

# Część IV SWZ - Projekt umowy

UMOWA NR ...- ...../2022

*(Projekt umowy dla Części 1)*

W dniu ..... 2022 r. w Kamiennej Górze,

pomiędzy:

**Dolnośląskim Centrum Rehabilitacji i Ortopedii Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**,  
z siedzibą w Kamiennej Górze (58-400) przy ul. J. Korczaka 1, KRS nr 0000143957, NIP 614-15-30-335,  
REGON 231139207, wysokość kapitału zakładowego 16 401 500,00 zł,  
reprezentowaną przez:

Artura Mazura – Prezesa Zarządu,

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

nr KRS ....., NIP ....., REGON ....., wysokość kapitału zakładowego ..... zł,  
reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

zwanymi dalej Stronami,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie klasycznego zamówienia publicznego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt. 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – dalej ustawa Pzp, została zawarta umowa o następującej treści:

## I. Przedmiot umowy

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy są sukcesywne dostawy produktów – elementów zamkniętego systemu pobierania krwi (zwanymi dalej produktami) dla Dolnośląskiego Centrum Rehabilitacji i Ortopedii Sp. z o.o. w Kamiennej Górze przy ul. J.Korczaka 1.
2. Szczegółową specyfikację produktów będących przedmiotem umowy określa Załącznik nr 1 do niniejszej umowy (*Formularz asortymentowo-cenowy - Załącznik nr 1.1 do Formularza oferty*).
3. Przedmiot umowy powinien spełniać wymogi określone w złożonej przez Wykonawcę ofercie oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), w szczególności w Części II SWZ (Przedmiot zamówienia) oraz w Załączniku nr 1.
4. Wykonawca ma obowiązek praktycznego przeszkolenia personelu medycznego Zamawiającego z zakresu stosowania dostarczonych wyrobów, wraz z wystawieniem indywidualnych imiennych zaświadczeń o przebytych szkoleniach. Wszystkie koszty (robocizna, materiał, sprzęt) niezbędne do realizacji wymienionego szkolenia ponosi Wykonawca, który powinien je w kalkulować w cenę ofertową. Przewidywana liczba osób do przeszkolenia - 90.

## II. Dostawa produktów

### § 2

1. Zamawiający zobowiązuje się do kupna, a Wykonawca do sprzedaży i dostarczenia produktów określonych w Załączniku nr 1 do siedziby Zamawiającego na swój koszt i ryzyko.
2. Określone w Załączniku ilości produktów są ilościami szacunkowymi, określonymi na podstawie ich zużycia w latach poprzednich. Ostateczna ilość produktów zamawiana na podstawie umowy w okresie jej obowiązywania może ulec zmianie, przy czym nie będzie mniejsza niż 70% ilości określonej w Załączniku.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać produkty będące przedmiotem umowy sukcesywnie przez okres obowiązywania umowy, na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego w postaci dokumentu elektronicznego doręczanego środkami komunikacji elektronicznej lub - w uzgodnionych przypadkach - w formie telefonicznej. W zamówieniu Zamawiający każdorazowo określi ilość i rodzaj zamawianego asortymentu.

2. Częstotliwość składanych zamówień będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego.
3. Przedmiot umowy dostarczony zostanie transportem Wykonawcy, w terminie określonym w § 6, wraz z zapewnieniem wniesienia i wyładunku, na jego koszt i ryzyko, w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem, a ponadto spełniającymi warunki określone w § 4 umowy.
4. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w Pracowni Diagnostyki Laboratoryjnej (Pawilon IA), w dni robocze (od poniedziałku do piątku – z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy) w godz. **7<sup>30</sup>–14<sup>00</sup>**.

#### **§ 4**

1. Produkty będące przedmiotem zamówienia muszą spełniać obowiązujące prawnie wymogi dopuszczenia do obrotu, w szczególności muszą być zgodne z Ustawą z dnia 20.05.2010 roku o wyrobach medycznych (tj. Dz.U. z 2021 r., poz.1565 z późn.zm.). Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie oferowanego asortymentu do obrotu.
2. Dostarczone produkty muszą posiadać termin ważności nie krótszy niż 2/3 terminu ważności określonego przez producenta, licząc od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
3. W przypadku wykrycia wad zamówionych produktów lub niezgodności asortymentowej i ilościowej ze złożonym zamówieniem, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę i prześle mu protokół opisujący stwierdzone nieprawidłowości. W przypadku złożenia uzasadnionej reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest wymienić niezwłocznie (tj. w terminie do 2 dni, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy) i na własny koszt towar wadliwy na wolny od wad i/lub dostarczyć (uzupełnić) asortyment i ilości zgodnie z zamówieniem.
4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest pisemnie potwierdzić fakt przyjęcia reklamacji.
5. W przypadku wystąpienia trzech udokumentowanych reklamacji, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym.

#### **§ 5**

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy produktów w ustalonych terminach, Zamawiający ma prawo dokonać ich zakupu u innego dostawcy w asortymencie i ilościach odpowiadających niezrealizowanej dostawie, co będzie skutkowało zmniejszeniem ilości przedmiotu umowy o wielkość tego zakupu.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust.1, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu kwoty wynikającej z różnicy pomiędzy ceną zakupu a ceną wynikającą z umowy, po uprzednim przesłaniu do Wykonawcy kopii faktury zakupu tych produktów.

### **III. Termin realizacji**

#### **§ 6**

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas określony - 36 miesięcy od daty jej zawarcia, tj. do \_\_\_\_\_.2025 roku.
2. Termin realizacji dostawy wynosi pięć (5) dni od złożenia przez Zamawiającego zamówienia, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

### **IV. Wartość umowy**

#### **§ 7**

Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie nieprzekraczające ogółem kwoty ..... zł brutto (słownie zł: .....), w tym: wartość netto - ..... zł, podatek VAT - ..... zł, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy.

#### **§ 8**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu dostaw produktów objętych niniejszą umową będzie każdorazowo ustalane wg cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 1.
2. Ceny jednostkowe zawierają wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji niniejszej umowy i będą niezmiennie przez cały okres jej obowiązywania.
3. Ostateczna wartość wynagrodzenia obliczona zostanie przez zsumowanie wartości poszczególnych dostaw. Wartość każdej dostawy ustalona zostanie przez przemnożenie ilości zamówionych produktów przez ich wartości jednostkowe netto. Do wartości netto każdej zamówionej dostawy (partii) Wykonawca doliczy obowiązujący podatek VAT.

## § 9

1. Zapłatę za zrealizowany przedmiot umowy Zamawiający zobowiązany jest przelać na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze, w terminie do 30 dni liczonym od daty dostarczenia faktury. W przypadku nieterminowej zapłaty Wykonawcy przysługują będą odsetki ustawowe liczone za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca oświadcza, że *jest/nie jest* podatnikiem podatku VAT i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.
3. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawiał faktury bez jego podpisu.
4. Zamawiający oświadcza, że akceptuje stosowanie faktur elektronicznych na niżej określonych zasadach.
5. Stosowanie faktur elektronicznych dotyczy wszystkich faktur, faktur korekt i duplikatów faktur wystawianych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego.
6. Faktury elektroniczne będą wystawiane w formacie pliku PDF.
7. Przesłanie faktury elektronicznej wyłącza możliwość jej ponownego wygenerowania w formie papierowej.
8. Faktury elektroniczne w formacie określonym w ust. 6 będą przesyłane, jako załącznik do wiadomości e-mail.
9. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia faktur elektronicznych Strony ustalają co następuje:
  - 9.1. Adres e-mail Wykonawcy, z którego będzie dokonywana wysyłka faktur elektronicznych:  
.....
  - 9.2. Adres e-mail Zamawiającego, na który faktury elektroniczne będą przesyłane:  
[faktury@dcro.org.pl](mailto:faktury@dcro.org.pl)
10. Za moment otrzymania faktury, faktury korekty lub duplikatu faktury uznaje się moment otrzymania wiadomości e-mail z załączoną fakturą elektroniczną.
11. Zamawiający zobowiązuje się do potwierdzenia odbioru wiadomości e-mail, o których mowa w ust.8, a w szczególności do potwierdzenia otrzymania faktur korekt w formie zwrotnego maila wraz z załączonym, podpisanym skanem faktury korekty.
12. W przypadku gdy przeszkody formalne lub techniczne po stronie Wykonawcy uniemożliwią wystawienie lub przesłanie faktur elektronicznych Zamawiający zobowiązuje się przyjąć fakturę w formie papierowej.
13. Strony oświadczają, że mają świadomość i wiedzę, że oświadczenie złożone przez Zamawiającego w ust.4 niniejszego paragrafu może zostać przez niego cofnięte, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w następstwie czego Wykonawca utraci prawo do wystawiania i przesyłania Zamawiającemu faktur elektronicznych, począwszy od następnego dnia po dniu, w którym Wykonawca wystawiający faktury otrzymał powiadomienie od Zamawiającego o wycofaniu akceptacji stosowania faktur elektronicznych.
14. Jeżeli sprawdzenie dokumentów niezbędnych do uruchomienia finansowania ulega opóźnieniu na skutek niemożności wyjaśnienia spraw wątpliwych w ustalonym terminie lub uzgodnienia spraw spornych pomiędzy stronami, bezsporna część należności powinna być zapłacona Wykonawcy w terminie określonym w ust.1, a pozostałość po wyjaśnieniu i uzgodnieniu spraw wątpliwych i spornych.
15. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

## V. Podwykonawcy

### § 10

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda, aby Wykonawca zatrudniając podwykonawców określił szczegółowy zakres czynności, który powierzy podwykonawcom.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

## VI. Kary umowne

### § 11

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub za odstąpienie Wykonawcy od wykonania postanowień niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego - w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy,
- b) za zwłokę w realizacji dostawy produktów z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 1% wartości (brutto) danego zamówienia, licząc za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 6 ust.2,
- c) za zwłokę w wymianie towaru będącej skutkiem uzasadnionej reklamacji – w wysokości 1% wartości (brutto) danego zamówienia, licząc za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 4 ust.3.

1.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- a) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 12 ust. 1 - w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
2. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.
3. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7; gdy kara umowna przekroczy 20%, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
4. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. Łączna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić strony z tytułu niniejszej umowy wynosi 30% wynagrodzenia.

## VII. Odstąpienie od umowy

### § 12

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ust. 3 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn;
  - b) Wykonawca realizuje umowę w sposób niezgodny z: niniejszą umową, SWZ lub wskazaniem Zamawiającego;
  - c) zajdą okoliczności określone w § 11 ust.3 umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn za które odpowiada Zamawiający jeżeli:
  - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru przedmiotu zamówienia,
  - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 4 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

### § 13

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązane są do sporządzenia inwentaryzacji dotychczas zrealizowanego zakresu.

## VIII. Rozstrzygnięcie sporów

### § 14

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strona jest zobowiązana skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## IX. Zmiany postanowień zawartej umowy

### § 15

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:
  - 1.1. na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp:
    - 1) zmiana warunków wykonania umowy jest konsekwencją wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, których nie można było przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
      - a) siły wyższej mającej bezpośredni, udokumentowany wpływ na realizację przedmiotowego zamówienia (wykonawca zobowiązany jest wykazać i uzasadnić w formie pisemnej, w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości, że siła wyższa miała wpływ na wykonywanie przez niego przedmiotu umowy),
      - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego,
      - c) istotnej zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia spowodowanej czynnikami zewnętrznymi, mającymi wpływ na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.
      - d) skutków konfliktu zbrojnego w Ukrainie, jeżeli skutki te mają wpływ na realizację umowy przez Wykonawcę.
    - 2) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających zastosowanie zapisów pkt. 1.1 ppkt. 1), złożyć do Zamawiającego umotywowany, pisemny wniosek o dokonanie stosownych zmian warunków wykonywania umowy.
    - 3) W przypadku określonym w pkt. 1.1 ppkt. 1) lit.c) zmianę uznaje się za istotną, jeżeli skutkuje ona zmianą wynagrodzenia Wykonawcy o co najmniej 5% w stosunku do wartości przyjętej w umowie na podstawie oferty złożonej w postępowaniu, przy czym zmiana ta nie może być wyższa od wskaźnika wzrostu cen i usług konsumpcyjnych publikowanego przez GUS za dany okres. W tym przypadku wniosek Wykonawcy winien zawierać uzasadnienie zawierające wpływ zmiany cen lub kosztów na ustalone w umowie wynagrodzenie. Uzasadnienie winno być potwierdzone odpowiednimi dokumentami (kopie faktur zakupu, analizy, zestawienia itp.). Wniosek o dokonanie zmiany może być złożony nie wcześniej niż po 6 miesiącach obowiązywania umowy. Każdy kolejny wniosek może być złożony po upływie kolejnych 6 miesięcy. Wzrost wynagrodzenia z tego tytułu, spowodowany każdą kolejną zmianą, nie może przekroczyć 50% wartości pierwotnej umowy.
    - 4) Jeżeli w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.1 ppkt 1) konieczna będzie zmiana istotnych postanowień umowy, odpowiednie zapisy umowne zostaną stosownie zmodyfikowane, w sposób zapewniający zgodność ze stanem faktycznym oraz z obowiązującymi przepisami prawa.
    - 5) Nie przewiduje się wprowadzenia zmiany umowy, w przypadku kiedy wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.1. ppkt 1) skutkować będzie zmianą powodującą modyfikację ogólnego charakteru umowy.
    - 6) Zmiany określone w pkt 1.1. ppkt 1) mające wpływ na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy dotyczą zarówno wzrostu jak i obniżenia tego wynagrodzenia. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać Zamawiającemu zmiany dotyczące czynników zewnętrznych wpływających na realizację zamówienia skutkujące obniżeniem jego wynagrodzenia.
  - 1.2. zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 ust. 1 pkt 2) do 4) oraz ust.2 ustawy Pzp.
2. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) stosownie do zmiany tej stawki, przy czym ceny jednostkowe i wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust.2, Strony ustalają, że zmiana wynagrodzenia brutto obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów w tym zakresie i wymagać będzie wprowadzenia aneksu do umowy.
4. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne – jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie może ulec zmianie.
5. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572) - jeżeli te

zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie netto i brutto może ulec zmianie.

6. W przypadku zaistnienia sytuacji określonych w ust.4 i 5, Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemny, umotywowany wniosek, w którym szczegółowo przedstawi wpływ zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej oraz zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie lub zdrowotne, a także zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek powinien zawierać ponadto propozycję zmiany wynagrodzenia (jego wysokość) i przywołanie właściwych przepisów, powodujących zmianę wynagrodzenia.
7. Wniosek, o którym mowa w ust.6 musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego, a zmiana wynagrodzenia wymaga wprowadzenia aneksu do umowy.
8. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
9. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust.8 podlega unieważnieniu.

## **X. Postanowienia końcowe**

### **§ 16**

1. Żadna ze stron nie może przelać na inny podmiot zobowiązań i uprawnień wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
3. Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy Zamawiający wyznacza ze swojej strony Mirosławę Biedrzycką, tel. 75 6459 690 (691), e-mail: [mbiedrzycka@dcro.org.pl](mailto:mbiedrzycka@dcro.org.pl).
4. Osoba, o której mowa w ust.3, upoważniona jest do:
  - składania zamówień,
  - badania zgodności dostaw z fakturą, złożonym zamówieniem i zawartą umową,
  - zgłaszania reklamacji.
5. Załącznikami do niniejszej umowy są:
  1. *Załącznik Nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy*
6. Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Wykonawca :**

**Zamawiający :**

# UMOWA NR ...- ...../2022

(Projekt umowy dla Części 2)

W dniu ..... 2022 r. w Kamiennej Górze,  
pomiędzy:

**Dolnośląskim Centrum Rehabilitacji i Ortopedii Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**,  
z siedzibą w Kamiennej Górze (58-400) przy ul. J. Korczaka 1, KRS nr 0000143957, NIP 614-15-30-335,  
REGON 231139207, wysokość kapitału zakładowego 16 401 500,00 zł,  
reprezentowaną przez:

Artura Mazura – Prezesa Zarządu,  
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....  
nr KRS ....., NIP ....., REGON ....., wysokość kapitału zakładowego ..... zł,  
reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

zwanymi dalej Stronami,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie klasycznego zamówienia publicznego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt. 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – dalej ustawa Pzp, została zawarta umowa o następującej treści:

## I. Przedmiot umowy

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy są sukcesywne dostawy sprzętu i materiałów jednorazowego użytku (zwanymi dalej sprzętem) dla Dolnośląskiego Centrum Rehabilitacji i Ortopedii Sp. z o.o. w Kamiennej Górze przy ul. J.Korczaka 1.
2. Szczegółową specyfikację sprzętu będącego przedmiotem umowy określa Załącznik nr 1 do niniejszej umowy (*Formularz asortymentowo-cenowy - Załącznik nr 1.2 do Formularza oferty*).
3. Przedmiot umowy powinien spełniać wymogi określone w złożonej przez Wykonawcę ofercie oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), w szczególności w Części II SWZ (Przedmiot zamówienia) oraz w Załączniku nr 1.

## II. Dostawa produktów

### § 2

1. Zamawiający zobowiązuje się do kupna, a Wykonawca do sprzedaży i dostarczenia sprzętu określonego w Załączniku nr 1 do siedziby Zamawiającego na swój koszt i ryzyko.
2. Określone w Załączniku ilości sprzętu są ilościami szacunkowymi, określonymi na podstawie jego zużycia w latach poprzednich. Ostateczna ilość sprzętu zamawiana na podstawie umowy w okresie jej obowiązywania może ulec zmianie, przy czym nie będzie mniejsza niż 70% ilości określonej w Załączniku.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać sprzęt będący przedmiotem umowy sukcesywnie przez okres obowiązywania umowy, na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego w postaci dokumentu elektronicznego doręczanego środkami komunikacji elektronicznej lub - w uzgodnionych przypadkach - w formie telefonicznej. W zamówieniu Zamawiający każdorazowo określi ilość i rodzaj zamawianego asortymentu.
2. Częstotliwość składanych zamówień będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego.
3. Przedmiot umowy dostarczony zostanie transportem Wykonawcy, w terminie określonym w § 6, wraz z zapewnieniem wniesienia i wyładunku, na jego koszt i ryzyko, w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem, a ponadto spełniającymi warunki określone w § 4 umowy.
4. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w Pracowni Diagnostyki Laboratoryjnej (Pawilon IA), w dni robocze (od poniedziałku do piątku – z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy) w godz. **7<sup>30</sup>–14<sup>00</sup>**.

#### § 4

1. Sprzęt będący przedmiotem zamówienia musi spełniać obowiązujące prawnie wymogi dopuszczenia do obrotu, w szczególności sprzęt musi być zgodne z Ustawą z dnia 20.05.2010 roku o wyrobach medycznych (tj. Dz.U. z 2021 r., poz.1565 z późn.zm.). Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany okazać aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie oferowanego asortymentu do obrotu.
2. Dostarczony sprzęt musi posiadać termin ważności nie krótszy niż 2/3 terminu ważności określonego przez producenta, licząc od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.
3. W przypadku wykrycia wad zamówionego sprzętu lub niezgodności asortymentowej i ilościowej ze złożonym zamówieniem, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę i prześle mu protokół opisujący stwierdzone nieprawidłowości. W przypadku złożenia uzasadnionej reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest wymienić niezwłocznie (tj. w terminie do 2 dni, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy) i na własny koszt towar wadliwy na wolny od wad i/lub dostarczyć (uzupełnić) asortyment i ilości zgodnie z zamówieniem.
4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest pisemnie potwierdzić fakt przyjęcia reklamacji.
5. W przypadku wystąpienia trzech udokumentowanych reklamacji, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym.

#### § 5

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy sprzętu w ustalonych terminach, Zamawiający ma prawo dokonać ich zakupu u innego dostawcy w asortymencie i ilościach odpowiadających niezrealizowanej dostawie, co będzie skutkowało zmniejszeniem ilości przedmiotu umowy o wielkość tego zakupu.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust.1, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu kwoty wynikającej z różnicy pomiędzy ceną zakupu a ceną wynikającą z umowy, po uprzednim przesłaniu do Wykonawcy kopii faktury zakupu tego sprzętu.

### III. Termin realizacji

#### § 6

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas określony - 36 miesięcy od daty jej zawarcia, tj. do \_\_\_\_\_.2025 roku.
2. Termin realizacji dostaw sprzętu wynosi pięć (5) dni od złożenia przez Zamawiającego zamówienia, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.

### IV. Wartość umowy

#### § 7

Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie nieprzekraczające ogółem kwoty ..... zł brutto (słownie zł: .....), w tym: wartość netto - ..... zł, podatek VAT - ..... zł, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy.

#### § 8

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu dostaw sprzętu objętego niniejszą umową będzie każdorazowo ustalane wg cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 1.
2. Ceny jednostkowe zawierają wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu realizacji niniejszej umowy i będą niezmiennie przez cały okres jej obowiązywania.
3. Ostateczna wartość wynagrodzenia obliczona zostanie przez zsumowanie wartości poszczególnych dostaw. Wartość każdej dostawy ustalona zostanie przez przemnożenie ilości zamówionego sprzętu przez jego wartości jednostkowe netto. Do wartości netto każdej zamówionej dostawy (partii) Wykonawca doliczy obowiązujący podatek VAT.

#### § 9

1. Zapłatę za zrealizowany przedmiot umowy Zamawiający zobowiązany jest przelać na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze, w terminie do 30 dni liczonym od daty dostarczenia faktury. W przypadku nieterminowej zapłaty Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe liczone za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca oświadcza, że *jest/nie jest* podatnikiem podatku VAT i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.
3. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawiał faktury bez jego podpisu.
4. Zamawiający oświadcza, że akceptuje stosowanie faktur elektronicznych na niżej określonych zasadach.



5. Stosowanie faktur elektronicznych dotyczy wszystkich faktur, faktur korekt i duplikatów faktur wystawianych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego.
6. Faktury elektroniczne będą wystawiane w formacie pliku PDF.
7. Przesłanie faktury elektronicznej wyłącza możliwość jej ponownego wygenerowania w formie papierowej.
8. Faktury elektroniczne w formacie określonym w ust. 6 będą przesyłane, jako załącznik do wiadomości e-mail.
9. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia faktur elektronicznych Strony ustalają co następuje:
  - 9.1. Adres e-mail Wykonawcy, z którego będzie dokonywana wysyłka faktur elektronicznych:  
.....
  - 9.2. Adres e-mail Zamawiającego, na który faktury elektroniczne będą przesyłane:  
[faktury@dcro.org.pl](mailto:faktury@dcro.org.pl)
10. Za moment otrzymania faktury, faktury korekty lub duplikatu faktury uznaje się moment otrzymania wiadomości e-mail z załączoną fakturą elektroniczną.
11. Zamawiający zobowiązuje się do potwierdzenia odbioru wiadomości e-mail, o których mowa w ust.8, a w szczególności do potwierdzenia otrzymania faktur korekt w formie zwrotnego maila wraz z załączonym, podpisanym skanem faktury korekty.
12. W przypadku gdy przeszkody formalne lub techniczne po stronie Wykonawcy uniemożliwią wystawienie lub przesłanie faktur elektronicznych Zamawiający zobowiązuje się przyjąć fakturę w formie papierowej.
13. Strony oświadczają, że mają świadomość i wiedzę, że oświadczenie złożone przez Zamawiającego w ust.4 niniejszego paragrafu może zostać przez niego cofnięte, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w następstwie czego Wykonawca utraci prawo do wystawiania i przesyłania Zamawiającemu faktur elektronicznych, począwszy od następnego dnia po dniu, w którym Wykonawca wystawiający faktury otrzymał powiadomienie od Zamawiającego o wycofaniu akceptacji stosowania faktur elektronicznych.
14. Jeżeli sprawdzenie dokumentów niezbędnych do uruchomienia finansowania ulega opóźnieniu na skutek niemożności wyjaśnienia spraw wątpliwych w ustalonym terminie lub uzgodnienia spraw spornych pomiędzy stronami, bezsporna część należności powinna być zapłacona Wykonawcy w terminie określonym w ust.1, a pozostałość po wyjaśnieniu i uzgodnieniu spraw wątpliwych i spornych.
15. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może udzielać na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

## **V. Podwykonawcy**

### **§ 10**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda, aby Wykonawca zatrudniając podwykonawców określił szczegółowy zakres czynności, który powierzy podwykonawcom.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

## **VI. Kary umowne**

### **§ 11**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - d) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub za odstąpienie Wykonawcy od wykonania postanowień niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego - w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy,
    - e) za zwłokę w realizacji dostawy sprzętu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 1% wartości (brutto) danego zamówienia, licząc za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 6 ust.2,
    - f) za zwłokę w wymianie towaru będącej skutkiem uzasadnionej reklamacji – w wysokości 1% wartości (brutto) danego zamówienia, licząc za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 4 ust.3.
  - 1.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
    - b) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 12 ust. 1 - w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.

2. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z należności Wykonawcy.
3. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7; gdy kara umowna przekroczy 20%, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
4. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. Łączna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić strony z tytułu niniejszej umowy wynosi 30% wynagrodzenia.

## **VII. Odstąpienie od umowy**

### **§ 12**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ust. 3 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - d) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn;
  - e) Wykonawca realizuje umowę w sposób niezgodny z: niniejszą umową, SWZ lub wskazaniami Zamawiającego;
  - f) zająd okoliczności określone w § 11 ust.3 umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn za które odpowiada Zamawiający jeżeli:
  - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru przedmiotu zamówienia,
  - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 4 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

### **§ 13**

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązane są do sporządzenia inwentaryzacji dotychczas zrealizowanego zakresu.

## **VIII. Rozstrzygnięcie sporów**

### **§ 14**

1. W razie sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strona jest zobowiązana skierować konkretne roszczenie na piśmie.
2. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
4. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## **IX. Zmiany postanowień zawartej umowy**

### **§ 15**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:
  - 1.1. na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp:
    - 1) zmiana warunków wykonania umowy jest konsekwencją wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, których nie można było przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:
      - a) siły wyższej mającej bezpośredni, udokumentowany wpływ na realizację przedmiotowego zamówienia (wykonawca zobowiązany jest wykazać i uzasadnić w formie pisemnej, w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości, że siła wyższa miała wpływ na wykonywanie przez niego przedmiotu umowy),

- b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia - odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego,
  - c) istotnej zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia spowodowanej czynnikami zewnętrznymi, mającymi wpływ na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.
  - d) skutków konfliktu zbrojnego w Ukrainie, jeżeli skutki te mają wpływ na realizację umowy przez Wykonawcę.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających zastosowanie zapisów pkt. 1.1 ppkt. 1), złożyć do Zamawiającego umotywowany, pisemny wniosek o dokonanie stosownych zmian warunków wykonywania umowy.
  - 3) W przypadku określonym w pkt. 1.1 ppkt. 1) lit.c) zmianę uznaje się za istotną, jeżeli skutkuje ona zmianą wynagrodzenia Wykonawcy o co najmniej 5% w stosunku do wartości przyjętej w umowie na podstawie oferty złożonej w postępowaniu, przy czym zmiana ta nie może być wyższa od wskaźnika wzrostu cen i usług konsumpcyjnych publikowanego przez GUS za dany okres. W tym przypadku wniosek Wykonawcy winien zawierać uzasadnienie zawierające wpływ zmiany cen lub kosztów na ustalone w umowie wynagrodzenie. Uzasadnienie winno być potwierdzone odpowiednimi dokumentami (kopie faktur zakupu, analizy, zestawienia itp.). Wniosek o dokonanie zmiany może być złożony nie wcześniej niż po 6 miesiącach obowiązywania umowy. Każdy kolejny wniosek może być złożony po upływie kolejnych 6 miesięcy. Wzrost wynagrodzenia z tego tytułu, spowodowany każdą kolejną zmianą, nie może przekroczyć 50% wartości pierwotnej umowy.
  - 4) Jeżeli w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.1 ppkt 1) konieczna będzie zmiana istotnych postanowień umowy, odpowiednie zapisy umowne zostaną stosownie zmodyfikowane, w sposób zapewniający zgodność ze stanem faktycznym oraz z obowiązującymi przepisami prawa.
  - 5) Nie przewiduje się wprowadzenia zmiany umowy, w przypadku kiedy wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt 1.1. ppkt 1) skutkować będzie zmianą powodującą modyfikację ogólnego charakteru umowy.
  - 6) Zmiany określone w pkt 1.1. ppkt 1) mające wpływ na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy dotyczą zarówno wzrostu jak i obniżenia tego wynagrodzenia. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać Zamawiającemu zmiany dotyczące czynników zewnętrznych wpływających na realizację zamówienia skutkujące obniżeniem jego wynagrodzenia.
- 1.2. zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 455 ust. 1 pkt 2) do 4) oraz ust.2 ustawy Pzp.
2. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) stosownie do zmiany tej stawki, przy czym ceny jednostkowe i wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian.
  3. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust.2, Strony ustalają, że zmiana wynagrodzenia brutto obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów w tym zakresie i wymagać będzie wprowadzenia aneksu do umowy.
  4. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne – jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie może ulec zmianie.
  5. W przypadku zmiany w okresie obowiązywania umowy zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572) - jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie netto i brutto może ulec zmianie.
  6. W przypadku zaistnienia sytuacji określonych w ust.4 i 5, Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemny, umotywowany wniosek, w którym szczegółowo przedstawi wpływ zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej oraz zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie lub zdrowotne, a także zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek powinien zawierać ponadto propozycję zmiany wynagrodzenia (jego wysokość) i przywołanie właściwych przepisów, powodujących zmianę wynagrodzenia.
  7. Wniosek, o którym mowa w ust.6 musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego, a zmiana wynagrodzenia wymaga wprowadzenia aneksu do umowy.

8. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
9. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust.8 podlega unieważnieniu.

## **X. Postanowienia końcowe**

### **§ 16**

1. Żadna ze stron nie może przelać na inny podmiot zobowiązań i uprawnień wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
3. Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy Zamawiający wyznacza ze swojej strony Mirosławę Biedrzycką, tel. 75 6459 690 (691), e-mail: [mbiedrzycka@dcro.org.pl](mailto:mbiedrzycka@dcro.org.pl).
4. Osoba, o której mowa w ust.3, upoważniona jest do:
  - składania zamówień,
  - badania zgodności dostaw z fakturą, złożonym zamówieniem i zawartą umową,
  - zgłaszania reklamacji.
5. Załącznikami do niniejszej umowy są:
  1. *Załącznik Nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy*
6. Umowę niniejszą sporządzono w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Wykonawca :**

**Zamawiający :**