

UMOWA Nr/3RBLog/07/2022

Zwana dalej umową, zawarta w dniu 2022 roku, w Krakowie, pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM:

Skarbem Państwa - 3 Regionalną Bazą Logistyczną
30-901 Kraków, ul. Montelupich 3
NIP 6762431902, REGON 121390415
reprezentowanym przez:

.....

a

WYKONAWCĄ:

..... z siedzibą w:, ul., wpisanym do
Krajowego Rejestru pod numerem ewidencyjnym KRS: 0000074029, którego akta
rejestrowe przechowuje Sąd
NIP: 586 010 21 39, REGON: 190432077
którego reprezentuje:

.....

Z uwagi na to, iż:

1. *zamówienie jest udzielane w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa*
2. *wartość dostawy jest niższa niż progi unijne*
3. *na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019. – Prawo zamówień publicznych zamówienie nie podlega ww. ustawie,*
strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa technicznych środków materiałowych do radiostacji RADMOR, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy, zwanych w dalszej części umowy wyrobami.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 1 i 3 do niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy wyroby niezgodne z niniejszą umową, wyroby te nie zostaną odebrane przez Odbiorcę określonego w § 4 umowy. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany na żądanie Odbiorcy do dostarczenia wyrobów zgodnych z ww. wymogami.

4. W przypadku określonym w ust. 3 zdanie pierwsze umowa będzie uznawana za niewykonaną do czasu dostawy wyrobów zgodnych z umową. Jeśli w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w ust. 3 zdanie drugie, Wykonawca dostarczy wyroby po terminie określonym w § 3 ust. 1, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej określonej w § 9 ust. 1 pkt b.

§ 2 WARTOŚĆ UMOWY

1. Maksymalna wartość brutto umowy wynosi: zł
(słownie:).
- Stawka podatku VAT wynosi 23 %.
- Maksymalna wartość netto umowy wynosi
(słownie:)
2. Ceny jednostkowe zostały określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszej umowy, w tym także transport wyrobów do Odbiorcy.

§ 3 TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Dostawę określoną w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest zrealizować i zakończyć w terminie do dnia 31.10.2022 r.
2. Zamawiający dopuszcza dostawy częściowe, o ile dostawa częściowa obejmuje co najmniej jedną kompletną pozycję umowy.

§ 4 SPOSÓB I MIEJSCE DOSTAWY ORAZ ODBIÓR

1. Przedmiot umowy należy dostarczyć do Odbiorcy:

3 REGIONALNA BAZA LOGISTYCZNA
SKŁAD JAWIDZ– magazyn łączności
21–077 Spiczyn
bud. nr 28 brama 3

2. Wyroby określone w § 1 niniejszej umowy będą dostarczane przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko, bezpośrednio do Odbiorcy, o którym mowa w ust. 1, z zachowaniem wymagań ilościowych określonych w załączniku nr 1 oraz jakościowych zawartych w załączniku nr 3 i w § 5.

3. Wykonawca o planowanej dostawie wyrobów powiadomi Zamawiającego i Odbiorcę z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem – pięć dni roboczych (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Dostawa nastąpi w godzinach otwarcia instytucji, tj. w dni robocze w godzinach 8⁰⁰ – 14⁰⁰. Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć na własny koszt wyroby do miejsc wskazanych przez Odbiorcę.
4. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty wyrobów, aż do chwili potwierdzenia ich odbioru przez Odbiorcę w postaci protokołu przyjęcia - przekazania.
5. Termin dostawy winien być uzgodniony z osobą upoważnioną do kontaktu przez Odbiorcę.
6. Z czynności odbioru wyrobów zostanie sporządzony przez Wykonawcę protokół przyjęcia - przekazania, który winien być podpisany przez osoby upoważnione przez Odbiorcę i Wykonawcę. Protokół przyjęcia - przekazania jest tylko i wyłącznie potwierdzeniem dostarczonej ilości materiałów i terminu dostawy.
7. Dostarczany przedmiot umowy podlega procesowi nadzorowania jakości przez wskazane Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe (RPW), a jego Szefa upoważnia się do występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących procedur procesu nadzorowania jakości.
8. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do procesu nadzorowania jakości przedmiot umowy wraz z dokumentacją techniczną. W przypadku nie spełnienia powyższego RPW wstrzyma się od dokonania procesu nadzorowania jakości.
9. Termin procesu nadzorowania jakości powinien być uzgodniony z co najmniej 5 dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem.
10. Dla wyrobów podlegających procesowi nadzorowania jakości przez RPW Wykonawca wystawi deklarację zgodności OiB w trybie I z przeznaczeniem dla Zamawiającego, RPW oraz Wykonawcy.
11. Na podstawie dokonanego procesu nadzorowania jakości przedmiotu umowy Wykonawca sporządzą stosowne świadectwo zgodności. Świadectwo musi być sporządzone w trzech egzemplarzach z przeznaczeniem dla Zamawiającego, Wykonawcy i dla RPW. Świadectwo zgodności stanowi podstawę do dokonania dostawy i podpisania protokołu przyjęcia – przekazania. Zamawiający może wedle własnego wyboru zrezygnować z żądania jednego z wyżej określonych dokumentów.
12. Wykonawca zapewni, że w umowie z podwykonawcą zostaną umieszczone uzgodnione z RPW odpowiednie zapisy dotyczące zapewnienia jakości wynikające z umowy, zawierające wymagania jakościowe oraz umożliwiające przeprowadzenie procesu nadzorowania jakości u podwykonawcy.

13. Wykonawca oświadcza, że znane mu są zasady nadzorowania jakości przez przedstawiciela wojskowego w trakcie wykonania umowy i zobowiązuje się spełnić wymagania przedstawiciela wojskowego, wynikające z zakresu niezbędnych potrzeb, związanych z realizowanymi przez niego zadaniami.

§ 5

WYMAGANIA TECHNICZNE I JAKOŚCIOWE

1. Dostarczone wyroby powinny być fabrycznie nowe, nieregenerowane, nieużywane, kategorii I (pierwszej). Zastosowanie ich w sprzęcie, do którego są przeznaczone nie może pogarszać parametrów pracy tego sprzętu ani skracać okresu jego użytkowania.
2. Wyroby będą zabezpieczone przed uszkodzeniem w czasie transportu poprzez opakowanie.
3. W ramach nadzorowania jakości realizowanego przez RPW, wszystkie wymagania jakościowe umowy podlegają nadzorowaniu jakości zgodnie z wymaganiami określonymi w decyzji nr 126/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 sierpnia 2019 r. w sprawie zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy (Dz.Urz.MON z 2019 r. poz. 159), załącznik nr 2 procedura P – 02.
4. Wykonawca dostarczy RPW kopię umów podpisanych z poddostawcami, dla których określono potrzebę nadzorowania jakości w celu określenia przez RPW zasad dalszego postępowania.
5. Wykonawca dostarczy wyrób z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań technicznych, podpisanym przez przedstawiciela RPW.
6. W zakresie odstępstw od poszczególnych wymagań jakościowych ostateczną decyzję podejmuje Zamawiający.
7. Wymagania dotyczące zapewnienia jakości zostały w określone w klauzuli jakościowej stanowiącej załącznik nr 3 do umowy.

§ 6

ZNAKOWANIE KODEM KRESKOWYM

1. Nie wymaga się znakowania kodem kreskowym, ponieważ wyroby nie będą przechowywane, gdyż są przeznaczone do użytku bieżącego - zgodnie z postanowieniami decyzji nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 r. w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej (Dz. Urz. MON, z dnia 7 stycznia 2014 r., poz. 11.)

§ 7

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Dostarczone wyroby są objęte 24 - miesięczną gwarancją liczoną od daty podpisania protokołu przyjęcia – przekazania.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wyroby do czasu ich formalnego przyjęcia przez odbiorcę, tj. podpisania protokołu przyjęcia – przekazania.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy składowe wyrobu, zarówno wyprodukowane przez Wykonawcę, jak również nabyte od kooperantów (poddostawców).
4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia wyrobów nowych wolnych od wad, jeżeli te wady ujawniły się okresie gwarancji.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast wyrobów wadliwych takie same wyroby nowe, wolne od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili ich dostarczenia. Wymiany wyrobów Wykonawca dokona bezpłatnie, nawet gdyby ceny uległy zmianie.
6. O wadzie wyrobów Zamawiający (lub Odbiorca) zawiadamia Wykonawcę w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” (załącznik nr 4) wykonany przez Odbiorcę, przekazany Wykonawcy w terminie 60 dni od daty dowiedzenia się o wadzie. Przekazanie protokołu w terminie późniejszym nie powoduje negatywnych skutków dla Zamawiającego, w szczególności nie pozbawia go możliwości skorzystania z uprawnień z tytułu gwarancji bądź rękojmi.
7. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych wyrobach Wykonawca:
 - a) odbierze wyrób z miejsca wskazanego przez Zamawiającego i usunie wadę w terminie 4 tygodni (1 tydzień liczony jako 7 dni kalendarzowych) licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji” poprzez wymianę na wyrób nowy wolny od wad,
 - b) wyrób wolny od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wadę ujawniono w terminie określonym powyżej,
 - c) udzieli gwarancji na nowo dostarczony wyrób licząc od daty odbioru nowego wyrobu,
 - d) transport wadliwego wyrobu do wymiany i po jego wymianie odbywa się na koszt oraz odpowiedzialność Wykonawcy.
8. Postępowanie reklamacyjne będzie nadzorowane przez RPW. RPW przystępuje do nadzorowania postępowania reklamacyjnego po otrzymaniu kopii protokołu (zgłoszenia) reklamacyjnego od Użytkownika / Odbiorcy SpW lub Zamawiającego.

9. RPW nadzoruje działania Wykonawcy w zakresie postępowań reklamacyjnych realizowanych przez Wykonawcę wyłącznie w jego obiektach. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Szefa RPW/Zamawiającego, po uzyskaniu zgody Dyrektora WCNJiK dopuszcza się udział przedstawiciela wojskowego w czynnościach realizowanych poza jego siedzibą.
10. W przypadku postępowań reklamacyjnych, w ramach których realizowane są czynności poza obiektami Wykonawcy bez udziału RPW, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania do RPW protokołu z zakończenia postępowania reklamacyjnego podpisanego przez Użytkownika/Odbiorcę/Zamawiającego.
11. Przedstawiciel wojskowy monitoruje proces wyjaśniania przez wykonawcę przyczyn wystąpienia niezgodności (niesprawności) będących podstawą reklamacji.
12. Wykonawca przekaze Zamawiającemu oraz RPW informację o występującej niezgodności i jej skutkach w kontekście jej wpływu na właściwości i bezpieczeństwo użytkowania SpW dostarczonego do użytkowników.
13. RPW monitoruje terminowość realizacji przez Wykonawcę postępowania reklamacyjnego i informuje zamawiającego w przypadku zakłóceń.
14. RPW ocenia działania Wykonawcy w obszarze wyjaśnienia przyczyny wystąpienia niezgodności (niesprawności) będących podstawą reklamacji oraz skuteczności korekcji i działań korygujących, a w przypadku gdy są one niezadowolające zgłasza żądanie podjęcia odpowiednich działań w tym zakresie, które mogą dotyczyć zarówno reklamowanego egzemplarza SpW, partii produkcyjnej* oraz egzemplarzy dostarczonych do użytkownika.
15. RPW poświadcza, że nadzorował działania Wykonawcy w ramach postępowania reklamacyjnego, dokonując wpisu na protokole z zakończenia postępowania reklamacyjnego, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do umowy.
16. Zamawiający ma prawo korzystać z uprawnień z tytułu rękojmi, na zasadach określonych w ustawie kodeks cywilny z zachowaniem odrębności wynikających z niniejszej umowy.
17. Jeżeli wada fizyczna została stwierdzona przed upływem roku od dnia wydania przedmiotu umowy, domniemywa się, że wada lub jej przyczyna istniała w chwili przejścia niebezpieczeństwa na Zamawiającego.
18. Jeżeli Zamawiający, wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi, Wykonawca jest obowiązany na własny koszt odebrać rzecz wadliwą z miejsca wskazanego przez Zamawiającego a następnie niezwłocznie, nie później niż w terminie 4 tygodni od dowiedzenia się o wadzie, dostarczyć rzecz nową wolną od wad do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Powyższy zapis stosuje się do zwrotu rzeczy w razie odstąpienia od umowy i wymiany rzeczy na wolną od wad. Zamawiający może skorzystać również z innych uprawnień z tytułu rękojmi

przewidzianych
w przepisach prawa.

19. Jeżeli Zamawiający zażądał wymiany rzeczy lub usunięcia wady albo złożył oświadczenie o obniżeniu ceny, określając kwotę, o którą cena ma być obniżona, a Wykonawca nie ustosunkował się do tego żądania w terminie czternastu dni, uważa się, że Wykonawca uznał żądanie Zamawiającego za uzasadnione.
20. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem trzech lat od dnia wydania rzeczy Zamawiającemu.
21. Do rękojmi odpowiednio stosuje się postanowienia niniejszego paragrafu.
22. W niniejszej umowie nie mają zastosowania przepisy art. 557, 560 § 4, 561 § 3, 561², 563, 564, 568 § 1 i 3, 573 ustawy kodeks cywilny.

§ 8

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. W zależności od wyboru Wykonawcy, Zamawiający zapłaci za przedmiot umowy jednorazowo po dokonaniu umowy w całości, bądź sukcesywnie, w miarę dokonywanych dostaw.
2. Podstawę do dokonania płatności będą stanowiły następujące dokumenty dostarczone do Zamawiającego:
 - 2.1 faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę za realizację dostawy w danym roku obowiązywania Umowy (Płatnikiem będzie 3 Regionalna Baza Logistyczna, 30–901 Kraków ul. Montelupich 3), dostarczona do Zamawiającego według wyboru Wykonawcy:
 - a) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego,
 - b) w oryginale do siedziby Zamawiającego.
 - 2.2 tłumaczenia faktury na język polski w przypadku jej wystawienia w języku obcym;
 - 2.3 oryginał Protokołu przyjęcia - przekazania (**załącznik nr 2**) zatwierdzony przez Odbiorcę.
3. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji, przekazu należności, zawierania umów factoringu których przedmiotem byłyby wierzytelności, bądź wierzytelności przyszłe należne od Zamawiającego, zastawiania wierzytelności należnych od Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wyrażenie zgody przez Zamawiającego na dokonanie którejkolwiek czynności, o której mowa powyżej nie obliguje Zamawiającego do podpisywania jakichkolwiek dokumentów nie wskazanych w niniejszej umowie.

§ 9

KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za odstąpienie od umowy bądź jej części przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca bądź jego kooperanci
– 20 % wartości brutto niezrealizowanej z powodu odstąpienia części umowy,
 - b) za zwłokę w terminie wykonania umowy – 0,2 % wartości brutto nieterminowo zrealizowanej części umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 20 % wartości brutto dostawy i nie mniej niż 8,00 zł,
 - c) 0,2% wartości brutto reklamowanego wyrobu za każdy dzień zwłoki w wymianie, który będzie liczony po upływie terminu określonego w § 7 ust. 6 lub § 7 ust. 18 niniejszej umowy - nie więcej niż 20% wartości brutto reklamowanego wyrobu i nie mniej niż 8,00 zł.
2. Wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość reklamowanego przedmiotu umowy zgodnie z jego ceną jednostkową brutto określoną w umowie, powiększoną o karę umowną w wysokości 10% jego ceny brutto, jeżeli Wykonawca nie wykona zobowiązań wynikających z § 7 (wymiana wyrobu na wolny od wad).
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie umowy nie może przekroczyć 20% maksymalnej wartości brutto umowy.
4. Kary umowne mogą zostać potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń odszkodowawczych przekraczających kary umowne.

6. Kary umowne przewidziane w niniejszej umowie pozostają w mocy pomimo odstąpienia od umowy.
7. Wykonawca nie odpowiada za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY ORAZ WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, bądź jej części w następujących sytuacjach w terminie do 30 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu którejkolwiek z poniższych przesłanek:
 - 1) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania umowy bądź jej realizacją tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał wykonać przedmiot umowy w terminie,
 - 2) dostarczony przedmiot umowy nie spełnia wymogów, o których mowa w niniejszej umowie, a Wykonawca odmówił jego wymiany na wolny od wad,
 - 3) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niewłaściwie lub niezgodnie z umową,
 - 4) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 5) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 6) w przypadku nie zrealizowania przez Wykonawcę umowy, bądź jej części w terminie określonym w § 3,
 - 7) w przypadku gdy Wykonawca prześle pisemną informację o odstąpieniu od realizacji dalszej części umowy bądź niemożności realizacji umowy w terminie określonym w § 3.
2. W przypadku odstąpienia od umowy bądź jej niezrealizowanej części Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za prawidłowo zrealizowaną część umowy (wykonaną dostawę), zaś Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych, stosownie do zapisów z § 9.
3. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy w formie pisemnej, ze skutkiem natychmiastowym, jeśli dostarczony przez Wykonawcę wyrób spowodował uszkodzenie sprzętu Zamawiającego lub Użytkownika.
4. Rozwiązanie i odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNEJ

1. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania podmiotom trzecim informacji w posiadanie których wszedł w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. W razie zatrudnienia przez Wykonawcę Podwykonawców lub zlecenia zadań innym podmiotom Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Podwykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
3. Podczas realizacji dostawy, zabrania się używania telefonów komórkowych, urządzeń do nagrywania dźwięku lub obrazu oraz innych środków łączności na terenie Kompleksu Odbiorcy, bez jego zgody.
4. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot zagraniczny, a osoba dostarczająca przedmiot umowy nie posiada obywatelstwa polskiego, Wykonawca przekaże trzy tygodnie przed terminem realizacji umowy następujące dane niezbędne do wydania „Jednorazowego pozwolenia uprawniającego do wejścia/wjazdu do obiektów resortu obrony narodowej:
 - imię i nazwisko osoby realizującej dostawę;
 - datę i miejsce urodzenia;
 - państwo;
 - nr paszportu lub dokumentu tożsamości;
 - termin realizacji dostawy;
 - miejsce realizacji dostawy.
5. W sytuacjach nie określonych niniejszym paragrafem a dotyczących ochrony informacji niejawnych, władnym do podejmowania decyzji w zakresie udostępnienia informacji niejawnych jest Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych Zamawiającego.
6. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych (BSP) nad terenem jednostki wojskowej, na rzecz której realizowana jest niniejsza umowa.

§ 12

SZCZEGÓLNE UREGULOWANIA DOTYCZĄCE KONSORCJUM

1. W przypadku, gdy Wykonawcą jest konsorcjum, pełnomocnik wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie upoważniony do zawarcia

niniejszej umowy (lider konsorcjum), działający przez osoby uprawnione do jego reprezentacji upoważniony jest do reprezentowania wszystkich wykonawców, którym zamówienia zostało udzielone wspólnie, w szczególności upoważniony jest do:

- 1) składania oświadczeń woli w imieniu wszystkich wykonawców,
 - 2) wystawiania faktur i odbioru zapłaty (wynagrodzenia) wynikającego z niniejszej umowy,
 - 3) przyjmowania w imieniu wszystkich wykonawców oświadczeń woli składanych przez Zamawiającego,
 - 4) prowadzenia, wysyłania, odbierania korespondencji związanej z niniejszą umową,
 - 5) reprezentowania wszystkich wykonawców we wszelkich czynnościach kontaktach w związku z realizacją niniejszej umowy,
 - 6) podpisywania w imieniu wszystkich wykonawców wszelkich dokumentów związanych z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności do podpisywania umowy, aneksów do umowy, protokołów, odstąpienia od umowy,
2. Powyższe oświadczenia i czynności dokonane przez pełnomocnika wykonawców względem Zamawiającego odnoszą skutek wobec wszystkich wykonawców, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsza umowa podlega przepisom prawa polskiego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących i oferty Wykonawcy.
4. Właściwym do rozstrzygnięcia sporów jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować do Zamawiającego.
6. W razie rozbieżności między treścią umowy a stanowiącymi jej integralną część załącznikami, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.
7. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 15

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Protokół przyjęcia – przekazania
- Załącznik nr 3 – Klauzula jakościowa na dostawę zasilaczy RADMOR
- Załącznik nr 4 – Protokół reklamacji
- Załącznik nr 5 – Protokół z zakończenia odbioru reklamacyjnego

WYKONAWCA:

.....

ZAMAWIAJĄCY:

.....