

**Zamawiający:**

**Fundacja Wrocławskie Hospicjum dla Dzieci**

**ul. Jedności Narodowej 47/47a/49a**

**50-260 Wrocław**

**NIP: 894-292-33-64, Regon: 020598370**

**tel: 71 367 51 09**

**Godziny urzędowania: w dni robocze 8:00 - 15:00**

**Numer referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego: 7/2021**

Wrocław, dnia **21.11.2021** r.

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym  
**w trybie podstawowym bez negocjacji** zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy  
z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 ze zm.)  
na dostawę pn.:

### **„Dostawa mebli i wyposażenia do domu opieki wyręczającej przy wrocławskim hospicjum dla dzieci”**

Zamówienie jest częścią projektu np.: „Budowa domu opieki wyręczającej przy wrocławskim hospicjum dla dzieci” – etap2. Zamówienie będzie finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa.

Przedmiotem zamówienia są usługi oznaczone kodem CPV:

#### **Przedmiot główny:**

39000000-2: Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące

#### **Kody uzupełniające:**

39100000-3 Meble  
39150000-8 Różne meble i wyposażenie  
39130000-2 Meble biurowe  
39140000-5 Meble domowe  
39110000-6 Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane, i ich części  
39120000-9 Stoły, kredensy, biurka i biblioteczki  
37400000-2 Artykuły i sprzęt sportowy  
37441700-8 Piłki do ćwiczeń  
37426000-0 Sprzęt do ćwiczeń równowagi  
39510000-0 Wyroby włókiennicze w rodzaju używanych w gospodarstwie domowym  
39512000-4 Bielizna pościelowa  
39514100-9 Ręczniki

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Fundacja Wrocławskie Hospicjum dla Dzieci

ul. Jedności Narodowej 47/47a/49a

50-260 Wrocław

Nip: 8942923364

REGON: 020598370

Tel.: 71 367 51 09

Adres poczty elektronicznej e-mail: [beata.hernik@hospicjum.wroc.pl](mailto:beata.hernik@hospicjum.wroc.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

[https://platformazakupowa.pl/pn/hospicjum\\_wroc](https://platformazakupowa.pl/pn/hospicjum_wroc)

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Publikacja ogłoszenia o zamówieniu: Ogłoszenie nr 2021/BZP 00277267/01 z dnia 2021-11-21.

Identyfikator postępowania: ocds-148610-10de7c65-4acd-11ec-8c2d-66c2f1230e9c

Numer referencyjny nadany sprawie przez zamawiającego: 7/2021

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej SWZ. SWZ składa się z części zasadniczej oraz ze wszystkich towarzyszących jej załączników.
2. Do czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu oraz do umowy stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740).
3. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy.
4. Zamawiający wskazuje, iż w ramach przedmiotowego postępowania Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na następujące części:

Część 1	meble pokojowe
Część 2	meble biurowe
Część 3	meble do sali konferencyjnej
Część 4	tekstylia
Część 5	meble kąpielowe
Część 6	wyposażenie rehabilitacyjne

Podział przedmiotowego postępowania na części został dokonany wg rodzaju/kategorii asortymentu.

5. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w

przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części: Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub na wszystkie części.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
10. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał wszelkich płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r. poz. 106).
11. Zadanie jest nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.
12. Zamówienie będzie finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa.

### III. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa mebli i wyposażenia do domu opieki wyręczającej przy wrocławskim hospicjum dla dzieci.**

Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące części:

Cześć zamówienia	Nazwa	Ilość
Cześć nr 1 – meble pokojowe	łóżko zwykłe (bez materaca )	8 szt.
	przewijak dla dzieci z szafką (z materacykiem)	5 szt.
	materac zwykły	18 szt.
	kontenerki przyłóżkowe	18 szt.
	krzesła przy łóżkach	18 szt.
	szafki na ubrania	18 szt.
	stolik z krzesłami	9 kpl.
	szafka pod tv	19 szt.
	wyposażenie bawialni - komody	3 szt.
	wyposażenie bawialni – sofy narożne	3 szt.
	wyposażenie bawialni - fotele	5 szt.
Cześć nr 2 – meble biurowe	Biurka dla pracowników	30 szt.
	Kontenerki z szufladami na kótkach pod biurka dla pracowników	30 szt.
	Szafy biurowe	30 szt.
	Krzesła biurowe do biurek dla pracowników	30 szt.
	regały magazynowe	10 szt.
	szafy na dokumentację medyczną ognioodporne	5 szt.
	wyposażenie recepcji - szafy	6 szt.
	wyposażenie recepcji - siedziska	4 szt.
	wyposażenie recepcji - blaty, lady, (szagli), osłony covidowe	1 kpl.

Część nr 3 – meble do sali konferencyjnej	wyposażenie sali konferencyjnej - szafy	6 szt.
	wyposażenie sali konferencyjnej - stół rozkładany na 30 osób lub kilka stołów łącznie na 30 osób w ustawieniu w podkowę z dopięciem do laptopów	1 kpl.
	wyposażenie sali konferencyjnej – krzesła	40 szt.
Część nr 4 – tekstylia	Pościel (poszwy)	54 kpl.
	Prześcieradła	54 szt.
	Maty	36 szt.
	Pościel (wypełnienie)	36 kpl.
	Ręczniki	54 szt.
Część nr 5 – meble kąpielowe	Wanna przenośna	4 szt.
Część nr 6 – wyposażenie rehabilitacyjne	<p>Wałki, piłki, zabawki edukacyjne – komplet w tym:  Zestaw rehabilitacyjny - dwa kliny, wałek, półwałek i kostka 1 kpl.  Tunel sensoryczny 1 szt.  Konik do skakania 3 szt.  Jeź rehabilitacyjny 3 szt.  Półkule sensoryczne 2 szt.  Poduszka do siedzenia typu super jeź 1 szt.  Duża mata do akupresury z poduszką 2 szt.  Mała mata do akupresury 2 szt.</p>	1 kpl.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdej z części znajduje się w załączniku nr 5 do SWZ.
3. Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości odbycia wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej.
6. Informacje dotyczące sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy: Zamawiający nie przewiduje możliwości i nie wymaga złożenia oferty po sprawdzeniu ww. dokumentów.
7. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy oraz warunki realizacji zamówienia Zamawiający określił w projekcie umowy, stanowiącym **załącznik nr 6** do SWZ (projektowane postanowienia umowy).
8. Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia zgodnie z art. 95 ustawy Pzp, ponieważ przedmiotowe postępowanie dotyczy dostaw.
9. Zamówienie będzie finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa.
10. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Przedmiot główny:

39000000-2: Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące

Kody uzupełniające:

39100000-3 Meble

39150000-8	Różne meble i wyposażenie
39130000-2	Meble biurowe
39140000-5	Meble domowe
39110000-6	Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane, i ich części
39120000-9	Stoły, kredensy, biurka i biblioteczki
37400000-2	Artykuły i sprzęt sportowy
37441700-8	Piłki do ćwiczeń
37426000-0	Sprzęt do ćwiczeń równowagi
39510000-0	Wyroby włókiennicze w rodzaju używanych w gospodarstwie domowym
39512000-4	Bielizna pościelowa
39514100-9	Ręczniki

11. Zamawiający wymaga udzielenia **minimum 24 - miesięcznej gwarancji** jakości na cały przedmiot umowy. Okres rękojmi będzie zrównany z okresem gwarancji.

## **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin rozpoczęcia: w następnym dniu roboczym po zawarciu umowy.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie 10 dni od daty zawarcia umowy. Termin realizacji zamówienia zostanie uznany za dochowany, jeśli przed upływem terminu określonego w zdaniu pierwszym zostaną podpisane przez Zamawiającego protokoły zdawczo – odbiorcze dotyczące wszystkich elementów zamówienia bez zastrzeżeń.
3. Terminem zakończenia realizacji zamówienia w danej części jest termin podpisania przez Zamawiającego ostatniego protokołu zdawczo – odbiorczego w ramach danej części zamówienia.

## **VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW**

1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1444 ze zm.),
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
  3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
  4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
    - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne
    - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym.
    - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
      - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
      - b) zreorganizował personel,
      - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
      - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
      - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
  6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

## **VII. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku dla żadnej części zamówienia.

**2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku dla żadnej części zamówienia.

**3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku dla żadnej części zamówienia.

**4. zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczególnego sposobu spełniania przedmiotowego warunku dla żadnej części zamówienia.

**Korzystanie z zasobów podmiotów trzecich (udostępnianie zasobów)**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 5) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

- 8) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp tj. oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

#### **Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Zamawiający nie będzie badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art.108 ust. 1.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.118 ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.  
Przepis art.122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
6. Obowiązki Wykonawcy w zakresie angażowania podwykonawców reguluje projekt umowy, stanowiący załącznik nr 6 do SWZ.

#### **Oferta wspólna**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa art. 125 ust.1 ustawy Pzp tj. oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.



## VIII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do niniejszej SWZ.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia tych podmiotowych środków dowodowych: **nie dotyczy niniejszego postępowania.**
3. Zamawiający **będzie żądał** od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia Oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1 (Załącznik nr 3 do SWZ), potwierdzającego, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania dot. art. 108 ustawy Pzp.
4. Zamawiający **nie będzie żądał** od wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania dot. art. 108 ustawy Pzp, dotyczących podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. 2020 r., poz. 2415), składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
6. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. 2020 r., poz. 2415) oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## IX. FORMA I POSTAĆ SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub konkursie, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
2. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające

umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 4, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 4, może dokonać również notariusz.
7. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
8. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 9, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
11. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 9, może dokonać również notariusz.
12. Zamawiający zaleca stosowanie formularzy załączonych do SWZ. Możliwe jest złożenie oświadczeń i środków dowodowych na innych wzorach pod warunkiem zawarcia wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego.

**X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani Beata Hernik - Janiszewska, tel. 795 524 910, email: beata.hernik@hospicjum.wroc.pl
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/hospicjum\\_wroc](https://platformazakupowa.pl/pn/hospicjum_wroc)
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
  - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
  - przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
  - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
  - przesyłania odwołań/inne

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
  - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
  - d. włączona obsługa JavaScript,
  - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f. Szyfrowanie na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
9. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
12. Szczegółowa Instrukcja dla wykonawców platformazakupowa.pl dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty, oraz informacji o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej - stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

#### **XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do **dnia 28.12.2021 r.** włącznie, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 1 Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta, oświadczenie oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Oferta powinna być:
  - a. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl),
  - c. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione

3. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
4. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
8. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
9. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
10. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
11. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
12. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie „Formularza oferty”, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu oferty.
13. Wykonawca wypełnia „Formularza oferty” jednokrotnie, niezależnie od tego na ile części zamówienia składa ofertę. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić tylko tą/te część/części punktu 5 „Formularza oferty”, którą/których wykonanie Wykonawca oferuje. Pozostałą część punktu 5 „Formularza oferty” – w zakresie dotyczącym części zamówienia, których Wykonawca nie oferuje, należy przekreślić.
14. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ (oraz Załącznik nr 3 do SWZ w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby), w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
15. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składają odrębnie:
  - 1) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) podmiot trzeci udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie

- potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
16. Wraz z ofertą, sporządzoną na **Formularzu oferty** – stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
    - 1) Oświadczenie/a o niepodleganiu wykluczeniu – stanowiące Załącznik nr 2 do SWZ oraz Załącznik nr 3 do SWZ (w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby).
    - 2) Pełnomocnictwo:
      - a) Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
      - b) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców.  
- jeżeli dotyczy.
    - 3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego udostępniającego zasoby - jeżeli dotyczy.
    - 4) Oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy - jeżeli dotyczy.
  17. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.

#### **XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT, A TAKŻE TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/hospicjum\\_wroc](https://platformazakupowa.pl/pn/hospicjum_wroc) w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa m. in. w Rozdziale XIII, należy złożyć w terminie do dnia 29.11.2021 r., do godz. 9.00.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. w dniu 29.11.2021 r., o godzinie 9.30 .
7. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
11. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
  12. Zgodnie z ustawą Pzp Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
  13. Szczegółowa Instrukcja dla wykonawców platformazakupowa.pl dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty, oraz informacji o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej - stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

## **XV. SPOSÓB OBLICZANIA CENY**

1. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia zawartego w Rozdz. IV SWZ oraz dokumentacji załączonej do SWZ.
2. Podaną w Formularzu Oferty cenę brutto przyjmuje się jako cenę ryczałtową, niezmienną w trakcie trwania umowy i obejmującą podatek od towarów i usług.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z dostawą, montażem, instruktażem, narzędziami niezbędnymi do wykonania zamówienia.
4. Cenę ryczałtową brutto należy wpisać w załączniku do SWZ - Formularz oferty.
5. Cena ryczałtowa brutto musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
7. Jeżeli w postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**Kryteria oceny ofert określone przez Zamawiającego: cena ofertowa i okres gwarancji.**

### A) Cena ofertowa (C) - waga 60%

**Oferta o najniższej cenie brutto uzyska w tym kryterium największą ilość punktów. Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio ilość punktów wyliczona wg wzoru:**

$$C = ( C_{min.} : C_n ) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - ilość punktów n-tej ocenianej oferty brutto

C<sub>min.</sub> - najniższa cena oferty brutto

C<sub>n</sub> - cena badanej n-tej oferty brutto

Wartość punktowa obliczona zostanie z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Ceny w ofercie należy podać w złotych polskich z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT.

### B) Okres gwarancji (G) – waga 40%

Punktacja w tym kryterium zostanie przyznana za zaoferowanie dłuższego od wymaganego postanowieniami niniejszej SWZ okresu gwarancji na objęte przedmiotem zamówienia dostawy. Wykonawca podaje w „Formularzu oferty” oferowany okres gwarancji na objęte przedmiotem zamówienia dostawy. Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji **wynosi 24 miesiące** na objęte przedmiotem zamówienia dostawy. Punkty w kryterium „Okres gwarancji” przyznane zostaną za przedłużenie okresu gwarancji na objęte przedmiotem zamówienia dostawy powyżej okresu wymaganego przez Zamawiającego.

Za zaoferowanie minimalnego okresu gwarancji wynoszącego 24 miesiące zamawiający przyzna 0 pkt.

Za każde dodatkowe pełne 6 miesięcy gwarancji powyżej wymaganego okresu 24 miesięcy Zamawiający przyzna 10 pkt.

Maksymalny punktowany okres gwarancji to 48 miesięcy.

Maksymalna liczba punktów w ramach kryterium „okres gwarancji” wynosi 40.

Jeśli Wykonawca nie wskaże w „Formularzu oferty” oferowanego okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji wynoszący 24 miesiące.

**Zaoferowanie okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.**

Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach. W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji w innej jednostce czasu niż wymagana (np. dzień, tydzień), Zamawiający przeliczy podany okres na pełne miesiące (przyjmując, że miesiąc liczy odpowiednio: 30 dni lub 4 tygodnie), a zaokrąglenie nastąpi do pełnych miesięcy w dół.



**ŁĄCZNA PUNKTACJA OFERTY (S) zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:**

$$S = C + G$$

**Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów do uzyskania: 100 pkt.**

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

W przypadku braku zgody, o której mowa powyżej oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

1. Treść projektu umowy stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej SWZ.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą Stron umowy.
3. Warunki zmiany umowy zostały opisane w **załączniku nr 6** do niniejszej SWZ.

#### **XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie o wyborze oferty najkorzystniejszej wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także udostępni niezwłocznie informacje o tym na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.
3. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny przedstawić dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożą oni na żądanie Zamawiającego umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
7. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.

## **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp.

## **XX. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
2. Zamawiający nie przewiduje:
  - 1) udzielania zaliczek,
  - 2) rozliczania w walutach obcych,
  - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
  - 4) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
  - 5) wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
3. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp  
Zamawiający nie odstępuje od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej.
4. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp: Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
5. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy: Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

## **XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Wrocławskie Hospicjum dla Dzieci ul. Jedności Narodowej 47/47a/49a, 50-260 Wrocław, NIP: 8942923364, REGON: 020598370, tel.: 71 367 51 09, adres e-mail: fundacja@hospicjum.wroc.pl,
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych Marta Bałchanowska, tel. 602 499 289, kancelaria.balchanowska@gmail.com,

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, z tym, że udostępnienie danych, o których mowa w art. 10 RODO, może nastąpić w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących<sup>1</sup>,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>2</sup>,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>3</sup>,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykaz załączników do niniejszej SWZ:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania (Oświadczenie Wykonawcy)
- 3) Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania (Oświadczenie podmiot udostępniający)
- 4) Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
- 5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdej z części
- 6) Projekt umowy
- 7) Instrukcja dla wykonawców platformazakupowa.pl

Zatwierdził: Beata Hernik - Janiszewska

<sup>1</sup> W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

<sup>2</sup> Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą i są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

<sup>3</sup> Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**FORMULARZ OFERTOWY**

1. NAZWA WYKONAWCY .....
2. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU.....
3. ADRES WYKONAWCY .....
4. DANE WYKONAWCY
  - numer NIP.....
  - numer REGON.....
  - nr telefonu.....
  - e-mail .....

5. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia za:

<b>Część 1</b>	<b>Część nr 1 – meble pokojowe</b>							
	<b>Cena ofertowa za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia w części 1 wynosi:</b>							
	<p>Wyposażenie jest fabrycznie nowe, nie jest rekondycjonowane, nie jest powystawowe. Rok produkcji: nie wcześniej niż 2021r.                      Oferowane towary spełniają wszystkie wymagania dotyczące bezpieczeństwa produktów i zostały dopuszczone do obrotu na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.                      Wyposażenie jest kompletne i po montażu będzie gotowe do pracy bez dodatkowych zakupów.</p>							
	<b>Przedmiot zamówienia</b>	<b>Nazwa handlowa / model Producent (uzupełnić poprzez wpisanie odpowiednich danych dotyczących towaru i producenta lub informacji „wyrób własny oferenta”)</b>	<b>Potwierdzenie spełnienia przez oferowane towary wymagań (parametrów technicznych, materiałowych, wymiarów, itp.) określonych przez Zamawiającego w SWZ, w szczególności Zał. Nr 5 do SWZ (uzupełnić poprzez wpisanie „TAK”) <sup>4</sup></b>	<b>Liczba szt.</b>	<b>Cena jednostkowa netto</b>	<b>Wartość netto</b>	<b>Stawka podatku VAT</b>	<b>Wartość brutto</b>
	łóżko zwykłe (bez materaca)			8 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł
przewijak dla dzieci z szafką (z materacykiem)			5 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
materac zwykły			18 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
kontenerki przyłóżkowe			18 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	

<sup>4</sup> Zapis w kolumnie 3 „TAK” należy traktować jako wymóg obligatoryjny, którego niespełnienie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jako niezgodnej z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt. 5 Ustawy pzp).

krzesła przy łóżkach			18 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
szafki na ubrania			18 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
stolik z krzesłami			9 kpl.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
szafka pod tv			19 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
wyposażenie bawialni - komody			3 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
wyposażenie bawialni - sofy narożne			3 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
wyposażenie bawialni - fotele			5 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
<b>RAZEM</b>								..... zł

(słownie złotych brutto: .....)

**Okres gwarancji: .....(podać liczbę pełnych miesięcy)**

Część 2	<p><b>Część nr 2 – meble biurowe</b></p> <p><b>Cena ofertowa za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia w części 2 wynosi:</b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>Wyposażenie jest fabrycznie nowe, nie jest rekondukcjonowane, nie jest powystawowe. Rok produkcji: nie wcześniej niż 2021r.  Oferowane towary spełniają wszystkie wymagania dotyczące bezpieczeństwa produktów i zostały dopuszczone do obrotu na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.  Wyposażenie jest kompletne i po montażu będzie gotowe do pracy bez dodatkowych zakupów.</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th data-bbox="271 616 524 831" style="text-align: center;"><i>Przedmiot zamówienia</i></th> <th data-bbox="524 616 864 831" style="text-align: center;"><i>Nazwa handlowa / model Producent (uzupełnić poprzez wpisanie odpowiednich danych dotyczących towaru i producenta lub informacji „wyrób własny oferenta”)</i></th> <th data-bbox="864 616 1357 831" style="text-align: center;"><i>Potwierdzenie spełnienia przez oferowane towary wymagań (parametrów technicznych, materiałowych, wymiarów, itp.) określonych przez Zamawiającego w SWZ, w szczególności Zał. Nr 5 do SWZ (uzupełnić poprzez wpisanie „TAK”)<sup>5</sup></i></th> <th data-bbox="1357 616 1451 831" style="text-align: center;"><i>Liczba szt.</i></th> <th data-bbox="1451 616 1617 831" style="text-align: center;"><i>Cena jednostkowa netto</i></th> <th data-bbox="1617 616 1771 831" style="text-align: center;"><i>Wartość netto</i></th> <th data-bbox="1771 616 1883 831" style="text-align: center;"><i>Stawka podatku VAT</i></th> <th data-bbox="1883 616 2049 831" style="text-align: center;"><i>Wartość brutto</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="271 831 524 951" style="text-align: center;">Bierka dla pracowników</td> <td data-bbox="524 831 864 951"></td> <td data-bbox="864 831 1357 951"></td> <td data-bbox="1357 831 1451 951" style="text-align: center;">30 szt.</td> <td data-bbox="1451 831 1617 951" style="text-align: center;">.....zł</td> <td data-bbox="1617 831 1771 951" style="text-align: center;">..... zł</td> <td data-bbox="1771 831 1883 951" style="text-align: center;">..... %</td> <td data-bbox="1883 831 2049 951" style="text-align: center;">..... zł</td> </tr> <tr> <td data-bbox="271 951 524 1070" style="text-align: center;">Kontenerki z szufladami na kótkach pod biurka dla pracowników</td> <td data-bbox="524 951 864 1070"></td> <td data-bbox="864 951 1357 1070"></td> <td data-bbox="1357 951 1451 1070" style="text-align: center;">30 szt.</td> <td data-bbox="1451 951 1617 1070" style="text-align: center;">.....zł</td> <td data-bbox="1617 951 1771 1070" style="text-align: center;">..... zł</td> <td data-bbox="1771 951 1883 1070" style="text-align: center;">..... %</td> <td data-bbox="1883 951 2049 1070" style="text-align: center;">..... zł</td> </tr> <tr> <td data-bbox="271 1070 524 1190" style="text-align: center;">Szafy biurowe</td> <td data-bbox="524 1070 864 1190"></td> <td data-bbox="864 1070 1357 1190"></td> <td data-bbox="1357 1070 1451 1190" style="text-align: center;">30 szt.</td> <td data-bbox="1451 1070 1617 1190" style="text-align: center;">.....zł</td> <td data-bbox="1617 1070 1771 1190" style="text-align: center;">..... zł</td> <td data-bbox="1771 1070 1883 1190" style="text-align: center;">..... %</td> <td data-bbox="1883 1070 2049 1190" style="text-align: center;">..... zł</td> </tr> </tbody> </table>								<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Nazwa handlowa / model Producent (uzupełnić poprzez wpisanie odpowiednich danych dotyczących towaru i producenta lub informacji „wyrób własny oferenta”)</i>	<i>Potwierdzenie spełnienia przez oferowane towary wymagań (parametrów technicznych, materiałowych, wymiarów, itp.) określonych przez Zamawiającego w SWZ, w szczególności Zał. Nr 5 do SWZ (uzupełnić poprzez wpisanie „TAK”)<sup>5</sup></i>	<i>Liczba szt.</i>	<i>Cena jednostkowa netto</i>	<i>Wartość netto</i>	<i>Stawka podatku VAT</i>	<i>Wartość brutto</i>	Bierka dla pracowników			30 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	Kontenerki z szufladami na kótkach pod biurka dla pracowników			30 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	Szafy biurowe			30 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł
<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Nazwa handlowa / model Producent (uzupełnić poprzez wpisanie odpowiednich danych dotyczących towaru i producenta lub informacji „wyrób własny oferenta”)</i>	<i>Potwierdzenie spełnienia przez oferowane towary wymagań (parametrów technicznych, materiałowych, wymiarów, itp.) określonych przez Zamawiającego w SWZ, w szczególności Zał. Nr 5 do SWZ (uzupełnić poprzez wpisanie „TAK”)<sup>5</sup></i>	<i>Liczba szt.</i>	<i>Cena jednostkowa netto</i>	<i>Wartość netto</i>	<i>Stawka podatku VAT</i>	<i>Wartość brutto</i>																																	
Bierka dla pracowników			30 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł																																	
Kontenerki z szufladami na kótkach pod biurka dla pracowników			30 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł																																	
Szafy biurowe			30 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł																																	

<sup>5</sup> Zapis w kolumnie 3 „TAK” należy traktować jako wymóg obligatoryjny, którego niespełnienie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jako niezgodnej z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt. 5 Ustawy pzp).

Krzesła biurowe do biurek dla pracowników			30 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
regały magazynowe			10 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
szafy na dokumentację medyczną ognioodporne			5 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
wyposażenie recepcji - szafy			6 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
wyposażenie recepcji - siedziska			4 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
wyposażenie recepcji - blaty, lamy, (szagli), osłony covidowe			1 kpl.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
<b>RAZEM</b>								<b>..... zł</b>

(słownie złotych brutto: .....)

**Okres gwarancji: .....(podać liczbę pełnych miesięcy)**



Część 3	<b>Część nr 3 – meble do sali konferencyjnej</b>							
	<b>Cena ofertowa za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia w części 3 wynosi:</b>							
	<p>Wyposażenie jest fabrycznie nowe, nie jest rekondycjonowane, nie jest powystawowe. Rok produkcji: nie wcześniej niż 2021r.  Oferowane towary spełniają wszystkie wymagania dotyczące bezpieczeństwa produktów i zostały dopuszczone do obrotu na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.  Wyposażenie jest kompletne i po montażu będzie gotowe do pracy bez dodatkowych zakupów.</p>							
	<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Nazwa handlowa / model Producent (uzupełnić poprzez wpisanie odpowiednich danych dotyczących towaru i producenta lub informacji „wyrób własny oferenta”)</i>	<i>Potwierdzenie spełnienia przez oferowane towary wymagań (parametrów technicznych, materiałowych, wymiarów, itp.) określonych przez Zamawiającego w SWZ, w szczególności Zał. Nr 5 do SWZ (uzupełnić poprzez wpisanie „TAK”) <sup>6</sup></i>	<i>Liczba szt.</i>	<i>Cena jednostkowa netto</i>	<i>Wartość netto</i>	<i>Stawka podatku VAT</i>	<i>Wartość brutto</i>
	wyposażenie sali konferencyjnej - szafy			6 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł
wyposażenie sali konferencyjnej - stół rozkładany na 30 osób lub kilka stołów łącznie na 30 osób w ustawieniu w podkowę, z dopięciem do laptopów			1 kpl.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
wyposażenie sali konferencyjnej – krzesła			40 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
<b>RAZEM</b>							..... zł	
(słownie złotych brutto: .....)								
<b>Okres gwarancji: .....(podać liczbę pełnych miesięcy)</b>								

<sup>6</sup> Zapis w kolumnie 3 „TAK” należy traktować jako wymóg obligatoryjny, którego niespełnienie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jako niezgodnej z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt. 5 Ustawy pzp).

## Część 4

## Część nr 4 – tekstylia

**Cena ofertowa za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia w części 4 wynosi:**

Wyposażenie jest fabrycznie nowe, nie jest rekondycjonowane, nie jest powystawowe. Rok produkcji: nie wcześniej niż 2021r.  
Oferowane towary spełniają wszystkie wymagania dotyczące bezpieczeństwa produktów i zostały dopuszczone do obrotu na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Wyposażenie jest kompletne i po montażu będzie gotowe do pracy bez dodatkowych zakupów.

<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Nazwa handlowa / model Producent (uzupełnić poprzez wpisanie odpowiednich danych dotyczących towaru i producenta lub informacji „wyrób własny oferenta”)</i>	<i>Potwierdzenie spełnienia przez oferowane towary wymagań (parametrów technicznych, materiałowych, wymiarów, itp.) określonych przez Zamawiającego w SWZ, w szczególności Zał. Nr 5 do SWZ (uzupełnić poprzez wpisanie „TAK”)<sup>7</sup></i>	<i>Liczba szt.</i>	<i>Cena jednostkowa netto</i>	<i>Wartość netto</i>	<i>Stawka podatku VAT</i>	<i>Wartość brutto</i>	
Pościel (poszwy)			54 kpl.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
Prześcieradła			54 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
Maty			36 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
Pościel (wypełnienie)			36 kpl.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
Ręczniki			54 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
<b>RAZEM</b>								..... zł

(słownie złotych brutto: .....)

**Okres gwarancji: .....(podać liczbę pełnych miesięcy)**

<sup>7</sup> Zapis w kolumnie 3 „TAK” należy traktować jako wymóg obligatoryjny, którego niespełnienie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jako niezgodnej z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt. 5 Ustawy pzp).

Część 5

Część nr 5 – meble kąpielowe

Cena ofertowa za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia w części 5 wynosi:

Wyposażenie jest fabrycznie nowe, nie jest rekondycjonowane, nie jest powystawowe. Rok produkcji: nie wcześniej niż 2021r.  
Oferowane towary spełniają wszystkie wymagania dotyczące bezpieczeństwa produktów i zostały dopuszczone do obrotu na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.  
Wyposażenie jest kompletne i po montażu będzie gotowe do pracy bez dodatkowych zakupów.

<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Nazwa handlowa / model Producent (uzupełnić poprzez wpisanie odpowiednich danych dotyczących towaru i producenta lub informacji „wyrób własny oferenta”)</i>	<i>Potwierdzenie spełnienia przez oferowane towary wymagań (parametrów technicznych, materiałowych, wymiarów, itp.) określonych przez Zamawiającego w SWZ, w szczególności Zał. Nr 5 do SWZ (uzupełnić poprzez wpisanie „TAK”)<sup>8</sup></i>	<i>Liczba szt.</i>	<i>Cena jednostkowa netto</i>	<i>Wartość netto</i>	<i>Stawka podatku VAT</i>	<i>Wartość brutto</i>
Wanna przenośna			4 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł
<b>RAZEM</b>							..... zł

(słownie złotych brutto: .....)

Okres gwarancji: .....(podać liczbę pełnych miesięcy)

<sup>8</sup> Zapis w kolumnie 3 „TAK” należy traktować jako wymóg obligatoryjny, którego niespełnienie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jako niezgodnej z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt. 5 Ustawy pzp).

Część 6	<b>Część nr 6 – wyposażenie rehabilitacyjne</b>							
	<b>Cena ofertowa za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia w części 6 wynosi:</b>							
	<p>Wyposażenie jest fabrycznie nowe, nie jest rekondycjonowane, nie jest powystawowe. Rok produkcji: nie wcześniej niż 2021r.  Oferowane towary spełniają wszystkie wymagania dotyczące bezpieczeństwa produktów i zostały dopuszczone do obrotu na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.  Wyposażenie jest kompletne i po montażu będzie gotowe do pracy bez dodatkowych zakupów.</p>							
	<b>Przedmiot zamówienia</b>	<b>Nazwa handlowa / model Producent (uzupełnić poprzez wpisanie odpowiednich danych dotyczących towaru i producenta lub informacji „wyrób własny oferenta”)</b>	<b>Potwierdzenie spełniania przez oferowane towary wymagań (parametrów technicznych, materiałowych, wymiarów, itp.) określonych przez Zamawiającego w SWZ, w szczególności Zał. Nr 5 do SWZ (uzupełnić poprzez wpisanie „TAK”)<sup>9</sup></b>	<b>Liczba szt.</b>	<b>Cena jednostkowa netto</b>	<b>Wartość netto</b>	<b>Stawka podatku VAT</b>	<b>Wartość brutto</b>
	Zestaw rehabilitacyjny - dwa kliny, wałek, półwałek i kostka			1 kpl.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł
	Tunel sensoryczny			1 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł
Konik do skakania			3 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
Jeź rehabilitacyjny			3 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
Półkule sensoryczne			2 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	

<sup>9</sup> Zapis w kolumnie 3 „TAK” należy traktować jako wymóg obligatoryjny, którego niespełnienie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, jako niezgodnej z warunkami zamówienia (art. 226 ust. 1 pkt. 5 Ustawy pzp).

Poduszka do siedzenia typu super jeź			1 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
Duża mata do akupresury z poduszką			2 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
Mała mata do akupresury			2 szt.	.....zł	..... zł	..... %	..... zł	
<b>RAZEM</b>								..... zł
(słownie złotych brutto: .....)								
<b>Okres gwarancji: .....(podać liczbę pełnych miesięcy)</b>								

6. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie wskazanym w SWZ.

7. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać: sami / z udziałem podwykonawców<sup>10</sup> w zakresie: .....

8. Nie korzystamy z potencjału podmiotu udostępniającego zasoby / Korzystamy z potencjału podmiotu udostępniającego zasoby<sup>11</sup> w zakresie określonym w załączonym zobowiązaniu.

9. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
*(Wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę - konsorcja).*

10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Ofertą związani jesteśmy do dnia .....

<sup>10</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>11</sup> niepotrzebne skreślić

12. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy/nie<sup>12</sup> jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem/małym/średnim<sup>13</sup> przedsiębiorstwem.

13. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia z zastosowaniem produktów/urządzeń równoważnych:

produkt wg SWZ	produkt oferowane (rodzaj, typ, producent)	Opis parametrów z uzasadnieniem równoważności

14. Do oferty załączamy/nie załączamy<sup>14</sup> (oddzielnie) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz wykazujemy, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, i oznaczamy je klauzulą: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*” (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503).

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji odczytywanych podczas otwarcia ofert (art. 222 ust. 5 Pzp).

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

(\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego przekreślenie).

16. Do oferty załączamy:

- .....

.....  
*Data, podpis elektroniczny Wykonawcy/  
podpis zaufany Wykonawcy /  
podpis osobisty Wykonawcy*

<sup>12</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>13</sup> UWAGA: Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

<sup>14</sup> Niepotrzebne skreślić

Wykonawca:

.....  
.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

zgodnie z art. 125 ust.1 ustawy Pzp  
o niepodleganiu wykluczeniu

Oświadczam, że:

**Podlegamy/nie podlegamy<sup>15</sup>** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

**Oświadczam, że wszystkie ww. informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.**

.....  
data / podpis elektroniczny/ podpis  
zaufany/podpis osobisty Wykonawcy

---

<sup>15</sup> Niepotrzebne skreślić

Podmiot udostępniający zasoby:

.....  
.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

zgodnie z art. 125 ust.1 ustawy Pzp  
o niepodleganiu wykluczeniu

Oświadczam, że:

**Podlegamy/nie podlegamy<sup>16</sup>** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

Oświadczam, że wszystkie ww. informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wraz z niniejszym oświadczeniem przedkładam zobowiązanie do oddania przez mnie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego postępowania.

.....  
data / podpis elektroniczny/ podpis  
zaufany/podpis osobisty Wykonawcy

---

<sup>16</sup> Niepotrzebne skreślić



**PRZYKŁAD TREŚCI ZOBOWIĄZANIA DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA ZŁOŻONE PRZEZ PODMIOT, Z ZASOBÓW, KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE KORZYSTAŁ NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 UST. 1 USTAWY PZP.**

**ZAMIAST NINIEJSZEGO FORMULARZA ZOBOWIĄZANIA MOŻNA PRZEDSTAWIĆ INNE DOKUMENTY OKREŚLAJĄCE:**

- 1) ZAKRES DOSTĘPNYCH WYKONAWCY ZASOBÓW PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY;
- 2) SPOSÓB I OKRES UDOSTĘPNIENIA WYKONAWCY I WYKORZYSTANIA PRZEZ NIEGO ZASOBÓW PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO TE ZASOBY PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA;
- 3) CZY I W JAKIM ZAKRESIE PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY, NA ZDOLNOŚCIACH KTÓREGO WYKONAWCA POLEGA W ODNIESIENIU DO WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DOTYCZĄCYCH WYKSZTAŁCENIA, KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH LUB DOŚWIADCZENIA, ZREALIZUJE ROBOTY BUDOWLANE LUB USŁUGI, KTÓRYCH WSKAZANE ZDOLNOŚCI DOTYCZĄ.

**Załącznik nr 4 do SWZ**  
Nr sprawy: 7/2021

### **ZOBOWIĄZANIE**

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

W imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy .....nazwa.....– jako właściciel/wpisany w rejestr/upoważniony na piśmie\* .....imię i nazwisko..... , zobowiązuję się do oddania swoich zasobów do dyspozycji Wykonawcy:

- nazwa Wykonawcy.....
- adres .....
- NIP..... REGON .....

niezbędnych do wykonywania zamówienia pn.

.....

Sygnatura akt: .....

Udostępniam Wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

.....

a) należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w Rozdz. VII SWZ przez udostępniane zasoby

.....

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....

d) będę realizował nw. usługi, których dotyczą udostępniane zasoby, odnoszące się do warunków udziału dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca:

.....

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
podpis osoby (osób) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Podmiotu  
na zdolnościach lub sytuacji której  
Wykonawca polega

\* niepotrzebne skreślić.