

**ZATWIERDZAM
KOMENDANT 12 WOG**

płk Janusz KRYSZPIN

18.05.2020 r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

DOSTAWA MATERIAŁÓW ELEKTRYCZNYCH

Ogłoszenie opublikowano w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 540983-N-2020 w dniu 18-05-2020 r.

Ogłoszenie zamieszczono na stronie internetowej www.12wog.wp.mil.pl w dniu 18.05.2020 r.

Ogłoszenie zamieszczono na tablicy ogłoszeń przed siedzibą zamawiającego w dniu 18.05.2020 r..

Kod CPV: 31680000-6 (Elektryczne artykuły i akcesoria)

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią załączniki:

Nr 1 – Formularz ofertowy z załącznikami:

1.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

1.2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Nr 2 – Projekt umowy.

Nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

12 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY (12 WOG)

ul. Okólna 37, 87 – 100 Toruń,

nr faks: 261 43 36 60,

adres strony internetowej: www.12wog.pl

e-mail: 12wog@ron.mil.pl

Rozdział II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej *ustawą Pzp*.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej *SIWZ*, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp i uregulowania prawne wydane na jej podstawie.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp zamawiający informuje, że w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa materiałów elektrycznych** w asortymencie i ilościach wyszczególnionych w *Załączniku Nr 3 (Opis przedmiotu zamówienia)* zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ w oparciu o zasady ujętymi w umowie, której projekt stanowi *Załącznik Nr 2*.
2. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. **Przedmiot zamówienia został podzielony na 5 części:**
 - 3.1. **Część 1 – dostawa materiałów instalacyjnych;**
 - 3.2. **Część 2 – dostawa przewodów;**
 - 3.3. **Część 3 – dostawa opraw źródeł światła;**
 - 3.4. **Część 4 – dostawa źródeł światła;**
 - 3.5. **Część 5 – dostawa rozdzielnic.**
4. Dostarczone materiały muszą być fabrycznie nowe (produkcja z roku dostawy lub ostatniego kwartału 2019 roku), nieregenerowane, nieużywane, wolne od wad prawnych i fizycznych oraz roszczeń osób trzecich.
5. Ewentualne wskazanie przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia, producenta lub nazwy handlowej, określa klasę produktu będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Zamawiający określił minimalne parametry techniczne i jakościowe, jakie muszą spełniać oferowane materiały oraz wymagane warunki realizacji zamówienia. Jeżeli Wykonawca zaoferuje materiały równoważne, ciężar wykazania równoważności leży po stronie Wykonawcy.
6. Materiały muszą posiadać:
 - 6.1. certyfikaty (deklaracje) zgodności z obowiązującymi normami lub aprobatę techniczną;
 - 6.2. oznakowanie CE zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych z dnia 16.04.2004 r. (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 215).
7. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wraz z dostawą szczegółową

specyfikację dostarczonych materiałów lub dla wybranego asortymentu dokumenty, o których mowa w pkt 4 niniejszego rozdziału SIWZ.

8. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone wyroby, o których mowa w SIWZ:
 - 8.1. na produkty z części nr 3 poz. 3 i 8 (*oprawa przemysłowa LED ... i oprawa uliczna LED ...*) na okres 5 lat liczone od daty produkcji;
 - 8.2. na pozostałe materiały elektryczne, zgodnie z okresem gwarancji udzielonym przez producenta danego towaru, lecz nie krótszy niż 24 miesiące
9. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego opakowania dostarczonych wyrobów oraz do ich zabezpieczenia na czas transportu, aby wydać je Odbiorcy w należyłym stanie. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę wyrobów do miejsca przeznaczenia (braki i wady powstałe w czasie transportu i rozładunku).
10. Każdy materiał elektryczny wyszczególniony w części nr 3 i 5 powinien być dostarczony z kartą wyrobu.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania dostawy wyrobów określonych w SIWZ własnym transportem i na własny koszt do magazynów:
 - 11.1. w Toruniu, ul. Okólna 37
 - 11.2. w Inowrocławiu, ul. Jacewska 73 D.
12. Wykonawca zapewni we własnym zakresie rozładunek dostarczonych wyrobów do budynku magazynu.
13. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
14. Wspólny Słownik Zamówienia CPV: 31680000-6.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
17. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane.
18. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
20. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
21. Zamawiający zgodnie z zapisem art. 34 ust. 5 ustawy Pzp publicznych dla wybranych pozycji materiałów elektrycznych, w poszczególnych części (ujętych w *Opisie przedmiotu zamówienia*), przewiduje możliwość zastosowania **prawa opcji** na następujących zasadach:
 - 21.1. zamawiający w Załączniku Nr 3 do SIWZ w kolumnie **podstawowy zakres zamówienia** określił ilości materiałów, jakie wybrany Wykonawca ma bezwarunkowo (ilości gwarantowane – obligatoryjne) dostarczyć w ramach niniejszego postępowania zwane też w dalszej części jako **zakres podstawowy** niniejszego zamówienia;
 - 21.2. jeżeli w trakcie realizacji zamówienia okaże się, iż Zamawiający posiada środki finansowe oraz potrzebę zamówienia większej ilości materiału w stosunku do przewidywanego **zakresu podstawowego**, Zamawiający pozostawia sobie możliwość skorzystania z **prawa opcji** i zamówienia dodatkowego asortymentu w ramach zawartej umowy, za które Wykonawcy będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie wyliczone na podstawie cen jednostkowych ujętych w ofercie wybranego Wykonawcy;
 - 21.3. zakres zamówienia wynikające z prawa opcji dla wybranych materiałów elektrycznych nie przekroczy ilości wyszczególnionych w *Opisie przedmiotu zamówienia*;
 - 21.4. zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako **prawo opcji** jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego;
 - 21.5. realizacja **prawa opcji** może, ale nie musi nastąpić w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie;
 - 21.6. brak realizacji zamówienia zakresie prawa opcji nie będzie rodzić żadnych roszczeń, ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego;

- 21.7. termin realizacji dla *prawa opcji* nie przekroczy terminu dostaw określony w Rozdziale IV niniejszej SIWZ.
22. Zamawiający w formularzu ofertowym wyszczególnił podstawowy zakres dostaw i zakres dostaw wynikający z prawa opcji, jednak wartość zamówienia w formularzu dla poszczególnych części odnosi się do ilości jakie Wykonawca ma dostarczyć Zamawiającemu bez zastosowania prawa opcji – czyli do podstawowego zakresu dostaw.
23. Wykonawca powinien być gotowy na dostarczenie materiałów elektrycznych w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
24. Zamówienie winno być realizowane:
- 24.1. jednorazową dostawą przypadającą na każdą z części zamówienia podstawowego (maksymalnie 5 dostaw);
 - 24.2. na podstawie zapotrzebowania złożonego przez Zamawiającego na 7 dni przed planowaną dostawą na wskazany przez Wykonawcę nr faksu lub adres poczty elektronicznej;
 - 24.3. w dni robocze (sobota i dni ustawowo wolne od pracy nie są dniami roboczymi) w godzinach 8.00 - 13.00.
25. W przypadku wykorzystania prawa opcji, Zamawiający:
- 25.1. Powiadomi Wykonawcę o uruchomieniu dodatkowych dostaw;
 - 25.2. przewiduje dodatkową dostawę, realizowaną nie później niż do dnia wskazanego w Rozdziale IV SIWZ
26. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu:
- 26.1. materiał elektryczny, który jest wadliwy lub nie odpowiada opisowi przedmiotu umowy (zwłaszcza gdy wyroby nie są zgodne z treścią oferty) z zastrzeżeniem pkt 26.2. niniejszego rozdziału. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany odebrać wadliwy towar na własny koszt i ponownie dostarczyć towar zgodny z ofertą i wolny od wad, w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji;
 - 26.2. całej partii zamawianego asortymentu, gdy Wykonawca nie dostarczy jednego z zamawianych produktów. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany odebrać całą dostarczoną partię asortymentu na własny koszt i ponownie dostarczyć produkty wolne od wad, w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji;
 - 26.3. jeżeli materiały elektryczne wyszczególnione w części 3 i 5 nie będą dostarczone z kartą wyrobu.
27. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich w formie przelewu.

Rozdział IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 30.11.2020 r.**

Rozdział V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. Nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust 1 ustawy.

Rozdział VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty, w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w Rozdziale V Wykonawca dołącza **oświadczenie** w zakresie wskazanym w **załączniku nr 1.1. do oferty**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia (art. 25a ust. 6 ustawy Pzp).
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ.**
4. **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Druk wzoru oświadczenia stanowi załącznik nr 1.2 do formularza ofertowego.

5. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
6. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialni.

Rozdział VII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
 - 1.1. platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>, zwanej w dalszej części również „Platformą”;
 - 1.2. operatora pocztowego (dokumenty kierowane do Kancelarii Jawnej 12 WOG);
 - 1.3. faksu, na nr: 261 43 36 60;
 - 1.4. poczty elektronicznej na adres: 12wog@ron.mil.pl;
 - 1.5. osobiście lub osoby umyślne pod warunkiem składania dokumentów za pośrednictwem Kancelarii Jawnej 12 WOG.

2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 2.1. w kwestiach formalnych - p. Piotr LIPIŃSKI;
 - 2.2. w kwestiach merytorycznych – p. Jacek ARTOWICZ.
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SIWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość” i pojawieniu się komunikatu, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
6. Sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów i oświadczeń lub ich kopii musi być zgodny z wymaganiami określonymi w:
 - 6.1. Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych,
 - 6.2. Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ dotrze do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający będzie miał prawo udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający przekaze wyjaśnienia treści SIWZ wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na Platformie.
8. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonana zmiana specyfikacji udostępniona zostanie na Platformie.
11. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

Rozdział VIII

Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości:
 - 1.1. dla Części Nr 1 – 400,00 PLN;
 - 1.2. dla Części Nr 2 – 200,00 PLN;
 - 1.3. dla Części Nr 3 – 3 200,00 PLN;
 - 1.4. dla Części Nr 4 – 1 400,00 PLN;
 - 1.5. dla Części Nr 5 – 500,00 PLN.
2. Wadium może być wniesione w:
 - 2.1. pieniądzu;
 - 2.2. poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 2.3. gwarancjach bankowych;
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2017 r. poz. 1089).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w NBP nr rachunku: **71 1010 1078 0104 3213 9120 2000** z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w postępowaniu o nr ref. P20/IW/20/ cz. nr**” (wskazaniem numer/-y części, którego wadium dotyczy).
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VIII. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty.
6. Zamawiający wymaga, aby wadium wniesione w formie innej niż pieniądź:
 - 6.1. w postaci papierowej (oryginał) zostało złożone w siedzibie Zamawiającego: 12 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Okólna 37, 87-100 Toruń, Kancelaria Jawna, bud. 97, pom. 12;
 - 6.2. w postaci elektronicznej zostało złożone wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy. Zamawiający wymaga złożenia dokumentu w formie elektronicznej z zastrzeżeniem, iż będzie on podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia
7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
8. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Zamawiający wymaga, aby wystawiona gwarancja była bezwarunkowa, nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego. Ponadto koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4 a i 5 ustawy Pzp.
9. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, z jej treści nie może wynikać konieczność przekazania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego. Niedopuszczalny jest również zapis żądający potwierdzenia przez notariusza lub bank, że podpisy na żądaniu do zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do reprezentacji Zamawiającego.
10. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

11. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 12.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 12.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 12.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział IX

Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział X

Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę:
 - 1.1. **w formie pisemnej (papierowej) za pośrednictwem posłańca lub operatora pocztowego,** w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, w siedzibie Zamawiającego: **12. Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Okólna 37, 87-100 Toruń, Kancelaria Jawna, bud. 97, pom. 12** oraz oznakowanej w następujący sposób:

**„Oferta w postępowaniu na: *dostawę produktów leczniczych*
o nr referencyjny - P/20/IW/20**

Nie otwierać przed: 26.05.2020 r. - godz. 10:30”
 - 1.2. **w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy:**
<https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SIWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony Wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
3. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**

- 3.1. Wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: wartość zamówienia brutto, zobowiązanie dotyczące warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i projektu umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
- 3.2. Ponadto w formularzu ofertowym Wykonawca obowiązkowo wypełnienia kolumny o nazwie: „Oferowany produkt (Nazwa producenta / Nazwa handlowa – o ile produkt posiada nazwę handlową)” dotyczy.
- 3.3. Oświadczenie wymienione w rozdziale VI niniejszej SIWZ, stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ;
- 3.4. zobowiązanie podmiotu trzeciego, pełnomocnictwo lub dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy.
4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
9. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
10. Zamawiający **odrzuci ofertę**, w szczególności gdy Wykonawca:
 - 10.1. nie wypełni w formularzu ofertowym oferowanego produktu (Oferowany produkt (Nazwa producenta / Nazwa handlowa – o ile produkt posiada nazwę handlową)) dla chociażby jednego produktu, który winien być opisany zgodnie z poniższym:
 - 10.2. złoży ofertę na formularzu ofertowym nie uwzględniającym zmian wprowadzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania postępowania.
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

A. Opis sposobu przygotowywania ofert w formie pisemnej

1. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz własnoręcznie podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
2. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiająca jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
3. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
4. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
5. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
6. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
8. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

B. Opis sposobu przygotowywania ofert w postaci elektronicznej

1. Oferta powinna być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
2. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Wykonawca może złożyć podpis w następujący sposób:
 - 2.1. bezpośrednio na dokumencie przesłanym do Platformy;
lub/i
 - 2.2. dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) wraz z wgraniem paczki w formacie XML w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “ Złóż ofertę” i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
4. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.

5. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
8. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: 100 MB.
Uwaga: Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Rozdział XI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 26.05.2020 r. , do godziny 10:00, na zasadach opisanych w rozdziale X SIWZ.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – bud. 97 pok. 24, w dniu 26.05.2020 r., o godzinie 10:30.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt. 1 zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Uwaga:
Zamawiający informuje, iż Kancelaria jawna czynna jest codziennie (od poniedziałku do piątku) w godz. 7:00 do 15:00.
Kancelaria znajduje się na terenie 12 WOG gdzie obowiązuje system przepustek wydawanych przy wejściu, po okazaniu dokumentu tożsamości. Składając ofertę należy uwzględnić czas potrzebny na uzyskanie przepustki. Za moment wpłynięcia oferty uznaje się czas jej złożenia w kancelarii jawnej.
Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się za stosownym zezwoleniem, zgodnie z decyzją nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie planowania i realizowania przedsięwzięć współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017 r. poz. 18).
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na Platformie <https://platformazakupowa.pl/pn/12wog>, w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania

Rozdział XII

Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena odpowiada definicji określonej w art. 2 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Wyodrębniony **podatek VAT** musi być naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami.
3. **Cenę jednostkową brutto** należy przedstawić wg formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ) za: 1 sztukę (dalej jako szt.) lub metr bieżący (dalej jako m.b.) dla każdej pozycji w poszczególnych częściach przedmiotu zamówienia.
4. **Cena brutto** (dalej zwana też jako cena) należy obliczyć przez pomnożenie *cen jednostkowej brutto* (odrębnie dla poszczególnych pozycji w danej części przedmiotu zamówienia) przez ilość z zakresu podstawowego.
5. **Cenę oferty**, dla każdej części osobno, należy obliczona jako sumę poszczególnych cen brutto wszystkich pozycji danej części przedmiotu zamówienia wyszczególnionych w formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 do SIWZ) – łącznie:
6. Ocenie podlegać będzie **Cena oferty** wyliczona oddzielnie dla każdej części przedmiotu zamówienia.
7. Cena winna obejmować wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia (zgodnie z opisem zawartym w SIWZ, projekcie umowy oraz należnych podatków zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień składania ofert.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i została oceniona w danej części jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
9. Cena musi być podana w PLN, cyfrowo, z uwzględnieniem podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. na każdym etapie obliczania ceny kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
10. W przypadku Wykonawców zagranicznych podających stawkę podatku VAT UE w wysokości - 0 %, Wykonawca musi podać całkowitą cenę przedmiotu zamówienia, łącznie z wartością tego podatku, który będzie musiał zapłacić Zamawiający.
11. Nie wskazanie w formularzu ofertowym (ofercie) *cen oferty* - spowoduje odrzucenie oferty.
12. Jeżeli natomiast Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. Jeżeli w ofercie nastąpią omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, Zamawiający poprawi je zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy.
14. Zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp - Jeżeli cena oferty lub jej istotna część składowa wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
15. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy (art. 90 ust. 3 ustawy), który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzenia, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
16. Cena w czasie obowiązywania umowy jest stała.

Rozdział XIII

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty przy wykorzystaniu „procedury odwróconej” (zgodnie z art. 24 aa ustawy). W pierwszej kolejności dokonana zostanie ocena ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust.1 ustawy) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonana oceny podmiotowej tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Po stwierdzeniu ważności złożonej oferty jedynym kryterium wyboru jest jej **cena oferty**.

Zgodnie z dyspozycją art. 91 ustawy Pzp, Zamawiający zastosował cenę jako jedyne kryterium oceny ofert ze względu na fakt, że opis przedmiotu zamówienia zawiera wszystkie standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia, produkty nie posiadają cyklu życia i nie generują dodatkowych kosztów oprócz kosztów dostawy.

3. Cena oferty musi zawierać wszystkie należności związane z wykonaniem umowy, do których poniesienia zobowiązany jest Wykonawca.
4. Za kryterium cenowe **X** (wartość zamówienia brutto) przyznane będą punkty od 1 do 100 wg zasady:

$$X = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie: **C_n** – najniższa zaoferowana cena; **C_b** – cena badana.

5. Punktacja będzie naliczana, oddzielnie dla każdej z części, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Najwyższa liczba punktów w danej części wyznaczy najkorzystniejszą ofert.
7. Oferta, która w danej części uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą a pozostałe oferty będą sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział XIV

Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie

możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia

2. **Wykonawca**, którego oferta w danej części została wybrana jako najkorzystniejsza **zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**
3. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na korespondencyjne zawarcie umowy. W takiej sytuacji podpisane przez Zamawiającego egzemplarze umowy zostaną dostarczone przez kuriera (zamówionego przez Wykonawcy i na jego koszt) w dniu wyznaczonym na zawarcie umowy. Datą zawarcia umowy będzie data jej podpisania przez Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do podpisania obu egzemplarzy umowy i odesłanie ich Zamawiającemu, nie później niż w ciągu 3 dni od daty ich otrzymania. W przypadku niezachowania w/w terminu Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego.
5. Zawarcie umowy nastąpi wg projektu Zamawiającego.
6. Postanowienia ustalone w projekcie umowy nie podlegają negocjacjom.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej jako ZNWU) najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **5 % wartości zamówienia brutto (zaokrąglone do pełnych setek w górę)** podanego w ofercie.
2. ZNWU będzie obliczone łącznie dla wszystkich części oferty Wykonawcy, które zostały wybrane jako najkorzystniejsze.
3. ZNWU może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 2.1. Pieniądzu;
 - 2.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 2.3. Gwarancjach bankowych;
 - 2.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299 t.j.).
4. ZNWU w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w NBP nr rachunku **08 1010 1078 0104 3213 9120 1000**, z dopiskiem na przelewie: „**ZNWU nr ref. P/20/IW/20 cz. nr**” (wskazaniem numer/-y części, którego zabezpieczenie dotyczy).
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie ZNWU w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
6. W przypadku wniesienia ZNWU w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
7. ZNWU złożone w formie innej niż w pieniądzu powinno mieć termin ważności o 30 dni dłuższy od terminu wykonania umowy.

8. Z treści ZNWU przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
9. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.

Rozdział XVI

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający zamierza zawrzeć umowy łączne na wszystkie części z Wykonawcami, których oferty zostały wybrane jako najkorzystniejsze.
2. Projekt umowy, stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

Rozdział XVII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wnoszą się na zasadach określonych w art. 180 ustawy.
4. Termin wniesienia odwołania określa art. 182 ustawy.

Rozdział XVIII

PODWYKONAWCY

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonywania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
3. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia Wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

Rozdział XVIII

Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 12 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Okólna 37, 87-100 Toruń;
 - 1.2. Inspektorem ochrony danych w 12 Wojskowym Oddziale Gospodarczym jest Pani Celina Dembicka-Wojnicz, z którą kontakt jest możliwy mailowo na adres 12wog.iodo@ron.mil.pl.

- 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), dalej „ustawa Pzp”;
- 1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 1.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 1.7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
2. Posiada Pani/Pan:
 - 2.1. Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2.2. Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - 2.3. Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - 2.4. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
3. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 3.1. W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 3.2. Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.