IN.272……..2024

Umowa

zawarta w dniu …….. 2024 roku w Stęszewie

Pomiędzy Gminą Stęszew, NIP 7773141373 reprezentowaną przez Burmistrza Gminy
Włodzimierza Pinczaka, zwaną dalej Zamawiającym,

a

…………………………..

zwanym dalej łącznie Wykonawcą.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości większej niż progi unijne realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” na dostawę polegające na wykonaniu zadania pn. „Wprowadzenie systemu zdalnego odczytu i monitoringu zużycia wody na terenie Gminy Stęszew.”

**Zadanie realizowane jest w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.**

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usług polegających na wprowadzeniu systemu zdalnego odczytu i monitoringu zużycia wody na terenie Gminy Stęszew.
2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie robót zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, dalej zwaną „Dokumentacja Zamówienia”, dostarczonymi przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie prace związane z realizacją przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganymi kwalifikacjami, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, obowiązującymi normami oraz wydanymi warunkami lub pozwoleniami technicznymi i prawnymi, a także zasadami BHP, przepisami ochrony przeciwpożarowej oraz przepisami dotyczącymi ochrony środowiska.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem inwestycji oraz z przekazanymi przez Zamawiającego dokumentami dotyczącymi przedmiotu Umowy, w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia, i nie wnosi do nich żadnych uwag.
5. Wykonawca ma obowiązek wykonać również, o ile będą konieczne dla należytego wykonania przedmiotu Umowy, wszelkie prace, niezbędne z punktu widzenia celu, jakiemu przedmiot Umowy ma służyć.
6. Wykonawca zobowiązuje się nadto do uzyskania, z odpowiednim wyprzedzeniem, w tym działając w charakterze pełnomocnika Zamawiającego, wszystkich innych niż wskazane bezpośrednio w Umowie warunków, decyzji, pozwoleń, zezwoleń i uzgodnień, w tym uzgodnień z gestorami sieci, jeżeli ich uzyskanie będzie konieczne dla wykonania Umowy, w tym w szczególności wykonania robót. W przypadku, jeżeli któryś z ww. dokumentów wymagał będzie wykonania osobnej dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest taką dokumentację opracować lub o nią wystąpić do właściwego organu.
7. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszystkie niezbędne informacje i ma pełną wiedzę co do zakresu przedmiotu Umowy, trudności, ryzyka oraz wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wpłynąć na realizację Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, wymagane uprawnienia oraz potencjał techniczny, ekonomiczny i kadrowy niezbędny do wykonania przedmiotu Umowy.

**§ 2. Przedstawiciele Stron**

1. Zamawiający wskazuje ………………, adres e-mail: ………….. jako swojego przedstawiciela upoważnionego do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją Umowy, w szczególności do dokonywania odbiorów poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy. Przedstawiciel Zamawiającego nie jest jednak upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
2. Wykonawca wskazuje ………………….. jako swojego przedstawiciela na potrzeby realizacji Umowy. Przedstawiciel Wykonawcy jest upoważniony do dokonywania w imieniu Wykonawcy wszelkich czynności faktycznych i prawnych związanych z realizacją Umowy, w tym także do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
3. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy przekaże Zamawiającemu dane kontaktowe ewentualnych innych osób upoważnionych przez Wykonawcę do reprezentowania go w kwestiach merytorycznych (wraz z wskazaniem zakresu ich umocowania), związanych z dokonywaniem wszelkich wiążących ustaleń dotyczących wykonywania Przedmiotu Umowy (bez prawa wprowadzania zmian do zawartej Umowy).
4. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy przekaże Zamawiającemu wykaz wszystkich osób pełniących poszczególne funkcje związane z realizacją Umowy.
5. Strony dopuszczają możliwość komunikowania się drogą pisemną oraz przy użyciu poczty elektronicznej. Komunikacja pocztą elektroniczną nie obejmuje dokonywania odbioru poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy ani wprowadzania zmian Umowy, dla których to czynności zastrzega się formę pisemną pod rygorem nieważności. Dopuszcza się elektroniczną formę podpisywania dokumentów w formie podpisów kwalifikowanych.
6. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego informowania się o każdej zmianie swoich danych teleadresowych oraz zmianie danych kontaktowych swoich przedstawicieli i ewentualnych innych osób upoważnionych do ich reprezentacji w kwestiach merytorycznych, tj. wskazanych powyżej. W przypadku zaniechania tego obowiązku, korespondencję dostarczoną na dotychczasowy adres poczty tradycyjnej lub elektronicznej uznawać się będzie za doręczoną.
7. Strony ustalają, że zmiana przedstawicieli wskazanych powyżej nie stanowi zmiany Umowy, jednakże wymaga powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 3. Termin realizacji**

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji umowy:
2. przedmiot umowy zostanie zrealizowany przez Wykonawcę w terminie do dnia 15.03.2025 r.;
3. zakończenie realizacji Przedmiotu Umowy (wykonanie wszystkich zobowiązań umownych) ustala się do dnia 15.03.2025 r., przy czym termin ten jest zastrzeżony na korzyść Zamawiającego (art. 457 Kodeksu cywilnego);
4. przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie ze szczegółowym harmonogramem rzeczowo finansowym. Harmonogram zostanie ustalony po podpisaniu Umowy. Wykonawca ma obowiązek przystąpić do uzgodnienia harmonogramu z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu Umowy i przedłożyć Zamawiającemu harmonogram najpóźniej w ciągu trzech dni od dnia jego ustalenia;
5. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia uaktualniony harmonogram rzeczowo-finansowy (dalej: HRF) w terminie do 7 dni od dnia uzgodnienia zmian do harmonogramu;
6. Wykonawca ma obowiązek doprowadzić, przy współdziałaniu Zamawiającego (z zachowaniem wszelkich przewidzianych Umową terminów na podjęcie przez Zamawiającego czynności poprzedzających dokonanie odbioru), do dokonania przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, na zasadach określonych Umową, odbioru Przedmiotu Umowy lub jego odpowiedniej części.
7. Za termin wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, uznaje się termin, w którym przedmiot Umowy zostanie przekazany Zamawiającemu i odebrany przez niego na podstawie końcowego protokołu odbiorczego potwierdzającego wykonanie usługi stanowiącego przedmiot Umowy zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją, Umową i zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami, usunięcie przez Wykonawcę wszelkich istotnych usterek i wad, uporządkowanie terenu prac oraz terenu wykorzystywanego przez Wykonawcę w trakcie wykonywania Umowy, wykonanie kompletnej dokumentacji powykonawczej, a także dostawę lub montaż oraz uruchomienie urządzeń określonych w dokumentacji i Specyfikacji Warunków Zamówienia. Powyższe zostanie potwierdzone przez Kierownika oraz przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego. Jeżeli w trakcie czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z uwagi na niewykonanie wszystkich czynności o jakich mowa wyżej, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.

**§ 4. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy w toku realizacji robót**

1. Wykonawca, w ramach realizacji robót, zobowiązany jest do:
2. zapewnienia zgodnie z przepisami i faktycznymi wymaganiami warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa pożarowego zarówno na terenie prowadzonych prac, jak i w innych sytuacjach pozostających w związku z prowadzonymi pracami, a w szczególności do odpowiedniego zabezpieczenia terenu prowadzonych prac, aby nie stanowił zagrożenia dla osób trzecich;
3. zminimalizowania uciążliwego wpływu prowadzonych prac na otaczające środowisko i sąsiednich użytkowników;
4. przedkładanie do akceptacji Zamawiającego propozycji rozwiązań materiałowych w postaci wypełnionej Karty Zatwierdzenia Materiałów i Urządzeń; do wykazu Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumenty, takie jak: karty techniczne, aprobaty techniczne, niezbędne do weryfikacji, czy zaproponowane materiały spełniają wymagania Zamawiającego oraz dokumenty dopuszczające do stosowania; w przypadku wykrycia przez Zamawiającego niezgodności z dokumentacją, zaproponowanych przez Wykonawcę materiałów, o których mowa powyżej, Wykonawca przedstawi poprawiony wykaz odpowiednio do zastrzeżeń Zamawiającego;
5. prowadzenia robót oraz poruszania się wyłącznie po terenie przekazanym przez Zamawiającego;
6. właściwego zabezpieczenia, każdorazowo po zakończonym dniu pracy, terenu robót oraz materiałów i środków produkcji niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy przed uszkodzeniami, kradzieżą, dostępem osób trzecich;
7. utrzymywania terenu prac oraz otoczenia w należytym stanie i usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków oraz śmieci. Wykonawca jest wytwórcą oraz posiadaczem wszystkich odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779 z późn. zm.), powstałych w związku z realizacją Umowy i jest zobowiązany do ich zagospodarowania. Wykonawca zobowiązuje się do postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie o odpadach oraz innymi wymaganiami prawa z zakresu ochrony środowiska (m.in. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 z późn. zm.), w tym do prowadzenia ewidencji wytworzonych odpadów, do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów oraz posiadania dokumentów potwierdzających odbiór odpadów przez przedsiębiorcę, który postępuje z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi we właściwych przepisach prawnych;
8. przeszkolenia, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, ale nie później niż w terminie określonym odpowiednio w § 3 ust. 1 pkt 1, personelu obsługi i personelu technicznego Zamawiającego w zakresie obsługi i konserwacji zamontowanych urządzeń (maksymalnie 10 osób dla każdego rodzaju urządzeń);
9. przekazywania Zamawiającemu dokumentów umożliwiających Zamawiającemu prawidłowe użytkowanie urządzeń i wyposażenia, ich ewidencjonowanie w rejestrach środków trwałych oraz rozliczanie finansowo-księgowe;
10. rozliczanie się z Zamawiającym z demontowanych materiałów i urządzeń podlegających odzyskowi;
11. wykonanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w dwóch egzemplarzach, zgodnie z wytycznymi i przekazanie jej Zamawiającemu;
12. sporządzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót (zwanego dalej HRF), realizacji robót będących przedmiotem Umowy zgodnie z HRF oraz do dokonywania aktualizacji HRF na polecenie Zamawiającego w przypadku zmiany źródeł finansowania Inwestycji lub wysokości finansowania w czasie trwania Umowy;
13. stosowania podczas realizacji robót wyłącznie wyrobów i materiałów posiadających aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie;
14. dostarczenia niezbędnych próbek materiałowych i wzorów na żądanie Zamawiającego, również wtedy, gdy materiał jest zgodny z dokumentacją;
15. uzyskania wszelkich niezbędnych zezwoleń, dopuszczeń, uzgodnień, licencji oraz ponoszenia wymaganych opłat potrzebnych do prowadzenia prac zabezpieczających, transportowych, wytwarzania, transportu, składowania odpadów na składowiskach oraz ich utylizacji, zajęcia pasa drogowego;
16. odpowiedzialności za stan i kompletność zabezpieczeń technicznych i oznakowania placu robót; Wykonawca na bieżąco, przez czas realizacji Umowy, dokonuje ich kontroli oraz wymiany i uzupełnień, jeżeli stwierdzi ich zły stan lub niekompletność. Czynności te Wykonawca podejmuje własnym staraniem i na swój koszt;
17. dokonywania w okresie gwarancji przeglądów konserwacyjnych, serwisu i napraw wbudowanych materiałów oraz urządzeń oraz wymiany materiałów eksploatacyjnych w tych urządzeniach, które wymagane są przez ich producentów, odpowiednie urzędy lub obowiązujące przepisy prawa w okresie udzielonej gwarancji przez Wykonawcę zgodnie z harmonogramem gwarancyjno-serwisowym, sporządzonym przez Wykonawcę oraz załączonym do dokumentacji powykonawczej;
18. uzgadniania z Zamawiającym oraz informowania z wyprzedzeniem, co najmniej 5 dni roboczych, inspektora nadzoru o konieczności dokonania przerw zasilania we wszelkie media obiektów Zamawiającego;
19. uczestniczenia w spotkaniach informacyjno-koordynacyjnych w terminie wyznaczonym przez inwestora;
20. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie wykonywanych prac i/lub w związku z tymi pracami.
21. Zamawiający zobowiązuje się do:
22. zatwierdzenia lub wniesienia uwag do propozycji materiałowych w terminie do 7 dni;
23. sprawowania nadzoru inwestorskiego nad realizacją przedmiotu Umowy;
24. prowadzenia czynności odbiorów robót zanikających, częściowych i końcowego w zakresie objętym przedmiotem Umowy;
25. weryfikacji dokumentacji powykonawczej;
26. udzielania Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw koniecznych do uzyskania decyzji administracyjnych, prowadzenia uzgodnień, etc.
27. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że osoby wskazane przez niego na potrzeby wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów oceny ofert będą brały stały, aktywny, bieżący udział w realizacji przedmiotu Umowy i będą realnie wykonywały wszystkie obowiązki związane z przypisanymi im funkcjami, w szczególności zaś, że osoby wskazane w ramach kadry zarządzającej będą uczestniczyły w spotkaniach informacyjno-koordynacyjnych.

**§ 5. Obowiązek zawarcia umowy o pracę**

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji czynności w zakresie wykonywania robót objętych przedmiotem zamówienia jedynie przy udziale osób, które będą zatrudnione na podstawie o umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.). Wymóg ten nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie.

2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania na każde pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie do 3 dni roboczych, aktualnego wykazu osób, o których mowa w ust. 1 wraz ze wskazaniem sposobu zatrudnienia, dokumentami potwierdzającymi bieżące opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne oraz oświadczenia wykonawcy o zatrudnieniu tych osób na podstawie umowy o pracę.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania na każde żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych – poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę pracowników.

**§ 6. Odbiór robót**

1. Wykonawca zawiadomi odrębnym pismem do Zamawiającego o gotowości do przekazania przedmiotu Umowy Zamawiającemu i dokonania odbioru końcowego.

2. Zamawiający będzie dokonywał następujących odbiorów:

1. odbiór końcowy przedmiotu Umowy – na zasadach i w terminach określonych w ust. 3-5;

3. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego przedmiotu Umowy w terminie 10 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę Zamawiającemu gotowości do odbioru, o ile nie zakwestionuje osiągnięcia gotowości. Z czynności odbioru końcowego przedmiotu Umowy sporządzany jest protokół, podpisywany przez przedstawicieli Zamawiającego, przy udziale przedstawicieli Wykonawcy.

4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu razem z wnioskiem o dokonanie odbioru przedmiotu Umowy:

1. kompletną dokumentację powykonawczą;
2. odpowiednie atesty, deklaracje, aprobaty techniczne, certyfikaty, świadectwa jakości oraz gwarancje producentów na zastosowane materiały.
3. wszelkie protokoły/opinie/stanowiska
4. wszelkie inne dokumenty (w tym oświadczenia Kierownika) konieczne do uruchomienia usługi.

Zamawiający dokona weryfikacji kompletności i zawartości dokumentów wymienionych w ust. 4. W przypadku negatywnej oceny, Zamawiający upoważniony jest do zakwestionowania gotowości do odbioru oraz do odmowy przystąpienia do odbioru.

5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) w przypadku wad nadających się do usunięcia, Zamawiający może odpowiednio:

a) w przypadku nieistotnych wad, w tym w szczególności wad nie mających wpływu na użytkowanie, a które Wykonawca zobowiązuje się usunąć w terminie 10 dni roboczych, Zamawiający może dokonać odbioru końcowego; po usunięciu wad nieistotnych, Zamawiający dokona, przy udziale Wykonawcy, odbioru usunięcia wad, sporządzając protokół odbioru usunięcia wad nieistotnych;

b) w przypadku istotnych wad, w tym w szczególności mających wpływ na na użytkowanie, Zamawiający wyznacza termin usunięcia wad, nie dłuższy jednak niż 14 dni roboczych (okres ten w wyjątkowych okolicznościach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego); niezwłocznie po wywiązaniu się przez Wykonawcę z powyższego obowiązku (tj. wykonanie zaległych prac oraz/lub usunięcie wad) zostanie wyznaczony nowy termin dokonania odbioru końcowego;

2) w przypadku wad nienadających się do usunięcia, Zamawiający może odpowiednio:

a) jeżeli możliwe jest użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem –obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem – odstąpić od Umowy na zasadach ogólnych.

6. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wszystkich wad, usterek i braków w odpowiednich uzgodnionych terminach, zgodnie z ust. 5, Zamawiający – niezależnie od innych środków przewidzianych w Umowie – może zlecić osobom trzecim usunięcie wad i usterek oraz wykonanie niezrealizowanych robót na koszt i ryzyko Wykonawcy – bez upoważnienia sądu.

**§ 7. Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy wskazanego w § 1 ustala się łączne ryczałtowe wynagrodzenie, ustalone na podstawie oferty Wykonawcy, w wysokości: **……zł (słownie:….. złotych ../100**) netto, ………..zł (słownie:……….) brutto, w tym ……… zł (słownie:……… podatku VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pozostanie niezmienne w całym okresie obowiązywania Umowy i obejmuje: wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z realizacją Umowy, w tym między innymi, ale nie wyłącznie, koszty zaplecza, koszty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, wszelkich dostaw objętych Umową, ich serwisu, kosztów wykonania obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi, wszystkie opłaty, podatki (w tym podatek od towarów i usług), wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich oraz koszty wszystkich niezbędnych do realizacji zadania ubezpieczeń.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi za pomocą zaliczki oraz jednej płatności końcowej. Fakturę końcową Wykonawca wystawi po dokonaniu odbioru końcowego wykonania robót.
4. Wykonawca inwestycji zapewnia finansowanie Inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Wnioskodawcy, na czas poprzedzający wypłatę z Promesy Dofinansowania Inwestycji z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład – Program Inwestycji Strategicznych nr ………..
5. Prawidłowo wystawione faktury VAT zostaną zapłacone w terminie do 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
6. Faktura za roboty każdorazowo powinna uwzględniać rozbicie wartościowe na części przedmiotu Umowy zgodnie z wytycznymi dotyczącymi sporządzania HRF, a także podział na kategorie robót zgodnie z tymi wytycznymi. Podstawą dla wystawienia faktury jest HRF obejmujący okres objęty fakturą i narastającą od początku robót, z zastrzeżeniem ust.1 Umowy.
7. Jeżeli do realizacji Umowy Wykonawca zatrudnia podwykonawców, to jest zobowiązany każdorazowo załączyć do wystawionej przez siebie faktury VAT:
8. zestawienia należności dla wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców z określeniem ich nazw, adresów, numerów kont bankowych oraz kwot wymagalnych do zapłaty z tytułu wykonanych i odebranych prac;
9. kopie wystawionych przez nich faktur;
10. oświadczenia podwykonawców (dalszych podwykonawców), podpisane przez osoby uprawnione do ich reprezentacji, złożone, nie wcześniej, niż w dniu wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawców, wynikającymi z umowy podwykonawstwa;
11. protokół odbioru wykonanych robót podpisany przez Wykonawcę i podwykonawcę.
12. Warunkiem zapłaty końcowej faktury VAT Wykonawcy jest przedłożenie przez Wykonawcę w terminie 10 dni roboczych przed terminem płatności faktury VAT oświadczeń wszystkich zgłoszonych podwykonawców i dalszych podwykonawców uczestniczących, w jakimkolwiek zakresie, w realizacji przedmiotu Umowy przez cały okres jego wykonywania, potwierdzających, że otrzymali pełne wynagrodzenie za roboty, usługi, w tym dokumentację projektowo-kosztorysową, lub dostawy wykonane w okresie realizacji przedmiotu Umowy wraz z oświadczeniem Wykonawcy, że te dokumenty przedstawił dla wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy.
13. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązków wskazanych w ust. 8-9 lub wywiązania się częściowego, Zamawiający wstrzymuje się z płatnością faktury VAT lub części tej faktury do czasu uzupełnienia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów (wierzytelność wykonawcy jest traktowana jako niewymagalna).
14. Wykonawca jest odpowiedzialny za zapłatę należnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
19. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
20. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
21. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub pokrywa ją z zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożonego przez Wykonawcę.
23. Dla instalowanych urządzeń, stanowiących odrębne środki trwałe[wg Klasyfikacji Środków Trwałych – na podstawie Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 października 2016 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (KŚT) (Dz. U. poz. 1864)] oraz dla dostarczanych elementów wyposażenia, Wykonawca zobowiązany jest przedstawiać Zamawiającemu wykazy umożliwiające ich wprowadzanie do wewnętrznej ewidencji majątku, zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217).
24. Dla instalowanych urządzeń i dostarczanych elementów wyposażenia Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie dokumenty warunkujące prawidłowe ich użytkowanie, a w tym przede wszystkim instrukcje użytkowania i dokumentacje techniczno-ruchowe (DTR) opracowane przez producenta.
25. Wykazy, o których mowa w ust. 18 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie zestawień tabelarycznych.
26. Dokumenty wskazane w ust. 18 i 19 Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą, która zawiera rozliczenie finansowe za te dostawy. Niewywiązanie się z obowiązku określonego w zdaniu pierwszym stanowi podstawę dla Zamawiającego do odmowy zapłaty wynagrodzenia wynikającego z tej faktury.
27. Warunkiem zapłaty jest uwidocznienie numeru rachunku Wykonawcy w Wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdyby żaden numer rachunku Wykonawcy nie widniał w Wykazie w dniu wymagalności płatności, Wykonawcy nie należą się odsetki za zwłokę ani kary umowne.
28. Przy dokonywaniu płatności za nabyte towary lub usługi nie wymienione w załączniku nr 15 do ustawy podatku od towarów i usług, gdy kwota należności wynikająca z faktury jest niższa niż 15 000 zł brutto oraz gdy na fakturze nie umieszczono adnotacji „mechanizm podzielonej płatności”. Gmina zastrzega sobie prawo do zapłaty przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności.

**§ 8. Zaliczka**

1. Zamawiający przewiduje udzielenie Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania przedmiotu Umowy w łącznej wysokości **2 % kwoty brutto**, o której mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy.

2. Wniesienie zabezpieczenia zaliczki, o którym mowa w art. 442 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie jest wymagane.

3. Wykonawca, w terminie do 14 dni licząc od dnia zawarcia niniejszej Umowy, wystawi i doręczy Zamawiającemu fakturę zaliczkową, stanowiącą podstawę do wypłaty zaliczki przez Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje wypłacić zaliczkę w wysokości wskazanej w ust. 1 w terminie do 21 (słownie: dwudziestu jeden) dni, licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury zaliczkowej.

4. Za dzień zapłaty zaliczki, o której mowa w ust. 1 Strony przyjmują dzień obciążenia kwotą zaliczki rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu zaliczki w terminie wskazanym przez Zamawiającego i na jego pisemne wezwanie, jeżeli:

1) Wykonawca, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy przez okres co najmniej 21 dni, licząc od dnia podpisania Umowy,

2) Zamawiający odstąpił od niniejszej Umowy w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6. Wystawiona przez Wykonawcę faktura końcowa, powinna spełniać wymagania określone w art. 106f ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.)

**§ 9. Waloryzacja**

1. Na podstawie art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych ustala się, że po upływie 6 miesięcy obowiązywania Umowy, w przypadku gdy z opublikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statycznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w danym miesiącu, wynikać będzie, iż wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w porównaniu z miesiącem w którym zawarto Umowę, wzrośnie lub spadnie o więcej niż 10%, każdej ze Stron przysługiwać będzie prawo do żądania odpowiednio zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy lub jego obniżenia (waloryzacja), przy czym jedynie o 50% różnicy pomiędzy wskaźnikiem z miesiąca waloryzacji a wskaźnikiem z miesiąca odniesienia. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy następuje przy tym ze skutkiem od pierwszego dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego, co oznacza, iż wynagrodzenie za dostawy zakończone (wykonane i odebrane) przed skutkiem waloryzacji nie ulega zmianie. Podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy jest także wyłączone w stosunku do dostaw, które zgodnie z postanowieniami Umowy powinny być zakończone, a zakończone w terminie nie zostały z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie postanowień niniejszego ustępu następować może nie częściej niż 1 raz na 12 miesięcy kalendarzowych. Zamawiający dopuszcza przy tym maksymalną zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, następującą w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu w całym okresie obowiązywania Umowy, w wysokości 15%.

 2. Wykonawca, w razie zmiany jego wynagrodzenia odpowiednio do ust. 1, zobowiązany jest do analogicznej zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

**§ 10. Klauzule adaptacyjne**

1. Zamawiający przewiduje:
2. przedłużenie terminu wykonania przedmiotu Umowy lub określonych Umową terminów pośrednich, jeżeli niemożność dotrzymania pierwotnego terminu stanowi konsekwencję:
3. przyczyn zależnych od Zamawiającego, organów administracji, innych osób lub podmiotów, za których działania nie odpowiada Wykonawca;
4. okoliczności niezależnych od Stron (w tym siły wyższej) o ile będą one miały realny wpływ na możliwość wykonania Umowy w terminie;
5. warunków atmosferycznych niepozwalających na realizację robót, dla których określona odpowiednimi normami technologia wymaga właściwych warunków atmosferycznych lub takich, które uzasadniają ograniczenie pracy personelu wykonawczego na podstawie przepisów BHP lub pisemnych zaleceń koordynatora BHP;
6. zmiany przez podmiot finansujący harmonogramu wypłaty środków ze środków unijnych oraz dotacji, w tym w szczególności w przypadku zawieszenia realizacji Umowy,
7. zawarcia umowy w sprawie zamówień o jakich mowa w art. 214 ust.1 pkt 8 PZP w zakresie niezbędnym do realizacji dodatkowych zobowiązań Wykonawcy lub w zakresie w jakim realizacja zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 PZP wpływa na realizację przedmiotu Umowy.

W powyższych przypadkach termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniej zmianie, adekwatnej do okoliczności, w szczególności uwzględniającej czas istnienia określonej przeszkody w terminowej realizacji prac oraz czasu niezbędnego na usunięcie jej skutków.

1. zmiany sposobu wykonania Umowy (np. zmiany technologii wykonania przedmiotu Umowy, urządzeń i materiałów, zmiany rodzaju, technologii, w tym roboty zamienne) lub ilości/zakresu robót i związanych z nimi prac, jeżeli takie zmiany w szczególności:
2. są konieczne dla prawidłowej realizacji Umowy i użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem;
3. obniżą koszty eksploatacji obiektu stanowiącego przedmiot Umowy (przy zachowaniu niezmiennych parametrów jakościowych i funkcjonalnych) lub doprowadzą do zmniejszenia negatywnych skutków odziaływania na środowisko naturalne lub podniesienia poziomu bezpieczeństwa obiektów;
4. zapewnią korzystniejsze parametry techniczne lub podniosą standard jakości robót i obiektu stanowiącego przedmiot Umowy bez konieczności podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy;
5. przyniosą inne, wymierne korzyści dla Zamawiającego bez konieczności podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności, o której mowa powyżej możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania robót lub poszczególnych prac, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji wbudowywanych urządzeń, a w przypadku o jakim mowa w lit. a i b, możliwe jest odpowiednie – rynkowe i udokumentowane przez Wykonawcę podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę niezbędną do pokrycia zwiększonych kosztów wykonania prac zamiennych lub dodatkowych.

1. zmiany polegającej na wyłączeniu z realizacji Umowy zakresu robót lub poszczególnych prac, których wykonanie stało się niemożliwe w terminie pierwotnie przewidzianym lub w terminie wykonania Umowy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym spowodowanych wystąpieniem, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy, przeszkód natury faktycznej lub prawnej lub wynikających z obiektywnie uzasadnionych przesłanek (np. zmiana dokumentacji projektowej, sposób zagospodarowania terenu lub obiektu);
2. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa lub jego części odpowiednio:
3. jeżeli zmiana wynagrodzenia lub jego części stanowić będzie bezpośredni skutek zmian Umowy dokonywanych na zasadach określonych powyżej, w tym także obniżenie wynagrodzenia z uwagi na zmianę lub ograniczenie faktycznego zakresu realizacji Umowy w szczególności w wyniku okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3;
4. w przypadku zmiany przepisów prawa w zakresie stawki podatku od towarów i usług, lub wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ogólnie obowiązujących przepisów, lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty realizacji Umowy; Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w zdaniu poprzednim, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług;
5. w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
6. W przypadkach, w których zgodnie z powyższymi postanowieniami lub przepisami prawa możliwe jest wprowadzenie zmiany do Umowy, Zamawiający przewiduje – w zależności od okoliczności danego przypadku – także wprowadzenie odpowiedniej zmiany terminów określonych w HRF lub terminów realizacji Umowy, jeżeli jest to konieczne do uwzględnienia czasu niezbędnego w celu realizacji zmienionego zakresu robót lub poszczególnych prac lub zmienionego sposobu spełnienia świadczenia.
7. W celu uniknięcia wątpliwości określa się, że aktualizacje HRFw zakresie planowanych wysokości płatności w okresach rozliczeniowych nie będą stanowiły zmian w stosunku do treści oferty Wykonawcy i nie będą stanowiły zmiany Umowy.
8. Jakakolwiek zmiana Umowy musi wynikać ze zgodnej woli Stron. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności stanowiących przesłankę zmiany Umowy, nie rodzi po stronie Wykonawcy roszczenia o dokonanie zmiany Umowy.
9. W celu wprowadzenia do Umowy jakiejkolwiek zmiany:
10. Strona zainteresowana jej wprowadzeniem zobowiązana jest wystąpić z wnioskiem do drugiej Strony o dokonanie zmiany, w terminie do 14 (czternastu) dni od daty zaistnienia okoliczności uzasadniającej dokonanie zmiany. Wniosek ten zawierać musi uzasadnienie i dowody wskazujące na spełnienie przesłanek dokonania zmiany, oceny wpływu zmiany na termin, sposób i koszty wykonania Umowy oraz projekt wnioskowanej zmiany;
11. jeżeli okoliczność uzasadniająca dokonanie zmiany ma charakter ciągły i nie da się w pełni ocenić jej wpływu na wykonanie Umowy lub poszczególne obowiązki umowne Stron w terminie wskazanym w lit. a, Strona wnioskująca uzupełni wniosek niezwłocznie po ustaniu tej okoliczności lub gdy pełna ocena jej skutków stanie się możliwa;
12. w terminie 14 (czternastu) dni od daty otrzymania przez drugą Stronę wniosku, o którym mowa powyżej, Strony obowiązane są przeprowadzić negocjacje w celu:
13. ustalenia czy i jaki wpływ wnioskowane zmiany mają na termin, sposób i koszty wykonania Umowy; oraz
14. określenia wysokości (wartości) ewentualnej zmiany wynagrodzenia; oraz
15. określenia terminu wprowadzenia do Umowy ewentualnych zmian oraz
16. jeśli zajdzie taka potrzeba, określenia rozwiązań tymczasowych na czas do uzupełnienia oceny skutków okoliczności uzasadniającej zmianę zgodnie z pkt. 2;
17. Strony za zgodnym porozumieniem mogą odstąpić od wymogu przeprowadzenia negocjacji, o których mowa powyżej, jeżeli okoliczności wnioskowanej zmiany, a także jej proponowany zakres oraz sposób wprowadzenia, nie budzą wątpliwości i wynikają wprost z uzasadnienia lub dowodów załączonych do wniosku o zmianę.
18. Roboty zamienne mogą być realizowane wyłącznie po skierowaniu wniosku do inspektora nadzoru, poprzez sporządzenie pisma w tej sprawie i dokładne wskazanie na czym roboty te mają polegać i jaki będzie ich zakres oraz uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności i zawarciu aneksu do umowy. Wykonawca może rozpocząć prace dopiero po podpisaniu aneksu do Umowy.
19. Wynagrodzenie za wykonanie robót zamiennych zostanie ustalone na podstawie kosztorysu w oparciu o ceny jednostkowe podane w kosztorysie ofertowym, a w przypadku braku takich cen, na podstawie podanych w zeszytach informacyjnych o cenach materiałów ośrodka „Sekocenbud” z okresu poprzedniego kwartału lub ustalone w trakcie negocjacji pomiędzy stronami.
20. Dopuszczalne są zmiany Umowy w zakresiekonieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia przez Zamawiającego (z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego) w dokumentacji projektowej zmian uznanych za istotne lub nieistotne odstępstwo od dokumentacji.
21. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian umowy, która została zawarta na okres powyżej 12 miesięcy, dotyczących wynagrodzenia Wykonawcy, poprzez jego waloryzację w sytuacji spełnienia niżej wymienionych wymagań:
	1. każda ze Stron Umowy jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, gdy wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację, wzrośnie/spadnie o co najmniej 10% w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu zawarcia Umowy, a jeżeli zawarcie Umowy nastąpiło po 180 dniach od upływu terminu składania ofert, w stosunku do wysokości wskaźnika w miesiącu składania ofert,
	2. waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko 1 raz, nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy,
	3. waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za usługi wykonane przed datą złożenia wniosku,
	4. Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz przedmiot i wartość usług podlegających waloryzacji (niewykonanych do dnia złożenia wniosku),
	5. w przypadku wzrostu/spadku wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w sposób określony w pkt 1, waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu wynagrodzenia za usługi pozostałe do wykonania po dniu złożenia wniosku o wartość procentową tego wskaźnika (lub wartość wynikową uwzględniającą różnicę między przedmiotowym wskaźnikiem w miesiącu zawarcia Umowy a wskaźnikiem ogłoszonym w ostatnim komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego poprzedzającym wniosek o waloryzację).
22. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami ust. 9 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, zgodnie z treścią art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
23. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 i 9, obowiązywać będą od dnia wynikającego z zawartych w tym zakresie aneksów do umowy.
24. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11. Kary umowne**

1. Za niewykonanie lub nie należyte wykonanie Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za odstąpienie od Umowy z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
3. za zwłokę w wykonaniu Umowy – w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto określonego za każdy dzień zwłoki licząc od terminu końcowego realizacji przedmiotu Umowy;
4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w ramach rękojmi lub gwarancji nie stanowiących Wad Krytycznych, w wysokości 0,001% wynagrodzenia umownego brutto– za każdy dzień zwłoki;
5. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w ramach rękojmi lub gwarancji stanowiących Wady Krytyczne, w wysokości 0,001% wynagrodzenia umownego brutto – za każdą godzinę zwłoki;
6. za każdy przypadek niewypłacenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wymagalnego wynagrodzenia, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo – w wysokości 0,003% wynagrodzenia umownego brutto;
7. za każdy przypadek nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo (lub dalsze podwykonawstwo), której przedmiotem są roboty, lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,001% wynagrodzenia umownego brutto – za każdy dzień zwłoki;
8. za każdy przypadek nieprzedłożenia przez Wykonawcę oryginału (lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii) umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,001% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki;
9. za każdy przypadek braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty (w przypadku, gdy będzie dłuższy, niż 30 dni) – w wysokości 0,001% wynagrodzenia umownego brutto;
10. za niewykonanie obowiązków wskazanych w § 5 ust. 2 lub 3 – w wysokości 0,001% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
11. za zwłokę w terminie realizacji czynności serwisowych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 19 Umowy – w wysokości 0,001% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przez Wykonawcę usługi dla każdego urządzenia w odniesieniu do terminów określonych w harmonogramie gwarancyjno-serwisowym stanowiącym zawartość dokumentacji powykonawczej;
12. za zwłokę w przedstawieniu dokumentu (polisy) potwierdzającego posiadanie kontynuacji wymaganego ubezpieczenia na zasadach wynikających z Umowy - w wysokości 0,003% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
13. za każdy przypadek, gdy roboty objęte przedmiotem Umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca w wysokości 10 000 zł, za każdy udokumentowany przypadek.
14. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
15. Maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto.

**§ 12. Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot Umowy, w tym wykonane usługi, roboty oraz materiały i urządzenia na okres ….. miesięcy.
2. Z chwilą zakończenia czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu Kartę gwarancyjną, co stanowi warunek podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu Umowy.
3. W okresie gwarancji na urządzenie do zdalnego odczytu ( ….. lat) oraz na zamontowane urządzenia pomiarowe (5 lat) Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia serwisu i wykonywania napraw na swój koszt przy czym za demontaż i ponowny montaż urządzeń odpowiada Zamawiający. Odbiór urządzeń od Zamawiającego odbędzie się kosztem i staraniem Wykonawcy.
4. Czas reakcji serwisu nie może być dłuższy niż ….. dni robocze od zgłoszenia przez Zamawiającego nie działającego urządzenia. ( *można przewidzieć karę umowną za każdy dzień zwłoki* )
5. Naprawa i ponowny montaż urządzenia do zdalnego odczytu lub urządzenia pomiarowego nie może trwać dłużej niż 30 dni.
6. Zamawiający dopuszcza jednokrotną naprawę urządzenia do zdalnego odczytu lub urządzenia pomiarowego, w przypadku kolejnej awarii urządzenia należy je wymienić na nowe.
7. Wymiana wodomierza przez Zamawiającego po okresie jego legalizacji nie będzie miała wpływu na gwarancję na urządzenie do zdalnego odczytu zamontowane na danym wodomierzu.
8. Po zamontowaniu przez Wykonawcę, każde urządzenie do zdalnego odczytu musi rozpocząć transmisję danych do systemu tak aby Zamawiający mógł korzystać z systemu zdalnego odczytu wodomierzy. Zamawiający z tego tytułu nie będzie ponosił dodatkowych opłat w trakcie trwania umowy.
9. Gwarancja i rękojmia rozpoczynają swój bieg od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest usunąć na swój koszt wszelkie wady i usterki, za które odpowiada z tytułu gwarancji lub rękojmi, oraz wszelkie szkody powstałe w związku z tymi wadami:
11. w przypadku Wad Krytycznych, tj. wad, które narażają życie lub zdrowie ludzi na niebezpieczeństwo lub utrudniają lub uniemożliwiają prawidłowe realizowanie zadania własnego Zamawiającego polegającego na dostarczaniu wody mieszkańcom gminy Stęszew; termin na usunięcie Wady wynosi 12 godzin od momentu zgłoszenia Wady Krytycznej;
12. w przypadku pozostałych wad i usterek, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wezwaniu do usunięcia wady lub usterki, technologicznie uzasadnionym rodzajem wady i jej rozmiarem oraz obiektywnie możliwym do zachowania, nie dłuższym jednak niż 5 dni roboczych.
13. Zamawiający może zawiadomić Wykonawcę o wystąpieniu wady mailowo lub pisemnie, a w wypadku Wady Krytycznej również telefonicznie za pośrednictwem osób wskazanych w § 2 Umowy.
14. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych oraz w ramach rękojmi ponosi Wykonawca.
15. Roszczenia z tytułu gwarancji lub rękojmi mogą być zgłoszone i dochodzone także po upływie okresu gwarancji lub rękojmi, jeżeli przed ich upływem Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady.
16. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
17. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do usuwania lub nie usunie zgłoszonych wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć je we własnym zakresie lub zlecić podmiotowi trzeciemu bez upoważnienia sądu, a poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę, przy jednoczesnym zachowaniu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji. W takim przypadku Wykonawca nie ma prawa kwestionować wysokości poniesionych przez Zamawiającego kosztów.
18. Obciążenie Wykonawcy kosztami, o których mowa w ust. 9, nie wyłącza obowiązku zapłaty kar umownych, o których mowa w § 10 ust. 1.

**§ 13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi jako zabezpieczenie należytego wykonania Umowy kwotę stanowiącą 5**%** wartości szacunkowego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 1 Umowy tj. **……….zł brutto**.
2. Zabezpieczenie wniesione w gwarancjach lub poręczeniach Wykonawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej do dnia podpisania niniejszej Umowy. Zabezpieczenie takie będzie przechowywane w zabezpieczonym miejscu w siedzibie Zamawiającego.
3. Zabezpieczenie w formie przelewu Wykonawca jest zobowiązany wnieść do dnia podpisania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym część służąca do pokrycia roszczeń w ramach rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi 30% zabezpieczenia.
4. Zabezpieczenie służy w szczególności pokryciu roszczeń o zapłatę odszkodowania oraz kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 471 K.C.), odszkodowania z tytułu zwłoki w wykonaniu umowy wzajemnej (art. 491 § 1 K.C.), odszkodowania z tytułu niemożności świadczenia, za którą Wykonawca ponosi odpowiedzialność (art. 493 § 1 K.C.), odszkodowania z tytułu szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania z umowy wzajemnej (art. 494 K.C.), a także pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
5. Dopuszcza się zmianę formy zabezpieczenia zgodnie z zapisami art. 451 ustawy Pzp.
6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
7. Jeżeli nie zajdą okoliczności, uzasadniające pokrycie roszczeń Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
8. część zabezpieczenia w wysokości 70% zostanie zwrócona w ciągu 30 dni od daty odbioru końcowego wszystkich prac objętych umową;
9. pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni, po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

**§ 14. Dane osobowe**

1. Strony oświadczają, iż realizują obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: „RODO”) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osobowych przedstawicieli i pracowników Wykonawcy, osób, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy, w szczególności autorów dokumentacji i pozostałego personelu skierowanego do realizacji Umowy.
3. Wykonawca jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osobowych przedstawicieli i pracowników Zamawiającego.
4. Zamawiający oświadcza, że wyznaczył inspektora ochrony danych, o którym mowa w art. 37-39 RODO. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Zamawiającego: inspektor ochrony danych osobowych wyznaczony przez Gminę Stęszew: Tomasz Nowiński email: iod@comp-net.pl
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 2 powyżej – wskazanych przez Wykonawcę, będą przetwarzane przez Zamawiającego w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Zamawiającego w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - polegającego na przechowywaniu, publikacji i ewentualnym rozpowszechnianiu tych danych w zakresie niezbędnym dla wykonania Umowy oraz w celu prowadzenia kontaktów w związku z udziałem tych osób w realizacji Umowy, a także weryfikacją obowiązku zatrudnienia personelu Wykonawcy na podstawie umowy o pracę (otrzymany od Wykonawcy zakres danych to w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email, nr uprawnień).
6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 3 powyżej – wskazanych przez Zamawiającego, będą przetwarzane przez Wykonawcę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań administratora danych osobowych związanych z realizacją Umowy w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email, nr uprawnień.
7. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 2-3 powyżej, nie będą przekazywane podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji Umowy, wykonania obowiązku prawnego nałożonego na którąkolwiek ze Stron lub dochodzenia, ustalenia lub obrony roszczeń w związku z Umową, co stanowi prawnie uzasadniony interes Stron w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
8. Dane osobowe osób wskazanych w ust. 2-3 powyżej nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
9. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 2-3 powyżej, będą przetwarzane przez okres od dnia zawarcia umowy do 6 lat od końca roku kalendarzowego w którym Umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń, publikowanie danych, inne obowiązki wynikające z przepisów prawa itp.
10. W granicach przepisów prawa osobom, o których mowa w ust. 2-3 powyżej, przysługuje prawo do żądania od Strony przetwarzającej jej dane osobowe dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
11. Osobom, o których mowa w ust. 2-3 powyżej, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. W przypadku wniesienia do jednej ze Stron żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych przez osobę, której dane dotyczą, druga Strona wskaże inną osobę do realizacji zadań wynikających z Umowy.
13. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 2-3 powyżej, Strony nie będą podejmowały zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
14. Strony zobowiązują się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące Umowy, o których mowa w ust. 2-3 powyżej, o treści niniejszego paragrafu.

**§ 15. Obowiązki Stron w przypadku odstąpienia od Umowy**

1. W terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, w tym na podstawie Umowy lub na zasadach ogólnych, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, zgodnie z ust. 2.
2. Protokół inwentaryzacji, o którym mowa w ust. 1, zostanie sporządzony zgodnie z następującymi założeniami:
3. wycena poszczególnych elementów nastąpi zgodnie z zasadami określonymi w Umowie dla odbiorów wg stanu zaawansowania robót,
4. w przypadku braku możliwości wyceny zgodnie z pkt. 1, zostanie ona dokonana proporcjonalnie do stopnia procentowego zaawansowania prac, z uwzględnieniem wartości Umowy i zapisami HRF; ustalenie stopnia procentowego zaawansowania prac oznacza porównanie zakresu prac wykonanych z ilością prac niezbędnych do wykonania Umowy w całości.
5. Wykonawca niezwłocznie po odstąpieniu zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających oraz zabezpieczy przerwane roboty do momentu przekazania terenu Zamawiającemu.
6. W terminie 7 dni od odstąpienia Wykonawca przekaże teren Zamawiającemu oraz:
7. usunie z terenu na własny koszt i ryzyko urządzenia zaplecza przez niego dostarczone bądź wzniesione oraz niewbudowane materiały i urządzenia,
8. przekaże Zamawiającemu wszystkie dokumenty wykonane w celu realizacji Umowy.
9. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru wyłącznie bezusterkowo wykonanych robót przerwanych i do zapłaty wynagrodzenia za te roboty oraz wbudowane materiały i urządzenia, według stanu na dzień odstąpienia, bez zwrotu za nakłady poniesione na przyszłe wykonanie przedmiotu Umowy.
10. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 5, stanowi podstawę do wystawienia faktury. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem ust. 7.
11. Do wystawienia faktury oraz jej zapłaty stosuje się postanowienia Umowy dotyczące zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
12. Procedura opisana w niniejszym paragrafie znajduje zastosowanie zarówno w przypadku odstąpienia od Umowy w całości, jak też w części oraz niezależnie od tego, czy odstąpienie zostało dokonane przez Zamawiającego, czy przez Wykonawcę.

**§ 16. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy, niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty.

3. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty:

1) niespełniającej wymagań określonych w ust. 13,

2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy, niż określony w ust. 2.

4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

6. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.

7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej, niż 50 000,00 PLN.

9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy, niż określony w ust. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

11. W przypadkach, o których mowa w ust. 5 i 8, przedkładający może poświadczyć za zgodność zoryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.

13. Projekt umowy o podwykonawstwo musi:

1) zawierać oznaczenie podwykonawcy, dokładne wyszczególnienie realizowanych przez niego czynności oraz wskazanie rachunku bankowego, na który przelewane będzie wynagrodzenie z tytułu czynności wykonanych przez podwykonawcę;

2) zawierać zobowiązanie, iż wzajemne rozliczenia między Wykonawcą, a podwykonawcą będą dokonywane przelewem;

3) zawierać wykaz czynności/robót z przyporządkowaniem odpowiednich kwot lub podstaw do ustalenia kwot wynagrodzenia w ramach umowy o podwykonawstwo;

4) zawierać informację o zmianie wysokości wynagrodzenia (adekwatnie do warunków Wykonawcy);

5) zawierać termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy części zamówienia (i nie może być późniejszy, niż termin zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego za te roboty określony w umowie);

6) zawierać zobowiązanie Wykonawcy do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane roboty/czynności przed złożeniem Zamawiającemu przez Wykonawcę faktury VAT obejmującej wynagrodzenie za przedmiotowe roboty/czynności (przysługujące od Zamawiającego);

7) zawierać zobowiązanie podwykonawcy do każdorazowego powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty wynagrodzenia za czynności zrealizowane przez podwykonawcę w ciągu 3 dni roboczych od daty wpływu należności na rachunek bankowy podwykonawcy;

8) zawierać zapis, iż w przypadku opóźnienia Wykonawcy w zapłacie należności podwykonawcy, podwykonawca w terminie 3 dni po upływie terminu wymagalności płatności zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o zaistniałym opóźnieniu w zapłacie w formie pisemnej.

**§ 17. Postanowienia końcowe**

1. Dokonanie przez Wykonawcę przeniesienia zarówno w całości, jak i części praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, w tym także cesji wierzytelności pieniężnych przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz PZP.
3. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego w związku z umową, strony zobowiązują się do jego rozwiązania w drodze mediacji. Mediacja prowadzona będzie przez Mediatorów Stałych Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z Regulaminem tego Sądu.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – kosztorys ofertowy

Załącznik nr 3 – dokumentacja projektowa

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA: