**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

## **1. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych oraz kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych i kurierskich oraz zwrot do zamawiającego przesyłek pocztowych po wyczerpaniu możliwości ich dostarczenia lub wydania odbiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 23.11.2012 roku Prawo Pocztowe (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 1041 ze zm. ) dla potrzeb Zakładu Wodociągów  
 i Kanalizacji Spółka z o.o. w Szczecinie w podziale na dwie części:

Część I : Usługi pocztowe

Część II : usługi kurierskie

Przedmiot zamówienia będzie realizowany na następujących zasadach:

Dla części I – usługi pocztowe:

1. Nadawanie przesyłek ma nastąpić w dniu odbioru od Zamawiającego.
2. Korespondencja wychodząca będzie uporządkowana w następujących grupach:

a) listy zwykłe – zestawienie ilościowe;

b) listy rejestrowane – książka nadawcza;

1. Korespondencja będzie wysyłana w kopertach ZWiK Sp. z o.o. wg załączonego wzoru dopuszczając jednocześnie wyróżnienie przez Wykonawcę poszczególnych usług.
2. Miejsce odbioru korespondencji wychodzącej – Szczecin; ul. Golisza 10 /kancelaria/. Nie dopuszczalna jest zmiana miejsca odbioru przesyłek w trakcie umowy.
3. Korespondencja wychodząca będzie wydawana pracownikowi operatora na podstawie służbowej legitymacji imiennej lub stosownego upoważnienia wraz z dokumentem potwierdzającym jego tożsamość, który będzie zobowiązany pokwitować odbiór całej korespondencji.
4. Opakowania /dostosowane do wagi oraz ilości listów/ oraz transport przesyłek listowych zapewnia operator.
5. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi codziennego odbioru przesyłek do wysyłki od Zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 14.00. – 15.00.
6. Jednorazowa masa wysyłanej korespondencji nie będzie przekraczać 25kg.
7. Operator ma obowiązek dostarczyć wszelkie niezbędne druki /np. potwierdzenia odbioru/służące do prawidłowej obsługi pocztowej.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość nadania przesyłek nieujętych w Ofercie cenowej. W przypadku nadania przesyłek, które nie zostały wycenione w ofercie Zamawiającego, wynagrodzenie przysługujące za te przesyłki, będzie ustalone na podstawie aktualnego na dzień ich nadania i zwrotu cennika Wykonawcy.
9. Zamawiający ma prawo zlecić usługę innemu operatorowi, a kosztami realizacji usługi obciążyć Wykonawcę, jeżeli Wykonawca nie odbierze z siedziby Zamawiającego, tj. ZWiK Sp. z o.o. w Szczecinie, ul. Golisza 10, szczecin w wyznaczonym dniu i czasie.

Dla części II – usługi kurierskie:

1. Pracownik kancelarii ZWiK Sp. z o.o. w Szczecinie zgłasza telefonicznie operatorowi potrzebę nadania przesyłki kurierskiej, deklarując jednocześnie, że telefoniczne zgłoszenie o nadaniu przesyłki nastąpi maksymalnie do godziny 13.00.
2. Odbiór przesyłek kurierskich tylko w godzinach pracy Spółki tj. 7.00. do 15.00. w dni robocze.
3. Odbiór przesyłek kurierskich ma nastąpić w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od momentu telefonicznego zgłoszenia.
4. Odbiór przesyłek kurierskich będzie następował z poniższych adresów na terenie miasta Szczecin:

- ul. Golisza 10,

- ul. 1 Maja 37,

uzgodnionych telefonicznie podczas zgłoszenia. Powyższe adresy w trakcie trwania umowy mogą ulec zmianie.

1. Przesyłki krajowe mają zostać dostarczane niezwłocznie.
2. Ceny w ofercie nie powinny zawierać kosztów odprawy celnej.
3. Przesyłki kurierskie zagraniczne nie będą wysyłane poza Unię Europejską.

Szacunkowa ilość przesyłek w okresie realizacji umowy została szczegółowo określona   
w załączniku nr 1A oraz 1A stanowiącym kalkulację cenową.