

Zamawiający:
Wojewódzki Szpital Zespolony
im. L. Rydygiera w Toruniu
ul. Św. Józefa 53-59,
87-100 Toruń
tel. (56) 679 40 11, faks (56) 679 36 82

adres strony internetowej: **www.platformazakupowa.pl/wszz_torun**
*(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej
pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert)*
e-mail: **zamow_publ@wszz.torun.pl**

W.Sz.Z: TZ-280-39/21

Toruń, dnia 12-05-2021 r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia

postępowanie o wartości szacunkowej **poniżej 214.000 EURO**

Tryb udzielenia zamówienia: **tryb podstawowy określony art. 275 pkt 1)**
zgodnie z ustawą z 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”

przedmiot zamówienia:
**Świadczenie usług transportu dostawczego, transportu materiału sterylizowanego,
transportu posiłków**

Kody CPV:
60.00.00.00-8 Usługi transportowe (z wyłączeniem transportu odpadów)

I. Opis sposobu przygotowania oferty i dokumentów wymaganych w postępowaniu. Inne informacje ogólne.

1. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z treścią niniejszej SWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
2. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Składanie ofert przez www.platformazakupowa.pl jest dla Wykonawców całkowicie **bezpłatne**.
3. Postępowanie prowadzone jest w **języku polskim** na dedykowanej elektronicznej Platformie Zakupowej (dalej, jako „Platforma”) pod adresem: https://www.platformazakupowa.pl/wszcz_torun w zakładce „POSTĘPOWANIA” i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ.
4. W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr tel. (22) 101-02-02.
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości **mniej niż progi unijne** ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** (art. 63 ust. 2 Pzp).
6. Oferta oraz wymagane przedmiotowe środki dowodowe składane **elektronicznie** muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty, wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu¹ (*opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl*) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez **oryginał** należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
8. Oferta musi być:
 - 8.1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - 8.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 8.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
9. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa, które określone zostały w *ustawie z 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej*.
10. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisanych plików z danymi oraz plików XAdES.
11. Nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz **wyказаł, załączając stosowne wyjaśnienia**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 18 ust. 3 ustawy Pzp). Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 11.1. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

¹ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych.

12. Wykonawca, za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** może przed upływem terminu do składania ofert **zmienić** lub **wycofać ofertę**. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
13. Każdy z wykonawców może złożyć tylko **jedną ofertę**. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie oferty.
14. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty (w tym ewentualne rabaty), jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
15. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć **tłumaczenie na język polski**.
16. Opatrzanie dokumentu elektronicznego w rozumieniu *art.3 pkt 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu.
17. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi **150 MB** natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie **500 MB**.
18. **Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców** powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z 09.11.2017r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
19. **Zalecenia** dotyczące formatu składanych plików:
 - 19.1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: **pdf .doc .xls .jpg (.jpeg)** ze szczególnym wskazaniem na **.pdf**
 - 19.2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) **.zip**
 - b) **.7Z**
 - 19.3. Wśród formatów powszechnych, a **niewystępujących** w rozporządzeniu występują: **.rar .gif .bmp .numbers .pages**. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
 - 19.4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
 - 19.5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format **.pdf** i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - 19.6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 19.7. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
 - 19.8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 - 19.9. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza **“Wyślij wiadomość do zamawiającego”**, nie za pośrednictwem adresu email.
W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii strony www.platformazakupowa.pl/wszsz_torun Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, gdzie adres Zamawiającego jest dostępny w SWZ dot. danego postępowania.
 - 19.10. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 - 19.11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
 - 19.12. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

- 19.13. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 19.14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 19.15. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

20. Forma i postać składanych oświadczeń i dokumentów oraz oferty.

- 20.1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz.U. 2020, poz. 2415), składa się w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w zakresie i w sposób określony w przepisach *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U.2020, poz. 2452) - dalej jako „**rozporządzenie**”.
- 20.2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 *ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (**§ 2 ust. 1 rozporządzenia**).
- 20.3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w § 2 ust. 1 rozporządzenia, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 *ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia (**§ 2 ust. 2 rozporządzenia**).
- 20.4. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez zamawiającego zgodnie z art. 67 *ustawy Pzp* (**§ 3 ust. 1 rozporządzenia**).
- 20.5. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów *ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (**§ 4 ust. 1 rozporządzenia**).
- 20.6. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z **tlumaczeniem na język polski**. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, w przypadkach, o których mowa w art. 20 ust. 3 Pzp (**§ 5 rozporządzenia**).
- 20.7. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument (**§ 6 ust. 1 rozporządzenia**).
- 20.8. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu** opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (**§ 6 ust. 2 rozporządzenia**).

- 20.9. Zgodnie z § 6 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia **zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej**, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 20.10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 6 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również **notariusz (§ 6 ust. 4 rozporządzenia)**.
- 20.11. Przez **cyfrowe odwzorowanie**, o którym mowa w rozporządzeniu, **należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej**, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału (**§ 6 ust. 5 rozporządzenia**).
- 20.12. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (§ 7 ust. 1 rozporządzenia)**.
- 20.13. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (**§ 7 ust. 2 rozporządzenia**).
- 20.14. Zgodnie z § 7 ust. 3 rozporządzenia poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - pełnomocnictwa - mocodawca.
- 20.15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w § 7 ust. 2 rozporządzenia, może dokonać również **notariusz (§ 7 ust. 4 rozporządzenia)**.
- 20.16. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (**§ 8 rozporządzenia**).
- 20.17. Zgodnie z § 10 rozporządzenia dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- muszą być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - muszą umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - muszą umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - muszą zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

21. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 21.1. Oferta musi być sporządzona **w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
- 21.2. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ poprzez wypełnienie i podpisanie:
- a) formularza „Oferta” (zalecaną treść formularza stanowi Załącznik nr 1 do SWZ);
 - b) załączników do „Oferty”, o ile występują w danym postępowaniu i są wymagane w SWZ na etapie składania oferty - patrz wymogi zawarte w rozdziale V i IX SWZ, np. *specyfikacja cenowa przedmiotu zamówienia (jeśli w SWZ występuje specyfikacja na dostawy okresowe w formacie .xls - wymagane jest także załączenie pliku w formacie .xls), specyfikacje techniczne przedmiotu zamówienia;*
 - c) pełnomocnictw do reprezentowania Wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), *o ile ofertę podpisuje pełnomocnik;*
 - d) przedmiotowych środków dowodowych, *o ile są wymagane w postępowaniu;*
 - e) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia, *o ile takie udostępnienie zasobów ma miejsce w postępowaniu;*
 - f) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, *w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.*
- 21.3. Wykonawca składa jedną ofertę za pośrednictwem Platformy.
- 21.4. Oferta musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Wszelkie czynności Wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów muszą być dokonywane przez osobę (osoby) reprezentujące Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
- 21.5. Informacje dotyczące składania pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy:
- a) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
 - b) wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit. a), jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - c) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. a), zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
 - d) przepis lit. c) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
 - e) przepisy lit. a) - c) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
 - f) w przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w ust. 1, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

- 21.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 58 ust. 1 ustawy Pzp). W przypadku złożenia wspólnej oferty, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby z treści formularza ofertowego wynikało, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.

II. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, sposób przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl **pod adresem: www.platformazakupowa.pl/wszz_torun**
2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez Zamawiającego na pierwszej stronie SWZ, tj. **W.Sz.Z.:TZ-280-39/21**.
 - 2.1. Do porozumiewania się z Wykonawcami ze strony strony Zamawiającego uprawnieni są:
 - w zakresie przedmiotu zamówienia: Adrian Barski.
 - w zakresie procedury postępowania: Krzysztof Rajkiewicz lub Anna Wutrych-Krajewska.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem: www.platformazakupowa.pl/wszz_torun (w części dot. danego postępowania) i formularza „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem: www.platformazakupowa.pl/wszz_torun (w części dot. danego postępowania) poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do Zamawiającego**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem: www.platformazakupowa.pl/wszz_torun (w części dot. danego postępowania). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem: www.platformazakupowa.pl/wszz_torun do **konkretnego Wykonawcy**.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z *Rozporządzeniem Prezesa RM z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 r. poz. 2452)*, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na www.platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 7.1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 7.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej na stronie internetowej.
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (*np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”*). Taka oferta nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu z uwagi na niespełnienie obowiązku określonego w art. 221 ustawy Pzp.
9. Zamawiający informuje, że **instrukcje** korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**
10. Zamawiający **nie dopuszcza** niżej wymienionych środków porozumiewania się i komunikacji:
 - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe,
 - za pośrednictwem posłańca,
 - poprzez osobiste doręczenie przesyłki, zapytania, dokumentów, oświadczeń, wyjaśnień lub oferty.
11. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 11.1. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego **nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert**.
 - 11.2. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w w/w terminie, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
 - 11.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 11.4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w w/w terminie, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 - 11.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj.: **www.platformazakupowa.pl/wszcz_torun**
 - 11.6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania: **www.platformazakupowa.pl/wszcz_torun**
12. **Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp.
Nie dotyczy.

III. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce i termin składania ofert.

- 1.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: **https://www.platformazakupowa.pl/wszcz_torun** na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **21.05.2021** r., do godziny **08:00**.
- 1.2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 1.3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

- 1.4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (*opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym*) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 2 Pzp.
- 1.5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 1.6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

2. Termin otwarcia ofert.

- 2.1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. w dniu **21.05.2021 r.**, o godzinie **9:00**.
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
- 2.2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 2.3. Zamawiający, najpóźniej **przed otwarciem ofert**, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2.4. Zamawiający, niezwłocznie **po otwarciu ofert**, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na www.platformazakupowa.pl/wsz_torun (w części dot. danego postępowania) w sekcji „Komunikaty”.

IV. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców. Podstawy wykluczenia z postępowania, warunki udziału w postępowaniu, wykaz podmiotowych środków dowodowych, udostępnienie zasobów.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu *wskazane przez zamawiającego w ogłoszeniu i niniejszej SWZ.*
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu *w zakresie wskazanym przez Zamawiającego*, każdy Wykonawca dołącza do oferty, na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ.
Oświadczenie wstępne stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania oferty, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

3. Podstawy wykluczenia z postępowania oraz podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie:

- art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (przesłanki obligatoryjne),
- art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp (przesłanka fakultatywna).

3.1. Zgodnie z art. 108. ust.1 Pzp „z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

3.1.1. *będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*

- a) *udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*
- b) *handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*
- c) *o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,*
- d) *finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,*
- e) *o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*
- f) *powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),*
- g) *przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,*
- h) *o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;*

3.1.2. *jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;*

3.1.3. *wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;*

3.1.4. *wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;*

3.1.5. *jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;*

3.1.6. *jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia“.*

3.2. Zgodnie z art. **109. ust.1. pkt. 4)** Pzp „z *postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy także wykonawcę:*

3.2.1. *w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury“.*

3.3. W przypadkach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp Zamawiający może nie wykluczyć Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty **nieproporcjonalne**, w szczególności, gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy jest wystarczająca do wykonania zamówienia (art. 109 ust. 3 ustawy Pzp).

3.4. Zamawiający oceniając wykluczenie Wykonawcy stosuje odpowiednio zapisy art. 110 i 111 ustawy Pzp.

3.5. **Podmiotowe środki dowodowe** na potwierdzenie **braku podstaw do wykluczenia** w zakresie, o którym mowa w **art. 108 ust. 1** oraz **109 ust. 1 pkt. 4)** ustawy Pzp.

Wykonawca, **którego oferta zostanie najwyżej oceniona**, składa na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni, także nw. **podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający okoliczności z **art. 109 ust. 1 pkt. 4)** ustawy Pzp, tj.:

3.5.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

3.6. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3.7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

3.7.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

3.7.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3.7.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- b) zreorganizował personel,
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

3.8. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

3.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast:

a) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 *Rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych...* – **składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania**, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

3.10. **Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów**, o których mowa w § 4 ust. 1 *Rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych...*, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, **zastępuje się je odpowiednio** w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

3.11. Zapisy art. 127 ust. 2, art. 128 ustawy Pzp, Zamawiający stosuje odpowiednio.

4. **Warunki udziału w postępowaniu oraz podmiotowe środki dowodowe** na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający ustala warunki w zakresie:

4.1. **Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

4.2. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wnika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

4.3. **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

4.4. **Zdolność techniczna lub zawodowa.**

Wykonawca, **którego oferta zostanie najwyżej oceniona**, składa na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni, **podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający spełnienie warunku w tym zakresie tj.:

a) **wykaz minimum 2 usług** wykonanych lub wykonywanych w zakresie **usług transportowych** o wartości minimum dla poszczególnych zadań:

- Zadanie Nr 1 – 117.500,00 zł brutto,
- Zadanie Nr 2 – 95.000,00 zł brutto,
- Zadanie Nr 3 – 222.500,00 zł brutto

w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa,

są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wykonawca składający ofertę na kilka zadań musi wykazać się wykonaną minimum 2 usługami dla każdego z zadań, których dotyczy jego oferta o wartości nie niższej niż wartość usług wymagana dla tych zadań **lub** minimum 2 usługami o wartości **łącznie** dla zadań, których dotyczy jego oferta o wartości usług nie niższej niż **suma wartości** wymagana dla tych zadań.

W odniesieniu do usług (umów) w trakcie realizacji, których część została faktycznie wykonana przez Wykonawcę, wykazanie i potwierdzenie zrealizowanej części zamówienia musi spełniać wymogi określone przez Zamawiającego.

Wykaz usług przygotować wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do SWZ.

b) wykaz urządzeń (środków transportowych) dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada odpowiednie zasoby w tym zakresie, jeśli dysponuje:

W zakresie Zadania nr 1 (transport dostawczy): minimum dwa samochody dostawcze o ładowności użytkowej min. 1200 kg i jeden samochód osobowo-towarowy do przewozu osób i drobnych ładunków.

W zakresie Zadania nr 2 (transport materiały sterylizowanego): minimum jeden samochód dostawczy o ładowności użytkowej min. 800 kg, z powierzchnią załadunkową chronioną typu kontener o kubaturze min. 20 m³, wyposażonym w windę towarową umożliwiającą prawidłowy załadunek materiału. Powierzchnia załadunkowa musi być przystosowana do przeprowadzenia mycia i dezynfekcji.

W zakresie Zadania nr 3 (transport posiłków): minimum dwa samochody dostawcze, każdy o ładowności użytkowej min. 1000 kg, z powierzchnią załadunkową chronioną typu kontener – izoterma o kubaturze min. 12 m³. Powierzchnia załadunkowa musi być przystosowana do przeprowadzenia mycia i dezynfekcji.

Wykaz musi potwierdzać, że wskazane pojazdy posiadają wpis i zatwierdzenie Państwowego Inspektora Sanitarnego w zakresie dopuszczenia ich do transportu żywności.

Wykaz środków transportu przygotować wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do SWZ.

5. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, aktualne na dzień ich złożenia.
6. Zgodnie z art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, **jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnień w wyznaczonym terminie, chyba że:**
 - 1) wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 6.1. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, aktualne na dzień ich złożenia.
- 6.2. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 6.3. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 58 ust. 1 ustawy Pzp).
- 7.1. W przypadku złożenia wspólnej oferty, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.2. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 7.4. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

8. Udostępnienie zasobów.

- 8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 8.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 8.3. **Zamawiający** ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także **badą, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy** - *nie dotyczy to jednak oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.*
- 8.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.5. **Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby**, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 8.6. Zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp, **Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

9. Podwykonawstwo.

- 9.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 9.2. Zamawiający może żądać wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

- 9.3. Zamawiający nie stawia wymogu, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom niebędącym podmiotem udostępniającym zasoby, przedstawił oświadczenie o niepodleganiu wyluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy (art. 462 ust. 5 ustawy Pzp).
- 9.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
- 9.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

V. Opis przedmiotu zamówienia. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

1. Opis przedmiotu zamówienia - przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportowych w zakresie:

1.1. Zadanie Nr 1: **świadczenie usług transportu dostawczego;**

1.2. Zadanie Nr 2: **świadczenie usług transportu materiału sterylizowanego** na potrzeby Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Toruniu, między Centralną Sterylizacją Szpitala Specjalistycznego dla Dzieci i Dorosłych (przy ul. Konstytucji 3 Maja 42 w Toruniu), a pozostałymi jednostkami Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Toruniu, we wszystkie dni tygodnia, zgodnie z harmonogramem stanowiącym Zał. nr 3/1 do SWZ;

1.3. Zadanie Nr 3: **świadczenie usług transportu posiłków** i transportu pustych naczyń cateringowych po posiłkach między kuchnią Szpitala Specjalistycznego dla Dzieci i Dorosłych (przy ul. Konstytucji 3 Maja 42 w Toruniu), a pozostałymi jednostkami Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Toruniu, we wszystkie dni tygodnia, zgodnie z harmonogramem stanowiącym Zał. nr 3/2 do SWZ;

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do harmonogramów, o których mowa w pkt. 1 ppkt 1.2 i 1.3, po wcześniejszym uzgodnieniu ich z Wykonawcą.

3. Zakres przedmiotu zamówienia oraz inne wymagania jakościowe odnoszące się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia.

3.1. Zadanie Nr 1: **świadczenie usług transportu dostawczego.**

- 1). Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług transportowych dwoma pojazdami: samochodami dostawczym o ładowności użytkowej min. 1200 kg.
- 2). Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługę we wszystkie robocze dni tygodnia w godz. 7.00-14.30
- 3). Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić do świadczenia usługi sprawne technicznie samochody, posiadające aktualną polisę OC. W przypadku awarii pojazdu wykonawca zobowiązany będzie we własnym zakresie zapewnić sprawny pojazd zastępczy celem zapewnienia ciągłości świadczenia usługi. Wykonawca zobowiązany będzie we własnym zakresie do utrzymywania pojazdów w należytej czystości.
- 4). Kierowcy pojazdów zobowiązani będą do pomocy przy załadunku i rozładunku przewożonych materiałów oraz odpowiadać będą za prawidłowe zabezpieczenie ładunku podczas transportu.
- 5). Wykonawca zobowiązany będzie wyposażyć kierowców w telefony komórkowe w celu zapewnienia łączności z siedzibą Zamawiającego.
- 6). Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu zdarzeń wynikłych w trakcie świadczenia usługi transportowej.
- 7). Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania oświadczenia o wzięciu pełnej odpowiedzialności za przewożone środki pieniężne (w kopertach bezpiecznych) w ramach realizacji usługi transportu.
- 8). W razie zaistnienia takiej potrzeby Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi transportowej na telefoniczne wezwanie Zamawiającego w dni wolne od pracy, tj. dostarczenie w ciągu 4 godzin od wezwania telegramu z Izby Przyjęć Zamawiającego do wskazanej lokalizacji na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.

- 9). Kierowcy zobowiązani będą do codziennego przedstawiania kart drogowych do podpisu upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego, celem potwierdzenia przebytej trasy.
- 10). Podstawą do wystawienia faktury będzie zestawienie potwierdzonych przez Zamawiającego dziennych kart drogowych. Karty muszą zawierać: datę, dane kierowcy, nr rejestracyjny pojazdu, początkowy i końcowy stan licznika, godziny pracy, ilość przejechanych kilometrów.
- 11). Należność za usługi nie obejmuje ilości kilometrów i czasu dojazdu pojazdów przed rozpoczęciem pracy z bazy Wykonawcy do siedziby Zamawiającego i powrotu z siedziby Zamawiającego do bazy po zakończeniu pracy.
- 12). Średnia miesięczna ilość wykonywanych kilometrów: 4500km, średnia miesięczna ilość godzin pracy kierowców: 300h.

3.2. Zadanie Nr 2: świadczenie usług transportu materiału sterylizowanego.

- 1). Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług transportu materiału sterylizowanego na potrzeby Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Toruniu, między Centralną Sterylizacją Szpitala Specjalistycznego dla Dzieci i Dorosłych (przy ulicy Konstytucji 3 Maja 42 w Toruniu) a jednostkami Szpitala Wielospecjalistycznego (przy ulicy Św. Józefa 53-59 w Toruniu), we wszystkie dni tygodnia, zgodnie z harmonogramem stanowiącym Zał. nr 3/1.
- 2). Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do harmonogramu, o którym mowa w ust.1, po wcześniejszym uzgodnieniu ich z Wykonawcą.
- 3). Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług samochodem dostawczym o ładowności użytkowej min. 800 kg, z powierzchnią ładunkową chronioną typu kontener o kubaturze min. 20m³, wyposażonym w windę towarową umożliwiającą prawidłowy ładunek materiału. Powierzchnia ładunkowa musi być przystosowana do przeprowadzenia mycia i dezynfekcji.
- 4). Wykonawca zobowiązany jest do załadunku i rozładunku kontenerów i wózków z materiałem sterylizowanym.
- 5). Wykonawca zobowiązany jest zapewnić do świadczenia usług sprawny technicznie samochód, posiadający aktualną polisę OC. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie zapewnić sprawny pojazd zastępczy celem zapewnienia ciągłości świadczenia usług.
- 6). Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie do utrzymywania pojazdu w należytej czystości oraz mycia i dezynfekcji powierzchni ładunkowej. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji z prowadzonej dezynfekcji w/w powierzchni po każdorazowym przewozie materiału brudnego.
- 7). Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć kierowcę pojazdu w telefon komórkowy w celu zapewnienia łączności z siedzibą Zamawiającego.
- 8). Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu zdarzeń wynikłych w trakcie świadczenia usługi transportowej.
- 9). Wymagania ogólne transportu:
 - 9.1. Należy bezwzględnie przestrzegać ogólnych przepisów ruchu drogowego, oznakowań oraz dozwolonych prędkości jazdy.
 - 9.2. Na terenie Szpitala należy poruszać się tylko po wyznaczonych drogach transportowych.
 - 9.3. Nie wolno przekraczać maksymalnego obciążenia przewidzianego dla samochodu.
 - 9.4. Ładunek nie powinien wystawać poza obręb skrzyni ładunkowej.
 - 9.5. Należy zachować odpowiednią prędkość, szczególnie na zakrętach.
 - 9.6. Należy unikać gwałtownego hamowania, ruszania lub skręcania aby nie narażać sprzętu na wstrząsy i przemieszczenia.
 - 9.7. W czasie eksploatacji samochodu i wykonywania prac transportowych kierowca jest zobowiązany do przestrzegania ogólnych przepisów ruchu drogowego oraz stosowania zasady „ograniczonego zaufania” do innych uczestników ruchu drogowego. W czasie kierowania samochodem na terenie szpitala kierowca ma obowiązek dostosowania się do oznakowań na drogach wewnątrzszpitalnych.
 - 9.8. Nie wolno przewozić pojemników transportowych luzem, umieszczonych na podłodze środka transportu.
- 10). Sposób zabezpieczenia szaf transportowych w środkach transportu:
 - 10.1. Do ściany kontenera ładunkowego zamontowane muszą być listwy stalowe z otworami do których mocuje się za pomocą haków pasy zabezpieczające szafę przed przemieszczeniem.
 - 10.2. Koła sterujące szafą należy zabezpieczyć za pomocą hamulców do blokowania.
 - 10.3. Należy sprawdzić zamocowanie. Jeżeli zastosowane zabezpieczenie jest nie wystarczające, należy zastosować dodatkowe środki mocujące. Środki mocujące nie powinny w żadnym wypadku uszkodzić ładunku.
 - 10.4. Po starannym zabezpieczeniu wózków transportowych, należy zamknąć komorę ładunkową środka transportu (oraz windę).
- 11). Z tytułu realizacji usługi Wykonawca otrzyma miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie.

3.3. Zadanie Nr 3: świadczenie usług transportu posiłków.

- 1). Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług transportu posiłków i transportu pustych naczyń cateringowych po posiłkach między kuchnią Szpitala Specjalistycznego dla Dzieci i Dorosłych a pozostałymi jednostkami Wojewódzkiego Szpitala Zespólnego w Toruniu, we wszystkie dni tygodnia, zgodnie z harmonogramem stanowiącym Zał. nr 3/2.
- 2). Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do harmonogramu, o którym mowa w ust.1, po wcześniejszym uzgodnieniu ich z Wykonawcą.
- 3). Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług dwoma samochodami dostawczymi, każdy o ładowności użytkowej min. 1000 kg i z powierzchnią ładunkową chronioną typu kontener-izoterma o kubaturze min. 12 m³. Powierzchnia ładunkowa musi być przystosowana do przeprowadzenia sukcesywnych procesów mycia i dezynfekcji.
- 4). Wykonawca zobowiązany jest do załadunku i rozładunku termosów i pojemników z posiłkami oraz załadunku i rozładunku opróżnionych pojemników. Termosy i pojemniki stanowiąc będą własność Zamawiającego.
- 5). Wykonawca zobowiązany jest zapewnić do świadczenia usług sprawne technicznie samochody, posiadające aktualną polisę OC. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest podstawić sprawny pojazd zastępczy celem zapewnienia ciągłości świadczenia usług.
- 6). Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie do utrzymywania pojazdów w należytej czystości oraz mycia i dezynfekcji powierzchni ładunkowej po każdym transporcie z brudnymi pojemnikami a także prowadzenia bieżących zapisów potwierdzających przeprowadzone działania.
- 7). Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym w zakresie weryfikacji ilości pojemników cateringowych podczas załadunku i rozładunku pojazdów.
- 8). Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć kierowców pojazdów w telefony komórkowe w celu zapewnienia łączności z siedzibą Zamawiającego a także wyposażyć w czystą odzież ochronną typu fartuch biały lub bluza do pracy w kontakcie z żywnością. Kierowcy muszą posiadać aktualne badania dopuszczające ich do kontaktu z żywnością.
- 9). Wykonawca zobowiązany jest do posiadania wpisu i zatwierdzenia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w zakresie dopuszczenia pojazdów do transportu żywności.
- 10). Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnego i zgodnego z harmonogramem świadczenia usług transportu a w szczególności do prowadzenia pojazdów z prędkością umiarkowaną i bezpieczną, zapewniającą dostawę żywności do punktów odbioru w naczyniach nierozszczelnionych.
- 11). Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia do 4 wyjazdów dodatkowych w miesiącu w przypadku nieplanowanej dostawy żywności do punktów odbioru.
- 12). Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu zdarzeń wynikłych w trakcie świadczenia usługi transportowej.
- 13). Wykonawca ponosi odpowiedzialność za stosowanie niewłaściwych przepisów BHP, p-poż, przepisów sanitarnych oraz innych przepisów związanych z transportem żywności.
- 14). Z tytułu realizacji usługi Wykonawca otrzyma miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie.

4. Stosownie do wymogu określonego w art. 246 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający stosując kryterium ceny o wadze przekraczającej 60%, określił w opisie przedmiotu zamówienia **wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia.**

5. Specyfikację asortymentowo - ilościowo - cenową przedmiotu zamówienia określają Załączniki nr 2/1 - 2/3 do SWZ, które Wykonawca zobowiązany jest wypełnić i załączyć do oferty.

6. Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych z podziałem na zadania.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia mniejszego zakresu usług będących przedmiotem umowy, przy czym gwarantuje jego realizację na poziomie 80% wartości brutto zamówienia podstawowego. Niezrealizowanie pozostałej części nie będzie skutkowało roszczeniami odszkodowawczymi ze strony Wykonawcy.

8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7) ustawy Pzp.

9. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po uprzednim odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

11. Zamawiający nie **wymaga** zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę minimum osób wykonujących czynności w zakresie realizacji usług będących przedmiotem zamówienia, gdyż wykonywanie tych czynności (usługi transportowe) nie zawiera wszystkich cech właściwych dla stosunku pracy (*m.in. konieczności wykonywania pracy pod kierownictwem i nadzorem przełożonych, świadczenia czynności w konkretnym czasie wskazanym przez pracodawcę*), stosownie do regulacji zawartej w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks Pracy.

12. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych (art. 104-107 ustawy Pzp).

12.1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych ~~dob~~ usług z wymaganymi, cechami, lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriami oceny ofert, Zamawiający **wymaga/nie wymaga**² złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń (art. 223 ustawy Pzp). Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem art. 223 ust. 2 i art. 187 Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

13.1. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.2. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

VI. Termin wykonywania zamówienia.

1. Zadanie Nr 1 - **świadczenie usług transportu dostawczego:** 24 miesiące, tj. od 02.09.2021 r. 02.09.2023 r.
2. Zadanie Nr 2 - **świadczenie usług transportu materiału sterylizowanego:** 26 miesięcy od podpisania umowy.
3. Zadanie Nr 3 - **świadczenie usług transportu posiłków:** 26 miesięcy od podpisania umowy.

VII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

VIII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert tj. do dnia **19.06.2021 r.**

² Skreślić/usunąć niepotrzebne

2. **W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą**, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca oblicza cenę oferty zawierającą podatek od towarów i usług (VAT) wypełniając wszystkie rubryki zawarte w **specyfikacji** stanowiącej Załącznik Nr 2/1 - Nr 2/3 do SWZ oraz wpisuje słownie cenę oferty netto i brutto zamówienia ogółem w formularzu „**oferta**” - Załącznik Nr 1 do SWZ.
 - 1.1. Podstawą do wystawienia comiesięcznej faktury w **Zadaniu Nr 1** będzie zakres usług wykonanych wynikający z potwierdzonego przez Zamawiającego zestawienia dziennych kart drogowych. Karty muszą zawierać: datę, dane kierowcy, nr rejestracyjny pojazdu, początkowy i końcowy stan licznika, **godziny pracy (wozogodziny)**, **ilość przejechanych kilometrów** – wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6 do SWZ**.
Należność za usługi nie obejmuje ilości kilometrów i czasu dojazdu pojazdów przed rozpoczęciem pracy z bazy Wykonawcy do siedziby Zamawiającego i powrotu z siedziby Zamawiającego do bazy po zakończeniu pracy.
 - 1.2. Za wykonanie usług w zakresie **Zadań nr 2 i 3** Wykonawca otrzymywał będzie comiesięczne wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena oferty musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w PLN - *cenę jednostkową i cenę łączną oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zaokrągla się do jednego grosza.*
3. **Termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia:** wynagrodzenie płatne comiesięcznie przelewem w terminie określonym w formularzu „**Oferta**“ (Zał. Nr 1 do SWZ), **nie krócej jednak niż 30 dni i nie dłużej niż 60 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.**
4. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
 - 4.1. W ofercie wykonawca ma obowiązek:
 - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Wszystkie ważne oferty złożone w postępowaniu oceniane będą wg następujących kryteriów:

Kryterium	Ranga
Oferowana cena	90 %
Czas podstawienia pojazdu zastępczego	5 %
Termin płatności	5 %

2. Sposób oceny kryteriów określa **Załącznik Nr 7** do SWZ.
3. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający będzie stosował wyłącznie kryteria określone w niniejszej specyfikacji.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych w oparciu o podane kryteria.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze (art. 248 ust. 1 ustawy Pzp).
 - 5.1. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
 - 5.2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia (art. 252 ustawy Pzp).
 - 6.1. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
 - 6.2. W przypadku braku zgody, o której mowa w ustępie poprzedzającym, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
7. Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Szpitala jako kierownika Zamawiającego.

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje **równocześnie** wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1.1. **wyborze najkorzystniejszej oferty**, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 1.2. **wykonawcach, których oferty zostały odrzucone** – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 1.3. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1.1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania: www.platformazakupowa.pl/wszz_torun
 - 1.4. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia kończy się zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo unieważnieniem postępowania.
3. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje jedna z przesłanek określonych w art. 255 ustawy Pzp.
 - 3.1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje jedna z przesłanek określonych w art. 256 i art. 310 pkt. 1) ustawy Pzp.
 - 3.2. Jeżeli zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy art. 255–258 Pzp.
 - 3.3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje o unieważnieniu na stronie internetowej prowadzonego postępowania: www.platformazakupowa.pl/wszz_torun.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp (*zakaz zawarcia umowy w przypadku wniesienia odwołania*), w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 - 5.1. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie **podstawowym** złożono tylko jedną ofertę (art. 308 ust. 3 pkt 1) lit. a) ustawy Pzp).

XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wszelkie istotne postanowienia, jakie zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określają Załączniki Nr **8/1 i 8/2** (wzory umów) do niniejszej specyfikacji.

XIV. Dodatkowe postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia.

1. Zamawiający nie przewiduje **aukcji elektronicznej**.
2. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie **umowy ramowej**.
3. Zamawiający nie przewiduje **zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

7. Odwołanie w **przypadku niniejszego zamówienia**, wnosi się w **terminie**:
 - 7.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 7.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 7.1.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Odwołanie zawiera dane wskazane w art. 516 ustawy Pzp.
11. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli: nie zawiera braków formalnych, uiszczono wpis w wymaganej wysokości. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania.
12. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy. Cofnięte odwołanie nie wywołuje skutków prawnych, jakie ustawa wiąże z wniesieniem odwołania do Prezesa Izby.
13. Środki ochrony prawnej szczegółowo unormowane są w Dziale IX ustawy Pzp.

XVI. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1. W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązany do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO jest w szczególności:

Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, w imieniu Zamawiającego informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Rydygiera, ul. św. Józefa 53-59, 87-100 Toruń;**
 - kontakt do inspektora ochrony danych w **Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym im. L. Rydygiera w Toruniu: iod@wszz.torun.pl**³;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z **niniejszym postępowaniem** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie **podstawowym**;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 73-76 ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

³ informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, *przy czym w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;*
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych⁴;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁵; *przy czym wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVII. Wykaz załączników stanowiących integralną część SWZ:

1. Formularz oferty – **Załącznik Nr 1.**
2. Specyfikacja asortymentowo-ilościowo-cenowa przedmiotu zamówienia – **Załączniki Nr 2/1 - 2/3.**
3. Harmonogramy transportu dla Zadań nr 2 i 3 – **Załączniki Nr 3/1 i 3/2.**
4. Wykaz zrealizowanych usług - **Załącznik Nr 4**
5. Wykaz środków transportu przeznaczonych do świadczenia oferowanych usług – **Załącznik Nr 5.**
6. Wzór karty pracy (dotyczy Zadania nr 1) – **Załącznik Nr 6.**
7. Sposób oceny kryteriów – **Załącznik Nr 7.**
8. Wzór umowy – **Załączniki Nr 8/1 i 8/2.**
9. **Oświadczenie** wstępne o niepodleganiu wykluczenia z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu - **Załącznik Nr 9.**
10. **Oświadczenie** wstępne o spełnianiu warunków udziału postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu - **Załącznik Nr 10.**

.....
 (zatwierdził kierownik Zamawiającego
 lub osoba upoważniona)

⁴ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

⁵ prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

(pieczęćka firmowa)

.....

dnia

O f e r t a

I. Dane wykonawcy:

1. Pełna nazwa.....
2. Adres (siedziba).....
.....
(kod, miejscowość, ulica, powiat, województwo)
3. Adres do korespondencji.....
(wypełnić, jeśli jest inny niż adres siedziby)
4. Telefon.....
5. Fax.....
6. E-mail.....
7. NIP.....
8. PESEL (dotyczy osób fizycznych)
9. REGON.....
10. BDO

II. Przedmiot oferty:

Oferta dotyczy postępowania w trybie podstawowym ogłoszonego przez Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Rydygiera w Toruniu na świadczenie usług transportu dostawczego, transportu materiału sterylizowanego, transportu posiłków, opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr

III. Cena przedmiotu zamówienia w PLN:

1. Zadanie Nr 1 (świadczenie usług transportu dostawczego wg wyliczeń z Załącznika Nr 2/1 do SWZ):

cena netto ogółem:.....słownie:.....
wartość VAT:.....słownie:.....
cena brutto ogółem:.....słownie:.....

2. Zadanie Nr 2 (świadczenie usług transportu materiału sterylizowanego wg wyliczeń z Załącznika Nr 2/2 do SWZ):

cena netto ogółem:.....słownie:.....
wartość VAT:.....słownie:.....
cena brutto ogółem:.....słownie:.....

3. Zadanie Nr 3 (świadczenie usług transportu posiłków wg wyliczeń z Załącznika Nr 2/3 do SWZ):

cena netto ogółem:.....słownie:.....
wartość VAT:.....słownie:.....
cena brutto ogółem:.....słownie:.....

IV. Oferowany czas podstawienia pojazdu zastępczego:

.....
(określić w minutach: **nie dłużej niż 90 minut.**
Jeśli Wykonawca określi jeden termin, bez różnicowania na poszczególne zadania przyjmie się, że dotyczy on wszystkich zadań)

V. Termin płatności przelewem za realizację przedmiotu zamówienia:

.....
(określić ilość dni, **nie krócej jednak niż 30 dni i nie dłużej niż 60 dni** **,
licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
Jeśli Wykonawca określi jeden termin, bez różnicowania na poszczególne zadania przyjmie się, że dotyczy on wszystkich zadań).

VI. Oświadczamy, że projektowane postanowienia przyszłej umowy zawarte w Zał. Nr **8/1 i 8/2** do SWZ zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

VII. Oświadczamy, że uznajemy się za związanych niniejszą ofertą przez czas **30 dni** licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert tj. do dnia wskazanego w treści SWZ.

VIII. Oświadczamy, że oferowane przez nas dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w SWZ przez Zamawiającego.

IX. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

X. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, składając ofertę informujemy Zamawiającego, że wybór oferty **będzie*/nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Jednocześnie ze złożonym oświadczeniem, podajemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, tj., których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazujemy ich wartość:+ % VAT.

UWAGA! - brak skreśleń i oświadczenia w tym zakresie ze strony Wykonawcy oznacza, że oferta Wykonawcy składającego ofertę nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

XI. Inne informacje Wykonawcy:

w tym informacje dotyczące **udziału podwykonawców** w wykonaniu zamówienia (*podać części zamówienia, której Wykonawca wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i firmę podwykonawcy*):

XII. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁶ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁷

XIII. W przypadku wyboru naszej oferty osobą uprawnioną do podpisania umowy będzie:

.....
(imię i nazwisko osoby uprawnionej do zawarcia umowy)

⁶ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁷ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

XIV. Wykonawca jest ⁸ *:

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem,
- dużym przedsiębiorstwem (przepisy prawne nie wskazują bezpośrednio na definicję dużego przedsiębiorstwa. Jednak na podstawie definicji mikro, małego i średniego przedsiębiorcy można stwierdzić, że dużym przedsiębiorcą jest przedsiębiorca, który w jednym z ostatnich dwóch lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie 250 lub więcej pracowników **lub** zatrudniał mniej niż 250 pracowników, ale roczny obrót netto przekracza równowartość w złotych 50 milionów euro **lub** suma aktywów bilansu przekracza równowartość 43 milionów euro).

*niepotrzebne skreślić**.

XV. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi integralną część oferty są:

.....
(wymienić załączniki)

XVI. Zastrzeżenie Wykonawcy:

Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....
(*wykazując załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa*).

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

** niepotrzebne skreślić*

*** przez określenie „godziny”, „dni”, „dni robocze”, „miesiące” Zamawiający rozumie: pełne godziny (60 minut), pełne dni (24 godziny/1 doba), pełne dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, miesiące kalendarzowe, i w takich pełnych jednostkach Wykonawca zobowiązany jest określić te dane wg wymagań SWZ.*

⁸ Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).
Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro **lub** roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

Specyfikacja asortymentowo-ilościowo-cenowa
przedmiot zamówienia: **świadczenie usług transportu dostawczego – Zadanie 1**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Cena w PLN za przejechane km	Cena netto za 1 km	Stawka VAT	Cena brutto za 1 km	Cena netto usług miesięczna przy szacunkowej liczbie 4500 km w okresie 1 miesiąca	Stawka VAT	Cena brutto usług miesięczna przy szacunkowej liczbie 4500 km w okresie 1 miesiąca	Cena netto usług w okresie 24 miesięcy za przejechane km <i>(cena netto usług miesięczna x 24 miesiące)</i>	Stawka VAT	Cena brutto usług w okresie 24 miesięcy za przejechane km <i>(cena brutto usług miesięczna x 24 miesiące)</i>
Cena w PLN za wozogodzinę (praca kierowcy z samochodem)	Cena netto za 1 wozogodzinę	Stawka VAT	Cena brutto za 1 wozogodzinę	Cena netto usług miesięczna przy szacunkowej liczbie 300 wozogodzin w okresie 1 miesiąca	Stawka VAT	Cena brutto usług miesięczna przy szacunkowej liczbie 300 wozogodzin w okresie 1 miesiąca	Cena netto usług w okresie 24 miesięcy za wozogodzinę <i>(cena netto usług miesięczna x 24 miesiące)</i>	Stawka VAT	Cena brutto usług w okresie 24 miesięcy za wozogodzinę <i>(cena brutto usług miesięczna x 24 miesiące)</i>
RAZEM cena netto za realizację zamówienia tj. <u>cena netto usług w okresie 24 miesięcy za przejechane km</u> + <u>cena netto usług w okresie 24 miesięcy za wozogodzinę</u> : RAZEM cena brutto za realizację zamówienia tj. <u>cena brutto usług w okresie 24 miesięcy za przejechane km</u> + <u>cena brutto usług w okresie 24 miesięcy za wozogodzinę</u> : SŁOWNIE razem cena brutto za realizację zamówienia:									

.....
data

.....
podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Specyfikacja asortymentowo-ilościowo-cenowa
przedmiot zamówienia: świadczenie usług transportu materiału sterylizowanego – Zadanie 2

Przedmiot zamówienia	Ryczałt miesięczny netto	Stawka VAT %	Ryczałt miesięczny brutto	Wartość zamówienia netto w okresie 26 miesięcy	Wartość VAT	Wartość zamówienia brutto w okresie 26 miesięcy
Usługi transportu materiału sterylizowanego						
Razem wartość zamówienia:						

Słownie razem wartość zamówienia:

.....
data

.....
podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Specyfikacja asortymentowo-ilościowo-cenowa
przedmiot zamówienia: **świadczenie usług transportu posiłków – Zadanie 3**

Przedmiot zamówienia	Ryczałt miesięczny netto	Stawka VAT %	Ryczałt miesięczny brutto	Wartość zamówienia netto w okresie 26 miesięcy	Wartość VAT	Wartość zamówienia brutto w okresie 26 miesięcy
Usługi transportu posiłków						
Razem wartość zamówienia:						

Słownie razem wartość zamówienia:

.....
data

.....
podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

Harmonogram transportu materiału sterylizowanego dla W.SZ.Z. im. L. Rydygiera w Toruniu – Zadanie nr 2

DZIEŃ TYGODNIA	1 TRANSPORT	2 TRANSPORT	3 TRANSPORT	4 TRANSPORT	5 TRANSPORT	6 TRANSPORT
PONIEDZIAŁEK	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA- KONSTYTUCJI Godz. 6:00 – 7:30	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI KRASIŃSKIEGO- KONSTYTUCJI Godz. 8:00 – 9:00	Odbiór narzędzi JÓZEFA- KONSTYTUCJI- JÓZEFA Godz. 10:00 – 12:00	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA- KONSTYTUCJI Godz. 13:00 – 14:30	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA- KONSTYTUCJI Godz. 15:00 – 15:30	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA Godz. 22:00 – 23:00
WTOREK	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA- KONSTYTUCJI Godz. 6:00 – 7:30	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI KRASIŃSKIEGO- KONSTYTUCJI Godz. 8:00 – 9:00	Odbiór narzędzi JÓZEFA- KONSTYTUCJI- JÓZEFA Godz. 10:00 – 12:00	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA- KONSTYTUCJI Godz. 13:00 – 14:30	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA- KONSTYTUCJI Godz. 15:00 – 15:30	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA Godz. 22:00 – 23:00
ŚRODA	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA- KONSTYTUCJI Godz. 6:00 – 7:30	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI KRASIŃSKIEGO- KONSTYTUCJI Godz. 8:00 – 9:00	Odbiór narzędzi JÓZEFA- KONSTYTUCJI- JÓZEFA Godz. 10:00 – 12:00	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA- KONSTYTUCJI Godz. 13:00 – 14:30	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA- KONSTYTUCJI Godz. 15:00 – 15:30	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA Godz. 22:00 – 23:00
CZWARTEK	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA- KONSTYTUCJI Godz. 6:00 – 7:30	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI KRASIŃSKIEGO- KONSTYTUCJI Godz. 8:00 – 9:00	Odbiór narzędzi JÓZEFA- KONSTYTUCJI- JÓZEFA Godz. 10:00 – 12:00	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA- KONSTYTUCJI Godz. 13:00 – 14:30	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA- KONSTYTUCJI Godz. 15:00 – 15:30	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA Godz. 22:00 – 23:00
PIĄTEK	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA- KONSTYTUCJI Godz. 6:00 – 7:30	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI KRASIŃSKIEGO- KONSTYTUCJI Godz. 8:00 – 9:00	Odbiór narzędzi JÓZEFA- KONSTYTUCJI- JÓZEFA Godz. 10:00 – 12:00	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA- KONSTYTUCJI Godz. 13:00 – 14:30	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA- KONSTYTUCJI Godz. 15:00 – 15:30	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA Godz. 22:00 – 23:00
SOBOTA	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA- KONSTYTUCJI Godz. 6:00 – 7:30			Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA- KONSTYTUCJI Godz. 13:30 – 15:00		
NIEDZIELA	Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA- KONSTYTUCJI Godz. 6:00 – 7:30			Odbiór narzędzi KONSTYTUCJI- JÓZEFA- KONSTYTUCJI Godz. 13:30 – 15:00		

Transport 1 - W ramach tego transportu narzędzia sterylne odbierane są ze Szpitala przy ul. Konstytucji 3 Maja i transportowane do Szpitala przy ul. Św. Józefa, po rozładowaniu narzędzi sterylnych zabierane są narzędzia brudne i transportowane do Szpitala przy ul. Konstytucji 3 Maja.

Transport 2 - W ramach tego transportu narzędzia sterylne odbierane są ze Szpitala przy ul. Konstytucji 3 Maja i transportowane do Szpitala Obserwacyjno-Zakaźnego, po rozładowaniu narzędzi sterylnych zabierane są narzędzia brudne i transportowane do Szpitala przy ul. Konstytucji 3 Maja.

Transport 3 – W ramach tego transportu narzędzia brudne odbierane są ze Szpitala przy ul. Św. Józefa i transportowane do Szpitala przy ul. Konstytucji 3 Maja, po wysterylizowaniu narzędzi transportowane są do Szpitala przy ul. Św. Józefa.

Transport 4 - W ramach tego transportu narzędzia sterylne odbierane są ze Szpitala przy ul. Konstytucji 3 Maja i transportowane do Szpitala przy ul. Św. Józefa, po rozładowaniu narzędzi sterylnych zabierane są narzędzia brudne i transportowane do Szpitala przy ul. Konstytucji 3 Maja.

Transport 5 – W ramach tego transportu narzędzia sterylne odbierane są ze Szpitala przy ul. Konstytucji 3 Maja i transportowane do Szpitala przy ul. Św. Józefa, po rozładowaniu narzędzi sterylnych zabierane są narzędzia brudne i transportowane do Szpitala przy ul. Konstytucji 3 Maja.

Transport 6 - W ramach tego transportu narzędzia sterylne odbierane są ze Szpitala przy ul. Konstytucji 3 Maja i transportowane do Szpitala przy ul. Św. Józefa.

HARMONOGRAM TRANSPORTU POSIŁKÓW - Zadanie Nr 3

Pojazd nr 1

Dzień tygodnia	Trasa I	Trasa II
	Konstytucji 3 Maja 42 – DPS Rydygiera 23-Św. Józefa 53-59 (transport posiłków)	Św. Józefa 53-59 -DPS Rydygiera 23- Konstytucji 3 Maja 42 (transport brudnych termosów i pojemników)
od poniedziałku do niedzieli (we wszystkie dni tygodnia)	6.40 - 7.30	8.10 – 9.45
	11.10 - 11.45	12.40 – 13.45
	15.40 - 16.20	17.40 - 18.15

Pojazd nr 2

Dzień tygodnia	Trasa I	Trasa II
	Konstytucji 3 Maja 42 – Skłodowskiej-Curie 27/29 – Mickiewicza 24/26 – Krasieńskiego 4/4a (transport posiłków)	Krasieńskiego 4/4a – Mickiewicza 24/26 – Skłodowskiej- Curie 27/29 - Konstytucji 3 Maja 42 (transport brudnych termosów i pojemników)
od poniedziałku do niedzieli (we wszystkie dni tygodnia)	6.45 - 7.50	8.10 - 9.45
	11.15 - 12.10	12.40 - 13.45
	15.45 – 16.30	17.30 - 18.15

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH lub WYKONYWANYCH USŁUG

L.p.	Nazwa Zamawiającego	Przedmiot usługi	Okres realizacji	Wartość brutto usługi
1.				
2.				
3.				
4.				

W załączeniu:

- dokumenty (referencje) potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie szt.

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Wykaz środków transportowych dostępnych Wykonawcy
w celu wykonania zamówienia publicznego
wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami
- odpowiednio do wymagań określonych w rozdziale **V pkt 4 ppkt. 4.4 lit. b)** SWZ.

Lp.	Nazwa środka transportu, jego opis <i>(charakterystyka odpowiednio do zadania, którego dotyczy oferta)</i> nr zadania do którego realizacji przeznaczony jest wskazany pojazd	Typ/ model	Marka	Rocznik	Podstawa dysponowania <i>(środek Wykonawcy czy udostępnienie zasobu przez podmiot trzeci)</i>
1					
2					
3					
4					
5					
6					

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

KARTA PRACY z dnia (WZÓR) – dotyczy Zadania nr 1

Lp.	Imię i nazwisko kierowcy	Marka samochodu		Godz. rozpoczęcia pracy	Ogółem przebieg km
		Nr rej. samochodu		Godz. zakończenia pracy	Ogółem czas pracy
		Stan licznika początkowy	Stan licznika końcowy	ODLEGŁOŚĆ (km)	POTWIERDZENIE
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

.....
podpis Wykonawcy

.....
potwierdzenie Zamawiającego

Oceniane kryteria, ich znaczenie i sposób oceny

Kryterium	Ranga
Oferowana cena	90 %
Czas podstawienia pojazdu zastępczego	5 %
Termin płatności	5 %

1. Przeliczenie w kryterium ceny

$$\text{PKT} = \frac{\text{Najniższa cena zadania ogółem spośród nieodrzuconych ofert}}{\text{Cena zadania ogółem oferty badanej nieodrzuconej}} \times 100 \times 90\%$$

2. Przeliczenie w kryterium „czas podstawienia pojazdu zastępczego”

$$\text{PKT} = \frac{\text{Ilość punktów uzyskana przez ofertę badaną}}{\text{Największa ilość punktów spośród nieodrzuconych ofert}} \times 100 \times 5\%$$

Zamawiający przyzna punkty zgodnie z podaną punktacją:

Do 15 minut – 100 pkt.

Od 16 do 30 minut - 70 pkt.

Od 31 do 45 minut – 40 pkt.

Od 46 do 60 minut – 10 pkt.

powyżej 60 minut do maksymalnie 90 minut – 1 pkt.

1. Przeliczenie w kryterium „terminu płatności“

(nie mniej niż 30 dni i nie więcej niż 60 dni)

$$\text{PKT} = \frac{\text{Termin płatności oferty badanej nieodrzuconej}}{\text{Najdłuższy zaproponowany termin płatności spośród nieodrzuconych ofert}} \times 100 \times 5\%$$

Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych przez daną ofertę wg w/w kryteriów.

Wyliczenie punktacji następuje z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zaokrąglenia wykonuje się poprzez zwiększenie o jeden ostatniej cyfry, jeśli kolejna cyfra liczby początkowej, jest równa lub większa od 5; jeśli jest mniejsza od 5 cyfry ostatniej się nie zwiększa.

WZÓR UMOWY (dotyczy Zadania nr 1)

Umowa Nr

zawarta w dniu r. w pomiędzy:

.....
(pełna nazwa zamawiającego)

reprezentowany przez:

..... –

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym

a

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

wpisanym do rejestru Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem,

reprezentowanym przez:

..... –

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

..... –

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

REGON : NIP :

PESEL (dotyczy osoby fizycznej).....

zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą

o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zwaną dalej Pzp, postępowania **w trybie podstawowym** (art. 275 pkt 1) ustawy Pzp) Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia publicznego na świadczenie usług transportowych w zakresie **transportu dostawczego (Zadanie Nr 1)**, zwanych w dalszej treści **przedmiotem umowy**.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi specyfikacja przedmiotowo-cenowa – Załącznik nr....
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usług będących przedmiotem zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą z dnia
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia mniejszego zakresu usług będących przedmiotem umowy, przy czym gwarantuje jego realizację na poziomie 80% wartości brutto zamówienia podstawowego. Niezrealizowanie pozostałej części nie będzie skutkowało roszczeniami odszkodowawczymi ze strony Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszelkie obowiązujące w Polsce wymagania potrzebne do należytego wykonania niniejszej umowy, w szczególności jest uprawniony do wykonywania usług będących przedmiotem umowy oraz że wykona niniejszą umowę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i z najwyższą starannością.

§ 2

Usługi w ramach niniejszej umowy będą realizowane przez okres 24 miesięcy, tj. od **02.09.2021 r.** do **02.09.2023 r.**

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług transportowych dwoma pojazdami: samochodami dostawczymi o ładowności użytkowej min. 1200 kg.
2. Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługę we wszystkie robocze dni tygodnia w godz.7.00-14.30.
3. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić do świadczenia usługi sprawne technicznie samochody, posiadające aktualną polisę OC. W przypadku awarii pojazdu wykonawca zobowiązany będzie we własnym zakresie zapewnić sprawny pojazd zastępczy celem zapewnienia ciągłości świadczenia usługi. Wykonawca zobowiązany będzie we własnym zakresie do utrzymywania pojazdów w należytej czystości.
4. Kierowcy pojazdów zobowiązani będą do pomocy przy załadunku i rozładunku przewożonych materiałów oraz odpowiadać będą za prawidłowe zabezpieczenie ładunku podczas transportu.
5. Wykonawca zobowiązany będzie wyposażyć kierowców w telefony komórkowe w celu zapewnienia łączności z siedzibą Zamawiającego.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu zdarzeń wynikłych w trakcie świadczenia usługi transportowej.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania oświadczenia o wzięciu pełnej odpowiedzialności za przewożone środki pieniężne (w kopertach bezpiecznych) w ramach realizacji usługi transportu.
8. W razie zaistnienia takiej potrzeby Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi transportowej na telefoniczne wezwanie Zamawiającego w dni wolne od pracy, tj. dostarczenie w ciągu 4 godzin od wezwania telegramu z Izby Przyjęć Zamawiającego do wskazanej lokalizacji na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.
9. Kierowcy zobowiązani będą do codziennego przedstawiania kart drogowych do podpisu upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego, celem potwierdzenia przebytej trasy.
10. Podstawą do wystawienia faktury będzie zestawienie potwierdzonych przez Zamawiającego dziennych kart drogowych. Karty muszą zawierać: datę, dane kierowcy, nr rejestracyjny pojazdu, początkowy i końcowy stan licznika, godziny pracy (wozogodziny), ilość przejechanych kilometrów.
11. Należność za usługi nie obejmuje ilości kilometrów i czasu dojazdu pojazdów przed rozpoczęciem pracy z bazy Wykonawcy do siedziby Zamawiającego i powrotu z siedziby Zamawiającego do bazy po zakończeniu pracy.
12. Średnia miesięczna ilość wykonywanych kilometrów: 4500km, średnia miesięczna ilość godzin pracy kierowców: 300h.
13. Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia samochodu zastępczego w czasie minut od zgłoszenia takiej potrzeby, który w sytuacji awaryjnej będzie wykorzystywany do świadczenia usług transportowych.

4

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za świadczenie usług transportu dostawczego w wysokości:
 - 1.1. za 1 kilometr: zł brutto;
słownie brutto:.....
 - 1.2. za 1 godz. pracy kierowcy z samochodem (wozogodzina): zł brutto;
słownie brutto:.....
2. Szacunkowa wartość umowy w okresie 24 miesięcy jej realizacji wynosi:..... zł brutto;
słownie brutto:
3. Wynagrodzenie miesięczne wynikać będzie z przemnożenia ilości przejechanych kilometrów i ilości przepracowanych godzin kierowcy (wozogodzin) przez ceny jednostkowe określone w niniejszej umowie.

4. Wynagrodzenie za usługi płatne będzie comiesięcznie przelewem w terminie dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
 - 4.1. Kierowcy zobowiązani są do codziennego przedstawiania kart drogowych (zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr do niniejszej umowy) do podpisu upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego, celem potwierdzenia przebytej trasy.
 - 4.2. Podstawą do wystawienia faktury będzie zestawienie potwierdzonych przez Zamawiającego dziennych kart drogowych. Karty muszą zawierać: datę, dane kierowcy, nr rejestracyjny pojazdu, początkowy i końcowy stan licznika, godziny pracy (wozogodziny), ilość przejechanych kilometrów.
 - 4.3. Należność za usługi nie obejmuje ilości kilometrów i czasu dojazdu pojazdów przed rozpoczęciem pracy z bazy Wykonawcy do siedziby Zamawiającego i powrotu z siedziby Zamawiającego do bazy po zakończeniu pracy.
5. Należność za świadczone usługi Zamawiający przekaże na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.
6. Wykonawca ma prawo naliczać Zamawiającemu odsetki ustawowe za opóźnienie w przypadku nieterminowego regulowania należności od wartości niezapłaconej faktury.
7. Zgodnie z art. 436 pkt. 4) ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. Zmiana wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 następuje na wniosek jednej ze Stron. Do wniosku Strona powinna dołączyć uzasadnienie zmiany i jej zakresu. Druga Strona może żądać przedstawienia dokumentów uzasadniających wnioskowaną zmianę i jej zakres.
9. Zmiana wynagrodzenia w okolicznościach, o których mowa w § 4 ust. 7 następuje proporcjonalnie do wykazanej zmiany kosztów wykonania zamówienia zaistniałej wskutek w/w okoliczności. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie możliwa każdorazowo od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany określone w § 4 ust. 7 pkt 1) - 4).
10. Wykonawca nie ma prawa przenieść wierzytelności oraz odsetek ustawowych bez zgody Zamawiającego na rzecz osób trzecich.
11. Wszelkie umowy nazwane uregulowane w Kodeksie cywilnym oraz umowy nienazwane, nieuregulowane przepisami prawa cywilnego (jak factoring, forfaiting i in.), mające na celu przeniesienie na osoby trzecie wierzytelności zarówno wymagalnych, jak i niewymagalnych, istniejących jak i nieistniejących, na dzień zawarcia umowy, zawarte przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego – są nieważne.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku zwłoki Wykonawcy w czasie podstawienia pojazdu zastępczego, tj. przekroczenia deklarowanego w § 3 ust. 13 niniejszej umowy czasu – w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty kwadrans zwłoki.

2. Z tytułu nienależytego świadczenia usług będących przedmiotem umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości brutto wartości wynagrodzenia za dany miesiąc, w którym nienależycie świadczone usługi.
3. W przypadku powtarzającego się, nienależytego wykonywania umowy (minimum 3-krotnie w okresie realizacji umowy), Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy oraz wypowiedzieć zawartą umowę w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniającej dokonanie tej czynności.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, wynosi 30% wartości brutto umowy.
5. Strony ustalają, że nieterminowe regulowanie należności przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od świadczenia usług będących przedmiotem umowy.
6. W przypadku odmowy świadczenia usług przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie usługi będącej przedmiotem umowy innemu Wykonawcy i obciążyć różnicą w należności Wykonawcę, z którym podpisana zostanie umowa.

6

1. Strony umowy niezwłocznie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić, dołączając do informacji oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1.1. nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 1.2. decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - 1.3. poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 02.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 r. poz. 374 ze zm.);
 - 1.4. wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - 1.5. okoliczności, o których mowa w pkt 1.1-1.4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
2. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
3. Strona umowy na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte wykonanie umowy.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1 może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, w szczególności przez:
 - 5.1. zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 5.2. zmianę sposobu wykonywania dostaw,
 - 5.3. zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, - o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze Stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.

§ 9

W przypadku niezawarcia ugody na drodze pozasądowego rozwiązania sporu, Strony poddadzą spór wynikający z niniejszej umowy rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo wg siedziby Zamawiającego.

§ 10

W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami zawartej umowy zastosowanie mieć będą przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.

§ 11

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych KC odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.

§ 12

Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

§ 13

Strony zobowiązują się do natychmiastowego informowania o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W razie niezrealizowania tego zobowiązania pisma dostarczane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

WZÓR UMOWY (dotyczy Zadania nr 2 i 3)

Umowa Nr

zawarta w dniu r. w pomiędzy:

.....
(pełna nazwa zamawiającego)

reprezentowany przez:

..... –

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym

a

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

wpisanym do rejestru Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem,
reprezentowanym przez:

..... –

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

..... –

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

REGON : NIP :

PESEL (dotyczy osoby fizycznej).....

zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą

o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zwaną dalej Pzp, postępowania **w trybie podstawowym** (art. 275 pkt 1) ustawy Pzp) Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia publicznego na świadczenie usług transportowych w zakresie **transportu materiału sterylizowanego (Zadanie Nr 2) i transportu posiłków (Zadanie Nr 3)**, zwanych w dalszej treści **przedmiotem umowy**.

2. Integralną część niniejszej umowy stanowi specyfikacja przedmiotowo-cenowa – Załącznik nr....

3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usług będących przedmiotem zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą z dnia

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamówienia mniejszego zakresu usług będących przedmiotem umowy, przy czym gwarantuje jego realizację na poziomie 80% wartości brutto zamówienia podstawowego. Niezrealizowanie pozostałej części nie będzie skutkowało roszczeniami odszkodowawczymi ze strony Wykonawcy.

5. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszelkie obowiązujące w Polsce wymagania potrzebne do należytego wykonania niniejszej umowy, w szczególności jest uprawniony do wykonywania usług będących przedmiotem umowy oraz że wykona niniejszą umowę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i z najwyższą starannością.

§ 2

Usługi w ramach niniejszej umowy będą realizowane przez okres 26 miesięcy, tj. od2021 r. do2023 r.

§ 3a

(paragraf 3a dotyczy wyłącznie **Zadania nr 2**)

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług **transportu materiału sterylizowanego** na potrzeby Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Toruniu, między Centralną Sterylizacją Szpitala Specjalistycznego dla Dzieci i Dorosłych (przy ulicy Konstytucji 3 Maja 42 w Toruniu) a jednostkami Szpitala Wielospecjalistycznego (przy ulicy Św. Józefa 53-59 w Toruniu), we wszystkie dni tygodnia, zgodnie z harmonogramem stanowiącym **Zał. nr**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do harmonogramu, o którym mowa w ust.1, po wcześniejszym uzgodnieniu ich z Wykonawcą.
3. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług samochodem dostawczym o ładowności użytkowej min. 800 kg, z powierzchnią załadunkową chronioną typu kontener o kubaturze min. 20m³, wyposażonym w windę towarową umożliwiającą prawidłowy załadunek materiału. Powierzchnia załadunkowa musi być przystosowana do przeprowadzenia mycia i dezynfekcji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do załadunku i rozładunku kontenerów i wózków z materiałem sterylizowanym.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić do świadczenia usług sprawny technicznie samochód, posiadający aktualną polisę OC. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie zapewnić sprawny pojazd zastępczy celem zapewnienia ciągłości świadczenia usług.
6. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie do utrzymywania pojazdu w należytej czystości oraz mycia i dezynfekcji powierzchni załadunkowej. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji z prowadzonej dezynfekcji w/w powierzchni po każdorazowym przewozie materiału brudnego.
7. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyc kierowcę pojazdu w telefon komórkowy w celu zapewnienia łączności z siedzibą Zamawiającego.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu zdarzeń wynikłych w trakcie świadczenia usługi transportowej.
9. Wymagania ogólne transportu:
 - 9.1. Należy bezwzględnie przestrzegać ogólnych przepisów ruchu drogowego, oznakowań oraz dozwolonych prędkości jazdy.
 - 9.2. Na terenie Szpitala należy poruszać się tylko po wyznaczonych drogach transportowych.
 - 9.3. Nie wolno przekraczać maksymalnego obciążenia przewidzianego dla samochodu.
 - 9.4. Ładunek nie powinien wystawać poza obręb skrzyni ładunkowej.
 - 9.5. Należy zachować odpowiednią prędkość, szczególnie na zakrętach.
 - 9.6. Należy unikać gwałtownego hamowania, ruszania lub skręcania aby nie narażać sprzętu na wstrząsy i przemieszczenia.
 - 9.7. W czasie eksploatacji samochodu i wykonywania prac transportowych kierowca jest zobowiązany do przestrzegania ogólnych przepisów ruchu drogowego oraz stosowania zasady „ograniczonego zaufania” do innych uczestników ruchu drogowego. W czasie kierowania samochodem na terenie szpitala kierowca ma obowiązek dostosowania się do oznakowań na drogach wewnątrzszpitalnych.
 - 9.8. Nie wolno przewozić pojemników transportowych luzem, umieszczonych na podłodze środka transportu.
10. Sposób zabezpieczenia szaf transportowych w środkach transportu:
 - 10.1. Do ściany kontenera załadunkowego zamontowane muszą być listwy stalowe z otworami do których mocuje się za pomocą haków pasy zabezpieczające szafę przed przemieszczeniem.
 - 10.2. Koła sterujące szafą należy zabezpieczyć za pomocą hamulców do blokowania.
 - 10.3. Należy sprawdzić zamocowanie. Jeżeli zastosowane zabezpieczenie jest nie wystarczające, należy zastosować dodatkowe środki mocujące. Środki mocujące nie powinny w żadnym wypadku uszkodzić ładunku.
 - 10.4. Po starannym zabezpieczeniu wózków transportowych, należy zamknąć komorę ładunkową środka transportu (oraz windę).
11. Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia samochodu zastępczego w czasie minut od zgłoszenia takiej potrzeby, który w sytuacji awaryjnej będzie wykorzystywany do świadczenia usług transportowych.

§ 3b

(paragraf 3b dotyczy wyłącznie **Zadania nr 3**)

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług **transportu posiłków i transportu pustych naczyń cateringowych po posiłkach** między kuchnią Szpitala Specjalistycznego dla Dzieci i Dorosłych a pozostałymi jednostkami Wojewódzkiego Szpitala Zespołowego w Toruniu, we wszystkie dni tygodnia, zgodnie z harmonogramem stanowiącym Zał. nr
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do harmonogramu, o którym mowa w ust.1, po wcześniejszym uzgodnieniu ich z Wykonawcą.
3. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług dwoma samochodami dostawczymi, każdy o ładowności użytkowej min. 1000 kg i z powierzchnią ładunkową chronioną typu kontener-izoterma o kubaturze min. 12 m³. Powierzchnia ładunkowa musi być przystosowana do przeprowadzenia sukcesywnych procesów mycia i dezynfekcji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do załadunku i rozładunku termosów i pojemników z posiłkami oraz załadunku i rozładunku opróżnionych pojemników. Termosy i pojemniki stanowiąc będą własność Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić do świadczenia usług sprawne technicznie samochody, posiadające aktualną polisę OC. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest podstawić sprawny pojazd zastępczy celem zapewnienia ciągłości świadczenia usług.
6. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie do utrzymywania pojazdów w należytej czystości oraz mycia i dezynfekcji powierzchni ładunkowej po każdym transporcie z brudnymi pojemnikami a także prowadzenia bieżących zapisów potwierdzających przeprowadzone działania.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym w zakresie weryfikacji ilości pojemników cateringowych podczas załadunku i rozładunku pojazdów.
8. Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć kierowców pojazdów w telefony komórkowe w celu zapewnienia łączności z siedzibą Zamawiającego a także wyposażyć w czystą odzież ochronną typu fartuch biały lub bluza do pracy w kontakcie z żywnością. Kierowcy muszą posiadać aktualne badania dopuszczające ich do kontaktu z żywnością.
9. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania wpisu i zatwierdzenia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w zakresie dopuszczenia pojazdów do transportu żywności.
10. Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnego i zgodnego z harmonogramem świadczenia usług transportu a w szczególności do prowadzenia pojazdów z prędkością umiarkowaną i bezpieczną, zapewniającą dostawę żywności do punktów odbioru w naczyniach nierozszczelnionych.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia do 4 wyjazdów dodatkowych w miesiącu w przypadku nieplanowanej dostawy żywności do punktów odbioru.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu zdarzeń wynikłych w trakcie świadczenia usługi transportowej.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za stosowanie niewłaściwych przepisów BHP, p-poż, przepisów sanitarnych oraz innych przepisów związanych z transportem żywności.
14. Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia samochodu zastępczego w czasie minut od zgłoszenia takiej potrzeby, który w sytuacji awaryjnej będzie wykorzystywany do świadczenia usług transportowych.

§ 4

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy Wykonawca otrzyma miesięczne **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości: zł brutto.
(słownie:.....).
2. Wartość umowy ogółem stanowi kwotę zł brutto.
(słownie:.....).
3. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera podatek VAT oraz wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

4. Wynagrodzenie za usługi płatne będzie comiesięcznie przelewem w terminie dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
5. Należność za świadczone usługi Zamawiający przekaże na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.
6. Wykonawca ma prawo naliczać Zamawiającemu odsetki ustawowe za opóźnienie w przypadku nieterminowego regulowania należności od wartości niezapłaconej faktury.
7. Zgodnie z art. 436 pkt. 4) ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. Zmiana wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 następuje na wniosek jednej ze Stron. Do wniosku Strona powinna dołączyć uzasadnienie zmiany i jej zakresu. Druga Strona może żądać przedstawienia dokumentów uzasadniających wnioskowaną zmianę i jej zakres.
9. Zmiana wynagrodzenia w okolicznościach, o których mowa w § 4 ust. 7 następuje proporcjonalnie do wykazanej zmiany kosztów wykonania zamówienia zaistniałej wskutek w/w okoliczności. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie możliwa każdorazowo od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany określone w § 4 ust. 7 pkt 1) - 4).
10. Wykonawca nie ma prawa przenieść wierzytelności oraz odsetek ustawowych bez zgody Zamawiającego na rzecz osób trzecich.
11. Wszelkie umowy nazwane uregulowane w Kodeksie cywilnym oraz umowy nienazwane, nieuregulowane przepisami prawa cywilnego (jak factoring, forfaiting i in.), mające na celu przeniesienie na osoby trzecie wierzytelności zarówno wymagalnych, jak i niewymagalnych, istniejących jak i nieistniejących, na dzień zawarcia umowy, zawarte przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego – są nieważne.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku zwłoki Wykonawcy w czasie podstawienia pojazdu zastępczego, tj. przekroczenia deklarowanego w § 3 ust. 13 niniejszej umowy czasu – w wysokości 0,2 % wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty kwadrans zwłoki.
2. Z tytułu nienależytego świadczenia usług będących przedmiotem umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości brutto wartości wynagrodzenia za dany miesiąc, w którym nienależyte świadczone usługi.
3. W przypadku powtarzającego się, nienależytego wykonywania umowy (minimum 3-krotnie w okresie realizacji umowy), Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy oraz wypowiedzieć zawartą umowę w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniającej dokonanie tej czynności.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, wynosi 30% wartości brutto umowy.

5. Strony ustalają, że nieterminowe regulowanie należności przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od świadczenia usług będących przedmiotem umowy.
6. W przypadku odmowy świadczenia usług przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie usługi będącej przedmiotem umowy innemu Wykonawcy i obciążyć różnicą w należności Wykonawcę, z którym podpisana zostanie umowa.

§ 6

1. Strony umowy niezwłocznie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić, dołączając do informacji oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

- 1.6. nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
- 1.7. decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
- 1.8. poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 i 2 *ustawy z dnia 02.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 r. poz. 374 ze zm.)*;
- 1.9. wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
- 1.10. okoliczności, o których mowa w pkt 1.1-1.4, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

2. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.

3. Strona umowy na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 1, na należyte wykonanie umowy.

4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 1, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 1 może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy, w szczególności przez:

- 5.4. zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
- 5.5. zmianę sposobu wykonywania dostaw,
- 5.6. zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, - o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
- b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

W sprawie majątkowej, w której zawarcie ugody jest dopuszczalne, każda ze Stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.

§ 9

W przypadku niezawarcia ugody na drodze pozasądowego rozwiązania sporu, Strony poddadzą spór wynikający z niniejszej umowy rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo wg siedziby Zamawiającego.

§ 10

W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami zawartej umowy zastosowanie mieć będą przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i kodeksu cywilnego.

§ 11

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych KC odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.

§ 12

Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

§ 13

Strony zobowiązują się do natychmiastowego informowania o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu. W razie niezrealizowania tego zobowiązania pisma dostarczane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 egzemplarze dla Zamawiającego, a 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

OŚWIADCZENIE
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: *ustawa Pzp*),
o NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Wykonawca / podmiot udostępniający zasoby *

* *skreślić niepotrzebne*

.....

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie:
**Świadczenie usług transportu dostawczego, transportu materiału sterylizowanego,
transportu posiłków**

prowadzonego przez
**Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Rydygiera
ul. św. Józefa 53-59, 87-100 Toruń**

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp.

**** Oświadczam,** że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp.
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data:, Podpis(-y) osób uprawnionych:

****** wypełnić wyłącznie wtedy, gdy zachodzą podstawy wykluczenia.

OŚWIADCZENIE
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: *ustawa Pzp*),
o SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca / podmiot udostępniający zasoby *

** skreślić niepotrzebne*

.....

(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie:
**Świadczenie usług transportu dostawczego, transportu materiału sterylizowanego,
transportu posiłków**

prowadzonego przez
**Wojewódzki Szpital Zespolony im. L. Rydygiera
ul. św. Józefa 53-59, 87-100 Toruń**

oświadczam, co następuje:

I. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY:

1. ** Oświadczam, że spełniam **samodzielnie** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV Specyfikacji Warunków Zamówienia.

2. ** Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV Specyfikacji Warunków Zamówienia, **z wyjątkiem warunku określonego w pkt**

.....
(UWAGA! - podać tu warunek udziału i jednostkę redakcyjną w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w której określono warunek udziału w postępowaniu, o ile Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu).

W celu wykazania spełniania warunku udziału określonego powyżej, **polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:**

.....
(wskazać nazwę i adres podmiotu udostępniającego wskazane zasoby)

** **UWAGA!** – skreślić niewłaściwe (pkt 1 lub 2). Jeśli Wykonawca skreśli pkt 1, należy wypełnić pkt. 2.
Prosimy o zapoznanie się z wyjaśnieniem zamieszczonym na końcu formularza niniejszego oświadczenia.

Oświadczam, że informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data:, Podpis(-y) osób uprawnionych ze strony Wykonawcy:

II. OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY (odpowiednio do wymogu z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp) potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Oświadczam, że spełniam warunek/warunki udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w rozdziale IV pkt. Specyfikacji Warunków Zamówienia,

.....
.....
(UWAGA! - podać tu warunek udziału i jednostkę redakcyjną w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w której określono warunek udziału w postępowaniu).

Jednocześnie – odpowiednio do treści art. 118 ust. 3 i 4 ustawy Pzp – do niniejszego oświadczenia **wraz z ofertą**, składam (załączam) **zobowiązanie** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami.

Oświadczam, że informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Data:

Podpis(-y) osób uprawnionych ze strony
podmiotu udostępniającego zasoby:

Wyjaśnienie:

1) Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie** podmiotu udostępniającego zasoby (wg treści art. 118 ust. 4 ustawy Pzp) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

2) Zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające **brak podstaw wykluczenia tego podmiotu** oraz odpowiednio **spełnianie warunków udziału w postępowaniu** w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.