

Świdwin, 23.08.2019 r.

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej na:
„na dostawę olei i tłuszczu roślinnych”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa olei i tłuszczu roślinnych. Przedmiot zamówienia podzielono na części/zadania:

Zadanie nr 1 – Świdwin

Zadanie nr 2 – Trzebiatów

Zadanie nr 3 – Mirosławiec

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 2.1 Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez okres realizowania umowy, aktualnych dokumentów:
- potwierdzenia wdrożonego systemu HACCP w formie certyfikatu systemu HACCP wydanego przez firmy posiadające akredytacje i uprawnienia Polskiego Centrum Akredytacji z siedzibą w Warszawie lub krajowej organizacji akredytacyjnej dla danego kraju albo zaświadczenia właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub organu Inspekcji Weterynaryjnej o sprawowaniu nadzoru nad stosowaniem wdrożonego systemu HACCP,
 - aktualnej decyzji administracyjnej właściwego powiatowego lekarza weterynarii w sprawie zatwierdzania, warunkowego zatwierdzania albo przedłużania warunkowego zatwierdzania zakładów, zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2005r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2006r. Nr 17, poz. 127 ze zm.), lub właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie zatwierdzania, warunkowego zatwierdzania, przedłużania warunkowego zatwierdzania zakładów, które produkują lub wprowadzają do obrotu żywność pochodzenia nie zwierzęcego lub wprowadzają do obrotu produkty pochodzenia zwierzęcego, nie objęte urzędową kontrolą organów Inspekcji Weterynaryjnej, zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia tj. Dz. U. z 2010r., Nr 136, poz. 914 ze zm., lub zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007r., w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2007r. Nr 106, poz. 730).
- 2.2 Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia dokumentów określonych w ust. 1 na każde żądanie Zamawiającego.
Wykonawca lub pracownicy Wykonawcy, nieposiadający obywatelstwa polskiego, mogą wejść na teren jednostki wojskowej, celem realizacji przedmiotu umowy, wyłącznie po uzyskaniu pisemnej, pozytywnej opinii Dyrektora Zarządu operacyjnego Służby Kontrwywiadu Wojskowego (podstawa prawna: Decyzja nr 21/MON Ministra Obrony Narodowej z dn. 10.02.2012r. w sprawie planowania i realizowania przedsięwzięć współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej.
- 2.3 Wykonawca zobowiązuje się, że każda osoba realizująca przedmiot umowy na terenie jednostki wojskowej musi posiadać obywatelstwo polskie.

2.4 Przedmiot umowy powinien odpowiadać następującym wymogom:

2.5.1 będzie I klasy (jakości);

2.5.2 przy ich produkcji i obrocie zachowane będą zasady przewidziane w przepisach:

- a) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914; ze zm.) i aktów wykonawczych do tej ustawy oraz rozporządzenia (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz.U. UE L 31 z 1 lutego 2002 r.);
- b) ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. Nr 17, poz. 127; ze zm.) oraz rozporządzenia (WE) Nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz.U. UE L 139 z 30 kwietnia 2004 r.) i rozporządzenia (WE) Nr 854/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące organizacji urzędowych kontroli w odniesieniu do produktów pochodzenia zwierzęcego przeznaczonych do spożycia przez ludzi (Dz.U. UE L 139 z 30 kwietnia 2004 r.) oraz przepisach Unii Europejskiej wydanych na podstawie tych rozporządzeń;
- c) rozporządzenia (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylające Dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz.U. UE L 338 z 13 listopada 2004 r.);
- d) rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 10 lipca 2007 r. w sprawie znakowania środków spożywczych (Dz.U. Nr 137, poz. 966; ze zm.);
- e) ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (t.j. Dz.U. z 2005 r. Nr 187, poz. 1577; ze zm.);
- f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1169/2011 z dnia 25 października 2011r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności, zmian rozporządzeń Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1924/2006 i (WE) nr 1925/2006 oraz uchylenia dyrektywy Komisji 87/250/EWG, dyrektywy Rady 90/496/EWG, dyrektywy Komisji 1999/10/WE, dyrektywy 2000/13/WE Parlamentu Europejskiego i Rady, dyrektywy Komisji 2002/67/WE i 2008/5/WE oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 608/2004;
- g) Rozporządzenie (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. U. UE L 139 poz.1. z 30 kwietnia 2004r.).

2.5 Postanowienie zobowiązujące dostawcę do pisemnego informowania Zamawiającego w przypadku zmiany występowania alergenów w dostarczanych produktach;

- 2.6 Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji jakości dostarczonych wyrobów na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2). Gwarancja obowiązuje od daty odbioru danej dostawy.
- 2.7 Dla określenia jakości odbieranego towaru Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przez: inspektora PIS (IW), WOMP, laboratorium Zamawiającego (także w obecności uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego) w zakresie: procesów technologicznych, jakości surowców użytych do produkcji, stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowych przetworów, sposobu transportu towarów oraz pobierania próbek żywności.
- 2.8 Wykonawca wyraża zgodę na pobieranie próbek żywności i jej przebadanie we właściwym miejscowo (dla Zamawiającego) laboratorium Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, laboratorium WOMP lub w akredytowanym laboratorium lub laboratorium spełniającym wymagania i normy PN-EN ISO/IEC 17025 (w tym dwukrotnie na koszt Wykonawcy) celem określenia jakości zdrowotnej i handlowej dostarczanych, w ramach niniejszej umowy towarów potwierdzających zgodność produktów z opisem przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt wskazanych przez Zamawiającego próbek do badań oraz pokrycie kosztów przeprowadzenia badań. W tym celu Wykonawca:
- 1) wyraża zgodę, żeby faktura za wykonane badania była wystawiona bezpośrednio na wykonawcę i zobowiązuje się do jej niezwłocznego uregulowania,
 - 2) dokona korekta faktury na ilość i wartość pobranych próbek do badań. Zamawiający zleci osobom uprawnionym (próbobiorca-rzeczoznawca) pobranie próbek i wykonanie badań w laboratorium akredytowanym w zleconym kierunku i zakresie badań, a w przypadku braku takiej możliwości w laboratorium spełniającym wymagania normy PN –EN ISO/IEC 17025. W przypadku braku możliwości wykonania badań według metod przywołanych w opisie przedmiotu zamówienia, określenia metod równoważnych dokona Zamawiający. Stwierdzenie niezgodności wyrobu z opisem przedmiotu zamówienia będzie podstawą do wszczęcia postępowania reklamacyjnego.
- 2.9 W przypadku dwukrotnego naruszenia norm jakościowych określonych umową, potwierdzonego przez PIS (IW), WOMP, a także przez akredytowane laboratorium lub laboratorium spełniające wymagania normy PN-EN ISO/IEC 17025, bądź dwukrotnego potwierdzenia przez te instytucje innych nieprawidłowości, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy.
- 2.10 Wykonawca przez okres trwania umowy poddaje się stałemu nadzorowi właściwego miejscowo Państwowego Inspektora Sanitarnego lub Inspektora Weterynaryjnego, Inspektora WOMP (działającego w obecności przedstawiciela PIS lub IW) w zakresie: procesów technologicznych, jakości surowców użytych do produkcji, stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych, higieny osobistej zatrudnionego personelu, warunków socjalnych, warunków magazynowania surowców i gotowych przetworów, sposobu transportu towarów, oraz w zakresie stosowania i funkcjonowania wdrożonego systemu HACCP.

- 2.11 Ilościowy i jakościowy odbiór towaru będzie dokonywany przez Zamawiającego lub osobę upoważnioną, w jego magazynie w oparciu o podpisaną umowę, obowiązujące normy jakościowe oraz zgodnie z procedurami systemu HACCP dla danego Odbiorcy.
- 2.12 W przypadku stwierdzenia w czasie odbioru dostawy, nieprawidłowości w zakresie ilości, asortymentu lub jakości (np. rozerwane opakowanie hermetyczne, widoczne odbarwienia, pleśń itp.), Zamawiający odmówi przyjęcia tych produktów. Wykonawca zobowiązuje się do ich wymiany w ciągu tego samego dnia, do ustalonej przez Zamawiającego godziny.
- 2.13 W przypadku wystąpienia zatruc spowodowanych złą jakością dostarczonych wyrobów Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty leczenia i przeprowadzenia wszelkich zabiegów sanitarnych (w tym m.in. dezynfekcji i dezaktywacji) oraz do wypłaty wszelkich roszczeń odszkodowawczych będących wynikiem zatrucia.
- 2.14 Dla dostarczanych produktów żywnościowych obowiązuje bezwzględny zakaz stosowania opakowań zastępczych.
- 2.15 Wystawiona przez Wykonawcę faktura winna zawierać wyłącznie asortymenty wynikające z umowy, której dotyczy dostawa. Jeżeli dostawa dotyczy towaru z dwóch różnych umów Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania dwóch oddzielnych faktur.
- 2.16 Wykonawca zobowiązuje się, pod rygorem niepłacenia faktury przez Zamawiającego do dostarczania wyłącznie produktów będących przedmiotem umowy oraz w ilościach i wartości przewidzianych umową.
- 2.17 W przypadku przekroczenia ilości i wartości dostaw oraz zmiany asortymentu wymienionego w umowie, Zamawiający odmówi dokonania z tego tytułu zapłaty.
- 2.18 W przypadku dostarczania przez Wykonawcę towaru w opakowaniach zwrotnych Odbiorca dokonuje zwrotu niniejszych opakowań przy następnej dostawie. Rozliczenie zbiorczych opakowań zwrotnych polega na wpisie dostarczanych /zwracanych ilości przez Odbiorcę. Wpis powyższy dokonuje się w dowodach dostaw (Wz).

3. Wymagany termin realizacji zamówienia:

Od 02.01.2020r. – 31.12.2020r.

4. Propozycja Wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:

- a) **Formularz oferty cenowej** wg załączonego do zaproszenia wzoru,
- b) Aktualnej decyzji administracyjnej właściwego powiatowego lekarza weterynarii w sprawie zatwierdzania, warunkowego zatwierdzania albo przedłużania warunkowego zatwierdzania zakładów, zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2005r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2006r. Nr 17, poz. 127 ze zm.), lub właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie zatwierdzania, warunkowego zatwierdzania, przedłużania warunkowego zatwierdzania zakładów, które produkują lub wprowadzają do obrotu żywność pochodzenia nie zwierzęcego lub wprowadzają do obrotu produkty pochodzenia zwierzęcego, nie objęte urzędową kontrolą organów Inspekcji Weterynaryjnej, zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie

żywności i żywienia tj. Dz. U. z 2010r., Nr 136, poz. 914 ze zm., lub zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów zgodne z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2007r., w sprawie wzorów dokumentów dotyczących rejestracji i zatwierdzania zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywności podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2007r. Nr 106, poz. 730).

- c) Zamawiający, korzystając z prawa opcji, gwarantuje realizację zamówienia, polegającą na dostarczeniu olei i tłuszczów roślinnych w ramach 50% wartości wyrażonej ilościowo w formularzu cenowym Wykonawcy. Pozostałe 50% stanowią opcje, które zostaną zrealizowane zgodnie z potrzebami i możliwościami finansowymi Zamawiającego

4. Opis sposobu obliczenia ceny w składanym rozpoznaniu cenowym:

Cenę oferty stanowi suma wartości brutto w poszczególnych wierszach tabeli wskazanych w załączniku - formularz oferty cenowej.

Wartość brutto w poszczególnych wierszach stanowi iloczyn cen jednostkowych (wartości brutto) i ilości.

Cena jednostkowa to wartość brutto dla jednej jednostki miary we wskazanych pozycjach. W cenę należy wliczyć wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. dojazd, wyładunku itp.

Uwaga! Biuro przepustek nie jest miejscem dostawy.

5. Wartość ogólna zadania, na które wykonawca składa ofertę musi być tożsama z wartością zadania wskazaną przez wykonawcę w katalogu elektronicznym udostępnionym na profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/21blot>

6. Zamawiający w każdym czasie bez podania przyczyny może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

- a) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/21blot>. Platforma zakupowa dostępna jest również na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: www.21blot.wp.mil.pl, w zakładce **Zamówienia publiczne po dniu 22.07.2019 r.**

- b) Oferta powinna zostać sporządzona wg formularza ofertowego, który stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia.

- c) Złożone oferty mogą zostać wycofane bądź zmienione przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: Zamawiający informuje, że cena podana w formularzu ofertowym jest wiążąca.

6. Sposób oceny ofert:

- a) Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej: cena 100%
- b) Sposób porównania ofert: oferty zostaną przeliczone zgodnie ze wzorem: **cena oferty najniższej/cena oferty badanej x 100 x 100%** Oferta najkorzystniejsza to ta, która uzyska największą ilość punktów w kryterium cena, z zastrzeżeniem, że punkty zostaną przyznane dla każdego zadania oddzielnie.
- c) Z oceny ofert zostanie sporządzony protokół. Protokół jest jawny i zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego: www.21blot.wp.mil.pl w zakładce **Zamówienia publiczne po dniu 22.07.2019 r.**

7. Termin złożenia oferty cenowej:

Formularz oferty cenowej należy złożyć w terminie:

do dnia 30.08.2019 roku, do godz. 10.00. Otwarcie ofert nastąpi dnia 30.08.2019 r., o godz. 10.05

8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Agata Wietrak, tel.: 261 533 509, e-mail: zam.publ.21blt@ron.mil.pl

Załączniki do zaproszenia:

- 1) *Wzór umowy*
- 2) *Wzór formularza oferty cenowe*
- 3) *Oświadczenie*
- 4) *Informacja RODO*

**DOWÓDCA
21 BAZY LOTNICTWA TAKTYCZNEGO
z upoważnienia
KIEROWNIK SEKCJI ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH**

(-) Karolina JACKIEWICZ