

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Nazwa zadania:** Kompleksowa obsługa konserwacyjno - serwisowa dla urządzeń dźwigowych zainstalowanych w obiektach należących do DCRO - Sp. z o.o.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi pn.: „**Kompleksowa obsługa konserwacyjno - serwisowa dla urządzeń dźwigowych zainstalowanych w obiektach należących do DCRO – Sp. z o.o.**” w ramach której Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1.1. Konserwacji urządzeń wraz z całodobowym pogotowiem dźwigowym.
- 1.2. Prowadzenia całodobowego Pogotowia dźwigowego we wszystkie dni tygodnia, w tym niedziele i święta oraz dni ustawowo wolne od pracy. Szczegółowe warunki pogotowia określa ust. 7
- 1.3. Wykonywania stałej konserwacji urządzeń dźwigowych wyszczególnionych w ust. 6.
- 1.4. Konserwacji urządzeń dźwigowych przez okres jednego roku **raz w miesiącu** (rozpoczynając od miesiąca maja 2022 r.), oprócz zgłoszonych awarii.
- 1.5. Okazania się przed Zamawiającym aktualnymi uprawnieniami do konserwacji dźwigów wydanymi przez UDT oraz aktualnym świadectwem kwalifikacyjnym, uprawniającym do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci o napięciu do 1 KV.
- 1.6. Pokrycia koszt zakupu niezbędnych materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych **nie przekraczających 10% miesięcznej wartości umowy**.
- 1.7. Kod CPV:  
50750000-7 - Usługi w zakresie konserwacji wind

2. **Miejsce realizacji:**

Dolnośląskie Centrum Rehabilitacji i Ortopedii Sp. z o.o. w Kamiennej Górze, ul. J. Korczaka 1, 58-400 Kamienna Góra

3. **Termin wykonania zamówienia:**

12 miesięcy

4. **Obowiązki Wykonawcy:**

- 4.1. Utrzymanie dźwigów w stanie technicznym zapewniającym ich maksymalną sprawność oraz bezpieczną i bezawaryjną eksploatację.
- 4.2. Utrzymanie urządzeń w stałym ruchu z wyłączeniem postojów niezbędnych do wykonania przeglądów, konserwacji i wszelkich remontów.
- 4.3. Wykonywanie obowiązkowych przeglądów i konserwacji zgodnie z DTR urządzenia i przepisami o budowie i eksploatacji urządzeń dźwigowych (UTB).
- 4.4. Wymiana drobnych części urządzenia, tj. żarówki, naklejki, części elektryczne nie przekraczające 10% wysokości miesięcznej konserwacji danego urządzenia.
- 4.5. Wykonawca ma obowiązek uczestniczyć w badaniach dźwigów przeprowadzonych przez UDT.
- 4.6. Cena za konserwację dźwigu przysługuje w 100 %, jeżeli sprawna i bezpieczna eksploatacja przebiega w ciągu całego miesiąca. Za każdy dzień postoju dźwigu cena zostanie pomniejszona o 1/30 ceny konserwacji miesięcznej pod warunkiem, że konserwator został powiadomiony przez użytkownika (za dzień postoju liczy się przestój trwający nie mniej niż 12 godzin dziennych).
- 4.7. Uszkodzenia (awarie) będą usuwane w ciągu najbliższych 6 godzin od chwili zgłoszenia.
- 4.8. Zgłoszenia awarii przekazywane są na adres email lub telefonicznie do Wykonawcy
- 4.9. W zakres zwykłej konserwacji nie wchodzi następujące prace:
  - 4.9.1. będące skutkiem: naturalnego zużycia elementów dźwigów, dewastacji, awarii powstałe w wyniku złej eksploatacji (obsługi),
  - 4.9.2. remonty, modernizacje, prace malarskie i budowlane,

- 4.9.3. wymiany kabin, drzwi szybowych i kabinowych, lin nośnych, linek ogranicznika prędkości, kół ciernych, kół zdawczych, elementów przekładni, silnika wciągarki, tablic i instalacji sterowania i głównego zasilania energii elektrycznej, kabli zwisowych – sterowniczych oraz przewodnic.
- 4.10. Pomiary elektryczne będą wykonane na bieżąco zgodnie z przepisami i potrzebami eksploatacyjnymi dźwigów.
- 4.11. Podstawowe materiały eksploatacyjne użyte do bieżącej konserwacji dostarczy Wykonawca i uwzględnione są one w wynagrodzeniu (cenie ofertowej).
- 4.12. Rozliczenie za wykonane prace wymienione w punkcie 5.9 będzie dokonane na podstawie cen zakupu oraz składników cenotwórczych określonych w Załączniku nr 5 zapytania ofertowego.
5. **Wykaz urządzeń dźwigowych funkcjonujących w obiektach DCRO Sp. z o.o. w Kamiennej Górze.**

## **PAWILON I**

### **1. Dźwig szpitalny PAWILON I Q-1000kg**

- typ: SWE 2.19 Obsługa konserwacyjno- serwisowa
- udźwig: 1 000 kg
- wytwórca: WFDŻ „TRANSLIFT” Warszawa
- rok bud.: 1994
- napęd: elektryczny
- liczba przystanków 4
- kabina przelotowa: nie

### **2. Dźwig szpitalny PAWILON I Q-1650kg**

- typ: OB1650H
- udźwig: 1 650 kg
- wytwórca: LWDO LIFT SERVICE S.A.
- rok bud.: 2010
- napęd: hydrauliczny
- liczba przystanków 8
- kabina przelotowa: tak

## **PAWILON II**

### **3. Dźwig szpitalny PAWILON II A Q 1600kg**

- typ: P06E0599
- udźwig: 1 600 kg
- wytwórca: LINDE
- rok bud.: 2006
- napęd: elektryczny
- liczba przystanków 5
- kabina przelotowa: tak

### **4. Dźwig szpitalny PAWILON IIA Q 1000 kg**

- typ: SH.1000-T/T-N
- udźwig: 1 000 kg
- wytwórca: PPUD „DŹWIGPOL” S.A.
- rok bud.: 2001
- napęd: elektryczny
- liczba przystanków 4
- kabina przelotowa: nie

### **5. Dźwig towarowy BKG PAWILON IIB (towarowy mały)**

- typ: BKG 100 45/4
- udźwig: 100 kg
- wytwórca: BKG – (montaż ZED R.Binder Boguszów-Gorce)
- rok bud.: 2004

- ilość przystanków: 2

**6. Usługa pogotowia dźwigowego**

- 6.1. Usługa będzie polegała na całodobowym dyżurze w niedziele i święta oraz dni ustawowo wolne od pracy, a także w godzinach 16:00 do 8:00 w dni powszednie.
- 6.2. Zakres usługi obejmuje utrzymanie dźwigów szpitalnych w ruchu ciągłym i usuwanie awarii oraz uwolnienia osób w godz. od 16:00 do godz. 8:00 dnia następnego oraz całodobowo w dni wolne od pracy i święta. Powstałe w czasie dyżuru większe usterki zostaną naprawione w trakcie konserwacji bieżącej.
- 6.3. Czas interwencji: do 6 godzin od chwili zgłoszenia.

**7. Szkolenie dla pracowników zatrudnionych przez Zamawiającego**

- 7.1. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia personelu Zamawiającego (do 20 osób w tym pracownicy ochrony, konserwatorzy, osoby odpowiedzialne za utrzymaniu ciągłości ruchu) z zakresu:
  - 7.1.1. Uwalniania osób w przypadku zakleszczenia windy
  - 7.1.2. Procedury postępowania dla usterek, których usunięcie nie wymaga wiedzy specjalistycznej
  - 7.1.3. Wskazania elementów, które należy sprawdzić przed zgłoszeniem awarii
- 7.2. Wykonawca sporządzi dokumentację ze szkolenia w postaci instrukcji postępowania, którą przekaże w formie papierowej (1 egzemplarz) oraz edytowalnej w formacie dokumentu tekstowego