

- PROJEKT -

U M O W A Nr/2020

zawarta w dniu.....w Białymstoku

pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM : Skarb Państwa - 25 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Białymstoku

15-325 Białystok , ul. Kawaleryjska 70

NIP 542-322-47-55, REGON 200689828,

reprezentowanym przez:

KOMENDANTA

a

WYKONAWCĄ: Nazwa wykonawcy

Adres

Nr telefonu..... Nr fax

NIP.....REGON

Numer KRS....., Sąd Rejonowy.....

reprezentowanym przez:

.....

Umowę zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, nr postępowania nazwą „Dostawa artykułów biurowych, kalendarzy i wyposażenia biurowego dla 25 Wojskowego Oddziału Gospodarczego oraz jednostek będących na zaopatrzeniu z podziałem na trzy zadania” - Zadanie nr 1

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **artykułów biurowych** dla 25 Wojskowego Oddziału Gospodarczego oraz jednostek będących na zaopatrzeniu, które wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu zamówienia zgodnie z asortymentem określonym w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.

2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy składa się z zamówienia podstawowego wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia w odniesieniu do każdej pozycji asortymentu oraz zamówienia objętego prawem opcji.
3. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji przez cały okres obowiązywania umowy, a Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć asortyment objęty prawem opcji po cenach jednostkowych wskazanych w swojej ofercie.
4. Do zamówień objętych prawem opcji stosuje się postanowienia odnoszące się do zamówienia podstawowego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wykorzystania całości bądź części zamówienia objętego prawem opcji, a Wykonawca oświadcza, iż nie będzie z tego powodu wnosił żadnych roszczeń.
6. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego o uruchomieniu prawa opcji poprzez poinformowanie stosownym pismem.
7. Wszystkie dostarczone artykuły stanowiące przedmiot zamówienia muszą być fabrycznie nowe, dostarczone do Zamawiającego w oryginalnych opakowaniach producenta, muszą posiadać na opakowaniach zewnętrznych logo i nazwę producenta oraz opis zawartości w języku polskim, posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania.
8. Termin przydatności do użycia oferowanych artykułów nie może być krótszy niż 12 miesięcy liczonych od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia do Zamawiającego (dotyczy artykułów mających określony termin przydatności do użycia).
9. Dostarczony asortyment, o którym mowa w ust. 1, powinien posiadać wymagane parametry techniczne zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy.
10. W terminie do **dwóch dni roboczych** od dnia podpisania umowy Wykonawca ma obowiązek przesłać drogą mailową lub faxem Zamawiającemu zestawienie zawierające nazwy własne asortymentu (marka, model), które zostanie dostarczony zgodnie z umową.

§ 2

Warunki dostawy

1. Asortyment, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć własnym środkiem transportu, na własny koszt i ryzyko, zgodnie z umową.

2. Dostawa artykułów biurowych będzie realizowana sukcesywnie zgodnie z zamówieniem w ciągu dni roboczych od daty zapotrzebowania, przesyłanego przez Zamawiającego faxem lub emailiem do Wykonawcy.
3. Zamówiony towar należy dostarczyć do magazynu 25 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Białymstoku przy ul. Kawaleryjska 70 od poniedziałku do czwartku (wyłącznie w dni robocze) od godz. 7.30 do godz. 11.00.
4. Dostarczony asortyment niezgodny z oferowanym lub niespełniający kryteriów zawartych w opisie przedmiotu zamówienia nie zostanie przyjęty co zostanie odnotowane w Protokole realizacji dostawy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Dopuszcza się zmianę oferowanego asortymentu w uzasadnionych przypadkach na które nie ma wpływu Wykonawca pod warunkiem przesłania drogą mailową informacji na powyższy temat oraz akceptacji zmiany przez Zamawiającego minimum na dwa dni przed planowanym terminem dostawy ww. asortymentu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia dostawy pod względem zgodności z opisem przedmiotu zamówienia oraz ilościowym w momencie dostarczenia towaru w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
7. Dowodem zrealizowania dostawy będzie Protokół realizacji dostawy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy wystawiany w dwóch egzemplarzach dla każdej ze stron.
8. Wykonawca jest obowiązany wydać Zamawiającemu certyfikaty, dotyczące wszystkich materiałów biurowych, jeśli takich udzielił producent.
9. W przypadku dostaw za pośrednictwem firm spedycyjnych Zamawiający nie będzie kwitował odbioru towaru na dokumentach typu WZ przed dokładnym sprawdzeniem zawartości dostarczonych paczek zgodnie z ust. 7 (Wykonawca jest zobowiązany uprzedzić o tym fakcie dostawcę – przewoźnika). W powyższym przypadku rolę przedstawiciela Wykonawcy pełni firma spedycyjna.
10. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć nie mniej niż 80% materiałów biurowych w sytuacjach:
 - 1) braku możliwości dostępności na rynku, spowodowane niższą produkcją w związku z panującą pandemią;
 - 2) jeżeli producent lub wytwórca materiałów biurowych zawiesił lub ogłosił upadłość w związku z panującą pandemią, a Wykonawca nie może zamówić towaru u innych producentów/wytwórców;
 - 3) korzysta tylko z zapasów magazynowych w związku z panującą pandemią;

§ 3

Warunki odbioru, reklamacji, gwarancji

1. Zamawiający może odmówić odbioru artykułów biurowych w przypadku: gdy będą niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia lub będą niezgodne z nazwą oferowanego asortymentu, będą w stanie niekompletnym, wadliwe, termin ważności niezgodny § 1 pkt. 8 niniejszej umowy bądź stan techniczny ich zewnętrznych opakowań będzie wskazywał na ich uszkodzenie, co zostanie potwierdzone wpisem w Protokole realizacji dostawy zgodnie z Załącznikiem nr 2 do umowy.
2. Wykonawca powinien dostarczyć towar należycie opakowany oraz zdezynfekowany i zabezpieczony przez uszkodzeniami mechanicznymi.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady, które posiadać będzie dostarczony przedmiot zamówienia. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji na zakupione artykuły.
5. Wykonawca jest obowiązany wydać Zamawiającemu w momencie dostawy dokumenty gwarancyjne artykułów, jeśli takich udzielił producent.
6. W przypadku dostawy niekompletnej, dostarczenia artykułu wadliwego lub nie odpowiadającego zamówieniu Zamawiający ma prawo odmówić jego przyjęcia, a Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany / uzupełnienia na własny koszt w terminie 5 dni roboczych od dnia dostawy.
7. W przypadku stwierdzenia wad ukrytych artykułów w czasie trwania gwarancji lub przydatności do użycia Zamawiający ma prawo do zwrotu wadliwego artykułu, a Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na własny koszt w terminie 5 dni roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt realizacji umowy, w szczególności za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.
9. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
10. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

§ 4

Termin realizacji

Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 13 listopada 2020 r.

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wartość brutto umowy zostaje określona maksymalnie na kwotę zł (słownie) w tym netto..... zł i zawiera wszystkie składniki cenotwórcze w tym:
 - a) **Gwarantowana** wartość umowy brutto wynosi: zł (słownie:.....) w tym netto..... zł
 - b) **Opcjonalna** wartość umowy brutto wynosi: zł (słownie:.....) w tym netto..... zł
2. Faktury należy wystawiać na:
25 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Białymstoku
ul. Kawaleryjska 70 15-325 Białystok
NIP 542-322-47-55
dotyczy Zadania nr 1 dla (nazwa pododdziału zgodnie z zamówieniem)
3. Wykonawca gwarantuje stałość oferowanych cen jednostkowych przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Zamawiający skorzysta z prawa opcji w przypadku wystąpienia potrzeby zamówienia dodatkowego asortymentu oraz posiadania środków finansowych na ten cel.
5. Strony ustalają, że rozliczenie umowy nastąpi fakturą VAT wystawioną po otrzymaniu kompletnej dostawy.
6. Należność faktur będzie opłacona przelewem bankowym w terminie do **21 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia za faktycznie zrealizowaną dostawę.
9. Fakturę należy wystawić na: 25 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Białymstoku
ul. Kawaleryjska 70, 15-325 Białystok NIP 542-322-47-55 Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury

elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (Dz.U.2018.2191 z dnia 2018.11.23), tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106). Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez Open PEPPOL, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.

10. **Wykonawca** zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno nastąpić w godzinach: poniedziałek – czwartek 7:00-15:30, zaś piątek 7:00-13:00. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie poniedziałek – czwartek 15:30, zaś piątek 13:00 uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
11. **Wykonawca** oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2019r., poz.2357 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
12. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0.

§ 6

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiającemu przysługują kary umowne w wysokości:
 - 1) w wysokości 10 % wartości umowy brutto, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający, (obejmującej również zamówienia opcjonalne, jeżeli Zamawiający z nich korzysta),
 - 2) w wysokości 10 % wartości umowy brutto, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, (obejmującej również zamówienia opcjonalne, jeżeli Zamawiający z nich korzysta),
 - 3) w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy w niedotrzymaniu terminu końcowego określonego w § 4 umowy, (obejmującej również zamówienia opcjonalne, jeżeli Zamawiający z nich korzysta),
2. Strony umowy ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za nieterminowe wykonanie dostawy określonej w § 2 pkt 2 w wysokości 0,5% wartości danej dostawy za każdy dzień opóźnienia.
 - 2) za nie usunięcie ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi wad w terminie 5 dni roboczych (§ 3 pkt 7) w wysokości 0,1 % wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia, (obejmującej również zamówienia opcjonalne, jeżeli Zamawiający z nich korzysta),
 - 3) za dostarczenie niekompletnej dostawy, artykułów wadliwych lub nieodpowiadających zamówieniu i brak wymiany w terminie 5 dni roboczych (§ 3 pkt 6) w wysokości 0,5% wartości danej dostawy za każdy dzień opóźnienia.
3. Kary o których mowa powyżej, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie określonym w wezwaniu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający niezależnie od kary umownej może dochodzić od Wykonawcy dochodzenia odszkodowania na ogólnych zasadach odpowiedzialności kontraktowej, przewyższającego wartość kary umownej.
6. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności wobec Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez

Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.

7. Łączny limit kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1) do 3) nałożonych na Wykonawcę przez Zamawiającego nie może przekroczyć 20 % maksymalnej wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 obejmującej również zamówienia opcjonalne.
8. Zamawiający odstąpi o stosowania kar umownych w sytuacjach w/w, jeżeli wina nie leży po stronie Wykonawcy, a spowodowana jest panująca pandemią, jednakże Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego, że takowe zdarzenie będzie miało miejsce nie później niż na 2 (dwa) dni przed planowaną dostawą zamówionego materiału.

§ 7

Warunki odstąpienia od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości lub części) lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym w następujących okolicznościach:
 - 1) ogłoszenie upadłości lub likwidacja firmy Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 1) utraty przez Wykonawcę uprawnień do prowadzenia działalności

- w terminie 3 dni od powzięcia o którejś z okoliczności określonych w ust. 2.
3. Powtarzające się niewywiązywanie się Wykonawcy z postanowień niniejszej umowy, a w szczególności: nieterminowa bądź niezgodna pod względem asortymentu lub ilości z zamówieniem realizacja dostawy, powtarzające się uchybienia w jakości dostarczanych artykułów biurowych lub ich terminów ważności, upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez prawa Wykonawcy do naliczania kar umownych.

4. Strony postanawiają, że trzykrotna reklamacja artykułów biurowych o których mowa w § 1, uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.
5. O fakcie odstąpienia Zamawiający powiadomi Wykonawcę listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem oraz w dniu odstąpienia na nr fax.....
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w razie zmian organizacyjnych nieprzewidzianych w chwili zawierania umowy lub braku planu finansowego przeznaczanego na realizację umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 8

Zmiana umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z zaistnienia następujących warunków:
 - 1) W przypadku działania siły wyższej, zaistnienia sytuacji nadzwyczajnych;
 - 2) Zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które wymagają natychmiastowego działania;
 - 3) Zmienionych faktycznych potrzeb Zamawiającego;
 - 4) Ograniczenia planu finansowego przeznaczanego na realizację umowy;
 - 5) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1 jest złożenie wniosku wraz z uzasadnieniem zawierającym odpowiednia: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, obliczenie kosztów zmian, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy, wpływ zmian na termin wykonania umowy.
3. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie może domagać się zmiany postanowień zawartej umowy w związku z niewykonywaniem lub nienależytym wykonaniem przez niego zobowiązań wynikających z umowy.

§ 9

Podwykonawstwo

1. Zgodnie z treścią złożonej oferty, Wykonawca powierza podwykonawcy(om)..... wykonanie następującego zakresu umowy:

Opcjonalnie:

Zgodnie z treścią złożonej oferty, Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie.

2. Wykonawca, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, może powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcy(om), mimo niewskazania w ofercie przetargowej takiej części zamówienia do powierzenia podwykonawcom. W takim przypadku, Wykonawca pisemnie niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o powierzeniu części zamówienia podwykonawcy(om).
3. W przypadku, gdy dojdzie do zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 36a ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22a ustawy pzp wykonawca jest obowiązany wykazać pisemnie zamawiającemu, iż proponowany inny Wykonawca lub sam wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana ta wymaga aneksu do umowy.
4. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za działania i zaniechania podjęte przez podwykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy.
6. Podwykonawca zobowiązany jest realizować obowiązki przewidziane w § 1 niniejszej umowy.

§ 10

Przedstawiciele stron

Do kontaktu w sprawach związanych z umową tj. w zakresie: kontrolowania prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, potwierdzenia wykonania dostawy w protokole odbioru upoważnieni są:

Ze strony Zamawiającego

..... - tel. -fax.

a w przypadku jego nieobecności

..... - tel. -fax.

Ze strony Wykonawcy

..... - tel. -fax.

§ 11

Zbycie wierzytelności

Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności należnych mu od Zamawiającego bez jego uprzedniej, pisemnej zgody pod rygorem nieważności.

§ 12

Bezpieczeństwo i ochrona danych osobowych

1. Zlecniodawca (Administrator) powierza w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO / ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Wykonawcy czynności przetwarzania danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy
2. **Wykonawca** przetwarza dane osobowe tylko w celu wynikającym z przedmiotu niniejszej Umowy.
3. Administratorem powierzonych danych osobowych jest 25. Wojskowy Oddział Gospodarczy.

4. **Wykonawca** zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO lub z innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
5. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie powierzonych danych osobowych, niezgodnie z niniejszą Umową, RODO lub innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności za przypadkowe lub niezgodne z prawem zniszczenie, utratę, modyfikację, nieuprawnione ujawnienie lub dopuszczenie do nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych w ramach realizacji Umowy.
6. Zabrania się wykorzystywania powierzonych danych osobowych w celach innych niż określonych w niniejszej Umowie.
7. **Wykonawca** oświadcza, że dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, gwarantującym prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w ramach niniejszej Umowy, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych.
8. Powierzenie danych osobowych następuje na czas trwania niniejszej umowy to jest do dnia 13.11.2020 r.
9. Zleceniodawca powierza Wykonawcy dane osobowe:
 - 1) pracowników Zleceniodawcy zaangażowanych do wykonania umowy - zwykle kategorie danych osobowych:
 - dane identyfikacyjne (imię, nazwisko),
 - dane kontaktowe (numer telefonu służbowego).
10. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednimi środkami technicznymi i organizacyjnymi, zapewniającymi by przetwarzanie powierzonych mu danych osobowych chroniło prawa osób, których dane dotyczą i spełniło wymogi powszechnie obowiązującego prawa ochrony danych osobowych, a w szczególności art. 32 RODO. Wykonawca zobowiązuje się do ich stosowania.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w pomieszczeniach lub systemach informatycznych zabezpieczonych przed dostępem osób trzecich.
12. Wykonawca oraz osoby przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych są zobowiązane do zachowania ich w poufności, zarówno w okresie

obowiązywania umowy, jak również bezterminowo po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

13. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, by osoby upoważnione do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych zobowiązały się do zachowania w tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowaniu tajemnicy.
14. Zmawiający zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych.
15. Wykonawca nie korzysta z usług innych podmiotów przetwarzających bez uprzedniej zgody Administratora.
16. Zabrania się przekazywania powierzonych danych osobowych innemu podmiotowi bez pisemnej zgody Zamawiającego.
17. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o każdej okoliczności mającej lub mogącej mieć wpływ na bezpieczeństwo powierzonych danych osobowych lub jego ocenę oraz na wykonywanie uprawnień przez osoby, których przetwarzane dane dotyczą, a w szczególności o:
 - 1) każdym nieuprawnionym dostępie do danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszej umowy;
 - 2) każdym naruszeniu zasad ochrony danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszej Umowy;
 - 3) wszczęciu kontroli lub postępowania administracyjnego, a także wydaniu decyzji administracyjnej lub rozpatrywaniu skargi przez organy państwowe, a w szczególności organ nadzorczy, w odniesieniu do danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszej Umowy.
18. Termin powiadomienia, o którym stanowi pkt 17 wynosi 24 godziny od chwili ujawnienia.
19. Wygaśnięcie i wypowiedzenie Umowy skutkuje obowiązkiem Wykonawcy, do usunięcia lub zwrócenia Zamawiającemu wszelkich dokumentów zawierających powierzone mu dane osobowe.
20. Wygaśnięcie lub wypowiedzenie Umowy skutkuje obowiązkiem Wykonawcy w przedmiocie usunięcia wszelkich istniejących kopii dokumentów, plików i treści zawierających powierzone mu dane osobowe.
21. Termin wykonania obowiązków ustanowionych w pkt 19-20 wynosi 7 dni od daty rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy.

22. Z tytułu naruszenia obowiązku powiadomienia o zidentyfikowanym naruszeniu ochrony danych osobowych, ustanowionego w pkt 16, w tym przekroczenia ustanowionego terminu 24 godzin, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia w stosunku do Wykonawcy kary umownej w kwocie 5000 zł
23. Z tytułu każdorazowego naruszenia pozostałych postanowień Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia w stosunku do Wykonawcy kary umownej w kwocie 2000 zł.
24. W sprawach odnośnie danych osobowych nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie znajdują przepisy RODO oraz powszechnie obowiązującego prawa.
25. Zgodnie z art. 28 pkt 3 lit. h RODO, Wykonawca zobowiązuje się umożliwiać Zamawiającemu lub upoważnionemu przez niego audytorowi przeprowadzanie audytów realizacji zasad powierzenia danych osobowych, w tym inspekcji, i przyczyniać się do nich, w szczególności poprzez udostępnienie osobom działającym w imieniu Zamawiającego wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są powierzone dane osobowe, a także udostępnienie nośników i systemów teleinformatycznych służących do przetwarzania powierzonych danych osobowych.

§ 13

Klauzula jakościowa

Nie obowiązuje.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać w pierwszej kolejności polubownie.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku braku polubownego rozwiązania sporu sądem właściwym do rozpatrzenia spraw jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Oferta Wykonawcy oraz SIWZ stanowią integralną część niniejszej umowy.
5. Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Protokół realizacji dostawy

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

.....

.....