Żory, 13.02.2019 r.

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzanym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 221.000 euro**

**na „utrzymanie i konserwację terenów zielonych na terenach Gminy Miejskiej Żory
w 2019 r. -etap II”**

**Postępowanie przeprowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.),** **zwanej dalej ustawą pzp, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

**1. ZAMAWIAJĄCY:** **Gmina Miejska Żory**

Adres Zamawiającego: **Aleja Wojska Polskiego 25**

 **44-240 Żory**

E-mail: zp@um.zory.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://bip.zory.pl/?c=7074>

Adres do komunikacji elektronicznej: <https://platformazakupowa.pl/zory>

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**: Przetarg nieograniczony

**Miejsce realizacji zamówienia**: Gmina Miejska Żory

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotem zamówienia jest koszenie i grabienie trawy, niszczenie chwastów, likwidacja samosiewek na terenach zielonych oraz poboczach, skarpach, przeciwskarpach, pasach dzielących, wysepkach, rowach wraz z chemicznym zwalczeniem chwastów w ciągu dróg będących w zarządzaniu Gminy Miejskiej Żory.

Zamówienie zostało podzielone na 6 części:

**Część 1:** koszenie wzdłuż głównych dróg Miasta tj. Alei Jana Pawła II, Alei Armii Krajowej, Alei Zjednoczonej Europy, ul. Pszczyńska, ul. Nowopszczyńska, ul. Wodzisławska,
ul. Rybnicka, ul. Szczejkowicka, Obwodnica Miasta (ul. Lotniskowa, Nad Rudą, Raciborska, Północna), droga krajowa nr 81 o łącznej powierzchni koszenia 1.363.971,00m2.

**Część 2:** koszenie w Dzielnicach Rój, Rogoźna, Pawlikowskiego o łącznej powierzchni koszenia 494.231,00m2 .

**Część 3:** koszenie w Dzielnicach Korfantego, Baranowice, Kleszczów o łącznej powierzchni koszenia 673.610,00m2.

**Część 4:** koszenie w Dzielnicach Śródmieście, zachód, Kleszczówka, 700-lecia Żor o łącznej powierzchni koszenia 935.424,00m2.

**Część 5:** koszenie w Dzielnicach Rowień, Powstańców Śląskich, Księcia Władysława
o łącznej powierzchni koszenia 373.391,00m2**.**

**Część 6:** koszenie w Dzielnicach Sikorskiego, Osiny o łącznej powierzchni koszenia 668.374,00m2**.**

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, oraz wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z koszeniem trawy, grabieniem, niszczeniem i zwalczaniem chwastów, niszczeniem samosiewek na poboczach, skarpach, przeciwskarpach, pasach dzielących, wysepkach, w rowach oraz terenach zielonych Gminy Miejskiej Żory określa “**Szczegółowa** **specyfikacja techniczna wykonania i odbioru prac” – załącznik 3 do SIWZ.**

Harmonogram koszenia zamieszczono w załączniku nr 1-6 do SSTWiOP. Krotność koszenia oraz terminy zostały ustalone w harmonogramie.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany Harmonogramu koszenia traw.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert częściowych- liczba części 6.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo.

**Każdorazowe wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia zostanie rozliczone zgodnie z faktycznie wykonanymi pracami, według zaoferowanej ceny jednostkowej i ilości wykonanych prac, wskazanych w comiesięcznym protokole odbioru. Za prace niewykonane nie przysługuje wynagrodzenie.**

3) Nazwy i kody robót wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**Główny przedmiot:**

77.31.41.00-5– usługi w zakresie trawników

***Dodatkowy przedmiot:***

77.31.40.00-4 - usługi utrzymania gruntów

77.31.20.00-0 - usługi usuwania chwastów

4) Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo.

W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty.

Ze względu na miejsce wykonywania niniejszych usług, które mają podlegać bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona
i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje
w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować
z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

**4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

**Termin realizacji zamówienia dla części 1-6:**

Rozpoczęcie: od podpisania umowy

Zakończenie: 08.11.2019r.

**5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zgodnie z art. 22 ust. 1 i 1b ustawy pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu, dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

c) zdolności technicznej lub zawodowej

- określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

**5.A. Określenie warunków udziału w postępowaniu.**

**1. Zamawiający nie opisuje wymagań do warunku określonego w punkcie 5 ppkt 2a).**

**2. Zamawiający nie opisuje wymagań do warunku określonego w punkcie 5 ppkt 2b).**

**3. Zamawiający uzna warunek określony w pkt. 5. 2c – za spełniony**, jeśli

1) Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej 1 zamówienie polegające na wykaszaniu terenów zielonych o wartości:

1. dla części 1 nie mniejszej niż 200.000,00 zł brutto (w przypadku gdy usługa jest w trakcie realizacji - nie została zakończona -do dnia składania ofert, zrealizowany zakres usługi musi wynosić co najmniej 200.000,00 zł brutto),
2. dla części 2 nie mniejszej niż 80.000,00 zł brutto (w przypadku gdy usługa jest w trakcie realizacji - nie została zakończona -do dnia składania ofert, zrealizowany zakres usługi musi wynosić co najmniej 80.000,00 zł brutto),
3. dla części 3 nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto (w przypadku gdy usługa jest w trakcie realizacji - nie została zakończona -do dnia składania ofert, zrealizowany zakres usługi musi wynosić co najmniej 100.000,00 zł brutto),
4. dla części 4 nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto (w przypadku gdy usługa jest w trakcie realizacji - nie została zakończona -do dnia składania ofert, zrealizowany zakres usługi musi wynosić co najmniej 100.000,00 zł brutto),
5. dla części 5 nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto (w przypadku gdy usługa jest w trakcie realizacji - nie została zakończona -do dnia składania ofert, zrealizowany zakres usługi musi wynosić co najmniej 50.000,00 zł brutto),
6. dla części 6 nie mniejszej niż 80.000,00 zł brutto (w przypadku gdy usługa jest w trakcie realizacji - nie została zakończona -do dnia składania ofert, zrealizowany zakres usługi musi wynosić co najmniej 80.000,00 zł brutto)

oraz załączy dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku, gdy Wykonawca ubiega się o udzielenie zamówienia w dwóch lub w kilku częściach zobowiązany jest wykazać się spełnieniem warunku określonego dla tej części, gdzie wymagana wartość zrealizowanych usług jest najwyższa.(nie ma obowiązku sumowania doświadczenia).

1. wskaże, iż posiada dostęp do narzędzi, w celu wykonania zamówienia, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, tj. dostęp do:

a)

- kosiarka bijakowa, tylna lub boczna – szt. 1

- kosiarka samojezdna zbierająca – szt. 1

- wykaszarki ręczne – szt. 3

- dmuchawa plecakowa – szt. 1

- samochodu do wywozu zanieczyszczeń lub ciągnika z przyczepą – szt. 2

w przypadku ubiegania się o realizację części 1.

b)

- kosiarka bijakowa, tylna lub boczna – szt. 2

- kosiarka samojezdna zbierająca – szt. 2

- wykaszarki ręczne – szt. 5

- dmuchawa plecakowa – szt. 3

- samochodu do wywozu zanieczyszczeń lub ciągnika z przyczepą – szt. 3

w przypadku ubiegania się o realizację części 2 albo 3 albo 4 albo 5 albo 6. W przypadku,
gdy Wykonawca ubiega się o realizację kilku części (spośród części: 2,3,4,5,6) wystarczające jest wykazanie się posiadaniem sprzętu określonego w punkcie 2b dla jednej części
(nie ma obowiązku sumowania narzędzi).

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu
do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów zobowiązanie lub inny dokument, które należy dołączyć do oferty, ponadto winno wskazywać:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy pzp.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w punkcie 5A ppkt 4, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w punkcie 5A ppkt 4.

8. Wykonawcy, którzy polegają na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, przedstawiają w odniesieniu do tych podmiotów nw. dokumenty:

1. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego,
że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie
do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie
na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy
(w przypadku gdy Wykonawca nie złoży ww. dokumentu, zostanie on pobrany przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych– o ile takie istnieją);

5) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia
w sprawie spłat tych należności;

6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

7) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

8) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;

9) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych,
o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

**5.B. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 ustawy pzp.**

**6.** **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5**

Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy pzp:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 ze zmianami)) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 ze zmianami);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego

niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie

wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2 – 4 ustawy pzp z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy pzp

– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**7.  WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

**Zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

**7.A)** Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania do oferty należy załączyć:

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie,
że Wykonawca:

* + - * 1. nie podlega wykluczeniu z postępowania,
				2. spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczenie Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu (JEDZ) sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem”.

Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Zaleca się wypełnienie formularza JEDZ przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez następującą stronę internetową <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/>

W tym celu należy podjąć następujące kroki:

a) Ze strony internetowej Zamawiającego, na której udostępniony został dokument SIWZ należy pobrać plik w formacie XML o nazwie „espd-request” stanowiący załącznik do SIWZ

b) Wejść na stronę https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/

c) Wybrać odpowiednią wersję językową

d) Wybrać opcję „Jestem Wykonawcą” (Uwaga! Powyższą opcję należy również zaznaczyć w przypadku, gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca)

e) Zaimportować pobrany wcześniej plik w formacie XML o nazwie „espd-request”

f) Wypełnić formularz i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) w narzędziu.

**7.B)** Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**7.C)** Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona,
do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, tj:

1. wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
2. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami
3. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
4. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego,
że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie
do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
5. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie
na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
6. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy
(w przypadku gdy Wykonawca nie złoży ww. dokumentu, zostanie on pobrany przez Zamawiającego za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych- o ile takie istnieją);
7. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia
w sprawie spłat tych należności;
8. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
9. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
10. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
11. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
12. *jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów*, dokumenty wymienione w punkcie 5A. 8)w odniesieniu do tych podmiotów.

**7.D)** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) 7.C) ppkt 3 i 5A.8 ppkt 1) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w ustawie prawo zamówień publicznych w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

2) 7.C) ppkt 4-6 i 5A.8 ppkt 2)-4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

**7.E).** Dokumenty, o których mowa w punkcie 7.D) ppkt 1) i 2)b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w punkcie 7D) ppkt 2)a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

**7.F).** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 7D), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Punkt 7.E stosuje się.

**7.G).** Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w punkcie 7.C) ppkt 3) i 5A.8 ppkt 1), składa dokument, o którym mowa w punkcie 7.D) ppkt 1), w zakresie określonym w ustawie pzp w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się
go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Punkt 7.E) zdanie pierwsze stosuje się.

**7.H) Oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych w tym przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie umowy spółki cywilnej musi spełniać następujące warunki:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Dołączone do oferty pełnomocnictwo winno być zgodne z przepisami Kodeksu Cywilnego.

1. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Musi być podpisana tak, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony,
3. Oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów, winna wskazywać adres Wykonawcy
lub Wykonawców, na który Zamawiający będzie kierował korespondencję w sprawie zamówienia publicznego,
4. Podmioty gospodarcze występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność
za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, to przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, należy przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

**8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB  DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH
DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Komunikacja w postępowaniu, a w szczególności składanie przez Wykonawców dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń a także wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl/zory i formularza Wyślij wiadomość. Zamawiający dopuszcza możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej na adres zp@um.zory.pl .
2. Zamawiający może komunikować się z wykonawcami także za pomocą poczty elektronicznej zp@um.zory.pl .
3. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2 , § 5 i § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.) - dalej zwanego „rozporządzeniem w sprawie dokumentów”,w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
4. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2 , § 5 i § 7 rozporządzenia w sprawie dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt 3 Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń.
6. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniuw sprawie rodzajów dokumentów składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. *w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych* oraz rozporządzeniu w sprawie dokumentów*.*
9. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania
o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału
w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
11. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającegoo wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert oraz będą one opublikowane na stronie [www.bip.zory.pl](http://www.bip.zory.pl) oraz [www.platformazakupowa.pl/zory](http://www.platformazakupowa.pl/zory) .

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

**w zakresie procedury przetargowej** informacji udzielają pracownicy Zespołu Zamówień Publicznych, kontakt jw.

**w zakresie merytorycznej części zamówienia** informacji udziela Wydział Infrastruktury Miejskiej i Inwestycji

nazwisko i imię **Mirosława Knura**, stanowisko: podinspektor

pok.: 208, w godz. pracy tut. Urzędu

**9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości:**

Część 1 - 2.500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100)

Część 2 - 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100)

Część 3 - 1.500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100)

Część 4 - 2.000,00zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100)

Część 5 - 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100)

Część 6 – 1.100,00 zł (słownie: jeden tysiąc sto złotych 00/100)

1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy pzp.
2. Zaleca się wniesienie wadium na każdą część osobno.
3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę
i godzinę wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
4. Z wadium powinno wynikać, której części dotyczy.
5. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na konto w ING Bank Śląski CBK Bielsko - Biała, Nr rachunku 79 1050 0099 7996 7777 7777 7777
6. W przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniężna oryginał dokumentu wniesienia wadium opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia należy złożyć w formie elektronicznej wraz z ofertą.
7. Dokument wadium winien zawierać zobowiązanie do nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie zamawiającego uzasadnione oświadczeniem, że w przypadku ubezpieczającego (wykonawcy) zaszły okoliczności, o których mowa w przepisie art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy pzp.
8. Wadium będzie zwrócone zgodnie z art. 46 ustawy pzp. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany
w ofercie przez Wykonawcę.
9. Wadium wniesione w formie pieniężnej zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę,
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust.1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

**10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Termin związania ofertą upływa po 60 dniach od daty terminu składania ofert lub po podpisaniu umowy.

**11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.**

**1. Wymagania podstawowe**

1) Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/zory

2) Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.

3) Uwaga: Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zamieścił na stronie platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/zory plik pn. Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy.

4) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

**2. Forma oferty**

1. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim zgodnie z załączonym do niniejszego postępowania formularzem ofertowym, z zachowaniem formy elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności przez przedstawiciela Wykonawcy (Wykonawców), uprawnionego do reprezentowania firmy. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika dołączone do oferty pełnomocnictwo winno być sporządzone w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu ww. dokumentów opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym (każde, niezależne od sposobu utrwalenia, powielenie całości treści dokumentu elektronicznego jest niedopuszczalne).

W przypadku gdy wykonawca nie posiada pełnomocnictwa w formie elektronicznej oryginalnej (tj. z kwalifikowanym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), a posiada dla danej osoby pełnomocnictwo tylko w formie pisemnej (tj. z własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do jego udzielenia), może złożyć kopię pełnomocnictwa, ale notarialnie poświadczoną elektronicznie.

Stosownie do art. 97 § 2 Prawa o notariacie elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

1. W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

**3. Zawartość oferty:**

1) Wypełniony formularz ofertowy (zwany dalej ofertą) musi zawierać następujące załączniki:

* + - * 1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ),
				2. jeżeli dotyczy - zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia lub inny dokument potwierdzający ten fakt,
				3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące obowiązku podatkowego,
				4. wadium jeżeli wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna,
				5. jeżeli dotyczy – odpowiednie pełnomocnictwo,
				6. wycena.

Jeżeli Wykonawca zastrzega sobie prawo utajnienia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji winien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/zory](https://platformazakupowa.pl/) w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca powinien podzielić ten dokument na różne pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczyć status jawności bądź tajemnicy przedsiębiorstwa.

**12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/zory](https://platformazakupowa.pl/) w terminie **do dnia 18.03.2019 r. do godziny 12:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 18.03.2019 r.** 44-240 Żory, Aleja Wojska Polskiego 25, Parter pokój numer 3 - Sala narad  **o godzinie 12:15** za pomocą platformy zakupowej.
3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert.
4. Zgodnie z art. 86 ust.5 pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

ceny;

**13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Cena oferty winna być zgodna zprzepisami art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.
2. Cena ofertowa jest ceną **ryczałtową**, jest ona stała i niezmienna. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca winien przy określaniu ceny uwzględnić wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia. Cena ofertowa nie podlega waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia. Podstawą opracowania oferty jest niniejsza Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami. Cena ofertowa winna być podana następująco:

**Część 1:** koszenie wzdłuż głównych dróg Miasta tj. Alei Jana Pawła II, Alei Armii Krajowej, Alei Zjednoczonej Europy, ul. Pszczyńska, ul. Nowopszczyńska, ul. Wodzisławska,
ul. Rybnicka, ul. Szczejkowicka, Obwodnica Miasta (ul. ul. Lotniskowa, Nad Rudą, Raciborska, Północna), droga krajowa nr 81.

1. cena ryczałtowa brutto z Vat za m2 oraz
2. cena całkowita ryczałtowa brutto- przy uwzględnieniu podanej w SIWZ ilości m2 powierzchni przeznaczonej do koszenia,

**Część 2:** koszenie w Dzielnicach Rój, Rogoźna, Pawlikowskiego.

1. cena ryczałtowa brutto z Vat za m2 oraz
2. cena całkowita ryczałtowa brutto- przy uwzględnieniu podanej w SIWZ ilości m2 powierzchni przeznaczonej do koszenia,

**Część 3:** koszenie w Dzielnicach Korfantego, Baranowice, Kleszczów

1. cena ryczałtowa brutto z Vat za m2 oraz
2. cena całkowita ryczałtowa brutto- przy uwzględnieniu podanej w SIWZ ilości m2 powierzchni przeznaczonej do koszenia,

**Część 4:** koszenie w Dzielnicach Śródmieście, Zachód, Kleszczówka, 700-lecia Żor

1. cena ryczałtowa brutto z Vat za m2 oraz
2. cena całkowita ryczałtowa brutto- przy uwzględnieniu podanej w SIWZ ilości m2 powierzchni przeznaczonej do koszenia,

**Część 5:** koszenie w Dzielnicach Rowień, Powstańców Śląskich, Księcia Władysława

1. cena ryczałtowa brutto z Vat za m2 oraz
2. cena całkowita ryczałtowa brutto- przy uwzględnieniu podanej w SIWZ ilości m2 powierzchni przeznaczonej do koszenia,

**Część 6:** Dzielnicach Sikorskiego, Osiny

1. cena ryczałtowa brutto z Vat za m2 oraz
2. cena całkowita ryczałtowa brutto- przy uwzględnieniu podanej w SIWZ ilości m2 powierzchni przeznaczonej do koszenia.
3. Cena oferty musi zostać wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.
4. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita ryczałtowa brutto poszczególnych części (z VAT). Cena (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
5. Nie dopuszcza się stosowania opustów do ogólnej ceny oferty.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego zgodnie z załącznikiem nr 3
do oferty, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

**Ocena ofert zostanie dokonana wg następujących kryteriów:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Opis kryteriów oceny** | **Znaczenie****pkt** |
| 1 | cena  | 100 |

Sprecyzowanie kryteriów oceny ofert:

W kryterium cena, w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

 (n : b) x 100

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pktów, pozostałe proporcjonalnie mniej, gdzie:

a) n - wartość oferty z najmniejszą wartością,

b) b - wartość oferty badanej,

c) 100 - wskaźnik stały.

**15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Zamawiający powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z Wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego. Niezwłocznie po wyborze oferty, Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń.

**16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych istotnych jej warunków, zawartych w projekcie umowy, stanowiącym zał. nr 2 do niniejszej SIWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy
w sposób przewidziany przepisami art. 144 ustawy pzp. oraz w przypadku:

**Zaliczki:**

Zamawiający nie przewiduje udzielić zaliczki na poczet wykonania umowy.

**18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ, PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z działem VI - rozdz. 1, 2, 3.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od czynności wymienionych w art.180 ust. 1 ustawy pzp.
2. Zgodnie z art. 182 ustawy pzp:

**-** ust. 1 pkt 1 odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

**-** ust. 2 pkt 1 odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

* ust. 3 pkt 1 - odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

6) Od orzeczenia Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Gliwicach.

**19. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie zostało podzielone na 6 części:

**Część 1:** koszenie wzdłuż głównych dróg Miasta tj. Alei Jana Pawła II, Alei Armii Krajowej, Alei Zjednoczonej Europy, ul. Pszczyńska, ul. Nowopszczyńska, ul. Wodzisławska, ul. Rybnicka, ul. Szczejkowicka, Obwodnica Miasta (ul. Lotniskowa, Nad Rudą, Raciborska, Północna), droga krajowa nr 81.

**Część 2:** koszenie w Dzielnicach Rój, Rogoźna, Pawlikowskiego.

**Część 3:** koszenie w Dzielnicach Korfantego, Baranowice, Kleszczów.

**Część 4:** koszenie w Dzielnicach Śródmieście, Zachód, Kleszczówka, 700-lecia Żor.

**Część 5:** koszenie w Dzielnicach Rowień, Powstańców Śląskich, Księcia Władysława.

**Część 6:** koszenie w Dzielnicach Sikorskiego, Osiny.

**20. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**21. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

Zamawiający nie przewiduje udzielić zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3.

**22. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Nie dopuszcza się możliwości składania oferty alternatywnej lub wariantowej pod rygorem odrzucenia oferty.

**23. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO**

e-mail: zp@um.zory.pl , <http://bip.zory.pl/?c=7074> , [www.platformazakupowa.pl/zory](http://www.platformazakupowa.pl/zory)

**24. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.**

Cena oferty musi zostać wyrażona w złotych polskich. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

**25. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**26. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**27. WYMAGANIA ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH WSKAZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA, JEŻELI WYKONANIE TYCH CZYNNOŚCI POLEGA NA WYKONYWANIU PRACY W SPOSÓB OKREŚLONY W ART. 22 § 1 USTAWY Z DNIA 26 czerwca 1974 r. – KODEKS PRACY (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.8).**

1. Przedmiot zamówienia polegający na koszeniu i grabieniu trawy, niszczeniu chwastów, likwidacji samosiewek na terenach zielonych oraz poboczach, skarpach, przeciwskarpach, pasach dzielących, wysepkach, rowach wraz z chemicznym zwalczeniem chwastów w ciągu dróg będących w zarządzaniu Gminy Miejskiej Żory. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a)    żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b)    żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c)    przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym
w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy
o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy
o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz
ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L z dnia 4 maja 2016 r.) (tj.
w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcękopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4)   Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia
na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 9 Projekcie Umowy Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia
na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

5)   W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Niezastosowanie się do powyższego wymogu będzie skutkowało karami umownymi określonymi w umowie z Wykonawca.

**28. ASPEKTY GOSPODARCZE, ŚRODOWISKOWE, SPOŁECZNE, ZWIĄZANE
Z INNOWACYJNOŚCIĄ LUB ZATRUDNIENIEM** (w szczególności dotyczące zatrudnienia: bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy; młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego; osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy
z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych; innych osób niż określone w pkt 1, 2 lub 3, o których mowa
w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011 r. poz. 225
i 1211 oraz z 2015 r. poz. 1220 i 1567) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego)

Zamawiający nie stawia wymogów określonych w art. 29 ust. 4 ustawy pzp.

**29. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36 A UST. 2**

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy pzp.

**30. OKREŚLENIE PROCENTOWEJ WARTOŚCI OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA ZA WYKONANIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY OKREŚLA TAKĄ WARTOŚĆ, ZGODNIE Z ART. 143A UST. 3.**

Nie dotyczy.

**31. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A,**

Standardy jakościowe dotyczące wykonywania prac polegających na koszeniu traw
na terenach będących w utrzymaniu Gminy Miejskiej Żory w 2019r.- etap II zostały opisane
w SSTWiOP.

**32. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 10A UST. 2.**

Brak możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

**33. OKREŚLENIE LICZBY CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNEJ LICZBY CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI.**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie zostało podzielone na 6 części:

**Część 1:** koszenie wzdłuż głównych dróg Miasta tj. Alei Jana Pawła II, Alei Armii Krajowej, Alei Zjednoczonej Europy, ul. Pszczyńska, ul. Nowopszczyńska, ul. Wodzisławska, ul. Rybnicka, ul. Szczejkowicka, Obwodnica Miasta (ul. ul. Lotniskowa, Nad Rudą, Raciborska, Północna), droga krajowa nr 81.

**Część 2:** koszenie w Dzielnicach Rój, Rogoźna, Pawlikowskiego.

**Część 3:** koszenie w Dzielnicach Korfantego, Baranowice, Kleszczów.

**Część 4:** koszenie w Dzielnicach Śródmieście, Zachód, Kleszczówka, 700-lecia Żor.

**Część 5:** koszenie w Dzielnicach Rowień, Powstańców Śląskich, Księcia Władysława.

**Część 6:** koszenie w Dzielnicach Sikorskiego, Osiny.

Wykonawca ma prawo złożenia oferty obejmującej jedną lub więcej części zamówienia. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy.

**33. Załączniki do SIWZ**

Nr 1 - formularz oferty,

Nr 2 - projekt umowy,

Nr 3 - Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru prac,

Nr 4 – Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ),

Nr 5 – Klauzula informacyjna RODO.

Z A T W I E R D Z A M:

 ....................................................

 (podpis)