

Z A P R O S Z E N I E

W związku z możliwością udzielenia zamówienia na podstawie art. 66 i 67 ust. 1 pkt. 4 ustawy P.z.p., z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze. zm.) na realizację przedmiotu zamówienia pt.:

„Zakup i dostawa policyjnych pojazdów służbowych dla KWP w Gorzowie Wlkp.”

Komenda Wojewódzka Policji z siedzibą w Gorzowie Wlkp., 66-400, ul. Kwiatowa 10, **zaprasza Państwa do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla ww. przedmiotu zamówienia.**

SPIS TREŚCI

| | | | |
|---------------|--|------|----|
| I. | Nazwa (Firma) oraz adres Zamawiającego, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego | str. | 3 |
| II. | Tryb udzielenia zamówienia | str. | 3 |
| III. | Opis przedmiotu zamówienia | str. | 3 |
| IV. | Opis części zamówienia | str. | 3 |
| V. | Termin wykonania zamówienia | str. | 4 |
| VI. | Warunki udziału w postępowaniu | str. | 4 |
| VII. | Podstawy wykluczenia | | 4 |
| VIII. | Zawartość oferty, grupa kapitałowa oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia | str. | 6 |
| IX. | Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami | str. | 10 |
| X. | Opis sposobu przygotowania oferty | str. | 10 |
| XI. | Miejsce oraz termin składania ofert | str. | 11 |
| XII. | Opis sposobu obliczenia ceny | str. | 11 |
| XIII. | Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą | str. | 11 |
| XIV. | Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert | str. | 11 |
| XV. | Warunki umowy | str. | 13 |
| XVI. | Informacje dodatkowe | str. | 13 |
| XVII. | Ochrona informacji | str. | 13 |
| XVIII. | Załączniki do Zaproszenia | str. | 13 |
| XIX. | Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych | str. | 13 |

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zamówienia z wolnej ręki, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity DZ.U. 2018 poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Komenda Wojewódzka Policji w Gorzowie Wlkp.
ul. Kwiatowa 10, 66-400 Gorzów Wlkp.
fax: (95) 738 14 95
adres e-mail: sekretariat.gmt@go.policja.gov.pl
adres strony internetowej: www.lubuska.policja.gov.pl,
link do Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow
Dni i godziny urzędowania Zamawiającego: w dni robocze (od pon. do pt.), w godz. od 7:30 do 15:30

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- art. 67 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp. „Zamawiający może udzielić zamówienia z wolnej ręki, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności: w postępowaniu prowadzonym uprzednio w trybie przetargu nieograniczonego albo przetargu ograniczonego nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, i nie zostały złożone żadne oferty lub wszystkie oferty zostały odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ze względu na ich niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia lub wszyscy wykonawcy zostali wykluczeni z postępowania, a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione;)”

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest:** „Zakup i dostawa policyjnych pojazdów służbowych dla KWP w Gorzowie Wlkp.”
2. Ilekroć w dalszych postanowieniach Zaprośzenia mowa jest o pojeździe bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć POJAZDY określone w ppkt 1).
3. **Kod CPV: 34.11.42.00-1** – Radiowozy policyjne.
4. Szczegółowy opis wymagań taktyczno – technicznych (tzw. WTT), jakie musi spełniać pojazd będący przedmiotem zamówienia zawiera zał. nr 5A-B do Zaprośzenia odrębny dla każdej części zamówienia.
5. **Przeznaczenie pojazdu/ów:** zgodnie z WTT zał. nr 5 A-B do Zaprośzenia dla poszczególnej części zamówienia.
6. Oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia musi odpowiadać wymogom technicznym określonym w WTT zał. nr 5A-B do Zaprośzenia. Zamawiający będzie rygorystycznie przestrzegał zgodności jakościowej złożonej przez Wykonawcę oferty i w dalszej kolejności dostarczonego przedmiotu zamówienia z WTT zał. nr 5A-B do Zaprośzenia .
7. Pojazdy muszą być wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
8. Wykonawca musi potwierdzić spełnienie wszystkich wymagań technicznych dla pojazdu w formie oświadczenia – dla każdej części zamówienia, na którą składa ofertę.
9. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego przedstawić do wglądu dokumenty, potwierdzające spełnienie przez pojazd wymagań określonych przez Zamawiającego w WTT zał. nr 5A-B do Zaprośzenia.
10. Pojazdy muszą być fabrycznie nowe, kompletne, wolne od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, **wyprodukowane w 2018/ 2019 roku.**
11. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Ilekroć w niniejszym Zaprośzeniu przedmiot zamówienia został określony przez wskazanie znaków towarowych, patentów, pochodzenia itp. intencją Zamawiającego było przedstawienie „typu” towaru spełniającego wymagania Zamawiającego. W związku z tym, dopuszczalne jest zaoferowanie przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, które zagwarantuje nie gorsze normy, parametry i standardy techniczno-jakościowe oraz funkcjonalne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego w ramach przedmiotu zamówienia materiały, elementy, systemy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w Zaprośzeniu i WTT stanowiącego zał. nr 5A-B do Zaprośzenia (art. 30 ust. 5 ustawy Pzp.)
12. **Miejsce dostawy:** Komenda Wojewódzka Policji w Gorzowie Wlkp., ul. Kwiatowa 10, 66-400 Gorzów Wlkp.
13. **Szczegóły dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia, płatności, gwarancji, reklamacji itp. zawiera Projekt umowy – zał. nr 4 do Zaprośzenia (wspólny dla wszystkich części).**
14. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
15. Wszystkie załączniki do Zaprośzenia stanowią jego integralną część.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części:
 - a) **Część nr 1 pn. „Pojazdy dostawcze typu furgon w policyjnej wersji nieoznakowanej - 5szt.”**
 - Szczegółowy opis wymagań taktyczno – technicznych (tzw. WTT), jakie musi spełniać pojazd będący przedmiotem zamówienia w danej części zawiera zał. nr 5A do Zaprośzenia

- Formularz ofertowy do danej części stanowi zał. nr 1A do Zaproszenia.

b) Część nr 2 pn. „Pojazdy typu furgon w policyjnej wersji mała wieźniarka MW. - 2 szt.”

- Szczegółowy opis wymagań taktyczno – technicznych (tzw. WTT), jakie musi spełniać pojazd będący przedmiotem zamówienia w danej części zawiera zał. nr 5B do Zaproszenia
- Formularz ofertowy do danej części stanowi zał. nr 1B do Zaproszenia

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – wspólny dla wszystkich części zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia **20.03.2019r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. OKREŚLENIE WARUNKÓW – wspólne dla wszystkich części:

- a) Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli Wykonawca, poprzez informacje zawarte w złożonych, wymaganych w tym celu oświadczeniach lub dokumentach, wykaże, że: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert należycie wykonał (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonuje, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) - minimum jedną, jednorazową dostawę, w ramach jednego kontraktu tj.: dostawie pojazdu/ów o wartości brutto minimum 250.000,00 PLN.
Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum/Spółka cywilna) powyższy warunek może być spełniony wspólnie przez członków Konsorcjum/Spółki cywilnej.
3. Przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej będą traktowani jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (wyrok ZA UZP/ZO/0-1089/05).
 4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie odbywała się w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w pkt VIII Zaproszenia. Z treści dokumentów i oświadczeń złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia wyżej postawione warunki. Ocena będzie dokonana na zasadzie spełnia/ nie spełnia – zgodnie z drukiem własnym Zamawiającego – który będzie stanowił załącznik do protokołu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016r. poz. 1128).
 5. W przypadkach, gdy dokumenty złożone na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zawierać będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia zamieszczenia Zaproszenia na platformie zakupowej Zamawiającego, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawcę zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
 - a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - b.1) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669),
 - b.2) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - b.3) skarbowe,
 - b.4) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

- f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277);
 - k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - l) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawcę (fakultatywne podstawy wykluczania Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 5, 6, 8 ustawy Pzp.):
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508, oraz z 2018r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
 - b) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - c) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt powyżej;
 - d) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
7. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp., przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

VIII. ZAWARTOŚĆ OFERTY, WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA:

Wykonawca składa ofertę, dokumenty oraz oświadczenia poprzez odpowiednią stronę, dedykowaną dla niniejszego postępowania na Platformie zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Strona ta jest środkiem komunikacji elektronicznej Zamawiającego.

Niezależnie Wykonawca może skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta: 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl

1. OFERTA WYKONAWCY, w dniu jej składania, musi zawierać:

- 1) **Oświadczenie**, aktualne na dzień składania ofert, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w formie „**Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia**” sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, **zwanego dalej „JEDZ”**. Instrukcja wypełniania JEDZ jest dostępna na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych.

a) Sposób sporządzenia JEDZ:

Jeżeli wykonawca korzysta z serwisu eESPD - ELEKTRONICZNE NARZĘDZIE DO WYPEŁNIANIA JEDZ/ESPD, w celu wypełnienia jednolitego dokumentu utworzonego przez zamawiającego:

- powinien pobrać ze strony internetowej dotyczącej prowadzonego postępowania ze strony platformy zakupowej plik w formacie XML o nazwie „JEDZ”, następnie wejść na stronę: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl> i zaimportować pobrany plik JEDZ,
- wygenerowany w serwisie eESPD plik JEDZ powinien zostać zapisany przez Wykonawcę na dysku lokalnym lub innym nośniku danych, ponieważ pliki nie są przechowywane w serwisie eESPD,
- po wypełnieniu, JEDZ należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym i złożyć go wraz z ofertą.
- w przypadku gdy Wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez Zamawiającego w niniejszym Zaprośzeniu. Wypełniając dokument JEDZ w Części IV: Kryteria kwalifikacji Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (Konsorcjum/ Spółka cywilna), **oświadczenie (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

c) INNY PODMIOT: jeśli wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu Oświadczenie (JEDZ) składane jest odrębne dla każdego z podmiotów, których to dotyczy (wypełnia JEDZ w części II sekcja A i B oraz w części III).

d) PODWYKONAWCY: Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom (o ile są już znani), w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa Oświadczenie (JEDZ) dotyczące podwykonawców (wypełnia JEDZ w części II sekcja A i B oraz w części III).

- 2) prawidłowo wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **Formularz Ofertowy (zał. nr 1 A-B do Zaprośzenia)**. Wykonawca musi złożyć Formularz Ofertowy w formie oryginału pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, formularz nie jest dokumentem, który podlega uzupełnieniu.
- 3) przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone stosowne **upoważnienie lub pełnomocnictwo**, określające zakres czynności, do których jest umocowany; Dokument Wykonawca musi przedłożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum) - **oświadczenie o woli współpracy Wykonawców wspólnie przystępujących do postępowania** podpisane przez wszystkich Wykonawców. Oświadczenie musi zawierać następujące informacje:
 - nazwy i adresy Wykonawców, którzy wspólnie przystępują do postępowania przetargowego;
 - wyznaczenie Lidera do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wraz z nazwą zadania - tytułem postępowania.Osoba upoważniona przez Lidera do reprezentowania musi posiadać stosowne upoważnienie (zgodne z pkt VIII ppkt 1.3) Zaprośzenia); Dokument Wykonawca musi przedłożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Spółka cywilna) - **upoważnienie lub pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania s.c.** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokument Wykonawca musi przedłożyć w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

- 6) **Zobowiązanie innego podmiotu do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby** realizacji zamówienia – zobowiązanie jest wymagane tylko jeśli dotyczy, celem umożliwienia prawidłowej weryfikacji złożonych jednolitych europejskich dokumentów zamówienia (JEDZ).

Uwaga:

Załączenie przez Wykonawcę pliku/ów z wyżej wymienionymi dokumentami oraz oświadczeniami wymaganymi przez Zamawiającego do złożenia oferty na platformie zakupowej nie wymaga konieczności ich szyfrowania i wysyłania hasel (za szyfrowanie odpowiada platformazakupowa.pl), a czas ich odbioru przez Zamawiającego następuje w dniu otwarcia ofert.

2. **DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA ŻĄDANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO.** Wykonawca składa poprzez wykorzystanie przycisku: „Wyślij wiadomość”, na stronie Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow, dedykowanej dla niniejszego postępowania .

Forma składania dokumentów lub oświadczeń żądanych na wezwanie Zamawiającego:

- Dokumenty lub oświadczenia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego (Dz.U z 2016r. poz. 1126 z późn zm.)
- Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca (jeśli dotyczy), w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. (Dz.U z 2016r. poz. 1126 z późn zm.)
- Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów lub oświadczeń muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
- W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 6 ustawy Pzp), którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów (wymagane po wezwaniu przez Zamawiającego):

- a) **Dokumenty wymagane zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.** w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

wykaz dostaw (wzór – zał. nr 3 do Zaproszenia) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane **oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Ze złożonego dokumentu musi wynikać spełnienie warunku opisanego w pkt VII ppkt 2 lit. a) Zaproszenia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum/Spółka cywilna) warunek może być spełniony **wspólnie** przez wszystkich członków Konsorcjum/ wspólników Spółki cywilnej.

Uwaga:

- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum/Spółka cywilna) **warunek może być spełniony wspólnie przez wszystkich członków Konsorcjum/ wspólników Spółki cywilnej.**
- Ze złożonego dokumentu musi wynikać spełnienie warunku opisanego w pkt VII ppkt 2 lit. a) Zaproszeniu
- **Jeśli Wykonawca przy wykazywaniu spełnienia warunków powołuje się na zasoby podmiotów trzecich, zgodnie z treścią § 9 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający wymaga złożenia wraz z w/w wykazem również dokumentów, które określają w szczególności:**
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

- b) **Dokumenty wymagane zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.** w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia. Niżej wymienione dokumenty, na wezwanie zamawiającego będą musieli złożyć - wykonawca, podwykonawcy (jeśli dotyczy) oraz inny podmiot (jeśli dotyczy):

b.1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez

zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b.2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.;

b.3) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b.4) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

b.5) Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

b.6) Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

b.7) Oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

b.8) Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (Konsorcjum/ Spółka cywilna), w/w w pkt 3 lit. b.1) – b.8) dokumenty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wspólnie występujących Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia. W przypadku złożenia kopii dokumentu poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonują odpowiednio Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego), w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

c) Dokumenty wymagane zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP w celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane dostawy wymagań:

c.1) w zakresie części nr 1 pn. „Pojazdy dostawcze typu furgon w policyjnej wersji nieoznakowanej - 5 szt.” :

c.1.1) Wykonawca przedstawi propozycję co najmniej 3 stonowanych kolorów lakierów niemetalizowanych lub metalizowanych z oficjalnej oferty handlowej producenta/importera pojazdów – przedstawionych w katalogu. Zamawiający dokona wyboru koloru lakieru spośród zaoferowanych przez Wykonawcę przed zawarciem umowy, wskazując pojazd w wybranym kolorze. Wykonawca zaznaczy oferowane kolory lakieru w oficjalnym katalogu (w języku polskim) producenta/importera pojazdu – zgodnie z WTT.

c.1.2) Wykonawca przedstawi propozycję materiałów obiciowych oraz wszystkich elementów wykończenia wnętrza pojazdu znajdujących się poniżej linii szyb muszą być w kolorze ciemnym, łatwym w utrzymaniu w czystości z oficjalnej oferty handlowej producenta/importera pojazdu (w języku polskim) – przedstawionych w katalogu. Zamawiający dokona wyboru kolorystyki siedzeń jak i materiału spośród zaoferowanych przez Wykonawcę propozycji przed zawarciem umowy – zgodnie z WTT.

c.2) w zakresie części nr 2 pn. „Pojazdy typu furgon w policyjnej wersji mała więźniarka MW. - 2 szt.” Zamawiający nie stawia wymagań.

4. UDZIAŁ INNEGO PODMIOTU (ART. 22a USTAWY PZP.)

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- c) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę

spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.

- d) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- e) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- f) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami
 - lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
- g) Zamawiający będzie wzywał Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, polegającego na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp., przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt VIII ppkt 3 lit. b.1)-b.8) Zaproszenia.

5. UDZIAŁ PODWYKONAWCY:

- a) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (art. 36a ust. 1 ustawy Pzp.).
- b) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
- c) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- d) Zasady opisane powyżej stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
- e) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- f) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp., w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- g) Zamawiający będzie wzywał Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia dokumentów wymienionych w pkt VIII ppkt 3 lit. b.1)-b.8) Zaproszenia w odniesieniu do podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

6. UDZIAŁ WYKONAWCÓW ZAGRANICZNYCH:

- a) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - a.1) w pkt VIII ppkt 3 lit. b.2) Zaproszenia składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - a.2) w pkt VIII ppkt 3 lit. b.1) Zaproszenia składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.;
 - a.3) w pkt VIII ppkt 3 lit. b.3) i b.4) Zaproszenia składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- b) Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt VIII ppkt 6 lit. a.1) i a.2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt VIII ppkt 6 lit. a.3) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.) stosuje się.

- e) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- f) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt VIII ppkt 3 lit. b.1) Zaproszenia, składa dokument, o którym mowa w pkt VIII ppkt 6. lit. a.1) Zaproszenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. ustawy Pzp.. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.) zdanie pierwsze stosuje się.
- g) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA Z WYKONAWCAMI

- 1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami (np. zadawanie pytań, uzupełnianie oświadczeń lub dokumentów na wezwanie Zamawiającego) odbywa się wyłącznie elektronicznie poprzez wykorzystanie przycisku: „Wyślij wiadomość”, na stronie Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow, dedykowanej dla niniejszego postępowania.
- 2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały na platformie w Regulaminie platformazakupowa.pl w zakładce "Pomoc Dostawca".
- 3. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania na platformę.
- 4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy.
- 5. W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. Centrum Wsparcia Klienta dostępne pod nr tel.22 101 02 02.
- 6. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest pracownik Sekcji Transportu Wydziału Gospodarki Materiałowo – Technicznej KWP w Gorzowie Wilk. tj. p. Tomasz Cieśla tel. 95 738 14 68.
- 7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na platformazakupowa.pl na stronie dotyczącej prowadzonego postępowania, na której udostępnił Zaproszenia wraz z załącznikami.
- 8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zaproszenia a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma Zamawiającego z późniejszą datą.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i złożyć ofertę zgodnie z wymaganiami Zaproszenia.
- 2. Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
- 3. Wszystkie wymagane dokumenty należy wypełnić starannie i zgodnie z ich brzmieniem oraz wskazówkami Zamawiającego.
- 4. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej pod rygorem nieważności, za pośrednictwem platformy dedykowanej dla niniejszego postępowania na stronie Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow
- 5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych ogólnie dostępnym i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 6. Zamawiający wymaga aby na stronie Platformy zakupowej Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow Wykonawca wypełnił wszystkie obowiązujące pola oraz w miejscu „Oferta Wykonawcy” złożył Formularz Ofertowy w zakresie części na którą składa ofertę wraz z załącznikami wymienionymi w pkt VIII ppkt 1 Zaproszenia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanów opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 7. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów lub oświadczeń muszą być dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
- 8. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum/ Spółka cywilna) należy złożyć jeden Formularz ofertowy wspólny dla wszystkich członków Konsorcjum/ wspólników Spółki cywilnej. Formularz ofertowy musi być podpisany przez upoważnionego Lidera Konsorcjum/ Przedstawiciela.
- 10. Oferta musi być złożona w ustalonym przez Zamawiającego terminie składania ofert.
- 11. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą składa dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ma obowiązek ich oznakowania i oddzielenia od części jawnej złożonej oferty.
- 12. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których jest mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca załącza w odrębnym pliku za pośrednictwem platformy, przez którą składana jest oferta.
- 13. Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę na daną część zgodnie z wymaganiami Zaproszenia.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na platformie zakupowej Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/kwp_gorzow, dedykowaną dla niniejszego postępowania.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 18.02.2019r. o godz. 12:00**
3. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę. W tym celu składa ponownie ofertę na platformie zakupowej Zamawiającego dla niniejszego postępowania. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy przesłać zgodnie z pkt. XI ppkt 1 Zaprośzenia i dodatkowo oznaczyć opisem Zmiana lub Wycofanie w miejscu na komentarz do całej oferty.
4. Sposób złożenia oferty, zmiany lub jej wycofania przed upływem terminu składania ofert drogą elektroniczną na platformie zakupowej Zamawiającego dostępny jest w zakładce „Instrukcje”.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
6. W przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
7. Oferta złożona po terminie nie podlega otwarciu.
8. Przekazanie Zamawiającemu Oferty w innym trybie niż za pośrednictwem platformy zakupowej będzie uważane za niezłożenie Oferty w przedmiotowym postępowaniu.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę za wykonanie zamówienia na załączonym do oferty „Formularzu ofertowym” odrębnym dla każdej części zamówienia (zał. nr 1A-B do Zaprośzenia).
2. Ceną oferty będzie cena całkowita (wartość brutto) wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zaprośzeniu stosownie do danej części zamówienia, na którą Wykonawca złożył ofertę.
3. Cena podana w ofercie powinna być ceną za wykonanie całości zadania, uwzględniającą wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem należnego podatku VAT, ewentualnych upustów i rabatów.
4. W Formularzu ofertowym należy podać obowiązującą na dzień składania ofert stawkę podatku VAT (jeżeli dotyczy).
5. W cenie musi być uwzględniony obowiązujący podatek VAT od towarów i usług (jeżeli dotyczy).
6. Zastosowanie przy obliczaniu cen nieprawidłowej stawki podatku VAT stanowi błąd w obliczeniu ceny (wyrok Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2011r. sygn. akt. III CZP 52/11, oraz CZP 53/11).
7. Przy obliczaniu cen należy stosować zaokrąglenia liczb do dwóch miejsc po przecinku, jeżeli cena jest wynikiem dokonanych wyczeń to powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie W GÓRĘ, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to cena będzie zaokrąglona W DÓŁ.
8. Zamawiający poprawia w ofercie omyłki w sposób zgodny z zapisami art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
9. Zamawiający jest zobowiązany do poprawienia w ofercie oczywistej omyłki rachunkowej. Od ceny netto obliczana jest kwota podatku VAT, z zastosowaniem odpowiedniej stawki, a następnie obliczana jest prawidłowa cena brutto, przez zsumowanie ceny netto i prawidłowo obliczonej kwoty podatku VAT. Cena jednostkowa netto jest podstawą, która stanowi bazę do dalszych obliczeń arytmetycznych, a co za tym idzie, prowadzi do dalszych konsekwencji rachunkowych.
10. Jeżeli istnieje rozbieżność pomiędzy podaną w Formularzu ofertowym wartością podaną słownie, a wartością podaną kwotowo to przyjmuje się za prawidłowe przeliczenie wartości kwotowej (przy założeniu, że wszystkie pozostałe wartości są w Formularzu ofertowym podane prawidłowo).
11. Zamawiający wymaga podania ceny wyrażonej w jednostkach pieniężnych złoty i grosze. Zgodnie z utrwalonym w doktrynie i orzecznictwie poglądem, nie można uznać, iż podanie wartości 0,00 zł w poszczególnych pozycjach Formularza ofertowego wyczerpuje wymóg podania ceny. Polski system monetarny, nie przewiduje bowiem jednostek pieniężnych o nominale zero złotych (uchwała KIO Sygn. akt KIO/KD 93/10). Cena powinna być wyrażona w złotych i w groszach, nie dopuszcza się więc złożenia oferty cenowej w wys. 0,00 zł.
12. Zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.: Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym Zaprośzeniu.
2. Sposób oceny ofert: Zamawiający dokona oceny ofert nieodrzuconych.
3. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
 - a) **Cena - 60 %;**
 - b) **Wielkość zużycia energii - 10 %;**
 - c) **Wielkość emisji dwutlenku węgla - 12%;**
 - d) **Łączna wielkość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotów, cząstek stałych oraz węglowodorów- 18%.**

Ad. a) W kryterium **CENA (C)** każda z ofert niepodlegających odrzuceniu oceniania będzie według poniższego wzoru:

$$C = (C_{\text{MIN}} / C_{\text{BAD}}) \times 60 \text{ pkt}$$

max 60% = 60 pkt

gdzie:

C – Cena pojazdu max 60% = 60 pkt.

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie;

C_{MIN} – najniższa cena pojazdu ofertowa spośród ofert podlegających ocenie;

C_{BAD} – cena pojazdu ofertowa ocenianej ofercie.

Ad. b) W kryterium **WIELKOŚĆ ZUŻYCIA ENERGII (P_{ZE})** każda z ofert niepodlegających odrzuceniu oceniania będzie według poniższego wzoru:

$$P_{ZE} = (ZE_{\text{MIN}} / ZE) \times 10 \text{ pkt}$$

max 10% = 10 pkt

gdzie:

P_{ZE} – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie;

ZE_{min} – najniższa wielkość zużycia energii spośród ofert podlegających ocenie, wyrażona w MJ/km;

ZE – wielkość zużycia energii określona w ofercie ocenianej, wyrażona w MJ/km.

Wielkość zużycia energii podlegająca ocenie jw. należy wyliczyć jako iloczyn zużycia paliwa określonego według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych i wartości energetycznej paliwa wynoszącej **36 MJ/l**, tj. wg formularza ofertowego: l/km x **36 MJ/l** = MJ/km

Ad. c) W kryterium **WIELKOŚĆ EMISJI DWUTLENKU WĘGLA (P_{CO2})** każda z ofert niepodlegających odrzuceniu oceniania będzie według poniższego wzoru:

$$P_{CO2} = (CO_{2 \text{ min}} / CO_2) \times 12 \text{ pkt}$$

max 12% = 12 pkt

gdzie:

P_{CO2} – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie;

CO_{2 min} – najniższy średni poziom emisji dwutlenku węgla spośród ofert podlegających ocenie, wyrażony w g/km;

CO₂ – średni poziom emisji dwutlenku węgla określony w ocenianej ofercie, wyrażony w g/km.

Wielkość emisji dwutlenku węgla podlegająca ocenie jw. musi być zmierzona według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

Ad. d) W kryterium **ŁĄCZNA WIELKOŚĆ EMISJI ZANIECZYSZCZEŃ (P_{EZ})**: tlenków azotów, cząstek stałych oraz węglowodorów każda z ofert niepodlegających odrzuceniu oceniania będzie według poniższego wzoru:

$$P_{EZ} = (EZ_{\text{min}} / EZ) \times 18 \text{ pkt}$$

max 18% = 18 pkt

gdzie:

P_{EZ} – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie

EZ_{min} – najniższa łączna wielkość emisji tlenków azotów, cząstek stałych oraz węglowodorów spośród ofert podlegających ocenie, wyrażona w g/km;

EZ – łączna wielkość emisji tlenków azotów, cząstek stałych oraz węglowodorów określona w ocenianej ofercie, wyrażona w g/km.

Łączna wielkość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotów, cząstek stałych oraz węglowodorów podlegająca ocenie jw. musi być zmierzona według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych.

ŁĄCZNA PUNKTACJA BĘDZIE PRZELICZANA WG PONIŻSZEGO WZORU:

$$\sum p = C + P_{ZE} + P_{CO2} + P_{EZ} = 100 \text{ pkt. gdzie:}$$

ŁP - ilość uzyskanych punktów ogółem

max 100% = 100 pkt

Oferta z największą liczbą punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Uwaga:

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4. Do wzorów podanych w ppkt 3 zostaną podstawione odpowiednie wartości podane w Formularzu ofertowym.
5. Zamawiający dokonując oceny, zastosuje zaokrąglenia liczb do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie przeliczania, wartość będąca wynikiem dokonanych wyliczeń będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie W GÓRĘ, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to zaokrąglenie W DÓŁ.

XV. WARUNKI UMOWY

1. Załącznikiem nr 4 do Zaprośzenia jest Projekt umowy.
2. **Projekt umowy zawiera warunki i okoliczności możliwych zmian treści umowy.**
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w Zaprośzeniu, z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp.
5. Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp. (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia), ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. W przypadku wyboru oferty Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą w formie Spółki Akcyjnej, część komparacyjna umowy poświęcona Wykonawcy, będzie obejmować wszelkie informacje wymagane przez art. 374 § 1 KSH.
7. Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
8. Na wniosek Wykonawcy dopuszcza się zawarcie umowy w formie korespondencyjnej, w takim przypadku za termin zawarcia umowy uznaje się datę wpływu odesłanych przez wykonawcę umów do zamawiającego czyli chwilę z którą zamawiający będzie mógł zapoznać się z oświadczeniem woli wykonawcy.
9. **Formalności jakie musi dopełnić Wykonawca przez zawarciem umowy (Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania dokumentów wymienionych poniżej drogą mailową na adres email Zamawiającego):**
 - a) jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie (Konsorcjum/ Spółka cywilna) zostanie wybrana - przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców w trakcie wykonania zamówienia, w przypadku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie Spółki cywilnej - umowę Spółki;
 - b) **Listę autoryzowanych stacji obsługi pojazdów zgodnie z WTT - zał. nr 5A-B do Zaprośzenia.**
 - c) Wykonawca zobowiązany jest przekazać niezbędne, wymagane przez Zamawiającego informacje w celu sporządzenia umowy:
 - dane kontaktowe Wykonawcy, tj. nr telefonu, nr faxu, adres e-mail (§ 4 ust. 2 projektu umowy)
10. Jeżeli wybrany Wykonawca nie dostarczy w wyznaczonym terminie dokumentów, do których złożenia został wezwany przez Zamawiającego, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy. W takim przypadku Zamawiający postąpi zgodnie z pkt XV ppkt 6 Zaprośzenia.

XVI. INFORMACJE DODATKOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zaprośzeniu mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp. nie stanowią inaczej – art. 14 ustawy Pzp.
3. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy Pzp.: „Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.”
4. Celem udzielenia zamówienia publicznego, Zaprośzony zostanie jeden Wykonawca wyłoniony przez Zamawiającego tj.: Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu zamierza najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeśli wykonawca o którym mowa powyżej uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył najwyżej ocenioną ofertę, spośród pozostałych ofert.
5. Przedmiotowe Zaprośzenie nie stanowi oferty w rozumieniu ustawy Kodeksu Cywilnego.

XVII. OCHRONA INFORMACJI

Wykonawca jest zobowiązany traktować, jako poufne wszelkie informacje związane z funkcjonowaniem Zamawiającego, oraz dotyczące zastosowanych w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia rozwiązań, w których posiadanie wszedł w trakcie wykonywania zawartej umowy lub w z związku z wykonywaną umową. Pozyskanych informacji Wykonawca nie może użyć do innych celów niż związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz nie może ujawniać ich osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Informacje te mogą być ujawnione tylko pracownikom Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zaprośzeniu mają zastosowanie przepisy Ustawy o ochronie informacji niejawnych.

XVIII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPROŚZENIA

1. Zał. nr 1A-B do Zaprośzenia - Formularz ofertowy oddzielnie dla każdej części;
2. Zał. nr 2 do Zaprośzenia - JEDZ
3. Zał. nr 3 do Zaprośzenia - Wykaz wykonanych dostaw (wzór);
4. Zał. nr 4 do Zaprośzenia – Projekt Umowy;
5. Zał. nr A-B do Zaprośzenia - Wymagania taktyczno – techniczne (WTT) oddzielnie dla każdej części.

XX. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO”) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), Zamawiający informuję, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawcy przetwarzanych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp. jest **Komendant Wojewódzki Policji w Gorzowie Wlkp.**, z siedzibą w Gorzowie Wlkp. 66-400, ul. Kwiatowa 10,
- dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp. – e-mail: iod.kwp@go.policja.gov.pl, telefon: 957 381 070;
- dane osobowe Wykonawców przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami danych osobowych Wykonawców będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawców danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawców nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany, w tym profilowaniu, stosownie do art. 22 RODO;
- Każdy Wykonawca ma prawo do:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ich danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych Jego dotyczących narusza przepisy RODO;
- Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wyjaśnienie:

* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Gorzów Wlkp., dnia 13.02.2019r.

Z A M A W I A J Ą C Y

Opr.
Tomasz Cieśla