

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:44384-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Wrocław: Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
2020/S 020-044384**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Dolnośląskie Centrum Onkologii we Wrocławiu

Adres pocztowy: pl. Hirszfelda 12

Miejscowość: Wrocław

Kod NUTS: PL514

Kod pocztowy: 53-413

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Andrzej Wręczycki

E-mail: dzp@dco.com.pl

Tel.: +48 713689234

Faks: +48 713689583

Adresy internetowe:

Główny adres: www.dco.com.pl

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/dco>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/dco>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/dco>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.5) Główny przedmiot działalności

Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Świadczenie usług informatycznych w zakresie administrowania siecią komp., serwisu oprogramow., serwisu sprzętu komp., obsługą sieci telekom. oraz wspomaganie administrowania systemem medycznym

Numer referencyjny: ZP/PN/07/20/III/AW

- II.1.2) **Główny kod CPV**
72000000
- II.1.3) **Rodzaj zamówienia**
Usługi
- II.1.4) **Krótki opis:**
Świadczenie usług informatycznych w zakresie administrowania siecią komputerową, serwisu oprogramowania, serwisu sprzętu komputerowego, obsługą sieci telekomunikacyjnej oraz wspomaganie administrowania systemem medycznym wraz z najmem pomieszczenia w siedzibie Dolnośląskiego Centrum Onkologii we Wrocławiu, pl. Hirszfelda 12 oraz w filiach w Legnicy, ul. J. Iwaszkiewicza 5 i w Jeleniej Górze przy ul. Ogińskiego 6
- II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**
- II.1.6) **Informacje o częściach**
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL51
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
Świadczenie usług informatycznych w zakresie administrowania siecią komputerową, serwisu oprogramowania, serwisu sprzętu komputerowego, obsługą sieci telekomunikacyjnej oraz wspomaganie administrowania systemem medycznym wraz z najmem pomieszczenia w siedzibie Dolnośląskiego Centrum Onkologii we Wrocławiu, pl. Hirszfelda 12 oraz w filiach w Legnicy, ul. J. Iwaszkiewicza 5 i w Jeleniej Górze przy ul. Ogińskiego 6
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie zespołu / Waga: 35
Kryterium jakości - Nazwa: Okres gwarancji na wykonaną usługę naprawy / Waga: 5
Cena - Waga: 60
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w miesiącach: 24
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak
Opis wznowień:
Styczeń 2022
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Wadium 20 000,00 PLN.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

6.11. JEDZ. Wykonawca musi dołączyć standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – JEDZ aktualny na dzień składania ofert. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6.11.1. JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

6.11.2. Środkiem komunikacji elektronicznej służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę jest <https://platformazakupowa.pl>. Uwaga! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 18.7.2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

6.11.3. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.

6.11.4. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego w szczególności w jednym z ww. formatów. Plik JEDZ częściowo wypełniony stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

6.11.5. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.

6.11.6. Jeżeli JEDZ jest podpisywany przez pełnomocnika, wraz z JEDZ należy przesłać pełnomocnictwo podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

a) doświadczenie rozumiane jako należyte wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – co najmniej: 2 zamówienia, każda trwająca nie krócej niż 12 miesięcy i każda wartością nie mniejszą niż 400 000,00 PLN netto.

Ww. zamówienie referencyjne obejmowało wszystkie poniższe usługi:

- serwisu komputerów i drukarek,
- administrowania siecią komputerową opartą na rozwiązaniach firmy HP składającą się minimum z 20 urządzeń tej firmy,
- administrowania serwerami w technologii Blade HP (minimum 2 klatki HP Blade),
- administrowania siecią SAN i redundantną macierzą dyskową HP EVA,
- zarządzania systemem VMware vSphere składającym się minimum z 2 klastrów,

- zarządzania systemem Impax6 PACS,
- zarządzanie systemem HP MAS (Medical Archive Solution),
- zarządzanie centralą telefoniczną Alcatel OmniPCX Enterprise.

Wszystkie wymienione wymagania muszą być wykonane w podobnym szpitalu, tj. Szpitalu zatrudniającym minimum 900 osób, posiadającym minimum 450 komputerów, minimum 2 redundantne serwerownie i minimum 16 serwerów fizycznych;

b) kwalifikacje i doświadczenie osób przewidzianych do realizacji zamówienia: Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli osoby, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie niezbędne dla wykonania zamówienia, tj. Zamawiający wymaga zespołu składającego się z minimum 4 osób, które muszą posiadać co najmniej doświadczenie w zakresie wykonywania usług niżej wymienionych oraz muszą znać przepisy dotyczące polityki bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych. Przy czym Zamawiający wymaga, aby osoby te były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę. Wymagane funkcje:

B1) kierownik zespołu: o kwalifikacjach i doświadczeniu:

- doświadczenie minimum 10 lat w zarządzaniu projektami informatycznymi w jednostkach służby zdrowia z czego minimum 5 w 1 szpitalu,
- doświadczenie w kierowaniu minimum 1 projektem wdrożenia systemu HP MAS (Medical Archive Solution) wraz z systemem PACS IMPAX6 firmy AGFA na platformie VMWare vSphere,
- doświadczenie w kierowaniu minimum 1 projektem wdrożenia systemu HP Blade, sieci SAN, systemu VMWare vSphere oraz macierzy EVA,
- doświadczenie minimum 5 lat w zakresie technologii związanych z gromadzeniem oraz przetwarzaniem medycznych danych obrazowych w systemach klasy PACS,
- wiedza i doświadczenie w zakresie zaawansowanej konfiguracji urządzeń i sieci LAN/WAN;

B2) starszy administrator systemów serwerowych i sieci teletechnicznej: o kwalifikacjach i doświadczeniu:

- minimum 10-letnie doświadczenie w podobnych jednostkach służby zdrowia z czego minimum 2 lata w 1 jednostce,
 - minimum 10-letnie doświadczenie w diagnozowaniu i naprawie sprzętu komputerowego,
 - minimum roczne doświadczenie w obsłudze urządzeń typu UTM,
 - wiedza i doświadczenie minimum 5-letnie w zakresie technologii związanych z gromadzeniem oraz przetwarzaniem medycznych danych obrazowych w systemach klasy PACS,
 - wiedza i doświadczenie w zakresie zaawansowanej konfiguracji urządzeń i sieci LAN/WAN;
- B3) administrator systemów serwerowych i sieci teletechnicznej: o kwalifikacjach i doświadczeniu:
- minimum roczne doświadczenie w podobnych jednostkach służby zdrowia z czego minimum 1 rok w 1 jednostce,
 - minimum roczne doświadczenie w diagnozowaniu i naprawie sprzętu komputerowego,
 - minimum roczne doświadczenie w obsłudze urządzeń typu UTM,
 - wiedza i doświadczenie w zakresie zaawansowanej konfiguracji urządzeń i sieci LAN/WAN,
 - minimum 2-letnie doświadczenie w administracji następującymi systemami: Windows Server, Windows, Dos;

- minimum roczne doświadczenie w diagnozowaniu i naprawie sprzętu komputerowego,
- minimum roczne doświadczenie w obsłudze urządzeń typu UTM,
- wiedza i doświadczenie w zakresie zaawansowanej konfiguracji urządzeń i sieci LAN/WAN,
- minimum 2-letnie doświadczenie w administracji następującymi systemami: Windows Server, Windows, Dos;

- minimum roczne doświadczenie w diagnozowaniu i naprawie sprzętu komputerowego,
- minimum roczne doświadczenie w obsłudze urządzeń typu UTM,
- wiedza i doświadczenie w zakresie zaawansowanej konfiguracji urządzeń i sieci LAN/WAN,
- minimum 2-letnie doświadczenie w administracji następującymi systemami: Windows Server, Windows, Dos;

B4) serwisant – 2 osoby: o kwalifikacjach i doświadczeniu:

- minimum roczne doświadczenie w obsłudze urządzeń typu UTM.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający wymaga, aby minimum 2 osoby z zespołu b1–b4 przebywały w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu od poniedziałku do piątku w dni robocze przez minimum 7 godzin w godzinach od 7:30 do 15:00. Zamawiający wymaga, aby obsługę zgłoszeń awarii występujących po godzinie 15:00 realizowali członkowie wymienionego w ofercie zespołu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedstawi:
Wykaz – załącznik nr 6 do SIWZ – wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty w tym oświadczenie Wykonawcy.

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, według formularza – zał. nr 5 do SIWZ.

Oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej Wykonawcy, według formularza – zał. nr 5 do SIWZ.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Opisane we wzorze umowy – załącznik do SIWZ

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 02/03/2020

Czas lokalny: 12:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 02/03/2020

Czas lokalny: 12:15

Miejsce:

Dolnośląskie Centrum Onkologii we Wrocławiu, pl. Hirszfelda 12, 54-413 Wrocław, POLSKA, bud. H, III piętro, pok. 312

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

Styczeń 2022

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Brak podstaw do wykluczenia z postępowania. Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania w przypadkach przewidzianych w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1. W odniesieniu do braku podstaw do wykluczenia:

— w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu: informacja z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy,

— w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy – zaświadczenie właściwego naczelnika US potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej ZUS lub KRUS albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

— w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy — odpis z właściwego rejestru lub z CEIDG,

— oświadczenia Wykonawcy: o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczenia podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo — w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego i zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne; o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w Ustawie z 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. 2016, poz. 716).

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej przysługują zgodnie z działem VI Prawo zamówień publicznych Ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się:
 - 1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 2) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej;
 - 3) wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

24/01/2020