

Gmina Murowana Goślina

Nr referencyjny (id) sprawy nadany przez Zamawiającego: FZP.271.20.2023

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, **w systemie zaprojektuj i wybuduj**, dotyczące wykonania zadania pn.:

„Przebudowa ul. Wodnej w Murowanej Goślinie”

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm., oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy, właściwych dla udzielania zamówień o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ust. 1 pkt 1, ustalony z uwzględnieniem informacji wskazanych w art. 3 ust. 2 tej ustawy, ogłoszonych w drodze obwieszczenia zgodnie z art. 3 ust. 3 wskazanej ustawy.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/795306>

SWZ zatwierdził 21 lipca 2023 roku:

Z up. BURMISTRZA

ZASTĘPCA BURMISTRZA

(podpis kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)
/podpisano elektronicznie/

Przedmiot zamówienia współfinansowany jest ze środków pochodzących z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych, na który Zamawiającemu została udzielona przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Promesa wstępna nr Edycja2/2021/5156/PolskiŁad wydana 04.04.2023 r.

SPIS TREŚCI

I.	Dane Zamawiającego (nazwa, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania)	3
II.	Tryb udzielania zamówienia	7
III.	Opis przedmiotu zamówienia	7
IV.	Informacja dotycząca składania ofert częściowych	11
V.	Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy	12
VI.	Wizja lokalna	12
VII.	Podwykonawstwo	13
VIII.	Termin wykonania zamówienia	13
IX.	Warunki udziału w postępowaniu	14
X.	Podstawy wykluczenia z postępowania	17
XI.	Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia	20
XII.	Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom – jeżeli dotyczy	25
XIII.	Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	27
XIV.	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	28
XV.	Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ	31
XVI.	Sposób obliczania ceny oferty	38
XVII.	Wymagania dotyczące wadium	41
XVIII.	Termin związania ofertą	42
XIX.	Sposób i termin składania ofert	42
XX.	Otwarcie ofert	43
XXI.	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	44
XXII.	Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	45
XXIII.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	46
XXIV.	Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany	47
XXV.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	48
XXVI.	Ochrona danych osobowych	49
XXVII.	Spis załączników	51

I. Dane informacyjne

1. **Zamawiający:** Gmina Murowana Goślina, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina.
Zamawiający działa w imieniu własnym i na własną rzecz.
REGON 631258595, NIP 777-31-59-427
2. **Adres strony internetowej Zamawiającego:** <https://www.murowana-goslina.pl/>
Biuletyn Zamówień Publicznych (BIP) http://bip.murowana-goslina.pl/zamowienia_publiczne
3. **Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia, w tym m.in. SWZ z załącznikami, ogłoszenia, ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści SWZ:**
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/795306>
4. **Rachunek bankowy Zamawiającego** (wadia, zabezpieczenie należytego wykonania umowy): Pobiedzisko-Gośliński Bank Spółdzielczy w Pobiedziskach O/Murowana Goślina **nr: 05 9044 0001 0020 0200 0156 0007.**
5. **Godziny urzędowania:**
Poniedziałek: 10:00 – 18:00,
Wtorek – Piątek: 8:00 – 15:00,
6. **Oznaczenie Wykonawcy**
 - 1) Na potrzeby niniejszego postępowania Wykonawcę - należy rozumieć jako osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym Pełnomocnikiem.
7. **Postanowienia ogólne:**
 - 1) Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o: **„Platformie Zamówień Publicznych”/„platformie zakupowej”** – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące szczególnie do

przekazywania ofert, oświadczeń w tym jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.

- a) W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia **komunikacja** między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się **przy użyciu Platformy Zamówień Publicznych** - serwisu internetowego dostępnego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/murowana-goslina/proceedings> prowadzonego przez Open Nexus sp. z o. o. <https://opennexus.pl/>.
 - b) Adres strony internetowej (Platformy), na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/795306>
 - c) Platforma jest narzędziem umożliwiającym realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służącym w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
 - d) Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek pytań związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z **Centrum Wsparcia Klienta** Open Nexus sp. z o. o., które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr tel. **22 101 02 02**.
 - e) Forma elektroniczna – to postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wzór na formę elektroniczną: postać elektroniczna + kwalifikowany podpis elektroniczny = forma elektroniczna.
- 2) Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich instrukcji, formularzy, warunków umowy zawartych w niniejszej SWZ.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z Ustawą o Ochronie Informacji Niejawnych z dnia 05 sierpnia 2010 r. (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 742).
 - 4) Realizując obowiązek dostępności cyfrowej, Zamawiający w niniejszym dokumencie używa czcionki bezszeryfowej (Verdana o rozmiarze 10). Zastosowano interlinię 1,5 pkt oraz 1,35 pkt.
 - 5) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim, w związku z tym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia, oferta, itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.

6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem swojej oferty. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada i nie może być pociągnięty do odpowiedzialności z tytułu tych kosztów, niezależnie od przebiegu czy wyniku niniejszego postępowania.

8. Źródła finansowania:

1) Zamawiającemu zostało przyznane dofinansowanie i udzielona została przez Bank Gospodarstwa Krajowego w dniu 4 kwietnia 2023 r. Wstępna Promesa Dofinansowania Inwestycji z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych nr Edycja2/2021/5178/PolskiŁad, z przeznaczeniem na realizację Inwestycji pn.: „**Przebudowa ul. Wodnej w Murowanej Goślinie**”.

2) Zadanie dofinansowane jest ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych w wysokości **95%** wartości przedmiotu zamówienia (inwestycji). Wkład własny Zamawiającego stanowi **5%** wartości przedmiotu zamówienia (inwestycji). Wykonawca zobowiązany będzie do finansowania inwestycji/zamówienia w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę środków z promesy na zasadach w niej opisanych.

3) Uwaga: możliwość unieważnienia postępowania. Zgodnie z art. 310 ustawy Pzp, Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

9. Gmina Murowana Goślina jest gminą, w której liczba mieszkańców nie przekracza 17 tysięcy. W związku z tym, nie mają tu zastosowania przepisy art. 35 ust. 1 i 2 oraz 68 ust. 3 ustawy o elektromobilności. Zapisy ustawowe nakładają taki obowiązek dla jednostki samorządu terytorialnego o liczbie mieszkańców powyżej 50 tysięcy. Niniejsze postępowanie jest postępowaniem krajowym na roboty budowlane, zatem zapisy ustawy o kodach CPV wynikające z art. 68 b pkt. 3) również nie znajdują tu zastosowania.

<https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20180000317>

10. Podstawa prawna opracowania SWZ:

1) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) zwana dalej "ustawą" lub „Pzp” lub „uPzp” lub „PZP” lub „ustawą Pzp”, dostępna wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy pod linkiem:

<https://www.gov.pl/web/uzp/prawo-zamowien-publicznych-2019>

2) obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub

- konkursów ([M. P. poz. 1177](#));
- 3) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie ([Dz. U. poz. 2452](#));
 - 4) rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ([Dz. U. poz. 2434](#));
 - 5) rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy ([Dz. U. poz. 2415](#));
 - 6) Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 10 marca 2023 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo budowlane ([tekst jednolity Dz.U. 2023 poz. 682](#));
 - 7) Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów ([tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.](#));
 - 8) Ustawa z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ([tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 1233](#));
 - 9) Ustawa z 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej ([tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 334](#));
 - 10) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy ([tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.](#));
 - 11) Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie ([Dz.U. z 2019 r. poz. 831](#)),
 - 12) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym ([Dz. U. poz. 2458](#)),
 - 13) rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego ([Dz. U. poz. 2454](#));
 - 14) Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 1 grudnia 2022 r. W sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o szczególnych rozwiązaniach w

zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. [Dz. U. z 2023 r. poz. 129 z późn. zm.](#)).

W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny ([tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.](#)).

11. Zamawiający przypomina, że w toku postępowania, zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp, komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w rozdziale XIV.

II. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp). Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 2 ustawy Pzp).
2. Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33) ustawy Pzp. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Rodzaj zamówienia: robota budowlana.
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zamówienia pn.: **„Przebudowa ul. Wodnej w Murowanej Goślinie”**.
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, w systemie „zaprojektuj i wybuduj”, należy opracować kompletną dokumentację projektowo - wykonawczą i na jej podstawie wykonać roboty budowlane obejmujące przebudowę ul. Wodnej wraz ze skrzyżowaniem z ul. Łąkową w Murowanej Goślinie, w ramach zadania pn.: Przebudowa ul. Wodnej w Murowanej Goślinie” oraz opracować dokumentację powykonawczą po zrealizowaniu robót budowlanych, a także – przez cały okres realizacji zamówienia - sprawować nadzór autorski.
4. Przedmiot Umowy obejmuje:

- a) zaprojektowanie na podstawie Programu Funkcjonalno Użytkowego przebudowy ul. Wodnej wraz ze skrzyżowaniem z ul. Łąkową w Murowanej Goślinie i uzyskanie wszelkich koniecznych warunków, uzgodnień oraz decyzji pozwolenia na budowę lub decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej (ZRID),
 - b) wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji budowlano wykonawczej polegających na przebudowie ulicy Wodnej wraz ze skrzyżowaniem z ul. Łąkową w Murowanej Goślinie oraz pełnienie nadzoru autorskiego
 - c) zaprojektowanie na podstawie Programu Funkcjonalno Użytkowego przebudowy ul. Łąkowej od skrzyżowania z ul. Wodną do skrzyżowania z ul. Poznańską i uzyskanie wszelkich koniecznych warunków, uzgodnień oraz pozwolenia na budowę lub zezwolenia na realizację inwestycji drogowej (ZRID).
5. Przedmiot zamówienia określony został w załączniku nr 1 do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia.
 6. Program Funkcjonalno-Użytkowy (zwanym dalej PFU), stanowiący załącznik nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowi podstawę do opracowania przedmiotu zamówienia.
 7. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV), przedmiot zamówienia opisany wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 1) Główny przedmiot: 45233120-6 - Roboty w zakresie budowy dróg
 - 2) Przedmiot dodatkowy:
 - a) 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne,
 - b) 71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych,
 - c) 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego,
 - d) 71222000-0 Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni,
 - e) 71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania,
 - f) 45000000-7 Roboty budowlane ,
 - g) 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę,
 - h) 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
 - i) 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków,
 - j) 45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni dróg, autostrad,
 - k) 45233140-2 Roboty drogowe,
 - l) 45233290-8 Instalowanie znaków drogowych,

- m) 45316100-6 Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego,
n) 45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych,
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
9. Roboty budowlane muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami, wg powszechnie obowiązujących profesjonalnych standardów w tego rodzaju pracach oraz przy zachowaniu najwyższej staranności i bezpieczeństwa.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy podczas realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za prowadzenie stałego nadzoru nad wykonawstwem robót budowlanych zgodnie z przepisami BHP.
11. Rozwiązania równoważne dla przedmiotu zamówienia:
- 1) opisane w dokumentacji przetargowej (SWZ i jej załącznikach: PFU wraz z szacunkiem ilości) materiały i urządzenia są standardem oczekiwanym przez Zamawiającego,
 - 2) przedmiot zamówienia określono w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, poprzez wskazanie obiektywnych cech technicznych i jakościowych oraz standardów określonych w niektórych miejscach przykładowymi znakami towarowymi, patentami lub pochodzeniem,
 - 3) jeżeli w dokumentacji postępowania przedmiot zamówienia został opisany za pomocą wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, norm, aprobat, specyfikacji technicznej i systemów referencji, o których mowa w art. 101 ust. 1 i 3 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym,
 - 4) za równoważne Zamawiający uzna te rozwiązania, które oparte są na równoważnych ustaleniach, co do przedmiotu zamówienia i spełniać będą minimalne wymagania, które spełnia produkt opisany poprzez użycie przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia.
12. W przypadku gdy konsekwencją realizacji przedmiotu zamówienia będzie powstanie odpadów, Wykonawca postępować będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.), dalej ustawa o odpadach, a w szczególności posługiwać się będzie przy gospodarowaniu odpadami, podmiotami spełniającymi warunki określone ww. ustawą. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego zakresie ochrony środowiska.
13. Wymagania dotyczące gwarancji jakości oraz rękojmi na roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia:

- 1) Zamawiający wymaga aby okres gwarancji jakości:
 - a) na roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia, wynosił minimum 60 miesięcy, licząc od dnia protokolarnego bezusterkowego odbioru końcowego robót,
 - 2) Zamawiający ustala okres rękojmi na okres równy okresowi gwarancji.
 - 3) Termin rękojmi za wady oraz gwarancji rozpoczyna bieg z dniem bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
 - 4) Okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane stanowi kryterium wyboru oferty.
 - 5) Okres gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia należy określić w formularzu oferty w miesiącach w liczbach całkowitych. W przypadku określenia okresu gwarancji w wartości ułamkowej, Zamawiający zaokrągli wartość ułamkową w dół do najbliższej liczby całkowitej.
 - 6) W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 84 miesięcy. Zamawiający w celu obliczenia punktów przyjmie okres 84 miesięcy.
14. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:
- 1) Zamawiający stosownie do art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących - w zakresie realizacji przedmiotu umowy – wskazane poniżej czynności – jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, tj.: czynności związane z obsługą administracyjno-księgową, koordynacją projektową, robotami ziemnymi, robotami nawierzchniowymi, wodno kanalizacyjnymi i oświetlenia ulicznego oraz wszystkich prac niezbędnych przy przebudowie drogi (pracownicy fizyczni).
Wymóg nie dotyczy czynności wykonywanych przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, dostawców materiałów, towarów i sprzętu, a także osoby prowadzące działalność gospodarczą.
 - 2) Obowiązek ten dotyczy również Podwykonawców – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
 - 3) Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik do SWZ.
15. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.

IV. Informacja dotycząca składania ofert częściowych

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.
2. Powody niedokonania podziału:
 - a) Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa klasyczna 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE).
 - b) Zamówienie nie zostało podzielone na części z następujących względów:
 - przedmiot zamówienia tworzy spójną całość, nie jest możliwy do podzielenia ze względów technicznych (mały zakres robót, w zakresie jednej branży),
 - rozdzielenie ich na części spowodowałoby wydłużenie ich trwania co spowodowałoby zwiększeniem kosztów inwestycji w związku z wykonywaniem prac przygotowawczo-zakończeniowych po kilka razy,
 - przy tego typu robotach nie ma możliwości jednoczesnego określenia zasad odpowiedzialności za jeden teren budowy (przekazany byłby równolegle wielu Wykonawcom). Nie jest także możliwe rozgraniczenie odpowiedzialności wielu Kierowników budowy czy Kierowników robót. Zgodnie z Prawem budowlanym przy dwóch lub więcej wykonawcach obowiązek koordynacji robót byłby po stronie Zamawiającego, co miałoby wpływ na koszty robót i długość ich trwania,
 - podział przedmiotu zamówienia na odcinki groziłby znaczącym zwiększeniem kosztów oraz trudnościami technologicznymi wynikającymi z robót, np. prace wykonane w różnych technologiach dopuszczonych dokumentacją techniczną, co powodowałoby problemy w połączeniu odcinków,
 - każdy z Wykonawców w cenę wliczyłby odrębne koszty ubezpieczenia i gwarancji jakości, co zwiększyłoby poziom wydatków Zamawiającego związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
 - Wykonawcy powielaliby koszty pośrednie prac, co wpływałoby na koszty inwestycji. W każdej z ofert częściowych Wykonawca musiałby złożyć odrębną wycenę użycia tego samego rodzaju sprzętu, w sytuacji w której składając jedną ofertę, użycie sprzętu wyceniłby jednokrotnie. W dokumentacji technicznej wskazane są rozwiązania wymagające użycia wielorodzajowego sprzętu budowlanego.
 - W przypadku podziału na części, gdzie każda część stanowiłaby odrębny odcinek, Wykonawcy powielaliby koszty m. in. dostawy materiałów niezbędnych do realizacji inwestycji, koszty kadry zarządzającej procesem budowlanym, koszty przygotowania

dokumentacji powykonawczej czy obsługi geodezyjnej, co wpłynęłoby niekorzystnie dla Zamawiającego na koszty inwestycji. W każdej z ofert częściowych Wykonawca musiałby założyć odrębną wycenę użycia dostawy tego samego rodzaju materiału, w sytuacji w której składając jedną ofertę, dostawę materiału wyceniłby jednokrotnie.

- konieczność zapewnienia dostępu do rynku zamówień publicznych małym i średnim przedsiębiorcom nie może być powodem dokonania podziału kosztem efektywności, czyli efektów jakie można zapewnić przez udzielenie zamówienia jednemu Wykonawcy wybranemu w trybie Pzp, a zatem gdy taki podział nie jest uzasadniony rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego.

Reasumując, Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty Wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu. Przedmiotowe zamówienie nie jest możliwe do podzielenia, bowiem udzielenie odrębnych zamówień na poszczególne części wprowadzałoby nadmierne trudności techniczne oraz koordynację działań różnych wykonawców, a w następstwie mogłoby to zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia oraz spowodować opóźnienie w realizacji zadania co z kolei wpłynęłoby negatywnie na rozliczenie tego zadania, na które Zamawiającemu zostało przyznane dofinansowanie ze środków pochodzących z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych.

V. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych do opisanych w SWZ – wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia, w trybie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

VI. Wizja lokalna

Zamawiający informuje, że nie przewiduje obowiązkowego **odbycia wizji lokalnej przed złożeniem ofert**, jednakże Zamawiający zaleca, aby każdy z Wykonawców

dokonał wizji lokalnej celem sprawdzenia warunków związanych z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem niniejszego postępowania oraz celem uzyskania jakichkolwiek dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do złożenia ofert.

VII. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, tj. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

VIII. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całego zakresu obejmującego zaprojektowanie oraz wybudowanie Przedmiotu Zamówienia w terminie do **23 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy**, z zastrzeżeniem, że Zamawiający dla poszczególnych zakresów przewidział następujące pośrednie terminy realizacji:
 - 1) zakończenie prac projektowych (wykonanie dokumentacji projektowej i przekazanie jej Zamawiającemu) wraz ze stosownymi decyzjami administracyjnymi uprawniającymi do wykonania robót budowlanych objętych zakresem przedkładanej dokumentacji, nastąpi w terminie do **11 miesięcy od dnia zawarcia umowy**,
 - 2) zakończenie robót budowlanych wraz z nadzorem autorskim (przez zakończenie robót budowlanych rozumie się podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego robót wraz z obmiarem powykonawczym tych robót, dostarczenie dokumentacji powykonawczej wykonanych robót oraz złożenie pisemnego zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę), realizowanych w oparciu o dokumentację projektową nastąpi w terminie do **12 miesięcy od dnia otrzymania prawomocnego pozwolenia na budowę**,
 - 3) rozliczenie końcowe zadania wraz z jego finansowym rozliczeniem oraz przekazaniem dokumentacji powykonawczej (podpisanie protokołu końcowego odbioru robót budowlanych) nastąpi w terminie do **23 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia uregulowane są w Projekcie Umowy stanowiącym Załączniki nr 2 do SWZ.

IX. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający wymaga posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a) **dotyczącej Wykonawcy:**

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem zawodowym rozumianym jako należyte wykonanie (zakończone) co najmniej jednego zamówienia, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), polegającego na wykonaniu co najmniej jednej roboty budowlanej, której przedmiotem **była: budowa lub przebudowa drogi wraz z kanalizacją deszczową o długości łącznej nie mniejszej niż 250 m;**

Przez jedno zamówienie Zamawiający rozumie wykonanie zadania na podstawie jednej umowy. Zamawiający dla spełnienia ww. warunku nie dopuszcza możliwości łączenia robót wykonywanych w ramach kilku umów.

Uwaga:

W przypadku składania oferty przez konsorcjum Zamawiający wymaga, aby warunek był spełniony w całości przez co najmniej jeden podmiot (jeden lub każdy z podmiotów musi posiadać wymagane doświadczenie).

Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/wspólnie realizujących zamówienie (konsorcjum wykonawców) Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazanego zakresu robót budowlanych. Wykonawca ten może powołać się na doświadczenie grupy Wykonawców, której był członkiem

pod warunkiem, że faktycznie i konkretnie uczestniczył w wymaganym zakresie w realizacji wykazanej części/elementu zamówienia (Zamawiający żąda wykazania się przez Wykonawcę robotami budowlanymi rzeczywiście wykonanymi przez Wykonawcę). Jeżeli pojedynczy członek Konsorcjum chciałby powołać się na doświadczenie całego konsorcjum to powinien skorzystać ze wsparcia pozostałych jego członków w trybie art. 118 PZP.

Wartość robót w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu, natomiast w przypadku braku przeliczenia przez Wykonawcę Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o niniejszym zamówieniu,

b) **dotyczącej osób:**

Wykonawca skieruje do realizacji niniejszego zamówienia **cztery osoby** legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jaka zostanie im powierzona. Wykonawca na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby, które spełniają następujące wymagania:

- **1. (pierwsza) osoba:** posiadająca uprawnienia budowlane do **projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń** lub odpowiadające im uprawnienia równoważne; który w ciągu ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, uczestniczył jako autor / współautor projektu budowlanego i /lub projektu wykonawczego / projektu budowlano – wykonawczego **branży drogowej** podczas realizacji **jednego zamówienia** obejmującego dokumentację projektową na budowę lub przebudowę drogi o długości co najmniej 250 m,
- **2. (druga) osoba:** posiadająca uprawnienia budowlane do **projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń** lub odpowiadające im uprawnienia równoważne; który w ciągu ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, uczestniczył jako autor / współautor projektu budowlanego i /lub projektu wykonawczego / projektu budowlano – wykonawczego branży **oświetlenia ulicznego** podczas realizacji **jednego zamówienia** obejmującego dokumentację projektową na budowę lub przebudowę oświetlenia ulicznego.
- **3. (trzecia) osoba:** posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, **wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń** lub odpowiadające im uprawnienia równoważne; który w ciągu

ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, uczestniczył jako autor / współautor projektu budowlanego i /lub projektu wykonawczego / projektu budowlano – wykonawczego branży **kanalizacji deszczowej** podczas realizacji **jednego zamówienia** obejmującego dokumentację projektową na budowę lub przebudowę kanalizacji deszczowej.

- **4. (czwarta) osoba:** posiadająca uprawnienia budowlane **do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń** lub odpowiadające im uprawnienia równoważne, która kierowała (pełniła funkcję kierownika budowy) przynajmniej nad **1. (jedną)** robotą budowlaną polegającą na **budowie lub przebudowie drogi** o długości co najmniej 250 m.

Zamawiający dla spełnienia ww. warunku nie dopuszcza możliwości łączenia funkcji.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnianie warunku wskazanego powyżej Wykonawcy wykazują łącznie.

Dodatkowe informacje:

Ilekcć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych, rozumie przez to uprawnienia budowlane, zapewniające prawo do wykonywania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zawodu inżyniera budownictwa, wydane na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane oraz odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1646 ze zm.).

Na podstawie art. 104 ustawy Prawo budowlane osoby, które, przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu i w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. **W celu uniknięcia wątpliwości zaleca się podanie daty wydania uprawnień i**

dokładne cytowanie zakresu uprawnień z posiadanego zaświadczenia.

Wszystkie osoby przewidziane do realizacji zamówienia muszą biegle posługiwać się językiem polskim. W przeciwnym wypadku Wykonawca udostępni wystarczającą ilość tłumaczy, wykazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii budowlanej, we wszystkich specjalnościach występujących przy realizacji zamówienia.

3. Wykonawca, który w momencie składania oferty opiera się jedynie na własnych zdolnościach, nie jest uprawniony do powoływania się na zdolności podmiotów trzecich w ramach wyjaśniania i uzupełniania dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia – jeżeli warunek został postawiony.
6. Zamawiający może oceniając zdolność techniczną lub zawodową na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).
7. Wykonawca może wykazać spełnienie określonych przez Zamawiającego warunków na trzy sposoby:
 - 1) wykazać się samodzielny ich spełnianiem,
 - 2) decydując się na wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia z innymi Wykonawcami i łącząc w tym celu wspólny potencjał na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp,
 - 3) korzystając z zasobów innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 - 123 ustawy Pzp.

X. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 PZP.

- 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7, 8 i 10 PZP, tj.:
- a) **który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - d) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - e) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - f) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach określonych w art. 111 Pzp.
3. W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, działając na podstawie art. 7 ust. 1 powyższej ustawy oraz art. 5 k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia

08.04.2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L/111/1) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:

- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
- 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835);
- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

Wykluczenie, o którym mowa w pkt 3 powyżej następuje na okres trwania tych okoliczności.

4. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie tzw. „polskiej ustawy antyrosyjskiej”, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 a) ustawy Pzp, z uwagi na fakt, że oferta została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie

zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej. Kara pieniężna nakładana będzie przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4-5, 7-8 i 10 ustawy PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy PZP.
6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.
7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XI. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:
 - 1) braku podstaw wykluczenia,
 - 2) spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
3. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp nie jest podmiotowym środkiem dowodowym i stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
 - 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1. Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - aktualne na dzień składania ofert. Wzór oświadczenia zawarty jest w Załączniku nr 1 do formularza ofertowego. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania;

- 3) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie wstępne, o którym mowa w pkt 3.1) i oświadczenie, o którym mowa w pkt 3.2) SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- 4) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy, sporządzone zgodnie ze wzorem zamieszczonym w Załączniku nr 2 do formularza ofertowego.

Wykaz dokumentów składanych wraz z ofertą zawarto w pkt 2. rozdziału XV SWZ.

4. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
5. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu** (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona):
 - 1) Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu – **załącznik nr 6 do formularza oferty;**
 - 2) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do formularza oferty;**
 - 3) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat

wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 4) **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 5) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym wskaże ogólnodostępne adresy stron internetowych, Zamawiający sam pobierze ww. dokumenty;
 - 6) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia.
6. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu** (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona):
- 1) **wykaz robót budowlanych (załącznik nr 7 do formularza ofertowego)** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te

roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Okres 5 lat, o którym mowa powyżej liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy robót, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył;

- 2) **wykaz osób (załącznik nr 7 do formularza ofertowego)**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 5 ppkt 3 powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5 ppkt 3, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
9. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.

10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
11. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
12. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się:
 - 1) W przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Podmiot udostępniający zasoby – przekazuje się ten dokument.
 - 2) W przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Podmiot udostępniający zasoby – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z jej treścią i jej zrozumienie bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału (tj. podpisany skan).
 - 3) W przypadku, gdy zostały wystawione przez Wykonawcę, Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, Podmiot udostępniający zasoby – przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 4) W przypadku, gdy zostały nie wystawione przez upoważnionego Wykonawcę, Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, Podmiot

udostępniający zasoby a sporządzono je jako dokumenty w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Podmiot udostępniający zasoby w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać także notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału

XII. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom – jeżeli dotyczy

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie Podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z Podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów Podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów Podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie Podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu

dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez Podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie podlegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach Podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli Podmioty te wykonują roboty do realizacji których te zdolności te są wymagane. Oznacza to obowiązek faktycznego zrealizowania części zamówienia w szczególności w charakterze Podwykonawcy lub poprzez oddelegowanie przez Podmiot trzeci swoich pracowników z niezbędnym know – how do bezpośredniej realizacji zamówienia. Udział w realizacji zamówienia poprzez doradztwo i konsultacje oraz wspólny nadzór nie jest wystarczający – inny Podmiot ma bowiem po prostu zrealizować zamówienie w zakresie w jakim udostępnił własne zasoby, a nie tylko wziąć udział w realizacji zamówienia. Wymóg zrealizowania części zamówienia z którymi wiąże się udostępniany zasób należy rozumieć jako obowiązek faktycznego realizowania tej części zamówienia w charakterze Podwykonawcy lub wspólnie z Wykonawcą.
7. Na skutek negatywnej weryfikacji Podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawca może powoływać się na nowe zasoby Podmiotu trzeciego wyłącznie w zakresie w jakim w ofercie powoływał się na udostępniane zasoby. Posiłkowanie się Podmiotem trzecim nie może wykraczać ponad pierwotny zakres korzystania z tych zasobów wynikający z oferty. Jedynie Wykonawca, który na etapie składania ofert posługiwał się w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu potencjałem Podmiotu udostępniającego zasoby, może być wezwany do zastąpienia negatywnie zweryfikowanego Podmiotu udostępniającego zasoby innym Podmiotem lub Podmiotami.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten Podmiot

innym Podmiotem lub Podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji Podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w rozdziale XI pkt 3 SWZ także oświadczenia Podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie – o ile są znani w przypadku podwykonawstwa oraz Podmiotów udostępniających zasoby będącymi jednocześnie Podwykonawcami - części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców.
11. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 10, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót, usług lub dostaw.

XIII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wówczas do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
2. Spółka cywilna, jest kwalifikowana jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dlatego jej wspólnicy, na podstawie art. 58 ust. 2 Pzp zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Jeżeli umocowanie do reprezentacji wynika z treści umowy spółki cywilnej, do oferty Wykonawcy powinni załączyć treść tej umowy. W takim przypadku nie będzie potrzebne odrębne pełnomocnictwo. Jeżeli treść oświadczenia podpisują wszyscy wspólnicy spółki cywilnej, pełnomocnictwo nie musi być przez nich dołączone do wniosku lub oferty.
3. Oświadczenie, o którym mowa w rozdziale XI pkt 3 składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi wykazać brak podstaw do wykluczenia. Jeżeli chociażby jeden z Wykonawców podlega wykluczeniu to wykluczeniu podlega całe

Konsorcjum. Oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Konsorcjantów w zakresie, w jaki każdy z nich wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku, o którym mowa w punkcie 4., Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp, dołączają do oferty oświadczenie (wzór stanowi **załącznik nr 2 do formularza oferty**), z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni Wykonawcy. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym. Uwzględniając powyższe Zamawiający zyskał uprawnienie wynikające z przepisów ustawy Pzp do weryfikowania na etapie przedkontraktowym rozkładu ciężaru obowiązków, jakie w przyszłości będą ciążyły na poszczególnych Wykonawcach ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Powyższe uprawnienie ma na celu ograniczenie sytuacji w której współpraca Konsorcjanta ma charakter pozorny i kończy się wraz z uzyskaniem zamówienia, które następnie realizowane jest przez Podmioty niedysponujące potencjałem, który był warunkiem koniecznym do uzyskania zamówienia.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są na wezwanie Zamawiającego złożyć podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przy czym podmiotowe środki dowodowe składa:
 - 1) odpowiednio Wykonawca / Wykonawcy, który wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu,
 - 2) każdy z Wykonawców z zakresie podstaw wykluczenia.
7. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XIV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. We wszystkich kontaktach z Zamawiającym Wykonawca zobowiązany jest powoływać się na nr referencyjny (id) sprawy: FZP.271.20.2023.

2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest pracownik Biura Zamówień Publicznych: Dorota Dratwia-Lemańska, tel. +48 61 89 23 661.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem **Platformy zakupowej** pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/795306>
4. Wszelką korespondencję Zamawiający zamierza prowadzić za pomocą platformy. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia dokumenty oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformy i bezpłatnego formularza „wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu), przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość do Zamawiającego” oraz pojawienia się komunikatu, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza **awaryjnie komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej**. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zp@murowana-goslina.pl.
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, ogłoszenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.
6. Wykonawca jako profesjonalny podmiot ma obowiązek śledzenia i sprawdzania komunikatów oraz wiadomości bezpośrednio na platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za sytuację, gdy Wykonawca nie dostanie e-maila z powiadomieniem z platformy. Wszelkie fakultatywne powiadomienia za pomocą poczty e-mail obciążone są ryzykiem błędów związanych z działaniem serwerów pocztowych, na których działanie Zamawiający nie ma wpływu. Uwaga: Złożenie pliku na platformie oznacza jego dostarczenie.
7. Zamawiający zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformy tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa (najlepiej najnowsza wersja),
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar (źródłem czasu jest platforma),
 - 8) w razie używania kwalifikowanego podpisu elektronicznego - podłączony lub wbudowany do komputera czytnik karty kryptograficznej wydanej przez wystawcę certyfikatu używanego przez Wykonawcę.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) zapoznał się, akceptuje i stosuje warunki korzystania z platformy, określone w regulaminie zamieszczonym na platformie w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
 - 2) zapoznał się, akceptuje i stosuje warunki korzystania z platformy, określone w instrukcjach zamieszczonych na platformie w zakładce „Instrukcje” oraz uznaje je za wiążące.
9. Instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z platformy, w szczególności za sytuację gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
11. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z bieżącym regulaminem oraz bieżącymi instrukcjami platformy zakupowej.
12. Dla czynności dla których ustawa Pzp nie przewiduje formy specjalnej, wystarczającą jest forma dokumentowa czynności prawnej. Dla zachowania dokumentowej formy

czynności prawnej wymagane jest złożenie oświadczenia woli w postaci dokumentu, w sposób umożliwiający ustalenie osoby składającej oświadczenie – zgodnie z zasadą pisemności

13. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania zamieszczonej na [Platformie zakupowej](#).**

XV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
2. Ofertę na **formularzu ofertowym** – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ wraz z nw. dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy:
 - a) **oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków w postępowaniu w zakresie wskazanym w SWZ – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do formularza ofertowego**,
 - b) **oświadczenie** składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do formularza ofertowego**,
 - c) **zobowiązanie podmiotu trzeciego** (jeżeli dotyczy) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeśli Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (wg **załącznika nr 3 do formularza ofertowego**). Ponadto Wykonawca, który powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec tego podmiotu podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 2 a) powyżej,
 - a) **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby własne o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (jeżeli dotyczy) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeśli Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (wg **załącznika nr 4 do formularza ofertowego**),
 - b) **pełnomocnictwo lub inny dokument** potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy - jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa

w Rozdziale XI pkt 5 ppkt 5). Warunek ten dotyczy również odpowiednio osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz podwykonawców. Pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do reprezentacji,

- c) **pełnomocnictwo dla lidera** (dotyczy podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie: konsorcja oraz spółki cywilne).
3. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym. Gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.
 4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał (załączając stosowne wyjaśnienia), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Tajemnicą przedsiębiorstwa mogą być informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób. Jednak osoba mająca do nich dostęp musi wskazać, że podjęła działania w celu utrzymania ich w poufności.

Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji (a nie po) wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskutecznie ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą. Zastrzeżenie ma nastąpić wraz z przekazaniem zastrzeżonych informacji. Na platformie w formularzu do złożenia oferty znajduje się wyznaczone miejsce do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Uwaga. Takie pliki winny być wydzielone oraz oznaczone – tak aby móc je zweryfikować. W przypadku gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w sposób opisany powyżej poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi. Niedochowanie aktu staranności Wykonawcy w zakresie tajemnicy przedsiębiorstwa oznacza, że Wykonawca rezygnuje z chronienia tych informacji.

6. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
7. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
8. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
9. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
10. **Oferta powinna być sporządzona na podstawie załączników do niniejszej SWZ, złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej oraz podpisana:**
 - a) kwalifikowanym podpisem elektronicznym
Lista dostawców kwalifikowanego podpisu elektronicznego w UE jest dostępna pod linkiem: <https://webgate.ec.europa.eu/tl-browser/#/> (z dopiskiem QCert for ESig)

Lista dostawców kwalifikowanego podpisu elektronicznego w Polsce jest dostępna pod linkiem: <https://www.nccert.pl/>

b) lub podpisem zaufanym

<https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER>

lub podpisem osobistym <https://www.gov.pl/web/mswia/oprogramowanie-dopobrania>

przez osobę/osoby upoważnioną/ upoważnione.

Kwalifikowane podpisy elektroniczne wykorzystywane przez Wykonawców do opatrywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania „Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do oferty uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

Dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES.

Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „.pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej liczby plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES (plik podpis).

W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformy. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, że oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej i opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
12. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**. Zamawiający nie obsługuje formatów inne niż wymienione.
14. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip .7Z.
15. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
16. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie (po podpisaniu) 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5 MB.
17. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów z weryfikacją plików.
18. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 1) Podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą certyfikatu wywołuje skutki prawne, jeżeli został złożony w okresie ważności certyfikatu. Podpis elektroniczny winien być ważny na moment złożenia podpisu - jego użycia).
 - 2) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu **Zamawiający zaleca**, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES**.
 - 3) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 4) Zamawiający rekomenduje (wartość dowodowa) wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu oraz znacznikiem graficznym.
 - 5) Zamawiający sprawdzi czy pliki są podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 6) Badając skuteczność złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego (w razie wątpliwości) Zamawiający jako wiążący uzna wynik walidacji przeprowadzony za pomocą kwalifikowanej sprawdzarki kwalifikowanych podpisów elektronicznych WebNotarius. Zamawiający dysponuje aplikacją WebNotarius, udostępnianą na platformie.
19. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

20. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla Podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.

21. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

22. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty. W przypadku wprowadzenia zmian, zmienione pliki należy podpisać ponownie.

Pełnomocnictwo do złożenia oferty (gdy umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych. Zasady reprezentowania danego przedsiębiorstwa wynikają dla Wykonawców z Polski z KRS lub CEIDG. Dla Wykonawców z innych krajów – odpowiednie rejestry lub inne dokumenty wydane przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania) składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (podpis elektroniczny na pełnomocnictwie musi być złożony przez mocodawcę. Nie będzie wystarczające aby skan pełnomocnictwa wystawionego uprzednio w formie pisemnej podpisały odpowiednim podpisem elektronicznym osoby umocowane na podstawie tego pełnomocnictwa) lub w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 paragraf 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa (cyfrowego odwzorowania) sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy lub kwalifikowanym podpisem notariusza. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego – w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Z treści pełnomocnictwa winno wynikać (potwierdzać) istnienie umocowania na dzień dokonania czynności. tj. że pełnomocnik był uprawniony do działania w chwili dokonania czynności. Najbezpieczniej jest zadbać o prawidłowość pełnomocnictwa przed terminem składania ofert.

Przy ewentualnym uzupełnianiu pełnomocnictwa rozwiązaniem może być również sprawdzenie, czy osoby podpisujące ofertę dysponują pisemnym pełnomocnictwem z

datą wcześniejszą niż data składania ofert. W takim przypadku można rozważyć sporządzenie kopii poświadczonej notarialnie wcześniejszego pełnomocnictwa w trybie art. 97 § 2 Prawa o notariacie – tj. potwierdzenie go za zgodność z oryginałem przez notariusza za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

W przypadku ciągu kilku pełnomocnictw, wcześniejsze z nich musi zawierać prawo substytucji, czyli uprawnienie do ustanowienia dalszego pełnomocnika. Ustanowienie dalszego pełnomocnictwa z pominięciem tej dyspozycji (art. 106 KC) jest nieważne. Dla podpisania oferty wystarczające jest pełnomocnictwo ogólne, czynność ta bowiem nie wykracza poza zwykły zarząd.

Wnoszenie środków ochrony prawnej wykracza poza zwykły zarząd i wymaga pełnomocnictwa szczególnego lub rodzajowego.

Wadliwe pełnomocnictwo (a także brak pełnomocnictwa) podlega uzupełnieniu na mocy art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.

23. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zebranie wszystkich dokumentów do jednej paczki i opatrzenie jej pojedynczym podpisem jest częstą metodą podpisania dokumentów. Złożony w ten sposób podpis jest zgodny z definicją i wymaganiami weryfikacji oraz dopuszczony zgodnie z § 8 rozporządzenia o elektroniczności, a intencję złożenia podpisu należy przyjąć jako taką, jakby każdy dokument z paczki był opatrzony podpisem. Podpisywanie paczek ma jednak zasadniczą wadę – otóż nie istnieje możliwość wydzielenia jakiegokolwiek części paczki i przekazania jej jako osobno podpisanej. Podpis chroni integralność całości paczki, natomiast zawarte w niej pojedyncze pliki po ich wyciągnięciu nie zawierają informacji o podpisie i nie mogą zostać przez to zweryfikowane. Z tego powodu podpisanie paczki nie jest zalecane.
24. Dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami SWZ sporządza się i przekazuje z uwzględnieniem wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

25. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

- a) dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą.
- b) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Każdy podpisuje elektroniczne kopie dokumentów za siebie.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt powyżej, może dokonać również notariusz.

26. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

- a) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
- b) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- c) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- d) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

XVI. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę - za realizację przedmiotu zamówienia - w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia ma charakter ryczałtowy.
3. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
4. **Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o niniejszą SWZ oraz jej załączniki, w tym m.in. Program Funkcjonalno-Użytkowy.**
5. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu oferty cenę brutto wyrażoną w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku (**zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę**) i stawkę podatku od towarów i usług, zgodnie ze wzorem formularza ofertowego.
6. **Wynagrodzenie za opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy ulicy Wodnej wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych decyzji**

administracyjnych nie może stanowić więcej niż: 2,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie kompletnego przedmiotu umowy,

7. Wynagrodzenie za opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy ulicy Łąkowej wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych decyzji administracyjnych nie może stanowić więcej niż: 2,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto za wykonanie kompletnego przedmiotu umowy,

8. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę ofertową biorąc pod uwagę aktualnie obowiązujące przepisy prawne w tym zakresie a także ew. inne przepisy znane (opublikowane) w terminie poprzedzającym termin składania ofert, w szczególności przepisy ujęte w stosownym Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2023 r.
9. W cenie Wykonawca winien, w szczególności ująć:
- a) wszystkie prace towarzyszące i roboty tymczasowe,
 - b) koszty bezpośrednie,
 - c) koszty ogólne związane z utrzymaniem terenu budowy, np.:
 - koszty zatrudnienia przez Wykonawcę pracowników, wszelkie koszty osobowe, z zachowaniem ustawowego minimalnego wynagrodzenia za pracę, personelu kierowniczego, technicznego i administracyjnego budowy, obejmujące wynagrodzenie tych pracowników niezaliczane do płac bezpośrednich, wynagrodzenia uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od wynagrodzeń,
 - wynagrodzenia bezosobowe, które według Wykonawcy obciążają daną budowę,
 - koszty montażu i demontażu obiektów zaplecza tymczasowego oraz koszty amortyzacji lub zużycia tych obiektów,
 - koszty wyposażenia zaplecza tymczasowego w urządzeniu placu budowy,
 - koszty zorganizowania czasowej organizacji ruchu wraz z ustawieniem oznakowania,
 - wprowadzenie stałej organizacji ruchu – ustawienie znaków pionowych i wykonanie poziomego oznakowania,
 - koszty zużycia, konserwacji i remontów lekkiego sprzętu, przedmiotów i narzędzi kwalifikowanych jako środki nietrwałe,
 - koszty bezpieczeństwa i higieny pracy, obejmujące koszty wykonania niezbędnych zabezpieczeń stanowisk roboczych i miejsc wykonywania robót (oznakowanie, ogrodzenie), koszty odzieży i obuwia ochronnego, koszty środków higienicznych, sanitarnych i leczniczych,
 - koszty zatrudnienia pracowników zamiejscowych,

- koszty zużycia materiałów oraz energii na cele administracyjne i nieprodukcyjne budowy,
 - koszty podróży służbowych personelu budowy,
 - koszty pomiarów geodezyjnych,
 - koszty badań jakości materiałów, robót i prób odbiorowych oraz koszty dodatkowych badań i prób wykonywanych na żądanie Zamawiającego,
 - koszty ubezpieczeń majątkowych budowy,
 - koszty inwentaryzacji powykonawczej i naniesienia wykonanych robót na mapę,
 - koszty uporządkowania terenu budowy po wykonaniu robót,
 - opłaty cła, akcyzy i inne podatki należne za robociznę, materiały i sprzęt,
 - wszystkie inne, niewymienione wyżej ogólne koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi,
- d) ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę:
- ryzyko obciążające Wykonawcę i kalkulowany przez Wykonawcę zysk,
 - wszelkie inne koszty, opłaty i należności, związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.

10. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

11. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

12. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r. poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii

interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.

13. Wykonawca może przesyłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania www.efaktura.gov.pl [nr PEPPOL-7773159427 (NIP)], zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
14. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe w treści oferty z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: **30 600,00** (słownie: trzydzieści tysięcy sześćset 00/100) PLN.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 462).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: Pobiedzisko - Gośliński Bank Spółdzielczy w Pobiedziskach O/Murowana Goślina nr 05 90440001 0020 0200 0156 0007, z dopiskiem: **„Przebudowa ul. Wodnej w Murowanej Goślinie”**.

Uwaga! Terminem wniesienia wadium w formie pieniężnej jest data i godzina zaksięgowania kwoty wadium na rachunku bankowym Zamawiającego.
4. Treść dokumentu wadialnego, w przypadku wnoszenia wadium w formach innych niż pieniądź (np. gwarancji, poręczenia) musi zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
 - c) kwotę gwarancji/poręczenia,

- d) zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie pełnej kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 P.z.p.
 - e) gwarancja/poręczenie, stanowiące wadium, nie może wygasać przed końcem okresu związania ofertą,
 - f) niedopuszczalne jest wprowadzanie w treści dokumentu wadialnego jakichkolwiek warunków ograniczających Zamawiającemu wypłacenie wadium.
5. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź (dokument wadialny) należy złożyć wraz z ofertą za pomocą platformy zakupowej Zamawiającego - jako załącznik do oferty - w oryginale wystawionym przez Gwaranta/Poręczyciela, w postaci elektronicznej, opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia w imieniu Gwaranta/Poręczyciela.

XVIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **06.09.2023 roku**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XIX. Sposób i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/795306> (**Platforma zakupowa**) w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **08.08.2023 r.** do godziny **09:00**.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.

3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [Platformy zakupowej](#), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [Platformy zakupowej](#). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Zaleca się przy sporządzaniu oferty ze skorzystania ze wzorów (formularz ofertowy, oświadczenia) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w SWZ.

XX. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.08.2023 r. o godzinie 09:15.**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania - [na Platformie zakupowej](#) <https://platformazakupowa.pl/transakcja/795306>

Uwaga! Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub

transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XXI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Maksymalna liczba punktów w kryteriach równa jest określonej wadze kryterium w %.
3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (%)
1	Cena (C)	60
2	Długość okresu gwarancji (G)	40

4. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

- 1) **Kryterium 1: CENA (C)**

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na formularzu oferty.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie spośród ofert ocenianych przyzna **60 punktów** a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \text{najniższa oferowana cena} / \text{cena badanej oferty} \times 60$$

gdzie:

C oznacza łączną liczbę punktów w kryterium cena jaką otrzyma oferta.

- 2) **Kryterium 2: DŁUGOŚĆ OKRESU GWARANCJI (G)** Kryterium „Długość okresu gwarancji” na wykonane roboty budowlane, ocenione zostanie na podstawie okresu gwarancji podanego w miesiącach – zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty.

W ramach kryterium Wykonawca deklaruje na ile pełnych miesięcy (w liczbach całkowitych) udzieli gwarancji jakości na cały przedmiot zamówienia. W przypadku określenia okresu gwarancji w wartości ułamkowej, Zamawiający zaokrągli wartość ułamkową w dół do najbliższej liczby całkowitej.

Maksymalny okres gwarancji jakości, liczony od dnia protokolarnego odbioru końcowego robót, wynosi 84 miesiące, natomiast minimalny (najkrótszy) 60

miesiący. Oferta Wykonawcy o zaoferowanym najdłuższym okresie gwarancji otrzyma maksymalną liczbę punktów (40), pozostałe oferty proporcjonalnie mniej wg poniższego wzoru:

G= okres gwarancji badanej oferty / najdłuższy okres gwarancji wynikający ze złożonych ofert x 40,

gdzie:

G oznacza łączną liczbę punktów w kryterium długość okresu gwarancji jaką otrzyma oferta.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin gwarancji jakości dłuższy niż 84 miesiące, do oceny ofert w kryterium „długość okresu gwarancji” zostanie przyjęty 84 miesiące czyli maksymalny zgodny z żądaniem Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca, w formularzu oferty – w zakresie niniejszego kryterium - nie zadeklaruje terminu gwarancji lub wpisze go nieczytelnie, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje okres gwarancji w minimalnym wymiarze wymaganym przez Zamawiającego, tj. 60 miesięcy. Wykonawca otrzyma wówczas 0 pkt w tym kryterium.

5. Obliczenia punktów dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Łączna ilość punktów dla poszczególnych ofert zostanie ustalona po zsumowaniu liczby punktów przyznanych ofercie w każdym z kryterium oceny ofert, tj. **P= C+G**, gdzie:
 - P** – ogólna liczba punktów przyznanych ofercie,
 - C** – punkty w kryterium cena brutto przedmiotu zamówienia,
 - G** – punkty w kryterium długość okresu gwarancji.
7. Ocena końcowa oferty zostanie obliczona jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów z końcowej oceny ofert (maksymalnie: 100,00 pkt).
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1 powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do:
 - 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXIII SWZ,
 - 2) przekazania Zamawiającemu umowy konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez upoważnioną do tego osobę,
 - 3) przekazania Zamawiającemu - jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej lub spółka cywilna wchodzić będzie w skład konsorcjum - umowy regulującej współpracę tych Wykonawców – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez upoważnioną do tego osobę.

Niedopełnienie formalności wskazanych w niniejszym pkt 3 będzie traktowane jako uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. W dniu zawarcia umowy, w przypadku, gdy zamówienie realizują wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien zostać wyznaczony jako wykonawca kierujący (lider), upoważniony do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Lider odpowiada również za wskazanie jednego z członków konsorcjum jako odpowiedzialnego za przyjmowanie zleceń, odbioru prac oraz ich rozliczania, w tym wystawiania faktur.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5% ceny brutto podanej w ofercie, w jednej lub kilku nw. formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 1) pieniądzu,

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Wysokość wyliczonego zabezpieczenia zostanie zaokrąglona do pełnych złotych, zgodnie z zasadą zaokrąglania.
 3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
 4. **Zabezpieczenie niepieniężne musi obejmować nieodwołalne zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do bezwarunkowej wypłaty kwoty zabezpieczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego.**
 5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać Gminę Murowana Goślina.
 6. Zabezpieczenie winno posiadać informację, że jest wnoszone w związku z zadaniem pn.: **„Przebudowa ul. Wodnej w Murowanej Goślinie”**.
 7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Pobiedzisko - Gośliński Bank Spółdzielczy w Pobiedziskach O/Murowana Goślina **nr 05 9044 0001 0020 0200 0156 0007**.
 8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 9. Szczegółowe informacje na temat zmiany oraz zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarto w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ

XXIV. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących

Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXVI. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 roku, str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- a) Administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina;
- b) dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Urząd Miasta i Gminy, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina, e-mail: inspektorochronydanych@murowana-goslina.pl;
- c) Odbiorcami Pani/Pana/Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę Pzp;
- d) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Przebudowa ul. Wodnej w Murowanej Goślinie”**, nr postępowania: **FZP.271.20.2023** prowadzonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po tym czasie przez okres zgodny z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach lub innymi szczegółowymi przepisami prawa;

- e) obowiązek podania przez Pani/Pana/Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana/ Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- f) w odniesieniu do Pani/Pana/Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- g) posiada/posiadają Pani/Pan/Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana/Państwa danych osobowych (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- h) nie przysługuje Pani/Panu/Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- i) Zamawiający ponadto informuje:
 - w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,

- skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

XXVII. Spis załączników

Poniższe załączniki stanowią integralną część SWZ:

1. załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami:
 - 1) Program Funkcjonalno-Użytkowy z załącznikami,
2. załącznik nr 2 – Projekt Umowy wraz z załącznikami,
3. załącznik nr 3 – Formularz Oferty z załącznikami:
 - 1) załącznik nr 1 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) załącznik nr 2 – Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp,
 - 3) załącznik nr 3 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego,
 - 4) załącznik nr 4 – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby własne w postępowaniu,
 - 5) załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
 - 6) załącznik nr 6 – Oświadczenie o aktualności informacji,
 - 7) załącznik nr 7 – Wykazy składane na wezwanie Zamawiającego.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (UMOWY)

1. Nazwa zadania nadana Przedmiotowi Umowy: **„Przebudowa ul. Wodnej w Murowanej Goślinie”**.

2. Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane.

3. Opis przedmiotu zamówienia;

W ramach realizacji Przedmiotu zamówienia, w systemie „zaprojektuj i wybuduj” należy opracować kompletną dokumentację projektowo - wykonawczą i na jej podstawie wykonać roboty budowlane obejmujące przebudowę ulicy Wodnej wraz ze skrzyżowaniem ul. Łąkową w Murowanej Goślinie, w ramach zadania pn.: „Przebudowa ul. Wodnej w Murowanej Goślinie” oraz opracować dokumentację powykonawczą po zrealizowaniu robót budowlanych, a także – przez cały okres realizacji Umowy - sprawować nadzór autorski.

Ponadto w zakres opracowania wchodzi:

1) zaprojektowanie na podstawie Programu Funkcjonalno Użytkowego wraz z załącznikami graficznymi przebudowy ul. Wodnej wraz ze skrzyżowaniem z ul. Łąkową w Murowanej Goślinie i uzyskanie wszelkich koniecznych warunków, uzgodnień oraz decyzji pozwolenia na budowę lub decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej (ZRID),

2) wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji budowlano wykonawczej polegających na przebudowie ulicy Wodnej wraz ze skrzyżowaniem z ul. Łąkową w Murowanej Goślinie oraz pełnienie nadzoru autorskiego,

3) zaprojektowanie na podstawie Programu Funkcjonalno Użytkowego wraz z załącznikami graficznymi przebudowy ul. Łąkowej od skrzyżowania z ul. Wodną do skrzyżowania z ul. Poznańską i uzyskanie wszelkich koniecznych warunków, uzgodnień oraz pozwolenia na budowę lub zezwolenia na realizację inwestycji drogowej (ZRID).

4. W ramach realizacji Przedmiotu zamówienia Wykonawca w szczególności:

1) wykona kompletną dokumentację projektowo-wykonawczą dla przebudowy ul. Wodnej i dla przebudowy ul. Łąkowej;

2) wykona roboty budowlane zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektowo - wykonawczą dla przebudowy ul. Wodnej wraz ze skrzyżowaniem z ul. Łąkową;

- 3) wykona dokumentację powykonawczą;
- 4) sprawuje nadzór autorski;
- 5) przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do dokumentacji projektowo-wykonawczej;
- 6) zawrze umowę ubezpieczeniową z tytułu odpowiedzialności związanej z wykonywaniem przedmiotu zamówienia;
- 7) udzieli gwarancji na roboty budowlane;
- 8) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonywania przez niego całego przedmiotu zamówienia bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

Opracowanie kompletnego zakresu przedmiotu zamówienia w tym również wykonanie między innymi robót przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych, odtworzeniowych, porządkowych, zagospodarowania terenu budowy, robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji inwestycji, przekopów kontrolnych, wywozu nadmiaru gruntu i innych odpadów, zagęszczenie gruntu, ewentualne pompowanie wody. Wykonanie wszelkich prac niezbędnych dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy w tym też zakresie nie ujętego w programie funkcjonalno-użytkowym (między innymi usunięcie wszelkich niezinventaryzowanych kolizji z urządzeniami podziemnymi i nadziemnymi, przygotowanie decyzji podziałowych dla ZRID jeżeli zaistnieje taka potrzeba, przeprowadzenie kamerowania sieci kanalizacji deszczowej), a bez którego nie można wykonać projektów budowlano - wykonawczych oraz poprawnej przebudowy ulicy Wodnej wraz ze skrzyżowaniem z ulicą Łąkową. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia na etapie projektowania jak i na etapie wykonawstwa nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego podanego w formularzu ofertowym ani zwiększenia wartości zamówienia o roboty dodatkowe.

5. Przedmiot zamówienia realizowany jest w oparciu o Program Funkcjonalno-Użytkowy wraz z załącznikami graficznymi (zwanym dalej PFU wraz z mapami), Opis przedmiotu zamówienia, Specyfikację Warunków Zamówienia, Tabelę Płatności, natomiast w zakresie robót budowlanych w oparciu o opracowany projekt budowlano - wykonawczy przebudowy ul. Wodnej, Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, wiedzę techniczną oraz obowiązujące przepisy prawa, normy, sztukę budowlaną i należyłą staranność.
6. Jeżeli w PFU występują nazwy własne materiałów i urządzeń, uznaje się, że zostały podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe

oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych takich samych lub lepszych niż określone w PFU.

7. Zakres opracowania:

- a) zakup mapy do celów projektowych,
- b) wypis i wyrys z ewidencji gruntów,
- c) decyzję o ustaleniu lokalizacji celu publicznego,
- d) wykonanie inwentaryzacji stanu istniejącego terenu, na który będzie prowadzona inwestycja,
- e) wykonanie wymaganych prawem, dodatkowych w razie potrzeby, pomiarów i badań koniecznych do opracowania rozwiązań projektowych - między innymi badania gruntowe terenu,
- f) opracowanie, dodatkowej w razie potrzeby, dokumentacji geotechnicznej,
- g) uzyskanie decyzji środowiskowej – jeżeli jest wymagana,
- h) pozwolenie wodno-prawne – jeżeli jest wymagane,
- i) przygotowanie raportu oddziaływania na środowisko – jeżeli jest wymagane,
- j) decyzję na wycinkę drzew i krzewów,
- k) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
- l) dokumentację projektową budowlaną wszystkich branż;
- m) dokumentację projektową wykonawczą wszystkich branż,
- n) BIOZ,
- o) zatwierdzony decyzją projekt oznakowania na czas budowy,
- p) zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu,
- q) wszelkie opracowania niezbędne do uzyskania stosownych pozwoleń, zezwoleń, warunków, zatwierdzeń oraz zgłoszeń do właściwych organów administracji lub instytucji,
- r) przedmiar robót,
- s) uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę lub pozwolenia o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej ZRID,
- t) zatwierdzony projekt podziałów geodezyjnych działek oraz wyniesienie w terenie punktów granicznych,
- u) wymogi Zamawiającego w zakresie dokumentacji projektowej (budowlano-wykonawczej):
 - (1) projekt architektoniczno-budowlanego;
 - (2) projekty techniczne z możliwością realizacji każdej ulicy oddzielnie;

(3) projekty :

- zagospodarowania całego terenu,
- przebudowy nawierzchni ulic wraz z chodnikami,
- budowy i przebudowy oświetlenia drogowego (nowe lub dogęszczenie) - punkty świetlne – typu LED,
- budowy i przebudowy sieci kanalizacji deszczowej,
- usunięcia ewentualnych kolizji,
- stałej organizacji ruchu,
- tymczasowej organizacji ruchu,
- wycinki i nasadzeń zieleni,

(4) teczkę wydanych warunków i uzgodnień dokumentacji

(5) dokumentację niezbędną do pozyskania decyzji pozwolenia na budowę,

(6) przedmiar robót dla każdej ulicy oddzielnie,

(7) kosztorys inwestorski dla każdej ulicy oddzielnie,

(8) kosztorys ofertowy dla każdej ulicy oddzielnie,

(9) uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę lub prawomocnej decyzji ZRID.

8. Sprawowanie nadzoru autorskiego:

- a) nadzór autorski będzie pełniony od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru Przedmiotu Umowy o roboty budowlane,
- b) nadzór autorski będzie pełniony według potrzeb wynikających z postępu robót, na każde pisemne lub telefoniczne wezwanie Zamawiającego, przy czym wezwanie lub zawiadomienie będzie przesłane na 3 dni robocze przed terminem spotkania na budowie,
- c) w przypadkach nagłych, wymagających pilnego pobytu osoby sprawującej nadzór autorski - Projektanta na budowie, stawi się on niezwłocznie na wezwanie Zamawiającego,
- d) pobyt Projektanta na budowie uznany zostanie za nadzór, jeżeli odbędzie się z inicjatywy Zamawiającego i nie będzie dotyczył usunięcia wad dokumentacji projektowej,
- e) dokumentem stwierdzającym pobyt osoby sprawującej nadzór autorski - Projektanta na budowie oraz potwierdzającym treść zaleceń powizytacyjnych jest wpis do dziennika budowy, karta pobytu potwierdzona przez inspektora nadzoru, notatka służbowa lub inny dokument, w którym Zamawiający lub inspektor nadzoru potwierdzi pobyt Wykonawcy w ramach nadzoru autorskiego,
- f) ewentualne rozwiązania zamiennie wprowadzane przez Wykonawcę będą przekazywane w formie zapisów na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji

- projektowej, rysunków zamiennych, nowych projektów, wpisów do dziennika budowy, protokołów lub notatek służbowych,
- g) w przypadku niewywiązywania się Wykonawcy z obowiązków sprawowania nadzoru autorskiego, naliczane będą kary umowne,
- h) Wykonawca zapewnia ciągłość sprawowania Nadzoru Autorskiego. W przypadku nieobecności osób wskazanych w ofercie Wykonawca zapewni odpowiednie zastępstwo.
9. Ilości robót przedstawione w załącznikach do SWZ (PFU wraz z szacunkiem ilości) należy rozumieć jako orientacyjne. Mają one charakter poglądowy i nie uwzględniają kompletnego asortymentu robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy w związku z czym Wykonawca winien je interpretować na własne ryzyko. Wszelkie różnice jakie wynikną w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej nie będą miały wpływu na cenę kontraktową oferty i czas zakończenia robót.

Załączniki:

1. PROGRAM FUNKCJONALNO-UZYTKOWY (PFU)

UMOWA NR 272. .2023

zawarta w dniu ___ 2023 roku w Murowane Goślinie pomiędzy:

Gminą Murowana Goślina

z siedzibą w Murowanej Goślinie 62-095, przy pl. Powstańców Wielkopolskich 9,

NIP 777-31-59-427, Regon 631258595,

zwaną dalej „Zamawiającym”,

reprezentowaną przy niniejszej czynności przez:

—

przy kontrasygnacie ___

i

___ (nazwa Wykonawcy)

z siedzibą w ___ (siedziba Wykonawcy), ___ (adres Wykonawcy),

wpisanym/wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego (lub, odpowiednio, do innego rejestru lub ewidencji) pod numerem: ___ przez ___ Regon: ___, NIP: ___ (odpowiednio),

reprezentowanym/reprezentowaną (na podstawie odpisu z KRS / pełnomocnictwa innego dokumentu, z którego wynika umocowanie do reprezentowania - stanowiącego załącznik do niniejszej Umowy) przez:

1. (imię, nazwisko i pełniona funkcja reprezentanta Wykonawcy),

2. (imię, nazwisko i pełniona funkcja reprezentanta Wykonawcy),

zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”,

o następującej treści:

Zważywszy, że Zamawiającemu zostało przyznane dofinansowanie ze środków pochodzących z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych i udzielona została przez Bank Gospodarstwa Krajowego w dniu 04.04.2023 r. Promesa Wstępna, a następnie w dniu ___ została udzielona Promesa inwestycyjna, z przeznaczeniem na realizację Inwestycji nr Edycja2/2021/5156/PolskiLad, pn.: „Przebudowa ul. Wodnej w Murowanej Goślinie” (zwanej dalej „zadaniem”), w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający dokonał wyboru oferty Wykonawcy w toku postępowania, prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) i zgodnie z obowiązującym Regulaminem Naboru Wniosków o dofinansowanie nr 2/2021, została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1 DEFINICJE

Terminom użytym w Umowie nadaje się następujące znaczenie:

1. **Siła Wyższa** – zdarzenia, którym Strony nie mogą zapobiec ani których nie mogą uniknąć, pomimo zachowania należytej staranności, w szczególności takie jak katastrofy naturalne, działania wojenne, ataki terrorystyczne, strajki, rozruchy lub inne podobne zdarzenia, które traktowane są na gruncie prawa polskiego lub polskich zwyczajów handlowych jako Siła Wyższa, na które Strony nie mają wpływu.
2. **Umowa** – niniejsza umowa zawarta między Zamawiającym i Wykonawcą wraz ze wszystkimi załącznikami do niej.
3. **Ustawa/Ustawa PZP/Prawo zamówień publicznych** – ustawa z dnia z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).
4. **Inspektor nadzoru** – przedstawiciel nadzorujący inwestycję z ramienia Zamawiającego odpowiedzialny za świadczenie usług związanych z kontrolą i nadzorem nad realizacją robót budowlanych.
5. **Wada** – niezgodność Przedmiotu Umowy w zakresie wskazanym w definicji zawartej w art. 556¹ w związku z art. 638 i 656 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2022 poz. 1360 ze zm.).
6. **Podwykonawca** - oznacza każdą osobę prawną lub fizyczną, którą Wykonawca wybierze zgodnie z wymaganiami Umowy dla wykonywania części Przedmiotu Umowy, zgłoszonego skutecznie Zamawiającemu, zgodnie z Umową oraz przepisami prawa.
7. **Dalszy Podwykonawca** - oznacza Podwykonawcę Podwykonawcy, zgłoszonego skutecznie Zamawiającemu, zgodnie z Umową oraz przepisami prawa.
8. **Umowa o podwykonawstwo** – oznacza pisemną umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część Umowy, zawartą między Wykonawcą, a Podwykonawcą, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą, a Dalszym Podwykonawcą lub między Dalszymi Podwykonawcami.
9. **Zamówienia zamiennie** - oznaczają zamówienia na roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mogą być inicjowane przez Strony z zachowaniem procedur przewidzianych Umową, skutkujące zmianą technologii / rozwiązań technicznych, zamianą materiałów, urządzeń lub osprzętu, przewidzianych w Dokumentacji projektowej. Zamówienia zamiennie mogą wpływać na wzrost bądź umniejszenie wartości Umowy i podlegają rozliczeniu zgodnie z procedurami wskazanymi w Umowie.
10. **Zamówienia zaniechane** - oznaczają zamówienia wynikające z ustania potrzeby wykonywania części (niektórych elementów) prac stanowiących Przedmiot Umowy. Zamówienia zaniechane umniejszają wartości Umowy i podlegają rozliczeniu zgodnie z procedurami wskazanymi w Umowie.

§ 2 PRZEDMIOT UMOWY

1. Zgodnie z wynikiem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie przepisów Prawa zamówień publicznych oraz ofertą Wykonawcy, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Przedmiot Umowy w systemie „zaprojektuj i wybuduj” polegający na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowo – wykonawczej i na jej podstawie wykonanie robót budowlanych obejmujących przebudowę ulicy Wodnej wraz ze skrzyżowaniem ul. Łąkowej w Murowanej Goślinie, w ramach zadania pn.: „Przebudowa ul. Wodnej w Murowanej Goślinie” oraz opracowanie dokumentacji powykonawczej po zrealizowaniu robót budowlanych, a także – przez cały okres realizacji Umowy - sprawowanie nadzoru autorskiego, dalej zwanym „zadaniem”.
2. Przedmiot Umowy obejmuje:
 - a) zaprojektowanie na podstawie Programu Funkcjonalno Użytkowego przebudowy ul. Wodnej wraz ze skrzyżowaniem z ul. Łąkową w Murowanej Goślinie i uzyskanie wszelkich koniecznych warunków, uzgodnień oraz decyzji pozwolenia na budowę lub decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej (ZRID),
 - b) wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji budowlano wykonawczej polegających na przebudowie ulicy Wodnej wraz ze skrzyżowaniem z ul. Łąkową w Murowanej Goślinie oraz pełnienie nadzoru autorskiego
 - c) zaprojektowanie na podstawie Programu Funkcjonalno Użytkowego przebudowy ul. Łąkowej od skrzyżowania z ul. Wodną do skrzyżowania z ul. Poznańską i uzyskanie wszelkich koniecznych warunków, uzgodnień oraz pozwolenia na budowę lub zezwolenia na realizację inwestycji drogowej (ZRID).
3. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca w szczególności:
 - 1) wykona kompletną dokumentację projektowo-wykonawczą dla ul. Wodnej i dla ul. Łąkowej;
 - 2) wykona roboty budowlane zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektowo - wykonawczą dla ul. Wodnej wraz ze skrzyżowaniem z ul. Łąkową;
 - 3) wykona dokumentację powykonawczą;
 - 4) sprawuje nadzór autorski;
 - 5) przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do dokumentacji projektowo-wykonawczej na warunkach określonych w § 19 Umowy;
 - 6) zawrze umowę ubezpieczeniową z tytułu odpowiedzialności związanej z wykonywaniem przedmiotu umowy na warunkach określonych w § 16 Umowy;
 - 7) udzieli gwarancji na roboty budowlane na warunkach określonych w § 15 Umowy;
 - 8) Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonywania przez niego całego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
4. Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy zawarto w załączniku nr 3 do Umowy.

5. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, należytą starannością oraz niniejszą umową.

§ 3 PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędne uprawnienia, wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy, a w szczególności, że dysponuje personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca będzie realizował Umowę co najmniej z udziałem osób wskazanych w Ofercie jako osoby pozostające w dyspozycji Wykonawcy do realizacji Umowy i odpowiedzialne za realizację Przedmiotu Umowy, tj.:
 - 1) __ (imię i nazwisko) - Projektant w specjalności drogowej, tel.: __, e-mail: __,
 - 2) __ (imię i nazwisko) - Projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, tel.: __, e-mail: __,
 - 3) __ (imię i nazwisko) - Projektant w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych, tel.: __, e-mail: __,
 - 4) __ (imię i nazwisko) - Kierownik budowy, tel.: __, e-mail: __,
 - 5) __ (imię i nazwisko) - Kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, wodociągowych i kanalizacyjnych, tel.: __, e-mail: __,
 - 6) __ (imię i nazwisko) - Kierownik robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, tel.: __, e-mail: __,
 - 7) Przedstawicielem Wykonawcy i koordynatorem zespołu Projektowego upoważnionym do kontaktu z Zamawiającym będzie __, tel.: __, e-mail: __,
 - 8) Przedstawicielem Wykonawcy i koordynatorem zespołu robót budowlanych upoważnionym do kontaktu z Zamawiającym będzie __ tel. __ e-mail __
zwani w dalszej części Umowy Personelem Kluczowym.
3. Osoby wskazane w ust. 2 muszą być dyspozycyjne dla potrzeb Zamawiającego związanych z wykonaniem niniejszej Umowy.
4. Wykonawca może zaproponować Zamawiającemu zmianę osoby, o której mowa w ust. 2, w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych, np. choroby.
5. Zamawiający może żądać zmiany osób, o których mowa w ust. 2, jeżeli w ocenie Zamawiającego osoby te nie wykonują lub nienależycie wykonują swoje obowiązki wynikające z Umowy lub też nie dają one gwarancji prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy w określonym zakresie, a także w inny sposób przez swoje działania lub zaniechania wywierają negatywny wpływ na realizację Umowy.
6. Powyższe postanowienia stosuje się także do tych członków Personelu Kluczowego, którzy zostali udostępnieni Wykonawcy przez inny podmiot, na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

z zastrzeżeniem, że:

- 1) Zamawiający może zażądać, a Wykonawca zobowiązany jest do odsunięcia członków Personelu Kluczowego od prac w sytuacji, w której Zamawiający zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zastąpienia podmiotu udostępniającego zasoby innym podmiotem,
 - 2) Wykonawca jest uprawniony do zmiany członków Personelu Kluczowego, jeżeli dokona zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
7. W sytuacji, o której mowa w ust. 4 - 6, Wykonawca jest zobowiązany do zastąpienia tych osób osobami posiadającymi nie mniejsze kwalifikacje niż członkowie zastępowani, w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia żądania. Każdorazowa zmiana wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Jeżeli w Umowie nie wskazano inaczej, przedstawicielami Zamawiającego (Zwanymi dalej: pracownikami Zamawiającego) na potrzeby realizacji Umowy są:
- 1) Wioletta Wojciechowska, tel. (61) 8923 615, 795565171
adres e-mail: a.konarzewski@murowana-goslina.pl,
 - 2) Barbara Florys Kuchnowska, tel. (61) 8923 610, tel. kom. 519 321 678,
adres e-mail: b.florys@murowana-goslina.pl.
- Osoby te nie są uprawnione do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego.
9. Niezależnie od powyższego podmiotem zarządzającym realizacją przebudowy ulicy Wodnej wraz ze skrzyżowaniem z ul. Łąkową z ramienia Zamawiającego jest Inspektor nadzoru. Podmiot ten nie jest uprawniony do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania stałości składu osobowego Personelu Kluczowego. Członkowie Personelu Kluczowego nie mogą być odsunięci od wykonywania Przedmiotu Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
11. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że:
- 1) wszelkie konsekwencje zmian osób uczestniczących w realizacji Umowy po stronie Wykonawcy obciążają Wykonawcę,
 - 2) ilekroć Wykonawca, stosownie do obowiązujących przepisów prawa, zobowiązany jest do rezygnacji z danego Podwykonawcy (zastąpienia Podwykonawcy lub zrezygnowania z podwykonawstwa w danym zakresie), zobowiązany jest także do zastąpienia członków Personelu Kluczowego zapewnianych przez tego Podwykonawcę.
12. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie Umowy o pracę:
- 1) Zamawiający stosownie do art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących - w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy - wskazane poniżej czynności -

których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.), tj.: czynności związane z obsługą administracyjno-księgową, koordynacją projektową, robotami ziemnymi, robotami nawierzchniowymi, wodno kanalizacyjnymi i oświetlenia ulicznego oraz wszystkich prac niezbędnych przy przebudowie drogi (pracownicy fizyczni). Wymóg nie dotyczy czynności wykonywanych przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, dostawców materiałów, towarów i sprzętu, a także osoby prowadzące działalność gospodarczą.

- 2) Zamawiający wymaga, aby te osoby wykonujące czynności określone w powyższym ppkt 1) zostały zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji Przedmiotu Umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby,
- 3) W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ppkt 1) powyżej. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. Wykonawca jest zobowiązany umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie takiej kontroli, w tym udzielić niezbędnych wyjaśnień, informacji oraz przedstawić dokumenty pozwalające na sprawdzenie realizacji przez Wykonawcę obowiązków wskazanych ust. 13 pkt 1) powyżej,
- 4) Wykonawca lub Podwykonawca w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy przekazania placu budowy, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu imiennego wykazu ww. osób, o których mowa w ppkt 1) powyżej wraz z określeniem wykonywanych przez nie czynności oraz z oświadczeniem potwierdzającym zatrudnienie ich na podstawie umowy o pracę i podaniem rodzaju umowy o pracę (umowa na czas określony/ nieokreślony, wymiar etatu). Oświadczenie powinno ponadto zawierać:
 - a) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - b) datę złożenia oświadczenia,
 - c) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

O każdorazowej zmianie wskazanych w wykazie osób (aktualizacji), Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie Zamawiającego, przed wprowadzeniem pracownika na budowę.

- 5) W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w powyższym ppkt. 1) czynności w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy:
- a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie Umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju Umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).
- Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania.

- 6) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w powyższym ppkt 1) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty kary umownej w wysokości określonej w § 14 ust. 2 pkt 2) lit. j) Umowy, lub odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 14 ust. 2 pkt 2) lit. a) Umowy. Niezłożenie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących wskazane w powyższym ppkt 1) czynności.
 - 7) W uzasadnionych przypadkach, nie leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób wykonujących wskazane w powyższym pkt 1) czynności inną osobą lub osobami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji Przedmiotu Umowy.
 - 8) W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 13 pkt 4) i 5), Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości określonej odpowiednio w § 14 ust. 2 pkt 2) lit. k) Umowy, lub odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 14 ust. 2 pkt 2) lit. a) Umowy.
13. Niezależnie od obowiązku zapłaty kar umownych, o których mowa powyżej, skierowanie - do wykonywania czynności określonych w ust. 1 pkt 1 - osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę, stanowić będzie podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 4 TERMIN WYKONANIA

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całego zakresu obejmującego Przedmiot Umowy w terminie 23 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że Zamawiający dla poszczególnych zakresów przewidział następujące pośrednie terminy realizacji:
 - 1) zakończenie prac projektowych (wykonanie dokumentacji projektowej i przekazanie jej Zamawiającemu) wraz ze stosownymi decyzjami administracyjnymi uprawniającymi do wykonania robót budowlanych objętych zakresem przedkładanej dokumentacji, nastąpi w terminie do 11 miesięcy od dnia zawarcia umowy, tj. do __ 2024 roku,
 - 2) zakończenie robót budowlanych wraz z nadzorem autorskim przy przebudowie ulicy Wodnej wraz ze skrzyżowaniem z ulicą Łąkową w terminie do 12 miesięcy od dnia otrzymania prawomocnego pozwolenia na budowę tj. do dnia__ 2025 roku. Przez zakończenie robót budowlanych rozumie się podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego robót

wraz z obmiarem powykonawczym tych robót, dostarczenie dokumentacji powykonawczej wykonanych robót oraz złożenie pisemnego zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę. Planując realizację robót budowlanych należy wyłączyć okres zimowy.

3) rozliczenie końcowe zadania wraz z jego finansowym nastąpi w terminie **do 23 miesięcy od dnia zawarcia umowy, tj. do __ 2025 roku.**

2. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą nie wcześniej niż po otrzymaniu przez Zamawiającego Promesy inwestycyjnej z Banku Gospodarstwa Krajowego na realizację inwestycji nr Edycja2/2021/5156/PolskiLad z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, będącej Przedmiotem Umowy.
3. Przekazanie placu budowy nastąpi protokółarnie w ciągu 7 dni od daty otrzymania prawomocnej decyzji pozwolenia na przebudowę ulicy Wodnej wraz ze skrzyżowaniem ulicy Łąkowej w Murowanej Goślinie. Protokół sporządza Inspektor nadzoru, kierownik budowy, wyznaczony pracownik Zamawiającego oraz Wykonawca.
4. Rozpoczęcie realizacji Umowy przez Wykonawcę nastąpi niezwłocznie po zawarciu Umowy, z zastrzeżeniem, że rozpoczęcie robót budowlanych nastąpić może dopiero po uzyskaniu ostatecznych decyzji administracyjnych (decyzji o pozwoleniu na budowę oraz przekazaniu terenu budowy (Placu Budowy)).
5. Terminy poszczególnych zakresów prac określono w Tabeli Płatności (dalej zwaną także „Tabela”, załącznik nr 4 do umowy).
6. Termin zakończenia prac projektowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej obejmuje zakończenie wszelkich prac projektowych, wykonanie uzgodnień, poprawek i zaleceń oraz uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz protokolarne przekazanie wykonanej dokumentacji projektowej.
7. Termin zakończenia robót budowlanych, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) powyżej obejmuje zakończenie wszelkich prac oraz wykonanie wszelkich robót wynikających z poprawek i zaleceń, jak również całkowite uprzątnięcie terenu, na którym wykonywane były prace wraz z wywiezieniem resztek materiałów i odpadów.
8. Termin rozliczenia końcowego zadania, o którym mowa w ust. 1 pkt 3) powyżej obejmuje finansowe rozliczenie zadania wraz z dostarczeniem dokumentacji powykonawczej realizowanego zadania oraz sporządzenie i podpisanie przez Strony protokołu odbioru końcowego wszelkich prac.
9. Wszystkie opracowania projektowe Wykonawca wykona w terminie umożliwiającym prawidłowe wykonanie całości zadania.
10. Wszystkie roboty Wykonawca wykona zgodnie z dokumentacją projektową i wydanymi decyzjami administracyjnymi oraz zakończy w terminie określonym w ust. 1. powyżej.
11. W razie przerywania prac, stan ich zaawansowania winien być stwierdzony protokółarnie przez upoważnionych przedstawicieli Stron. W protokole należy podać powody przerywania robót oraz warunki i terminy ich wznowienia.

§ 5 PRAWA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z należytą starannością oraz zgodnie z:
 - 1) postanowieniami niniejszej Umowy;
 - 2) obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej;
 - 3) Specyfikacją Warunków Zamówienia w tym Opiszem przedmiotu zamówienia;
 - 4) Programem Funkcjonalno-Użytkowym;
 - 5) ofertą Wykonawcy;
 - 6) opracowaną dokumentacją budowlaną – wykonawczą ul. Wodnej w zakresie robót budowlanych.
 2. **Do szczególnych obowiązków Wykonawcy należy:**
 - 1) opracowanie kompletnego zakresu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2, w tym również wykonanie między innymi robót przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych, odtworzeniowych, porządkowych, zagospodarowania terenu budowy, robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji inwestycji, przekopów kontrolnych, wywozu nadmiaru gruntu i innych odpadów, zagęszczenie gruntu, ewentualne pompowanie wody. Wykonanie wszelkich prac niezbędnych dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy w tym też zakresu nie ujętego w programie funkcjonalno-użytkowym (między innymi usunięcie wszelkich niezainwentaryzowanych kolizji z urządzeniami podziemnymi i nadziemnymi, przygotowanie decyzji podziałowych dla ZRID jeżeli zaistnieje taka potrzeba, przeprowadzenie kamerowania sieci kanalizacji deszczowej), a bez którego nie można wykonać projektów budowlano - wykonawczych oraz poprawnej budowy ulicy Wodnej wraz ze skrzyżowaniem z ulicą Łąkową. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy na etapie projektowania jak i na etapie wykonawstwa nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 10 ust. 1.
 - 2) przygotowanie Tabeli Płatności zawierającej harmonogram prac w uzgodnieniu z pracownikiem Zamawiającego i przedstawienie jej do akceptacji Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia podpisania Umowy i jej bieżąca aktualizacja;
 - 3) prowadzenie nadzoru autorskiego w pełnym zakresie, nad realizowanym Przedmiotem Umowy;
 - 4) dokonanie zapłaty Podwykonawcom za zrealizowane prace objęte Przedmiotem Umowy przed wystawieniem faktury dla Zamawiającego;
- 5) w zakresie prac projektowych:**
- a) realizacja kompletnej dokumentacji budowlano - wykonawczej wg przedmiotu Umowy obejmującego zakres określony w Opisie Przedmiotu Umowy i Programie Funkcjonalno Użytkowym oraz obowiązki określone w § 5 Umowy;
 - b) dokonanie uzgodnień w wymaganym prawem zakresie;

- c) uzupełnienie, poprawienie i modyfikacja dokumentacji według zaleceń jednostek uzgadniających;
- d) niezwłoczne, pisemne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub termin zakończenia prac projektowych;
- e) udzielanie Zamawiającemu informacji co do postępu prac projektowych;
- f) przedkładanie, w terminach wskazanych przez Zamawiającego, wszelkich niezbędnych oświadczeń i dokumentów, które mogą być wymagane z uwagi na właściwą koordynację, realizację i rozliczenie Przedmiotu Umowy;
- g) wprowadzanie wszelkich wymaganych zmian do momentu uzyskania akceptacji projektu przez Zamawiającego;
- h) usunięcie wszelkich wad i usterek w dokumentacji projektowej stwierdzonych podczas procesu uzyskiwania decyzji o pozwoleniu na budowę;
- i) terminowe wykonanie Przedmiotu Umowy oraz oświadczenia, że prace są całkowicie zgodne z Umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane;
- j) przekazanie wzajemnie skoordynowanej technicznie i kompletnej z punktu widzenia celu, któremu ma służyć dokumentacji, zawierającej wymagane opinie, uzgodnienia i decyzje w zakresie wynikającym z przepisów;
- k) ponoszenie wszelkich kosztów związanych z koniecznością uzyskania wymaganych prawem decyzji, opinii i odstępstw;
- l) odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszelkich działań i metod organizacyjno-technicznych podczas prac pomiarowych i inwentaryzacyjnych przy przedmiotowym zadaniu, włączając odpowiedzialność finansową z tytułu wszelkich szkód wyrządzonych w trakcie wykonywania prac odkrywkowych inwentaryzacyjnych;
- m) sporządzanie, raz w miesiącu, raportu z postępu prac,
- n) uczestniczenie w naradach technicznych oraz 2 konsultacjach z mieszkańcami gminy Murowana Goślina, w siedzibie Zamawiającego. Podczas spotkania konsultacyjnego Wykonawca zaprezentuje przygotowaną koncepcję budowy ulicy;
- o) pełna konsultacja z Zamawiającym na każdym etapie realizacji Umowy;
- p) wykonanie dokumentacji projektowej w sposób racjonalizujący koszty wykonania Przedmiotu Umowy jak również późniejszej jego eksploatacji;
- q) sprawdzenie oraz zweryfikowanie przez uprawnionego Projektanta opracowanej dokumentacji projektowej. Każdy egzemplarz dokumentacji musi być podpisany przez Projektanta;
- r) przekazanie Zamawiającemu kompletu opracowanej dokumentacji projektowo wykonawczej wraz z wszelkimi uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi, w terminie uzgodnionym w niniejszej Umowie;

- s) wszelkie błędy w opracowanej dokumentacji projektowej zostaną poprawione na koszt Wykonawcy;
- t) pisemne przeniesienie majątkowych praw autorskich na Zamawiającego;
- u) informacje zawarte w dokumentacji projektowej w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń należy określić w sposób zgodny z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku użycia w dokumentacji projektowo-kosztorysowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia Wykonawca musi dodatkowo sporządzić opis urządzeń oraz materiałów równoważnych wraz z określeniem parametrów równoważności;
- v) dostarczenie Zamawiającemu:
 - po 1 egzemplarzu kompletnej dokumentacji przed uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę (projekt drogowy, projekt kanalizacji deszczowej, projekt oświetlenia ulicznego, projekt usunięcia kolizji jeżeli takie wystąpią, projekt wycinki i nasadzeń zieleni) wraz z kosztorysem inwestorskim i ofertowym, Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, informacją BIOZ, projektem stałej organizacji ruchu, projektem tymczasowej organizacji ruchu, natomiast po uzyskaniu prawomocnej Decyzji pozwolenia na realizację inwestycji drogowej lub pozwolenia na budowę należy niezwłocznie dostarczyć 2 kompletne (opieczątowane) egzemplarze projektu zagospodarowania działki, projektu architektoniczno - budowlanego oraz projektu technicznego (oraz 1 egzemplarz kolorowej kserokopii kompletnej dokumentacji z pieczętkami Starostwa Powiatowego - ZRID lub pozwolenie na budowę oraz teczką wszystkich uzgodnień).
 - po 2 egzemplarze - wersji elektronicznej edytowalnej na płycie CD (pliki tekstowe w formacie *.doc /MS Word/ i/lub *.xls /MS Excel/ z formułami obliczeniowymi, pliki graficzne w formacie *.dwg /AutoCad/ oraz *.ath /kosztorysy/),
 - po 2 egzemplarze - wersji elektronicznej nieedytowalnej na płycie CD (pliki w formacie *.pdf);

6) w zakresie robót budowlanych:

- a) realizacja przebudowy ulicy Wodnej i skrzyżowania z ulicą Łąkową zgodnie z opracowaną i zatwierdzoną dokumentacją budowlaną – wykonawczą oraz pozostałymi obowiązkami określonymi w § 5 Umowy,
- b) protokolarnie przejęcie od Zamawiającego i odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi i stałymi punktami osnowy geodezyjnej oraz podlegającymi ochronie elementami środowiska przyrodniczego i kulturowego;

- c) pisemne powiadomienie gestorów wszystkich sieci (AQUANET SA, Zakład Gazownictwa WSG, TP SA Obsługa Telekomunikacji (Orange), INEA, ENEA Operator Sp. z o.o., ENEA Oświetlenie Sp. z o.o.) o zamiarze rozpoczęcia robót budowlanych;
- d) przygotowanie planu zagospodarowania placu budowy w oparciu o informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), projekt oraz harmonogram budowy;
- e) zorganizowanie i zagospodarowanie placu budowy zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, przepisów BHP, p. poz. instrukcją BIOZ wraz z planem zagospodarowania placu budowy między innymi w zakresie:
 - wykonania niezbędnych zabezpieczeń,
 - prawidłowego oświetlenia placu budowy,
 - urządzenia pomieszczeń higieniczno-sanitarnych i socjalnych,
 - zapewnienia łączności telefonicznej oraz innej wg potrzeb,
 - urządzenia miejsc składowisk materiałów i wyrobów.

Zamawiający nie posiada własnego terenu, który można przekazać Wykonawcy na zaplecze placu budowy z przeznaczeniem na biuro oraz składowanie materiałów.

W związku z powyższym zorganizowanie zaplecza budowy leży po stronie Wykonawcy;

- f) demontaż, naprawa i montaż ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu oraz wypłata odszkodowań na rzecz osób trzecich z tytułu wniesionych przez nie roszczeń, a mających związek z wykonawstwem robót budowlanych w ramach realizowanej inwestycji;
- g) należyte wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją robót budowlanych, w szczególności zgodnie z opracowaną dokumentacją budowlano-wykonawczą, aktualnie obowiązującymi normami prawnymi i technicznym, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, SWZ, z uwzględnieniem terminu realizacji i okresu niezbędnego dla poszczególnych instytucji w celu dokonania zgłoszenia i odbioru robót (ENEA Operator Sp. z o.o., AQUANET SA, WSG - Zakład Gazownictwa, TP SA Obsługa Telekomunikacji - Orange) z uwzględnieniem terminu pozyskania mapy powykonawczej zatwierdzonej przez właściwy Ośrodek Geodezyjny;
- h) przed przystąpieniem do realizacji robót (zakup, montaż) Wykonawca każdorazowo uzgodni z pracownikiem Zamawiającego i Projektantem rodzaj przewidywanych do wbudowania materiałów.
- i) w przypadku, gdy w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy nastąpi zniszczenie lub uszkodzenie urządzeń w całości lub w części, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do pokrycia kosztów naprawy lub zakupu nowych urządzeń. Wszelkie szkody spowodowane przez Wykonawcę w obrębie placu budowy oraz w obrębie przyległych posesji zostają w całości pokryte przez Wykonawcę;
- j) przygotowanie i zwołanie narady roboczej z udziałem inspektora nadzoru, kierownika robót, przedstawiciela Wykonawcy oraz pracownika Zamawiającego, a w razie

konieczności Projektanta pełniącego nadzór autorski. Z przebiegu każdej z narad Wykonawca sporządzi notatkę;

- k) przestrzeganie przepisów z zakresu ochrony środowiska, BHP oraz p.poż.;
- l) ponoszenie przez Wykonawcę opłat i kar za naruszenie odpowiednich przepisów prawa, a także ponoszenie w całości kosztów zajęcia innych nieruchomości na czas realizacji robót w trakcie wykonywania robót budowlanych;
- m) uwzględnienie możliwości dojazdu do posesji przyległych do terenu budowy. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadamiania z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem właścicieli lub użytkowników nieruchomości przyległych do terenu budowy o utrudnionym dojeździe do tych nieruchomości i jego czasookresie.
- n) zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót drogowych, głębokich wykopów oraz dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji Przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego na bieżąco o wszelkich utrudnieniach;
- o) uporządkowanie z błota i innych nieczystości dróg, po których odbywa się transport materiałów związanych z realizacją ww. inwestycji;
- p) utrzymanie w należytym porządku terenu budowy, usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, a także składowanie materiałów i sprzętu w ustalonych miejscach;
- q) w przypadku gdy konsekwencją realizacji Przedmiotu Umowy będzie powstanie odpadów, Wykonawca postępować będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.), dalej ustawa o odpadach, a w szczególności posługiwać się będzie przy gospodarowaniu odpadami, podmiotami spełniającymi warunki określone ww. ustawą. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego zakresie ochrony środowiska. Naruszenie wymogów określonych zdaniem poprzedzającym, skutkować będzie obowiązkiem przywrócenia przez Wykonawcę stanu środowiska do stanu istniejącego przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy na koszt Wykonawcy, uprawnieniem Zamawiającego do odstąpienia od Umowy bez odszkodowania dla Wykonawcy;
- r) utylizacja materiałów rozbiórkowych na koszt własny Wykonawcy i dostarczenie Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego utylizację lub zagospodarowanie materiałów, które nadają się do ponownego wykorzystania;
- s) prowadzenie pełnej obsługi geodezyjnej realizowanych robót (w tym wytyczenie obiektu, inwentaryzację robót zanikających) oraz inwentaryzację powykonawczą Przedmiotu Umowy.
- t) systematyczne i chronologiczne prowadzenie dziennika budowy i udostępnianie go Zamawiającemu w celu dokonywania wpisów i potwierdzeń;

- u) uzgadnianie z inspektorem nadzoru terminów odbiorów częściowych oraz robót zanikających i pisemne zgłoszenie robót do odbiorów częściowych i odbioru końcowego;
- v) zapewnienie stałej obecności osoby sprawującej nadzór techniczny nad realizowanym zadaniem oraz personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy;
- w) koordynacja oraz stały nadzór nad pracami realizowanymi przez Podwykonawców;
- x) bieżące prowadzenie dokumentacji fotograficznej podczas realizacji inwestycji oraz przekazanie ww. dokumentacji na płycie CD wraz z dokumentacją powykonawczą. Dokumentacja fotograficzna w formie płyty CD oraz w wersji papierowej z opisem zdjęć powinna obejmować:
 - stan pasa drogowego oraz tereny/nieruchomości (działki) przed rozpoczęciem robót;
 - roboty w toku realizacji - na etapie odbiorów częściowych w stanie odkrytym,
 - roboty nawierzchniowe;
 - tereny zielone przed realizacją i po realizacji;
 - stan pasa drogowego – na dzień zakończenia robót;
- y) przedkładanie, w terminach wskazanych przez Zamawiającego, wszelkich niezbędnych oświadczeń i dokumentów, które mogą być wymagane z uwagi na właściwą koordynację i rozliczenie Przedmiotu Umowy, w tym na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać właściwe dokumenty potwierdzające, że materiały i urządzenia posiadają świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia oraz odpowiadają Polskim Normom przenoszącym normy europejskie, norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących normy europejskie oraz norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, wymaganiom projektu budowlanego i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
- z) zapewnienie do realizacji Przedmiotu Umowy sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych;
- aa) bieżąca współpraca ze służbami Zamawiającego w zakresie należytego wykonania Przedmiotu Umowy;
- bb) udzielanie informacji Zamawiającemu co do postępu prac;
- cc) udzielanie pisemnych informacji o dokonanych kontrolach na budowie;
- dd) przygotowanie obmiarów powykonawczych;
- ee) przygotowanie do każdego protokołu odbioru robót:
 - załącznika nr 1 do protokołu – obmiaru powykonawczego,
 - załącznika nr 2 – tabela płatności – zrealizowanych robót (w kolumnie Uwagi należy wpisać zrealizowano/do realizacji);
- ff) przygotowanie dokumentacji powykonawczej z wszelkimi zmianami i przekazanie Zamawiającemu:

- protokołów odbioru, prób, badań i sprawdzeń,
 - kart gwarancyjnych,
 - atestów, aprobat technicznych, deklaracji lub certyfikatów na wbudowane materiały i zainstalowane urządzenia,
 - szkiców geodezyjnych,
 - projektu zagospodarowania terenu z naniesionymi zmianami (po wykonaniu robót budowlanych) w stosunku do zatwierdzonej dokumentacji,
 - projektu zamiennego zrealizowanych robót jeżeli opracowanie okazało się konieczne a wcześniej nie można było tego przewidzieć,
 - geodezyjnej mapy powykonawczej;
- gg) realizacja robót zgodnie z „Tabelą płatności” inwestycji w taki sposób aby można było dokonywać odbiorów częściowych poszczególnych etapów z uwzględnieniem czasu potrzebnego na dokonanie odbiorów prowadzonych z innymi zarządcami infrastruktury;
- hh) zgłoszenie obiektu budowlanego do odbioru oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad;
- ii) opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w 3 oryginalnych egzemplarzach i na płycie CD, inwentaryzacja powykonawcza sporządzana na nośniku cyfrowym jako plik typu *.dwg- 1 egz. oraz przekazanie jej Zamawiającemu w terminie;
- jj) wstrzymanie robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub niezgodności z projektem oraz bezzwłoczne zawiadomienie o tym właściwego organu;
- kk) zawiadomienie Zamawiającego o wstrzymaniu robót budowlanych z powodu wykonywania ich niezgodnie z dokumentacją budowlano-wykonawczą;
- ll) realizacja zaleceń Zamawiającego;
- mm) zgłaszanie Zamawiającemu do sprawdzenia i odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających oraz zapewnienie dokonania wymaganych przepisami prób i sprawdzeń;
- nn) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, odbiorów oraz dokonanie odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót zanikających lub ulegających zakryciu do odbioru;
- oo) niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o wszelkich problemach i zagrożeniach istotnych z punktu widzenia realizacji inwestycji, w szczególności:
- mających wpływ na terminową realizację przedsięwzięcia, w szczególności opóźnienie lub przyspieszenie terminu zakończenia robót,
 - mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót,
 - o czynnikach mogących prowadzić do konieczności wprowadzenia zmian w umowie o roboty budowlane, w terminie do 2 dni od zaistnienia sytuacji.

W przypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia zarzutu z tego tytułu wobec Zamawiającego;

- pp) niezwłoczne zawiadamianie Zamawiającego o konieczności wykonania zamówień dodatkowych lub robót zamiennych wraz ze szczegółową kalkulacją tych robót; bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności Wykonawca nie jest upoważniony do realizacji robót dodatkowych lub robót zamiennych;
- qq) uporządkowania terenu po wykonanych robotach, w tym odtworzenie stanu nawierzchni dróg, chodników, punktów granicznych w rejonie prowadzonych robót i zaplecza budowy, przywrócenie ich do stanu pierwotnego wraz z poniesieniem kosztów z tym związanych, usunięcie i uporządkowanie placu budowy oraz terenów przyległych;
- rr) uczestnictwo w odbiorze po upływie okresu gwarancji i okresu rękojmi oraz usunięcie protokolarnie stwierdzonych wad i/lub usterek.

3. Do pozostałych obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) poniesienie kosztu opracowania podkładów geodezyjnych niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej,
- 2) uzyskanie zgód właścicieli na dysponowanie nieruchomością do celów budowlanych,
- 3) bieżące uzgadnianie prac projektowych i każdorazowe uzyskiwanie akceptacji Zamawiającego dla proponowanych rozwiązań projektowych,
- 4) przedłożenie Zamawiającemu opracowanej dokumentacji projektowej do zatwierdzenia przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę, w terminie umożliwiającym wprowadzenie ewentualnych zmian do projektu,
- 5) uzyskanie w imieniu Zamawiającego i dostarczenie na własny koszt wszelkich wymaganych, zgodnie z polskim prawem, uzgodnień, warunków, opinii, sprawdzeń rozwiązań projektowych niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej i uzyskania na jej podstawie decyzji administracyjnych.

4. Dokumentacja powykonawcza obejmuje:

- 1) dokumentację budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót oraz geodezyjną inwentaryzację powykonawczą naniesioną na mapę;
- 2) wszystkie protokoły odbioru,
- 3) atesty i świadectwa potwierdzające dopuszczenie do stosowania użytych przy realizacji Przedmiotu Umowy materiałów budowlanych, elementów wykończenia, stałego wyposażenia i technologii;
- 4) instrukcje, opisy i kopie kart gwarancyjnych urządzeń zamontowanych w wyniku realizacji robót.

5. Wykonawca ma prawo do:

- 1) występowania do Zamawiającego o zmiany w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,
 - 2) ustosunkowywania się do zaleceń Zamawiającego.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko związane ze szkoda lub utratą dóbr fizycznych i uszkodzeniem ciała lub ze śmiercią podczas i w konsekwencji wykonywania niniejszej Umowy.

§ 6 PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przekazania w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy wszelkich decyzji, zgód oraz dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego, niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy;
- 2) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy – w terminie 7 dni od uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz decyzji zezwalającej na realizację inwestycji (ZRID) wraz z dziennikiem budowy;
- 3) zawiadomienia właściwych organów o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych;
- 4) zapewnienia nadzoru nad wykonywanymi robotami;
- 5) potwierdzania i dokonywania wpisów przez Inspektora nadzoru inwestorskiego w dzienniku budowy prowadzonym przez Wykonawcę;
- 6) zapłaty wynagrodzenia za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy;
- 7) protokolarnego odbioru Przedmiotu Umowy;
- 8) współdziałania z Wykonawcą w czasie realizacji inwestycji;
- 9) organizacji i prowadzenia narad koordynacyjnych;
- 10) udzielenia Wykonawcy pisemnego pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach przedmiotowej inwestycji, w zakresie określonym SIWZ i umową (w przypadku wystąpienia takiej konieczności);
- 11) niezwłocznego zawiadomienia Wykonawcy o zamiarze ograniczenia lub rozszerzenia zakresu inwestycji lub przerwania jej realizacji.

2. Zamawiający ma prawo:

- 1) ograniczyć lub rozszerzyć zakres realizacji robót;
- 2) dokonać zmiany rozwiązań projektowych;
- 3) żądać zmiany Kierownika budowy/robót, jeżeli wykonuje on swoje obowiązki w sposób nienależyty;
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w zakresie realizacji niniejszej Umowy.

§ 7 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia kompleksowo siłami własnymi, osobiście, zgodnie z dokumentacją budowlano-wykonawczą, specyfikacją warunków zamówienia, zgodnie ze sztuką budowlaną, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi normami i przepisami.
(ust. 1 alternatywnie - w przypadku nie wykazania w ofercie wykonywania przedsięwzięcia przy udziale podwykonawców oraz dalszych podwykonawców).

LUB

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w oparciu o dokumentację budowlano - wykonawczą, specyfikację warunków zamówienia, zgodnie ze sztuką budowlaną, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi normami i przepisami, przy użyciu sił własnych oraz podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Wykonawca oświadcza, że w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia korzystał będzie w następujący sposób z podwykonawstwa:
 - 1) podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w ofercie na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:
__ - __ ,
(nazwa i adres podwykonawcy) (część zamówienia)
__ - __ ,
(nazwa i adres podwykonawcy) (część zamówienia)
 - 2) zamierza zlecić podwykonawcom następujące części zamówienia:
__ - __ ,
(nazwa i adres podwykonawcy) (część zamówienia)
__ - __ ,
(nazwa i adres podwykonawcy) (część zamówienia)(ust. 2 alternatywnie - w przypadku wykonywania przedsięwzięcia przy udziale podwykonawców oraz dalszych podwykonawców).
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu Umowy, a w przypadku gdy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia korzysta z podwykonawstwa, ponosi także odpowiedzialność za działania wynikające z umów o podwykonawstwo.
3. Przez Umowy o podwykonawstwo strony rozumieją Umowy w formie pisemnej zawarta w Murowanej Goślinie, o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część niniejszej Umowy, zawarte między Wykonawcą a co najmniej jednym innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami.

4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest w trakcie realizacji niniejszej Umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, przy czym:
 - 1) podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem Umowy,
 - 2) Umowa o podwykonawstwo winna spełniać wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia,
 - 3) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie na podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo nie może być dłuższy niż określony przez Zamawiającego w §11 ust. 12 Umowy, licząc od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
5. Zamawiający zgłosi w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu Umowy, w przypadku:
 - 1) gdy projekt nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia,
 - 2) gdy projekt przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 pkt 3,
 - 3) gdy projekt zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. W przypadku niezgłoszenia, w terminie określonym w ust. 5, w formie pisemnej, zastrzeżeń, o których mowa w ust. 5 do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, strony uznają, iż Zamawiający zaakceptował projekt Umowy.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający zgłosi - w formie pisemnej - pod rygorem nieważności, sprzeciw do Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, niespełniającej wymagań określonych w ust. 5, w terminie 14 dni od dnia otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez przedkładającego, kopii Umowy.
9. W przypadku niezgłoszenia w terminie określonym w ust. 8 w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Strony uznają, iż Zamawiający umowę zaakceptował.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji niniejszej Umowy do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem,

przez przedkładającego, kopii zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia określonego w § 10 ust.1. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie na podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, nie może być dłuższy niż określony przez Zamawiającego w §11 ust. 10 Umowy, licząc od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi.

11. W przypadku, gdy w umowie określonej w ust. 10 termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż wskazany w ust. 10, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty otrzymania kopii Umowy i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej Umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy lub sprzeciwu do Umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu uwzględniającego w całości zgłoszone zastrzeżenia lub sprzeciw projektu jej zmiany lub odpowiednio zmiany Umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.
13. W przypadku zmian projektu Umowy lub Umowy o podwykonawstwo, stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 4-12.
14. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o zmianie lub rezygnacji z podwykonawcy, bądź powierzeniu podwykonawcy innej części zamówienia, a także o wykonaniu zamówienia przy pomocy podwykonawców, pomimo nie wskazania ich w postępowaniu. Ewentualna zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy bądź powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Do nowego podwykonawcy mają zastosowanie postanowienia ust. 2-13.
15. Jeżeli powierzenie podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, żąda aby w terminie 5 dni od daty otrzymania żądania Wykonawca zastąpił tego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, pod rygorem niedopuszczenia tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub dalszego

podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy złożenia stosownego oświadczenia o aktualnym stanie powierzenia realizacji części zamówienia objętego niniejszą umową podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
18. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
19. Powyższe postanowienia w zakresie zasad zawierania Umowy o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.
20. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca przed dokonaniem zmiany lub rezygnacji z ww. podwykonawcy zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnienia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 8 MATERIAŁY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy - **dot. robót budowlanych** - z materiałów oraz urządzeń fabrycznie nowych.
2. Wykonawca dostarczy na teren budowy wszystkie materiały i urządzenia, określone w dokumentacji projektowej co do rodzaju, standardu i ilości oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
3. Materiały, o których mowa w ust. 1 muszą być nieużywane i fabrycznie nowe oraz:
 - 1) odpowiadać wymaganiom jakościowym określonym w dokumentacji projektowej.
 - 2) odpowiadać wymogom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawa budowlanego, a także w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213),
 - 3) w zakresie obowiązujących przepisów materiały i urządzenia powinny być oznaczone znakiem bezpieczeństwa.
4. Przed przystąpieniem do realizacji robót (zakup, montaż) Wykonawca każdorazowo uzgodni z pracownikiem Zamawiającego rodzaj przewidywanych do wbudowania materiałów.
5. Jeżeli podczas czynności odbiorowych nastąpią wątpliwości co do jakości wykonanych robót (np. realizacja robót w trudnych warunkach atmosferycznych, brak odpowiedniego zagęszczenia itp.) wówczas na wniosek Inspektora Nadzoru, Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia

dotychczasowych badań tych materiałów, które budzą wątpliwość. Koszt tych badań pokryje Wykonawca.

6. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie Zamawiającego okazać w stosunku do wskazanych wyrobów budowlanych dokumenty potwierdzające, że nadają się do stosowania przy wykonywaniu robót.

§ 9 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Z zastrzeżeniem postanowień ust.13 niniejszego paragrafu, Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania Umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy stanowiące 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1, co stanowi __ zł (słownie zł: __ 00/100).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach przewidzianych w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zabezpieczenie winno posiadać klauzulę informacyjną, że jest wnoszone w związku z zadaniem pn. **„Przebudowa ul. Wodnej w Murowanej Goślinie”**
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Pobiedzisko – Gośliński Bank Spółdzielczy w Pobiedziskach O/Murowana Goślina nr 05 90440001 0020 0200 0156 0007.
8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Wykorzystując zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na zasadach umownych, Zamawiający ma prawo wykorzystać także odsetki wynikające z Umowy rachunku bankowego, na którym zabezpieczenie należytego wykonania Umowy było przechowywane – jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu.
10. Zamawiający wykorzysta zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w szczególności w przypadkach, gdy Wykonawca:
 - 1) nie wykona robót objętych Przedmiotem Umowy,

- 2) nienależycie wykona Przedmiot Umowy,
 - 3) nie usunie w terminie wad,
 - 4) nie naprawi wyrządzonej wadą szkody,
 - 5) nie przystąpi do usuwania szkody,
 - 6) nie zwróci Zamawiającemu kosztów usunięcia wad oraz nie naprawi powstałej stąd szkody.
11. Zamawiający może skorzystać z uprawnienia określonego powyżej w ust.9 po upływie 7 dni roboczych od dnia wezwania Wykonawcy do usunięcia naruszenia stosunku zobowiązaniowego wiążącego Strony.
 12. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
 13. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia Wypłata, o której mowa wyżej następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
 14. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób następujący:
 - 1) część zabezpieczenia - w wysokości 70% - zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) pozostała część zabezpieczenia (30%) zostanie zwrócona nie później niż w 15. Dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji, liczone od dłuższego z tych terminów.

§ 10 WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za należyte wykonanie całego zakresu obejmującego Przedmiot Umowy, określonego w § 2 niniejszej Umowy, Strony ustalają **całkowite wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości brutto ___ **zł** (słownie złotych: ___ 00/100), w tym podatek VAT: 23 %, na które składa się:
 - a) wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie projektu budowlano-wykonawczego przebudowy ulicy Wodnej wraz ze skrzyżowaniem z ulicą Łąkową oraz za przeniesienie majątkowych praw autorskich, w wysokości nie większej niż 2,5% wartości brutto całego zamówienia:
brutto: ___ zł (słownie złotych: ___ 00/100), w tym VAT: 23%,
 - b) wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie projektu budowlano-wykonawczego przebudowy ulicy Łąkowej od skrzyżowania z ulicą Wodną do skrzyżowania z ul. Poznańską oraz przeniesienie majątkowych praw autorskich, w wysokości nie większej niż 2,5% wartości brutto całego zamówienia:
brutto: ___ zł (słownie złotych: ___ 00/100) w tym VAT: 23%,

- c) wynagrodzenie ryczałtowe za wykonane roboty budowlane realizowane przy przebudowie ulicy Wodnej wraz ze skrzyżowaniem z ulicą Łąkową oraz pełnieniem nadzoru autorskiego, w wysokości:
- brutto: ___ zł (słownie złotych: ___ 00/100), w tym VAT: 23%.
- Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty oraz inne nakłady konieczne do prawidłowego, terminowego i kompleksowego wykonania Przedmiotu Umowy.
 - Wykonawca zobowiązany będzie do finansowania inwestycji/zadania w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę środków z promesy na zasadach w niej opisanych.

§ 11 ROZLICZANIE ROBÓT, FAKTUROWANIE

- Rozliczenie robót nastąpi fakturami za wykonanie przedmiotu umowy, które zostaną wystawione w 2024 roku i 2025 roku w oparciu o protokół odbioru częściowego oraz odbioru końcowego robót budowlanych, zgodnie z poniższym:
 - pierwsza faktura, płatna w 2024 roku do wysokości 5% wartości umowy do kwoty bruttozł – po dokonaniu odbioru częściowego na podstawie protokołu odbioru,
 - druga faktura, płatna w 2025 roku w wysokości do 50 % wartości umowy do kwoty bruttozł, po dokonaniu odbioru częściowego na podstawie protokołu odbioru,
 - trzecia faktura płatna w 2025 roku do wysokości rozliczenia wartości umowy do kwoty brutto zł, po dokonaniu odbioru końcowego na podstawie protokołu wraz z dostarczeniem dokumentacji powykonawczej.
- Po wykonaniu i pozytywnym odbiorze określonym w ust. 5 powyżej, potwierdzonym podpisanym przez Zamawiającego protokołem odbioru, Wykonawca wystawia fakturę.
- Należne Wykonawcy wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej.
- Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktury końcowej w oparciu o protokół końcowego odbioru robót.
- Wykonawca, po wykonaniu i odbiorze poszczególnych etapów robót oraz po podpisaniu protokołów odbioru częściowego tych robót (przez inspektora nadzoru danej branży oraz inspektora koordynatora robót) może wystawić fakturę częściową na rzecz Gminy.
- Faktura częściowa za wykonanie kompletnej dokumentacji budowlano - wykonawczej może zostać wystawiona dopiero po zakończeniu prac projektowych i uzyskaniu prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub decyzji zezwalającej na realizację inwestycji drogowej dla każdego z zakresu zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru całości opracowania projektowego.
- Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
- Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
 - papierowej, wystawionej w formacie A4, lub

- 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania www.efaktura.gov.pl [nr PEPPOL- 7773159427 (NIP)], zwanej dalej PEF, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
9. Zamawiający wyraża zgodę na wysyłanie i odbieranie za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych takich jak: faktura korygująca i nota księgową. Dokumenty te muszą zawierać wskazanie Umowy zamówienia publicznego lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, których dotyczą.
10. Płatność wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, za wykonanie przedmiotu Umowy, nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami, o których mowa w ust.5, lub od daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF.
11. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest do złożenia - w siedzibie Zamawiającego (kancelarii) – protokołu odbioru dokumentacji najpóźniej w dniu przesłania faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF,
12. W przypadku gdy Umowa jest realizowana przez podmioty działające w konsorcjum (podmioty wspólnie realizujące zamówienie), jego członkowie, upoważnią w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, jednego z członków konsorcjum do wystawienia przez niego faktur oraz do przyjęcia przez niego należności przypadających wszystkim członkom konsorcjum z tytułu wykonywania przedmiotu Umowy, na wskazany rachunek bankowy.
13. Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia wyłącznie pod warunkiem, że Wykonawca przedstawi Zamawiającemu aktualne na dzień wystawienia faktury oświadczenia podwykonawców, potwierdzające że Wykonawca nie zalega im z zapłatą wymagalnego wynagrodzenia. Przy czym Wykonawca oświadcza, iż terminy płatności dla podwykonawców z tytułu wykonanych przez nich robót nie będą dłuższe niż określone przez Zamawiającego w ust. 11 powyżej, licząc od daty wpływu do Wykonawcy faktury poprzedzonej protokołem odbioru danego elementu od Podwykonawcy.
14. Wraz z fakturą końcową Wykonawca dostarczy oświadczenie podwykonawców, iż uregulował wobec nich wszystkie zobowiązania wynikające z umów o podwykonawstwo. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, tylko część oświadczeń podwykonawców robót, o których mowa powyżej, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania tylko odpowiedniej części wynagrodzenia Wykonawcy i zwolni tą część wynagrodzenia proporcjonalnie do dostarczonych następnie oświadczeń podwykonawców robót, w terminie nie dłuższym niż 7 (siedem) dni od dostarczenia oświadczenia danego podwykonawcy robót. Dodatkowo Wykonawca, wraz z fakturą przedstawioną Zamawiającemu, przedstawi swoje oświadczenie o zapłaceniu na rzecz podwykonawców wszystkich płatności, wymagalnych w dacie wystawienia

przedmiotowego oświadczenia.

15. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta przy realizacji przedmiotu Umowy z podwykonawców, wraz z fakturą złoży oświadczenie, iż przedmiot Umowy realizował samodzielnie bez udziału podwykonawców.
16. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Faktura winna być wystawiona na Zamawiającego: Gmina Murowana Goślina, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina, NIP 777-31-59-427.
18. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur w terminach określonych przepisami prawa.
19. Wykonawca oświadcza, że na dzień zlecenia przelewu, rachunek bankowy określony na fakturze figuruje w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług.
20. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia:
 - 1) kar umownych określonych w niniejszej umowie, w tym w § 14 Umowy,
 - 2) płatności na rzecz podwykonawców oraz dalszych podwykonawców,
 - 3) wszelkich płatności wskazanych w Umowie, których Zamawiający może dokonać z wynagrodzenia Wykonawcy, w tym kosztów wynikających z opłacenia za Wykonawcę składki za polisę ubezpieczeniową, oraz kosztów za wykonawstwo zastępcze z wynagrodzenia wynikającego z faktur oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 9 Umowy.

§ 12 ODBIORY

1. Odbiory robót zostaną potwierdzone protokołami odbioru zawierającymi wszelkie istotne ustalenia, podpisanymi przez przedstawicieli Stron Umowy.
2. Strony postanawiają, że w toku realizacji Przedmiotu Umowy dokonywane będą następujące odbiory:
 - 1) odbiory częściowe na podstawie protokołów odbioru,
 - 2) odbiór końcowy całego Przedmiotu Umowy wraz z dokumentacją powykonawczą – na podstawie protokołu odbioru końcowego;
 - 3) odbiór gwarancyjny – dokonywany każdego roku, w okresie letnim.
3. Odbiorom częściowym będą podlegały:
 - 1) dokumentacja projektowa budowlano-wykonawcza,
 - 2) roboty budowlano - drogowe zanikające lub ulegające zakryciu,
4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót, objętych odbiorem częściowym, w formie telefonicznej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Potwierdzenie tego zgłoszenia w zakresie robót budowlano montażowych lub brak ustosunkowania się inspektora nadzoru inwestorskiego w terminie 3 dni roboczych od daty dokonania zgłoszenia, oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru częściowego na dzień zgłoszenia.

5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Inspektora nadzoru inwestorskiego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających z wyprzedzeniem 3 dni roboczych. W przypadku zakrycia robót przed ustalonym terminem odbioru lub niezgłoszenia robót do odbioru Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo żądać odkrycia robót. W tym przypadku koszty odkrycia, a także ponownego wykonania robót poniesie Wykonawca.
6. Rozpoczęcie odbioru częściowego nastąpi w terminie 4 dni roboczych od osiągnięcia gotowości do odbioru. Nie przystąpienie przez Zamawiającego do odbioru w ustalonym terminie jest równoznaczne z przyjęciem robót objętych odbiorem bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
7. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają odbiorom niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do ich odbioru wpisem w dzienniku budowy i poinformowania Zamawiającego oraz właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego. W przypadku nie przystąpienia w powyższym terminie przez Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca upoważniony jest do jednostronnego odbioru tych robót oraz zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
8. Jeżeli Wykonawca nie dopełni obowiązku poinformowania Zamawiającego i inspektora nadzoru inwestorskiego i zakryje roboty ulegające zakryciu i zanikające, na żądanie Zamawiającego lub właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest na koszt własny odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
9. Odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających następuje odpowiednim wpisem do dziennika budowy lub na podstawie protokołu odbioru robót podpisanego przez właściwego inspektora nadzoru oraz kierownika budowy.
10. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót budowlanych składających się na Przedmiot Umowy, na podstawie oświadczenia Kierownika budowy wpisanego do Dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.
11. Przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego wpisem do Dziennika budowy w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
12. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.

13. O terminie odbioru końcowego Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał Przedmiot Umowy.
14. Przystąpienie do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy nastąpi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego powiadomienia o gotowości do odbioru końcowego. Zamawiający wyznacza termin rozpoczęcia procesu odbioru końcowego.
15. W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
- 1) wypełniony dziennik budowy, w którym inspektorzy nadzoru inwestorskiego potwierdzili zakończenie wszystkich robót budowlanych,
 - 2) dokumentację powykonawczą wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta – jeżeli takie wystąpiły, wraz ze szkicami geodezyjnymi i kompletem map przekazanym do PODGiK, wraz z dowodem złożenia go w ośrodku,
 - 3) świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty na zastosowane i wbudowane prefabrykaty i materiały i urządzenia,
 - 4) dokumenty potwierdzające, że odpadami gospodarował podmiot uprawniony do tego na mocy ustawy o odpadach,
 - 5) instrukcje obsługi i eksploatacji wbudowanych lub zainstalowanych urządzeń oraz dokumenty gwarancyjne na zastosowane lub wbudowane materiały lub urządzenia – jeżeli dotyczy,
 - 6) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę badań, sprawdzeń oraz protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem – jeżeli dotyczy,
 - 7) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z pozwoleniem na budowę, projektem budowlanym, obowiązującymi przepisami, o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także w razie korzystania - ulicy, sąsiednich nieruchomości, o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych z projektem budowlanym - w przypadku zakończenia wszystkich robót budowlanych.

Brak jakiegokolwiek dokumentu lub stwierdzenie jego wady skutkuje nieważnością zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego.

16. Zamawiający zakończy czynności odbioru końcowego w terminie 14 dni od dnia przystąpienia do odbioru końcowego.
17. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z Przedmiotu Umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać odbiór i:

- 1) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odebrać przedmiot odbioru i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
 - b) jeżeli uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy,
- 2) jeżeli wady nadają się do usunięcia to Zamawiający może:
 - a) odmówić odbioru do czasu usunięcia wad; w przypadku odmowy odbioru, Zamawiający określa w protokole powód nieodebrania robót i termin usunięcia wad lub
 - b) dokonać odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich techniczną złożoność, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności Odbioru końcowego.
18. Komisja sporządza Protokoły Odbioru robót. Podpisany Protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń Stron.
19. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych Wad Przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia Wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
20. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru. Odbiór zgłoszonych robót po usunięciu wad nastąpi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia.
21. Z czynności odbioru usunięcia wad Wykonawca sporządza protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru.
22. Nieusunięcie wad w wyznaczonym terminie spowoduje zlecenie ich usunięcia podmiotowi trzeciemu na rachunek i koszt Wykonawcy. Wszelkie powstałe z tego tytułu koszty Zamawiający może pokryć z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy a także potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
23. Za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
24. Ostateczny przegląd gwarancyjny przeprowadzany będzie na 14 dni roboczych przed upływem okresu rękojmi i gwarancji jakości.
25. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych Wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.

26. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
27. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
28. Odbiory gwarancyjne będą przeprowadzane każdego roku w celu oceny robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi.
29. Odbiór gwarancyjny będzie dokonywany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru inwestorskiego, i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
30. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest Protokołem odbioru usunięcia wad, sporządzanym po usunięciu wszystkich Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji. Odbioru ostatecznego dokonuje się po upływie okresu rękojmi lub gwarancji jakości.
31. Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości, w celu potwierdzenia usunięcia tych wad i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z Umowy.
32. Z Odbioru ostatecznego sporządza się przed upływem okresu rękojmi lub gwarancji Protokół odbioru ostatecznego.
33. Jeżeli podczas Odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie wady, o których mowa w ust. 22, co skutkuje niemożliwością użytkowania obiektu, którego dotyczą roboty budowlane stanowiące Przedmiot Umowy, Zamawiający przerywa Odbiór ostateczny zaś Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres gwarancji. Zamawiający wyznacza termin odbioru ostatecznego, do upływu którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć Wady.
34. Nie usunięcie wad - stwierdzonych podczas Odbioru ostatecznego - w wyznaczonym terminie spowoduje zlecenie ich usunięcia podmiotowi trzeciemu na rachunek i koszt Wykonawcy. Wszelkie powstałe z tego tytułu koszty Zamawiający może pokryć z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

35. Odbiór dokumentacji projektowej:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się przekazać do akceptacji Zamawiającemu całość opracowania dokumentacji projektowej w terminie określonym w §4 ust. 1 pkt 1) Umowy.
- 2) Odbiór dokumentacji projektowej nastąpi na podstawie protokołu odbioru całości opracowania dokumentacyjnego wraz z wymaganymi decyzjami administracyjnymi.
- 3) Przekazanie dokumentacji projektowej nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
- 4) Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia jakości przekazywanej dokumentacji budowlanej, jednakże jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o wszelkich zauważonych jej brakach i usterkach, w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia.

§ 13 WADY

1. Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia zaistniałych wad i usterek zgłoszonych podczas odbioru lub w okresie gwarancji i rękojmi.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia wad i usterek, o których mowa w ust. 1 w terminie do 7 dni od daty pisemnego powiadomienia, chyba że Strony ustalą inaczej.
3. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w dniu odbioru wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
5. Zamawiający określi termin przeglądu technicznego przed upływem okresu rękojmi i gwarancji oraz termin usunięcia stwierdzonych w tym okresie wad i usterek.
6. Jeżeli Wykonawca nie dokona napraw w terminie ustalonym przez Zamawiającego lub wykona je nieprawidłowo, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę, co najmniej na 3 dni przed datą zlecenia ich usunięcia.

§ 14 KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Strony ustalają, że:
 - 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto dla danej części określonego w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - 2) Wykonawca, zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - b) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu i przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji projektowej wraz ze stosownymi decyzjami administracyjnymi uprawniającymi do wykonania robót budowlanych objętych zakresem przedkładanej dokumentacji lub zaświadczeniem o niewniesieniu sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych oraz wykonaniu 5% wartości umowy dotyczących realizacji robót budowlanych – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto dla określonego w § 10 ust. 1 lit. a) i b) niniejszej Umowy, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 pkt 1) Umowy,

- c) za każdy dzień zwłoki w realizacji Przedmiotu Umowy, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 pkt 2) Umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 lit. c) Umowy,
- d) braku realizacji obowiązku określonego w § 16 ust. 4 Umowy – w wysokości 1 500,00 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu wyznaczonego na złożenie dokumentu,
- e) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy, licząc od terminu na usunięcie wad ustalonego zgodnie z § 13 ust. 2 niniejszej Umowy,
- f) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 2,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy,
- g) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w § 7 ust. 4 Umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy,
- h) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w terminie określonym w § 7 ust. 7 Umowy – w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy,
- i) braku zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 niniejszej Umowy,
- j) ujawnienia przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy czynności, o których mowa w § 3 ust. 12 pkt 1) Umowy - w wysokości 5 000,00 zł za każdy ujawniony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących te czynności w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy,
- k) za każdy dzień zwłoki w wypadku braku realizacji obowiązku określonego w § 3 ust. 12 pkt 4) i 5) Umowy – każdorazowo w wysokości 2 500,00 zł, licząc od terminu wyznaczonego na złożenie dokumentów,
- l) nieprzedstawienia informacji o stanie zaawansowania prac w zakresie określonym w § 5 ust. 2 pkt 5 lit. e) oraz § 5 ust. 2 pkt 6 lit. bb) niniejszej Umowy, w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,
- m) niewykonania lub nienależytego wykonania czynności nadzoru autorskiego – w wysokości 1 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- n) za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność pełniącego nadzór autorski Projektanta na spotkaniu, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 6) lit. j) niniejszej Umowy, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których jedna Strona może dochodzić od drugiej Strony, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1, z zastrzeżeniem, że jeżeli została naliczona kara umowna za odstąpienie, o której mowa w § 14 ust. 2 pkt 1) i 2) lit. a) to maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wystawionej nocie obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę temu terminowi, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający informuje, że zadanie objęte umową jest przedsięwzięciem dofinansowanym ze środków pochodzących z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych z przeznaczeniem na realizację inwestycji: „Przebudowa ulicy Wodnej w Murowanej Goślinie”. W przypadku narażenia Zamawiającego na utratę dofinansowania spowodowanego niedotrzymaniem obowiązków umownych, a w szczególności terminów realizacji na skutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający będzie dochodził pełnego odszkodowania na zasadach ogólnych związanego z utratą środków pomocowych.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

§ 15 RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI

Dokonanie protokolarnego bezusterkowego odbioru końcowego Przedmiotu Umowy jest jednoznaczne z udzieleniem Zamawiającemu pisemnej rękojmi i gwarancji na całość robót objętych przedmiotem Umowy na następujących zasadach:

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu:
 - 1) __ miesięcznej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane licząc od dnia odbioru końcowego,
2. Strony ustalają okres rękojmi na okres równy okresowi gwarancji.
3. Dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu art. 577² Kodeksu cywilnego jest niniejsza umowa, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu.
4. Gwarancją Wykonawcy objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie Umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę czy przez osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu Umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę obejmuje całość Przedmiotu Umowy.
5. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta. Wykonawca usuwa zgłoszone w okresie gwarancji i rękojmi wady i usterki w ramach całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa § 10 ust. 1 Umowy.

6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
7. Zamawiający zgłasza Wykonawcy wykrycie wady, jednocześnie określa termin i miejsce oględzin koniecznych do określenia wady i sposobu jej usunięcia. Jeżeli Wykonawca nie zgłasza się w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający jednostronnie określa sposób usunięcia wady.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie usuwania wady.
9. Warunki gwarancji jakości i rękojmi:
 - 1) w zakresie dotyczącym robót budowlanych, montażowych:
 - a) Wykonawca gwarantuje, że wykonane roboty i użyte materiały oraz urządzenia nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewnią bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie wykonanego Przedmiotu Umowy,
 - b) w okresie gwarancji Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta,
 - c) w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest obowiązany przystąpić do zabezpieczenia wad lub usterek w ciągu 24 godzin w dni robocze i 48 godzin w dni wolne i święta, oraz usunąć wady lub usterki najpóźniej w terminie do 7 dni od daty otrzymania powiadomienia o powstałych wadach zgodnie z § 13 ust. 2 Umowy. Termin ten w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego,
 - d) uprawnienia z tytułu gwarancji dotyczące urządzeń, materiałów, robót budowlanych będą realizowane w miejscu ich montażu, w przypadku konieczności ich transportu będzie się to dokonywać staraniem i na koszt Wykonawcy,
 - e) Zamawiający wyznaczy ostateczny przegląd gwarancyjny z udziałem przedstawiciela Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości ustalonego w umowie, o terminie przeglądu gwarancyjnego Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem,
 - 2) w zakresie dotyczącym dokumentacji projektowej:
 - a) Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego jeżeli dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel zaznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno – budowlanych,
 - b) Wykonawca zobowiązany jest w ramach udzielonej gwarancji jakości do nieodpłatnego uzupełniania elementów i szczegółów dokumentacji budowlano - wykonawczej oraz wyjaśniania wątpliwości powstałych w trakcie realizacji robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy.

- c) Zamawiającemu, który otrzymał wadliwą dokumentację budowlano- wykonawczą przysługuje prawo żądania od Wykonawcy:
 - usunięcia wad oraz uzupełnień w terminie wyznaczonym Wykonawcy na jego koszt bez względu na ich wysokość, wykonania nowej dokumentacji wraz z uzgodnieniami na koszt Wykonawcy,
 - d) Zamawiającemu przysługuje prawo wyegzekwowania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek nie osiągnięcia w zrealizowanych obiektach parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno – budowlanymi,
 - e) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe w związku z opracowaną dokumentacją budowlano- wykonawczą.
10. W okresie rękojmi Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z robotami budowlanymi wykonywanymi w oparciu o dokumentację budowlano - wykonawczą będącą przedmiotem umowy, jeżeli konieczność poniesienia kosztów powstała w związku z wadami lub z powodu wad w tej dokumentacji.
11. W okresie rękojmi Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dokumentację budowlano - wykonawczą będącą przedmiotem umowy, jeżeli roboty te wykonywane były zgodnie z tą dokumentacją, a szkoda powstała w związku z wadami lub z powodu wad w tej dokumentacji.
12. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu Cywilnego, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 14 dni roboczych. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności z tego tytułu w terminie określonym w wezwaniu wraz z fakturą. W przypadku nieuregulowania należności, powstałych tytułem nieusunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady lub gwarancji, Zamawiającemu przysługuje prawo jej potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
13. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do udziału w corocznych przeglądach gwarancyjnych. O terminach przeglądów gwarancyjnych Wykonawca poinformuje Zamawiającego pisemnie i faksem/e-mailem.
14. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
15. Realizacja pozostałych uprawnień wynikających z rękojmi za wady będzie wykonywana zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
16. Okres gwarancji ulega stosownemu przedłużeniu lub rozpoczyna swój bieg od nowa w przypadkach określonych w art. 581 Kodeksu Cywilnego.

17. Wykonawca usuwa zgłoszone w okresie gwarancji i rękojmi wady i usterki w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 10 ust. 1 Umowy. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, to Zamawiający może zlecić ich usunięcie na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 16 UBEZPIECZENIE

1. Odpowiedzialność Wykonawcy za teren budowy rozpoczyna się z dniem przekazania terenu budowy przez Zamawiającego i trwa do dnia dokonania przez Strony odbioru końcowego.
2. Wykonawca obowiązany jest nie później niż w terminie przekazania terenu budowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2) Umowy, posiadać umowę ubezpieczenia, ustanawiającą ochronę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej w okresie realizacji Przedmiotu Umowy.
3. W kwestii ubezpieczenia lub ubezpieczeń, o których mowa w postanowieniu w § 16 ust. 2, Strony ustalają, że:
 - 1) Wykonawca dokona ubezpieczenia budowy od ryzyk budowlano-montażowych oraz ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w związku z wykonywanymi robotami budowlanymi i suma ubezpieczenia nie może być niższa niż kwota brutto, o której mowa w postanowieniu § 10 ust. 1, a suma gwarancyjna nie może być niższa niż 100% tej kwoty;
 - 2) okres ubezpieczenia powinien rozpoczynać się w dniu przekazania Wykonawcy terenu budowy i trwać do czasu upływu terminu umownego dotyczącego robót budowlanych wraz z nadzorem autorskim, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3) Umowy;
 - 3) w treści dokumentu ubezpieczenia musi być jednoznacznie podana nazwa zadania tj. „Przebudowa ul. Wodnej w Murowanej Goślinie”;
 - 4) zakład ubezpieczeń powinien być zobowiązany do zapłaty odszkodowania także w przypadku, gdy daną szkodę wyrządzono z winy, w tym winy kwalifikowanej Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy;
 - 5) zakład ubezpieczeń powinien być zobowiązany do zapłaty odszkodowania także w przypadku, gdy szkoda wyniknie z winy, w tym winy kwalifikowanej, Wykonawcy, Podwykonawcy, Dalszego Podwykonawcy lub innych osób, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych;
 - 6) do umowy ubezpieczenia stosować się będzie prawo polskie;
 - 7) w zakresie nie opisanym powyżej w postanowieniach pkt 1)–5) postanowienia umowy lub umów ubezpieczenia nie mogą ustalać warunków ubezpieczenia mniej korzystnych dla Zamawiającego niż warunki zgodne z najlepszymi dla ubezpieczonych i poszkodowanych standardami ubezpieczeń tego rodzaju oferowanych na rynku polskim przez krajowe i zagraniczne zakłady ubezpieczeń;

- 8) żadna polisa ubezpieczeniowa przewidziana dla niniejszej Umowy nie może zawierać wyłączenia lub ograniczenia odpowiedzialności za straty, szkody lub przywrócenie stanu pierwotnego związane z realizacją Inwestycji.
4. Nie później niż w dniu przekazania terenu budowę Wykonawca obowiązany jest okazać Zamawiającemu oryginał polisy potwierdzający zawarcie umowy lub umów ubezpieczenia w wymaganym zakresie oraz ogólne warunki ubezpieczenia, na podstawie których zawarto tę umowę lub te umowy. W tym samym terminie Wykonawca obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopie powyższych dokumentów, jak również dowód zapłaty pierwszej składki i kolejnych rat wymaganych przez ubezpieczyciela.
5. Wykonawca obowiązany jest terminowo i w pełnej wysokości opłacać na swój koszt składki ubezpieczeniowe z tytułu umów lub umowy ubezpieczenia,
6. Zmiany warunków ubezpieczenia wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
7. W przypadku gdy Wykonawca nie zawarł umowy ubezpieczenia w terminie określonym w § 16 ust. 2 Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na koszt własny, szkód powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy.

§ 17 Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
2. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy jeżeli Zamawiający co najmniej trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, na skutek uchylania się Wykonawcy od wypłaty należnego im wynagrodzenia, lub łączna kwota bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy stanowi sumę większą niż 5% wartości brutto umowy określonej w § 10 ust. 1 Umowy.
4. Poza postanowieniami ust. 1 i ust. 3 powyżej Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach w następującym przypadku, gdy:
 - 1) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości, likwidację, postępowanie restrukturyzacyjne lub rozwiązanie Wykonawcy,

- 2) Wykonawca zwleka z wykonaniem dokumentacji projektowej i zwłoka ta przekracza 30 dni, licząc od terminu wyznaczonego na jej wykonanie. Zamawiający może, bez wyznaczania terminu dodatkowego, odstąpić od niniejszej Umowy,
- 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w ciągu 7 dni od dnia przekazania terenu budowy,
- 4) Wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego do realizacji warunków Umowy nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne, lub wykonuje roboty z udziałem podwykonawcy, na którego Zamawiający nie wyraził zgody,
- 5) Wykonawca bez uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację robót na okres dłuższy niż 7 dni,
- 6) wartość nałożonych kar umownych przekroczy 30 % wartości brutto umowy określonej w § 10 ust. 1 umowy,
- 7) Wykonawca narusza w sposób podstawowy postanowienia Umowy; do podstawowych naruszeń Umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
 - a) Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązku określonego w § 3 niniejszej Umowy, pomimo wezwania do usunięcia naruszenia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania,
 - b) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z Umową,
 - c) Wykonawca nie przedłuża ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - d) Wykonawca nie wykonuje obowiązków kierownika budowy określonych niniejszą umową oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

5. Odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
6. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządza w terminie do 7 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo robót. Protokół inwentaryzacji stanowi podstawę do ostatecznego rozliczenia robót. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę w powyższym terminie do inwentaryzacji robót budowlanych, Zamawiający upoważniony jest do jednostronnej inwentaryzacji tych robót na koszt Wykonawcy. Wykonawca sporządza wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn zależnych od Zamawiającego w celu zwrotu kosztów ich nabycia.
7. Wykonawca zabezpiecza przerwane roboty w zakresie ustalonym z Zamawiającym.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz

pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt.

9. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, która spowodowała przyczynę odstąpienia od Umowy przez drugą stronę.
10. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron na etapie opracowywania dokumentacji projektowej, Zamawiający może dokonać odbioru wykonanej przez Wykonawcę całości lub części dokumentacji projektowej wykonanej przez Wykonawcę do dnia odstąpienia. Oceny stopnia zaawansowania robót dokona Komisja Odbioru składająca się z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Komisja Odbioru na podstawie ustalonego stopnia zaawansowania prac określi wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonaną i odebraną przez Zamawiającego dokumentację projektową lub jej część.
11. W przypadku określonym w ust. 10 niniejszego paragrafu, Wykonawca wyraża zgodę na opracowanie, dokonywanie zmian i dokończenie odebranej przez Zamawiającego części dokumentacji projektowej przez innego Wykonawcę. W takim przypadku Wykonawca zezwala Zamawiającemu na rozpowszechnianie i korzystanie z powstałej w ten sposób dokumentacji projektowej.
12. W przypadku określonym w ust. 10 niniejszego paragrafu, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, z chwilą odbioru części lub całości dokumentacji projektowej wykonanej i odebranej przez Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do odebranej części dokumentacji projektowej na polach eksploatacji opisanych w § 19 niniejszej Umowy. Jednocześnie z chwilą wydania Zamawiającemu wykonanej i odebranej przez Zamawiającego części dokumentacji projektowej Wykonawca przenosi na Zamawiającego zarówno własność nośników, na których została ona utrwalona, jak i autorskie prawa majątkowe do Przedmiotu Umowy na następujących dodatkowych polach eksploatacji:
 - 1) przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla realizacji, w całości lub w części, zadania w oparciu o Przedmiot Umowy,
 - 2) udostępnienie Przedmiotu Umowy potencjalnym Wykonawcom, Wykonawcom (realizatorom) zadania wykonywanego w oparciu o Przedmiot Umowy,
 - 3) wykonywania robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji lub jego części, przez Wykonawcę wybranego przez Zamawiającego.

§ 18 ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przewiduje zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych możliwość zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, określając następujący zakres, charakter

oraz warunki zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy - w wypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

- 1) w zakresie dotyczącym zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 - zmiany przepisów prawa powodujących konieczność zmiany materiałów budowlanych, urządzeń lub przyjęcia innych rozwiązań technicznych wykonania robót w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych materiałów lub rozwiązań technicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych materiałów lub rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy lub w przypadkach będących następstwem usunięcia ich wad;
- 2) w zakresie dotyczącym wynagrodzenia w przypadku:
 - 1.2.1 ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), w takim przypadku wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - 1.2.2 w wyniku robót dodatkowych - roboty te będą rozliczane na podstawie kosztorysów sporządzonych metodą kalkulacji szczegółowej przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego. Kosztorysy te będą opracowane w oparciu o następujące założenia:
 - ceny jednostkowe na roboty tego samego rodzaju co w zamówieniu podstawowym zostaną ustalone w oparciu o zapisy przyjęte z ostatecznego kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą kalkulacji szczegółowej, złożonego przez Wykonawcę w dacie podpisania umowy,
 - w przypadku robót niezbędnych do wykonania zamówienia podstawowego, ale nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej, ich ceny jednostkowe zostaną określone na podstawie czynników produkcji nie wyższych niż średnie notowania z publikacji SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego wystąpienie konieczności wykonania tych robót (dla województwa wielkopolskiego),
 - 1.2.3 konieczności wykonania robót zamiennych, jeżeli wprowadzane zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia, o różnicę pomiędzy wartością robót zamiennych a wartością robót, które nie będą wykonywane - podstawą obliczenia kosztów zmiany mającej wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie zatwierdzony przez Zamawiającego kosztorys ofertowy opracowany na podstawie cen jednostkowych i danych wyjściowych do kosztorysowania przyjętych do kosztorysu ofertowego Wykonawcy
 - w przypadku braku właściwych cen Wykonawca kalkulując cenę jednostkową przyjmuje ceny materiałów wg cen zakupu i pracy sprzętu wg faktycznie poniesionych kosztów lecz nie wyższe niż średnie ceny materiałów i pracy sprzętu wg SEKOCENBUD-u dla kwartału poprzedzającego kwartał, w którym wykonywane są roboty,

1.2.4 w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego z przyczyn technicznych o obiektywnym charakterze braku konieczności wykonania części robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy – w takim przypadku zmiana dotyczyć będzie zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy oraz obniżenia wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o wartość tej części przedmiotu umowy ustaloną na podstawie kosztorysu ofertowego - Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia; w tym prawo do odszkodowania - zmiana następuje poprzez jednostronne oświadczenie woli Zamawiającego złożone Wykonawcy w formie pisemnej,

1.2.5 na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, jeżeli zaistnieje sytuacja rynkowa, w zakresie:

- a) zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
- minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 3 % w stosunku do cen lub kosztów wskazanych w kosztorysie (w przypadku pierwszej waloryzacji) sporządzonym metodą kalkulacji szczegółowej i złożonym przed podpisaniem umowy, w przypadku każdej kolejnej waloryzacji w stosunku do cen lub kosztów wskazanych w kosztorysie sporządzonym metodą kalkulacji szczegółowej i złożonym do ostatniej waloryzacji.
 - poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen produkcji budowlano-montażowej ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do miesiąca, w którym został sporządzony kosztorys opisany w ppkt 1.2.2 powyżej; W przypadku zaprzestania ogłaszania ww. wskaźnika zostanie on automatycznie zastąpiony wskaźnikiem, który będzie ogłaszany w jego zastępstwie. W przypadku braku zastępczego wskaźnika i w razie, gdyby Strony nie doszły do porozumienia odnośnie wyboru nowego wskaźnika, zostanie on zastąpiony innym najbardziej zbliżonym wskaźnikiem, który zostanie ustalony przez eksperta powołanego za zgodą obu Stron, a w przypadku braku zgody Stron, na podstawie orzeczenia sądu. Koszty eksperta lub koszty sądowe Strony poniosą po połowie.
 - maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 5% w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w §10 ust. 1 umowy;
 - pierwsza waloryzacja cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia nastąpi po upływie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy pod warunkiem, że nastąpi zmiana ceny materiałów lub kosztów przekraczająca poziom wskazany w punkcie 1.2.5 lit. a) tiret pierwsze niniejszego paragrafu. Każdej kolejnej waloryzacji podlegać będą ceny ryczałtowe robót i prac wykazane w ostatnim kosztorysie, który uwzględni ostatnią waloryzację cen materiałów i robót i wynikającą stąd zwaloryzowaną wysokość wynagrodzenia ryczałtowego określonego w §10 ust. 1 umowy. Waloryzacji podlegać będzie

pozostała do wypłaty część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, tj. za roboty, które nie zostały jeszcze wykonane.

- b) Zmiany, o których mowa w powyższym ppkt 1.2.5 lit. a) mogą być wprowadzane w następujących okresach:
- pierwsza waloryzacja po upływie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy,
 - każda kolejna waloryzacja po upływie 6 miesięcy od poprzedniej waloryzacji poprzez zestawienie cen materiałów i kosztów związanych z realizacją zamówienia, tj. w kosztorysie (w przypadku pierwszej waloryzacji) sporządzonym metoda kalkulacji szczegółowej i złożonym przed podpisaniem umowy, w przypadku każdej kolejnej waloryzacji w stosunku do cen lub kosztów wskazanych w kosztorysie sporządzonym metodą kalkulacji szczegółowej i złożonym do ostatniej waloryzacji oraz wskaźnika zmiany cen produkcji budowlano-montażowej ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do miesiąca, w którym został sporządzony dany kosztorys opisany w lit. a. Zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu.
- c) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie do 20 dni od upływu terminu, o którym mowa w lit. b) tiret pierwszy i drugi niniejszego podpunktu, informacji o zmianie wskaźnika i jego wpływu na wartość wynagrodzenia określonego w §10 ust. 1 umowy. Zamawiający na podstawie zmiany wskaźnika określonego lit. a) tiret drugi dokona zmiany pozostałej do zapłaty części wynagrodzenia, o którym mowa §10 ust. 1. Aneks zostaje zawarty po dokonaniu waloryzacji wynagrodzenia przez Zamawiającego.
- d) W przypadku dokonania zmiany umowy na podstawie ust. 1 pkt 1.2) ppkt 1.2.5) lit. a) tiret od pierwszego do czwartego niniejszego paragrafu – zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia – wykonawca jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę (na okres dłuższy niż 12 miesięcy), w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów i kosztów zobowiązania podwykonawcy, niezwłocznie lecz nie później niż w terminie do 20 dni od daty podpisania z Zamawiającym aneksu o którym mowa w lit c) powyżej,
- e) w przypadku ograniczenia lub zwiększenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu umowy;
- 3) w zakresie dotyczącym zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy, w tym terminów częściowych wykonania etapu II określonych w § 4 ust. 1 pkt. 2, w przypadku;
- wystąpienia zwłoki Zamawiającego w przekazaniu terenu budowy,
 - wstrzymania realizacji umowy z przyczyn i leżących po stronie Zamawiającego, tj. opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody dającej się przypisać Zamawiającemu,
 - warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych i dokonywanie odbiorów, przy czym przez niekorzystne warunki atmosferyczne należy

rozumieć w szczególności nadzwyczajne zjawiska pogodowe takie jak: nawałnice, ulewne deszcze, bardzo silne wiatry, niskie temperatury trwające przez kolejne 3 dni – uniemożliwiające wykonanie przedmiotu Umowy ze względów technologicznych (np. prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów), co może mieć wpływ na jakość wykonania. Wystąpienie niekorzystnych warunków pogodowych Wykonawca winien zgłosić w dzienniku budowy oraz pisemnie inspektorowi nadzoru inwestorskiego i Zamawiającemu. Zgłoszenie powinno zostać potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego, a okoliczności będące przeszkodą w prawidłowym wykonaniu przedmiotu Umowy wykazane potwierdzeniem z najbliższej stacji meteorologicznej,

- szczególnie uzasadnionych – potwierdzonych dowodami - trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych do projektowania,
- z powodu siły wyższej, których wystąpienie zostało potwierdzone wpisem do dziennika budowy przez inspektora nadzoru inwestorskiego i zostało zaakceptowane przez Zamawiającego np. w przypadku zaistnienia działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę, zaistnienia klęski żywiołowej, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy spowodowane przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców,
- odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych, terenowych, archeologicznych, wodnych itp., w szczególności: istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych; wykopaliska archeologiczne, jeżeli mają te okoliczności wpływ na wystąpienie przestojów w realizacji robót budowlanych i termin wykonania umowy,
- wstrzymanie budowy przez właściwy organ z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę np. odkrycie niewypałów i niewybuchów, zagrożenie wybuchem,
- będącym następstwem opóźnienia w działaniach organów administracji, z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę w szczególności: przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydania przez organy administracji map, uzgodnień, opinii, decyzji, zezwoleń, itp.;
- zlecenia wykonania zamiennych lub dodatkowych robót budowlanych, o ile wykonanie tych robót powoduje konieczność przedłużenia terminu wykonania robót objętych niniejszą umową,
- nieprzewidzianych okoliczności formalno – prawnych,
- zmiany będące następstwem wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,

- w sytuacji wprowadzenia przez władze państwowe stanu nadzwyczajnego, wystąpieniem stanu epidemii lub pandemii lub innych ograniczeń w funkcjonowaniu państwa, w tym wprowadzenia ograniczeń sanitarno-epidemiologicznych, w takim przypadku termin wykonania Umowy może zostać wydłużony o liczbę dni odpowiadającą liczbie dni, w której stan personelu Wykonawcy objętego kwarantanną a skierowanego do realizacji przedmiotu Umowy wynosił co najmniej 30%.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej – termin wykonania umowy, w tym terminy częściowe określone dla etapu II, może być przedłużony o czas trwania tych okoliczności;

- 4) w zakresie dotyczącym zmiany podwykonawcy lub zwiększenia lub zmniejszenia zakresu robót budowlanych, które Wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców;
 - 5) w zakresie dotyczącym zmiany osoby pełniącej funkcję kierownika budowy;
 - 6) w zakresie dotyczącym zmiany podwykonawcy lub podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 Prawa zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 Pzp - w takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca, podmiot lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa.
2. Przedłużenie terminu wykonania umowy dopuszczalne jest tylko z wcześniejszym przedłużeniem okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub wniesieniem nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na przedłużony termin wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 3. Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę, zawierającego w szczególności: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian oraz wpływ zmian na wynagrodzenie lub termin wykonania umowy.
 4. Wszystkie warunki zmian do umowy powinny być również zgodne z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT) w okresie realizacji umowy (dotyczy zarówno zwiększenia, jak i zmniejszenia stawki podatku VAT);
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany określone w pkt. od pkt 1 - 4 będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
6. Poza zmianami, o których mowa w ust. 1-5 powyżej, Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej Umowy w sytuacjach:
 - 1) zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy – zgodnie z art. 451 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) zmiany warunków dofinansowania udzielonego Zamawiającego przez Jednostkę Dofinansującą,
 - 3) zmiany w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,
 - 4) uzgodnionej możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez Kierownika budowy/robót lub przedstawiciela Zamawiającego,
 - 5) zmiany dokonanej podczas wykonywania robót i nie odstępującej w sposób istotny od zatwierdzonego projektu,
 - 6) zmian Umowy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 455 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia w okolicznościach, o których mowa w ust. 5 pkt 1 będzie możliwa na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający wskazanie podstawy zmiany stawki tego podatku VAT. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług przyjętej do określenia wysokości całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 10 ust. 1 Umowy, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie, poprzez zastosowanie zmienionej stawki podatku od towarów i usług. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku
8. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 5 pkt 2 – 3 powyżej:
 - 1) Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy najwcześniej w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających te zmiany. Wniosek powinien dotyczyć tylko osób bezpośrednio realizujących umowę i powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 5 pkt 2 – 3, mają lub będą miały wpływ na koszt wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określone w Umowie, a w szczególności:

- a) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń takimi jak Umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające pracowników do ubezpieczeń, z zastrzeżeniem pktu 2 poniżej;
 - b) wykazanie wpływu zmian, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 – 3, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę,
 - c) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej stawki wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
- 2) Wykonawca przekazując dokumenty mające potwierdzać przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, zawierające dane osobowe, w tym w szczególności Umowy o pracę i dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń, zobowiązany jest przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu przedmiotowych dokumentów jedynie w zakresie niezbędnym dla potwierdzenia przyjętych przez Wykonawcę kalkulacji oraz założeń. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z przekazywanych dokumentów danych osobowych niemających znaczenia dla ustalenia zaistnienia przesłanek stanowiących podstawę do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, przy czym usunięcia dokona w taki sposób, aby nadal możliwa była pełna weryfikacja wyłączenie okoliczności wskazanych we wniosku.
 - 3) W terminie jednego miesiąca od otrzymania przedmiotowego wniosku, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami), z zastrzeżeniem pktu 2 powyżej.
 - 4) Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy, w terminie jednego miesiąca od dnia otrzymania kompletnego – w jego ocenie – wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
 - 5) W przypadku nieprzekazania przez Wykonawcę wyjaśnień lub dokumentów, potwierdzających czy zmiany, o których mowa w ust. 5 pkt 2 – 3, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę, w jakim stopniu zmiany tych kosztów będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia lub gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty lub wyjaśnienia nie potwierdzą okoliczności, o których mowa powyżej, Strony zobowiązują się do realizacji Umowy na dotychczasowych zasadach.

W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania. Aneks będzie obowiązywał od dnia jego zawarcia ze skutkiem od dnia wejścia w życie zmian przepisów będących podstawą do zmiany wysokości wynagrodzenia albo od dnia zawnioskowanego przez Stronę jeżeli będzie to termin późniejszy.

9. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadkach, o których mowa w ust. 5 będzie wprowadzona w drodze aneksu do umowy.
10. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej Umowy musi być wyrażony na piśmie i powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie.
11. We wniosku o dokonanie zmian, Strona winna uzasadnić konieczność takich zmian, a powołane okoliczności potwierdzić załączonymi do wniosku stosownymi oświadczeniami i dokumentami.
12. Obowiązek uzasadnienia i udokumentowania okoliczności i kosztów wpływających na zmianę wysokości Wynagrodzenia spoczywa na Wykonawcy.
13. W przypadku niewystarczającego uzasadnienia, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmian Umowy.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w umowie w przypadku, gdy realizacja części lub całości przedmiotu niniejszej Umowy stanie się niekorzystna dla interesu Zamawiającego, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia i w dniu zawarcia niniejszej Umowy.
15. Za przedłużenie terminu realizacji przedmiotu Umowy Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
16. Zamawiający nie dopuszcza zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadkach zawinionych przez Wykonawcę.
17. Nie stanowią istotnej zmiany Umowy:
 - 1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
 - 2) zmiany nazw, siedziby Stron Umowy, innych danych identyfikacyjnych,
 - 3) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem Umowy,
 - 4) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron Umowy.

§ 19 Prawa autorskie

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 umowy, autorskie prawa majątkowe do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, powstałych w wyniku wykonania niniejszej umowy.
2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w §10 ust. 1 umowy, z chwilą przekazania Zamawiającemu, w jakiegokolwiek formie utworu, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2509), przenosi na Zamawiającego, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń w tym zakresie, całość

autorskich praw majątkowych i prawa do wykonywania praw zależnych do utworów powstałych w wyniku realizacji umowy, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, samodzielnie lub z innymi dziełami (utworami), w szczególności na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:

- 1) korzystanie z utworów lub ich części sporządzonych w formie pisemnej i elektronicznej na potrzeby analiz, zestawień i porównań, nanoszenie zmian (bez ograniczeń),
- 2) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie egzemplarzy utworu, w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie zawierania umowy techniką, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową w tym między innymi poprzez dyskietki, CD - romy, DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetoptyczne, a także poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne (w tym tzw. papier elektroniczny),
- 3) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których je utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy;
- 4) rozpowszechnianie utworu – publiczne prezentowanie lub odtwarzanie, wyświetlanie, w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką (w tym techniką drukarską, w pamięci komputera, pamięci typu flash, zapisu cyfrowego, magnetycznego, w sieciach multimedialnych w tym typu Internet lub intranet), a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
- 5) digitalizacja utworu lub jego części, wprowadzenie do pamięci komputera, niezależnie od sposobu tego wprowadzenia, wytwarzanie egzemplarzy utworu, w całości lub części, bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie zawierania umowy techniką,
- 6) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany),
- 7) kopiowanie przy zastosowaniu odpowiedniej techniki cyfrowej;
- 8) zwielokrotnienie utworu lub jego części poprzez druk lub nagranie na nośniku magnetycznym, optycznym lub innym, w postaci elektronicznej,
- 9) zamieszczenie utworów lub ich części na stronie internetowej lub intranetowej Zamawiającego,
- 10) wykorzystanie do dalszych prac związanych z realizacją wykonywania prac objętych dokumentacjami projektowymi,
- 11) wprowadzanie dostarczanych materiałów do własnych baz danych, bądź w postaci oryginalnej, bądź w postaci fragmentów, opracowań (abstraktów);
- 12) wystawianie na publiczną prezentację (różnymi technikami), rozpowszechnianie na wszelkiego rodzaju spotkaniach, konferencjach lub szkoleniach, w taki sposób, iż dowolna osoba będzie mogła zapoznać się z treścią utworu lub jego części,

- 13) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych;
 - 14) udostępnienie odpowiednim organom na potrzeby wydania lub zmiany decyzji administracyjnych lub na potrzeby kontroli, a także innym podmiotom w razie konieczności powierzenia im wykonania przedmiotu umowy lub usunięcia usterek i wad.
3. W przypadku rozwiązania umowy Zamawiający nabędzie autorskie prawa majątkowe oraz inne prawa własności intelektualnej do wszelkich utworów lub innych przedmiotów własności intelektualnej wykonanych do czasu zakończenia rzeczywistej współpracy stron, niezależnie od tego na jakim etapie realizacji nastąpi rozwiązanie umowy.
 4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z dniem podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, w przypadku dokumentacji projektowej, protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
 5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dokumentacji w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w związku z wykonywaniem dokumentacji.
 6. Jeżeli do czasu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 7 poniżej, nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego nastąpi z chwilą odstąpienia.
 7. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) wszelkie utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych, jakimi będzie się posługiwał w toku realizacji zamówienia, a także powstałe w trakcie lub w wyniku realizacji zamówienia, będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, a w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych tych osób, są wolne od jakichkolwiek praw, obciążeń i roszczeń osób trzecich, w tym praw własności intelektualnej i autorskich praw majątkowych osób trzecich,
 - 2) w przypadku korzystania z cudzych utworów, nabędzie stosowne autorskie prawa majątkowe oraz wszelkie upoważnienia do wykonywania praw zależnych oraz zezwolenia na wykonywanie praw zależnych oraz zezwolenia na wykonywanie praw zależnych od osób, z którymi będzie współpracować przy realizacji zamówienia, a także uzyska od tych osób nieodwołalne, bezwarunkowe zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz wprowadzenia zmian do materiałów bez konieczności ich uzgadniania z osobami, którym mogłyby przysługiwać autorskie prawa osobiste, a także uzyska od nich oświadczenie o zobowiązaniu do niekorzystania z autorskich praw osobistych, w zakresie nie węższym niż określonym w ust. 1,
 - 3) nie dokona rozporządzeń prawami, w tym autorskimi prawami majątkowymi do przekazanych w toku realizacji zamówienia materiałów, w zakresie, jaki uniemożliwiłby ich

nabycie przez Zamawiającego i dysponowanie na polach eksploatacji określonych w ust. 2 powyżej,

- 4) do dnia przeniesienia autorskich praw majątkowych będzie wykonywał te prawa wyłącznie dla celów realizacji zamówienia.
8. Decyzja o zakresie, sposobie, warunkach korzystania z utworów należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.
9. Postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio do zmian utworów wchodzących w skład Przedmiotu Umowy w ramach nadzoru autorskiego dokonane podczas wykonywania prac nimi objętych.

§ 20 Cesja

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku Wykonawcy będącego Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 1. powyżej, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków Konsorcjum, zgodnie z posiadaniem pełnomocnictwem.
3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1. powyżej dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

§ 21 PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony Umowy oświadczają, że są administratorami danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1 ze zm.) (dalej RODO), w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony Umowy oraz osób fizycznych wskazanych przez Strony jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy.
2. Strony Umowy zobowiązują się wykonać w stosunku do swoich pracowników, pełnomocników, podwykonawców – osób fizycznych, o których mowa w ust. 1, obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 RODO zgodnie z klauzulami informacyjnymi stanowiącymi załącznik nr 1 i 2 do Umowy.

3. Strony Umowy zobowiązują się do udokumentowania prawidłowości realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 2 w sposób i formie zgodnej z przepisami RODO oraz przechowywania dowodów na te okoliczność oraz do udostępniania tych dowodów niezwłocznie, na każde żądanie drugiej Strony Umowy.
4. Strony Umowy zobowiązują się do wzajemnego wspierania w realizowaniu praw osób, których dane są przetwarzane, w szczególności poprzez ich przekazywanie od osoby, której dane dotyczą, drugiej Stronie Umowy.

§ 22 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający może rozwiązać umowę na podstawie art 456 ust. 1 pkt 1) Prawa zamówień publicznych. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Rozwiązanie Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie będą miały właściwe przepisy powszechnie obowiązujące, w tym w szczególności postanowienia, ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane, a także Uchwała nr 84/2021 Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2021r. w sprawie ustanowienia Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych oraz Regulamin Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.
3. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają uprzedniej pisemnej akceptacji Stron przez umocowanych do tego przedstawicieli obu stron i jeżeli dotyczą one istotnych zmian Umowy muszą być sporządzone w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
5. Przeniesienie wierzitelności wynikających z niniejszej Umowy lub powstałych przy jej realizacji wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Nie stanowi zmiany Umowy utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawnych.
7. Dla usunięcia wątpliwości Strony postanawiają, w myśl normy prawnej wywodzonej z przepisu art. 58 § 1 KC, że w przypadku, gdyby jakakolwiek część Umowy okazała się nieważna lub w inny sposób prawnie wadliwa, pozostała część Umowy pozostaje w mocy. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Umowy okaże się nieważne, Strony przeprowadzą w dobrej wierze negocjacje w celu zastąpienia takich nieważnych postanowień innymi, wyrażającymi w sposób dozwolony przez prawo intencje Stron w tej mierze jak to będzie możliwe.

8. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu, wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, Strony zobowiązują się do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
9. Wszelkie spory związane z interpretacją lub wykonaniem niniejszej Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
11. Adresy do doręczeń:

Zamawiający: Urząd Miasta i Gminy, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina,

Wykonawca:

Załączniki do Umowy:

- 1) Klauzula RODO Zamawiający,
- 2) Klauzula RODO Wykonawca.
- 3) Opis przedmiotu umowy,
- 4) Tabela płatności.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 1 do Umowy nr _____2023 z dnia _____ 2023 r.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (Gmina Murowana Goślina)

1. Niniejsza informacja o przetwarzaniu danych osobowych dotyczy Umowy (dalej „Umowa”) zawartej w dniu ____2023 r.
2. Panów dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.Urz.U.E.L 2016 Nr 119, str. 1 ze zm.). Celem przetwarzania danych jest zawarcie i realizacja Umowy, dopełnienie obowiązków określonych w przepisach prawa (m.in. ustawa o finansach publicznych, realizacja obowiązków księgowych, podatkowych) oraz ustalenie i dochodzenie roszczeń lub obrona w razie zaistnienia ewentualnych roszczeń ____ prowadzącego działalność pod nazwą ____ Podanie danych osobowych jest wymagane w celu zawarcia Umowy.
3. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Urząd Miasta i Gminy, plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina, e-mail: inspektorochronydanych@murowana-goslina.pl.
4. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, z zastrzeżeniem przepisów prawa do ich sprostowania (poprawienia), ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych gdy Pani/Pan uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Odrębną kategorią odbiorców mogą być podmioty uprawnione do obsługi doręczeń, osoby i podmioty świadczące usługi prawne oraz podmioty dostarczające i serwisujące rozwiązania teleinformatyczne.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres zgodny z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) lub innymi szczegółowymi przepisami prawa.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym. Na podstawie danych nie nastąpi zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie.
8. Źródłem pochodzenia danych jest Strona umowy.

9. Kategorie przetwarzanych danych to: imię, nazwisko, pełniona funkcja lub nazwa stanowiska pracy, numer telefonu, adres e-mail, adres siedziby pracodawcy.

Załącznik nr 2 do Umowy nr ____2023 z dnia _____ 2023 r.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
KLAUZULA INFORMACYJNA DOSTARCZONA PRZEZ WYKONAWCĘ.

Załącznik nr 3 do Umowy nr ____ / 2023 z dnia _____ 2023 r.

Załącznik nr 4 do Umowy nr ____ / 2023 z dnia _____ 2023 r.