**INSTRUKCJA EDYCJI PLIKU JEDZ.xml**

**(Załącznika Nr 4 – JEDZ w formie edytowalnej do wypełnienia)**

W celu wypełnienia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) należy wykonać następujące czynności:

1. Pobrać plik **Załącznik Nr 4 - JEDZ (w formie edytowalnej do wypełnienia)** na swój komputer (np. na Pulpit).
2. Wejść na stronę internetową: <http://espd.uzp.gov.pl> (Serwis umożliwiający wypełnienie i ponowne wykorzystanie ESPD) i wybrać odpowiedni dla siebie język.
3. W górnej części strony powinna zostać podświetlona na niebiesko zakładka „***Rozpoczęcie”***. Odpowiedzieć na następujące pytania:
	* Kim jesteś? – należy wybrać opcję „jestem wykonawcą”
	* Co chcesz zrobić? – należy wybrać opcję „zaimportować ESPD”
4. Załadować zapisany wcześniej **Załącznik Nr 4 - JEDZ w formie edytowalnej do wypełnienia** wybierając „Przeglądaj…”
5. Po załadowaniu się dokumentu powinno pojawić się pytanie: Gdzie znajduje się siedziba Państwa przedsiębiorstwa? – wybieramy odpowiednią dla siebie odpowiedź i naciskamy Dalej.
6. W górnej części strony powinna zostać podświetlona na niebiesko zakładka „***Procedura”***, w której uzupełniona już będzie Część I formularza. Wykonawca wypełnia Część II i przechodzi za pomocą przycisku Dalej do uzupełniania zakładek „***Wykluczenie”***, „***Kwalifikacja” i „Zakończ”.***
7. Po wypełnieniu w/w zakładek naciskamy „Przegląd” w celu sprawdzenia poprawności wypełnienia, a następnie „Pobierz jako”. Zaleca się wybranie opcji „Oba formaty”, dzięki czemu będzie możliwe ewentualne poprawienie dokumentu lub wykorzystanie danych już zapisanych do następnych postępowań.
8. Wygenerowany w formacie .pdf dokument należy nazwać i **podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**