków Konsorcjum:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa i adres Wykonawcy</b>
1.	
2.	