**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**FZ-2380/15/19/SS**

**PROJEKT**

**/zapisy zostaną dostosowane odpowiednio do części/**

**UMOWA NR \_\_\_\_\_/2019/ŁIN**

**na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i faksów dla KWP w Łodzi oraz jednostek podległych- CZĘŚĆ…………..**

zawarta w dniu ................................................. w Łodzi pomiędzy Komendą Wojewódzką Policji

w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112,

REGON : 470754976 NIP : 726-000-44-58,

reprezentowaną przez:

....................................................................................................................................................

*imi*ę*, nazwisko i stanowisko słu*ż*bowe*

przy kontrasygnacie:

................................................... Głównego Księgowego - Naczelnika Wydziału Finansów Komendy

Wojewódzkiej Policji w Łodzi, zwaną dalej Zamawiającym, a

***(w przypadku osób fizycznych )***

..................................................................................................................................................................

*imi*ę *i nazwisko wła*ś*ciciela, nazwa firmy i jej adres, oraz adres do dor*ę*cze*ń

...................................................................................................................................................................

zarejestrowaną w .............................................................................. pod nr ...........................................

REGON ........................................... NIP ..............................................

***( w przypadku spółki cywilnej )***

...................................................................................................................................................................

*imiona, nazwiska i adresy wspólników,*

.................................................................................................................................................................

*nazwa firmy, jej siedziba, adres do dor*ę*cze*ń

zarejestrowana w ................................................................................. pod nr ........................................

REGON ............................................... NIP ...............................................

***( w przypadku spółki prawa handlowego )***

...................................................................................................................................................................

*nazwa firmy, jej siedziba, orzeczenie s*ą*du rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarz*ą*du*

...................................................................................................................................................................

*wysoko*ść *kapitału zakładowego*

...................................................................................................................................................................

reprezentowana przez :

.................................................................................................................................................................

*nazwisko i imi*ę *osoby reprezentuj*ą*cej firm*ę

REGON ....................................... NIP ....................................

zwanym dalej Wykonawcą, na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty

**w trybie przetargu nieograniczonego – art. 39 uPzp,**  nr sprawy FZ-2380/15/19/SS o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i faksów dla KWP w Łodzi oraz jednostek podległych, według rodzaju wskazanego w formularzu asortymentowo- cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za transport dostawy oraz jej ubezpieczenie od wszelkich ryzyk.
3. Dostawa obejmuje wniesienie do magazynu Wydziału Łączności i Informatyki (pomieszczenia w piwnicach budynku przy ul. Lutomierskiej 108/112 Łódź). Odbiór towaru odbywać się będzie w magazynie Wydziału Łączności i Informatyki, gdzie zostaną podpisane dokumenty odbioru towaru po uprzednim sprawdzeniu ilościowym dostawy oraz wstępnej weryfikacji zgodności dostarczonego towaru ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia. Dostawa bez wniesienia do magazynu uznawana będzie za nie wykonaną. Termin realizacji naliczany jest do momentu odbioru ilościowego zamówionego towaru w magazynie Zamawiającego. Dostawy odbywać się będą w dni robocze w godzinach **8:30 – 15:00.** Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie realizacji dostawy, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
4. Wykonawca będzie realizował zamówienie po cenach jednostkowych zawartych w ofercie.
5. Ustalone w załączniku nr 2 ilości towaru stanowią wielkości szacunkowe, stanowiące podstawę dla Wykonawcy do sporządzenia oferty.
6. Faktyczna ilość i rodzaj zamawianego asortymentu będą zależne od potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków budżetowych. W przypadku zamówień o mniejszej wartości niż określona w § 6 ust 1, Wykonawcy nie będą służyły żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.
7. Przedmiot umowy będzie dostarczany na koszt Wykonawcy.
8. Realizacja umowy jak i przedmiot umowy został opisany w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym integralną część umowy – załącznik nr 3 .
9. Przedmiot umowy będzie dostarczany na podstawie zamówienia złożonego faxem lub pocztą elektroniczną na numer / adres/ podany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zastrzega prawo do zakupu do 100% produktów oryginalnych ( za produkt oryginalny Zamawiający uznaje materiał eksploatacyjny wyprodukowany przez producenta urządzenia- drukarki/faksu).
11. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczki na dostawy będące przedmiotem zamówienia.

**§ 2**

**Realizacja umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. do **31.12.2019r.,** lub do wykorzystania kwoty umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 w zależności od tego, co nastąpi pierwsze.
2. Termin realizacji poszczególnych zamówień wynosi ………………dni **(zgodnie ze złożoną ofertą);** maksymalnie do 10 dni roboczych – licząc od dnia następującego po dniu złożenia zamówienia. Za dzień roboczy uważa się dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. W przypadku dwukrotnego niedostarczenia przedmiotu umowy w terminie określonym w ust. 2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia umowy, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie przedmiotu umowy.
4. Przedmiot umowy podlegać będzie odbiorowi. Szczegółowe zasady odbioru przedmiotu umowy zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 3
5. Wszystkie czynności związane z odbiorami muszą zakończyć się w terminie realizacji zgodnie z ust. 2.

**§ 3**

**Organizacja projektu**

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą oraz kontroli przebiegu wykonania umowy przez Wykonawcę będzie .......................................................................... , nr tel....................................................... , nr fax. .................................., e-mail………………….
2. Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego upoważniona jest do podejmowania decyzji i akceptacji zmian dotyczących realizacji przedmiotu umowy, za wyjątkiem decyzji wymagających formy aneksu.
3. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów serwisowych / technicznych z Wykonawcą będzie

........................................... , nr tel. ...................................... , nr fax. ................ email…………………...

1. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym dotyczących przebiegu wykonania umowy będzie

........................................... , nr tel. ...................................... , nr fax. ................ email…………………...

1. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów serwisowych / technicznych z Zamawiającym będzie

........................................... , nr tel. ...................................... , nr fax. ................ email…………………...

**§ 4**

**Załączniki do umowy**

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są:

1. Formularz ofertowy – złącznik nr 1
2. Formularz asortymentowo-cenowy – załącznik nr 2
3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 3
4. Oświadczenie dotyczące przedmiotu zamówienia i serwisu gwarancyjnego – załącznik nr 4

**§ 5**

**Gwarancja i serwis**

Wymagania gwarancyjne i serwisowe zawarte są w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 3

**§ 6**

**Płatności**

* 1. Maksymalna kwota umowy wynosi:

**wartość brutto: ..........................** zł, słownie: ............................................................................. zł.

Pozycja budżetowa……………, paragraf………………

1. Za wykonanie poszczególnych dostaw będących przedmiotem umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie stanowiące iloczyn ilości towaru i cen jednostkowych dostarczonych towarów, wyszczególnionych w załączniku nr 2 do umowy, powiększone o obowiązującą stawkę podatku VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również koszty dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
4. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT, wystawiona na adres płatnika

**Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi**

**91-048 Łódź, ul. Lutomierska 108/112**

**NIP 726-000-44-58**

przez Wykonawcę na podstawie pisemnego poświadczenia odbioru towaru przez pracownika Zamawiającego.

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie w terminie 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury dla odbiorcy towaru, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Za datę dokonania płatności przez Zamawiającego uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. W przypadku konieczności dokonania korekty faktury VAT nie obowiązują postanowienia, o których mowa w ust. 6. Wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z realizacji zamówienia, zostanie zapłacone przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej lub noty korygującej.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcy karą umowną:
2. za ujawnienie w danym zamówieniu jednostkowej sztuki asortymentu nie posiadającej wymaganych oznaczeń opisanych w pkt II załącznika nr 2 do umowy ( Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia ) – 10% wartości brutto danego zamówienia
3. za każde rozpoczęte 24 godziny opóźnienia w wymianie asortymentu, o którym mowa
 w pkt a (pkt III. 4.b załącznika nr 2 do umowy) – 10% wartości brutto niezgodnych produktów
4. za opóźnienie w realizacji poszczególnych dostaw przedmiotu umowy w wysokości 10% wartości brutto nie dostarczonych towarów za każdy dzień opóźnienia
5. za każde rozpoczęte 24 godziny opóźnienia w uzupełnieniu brakującego asortymentu (pkt III.4.a załącznika nr 2 do umowy) 10% wartości brutto niezrealizowanego zamówienia
6. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto umowy
7. za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wymianie reklamowanego asortymentu (pkt V załącznika nr 2 do umowy) – 20% wartości brutto reklamowanego asortymentu
8. 50% wartości jednostkowej brutto za każdy asortyment za pierwszą wymianę na towar ponownie wadliwy (pkt V.1 załącznika nr 2 do umowy)
9. 100% wartości jednostkowej brutto za każdy asortyment za drugą i każdą kolejną wymianę na produkt ponownie wadliwy (pkt V.2 załącznika nr 2 do umowy)
10. 100% wartości jednostkowej brutto każdego wymienionego w ramach gwarancji towaru nieposiadającego dodatkowych oznaczeń opisanych w pkt V załącznika nr 2 do umowy
11. za każde rozpoczęte 24 godziny opóźnienia w podjęciu reakcji na zgłoszoną awarię
w wysokości 1% wartości brutto umowy (pkt V załącznika nr 2 do umowy)
12. za każde rozpoczęte 24 godziny opóźnienia w dostawie sprzętu zastępczego w wysokości 1% wartości brutto umowy (pkt V załącznika nr 2 do umowy)
13. 20% wartości brutto umowy jeżeli ilość reklamowanych produktów ogółem przekroczy 20% ilości dostarczonej do dnia sporządzenia raportu
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy. Doręczenie Wykonawcy, wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, w której określono: kwotę naliczonych kar umownych, podstawę ich naliczenia oraz wprowadzono oświadczenie o ich potrąceniu z wynagrodzenia, zastępuje wezwanie do zapłaty.
15. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi, o których mowa w ust.1, niezależnie od tego czy wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę poniósł jakąkolwiek szkodę.
16. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.
17. Zapłata kar umownych o których mowa w ust.1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu umowy jak również postanowień gwarancyjno - serwisowych.
18. Prawo naliczania kar umownych, o których mowa w ust.1 nie ma zastosowania w przypadku, gdy opóźnienie wynika w winy Zamawiającego.
19. Kary umowne podlegają łączeniu.
20. Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych, o których mowa w ust.1 , niezależnie od skorzystania z prawa odstąpienia od umowy z powodu tych samych okoliczności , które były podstawą naliczenia kar i niezależnie od naliczenia kary za odstąpienie.
21. W razie zaistnienia siły wyższej wpływającej na termin realizacji umowy, strony zobowiązują się w terminie 5 dni roboczych od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust.10 ustalić nowy termin dostawy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od umowy.
22. W przypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej , Strona , która powołuje się na te okoliczności , niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
23. Za siłę wyższą nie uznaje się niedotrzymania zobowiązań przez kontrahenta – dostawcę Wykonawcy.

**§ 8**

**Odstąpienie od umowy oraz wypowiedzenie umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
	1. opóźnienia w realizacji poszczególnej dostawy trwającego dłużej niż 10 dni roboczych ze skutkiem natychmiastowym bez wyznaczania dodatkowego terminu na wykonanie dostawy
	2. dostarczenia przedmiotu umowy nie spełniającego wymogów określonych w załączniku nr 3 do umowy ( Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia )
	3. braku reakcji lub opóźnienia w reakcji trwającej dłużej niż 10 dni roboczych na zgłoszoną awarie sprzętu spowodowaną używaniem dostarczanych materiałów eksploatacyjnych
	4. braku reakcji na żądanie dostarczenia sprzętu zastępczego lub opóźnieniu w dostawie trwającym powyżej 2 dni roboczych
	5. po bezskutecznym dwukrotnym pisemnym wezwaniu do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami umowy i Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia
	6. jeżeli ilość reklamowanych produktów ogółem przekroczy 20% ilości dostarczonej do dnia sporządzenia raportu
3. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający może udzielić zamówienia podmiotowi trzeciemu. W takim przypadku Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania w wysokości różnicy pomiędzy ceną, którą Zamawiający zapłaci za wykonanie zamówienia a ceną jaką zapłaciłby, gdyby Wykonawca wykonał zamówienie. Postanowienie to nie narusza możliwości dochodzenia odszkodowania w wyższej wysokości na zasadach ogólnych.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy (art. 395 KC). W takim przypadku Wykonawcy służy wynagrodzenie za prawidłowo wykonaną część przedmiotu umowy bez prawa żądania odszkodowania przez Zamawiającego z tytułu niewykonania wartości umowy.
5. W przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
6. Przyjmuje się, że odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu rozwiązania konsorcjum z woli jego uczestników, stanowi podstawę do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt e.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi 5% wartości umowy brutto tj. ………………… zł,
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie ………………………….
4. Zwrot niewykorzystanego zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego, że została wykonana należycie lub wygaśnięcia umowy.

**§10**

**Zmiany wynagrodzenia**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy:

 1) wynagrodzenia jednostkowego brutto – w razie zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego – wynagrodzenie brutto zostanie określone z uwzględnieniem obowiązującej (aktualnej) stawki podatku, bez zmiany cen jednostkowych netto;

 2) wynagrodzenia jednostkowego netto – w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

 3) wynagrodzenia jednostkowego netto – w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

 4) wynagrodzenia jednostkowego netto – w przypadku zaistnienia lub zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

 5) obniżenie cen Wykonawcy;

 6) zastosowania przez Wykonawcę promocji i upustów.

2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 zmiana umowy wymaga wykazania przez Wykonawcę, że zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia/minimalnej stawki godzinowej ma wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kalkulację, z której będzie wynikało, jaką część składową stawki wynagrodzenia umownego stanowi wynagrodzenie pracowników wykonujących zamówienie bezpośrednio na rzecz Zamawiającego, proporcji czasu pracy tych osób na rzecz Zamawiającego w ogólnym ich czasie pracy. W szczególności Wykonawca powinien przedłożyć dokumenty potwierdzające prawidłowość przyjętych w kalkulacji założeń, m. in. dokumenty zgłoszeniowe do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych. Przedłożenie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w powyższym zakresie powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia omawianych zmian, Niezłożenie informacji w powyższym zakresie we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę oraz poprawności wyliczeń zmiany wynagrodzenia, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych obliczeń, pod rygorem uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. O wyniku weryfikacji Zamawiający informuje Wykonawcę.

3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, zmiana umowy wymaga wykazania przez Wykonawcę, że zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne ma wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest przedstawić

 Zamawiającemu kalkulację, z której będzie wynikało, jaką część składową stawki wynagrodzenia umownego stanowią składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne pracowników wykonujących zamówienie bezpośrednio na rzecz Zamawiającego, proporcji czasu pracy tych osób na rzecz Zamawiającego w ogólnym ich czasie pracy. W szczególności Wykonawca powinien przedłożyć dokumenty potwierdzające prawidłowość przyjętych w kalkulacji założeń, m. in. dokumenty zgłoszeniowe do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych. Przedłożenie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w powyższym zakresie powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia omawianych zmian. Niezłożenie informacji w powyższym zakresie we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę oraz poprawności wyliczeń zmiany wynagrodzenia, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych obliczeń, pod rygorem uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. O wyniku weryfikacji Zamawiający informuje Wykonawcę**.**

4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4 zmiana umowy wymaga wykazania przez Wykonawcę, że zaistnienie/zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych ma wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kalkulację, z której będzie wynikało, jaką część składową stawki wynagrodzenia umownego stanowi wynagrodzenie pracowników wykonujących zamówienie bezpośrednio na rzecz Zamawiającego, proporcji czasu pracy tych osób na rzecz Zamawiającego w ogólnym ich czasie pracy. W szczególności Wykonawca powinien wykazać, że prowadzi pracowniczy plan kapitałowy, oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające prawidłowość przyjętych w kalkulacji założeń. Przedłożenie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w powyższym zakresie powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia omawianych zmian, Niezłożenie informacji w powyższym zakresie we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę oraz poprawności wyliczeń zmiany wynagrodzenia, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych obliczeń, pod rygorem uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. O wyniku weryfikacji Zamawiający informuje Wykonawcę

5. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie – na mocy przepisów powszechnie obowiązujących - zmian, o których mowa w ust.2-4 pod warunkiem pozytywnej weryfikacji przez Zamawiającego okoliczności uzasadniających zmiany wynagrodzenia.

6. Dopuszczalne jest wydłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 do wyczerpania tej wartości.

7. Wnioskodawcą zmian, o których mowa w ust. 1 i 6 może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające uzasadnienie potrzeby dokonania takiej zmiany.

8. Zmiany, o których mowa w ust. 1 i 6 mogą zostać dokonane, pod rygorem nieważności, wyłącznie w formie pisemnej - aneksu do niniejszej umowy, do którego załącznikiem będzie wniosek zawierający uzasadnienie potrzeby dokonania takiej zmiany

**§ 11**

**Zmiany umowy**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, oraz postanowień umowy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:

 1) dopuszczalne jest obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego;

 2) dopuszczalne jest skrócenie terminu wykonania umowy;

 3) dopuszczalna jest zmiana świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia;

 4) dopuszczalna jest zmiana nazwy, określenia, oznaczenia przedmiotu świadczenia Wykonawcy przy zachowaniu tożsamości świadczenia i jego jakości;

 5) dopuszczalne jest przedłużenie czasu trwania umowy w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego wartości przedmiotu umowy do wyczerpania jej wartości;

2. Zmiany treści umowy wymienione w ust.1 wymagają formy pisemnej - aneksu, pod rygorem nieważności.

3. Zmiana umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

* + - 1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
			2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie na piśmie konkretnego pisemnego roszczenia do drugiej strony.
			3. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.
			4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby

 Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust. 1-3.

5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

……………………… ……………………….

**KONTRASYGNATA**

....................................

Umowa zgodna z zatwierdzoną dokumentacją postępowania. Dokumentacja z postępowania znajduje się w Sekcji ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych KWP w Łodzi.

 …………………………………… …………………………………

*przewodnicz*ą*cy Komisji przetargowej kierownik komórki organizacyjnej*

*(w przypadku powołania Komisji) lub jego Zast*ę*pca*

akceptacja pod względem prawnym

......................................................

*radca prawny KWP w Łodzi*