

numer referencyjny sprawy: **BOR13.2619.02.2024**

Specyfikacja Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości poniżej progów unijnych
prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji

na:

„Remont dachu i kominów Biura Powiatowego ARiMR w Ostrowcu Świętokrzyskim”

wszczętym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r.
- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów postępowania.

Wykonawcy ponoszą ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej pod każdym względem zbiorowi dokumentów postępowania przetargowego.

Spis treści

Rozdział I. Zamawiający	3
Rozdział II. Adres strony internetowej	3
Rozdział III. Tryb udzielenia zamówienia	3
Rozdział IV. Informacja o prowadzeniu negocjacji	3
Rozdział V. Opis przedmiotu zamówienia	3
Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia	4
Rozdział VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego	4
Rozdział VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej	4
Rozdział IX. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej	5
Rozdział X. Osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami	5
Rozdział XI. Termin związania ofertą	5
Rozdział XII. Opis sposobu przygotowania ofert	5
Rozdział XIII. Sposób oraz termin składania ofert	6
Rozdział XIV. Termin otwarcia ofert	6
Rozdział XV. Podstawy wykluczenia	6
Rozdział XVI. Sposób obliczenia ceny	8
Rozdział XVII. Opis kryteriów oceny ofert	8
Rozdział XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	8
Rozdział XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	8
Rozdział XX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1	9
Rozdział XXI. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia	9
Rozdział XXII. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych	9
Rozdział XXIII. Opis części zamówienia	10
Rozdział XXIV. Wymagania dotyczące wadium	10
Rozdział XXV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	11
Rozdział XXVI. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych	11
Rozdział XXVI. Pozostałe informacje	11
<i>Załącznik nr 1 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego</i>	<i>13</i>
<i>Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia</i>	<i>15</i>
<i>Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu</i>	<i>16</i>
<i>Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia o potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia</i>	<i>17</i>
<i>Załącznik nr 5 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej</i>	<i>18</i>
<i>Załącznik nr 6 do SWZ – wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia</i>	<i>19</i>
<i>Załącznik nr 7 do SWZ – wzór Oświadczenia o zdolności technicznej i zawodowej</i>	<i>20</i>
<i>Załącznik nr 8 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy</i>	<i>21</i>

Rozdział I. Zamawiający

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Świętokrzyski Oddział Regionalny
ul. Warszawska 430, 25-414 Kielce, tel. 41-349-09-00, adres e-mail: Swietokrzyski@ARiMR.gov.pl
adres strony internetowej prowadzonego postępowania <https://PlatformaZakupowa.pl/pn/ARiMR>
zwany dalej ZAMAWIAJĄCY.

Rozdział II. Adres strony internetowej

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia będą zamieszczane na stronie internetowej pod adresem <https://PlatformaZakupowa.pl/pn/ARiMR> (dalej zwaną: „Platformą Zakupową”), gdzie należy wybrać zakładkę „postępowania” a następnie przejść na formularz niniejszego postępowania.

Rozdział III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), dalej zwaną: „pzp”.
2. Wartość zamówienia nie przekracza progu unijnego tj. równowartości kwoty 5.538.000,- €

Rozdział IV. Informacja o prowadzeniu negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1) pzp.

Rozdział V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).
Główny kod: 45260000-7 – roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
Dodatkowe kody: 45111300-1 – roboty rozbiórkowe
45261000-4 – wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty
45261210-9 – wykonywanie pokryć dachowych
45321000-3 – izolacja cieplna
45261320-3 – kładzenie rynien
45453000-7 – roboty remontowe i renowacyjne
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie robót budowlanych związanych z remontem dachu i kominów Biura Powiatowego ARiMR w Ostrowcu Świętokrzyskim.
3. Szczegółowy zakres robót określony został w przedmiarze robót (załącznik nr 9 do SWZ).
4. Przedmiot zamówienia winien być wykonany zgodnie z:
 - 1) projektowanymi postanowieniami umowy, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ,
 - 2) specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (załącznik nr 10 do SWZ),
 - 3) projektem budowlanym (załącznik 11 do SWZ).
 - 4) wymaganiami producenta materiałów budowlanych.
5. Do obowiązków Wykonawcy będzie należeć:
 - 1) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi Polskimi Normami, wiedzą i sztuką budowlaną,
 - 2) z zachowaniem najwyższej jakości i estetyki,
 - 3) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z projektem budowlanym i przedmiarem robót przy użyciu własnych materiałów posiadających wymagane atesty i certyfikaty, sprzętu oraz wszelkich innych rzeczy zarówno o charakterze tymczasowym, jak i finalnym, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 4) prowadzenie robót przez osoby uprawnione, zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawa,
 - 5) zabezpieczenie terenu robót oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP oraz ppoż.,
 - 6) wykonanie oraz terminowe przekazanie Zamawiającemu przedmiotu zamówienia,
 - 7) zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do terenu robót,
 - 8) dbanie o porządek na terenie robót, o schludny jego wygląd oraz utrzymywanie terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
 - 9) zorganizowanie na własny koszt zaplecza socjalno-magazynowego dla potrzeb wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 10) po zakończeniu i przekazaniu przedmiotu zamówienia, w terminie 3 dni od dnia odbioru końcowego - uporządkowanie terenu robót, usunięcie wszelkich urządzeń, tymczasowego zaplecza socjalno-magazynowego.
6. Inne wymagania Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego szkody wynikłej przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca usunie ją na własny koszt,
 - 2) utrzymywanie stałego kontaktu ze wskazanym przez Zamawiającego przedstawicielem w sposób wzajemnie uzgodniony, w tym zgłaszanie wszelkich uszkodzeń i awarii stwierdzonych podczas pracy.
7. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia – zgodnie z podaną wartością w Formularzu ofertowym (zał. 1 do SWZ).
8. Zamawiający dopuszcza powierzenie Podwykonawcom wykonania części zamówienia.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz do podania firm Podwykonawców, jeżeli są już znani.
10. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie korespondencyjnej lub elektronicznej z zastosowaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Rozdział VI. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga zrealizowania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w ofercie (maksymalnie 12 tygodni od podpisania umowy).

Rozdział VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego (PPU) zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.
2. Przyjęcie przez Wykonawcę niniejszych PPU stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty przez Zamawiającego.

Rozdział VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. „Platformy Zakupowej” dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> (dalej: „Platforma Zakupowa”).
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, z zachowaniem postaci elektronicznej – za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Platformy Zakupowej.
3. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej oraz przez Wykonawców nie posiadających konta na Platformie Zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się” w kolejnym kroku należy wybrać „Założ konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP oraz nazwy podmiotu i nr telefonu.
 - 2) złożenie oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 pzp, składanych w trakcie toczącego się postępowania wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
 - 3) Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
 - 4) podpisanie dokumentów w formie skompresowanej poprzez opatrzenie całego pliku jednym podpisem kwalifikowanym jest równoznaczne z poświadczaniem za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów. Dokumenty, co do których wymagana jest forma oryginału, muszą zostać podpisane indywidualnie (każdy z nich) kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Podpisanie skompresowanego pliku, w którym umieszczono dokument w formie oryginału nie stanowi podpisania tego dokumentu.
4. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2452; dalej „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”) określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHz lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.
 - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 150 MB. Zalecany format: .pdf.
6. Zamawiający, określa informacje na temat szyfrowania i czasu przekazania i odbioru danych, tj.:
 - 1) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 2) plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po upływie terminu otwarcia ofert,
 - 3) oznaczenie czasu przekazania i odbioru danych przez Platformę stanowi przypięta do oferty elektronicznej data oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty".
7. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
 - 1) dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
 - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.
8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://PlatformaZakupowa.pl/pn/ARiMR> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://PlatformaZakupowa.pl/pn/ARiMR>.
10. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mai: CWK@PlatformaZakupowa.pl
11. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na numerem referencyjnym sprawy prowadzonego postępowania: **BOR13.2619.02.2024**.
12. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką korespondencję z zachowaniem postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści (SWZ). Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
14. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

- Treść pytań (bez ujawnienia źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekazuje (opublikuje) Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu jego składania, o którym mowa w ust. 14 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
 - W uzasadnionym przypadku Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść dokumentów składających się na niniejszą SWZ.

Rozdział IX. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Rozdział X. Osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami są:

Pan Andrzej Trela, tel.: +48 41 349 09 35 w godz. 8:00 – 15:00,
Pan Grzegorz Polewczyk, tel.: +48 41 349 09 72 w godz. 8:00 – 15:00.

Rozdział XI. Termin związania ofertą

- Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą do dnia **26 kwietnia 2024 r.**
- Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem określonego w SWZ terminu związania z ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- Przedłużenie terminu związania z ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.

Rozdział XII. Opis sposobu przygotowania ofert

- Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym wg Załącznika nr 1 do SWZ.
- Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- Treść złożonej oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia – wymaga się, aby Wykonawca uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko oraz na koszt własny wszelkie istotne informacje, które mogą być niezbędne do przygotowania oferty.
- Oferta powinna zawierać jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
- Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 2 pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po ich otwarciu, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 222 ust. 5 pzp, tj. nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte, cen lub kosztów zawartych w ofertach).
Uwaga: Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
- Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku:
 - oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdz. XV SWZ,
 - zgodnie z art. 58 ust. 2 pzp muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - przed podpisaniem umowy przedłożą pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo takie nie zostało dołączone do oferty.
- Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania należy złożyć na Platformie Zakupowej w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, podpisane:
 - kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1173) lub
 - podpisem zaufanym.
- Dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania, sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
- W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione

- podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 pzp – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
 15. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
 16. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
 17. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
 18. W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Rozdział XIII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Ofertę musi zostać podpisana podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności.
3. Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Termin składania ofert upływa w dniu **29 marca 2024 r. o godzinie 10:00**.
6. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty wynikające z niezastosowania się przez Wykonawcę do wymagań niniejszej SWZ.
7. Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
8. Wykonawca nieposiadający konta na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić ofertę.
9. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty – w celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatorem Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 1010202 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl
10. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników)

Rozdział XIV. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu upływa w dniu **29 marca 2024 r. o godzinie 10:10**.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział XV. Podstawy wykluczenia

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1 Na podstawie art. 108 ust. 1 pzp tj.:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 1 pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2 Na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 – 10 pzp tj.:
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 4) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 5) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 6) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 7) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3 Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835):
- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- 4 Na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, któremu zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio ponad 50% do podmiotu, o którym mowa w lit. a) (powyżej); lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) (powyżej)
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Rozdział XVI. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i podania cen jednostkowych netto, ceny ofertowej netto, należnego podatku od towarów i usług VAT oraz ceny ofertowej brutto, w sposób określony w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Ceny określone w Formularzu Ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia – podane ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału XVIII ust. 5 niniejszej SWZ.
3. Ceny określone w Formularzu Ofertowym muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do pięciu miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Wszystkie ceny podane w Formularzu Ofertowym powinny być wyrażone w złotych polskich.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami – Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział XVII. Opis kryteriów oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami:

- 1) kryterium „cena” (P_c) – 60%, wg poniższego wzoru:

$$P_c = \frac{C_{min}}{C_b} \times 60 \text{ pkt},$$

gdzie: P_c – oznacza ilość punktów oferty badanej w kryterium cena
 C_{min} – oznacza cenę najniższą spośród ważnych ofert
 C_b – oznacza ceną oferty badanej

- 2) kryterium „Czas gwarancji jakości robót” (K_{cg}) – 20%, z zastrzeżeniem, że czas gwarancji jakości robót jest nie krótszy niż 4 lata od daty podpisania protokołu odbioru robót, wg poniższej punktacji:

Oferta z czasem gwarancji jakości robót 4 lata od daty podpisania protokołu odbioru robót	$K_{cg} = 0$ pkt
Oferta z czasem gwarancji jakości robót 5 lat od daty podpisania protokołu odbioru robót	$K_{cg} = 5$ pkt
Oferta z czasem gwarancji jakości robót 6 lat od daty podpisania protokołu odbioru robót	$K_{cg} = 10$ pkt
Oferta z czasem gwarancji jakości robót 7 lat od daty podpisania protokołu odbioru robót	$K_{cg} = 15$ pkt
Oferta z czasem gwarancji jakości robót 8 i więcej lat od daty podpisania protokołu odbioru robót	$K_{cg} = 20$ pkt

- 3) kryterium „Termin wykonania” (K_{tw}) – 20%, z zastrzeżeniem, że termin wykonania jest nie dłuższy niż 12 tygodni od daty podpisania umowy, wg poniższej punktacji:

Oferta z terminem wykonania 8 tygodni i mniej od daty podpisania umowy	$K_{tw} = 20$ pkt
Oferta z terminem wykonania 9 tygodni od daty podpisania umowy	$K_{tw} = 15$ pkt
Oferta z terminem wykonania 10 tygodni od daty podpisania umowy	$K_{tw} = 10$ pkt
Oferta z terminem wykonania 11 tygodni od daty podpisania umowy	$K_{tw} = 5$ pkt
Oferta z terminem wykonania 12 tygodni od daty podpisania umowy	$K_{tw} = 0$ pkt

2. Ocena punktowa oferty nastąpi zgodnie ze wzorem:

$$K_o = K_c + K_{tw} + K_{cg}$$

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy (Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w formie korespondencyjnej lub elektronicznej z zastosowaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego).
2. Postanowienia ustalone projektowanych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacji.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego podania Zamawiającemu danych niezbędnych do sporządzenia umowy lub przekazania dokumentów, które okażą się konieczne do zawarcia umowy.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.
5. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy – umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami pzp czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie pzp.
3. Odwołanie winno zawierać elementy wskazane w art. 516 ust. 1 pzp, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami pzp.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 (pięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 (dziesięciu) dni – jeżeli zostały przekazana w inny sposób;
 - 2) 5 (pięciu) dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej – wobec treści ogłoszenia oraz treści dokumentów zamówienia;
 - 3) 5 (pięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) powyżej.
6. W pozostałych przypadkach zastosowanie mają przepisy działu IX pzp.

Rozdział XX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 zostały określone w Rozdziale XV SWZ

Rozdział XXI. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie w zakresie zdolności technicznej i zawodowej – Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału we wskazanym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - a) posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia – w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane za minimum 200.000,00 zł netto każda, odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia,
Jeżeli wartość roboty budowlanej wskazanej w wykazie jest podana w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest, na potrzeby niniejszego postępowania, dokonać przeliczenia jej wartości na PLN wg średniego kursu NBP (www.nbp.pl tabela A – tabela kursów średnich walut obcych) z dnia zakończenia robót budowlanych o zakresie jak wyżej wraz z podaniem kursu oraz daty jego obowiązywania (zgodnie z tabelą A – tabela kursów średnich walut obcych) wg których dokonano przeliczenia; w przypadku robót budowlanych nadal realizowanych - wg tabeli kursów średnich walut obcych z dnia rozpoczęcia realizacji danej roboty budowlanej
 - b) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i przynajmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
2. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte we właściwych dokumentach, wyszczególnionych w Rozdziale XXII SWZ – z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy Wykonawca z osobna.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale XXII SWZ.

Rozdział XXII. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych

W zakresie nieuregulowanym postanowieniami SWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej na Formularzu Ofertowym wg Załącznika nr1 do SWZ, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do tych czynności.
2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
 - 1) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy rejestr w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania

(Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia takich dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów).

- 2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym (jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w pkt 2.1.).
- 3) dowód wniesienia wadium - dokument wadium, oryginał gwarancji/poręczenia, jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniądź opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu). W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą
- 4) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia na podstawie art. 125 ust. 1 potwierdzające:
 - a) brak podstaw wykluczenia (wg Załącznika nr 2 do SWZ),
 - b) spełnianie warunków udziału w postępowaniu (wg Załącznika nr 3 do SWZ) – w zakresie zdolności technicznej i zawodowej,
- 5) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów – zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby (zapisy pkt 1) i 2) stosuje się odpowiednio).
- 6) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie wskazania, które części zamówienia będą realizować poszczególni Wykonawcy (członkowie konsorcjum). Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (wg Załącznika nr 2 do SWZ), o którym mowa w ust. 2 pkt. 4) lit. a), składa każdy z wykonawców.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (wg Załącznika nr 2 do SWZ), o którym mowa w ust. 2 pkt. 4) lit. a), podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnego na dzień złożenia:
 - 1) oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ,
 - 2) oświadczenia potwierdzającego spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ,
 - 3) wykazu robót budowlanych wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, (w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy) Załącznik nr 7 do SWZ
 - 4) wykazania co najmniej 1 osoby przewidzianej przy realizacji zamówienia, posiadającej stosowne uprawnienia budowlane do wykonania zamówienia. Załącznik nr 7 do SWZ
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

Rozdział XXIII. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w rozumieniu art. 7 pkt 15) pzp.

Rozdział XXIV. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **5.000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych zero groszy).
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wg danych:
 - Nazwa banku i nr konta zamawiającego: BGK ODDZ. KIELCE, 02 1130 1192 0000 3160 0020 0043
 - Nazwa i adres zamawiającego: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa Świętokrzyski Oddział Regionalny ul. Warszawska 430, 25 – 414 Kielce
 - z dopiskiem na przelewie: „wadium w postępowaniu na „**Remont dachu i kominów Biura Powiatowego ARiMR w Ostrowcu Świętokrzyskim**”
4. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniądź Wykonawca wnosi w formie elektronicznej poprzez wczytanie na Platformie Zakupowej oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu). Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: WADIUM – numer referencyjny, nazwa postępowania lub w inny sposób umożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy.
5. Dokument wadium musi wyraźnie wskazywać na wszystkie okoliczności jego utraty określone w art. 98 ust. 6 pzp.
6. Z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 pzp.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 pzp zostanie odrzucona.
8. W przypadku wniesienia wadium i niezłożenia oferty, Wykonawca jest zobowiązany złożyć do Zamawiającego wniosek o zwrot wadium.

Rozdział XXV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej ma być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę 5% wartości wynagrodzenia brutto, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
5. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczenia bankowego spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym) ma być wystawione przez bank lub podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie przedmiotu Umowy do wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 będzie wnoszone w formie: poręczenia bankowego lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu w/w dokumentów.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy dotyczy pokrycia ewentualnych roszczeń wynikających z nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy zostanie zwolnione (zwrócone):
 - 1) w wysokości 70% zabezpieczenia w ciągu 30 dni od daty podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu końcowego odbioru robót, o którym mowa w § 6 ust. 3 Umowy,
 - 2) w wysokości 30% w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

Rozdział XXVI. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2.), dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w toku postępowania jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa – z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w ust. 1.
3. Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 2 pzp,
 - 2) organy kontrolne,
 - 3) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 poz. 2176),
 - 4) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Ponadto, zgodnie z art. 78 ust. 1 pzp przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z pzp.

Rozdział XXVI. Pozostałe informacje

1. Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert częściowych w rozumieniu art. 7 pkt 15) pzp.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu pzp.
3. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o którym mowa w art. 95 pzp.
4. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o którym mowa w art. 96 ust.2 pkt 2 pzp.
5. Zamawiający nie stawia wymagań dotyczących ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp.

6. Zamawiający określił wymagania składania wadium w rozdz. XXIV.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia z Wykonawcą rozliczeń w walutach obcych – wszelkie rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121.
12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
13. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający nie wymaga przedstawienia ofert w formie katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.
15. Zamawiający określił składanie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w rozdz. XXV.
16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
17. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
18. Zamawiający dopuszcza powierzenie Podwykonawcom wykonania części zamówienia.
19. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz do podania firm Podwykonawców.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 - Wzór Formularza Ofertowego
2. Załącznik nr 2 - Wzór Oświadczenia wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania.
3. Załącznik nr 3 - Wzór Oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Załącznik nr 4 - Wzór Oświadczenia wykonawcy dotyczącego potwierdzenia przesłanek wykluczenia z postępowania.
5. Załącznik nr 5 - Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 6 - Wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia
7. Załącznik nr 7 - Wzór Oświadczenia o zdolności technicznej i zawodowej
8. Załącznik nr 8 - Projektowane postanowienia umowy – wzór umowy
9. Załącznik nr 9 - Przedmiar robót
10. Załącznik nr 10 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
11. Załącznik nr 11 - Projekt budowlany

Zatwierdzam SWZ wraz z załącznikami:

Kielce, dnia

.....

**Formularz Ofertowy
BOR13.2619.02.2024**

Ja(my) niżej podpisany(-i)

.....

Działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

NIP:....., REGON, województwo:..... adres E-mail

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie podstawowym na „**Remont dachu i kominów Biura Powiatowego ARiMR w Ostrowcu Świętokrzyskim**”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, oferuję(-emy) realizację przedmiotu zamówienia, za cenę:

Słownie zł cena ofertowa netto: _____

Słownie zł cena ofertowa brutto: _____

TERMIN WYKONANIA: tygodni (8 lub mniej albo 9 albo 10 albo 11 albo 12 tygodni)

GWARANCJA:lata (4 albo 5 albo 6 albo 7 albo 8 lub więcej lat)

UWAGA: Do oceny będzie brana cena brutto.

Oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia (w tym projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- 2) Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminie określonym w ofercie oraz projektowanych postanowieniach umowy.
- 3) W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- 4) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu określonego w SWZ.
- 5) Wadium w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych zero groszy) wnieśliśmy przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nr prowadzony w banku.....
Oświadczenie o zwolnieniu wadium wniesionego w innej formie niż pieniądz należy przekazać gwarantowi/poręczycielowi na następujący adres e-mail.....
- 7) W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 8) Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz firmę Podwykonawcy, jeśli jest już znany):

a) _____*

* w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia.

Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, a także mając na uwadze treść art. 118 ust. 2 pzp cyt.:

„W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”

9) **Wykonawca jest¹:**

- Mikroprzedsiębiorstwem: tak/nie**
- Małym przedsiębiorstwem: tak/nie**
- Średnim przedsiębiorstwem: tak/nie**

¹ Zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do wypełnienia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia (do celów statystycznych).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

****niepotrzebne skreślić.**

- 10) Dokumenty wymienione od strony ____ do strony ____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że stosownie do art. 18 ust. 3 pzp Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 11) Jednocześnie zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 pzp oświadczam, że wybór przedmiotowej oferty*
- a) nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego*
- b) będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*

(należy wskazać: nazwę (rodzaj) towarów/usług, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)

* Niepotrzebne skreślić – w przypadku nieskreślenia (niewskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług”, Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

- 12) Wypełnił(ym) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO)* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).

** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.)

- 13) Oferta została złożona na _____ stronach kolejno ponumerowanych od nr _____ do nr _____.

- 14) Do oferty zostają załączone dokumenty (wymienić):

- 1)
- 2)
- 3)

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia

Nazwa Wykonawcy: _____

Adres Wykonawcy: _____

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 125 ust. 1 pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Remont dachu i kominów Biura Powiatowego ARiMR w Ostrowcu Świętokrzyskim**”, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. *(wypełnić o ile dotyczy)* pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10) pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 pzp podjąłem następujące środki naprawcze: *(wypełnić o ile dotyczy)*.
4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹
5. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).²

UWAGA

Wykonawca, w przypadku podwykonawców lub polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Nazwa Wykonawcy: _____

Adres Wykonawcy: _____

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 125 ust. 1 pzp

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Remont dachu i kominów Biura Powiatowego ARiMR w Ostrowcu Świętokrzyskim**” oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu w zakresie w zakresie zdolności technicznej i zawodowej:

- a) posiadamy odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia – w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonaliśmy co najmniej dwie roboty budowlane za minimum 200.000,00 zł netto każda, odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia,
- b) dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia i przynajmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW*:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegam na zasobach następujących podmiotu/ów**:

1. (podać firmę i adres podmiotu),
w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu);
2. (podać firmę i adres podmiotu),
w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Uwaga:

* Wymienić wszystkie inne podmioty i dla każdego odrębnie wymienić zasoby, które udostępni on wykonawcy.

** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2)
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Oświadczam, że powyższe informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia o potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia

Nazwa Wykonawcy: _____

Adres Wykonawcy: _____

Oświadczenie o Wykonawcy o potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia

BOR13.2619.02.2024

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Remont dachu i kominów Biura Powiatowego ARiMR w Ostrowcu Świętokrzyskim**”

Oświadczamy, że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia aktualne pozostają informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj.:

- 1) spełniamy warunki udziału w postępowaniu w zakresie w zakresie zdolności technicznej i zawodowej,
- 2) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pzp,
- 3) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pzp,
- 4) zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. (wypełnić o ile dotyczy) pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10) pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 pzp podjąłem następujące środki naprawcze: (wypełnić o ile dotyczy),
- 5) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576,
- 6) nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

Załącznik nr 5 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Nazwa Wykonawcy: _____

Adres Wykonawcy: _____

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

BOR13.2619.02.2024

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Remont dachu i kominów Biura Powiatowego ARiMR w Ostrowcu Świętokrzyskim**”

- 1) Oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 275) **z żadnym z wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę w części _____ * w przedmiotowym postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego**.

- 2) Oświadczamy, że należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 275) **z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę w części _____ * w przedmiotowym postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego**:

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba

Jednocześnie na potwierdzenie, że nasza oferta*/oferta częściowa* została przygotowana niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej składam następujące informacje i/lub dokumenty:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

* wpisać nr części, na którą Wykonawca składa ofertę

**UWAGA: niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do SWZ – wzór Oświadczenia o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia

Nazwa Wykonawcy: _____

Adres Wykonawcy: _____

Oświadczenie o podziale obowiązków w trakcie realizacji zamówienia
(dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

BOR13.2619.02.2024

Działając w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:¹, przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Remont dachu i kominów Biura Powiatowego ARiMR w Ostrowcu Świętokrzyskim**” oświadczam(-y), że wyszczególnione poniżej dostawy/usługi zostaną zrealizowane zgodnie z poniższym:

1. Wykonawca² wykona następujące dostawy/usługi w ramach realizacji zamówienia:
 - 1.1.
 - 1.2.
 - 1.3.
2. Wykonawca² wykona następujące dostawy/usługi w ramach realizacji zamówienia:
 - 2.1.
 - 2.2.
 - 2.3.
3. Wykonawca² wykona następujące dostawy/usługi w ramach realizacji zamówienia:
 - 3.1.
 - 3.2.
 - 3.3.

UWAGA:

¹ należy wpisać firmy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

² należy wpisać firmy i adresy poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 7 do SWZ – wzór Oświadczenia o zdolności technicznej i zawodowej

Nazwa Wykonawcy: _____

Adres Wykonawcy: _____

Oświadczenie
BOR13.2619.02.2024

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Remont dachu i kominów Biura Powiatowego ARiMR w Ostrowcu Świętokrzyskim**”, składamy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale XXI SWZ, wykaz:

a) robót budowlanych wykonanych (wykonywanych) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

Lp.	Przedmiot wykonanych/wykonywanych robót budowlanych (wg warunku udziału w postępowaniu)	Wartość brutto robót budowlanych ** w zł	Podmiot, na rzecz którego wykonano roboty budowlane (nazwa i adres)	Daty wykonania		Dowody	Informacje uzupełniające	
				od	do		Zasoby innego podmiotu	Nazwa innego podmiotu
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
...								

****W przypadku, gdy wymagane roboty budowlane są częścią większych zamówień dotyczących szerszego zakresu robót budowlanych, należy bezwzględnie podać tylko budżet dotyczący robót budowlanych wskazanych w warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale XXI SWZ i tylko te roboty budowlane należy wymienić.**

Uwaga do kol.7:

1. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe roboty budowlane zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:
 - 1.1. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane należycie,
 - 1.2. oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa wyżej w pkt 1.1;
2. Należy wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że roboty budowlane zostały wykonane wykonywane należycie (podać numer strony w ofercie);

Uwaga do kol.8:

1. Zaznaczyć „TAK”, tylko w przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu dla wykazania spełnienia warunku udziału;
2. Dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca może polegać, zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. W tym celu Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia zgodnie z zasadami określonymi w SWZ.

a) osób posiadających uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej:

Lp.	Imię Nazwisko	Numer uprawnień
1	
2	

Załącznik nr 8 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy,

UMOWA NR

pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie i adresem Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, NIP: 526-19-33-940, REGON: 010613083, zwaną dalej Zamawiającym reprezentowaną na podstawie właściwych pełnomocnictw przez:

.....

.....

a

.....

.....

zwaną dalej Wykonawcą

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) została zawarta Umowa o następującej treści.

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

Przedmiotem niniejszej umowy, zwanej dalej „Umową”, jest remont dachu i kominów Biura Powiatowego ARiMR w Ostrowcu Świętokrzyskim na podstawie dokumentacji przekazanej Wykonawcy w dniu podpisania Umowy.

§ 2**WYNAGRODZENIE RYCZAŁTOWE**

1. Wartość wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi złotych brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie koszty, które poniesie Zamawiający związane z wykonaniem przedmiotu Umowy oraz inne koszty związane z realizacją zadania, w tym koszty robót przygotowawczych i porządkowych.

§ 3**PŁATNOŚCI**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 Zamawiający zapłaci przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, który znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podmioty VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonego przez Ministerstwo Finansów. Płatność nastąpi w terminie 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
2. Faktura zostanie wystawiona na:
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa
NIP: 526-19-33-940
oraz doręczona na adres Świętokrzyskiego Oddziału Regionalnego ARiMR,
ul. Warszawska 430, 25-414 Kielce.
3. Podstawę wystawienia faktury stanowi przyjęty przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół końcowego odbioru robót, o którym mowa w § 6 ust. 3 Umowy.
4. Za termin zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują dzień złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy przedłożenia pisemnego potwierdzenia o dokonaniu zapłaty należności na rzecz Podwykonawców.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nieprzedłożenia w terminie 7 dni od daty wystawienia faktury, pisemnego potwierdzenia o dokonaniu zapłaty należności na rzecz Podwykonawców.

§ 4**ZASADY WSPÓŁDZIAŁANIA STRON**

1. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcą i podpisania protokołu odbioru
2. Wykonawca upoważnia do kontaktów z Zamawiającym Panią/Pana:

3. Każda ze Stron zobowiązuje się zawiadomić na piśmie drugą Stronę o zmianie swojego przedstawiciela.

§ 5

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin wykonania przedmiotu Umowy – tygodni od dnia zawarcia Umowy.
2. W terminie do 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy przedstawiciele Stron, o których mowa w § 4 dokonają wszelkich szczegółowych uzgodnień technicznych, niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.

§ 6

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiotem odbioru jest zakończony przez Wykonawcę przedmiot Umowy.
2. Strony nie przewidują odbiorów częściowych przedmiotu Umowy.
3. Odbiór zostanie potwierdzony poprzez podpisanie przez przedstawicieli obu Stron protokołu końcowego odbioru robót, którego wzór określony jest w załączniku nr 2 do Umowy.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Postanowienia ust. 4 nie wyłączają prawa Zamawiającego do żądania kar umownych i odszkodowania na zasadach określonych w § 11 Umowy.

§ 7

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) dokonanie odbioru przedmiotu Umowy na zasadach określonych w § 6 Umowy,
 - b) zapłata Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy na zasadach określonych w § 3 Umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującą Polską Normą dla każdego rodzaju robót, wiedzą i sztuką budowlaną, z zachowaniem najwyższej jakości i estetyki,
 - b) wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z § 1 przy użyciu własnych materiałów posiadających wymagane atesty i certyfikaty oraz sprzętu, urządzeń i wszelkich innych rzeczy niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
 - c) prowadzenie robót przez osoby uprawnione, zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawa,
 - d) zabezpieczenie terenu robót oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP oraz ppoż.,
 - e) zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do terenu robót,
 - f) dbanie o porządek, schludny wygląd frontu robót oraz utrzymywanie dróg komunikacyjnych wolnych od przeszkód,
 - g) zorganizowanie na własny koszt zaplecza socjalno-magazynowego dla potrzeb wykonania przedmiotu Umowy,
 - h) terminowe wykonanie przedmiotu Umowy,
 - i) po zakończeniu robót, w terminie 3 dni od dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy – uporządkowanie terenu robót, usunięcie wszelkich urządzeń, tymczasowego zaplecza socjalno-magazynowego,
 - j) postępowanie zgodnie z wytycznymi bezpieczeństwa informacji w ARiMR (załącznik nr 4 do Umowy).

§ 8

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY ZA SZKODĘ

1. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim przy wykonywaniu przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca ponosi do chwili wykonania przedmiotu Umowy odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na terenie robót.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących okolicznościach:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa Państwa lub bezpieczeństwu

- publicznemu Zamawiający powiadomi o tym na piśmie Wykonawcę, który z chwilą otrzymania powiadomienia ma obowiązek przerwać realizację przedmiotu Umowy,
- b) z winy Wykonawcy, jeżeli przerwie roboty bez uzasadnionych przyczyn na okres dłuższy niż 4 dni robocze,
 - c) z winy Wykonawcy, jeżeli będzie wykonywał roboty w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową,
 - d) w pozostałych sytuacjach wskazanych w Umowie
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

PROTOKÓŁ ODBIORU PRZY ODSZKODOWANIU OD UMOWY

1. W przypadku, gdy odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn określonych w § 9 ust. 1 lit. a) Umowy, po upływie 2 dni od daty zawiadomienia Wykonawcy o konieczności zaniechania realizacji Umowy, Zamawiający komisyjnie, przy udziale przedstawicieli Stron, ustali stopień zaawansowania prac oraz poniesione przez Wykonawcę koszty sporządzając protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy (w przypadku nie stawienia się przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiający uprawniony jest do jednostronnego sporządzenia protokołu).
2. Określony w protokole stan zaawansowania prac dotyczących wykonania przedmiotu Umowy i poniesione z tego tytułu koszty będą podstawą dla Wykonawcy do wystawienia faktury za wykonaną część Umowy.
3. Termin płatności faktury zostanie określony na zasadach ujętych w § 3 ust. 1.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w przypadku:
 - a) odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy,
 - b) niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu Umowy wymienionego w § 5 Umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki z zastrzeżeniem lit. c),
 - c) zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy trwającej dłużej niż 7 dni, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy – Zamawiający ma również prawo do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy,
 - d) wystąpienia zwłoki w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze Umowy lub w okresie gwarancji bądź rękojmi, w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad. Zgłoszenie wad w okresie gwarancji bądź rękojmi dokonane będzie w formie pisemnej lub elektronicznej, określonym w § 14 ust. 2 Umowy.
 - e) określonym w § 14 ust. 2 Umowy.
2. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, na które zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy na zasadach ogólnych.
3. Naliczone przez Zamawiającego kary umowne nie mogą przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 Umowy.
4. Kary umowne lub odszkodowanie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.

§ 12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca złoży u Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w jednej z form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 Umowy tj. zł. (słownie:), najpóźniej w dniu podpisania Umowy, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
3. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej ma być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela w formie określonej § 12 ust 7 z uwzględnieniem terminu nie później niż do 30.09.2024 r. dla gwarancji w wysokości 70 % zabezpieczenia. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zł. (słownie:), na

- pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczenia bankowego spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym) ma być wystawione przez bank lub podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie przedmiotu Umowy do wysokości zł. (słownie:).
 5. W przypadku gdy zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 będzie wnoszone w formie: poręczenia bankowego lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu w/w dokumentów.
 6. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy dotyczy pokrycia ewentualnych roszczeń wynikających z nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.
 7. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy zostanie zwolnione (zwrócone):
 - a) w wysokości 70% zabezpieczenia w ciągu 30 dni od daty podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu końcowego odbioru robót, o którym mowa w § 6 ust. 3 Umowy,
 - b) w wysokości 30% w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
 8. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 13

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres ... lat od dnia podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu końcowego odbioru robót.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wygasają po upływie 4 lat od dnia podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu końcowego odbioru robót.
3. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków wynikających z rękojmi i gwarancji ponosi Wykonawca.

§ 14

POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią pod rygorem nieważności.
2. Przy realizacji Umowy Wykonawca nie może zatrudniać w charakterze pracowników i podwykonawców osób zatrudnionych u Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy oraz żądania zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 Umowy w terminie 14 dni od otrzymania wezwania od Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanym dalej: RODO, oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych. Wykonawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 3.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym dokumentów, w których posiadanie wszedł przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy, w szczególności informacji, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.). Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, z wyłączeniem informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności wiadomości, o których mowa w ust. 4, oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez osoby realizujące Umowę tego obowiązku.

5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego (w szczególności dotyczące systemu zabezpieczeń, przedmiotów i urządzeń znajdujących się w pomieszczeniach, rozkładu pomieszczeń), o których dowiedział się w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak również do pozostawiania w stanie nienaruszonym wszelkich materiałów, z którymi z racji wykonywania umowy mógłby się zetknąć.
6. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.
7. Ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem następujących podwykonawców (zakres rzeczowy i udział podwykonawców):
.....
8. Umowy z podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. Odmienne postanowienia są nieważne.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jak by to były jego własne.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Świętokrzyskiego Oddziału Regionalnego ARiMR.
3. Adres do korespondencji Zamawiającego:
Świętokrzyski Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,
ul. Warszawska 430, 25-414 Kielce.
4. Adres do korespondencji Wykonawcy:
.....
5. Strony wzajemnie zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania na piśmie o zmianie danych wskazanych w Umowie, bez konieczności sporządzania aneksu. Korespondencję przesłaną na określone w ust. 3 i 4 adresy każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu. Każda ze Stron przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnych danych.
6. Załącznikami do Umowy są:
 - 1) załącznik nr 1 – wzór „Protokołu przekazania terenu robót”,
 - 2) załącznik nr 2 – wzór „Protokołu końcowego odbioru robót”,
 - 3) załącznik nr 2 – wzór „Protokołu odbioru robót przy odstąpieniu od Umowy”,
 - 4) załącznik nr 3 – wytyczne bezpieczeństwa informacji w ARiMR.
7. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
8. W kwestiach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności:
 - a) ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.),
 - b) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.),
 - c) ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 roku, poz. 1605 ze zm.).
9. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

P R O T O K Ó Ł
przekazania terenu robót

Sporządzony dnia , w sprawie przekazania terenu robót w

1. Zamawiający

..... na podstawie Umowy nr

z dnia przekazuje Wykonawcy teren na wykonanie robót polegających na

2. Obecni:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

3. Wyszczególnienie dokumentacji technicznej

.....
.....
.....
.....
.....

4. Zasilanie miejsca robót w energię elektryczną

.....

5. Doprowadzenie wody do miejsca robót

.....

6. Z dniem dzisiejszym Zleceniodawca

.....przekazuje,
a Wykonawca.....
.....przejmuje teren robót.

7. Uwagi i spostrzeżenia Zleceniodawcy i Wykonawcy

.....
.....
.....
.....

8. Na tym protokół zakończono i podpisano:

- 1)..... 2).....
- 3)..... 4).....

PROTOKÓŁ
końcowego odbioru robót

Spisany dn.....w..... w sprawie odbioru robót

wykonanych przez.....
w obiekcie przy ul.....nrw.....
wg umowy nr z dnia.....zawartej pomiędzy:
Zamawiającym-.....
Wykonawcą-.....

Komisja w składzie:

1..... 2.....
3..... 4.....

po dokładnym zbadaniu zakresu robót wykonanych i zgodności z ustaleniami umownymi, stwierdza co następuje:

1. Roboty wykonane zostały zgodnie z dokumentacją pod względem technicznym *)
- dobrze, -źle z wadami wymienionymi w załączniku nr, które Wykonawca
zobowiązuje się usunąć w terminie do dnia
2. Roboty rozpoczęto dn..... zakończono dn..... Termin
wykonania robót został *) - dotrzymany - przekroczony o dni z powodu
.....

Komisja postanowiła:

1. *) Uznać roboty za wykonane bez wad i odebrane od wykonawcy z jednoczesnym przekazaniem
użytkownikowi.
2. *) Termin gwarancji wykonanych robót upływa z dniem

Dodatkowe ustalenia stron:

Podpisy Komisji:

1.....2.....

3.....4.....

Przy udziale:

1.....2.....

*) - niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ
odbioru robót przy odstąpieniu od Umowy

Spisany dn.....w..... w sprawie odbioru robót

wykonanych przez.....
w obiekcie przy ul..... nrw.....
wg umowy nr z dnia..... zawartej pomiędzy:
Zamawiającym-.....
Wykonawcą-.....

Komisja w składzie:

1..... 2.....
3..... 4.....

po dokładnym zbadaniu zakresu robót wykonanych i zgodności z ustaleniami umownymi, stwierdza co następuje:

1. Roboty wykonane zostały zgodnie z dokumentacją pod względem technicznym *) -dobrze, -źle z wadami wymienionymi w załączniku nr, które Wykonawca zobowiązuje się usunąć w terminie do dnia
2. Roboty rozpoczęto dn..... zakończono dn. z powodu
3. Stopień zaawansowania prac

Komisja postanowiła:

3. *) Uznać roboty za wykonane bezusterkowo i odebrane od Wykonawcy.
4. *) Termin gwarancji wykonanych robót upływa z dniem.....
5. *) Uznać wartość zakończonych robót na kwotęzł brutto.

Dodatkowe ustalenia stron:

Podpisy Komisji:

1.....2.....
3.....4.....

Przy udziale:

1.....2.....

*) - niepotrzebne skreślić

Bezpieczeństwo Informacji w ARiMR

1. Polityka Bezpieczeństwa Informacji obowiązuje wszystkich wykonawców, jednostki zewnętrzne i ich pracowników, o ile w trakcie realizacji umowy otrzymują dostęp do zasobów lub stref informacyjnych Świętokrzyskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Świętokrzyski OR ARiMR).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przyjętych w ARiMR zasad bezpieczeństwa informacji, których treść jest określona w Polityce Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR, a przedstawiona w obecnych wytycznych.
3. Polityka Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR dotyczy zasobów materialnych i niematerialnych Agencji i znajduje zastosowanie zarówno do pracowników Agencji, jak i podmiotów zewnętrznych z nią współpracujących lub wykonujących usługi.
4. Wykonawca potwierdza fakt zapoznania się z wytycznymi własnoręcznym podpisem na umowie lub oświadczeniu, przedłożonym przez ARiMR.
5. Wszystkie informacje wrażliwe i środki służące do ich przetwarzania, do których Wykonawca będzie miał dostęp i są własnością Agencji lub są przez nią wykorzystywane, podlegają ochronie.
6. Informacja prawnie chroniona oraz każda informacja, której utrata, ujawnienie lub udostępnienie osobie/podmiotowi nieuprawnionemu mogłoby spowodować szkodę materialną lub niematerialną dla Agencji lub naruszyć prawnie chroniony interes innych osób/podmiotów podlega szczególnej ochronie.
7. W przypadku, gdy Wykonawca przypadkowo wszedł w posiadanie dokumentów lub innych materiałów stanowiących informację prawnie chronioną dla ARiMR, ma obowiązek natychmiastowego przekazania jej Kierownikowi jednostki organizacyjnej lub Inspektorowi Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR.
8. Wykonawca zobowiązuje zapoznać pracowników i osoby trzecie realizujące objęte umową zadania, w zakresie zachowania zasad bezpieczeństwa informacji określonych w Wytycznych bezpieczeństwa informacji.
9. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo informacji Świętokrzyskiego OR ARiMR obejmuje nie tylko siedzibę oddziału i biur powiatowych, ale także wszelkie sytuacje, w których Wykonawca może mieć dostęp do informacji prawnie chronionych będących własnością ARiMR.
10. Informacje związane z działalnością Agencji są przetwarzane także poza jej siedzibą. Obejmuje to także i w szczególności zdalny dostęp do sieci komputerowej Agencji.

Bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe**Strefa administracyjna**

1. Strefa administracyjna w ARiMR to powierzchnia będąca w użytkowaniu Agencji i służąca do poruszania się w niej tylko pracowników ARiMR.
2. Na granicach strefy administracyjnej funkcjonuje elektroniczna kontrola dostępu.
3. W Agencji wydzielono obszary dostaw i załadunku dla Wykonawców i jest to strefa obsługi dostępna ogólnie dla Wykonawców i beneficjentów ARiMR.

Strefa bezpieczeństwa

4. Pobyt osoby - Wykonawcy, która nie posiada uprawnień do przebywania w strefie bezpieczeństwa jest rejestrowany i może się odbywać tylko z osobą posiadającą uprawnienia do tej strefy.
5. Wszelkie prace w strefie bezpieczeństwa wykonywane zarówno przez podmioty nieuprawnione jak i uprawnione do przebywania w strefie bezpieczeństwa mogą się odbywać tylko przy ciągłej obecności osoby uprawnionej do tej strefy.
6. Pobyt osoby, która nie posiada uprawnień do przebywania w strefie bezpieczeństwa, musi zostać odnotowany na podstawie dokumentu tożsamości.

Wykonywanie usługi - dostawy na terenie Świętokrzyskiego OR/BP

1. Wykonawca może poruszać się w strefie administracyjnej (w obecności uprawnionego pracownika ARiMR), w godzinach: 7.30-15.30 w dniach roboczych Agencji.
2. Wszelkie osoby przebywające w strefie administracyjnej muszą posiadać identyfikatory noszone w widocznym miejscu. Wykonawcy posiadają identyfikatory z napisem „Gość” i numerem identyfikatora, w które zostaną zaopatrzeni przez pracownika Punktu Obsługi Klienta Świętokrzyskiego OR lub upoważnionego pracownika w BP.
3. Wejście osoby - firmy zewnętrznej (administrator obiektu, serwisant, dostawca, firma wykonująca remont, usługę, dostawę) po godzinach pracy Świętokrzyskiego OR/BP na teren obiektu jest możliwe jedynie z upoważnionym pracownikiem Świętokrzyskiego OR/BP i po wcześniejszym pisemnym wystąpieniu o zgodę na wejście na teren obiektu Świętokrzyskiego OR/BP.
4. Zgodę na wejście w/w na teren Świętokrzyskiego OR/BP w formie pisemnej wyraża Administrator Zabezpieczeń Fizycznych Świętokrzyskiego OR/BP.
5. Pracownik Świętokrzyskiego OR/BP odpowiada za pobyt Wykonawcy od momentu wejścia na teren obiektu i przez cały czas wykonywanych przez niego prac, aż do momentu opuszczenia przez niego Świętokrzyskiego OR/BP. Wychodząc z siedziby Świętokrzyskiego OR/BP, Wykonawca obowiązany jest do zwrotu identyfikatora, a pracownik recepcji/ochrony lub upoważniony pracownik BP potwierdza w Książce wejścia/wyjścia do strefy administracyjnej godzinę opuszczenia Świętokrzyskiego OR ARiMR.

Naruszenie bezpieczeństwa informacji

1. Naruszenie postanowień Polityki Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR przez Wykonawcę stanowi podstawę do odstąpienia przez Agencję od umowy i żądania pokrycia powstałej szkody lub zapłaty kary umownej, jeżeli taki obowiązek wynika z zawartej umowy.
2. Naruszenie przepisów bezpieczeństwa informacji oraz o ochronie danych osobowych jest zagrożone sankcjami karnymi określonymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz w Kodeksie karnym.