|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**Szczecin, dnia 19 lipca 2022r**

**ZP/220/53/22**

**Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: ” Ochrona osób i mienia, obserwacja monitoringu wizyjnego, dozór sygnałów systemów alarmowych, obsługa centrali telefonicznej, konwojowanie (transportowanie) środków pieniężnych”**

**Modyfikacja swz nr 1**

Zamawiający , zgodnie z art. 137 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.2019 t.j. z dnia 2019.10.24 Zamawiający dokonuje poniższej modyfikacji treści swz:

1. W Rozdziale II (opis przedmiotu zamówienia oraz warunków jego realizacji) wykreśla się w z całości pkt II (Przedmiot zamówienia Wykonawca będzie realizował za pomocą następujących posterunków) i w to miejsce wprowadza się pkt II w następującym brzmieniu:

***„II******Przedmiot zamówienia Wykonawca będzie realizował za pomocą następujących posterunków:***

|  |
| --- |
| **Przez cały okres obowiązywania umowy** |
| **Posterunek nr 1** |
| 1. | SPSK-2 Szczecin | Portiernia Główna/ Brama główna  | od godz. 06:00do godz. 18:00 | Dwóch pracowników ochrony, z których co najmniej jeden jest wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. |
| 2. | SPSK-2 Szczecin | Portiernia Główna/ Brama główna | od godz. 18:00do godz. 06:00 | Dwóch pracowników ochrony, z których co najmniej jeden jest wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej. |
| 3 | SPSK-2 Szczecin | Portiernia Główna/ Brama główna | od godz. 6:00do godz. 16:00 (tylko w dni robocze) | Jeden pracownik ochrony. |
| **Dodatkowo do dnia 31.10.2022 r.** |
| **Posterunek nr 2** |
| 4.  | SPSK-2 Szczecin | Budynek A (posterunek wewnętrzny) | od godz. 06:00do godz. 18:00 | Jeden pracownik ochrony. |
| 5. | SPSK-2 Szczecin | Budynek A (posterunek wewnętrzny) | od godz. 18:00do godz. 6:00 | Jeden pracownik ochrony. |
| W przypadku zaistnienia konieczności zorganizowania doraźnego posterunku/doraźnych posterunków w innym miejscu, Wykonawca zobowiąże się do ich uruchomienia po uzgodnieniach z Zamawiającym. |

**W załączeniu Zamawiający przekazuję zmienioną swz (zmiana zaznaczona kolorem czerwonym)**

 ***Z poważaniem***

 ***Dyrektor SPSK-2***

 ***/podpis w oryginale/***

***Sprawę prowadzi:***

***Przemysław Frączek***

***Tel. 91 466 1087***