

**Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy**

Dostawa materiałów eksploatacyjnych do sprzętu poligraficznego na potrzeby Pomorskiego Oddziału Regionalnego ARiMR

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

1.3.) Oddział zamawiającego: Pomorski Oddział Regionalny ARiMR

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 01061308300154

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Kołtątaja 1

1.5.2.) Miejscowość: Gdynia

1.5.3.) Kod pocztowy: 81-332

1.5.4.) Województwo: pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL633 - Trójmiejski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: pomorskie_bor@arimr.gov.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.arimr.gov.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - agencja wykonawcza

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Inna działalność

agencja płatnicza

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa materiałów eksploatacyjnych do sprzętu poligraficznego na potrzeby Pomorskiego Oddziału Regionalnego ARiMR

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-edff8046-d8ca-11eb-b885-f28f91688073

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00145126/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-08-11 10:25

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:

Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 4. Wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: 1) Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej, oraz przez Wykonawców nie posiadających konta na Platformie Zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się”. 2) Złożenie oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego. 3) Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. 4) Podpisanie dokumentów w formie skompresowanej poprzez opatrzenie całego pliku jednym podpisem kwalifikowanym jest równoznaczne z poświadczaniem za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów. Dokumenty, co do których wymagana jest forma oryginału, muszą zostać podpisane indywidualnie (każdy z nich niezależnie) kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 5. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.: 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje, 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0., 4) włączona obsługa JavaScript, 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf. 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8. 6. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych: pliki o wielkości do 150 MB. Zalecany format: .pdf. 7. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych: 1) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po terminie otwarcia ofert, 2) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty". 8.

Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:1) dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): RODO (obowiązek informacyjny): 1. W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2.), dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w toku postępowania jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.1.2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazanych w pkt 1.1.1.3. Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:1.4.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 2 ustawy pzp,1.4.2. organy kontrolne,1.4.3. osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 poz. 2176 t.j.),1.4.4. podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Ponadto, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy pzp przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.1.6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.1.7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.1.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: BOR11.2618.02.2021.ŁZ

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot

odrębnego postępowania: Tak

4.1.5.) Łączna wartość poszczególnych części zamówienia: 280487,81 PLN

4.1.6.) Wartość zamówienia stanowiącego przedmiot tego postępowania (bez VAT): 75361,48 PLN

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

2. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa, wraz z transportem, rozładowaniem i wniesieniem do magazynu w siedzibie Pomorskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa przy ul. Kołłątaja 1 w Gdyni, oryginalnych (zgodnych z opisem Zamawiającego zawartym w wykazie asortymentów, o którym mowa w ust. 4. poniżej) lub równoważnych, fabrycznie nowych, nie refabrykowanych i bez śladów uszkodzeń zewnętrznych lub uprzedniego używania, materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących i kopiujących (kaset z tonerem czarnym, kaset z tonerem kolorowym, pojemników na zużyty toner, bębnow, zespołów obrazujących itp.), zwanych dalej „przedmiotem zamówienia”. 3. Zamawiający wymaga, aby wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpiło na warunkach i zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, stanowiącymi Załącznik nr 9 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”). 4. Dokładny wykaz asortymentów składających się na całość przedmiotu zamówienia, w tym opis jakościowy i ilościowy, został podany w Tabeli Nr 1 (strony 5 ÷ 6 niniejszego SWZ), przy czym asortyment został opisany z zastosowaniem wymienionych znaków towarowych w celu wskazania Wykonawcom standardów, jakimi powinni się kierować przy doborze oferowanego przedmiotu zamówienia z zachowaniem, zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy pzp, prawa Wykonawcy do zaoferowania artykułów równoważnych. 5. Oferowany przedmiot zamówienia dotyczyć musi materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących i kopiujących o parametrach technicznych i standardach jakościowych (kompatybilność ze sprzętem Zamawiającego, pojemność, wydajność, itp.) takich samych bądź lepszych w stosunku do określonych, zgodnie z art. 99 ust. 6 ustawy pzp, w ww. Tabeli Nr 1 SWZ przez Zamawiającego. Jednocześnie musi on być fabrycznie nowy, czyli żadna z części nie mogła być wykorzystywana w formie pierwotnej w całości lub w części w innym produkcie. 5.1. Wydajność oferowanych materiałów eksploatacyjnych musi być zgodna z następującymi normami: 5.1.1. ISO/IEC 19752 – dot. tonerów monochromatycznych, 5.1.2. ISO/IEC 19798 – dot. tonerów kolorowych, 5.1.3. ISO/IEC 24711 – dot. tuszy kolorowych. 5.2. Zamawiający wymaga dostarczenia materiałów eksploatacyjnych o najwyższej jakości, spełniających wszystkie parametry określone w niniejszej SWZ, pełnowartościowych, kompatybilnych ze sprzętem, do którego są przeznaczone, oryginalnych lub równoważnych. Na podstawie art. 101 ust 5 i 6 ustawy pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W związku z tym Zamawiający wymaga od Wykonawcy, składającego ofertę na materiały równoważne, dołączenia do oferty, na warunkach określonych w Rozdziale IV.1. Zawartość ofert ust. 2. pkt 2.5. niniejszej SWZ, przedmiotowych środków dowodowych wskazanych w Rozdziale IV.1. Zawartość ofert ust. 2. pkt 2.4. ppkt 2.4.1. niniejszej SWZ, gdyż ciężar udowodnienia „równoważności” w zakresie pojemności i wydajności oferowanych produktów oraz ich kompatybilności z urządzeniami Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy. 5.3. W przypadku, kiedy produkt oryginalny posiada wbudowany układ scalony, który monitoruje proces druku i zużycie tonera, produkt równoważny winien posiadać analogiczny element. Oferowane równoważne materiały eksploatacyjne nie

mogą powodować ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu Zamawiającego, a także zaniżyć jakości wydruków w stosunku do uzyskiwanych w oparciu o materiały oryginalne. Wymagana jest pełna kompatybilność z oprogramowaniem sprzętu Zamawiającego, do którego zaoferowane zostają materiały równoważne, w tym np. niezakłócone informowanie o liczbie wydrukowanych stron, poziomie zużycia tonera, tuszu czy głowicy – o ile dany sprzęt posiada takie możliwości. Po zainstalowaniu w urządzeniu materiału równoważnego w sprzęcie na monitorze i/lub panelu kontrolnym nie mogą pojawiać się negatywne komunikaty. 5.4. Zamawiający nie dopuszcza materiałów eksploatacyjnych regenerowanych (nie zostaną one uznane za równoważne), lub skopiowanych w sposób naruszający prawo polskie lub UE. 5.5. Za oryginalne materiały eksploatacyjne należy uznawać materiały eksploatacyjne nie będące naśladownictwem lub przeróbką, nie fałszowane, nie posiadające elementów wcześniej używanych lub modyfikowanych. 5.6. Materiały eksploatacyjne muszą zapewnić bardzo dobrą jakość wydruku na każdym rodzaju papieru o gramaturze zgodnej z funkcją urządzenia drukującego. Druk uzyskany przy użyciu oferowanych materiałów eksploatacyjnych winien być czytelny i wyraźny bez smug czy rozmazań. Wykonawca musi zagwarantować jakość wydruku polegającą na równomiernym zaczernieniu / zabarwieniu drukowanego tekstu lub grafiki, jednakowym nasyceniu barw na całej powierzchni wydruku, braku szarych / kolorowych smug na papierze w miejscach nieprzeznaczonych do zadrukowania (wymagane 100% bieli w miejscach niezadrukowanych). 5.7. Każdy produkt składający się na przedmiot zamówienia musi być dostarczony w oryginalnym opakowaniu i posiadać na opakowaniu zewnętrznym: nazwę produktu, znak firmowy lub logo oraz nazwę producenta, opis zawartości i kod i/lub numer katalogowy / produktu stosowany przez producenta, a także listę modeli urządzeń, do których dany materiał jest przeznaczony (lista kompatybilności ze sprzętem) – dane w zakresie pozwalającym Zamawiającemu na identyfikację, bez konieczności naruszania opakowania, dostarczanych towarów, a także mieć wszelkie zabezpieczenia stosowane przez producenta, w tym np. hologramy czy hermetyczne wewnętrzne opakowanie. Zarówno opakowanie jak i produkt nie mogą nosić śladów uszkodzenia i/lub otwierania.

11. Na dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli 12 miesięcznej gwarancji jakości liczony od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi Załącznik Nr 3 do projektowanej umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiącej Załącznik nr 9 do SWZ

4.2.6.) Główny kod CPV: 30125110-5 - Toner do drukarek laserowych/faksów

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30125120-8 - Toner do fotokopiarek

30192113-6 - Wkłady drukujące

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: do 2021-11-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami:

kryterium cena (Pc) – waga 100% (100,00 pkt), zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$Pc = C_{(min.)} / C_b \times 100,00 \text{ pkt}$,

gdzie:

Pc – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena;
Cmin. – najniższa cena brutto spośród nieodrzuconych ofert;
Cb – cena brutto oferty badanej.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą całkowitą liczbę punktów obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wg powyższego wzoru

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny.

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy pzp;

1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 115 ust. 1. pkt 3) oraz art. 116 ust. 1. ustawy pzp w zakresie:

1.2.1 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału we wskazanym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 25 000,00 zł brutto,

1.2.2 Zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału we wskazanym zakresie dotyczącym doświadczenia, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwie dostawy materiałów eksploatacyjnych do sprzętu drukującego i/lub kopiującego o wartości minimum 50 000,00 zł. brutto każda

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych w formie elektronicznej podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności, w poniższych zakresach:

1.1. braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:

1.1.1. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy pzp, sporządzone według wzoru, który stanowi Załącznik nr 4 do SWZ;

1.1.2. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i

konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.), z innymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych w formie elektronicznej podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności, w poniższych zakresach:

1.1. braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:

1.1.1. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy pzp, sporządzone według wzoru, który stanowi Załącznik nr 4 do SWZ;

1.1.2. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.), z innymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ .

1.2. potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

1.2.1. dokumentu aktualnego na dzień jego składania, wraz z dowodami jego opłacenia, potwierdzającego posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o których mowa w Rozdziale III Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, ust. 1 pkt 1.2 ppkt 1.2.1 niniejszego SWZ;

1.3. potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej:

1.3.1. wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych; w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - Wzór oświadczenia dot. zrealizowanych dostaw, o których mowa w Rozdziale III Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, ust. 1 pkt 1.2 ppkt 1.2.2 niniejszego SWZ, stanowi Załącznik nr 7 do SWZ

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

2.4. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający, zgodnie z treścią art. 105. ust. 1, art. 106. oraz art. 107. ust. 1 ustawy pzp, żąda złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:

2.4.1. kart katalogowych (kart produktu) lub innych dokumentów zawierających opisy oferowanych produktów równoważnych i specyfikacje, z których w sposób niebudzący wątpliwości winno wynikać, że:

2.4.1.1. oferowane równoważne materiały eksploatacyjne posiadają takie same lub lepsze (nie

gorsze) parametry techniczne i jakościowe, niż określone przez Zamawiającego, oraz

2.4.1.2. oferowane równoważne materiały eksploatacyjne nie naruszają praw gwarancyjnych producenta sprzętu czyli są wskazane do użytkowania w urządzeniu, do stosowania w którym zostają zaoferowane,

2.4.2. wzorów opakowania oferowanych artykułów równoważnych (zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale I.1. Opis przedmiotu zamówienia, ust. 5 pkt 5.7. niniejszej SWZ) w postaci czytelnych wydruków ze strony producenta lub fotografii tych opakowań - o jakości pozwalającej Zamawiającemu zidentyfikować cechy artykułów, o których mowa w ramach wyżej wymienionych wymagań,

2.4.3. certyfikatów potwierdzające, że proces produkcji zaproponowanego asortymentu równoważnego przebiega zgodnie z normami ISO 9001 lub równoważnymi,

2.4.4. certyfikatów ISO 14001 lub równoważny na proces produkcji zaproponowanego asortymentu równoważnego, pozwalający zweryfikować, czy ich producent spełnia przepisy związane z ochroną środowiska oraz potwierdzający, że materiały produkowane są w sposób bezpieczny i nie wpływający negatywnie na środowisko,

2.4.5. raportów z testów wydajnościowych oferowanych materiałów równoważnych, zgodnie z normami, odpowiednio: ISO/IEC 19752 – „Metoda określania wydajności kaset z tonerem do monochromatycznych drukarek laserowych oraz urządzeń wielofunkcyjnych zawierających elementy drukarek”, ISO/IEC 19798 – „Metoda określania wydajności kaset z tonerem do kolorowych drukarek laserowych i urządzeń wielofunkcyjnych zawierających elementy drukarek” oraz ISO/IEC 24711 – „Metoda określania wydajności kaset z tuszem do kolorowych drukarek atramentowych i urządzeń wielofunkcyjnych zawierających elementy drukarek”.

2.5. W oparciu o treść art. 107 ust. 2 ustawy pzp, w przypadku braku złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 2.4. powyżej, lub gdy złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, w związku z faktem, iż, w odniesieniu do treści art. 107 ust. 3 ustawy pzp, ww. przedmiotowe środki dowodowe nie służą do „potwierdzenia zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert”, Zamawiający nie przewiduje wezwania Wykonawców do ich złożenia lub uzupełnienia w dodatkowym terminie, z konsekwencjami określonymi w art. 226 ust. 1. pkt 5 ustawy pzp

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu należy załączyć do oferty zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SWZ.

3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale IV.2 SWZ.

6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:
Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

4. Zmiana Umowy musi być zgodna z ustawą pzp.

5. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem ust. 4 powyżej podlega unieważnieniu.

6. Strony przewidują możliwość zmiany treści Umowy w przypadku:

1) ustawowej zmiany stawki podatku VAT, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Sprzedawcę,

2) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin lub zakres realizacji przedmiotu Umowy,

3) zaistnienie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

4) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego niemożliwego do przewidzenia, któremu nie można było zapobiec,

5) w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub założeń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia,

6) omyłek pisarskich lub rachunkowych,

7) w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 455 ustawy pzp

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-08-20 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej udostępnionej na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-08-20 10:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-09-18

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

A

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy z którym zostanie podpisana umowa, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w jego ofercie. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi nastąpić przed podpisaniem umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - 4.1. pieniądzu,
 - 4.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 4.3. gwarancjach bankowych,
 - 4.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
 - 5.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy zamawiającego, na konto w Banku: BGK O/Gdańsk, nr rachunku: 09 1130 1121 0000 3160 0020 0051 z dopiskiem na przelewie: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – dotyczy postępowania BOR11.2618.02.2021.ŁZ”.
6. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, poręczenia udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, ma być wystawione przez bank, ubezpieczyciela lub poręczyciela. Bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie podanym na dokumencie, jednak nie dłuższym niż 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, o którym mowa w niniejszym Rozdziale SWZ będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentów.
8. Zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz, Wykonawca złoży u Zamawiającego w Sekretariacie Pomorskiego Oddziału Regionalnego ARiMR, mieszczącym się w Gdyni przy ul. Kołłątaja 1 (pokój 206) przed podpisaniem umowy, z adnotacją: „dla Biura Finansowo-Księgowego – dotyczy ZNW do postępowania BOR11.2618.02.2021.ŁZ” a przypadku zabezpieczenia wnoszonego w postaci elektronicznej należy przekazać na adres e-mail uzyskany od Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

B

Zamówienie ujęte w planie zamówień publicznych na rok 2021 obejmującym Centralę ARiMR w Warszawie oraz Oddziały Regionalne ARiMR w województwach pod pozycją 38

11.08.2021 r.

DYREKTOR
POMORSKIEGO ODDZIAŁU REGIONALNEGO
ARiMR
Marcjusz Kwidziński