Białystok, dn. 25 listopada 2020 r.

**OGŁOSZENIE**

**o zamówieniu publicznym na tzw. usługi społeczne   
o wartości poniżej progów wskazanych w art. 138g ust. 1**

**Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych**

**(t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843).**

**1. Zamawiający:**

**25. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Białymstoku**

**Adres:** ul. Kawaleryjska 70, 15-325 Białymstoku

**REGON:** 200689828, **NIP:** 542-32-24-755,

**FAX** do korespondencji w sprawie zamówienia: **261 398 813**

**Tel.** 261 398 837

**E-mail:** 25wog.kancelaria@ron.mil.pl

Godziny pracy 25 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Białymstoku:

- od poniedziałku do czwartku od godz. 7.00 do godz.15.30 w piątek od godz. 7.00 do godz. 13.00.

**Zamawiający zaprasza do składania ofert:**

**2. Zamówienie publiczne/ procedura:**

Informacja o wszczęciu postępowania zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi, prowadzonego w trybie **art. 138o ustawy Pzp – zamówienie na usługi społeczne** o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w art. 138g ust.1 ustawy Pzp.

**3. Nazwa zamówienia:**

Świadczenie usług z zakresu medycyny pracy realizowane na rzecz żołnierzy i pracowników jednostek i instytucji wojskowych w Białymstoku, Łomży i Hajnówce oraz usług udziału lekarza w przedsięwzięciach poza siedzibą Wykonawcy z podziałem na 4 zadań.

Wspólny Słownik Zamówień KOD CPV: 851210000-3.

Przedmiot zamówienia podzielony jest na 4 zadania.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na poszczególne części postępowania, przez co należy rozumieć, że Wykonawca może złożyć ofertę na (jedną, dwie, trzy lub cztery) wybrane część lub na wszystkie zadania (cztery zadania).

Zamawiający skorzysta z **prawa opcji** w przypadku wystąpienia potrzeby zamówienia dodatkowego asortymentu w związku z przydzielonymi środkami finansowych na ten cel. Do zamówień objętych prawem opcji stosuje się postanowienia odnoszące się do zamówienia podstawowego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości bądź części zamówienia objętego prawem opcji, a Wykonawca oświadcza, że nie będzie z tego powodu wnosił żadnych roszczeń

**5. Znak Postępowania: 44/138o/2020.**

1. Rodzaj zamówienia: usługa
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia.
3. Przedmiot zamówienia podzielony jest na cztery zadania. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na poszczególne zadania.
4. Zamawiający dopuszcza, powierzenie zamówienia podwykonawcy.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia z wolnej ręki.
6. Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji.

**6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu potwierdzenia oceny spełniania tych warunków, warunki braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz sposób spełnienia tych warunków**:

1. **O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki tj.:**
   1. Nie podlegają wykluczeniu.
   2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w głoszeniu.
2. Zamawiający wymaga wykazania spełnienia następujących warunków tj:
   1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:**

Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia (załącznik nr 2) wraz z wypełnieniem w oświadczeniu numeru wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 100 i 106 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2020 r, poz. 295).

W przypadku powoływania się na zasoby podwykonawcy niniejsze oświadczenie ma złożyć również podwykonawca wraz z powyższym wypełnieniem numeru wpisu.

W przypadku oferty wspólnej powyższe oświadczenie wraz z numerem wpisu musi złożyć każdy z Wykonawców oddzielnie.

* 1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

* 1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

* 1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
     1. o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133),
     2. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy   
        z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny
     3. skarbowe,
     4. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769);
  3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 3.2;
  4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu   
     o udzielenie zamówienia;
  7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy   
     o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału   
     w postępowaniu; .
  9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020 r. poz. 358);
  11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów   
      (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**4. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą:**

**4.1. Wykonawca składa:**

* + 1. **Formularz ofertowy - Załącznik nr 1**
    2. **Formularz cenowy - Załącznik nr 4a - 7a oddzielnie dla  poszczególnych zadań.**
    3. **Oświadczenie - Załącznik nr 2.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie to  złożyć musi każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna), dotyczy też podwykonawcy.

* + 1. **Pełnomocnictwo**
    2. **Odpisu z właściwego rejestru CIDG lub KRS** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru ewidencji.

**4.1.6** Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

**Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji** **z otwarcia ofert** przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zostanie zamieszczony razem z informacją z otwarcia ofert na stronie internetowej Zamawiającego.

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca składa w oryginale w postaci elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) za pośrednictwem platformy zakupowej lub papierowo w oryginale w siedzibie Zamawiającego, podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji wykonawcy.   
Powyższe oświadczenie składane jest w oryginale bądź poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii.**

**Zamawiający dopuszcza, że w przypadku gdy Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej, przedmiotowe oświadczenie może zostać dołączone do oferty na etapie jej składania.**

Uwaga! Powyższe oświadczenie dotyczy również każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podmiotów (w tym podwykonawców), na zasoby których Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. **. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia** (np. jako Spółka Cywilna albo uczestnicząc w Konsorcjum).

W przypadku oferty wspólnej:

* 1. **wykonawcy ustanowią pełnomocnika**  do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  2. **ofertę składa (oraz podpisuje) pełnomocnik** (np. Lider) w imieniu wszystkich Wykonawców,
  3. stosowne **pełnomocnictwo** należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę do tego upoważnioną.

**W przypadku formy elektronicznej pełnomocnictwo powinno być złożone w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę udzielającą pełnomocnictwa.**

**W przypadku formy papierowej pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale bądź w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa, powinna ona być notarialnie potwierdzona za zgodność z oryginałem**

* 1. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. Wykonawców określonych w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp), zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać (na wezwanie) przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 23 ust. 4 ustawy Pzp). Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

**6. Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia (dotyczy wszystkich zadań) od dnia zawarcia umowy jednak nie wcześniej niż od dnia 01.01.2021 do dnia 31.12.2021 r.

**7. Termin i miejsce składania ofert:**

Oferta może być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej lub można sporządzić ją w postaci elektronicznej pod warunkiem opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności.

Uwaga! Po opatrzeniu oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym nie może być ona modyfikowana pod rygorem nieważności.

**I. Forma składania ofert elektronicznych:**

1.Oferta wraz z załącznikami winna zostać opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz złożona za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na www.platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w postaci elektronicznej (w formacie danych: doc, docx, pdf, xls, zlsx).

2.W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.

3.Zamawiający informuje, iż jakakolwiek zmiana w treści lub nazwie dokumentu po jego podpisaniu, spowoduje naruszenie jego integralności.

UWAGA: Kwalifikowany, certyfikowany podpis elektroniczny, używany przez Wykonawcę winien być możliwy do weryfikacji przez KAŻDĄ, darmową i ogólnodostępną do użytku aplikację weryfikującą. W przypadku gdy przesłany przez Wykonawcę dokument opatrzony podpisem elektronicznym, nie będzie możliwy do weryfikacji w powyższy sposób lub odczytania przez Zamawiającego, zostanie on uznany, jako niewłaściwie podpisany.

4.Wstępne oświadczenie informacyjne stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SIWZ i braku podstaw do wykluczenia składa się na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą. Oświadczenia wykonawca sporządza, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5.W przypadku składania oferty w formie elektronicznej pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź w formie elektronicznej kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.

**II. Forma składania ofert pisemnych (papierowych):**

1.Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów, oraz podpisana przez osobę upoważnioną.

2.W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.

3.Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).

4.Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

**…………………………………………………………………………………………**

**✂**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykonawca: | Zamawiający:  25. Wojskowy Oddział Gospodarczy  ul. Kawaleryjska 70  15-325 Białystok |
| „Świadczenie usług z zakresu medycyny pracy realizowane na rzecz żołnierzy i pracowników jednostek i instytucji wojskowych w Białymstoku, Łomży i Hajnówce oraz usług udziału lekarza w przedsięwzięciach poza siedzibą Wykonawcy z podziałem na 4 zadania”.  **Zadanie nr ……………………**  Nr sprawy**: 44/138o/2020**  Nie otwierać przed: **07.12.2019 r. do godziny 10:00** | |

**…………………………………………………………………………………………**

✂

**Uwaga: Koperta kurierska nie będzie traktowana jako koperta zewnętrzna i zostanie otwarta w Kancelarii Zamawiającego, celem zarejestrowania momentu złożenia oferty.**

**8. Termin i miejsce otwarcia ofert:**

**Komisyjne i jawne otwarcie ofert, nastąpi** **w dniu 07.12.2020r. o godzinie 10:00,** w siedzibie Zamawiającego **ul. Kawaleryjskiej 70/3 budynek WSzW (pok. 215).**

**9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

1. Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl

2. Zamawiający dopuszcza również komunikację za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1041), za pośrednictwem posłańca, faksu.

3. W sytuacjach awaryjnych w szczególności w przypadku braku działania platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/ Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem adresu e-mail:25wog.kancelaria@ron.mil.pl.

4. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość" znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego lub e-mailem.

5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.

6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”

7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w Regulaminie korzystania z platformy, który znajduje się na stornie internetowej platformy zakupowej.

8. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, drogą elektroniczną. Oferta, umowy oraz oświadczenia i dokumenty mogą być składane w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.

11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Ogłoszenie bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli Ogłoszenie jest udostępnianie na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Ogłoszenie. Dokonaną zmianę udostępnia się na stronie internetowej.

13. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem-łub przy pomocy poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

14. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uważał, iż pismo wysłane przez Zamawiającego zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

15. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanej w ofercie.

16. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami -niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

17. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a -wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. -Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. oświadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn.: Dz.U.2020 poz. 344) oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. oświadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

18. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej Ogłoszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

19. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną Ogłoszenia ze strony internetowej Zamawiającego (www.platformazakupowa.pl) zobowiązany jest w celu śledzenia zmian, do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert.

20. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący.

**10. Termin związania ofertą:**

Wykonawcy będą związani złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**11. Kryterium oceny ofert**:

**Zadanie 1,2,3**

**Kryterium:**

1. **cena – 60 %** wartości zamówienia (brutto) (gwarantowane i opcjonalne)

kryterium cena = 60 pkt

Cena powinna obejmować koszt wykonania całości zamówienia w tym wszystkie koszty pośrednie związane z wykonywaniem zamówienia.

wartość najniższa

------------------------------ x 60 pkt = liczba punktów uzyskanych

wartość oferty rozpatrywanej

1. **Czas wykonywania badań i konsultacji z wystawieniem zaświadczeń – 20pkt**

**kryterium czas wykonywania badań i konsultacji z wystawieniem zaświadczeń - 20 pkt**

w ciągu jednego dnia roboczego – 40 pkt

do dwóch dni roboczych – 20 pkt

od dwóch do pięciu dni roboczych – 0 pkt

Wyliczenie punktacji wg wzoru:

oferta z najniższą ceną / cena oferty badanej x 60 + punktacja przyznana za czas wykonania badań i konsultacji.

**Zadanie 4**

**cena – 100 %** wartości zamówienia (brutto) (gwarantowane i opcjonalne)

100% kryterium cena = 100 pkt

Wyliczenie punktacji wg wzoru:

oferta z najniższą ceną/ cena oferty badanej x 100

Cena powinna obejmować koszt wykonania całości zamówienia w tym wszystkie koszty pośrednie związane z wykonywaniem zamówienia

**12. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**

Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu w trybie 138o p.z.p. nie przysługuje odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej.

**13. Informacje dodatkowe:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie przewiduje rozliczania się w walucie obcej.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania art. 67 ust. 1 pkt. 6 udzielenia zamówień na dodatkowe usługi.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem postępowania ponosi Wykonawca.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie

https://platformazakupowa.pl informację o udzieleniu zamówienia podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.

W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieści na  
w/w stronie internetowej informację o nieudzieleniu zamówienia.

|  |
| --- |
| **14. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO** |

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant 25 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Białymstoku,
* inspektorem ochrony danych osobowych, tel. **261 398 887, mail** [**25wog.iod@ron.mil.pl**](mailto:25wog.iod@ron.mil.pl?subject=Inspektor%20Ochrony%20Danych)**,**
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. CRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na: „Świadczenie usług z zakresu medycyny pracy realizowane na rzecz żołnierzy i  pracowników jednostek i instytucji wojskowych w Białymstoku, Łomży i Hajnówce oraz usług udziału lekarza w przedsięwzięciach poza siedzibą Wykonawcy z podziałem na 4 zadania”, znak sprawy: 44/138o/2020
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**15. Lista załączników:**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy o braku podstawy wykluczenia z  postępowania oraz na spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia dla zadania 1-4.

Załącznik nr 4 – Projekt umowy dla zadania nr 1

Załącznik nr 4a – Formularz cenowy dla zadania nr 1

Załącznik nr 5 – Projekt umowy dla zadania nr 2

Załącznik nr 5a – Formularz cenowy dla zadania nr 2

Załącznik nr 6 – Projekt umowy dla zadania nr 3

Załącznik nr 6a – Formularz cenowy dla zadania nr 3

Załącznik nr 7 – Projekt umowy dla zadania nr 4

Załącznik nr 7a – Formularz cenowy dla zadania nr 4

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

**„ZATWIERDZAM”**

**KOMENDANT**

**25. Wojskowego Oddziału Gospodarczego**

**/-/ ppłk Krzysztof LENKIEWICZ**