Załącznik nr 6 do SWZ

### projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

**Umowa (Projekt)nr …………/…………/2023**

Zawarta w dniu ………………. r. w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Cyfrowa Gmina – dostawa sprzętu informatycznego oraz zasilacza awaryjnego UPS” część I w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” realizowanego z udziałem środków Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Programu Operacyjnego Cyfrowa Polska na lata 2014-2020, Oś V „Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia – REACT-EU”, pomiędzy:

Gminą Skoczów, Rynek 1, 43-430 Skoczów (NIP: 548-24-04-967; REGON: 072182522), w imieniu której działa:

**Mirosław Sitko – Burmistrz Miasta Skoczowa**  – Burmistrz Miasta S

zwaną dalej **„Zamawiającym”**

a

……………*nazwa, adres, KRS*.…………………………………….

zwanym/ną w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**

**reprezentowanym przez:**

*……………. Imię nazwisko funkcja……………………………*

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie podstawowym określonym w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz.U. z 2022r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej ustawy Pzp - została zawarta umowa o następującej treści.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę wraz z rozładunkiem niżej wymienionego sprzętu (zwanego dalej Sprzętem komputerowym) wraz z oprogramowaniem i niezbędnymi licencjami (w zależności od części zamówienia):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj sprzętu** | **Producent, model** | **Liczba sztuk** | **Okres gwarancji producenta** | **Okres dodatkowej gwarancji** | **Okres gwarancji ogółem** |
| 1 | System kopii zapasowych – NAS |  | 1 |  |  |  |
| 2 | Przełącznik sieciowy zarządzalny |  | 3 |  |  |  |
| 3 | Monitor 49” |  | 1 |  |  |  |
| 4 | Zestaw komputerowy |  | 9 |  |  |  |
| 5 | Monitor 24" |  | 9 |  |  |  |
| 6 | Pakiet biurowy |  | 15 |  |  |  |
| 7 | Laptop |  | 6 |  |  |  |

Szczegółowy opis, cechy, parametry, funkcjonalność, konfiguracja oraz dokumentacja techniczna i wyposażenie Sprzętu komputerowego i licencji na system operacyjny zawiera Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4 do SWZ) oraz oferta Wykonawcy.

1. W ramach realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie skorzystanie z prawa opcji, nie powodującego wzrostu wartości umowy o więcej niż 60% zamówienia podstawowego, co niniejszym Wykonawca akceptuje poprzez podpisanie Umowy. O skorzystaniu z opcji będzie decydował stopień wykorzystania środków zaplanowanych na realizacje zamówienia publicznego.
   1. Prawo opcji będzie polegać na tym, że Zamawiający może zwiększyć zakres zobowiązania umownego, wskazanego w ust. 1, po cenach określonych w ofercie Wykonawcy, maksymalnie do:
      1. 6 szt. przełączników zarządzalnych,
      2. 15 szt. zestawów komputerowych,
      3. 25 szt. pakietów biurowych,
      4. 15 szt. monitorów 24”,
      5. 10 szt. laptopów.
   2. Pisemne zawiadomienie o realizacji opcji Zamawiający prześle Wykonawcy na adres email: ……………..… do 14 dni od zawarcia niniejszej umowy.
   3. Termin realizacji opcji wynosi do 30 dni od zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
   4. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta. Realizacja zamówienia objętego prawem opcji jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego.
   5. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy.
   6. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, realizacja przedmiotu umowy objętego prawem opcji nastąpi na zasadach określonych dla zamówienia podstawowego w niniejszej umowie oraz po cenach jednostkowych wynikających z oferty Wykonawcy.
2. Wykonawca zapewnia, że Sprzęt komputerowy wymieniony w ust. 1 będzie w jednolitej konfiguracji w danym rodzaju sprzętu, fabrycznie nowy, nieużywany, nierefabrykowany, nieregenerowany, nienaprawiany, kompletny, sprawny, gotowy do użytku, jest dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jest dopuszczony do stosowania w Unii Europejskiej. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się:
   1. dostarczyć Sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem (wraz z rozładunkiem i wniesieniem do miejsca dostawy),
   2. świadczyć serwis gwarancyjny w miejscu użytkowania Sprzętu komputerowego,
   3. przekazać dokumentację dotyczącą przedmiotu umowy, w tym dokumenty licencyjne i gwarancyjne producenta dostarczonego Sprzętu komputerowego, Certyfikaty, Deklaracje (przy odbiorze końcowym).

**§ 2**

**Miejsce dostawy, warunki dostawy i odbioru**

1. Sprzęt komputerowy zostanie dostarczony, rozładowany i wniesiony do miejsca dostawy – Urząd Miejski w Skoczowie, Rynek 1, 43-430 Skoczów
2. Strony ustalają, że dostawa odbędzie się w dniu roboczym (od poniedziałku do piątku), w godzinach 8:00 – 14:00.
3. Do bieżącej współpracy w zakresie wykonywania niniejszej umowy upoważnione są następujące osoby:
   1. po stronie Zamawiającego: Pan/i:………….…., e-mail: ..................., tel.: ………...;
   2. po stronie Wykonawcy: Pan/i: …………………, e-mail: ………......, tel.: ………... .
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 3 wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy.
5. Termin i godzina dostawy zostaną uzgodnione przez Wykonawcę z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem,   
   z osobą uprawnioną do odbioru Sprzętu komputerowego i licencji (wskazaną w ust. 3 pkt 1) z zachowaniem terminu, określonego w § 3.
6. Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577 § 1 Kodeksu cywilnego.
7. Odbiór przedmiotu umowy będzie polegał na sprawdzeniu ilościowym i jakościowym elementów dostawy, sprawdzeniu kompletności i stwierdzeniu braków uszkodzeń mechanicznych oraz na stwierdzeniu zgodności parametrów technicznych, cech, funkcjonalności, konfiguracji co najmniej 3 szt. każdego rodzaju dostarczonego Sprzętu komputerowego z niniejszą umową. Dostarczenie Sprzętu komputerowego kompletnego zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru, stanowiącym załącznik nr 1. Protokół Odbioru zostanie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
8. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający odmówi przyjęcia przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę.
9. Braki ilościowe lub wady jakościowe stwierdzone w przedmiocie umowy Zamawiający reklamuje w ciągu 5 dni roboczych od ich stwierdzenia. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 5 dni roboczych, licząc od daty otrzymania wezwania.
10. Strony ustalają, możliwość zmiany modelu lub typu przedmiotu zamówienia po podpisaniu Umowy, pod warunkiem wycofania z produkcji objętego Umową modelu lub typu i zastąpienie ich nowocześniejszymi modelami o nie gorszych parametrach technicznych lub korzystniejszych dla Zamawiającego,   
    z zachowaniem formy pisemnej poprzez wprowadzenie aneksu do Umowy.

**§ 3**

**Termin realizacji umowy**

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 wraz z przekazaniem dokumentacji dotyczącej przedmiotu umowy w terminie 40 dni od podpisania umowy.

**§ 4**

**Oświadczenia Stron**

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Sprzęt komputerowy:
   1. nie wykazuje jakichkolwiek wad fizycznych, prawnych, jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania,
   2. spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w prawie przepisach powszechnie obowiązującego prawa.
2. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem nie jest obciążony prawem obligacyjnym ani rzeczowym na rzecz osób trzecich oraz nie jest przedmiotem postępowania egzekucyjnego, sądowego, ani postępowania prowadzonego przez jakikolwiek organ orzekający oraz nie jest przedmiotem zabezpieczenia. Wykonawca oświadcza także, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielenia licencji / sublicencji na użytkowanie oprogramowania lub posiada prawo do jego sprzedaży i niniejsza umowa nie narusza praw osób trzecich oraz że przyjmuje wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody jakie mogą powstać w związku z użytkowaniem Sprzętu komputerowego i oprogramowania z nim związanego względem roszczeń osób trzecich.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację niniejszej umowy.

**§ 5**

**Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1, w ramach zamówienia podstawowego, Wykonawcy służy wynagrodzenie o wartości brutto ………… zł (słownie:……………..), w tym VAT ……………%,

*Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca nie wskazał w ofercie towarów w zakresie powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w tym zakresie****\*****.*

*lub*

*Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie następujących towarów: ………………………………………….. odprowadzenie podatku w kwocie ……………………….zł leży po stronie Zamawiającego. Wykonawca wskazał, że wobec tych towarów zastosowanie będzie miała następująca stawka podatku od towarów i usług: ……………………. Wartość towarów objętych obowiązkiem podatkowym wynosi: …………………………………* ***\****

***\* wybrać właściwe w zależności od zaistniałego przypadku***

1. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją, przedmiotu umowy, w sposób kompletny w pełnym zakresie zgodnym z niniejszą umową, w tym w szczególności koszty transportu wraz z rozładunkiem Sprzętu komputerowego do miejsca dostawy wskazanego w § 2 ust. 1, koszt ubezpieczenia na czas transportu i dostawy, koszty serwisu gwarancyjnego, wynagrodzenie za udzielenie licencji/sublicencji lub zapewnienie prawa do korzystania z oprogramowania przez Zamawiającego na określonych w niniejszej umowie polach eksploatacji oraz uwzględnia wszystkie opłaty, podatki (w tym podatek od towarów i usług VAT oraz cło) i opusty, jakie Wykonawca stosuje.
2. Wykonawca oświadcza, że nie będzie dochodził od Zamawiającego wykonania części umowy dotyczącej zamówienia objętego prawem opcji, w przypadku nie skorzystania z całości lub części zamówienia objętego prawem opcji.
3. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność z tytułu określenia sposobu opodatkowania podatkiem od towarów i usług, w tym zastosowania mechanizmu podzielonej płatności. W szczególności Wykonawca poniesie koszty podatku od towarów i usług oraz odsetek od zaległości podatkowych, które powstaną wobec Zamawiającego na skutek błędnego opodatkowania i rozliczenia podatku od towarów i usług.
4. Nie przewiduje się waloryzacji ceny.
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie podpisany przez obie strony Protokół Odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 7
6. Faktura winna zawierać ceny jednostkowe dostarczonego przedmiotu umowy.
7. Fakturę należy wystawić na: Gmina Skoczów, Rynek 1, 43-430 Skoczów, NIP: 548-24-04-967
8. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: ……………………………………………………….. w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Wykonawca oświadcza, że ww. rachunek bankowy znajduje się na wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tzw. Biała lista podatników), opublikowanym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

1. W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania płatności na inny rachunek bankowy ujawniony w wykazie podatników VAT lub do zapłaty na rachunek bankowy podany na fakturze, z jednoczesnym powiadomieniem właściwego naczelnika urzędu skarbowego.
2. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią oraz dokonywać potrąceń.
4. Zamawiający dopuszcza wystawianie faktur w formie elektronicznej i przesyłanie ich Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres: ………………………………… oraz do wiadomości osobie sprawującej ze strony Zamawiającego nadzór nad realizację umowy (zgodnie z §3 ust.1 umowy). W przypadku niewysłania faktury na jeden ze wskazanych adresów Zamawiający nie będzie uznawał faktury elektronicznej za prawidłowo doręczonej.
5. Należność zostanie zrealizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w walucie polskiej.

**§ 6**

**Gwarancja jakości i rękojmia, serwis gwarancyjny**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu, na dostarczony przedmiot umowy, podstawowej gwarancji jakości na okres określony przez producentów poszczególnych sprzętów, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego.
2. Wykonawca, udziela Zamawiającemu dodatkowej gwarancji jakości na sprzęt komputerowy na okres ……….. miesięcy. Okres dodatkowej gwarancji liczony będzie od dnia zakończenia gwarancji producenta.
3. Okres rękojmi na sprzęt komputerowy jest równy okresowi gwarancji, o której w ust. 1 i 2.
4. Wykonawca jest zobowiązany w trakcie trwania gwarancji do zapewnienia gwarancyjnych usług serwisowych polegających w szczególności na: diagnozowaniu i usuwaniu wszystkich awarii, usterek, bądź wad i innych nieprawidłowości w działaniu Sprzętu komputerowego, a także w razie konieczności do wymiany, udostępnienia, dostarczenia i uruchomienia nowego sprzętu, wolnego od wad, jak również zapewnienia sprawnego działania oprogramowania umożliwiającego jego wykorzystanie w zakresie funkcji opisanych w dokumentacji technicznej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia wszelkich kosztów napraw gwarancyjnych, w szczególności kosztów odinstalowania, transportu, instalacji i uruchomienia Sprzętu komputerowego.
6. Miejscem użytkowania Sprzętu komputerowego jest Urząd Miejski w Skoczowie lub inna lokalizacja jednostki podległej Zamawiającemu.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia świadczenia usług serwisu gwarancyjnego w miejscu użytkowania Sprzętu komputerowego w dni robocze, w godzinach 8:00 - 14:00.
8. Jeśli naprawa w miejscu użytkowania Sprzętu komputerowego okaże się niemożliwa, Zamawiający dopuszcza możliwość naprawy w punkcie serwisowym Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 9. W takim przypadku niebezpieczeństwo utraty lub uszkodzenia Sprzętu komputerowego w czasie od momentu odebrania od Zamawiającego do przekazania go Zamawiającemu po naprawie, ponosi Wykonawca. Wzajemne przekazanie niesprawnego Sprzętu komputerowego potwierdzane będzie pisemnym pokwitowaniem, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
9. Nośniki danych mogą być naprawiane jedynie w miejscu użytkowania, a w przypadku konieczności wymiany uszkodzonych nośników danych na nowe, wolne od wad, nośniki danych nie podlegają zwrotowi Wykonawcy. W przypadku konieczności dokonania naprawy poza miejscem użytkowania Sprzętu komputerowego wyposażonego w nośniki danych, nośniki danych pozostają u Zamawiającego. U Zamawiającego pozostają również nośniki danych ze sprzętu wymienionego na nowy i sprzętu zastępczego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii, wady lub usterki Sprzętu komputerowego, w czasie nie dłuższym niż 5 (pięć) dni robocze od momentu zgłoszenia Wykonawcy awarii, wady lub usterki pocztą elektroniczną na adres e-mail: …………………. zawierającego informację o uszkodzeniach lub niesprawności Sprzętu komputerowego. Zgłoszenie uważa się za dokonane z chwilą dostarczenia informacji mailem do urządzenia odbiorczego Wykonawcy.
11. W przypadku niewykonania naprawy w terminie, o którym mowa w ust. 10 Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Sprzętu zastępczego. W takim przypadku Strony uzgadniają, że termin usunięcia wady, awarii, bądź usterki nie może być dłuższy niż 25 (dwadzieścia pięć) dni licząc od dnia dokonania zgłoszenia. Dostarczenie i zwrot Sprzętu zastępczego następują w formie protokołu, z zastrzeżeniem zwrotu Sprzętu zastępczego w dniu odbioru naprawionego/wymienianego Sprzętu.
12. W przypadku niewykonania naprawy w terminie, o którym mowa w ust. 11 Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego Sprzętu komputerowego, w tym także w razie potrzeby wymiany oprogramowania, na nowy, wolny od wad w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty odpowiednio zgłoszenia awarii, wady, bądź usterki.
13. W przypadku niedotrzymania terminu naprawy gwarancyjnej, bądź niedotrzymania terminu wymiany przedmiotu zamówienia na wolny od wad czy niedostarczenia Sprzętu zastępczego, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub Zamawiający będzie naliczał karę umowną zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 4 umowy.
14. W przypadku wystąpienia czwartej awarii, wady bądź usterki Sprzętu komputerowego, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany na nowy, wolny od wad w terminie 5 (pięciu) dni od daty otrzymania zgłoszenia awarii, wady bądź usterki. Jeśli nie ma możliwości wymiany egzemplarza na identyczny z powodu wycofania   
    z rynku lub zaprzestania produkcji, Zamawiający dopuszcza wymianę na podobny, o parametrach, cechach   
    i funkcjonalności nie gorszych niż egzemplarz wymieniany. Wymiana taka musi odbyć się za pisemną zgodą Zamawiającego.
15. W przypadku naprawy Sprzętu komputerowego okres gwarancji ulegnie wydłużeniu o okres wykonywania naprawy, zaś w przypadku wymiany Sprzętu komputerowego na nowy – okres gwarancji biegnie na nowo od daty odbioru nowego sprzętu komputerowego przez Zamawiającego. Odbiór sprzętu komputerowego po naprawie oraz wymienionego na nowy, zostanie potwierdzony podpisanym przez przedstawicieli Stron Protokołem przekazania sprzętu komputerowego bez zastrzeżeń.
16. Zamawiający nie ma obowiązku zachowania oryginalnych opakowań, co nie wpływa na zachowanie wszelkich praw Zamawiającego, wynikających z umowy.
17. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Sprzętu komputerowego, w tym nośników oprogramowania, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.

**§ 7**

**Prawa autorskie**

1. Z dniem podpisania Protokołu Odbioru, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 i 2 umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu bezterminowej licencji/sublicencji na korzystanie przez Zamawiającego z oprogramowania, o którym mowa w § 1 ust 1.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone przez niego oprogramowanie, nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz nieuczciwej konkurencji, i że posiada prawo do udzielania licencji/sublicencji lub odsprzedaży oprogramowania, które Wykonawca dostarczył w ramach umowy, zgodnie z postanowieniami ust. 1 i przejmuje w tym zakresie odpowiedzialność w przypadku roszczeń osób trzecich.

**§ 8**

**Podwykonawcy**

Wykonawca w ofercie oświadczył, że wykona zamówienie siłami własnymi\*.

lub

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji niniejszej umowy zamierza współpracować z następującymi podwykonawcami …………. (firma) w zakresie/części …………….
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy i przed zawarciem umowy z podwykonawcą, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy\*.

***\* wybrać właściwe w zależności od zaistniałego przypadku***

**§ 9**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
   1. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wartości brutto wynagrodzenia, wskazanej w § 5 ust. 1,
   2. odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wartości brutto wynagrodzenia, wskazanej w § 5 ust. 1,
   3. niedotrzymania terminu realizacji umowy przez Wykonawcę - w wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu pierwotnego terminu wskazanego w § 3,
   4. niewykonania obowiązków określonych w § 6 - w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu wskazanych tam terminów,
2. Kary umowne, o których mowa w niniejszej umowie mogą być potrącane z faktur Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. W przypadku naliczenia kar umownych wezwanie do ich zapłaty wraz ze wskazaniem terminu zapłaty będzie zamieszczone w nocie obciążeniowej. Wraz z bezskutecznym upływem terminu zapłaty kary umownej wynoszącym 3 dni tj. brakiem zapłaty, nota obciążeniowa będzie stanowiła podstawę do potrącenia kary umownej.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych   
   w Kodeksie Cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
5. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, będą naliczane niezależnie od siebie i są należne bez względu na poniesione szkody przez Zamawiającego.
6. Łączna suma kar umownych, które Zamawiający może naliczyć wobec Wykonawcy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
7. Naliczenie i zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 3 i 4 nie zwalnia Wykonawcy z należytego wykonania umowy.
8. **Wykonawca w szczególności oprócz naliczonych kar umownych zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w przypadku utraty z winy Wykonawcy dofinansowania w   
   wysokości odpowiadającej równowartości utraconego bądź podlegającego zwrotowi dofinansowania, wraz z odsetkami.**

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, gdy Wykonawca w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy nie dostarczy Sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem oraz licencjami i nie przedłoży prawidłowo wystawionej faktury Zamawiający może odstąpić od umowy.
3. Oprócz okoliczności wskazanych w ust. 1 i 2 Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
   1. likwidacji Wykonawcy;
   2. zajęcia majątku Wykonawcy przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji majątku Wykonawcy uniemożliwiającego lub znacznie utrudniającego wykonanie umowy;
   3. wykonywania umowy przez Wykonawcę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami lub dopuszczenia się przez niego rażącego zaniedbania obowiązków umownych, wykonywania umowy przy pomocy osób nie posiadających wymaganych prawem uprawnień, nie stosowania się do bieżących zaleceń Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków wynikających z umowy;
   4. gdy Wykonawca nie podjął czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy lub przerwał wykonanie czynności związanych z realizacją umowy i nie kontynuuje ich, może żądać wynagrodzenia należnego za zrealizowaną część, a Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy wyłącznie w części niezrealizowanej.
4. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Odstąpienie następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia o przyczynie odstąpienia od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.

**§ 11**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy nie stanowią w szczególności zmiany: nazw/określeń Stron, siedziby Stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację Przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy oraz Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień niniejszej umowy w przypadkach, gdy:
   1. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego, w szczególności, gdy przedmiot umowy został wycofany z rynku lub zaprzestano jego produkcji, a proponowany przez Wykonawcę produkt posiada nie gorsze cechy, parametry   
      i funkcjonalności:
      1. niż produkt będący przedmiotem umowy oraz
      2. niż określone dla zmienianego produktu w SWZ,
      3. w zakresie pozostałych cech i parametrów, gdy zmiana jest obojętna lub korzystna dla Zamawiającego.  
         Warunki dostaw, świadczenia usług w tym gwarancyjnych pozostają bez zmian   
         a wynagrodzenie Wykonawcy nie może zostać zwiększone;
   2. niezbędna jest zmiana terminu realizacji umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu.

Termin wykonania umowy ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. Przedłużenie terminu może nastąpić tylko   
o okres niezbędny do prawidłowego i całościowego wykonania przedmiotu umowy.

* 1. powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy, niepowodujących zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w umowie;
  2. w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy i zasad płatności tego wynagrodzenia w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy.

1. Zmianę umowy stanowi każdorazowa zmiana numeru konta bankowego Wykonawcy i wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, likwidacyjnego lub karnego (w przypadku podejrzenia o zaangażowanie się w praktyki korupcyjne w związku z realizacją umowy), a także o każdej zmianie adresu swojej siedziby.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty - dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.

**§ 12**

**Zachowanie poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną informacji niejawnych oraz danych osobowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
4. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy.
6. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach Zamawiającego.

**§ 13**

**Postanowienia uzupełniające**

1. Strony zobowiązują się do kierowania wszelkiej korespondencji wymagającej formy pisemnej na adresy Stron:
   1. Urząd Miejski w Skoczowie, Rynek 1, 43-430 Skoczów
   2. ………………………………..

a w przypadku zmiany powyższych adresów - do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony.

1. W przypadku braku powiadomienia, o którym mowa w ust. 1, wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres Strony wywiera skutki prawne w postaci doręczenia.
2. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy w całości lub w części. Wykonawca może jednak dokonać cesji wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia z tytułu umowy lub przenieść obowiązek zapłaty kar umownych oraz odszkodowań należnych Zamawiającemu, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie.
3. Sprawy sporne rozstrzygane będą przez sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mieć będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 ze zm.) oraz ustawy z dnia 19 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).
5. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

**§ 14**

**RODO**

1. Zważywszy na fakt, że w ramach i w związku z realizacją umowy Stronom mogą zostać udostępnione dane osób odpowiedzialnych za właściwe wykonanie umowy, a w szczególności dane osobowe w postaci: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, Strony oświadczają, że z momentem otrzymania takich danych stają się w stosunku do nich administratorem danych w myśl przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (w skrócie: „RODO”). Jednocześnie Strony oświadczają, że dane te będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit b) RODO jedynie w celu i w zakresie niezbędnym do wykonywania zadań związanych z realizacja umowy. Strony zobowiązują się do poinformowania osób, których dane zostaną przekazane drugiej Stronie w ramach realizacji umowy o treści niniejszego paragrafu. Strony oświadczają, iż przyjmują do wiadomości, że podanie danych osobowych swoich oraz pracowników wymagane jest do zawarcia umowy i jej realizacji.

2. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz.1781) Zamawiający przekazuje informacje na temat przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Skoczowie:

I. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem danych osobowych

Wykonawcy lub osób wskazanych przez wykonawcę jest Burmistrz Miasta Skoczowa reprezentujący Gminę Skoczów z siedzibą w Skoczowie 43-430 Skoczów Rynek 1.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.skoczow.pl

2) pod nr telefonu 33 853-38-54 wew. 157

3) pisemnie na adres siedziby Administratora.

III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę odbywa się   
w związku z realizacją zadań własnych się w celu realizacji zadań własnych bądź zleconych określonych przepisami prawa, w szczególności w art. 7 i 8 o samorządzie gminnym lub art. 4, 4a i 5 ustawy o samorządzie powiatowym, w celu realizacji przysługujących Gminie Skoczów uprawnień, bądź spełnienia przez Gminę Skoczówobowiązków określonych tymi przepisami prawa albo jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, określonego przepisami prawa, którego dotyczy niniejsza umowa. Przetwarzanie może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której Wykonawca jest stroną lub do podjęcia działań na żądanie Wykonawcy, przed zawarciem umowy. Mogą również wystąpić przypadki, w których zostanie Wykonawca lub osoba wskazana przez Wykonawcę poproszona/y o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę w określonym celu i zakresie.

IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacją umowy, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani do organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.

V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Dane osobowe Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę będą przechowywane jedynie   
w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.

2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

1) dostępu do treści swoich danych osobowych,

2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,

3) usunięcia swoich danych osobowych,

4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,

5) przenoszenia swoich danych osobowych,

a ponadto Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę. Jednocześnie   
w przypadku wniesienia przez którąkolwiek z osób żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania skutkuje obowiązkiem Wykonawcy niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.

VII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.

Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba zawsze ma prawo nie wyrazić takiej zgody, a w przypadku jej wcześniejszego   
wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych osobowych   
Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę do momentu jej wycofania. Cofnięcie zgody w trakcie trwania umowy może być związane z brakiem możliwości jej kontynuowania.

VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych   
narusza przepisy o ochronie danych osobowych, Wykonawcy lub wskazanej przez Wykonawcę osobie   
przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony   
Danych Osobowych.

IX. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWEN CJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Podanie przez Wykonawcę swoich danych osobowych lub wskazanych osób może być wymogiem   
ustawowym, wynikającym z umowy lub warunkiem zawarcia lub kontynuowania umowy, do których   
podania będzie Wykonawca lub wskazana osoba obowiązana/y. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób, nie będzie możliwa realizacja zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób nie będzie możliwa realizacja takiej umowy. W przypadku, gdy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy,   
a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób, nie będzie możliwe zawarcie takiej umowy.

X. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Administrator informuje, iż dane osobowe Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**§ 15**

**ZAŁĄCZNIKI**

Integralną część umowy stanowią Załączniki:

* 1. Załącznik nr 4 do SWZ – OPZ do części 1
  2. Załącznik nr 1 - Protokół Odbioru
  3. Załącznik nr 2 - Oferta wykonawcy

………………………….. ………………………………………..

Zamawiający Wykonawca

Załącznik nr 1 - Protokół Odbioru

PROTOKÓŁ ODBIORU

do umowy ………………………………………. zawartej dnia ………………………. pomiędzy (stronami):

1. Gmina Skoczów ul. Rynek 1, 43-430 Skoczów

2. ………………..

§ 1

Strony ustalają wykonanie dostawy sprzętu komputerowego w dniu …………….…… zgodnie z umową w zakresie opisanym w §1 ust.1 i 2 umowy.

§ 2

W ramach umowy dostarczono:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj sprzętu** | **Producent, model** | **Liczba sztuk** | **Gwarancja producenta** | **Dodatkowa gwarancja** |
| 1 | System kopii zapasowych – NAS |  |  |  |  |
| 2 | Przełącznik sieciowy zarządzalny |  |  |  |  |
| 3 | Monitor 49” |  |  |  |  |
| 4 | Zestaw komputerowy |  |  |  |  |
| 5 | Monitor 24" |  |  |  |  |
| 6 | Pakiet biurowy |  |  |  |  |
| 7 | Laptop |  |  |  |  |

Zamawiający potwierdza dostarczenie sprzętu

* Bez uwag
* Z uwagami \* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\* Niepotrzebne skreślić

§ 3

Zamawiającemu przysługuje gwarancja na sprzęt komputerowy której bieg rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu.

………………………….. ………………………………………..

Zamawiający Wykonawca