

UMOWA

Zawarta w dniur. w Częstochowie pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, REGON nr 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

.....

a

.....

zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”

reprezentowanym przez:

.....

zwanym łącznie „**Stronami**”

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) zawarto Umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług:
 - 1) monitoringu systemów alarmowych sygnalizujących włamanie oraz pożar, wraz z zapewnieniem czynności ochronnych przez grupę interwencyjną w sytuacji otrzymania sygnału alarmowego,
 - 2) wykonania inwentaryzacji systemów SSWiN, SKD (System Sygnalizacji Włamania i Napadu, System Kontroli Dostępu),
 - 3) przeglądów i konserwacji SKD,
 - 4) przeglądów i konserwacji SSWiN,
 - 5) wykonywania bieżących napraw systemów SKD oraz SSWiN,

- 6) usuwania usterek systemów SKD oraz SSWiN,
 - 7) naprawy systemów Integrum i AccoNet w razie ich nieprawidłowego działania.
 - 8) wymiany zepsutych lub wadliwie działających urządzeń systemów SKD oraz SSWiN,
 - 9) montażu i konfiguracji dodatkowych elementów systemów SSWiN i SKD w użytkowanych już pomieszczeniach oraz zmiany konfiguracji systemów SSWiN i SKD wskazanych przez Zamawiającego,
 - 10) automatycznego wysyłania informacji w formacie SMS na wskazane numery telefonów komórkowych o stanie systemu w obiektach Śląskiego Oddziału Regionalnego ARiMR, wskazanych w Załącznik nr 12 do Umowy.
 - 11) przeglądów i konserwacji CCTV (system telewizji przemysłowej w jednostkach Śląskiego Oddziału Regionalnego ARiMR).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1** do Umowy.

§ 2

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje (m.in. koncesję), niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy, a także niezbędne zasoby sprzętowe i osobowe i zobowiązuje się do wykonania umowy przy zachowaniu najwyższej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego, w szczególności:
 - a) Świadczyć usługi objęte przedmiotem niniejszej Umowy zgodnie z obowiązującymi, w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia Dz.U.2021.1995 t.j. oraz wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi,
 - b) Stosować się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania niniejszej Umowy,
 - c) Przedłożyć w terminie 7 dni od złożenia przez Zamawiającego pisemnego żądania – wszelkie dokumenty, materiały i informacje konieczne do oceny prawidłowości wykonania Umowy,
 - d) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi wskazanej w §1 za pomocą własnych środków i narzędzi, zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa przeciwpożarowego, BHP, ochrony środowiska oraz innymi,
 - e) Wykonawca oświadcza, że zatrudnia pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207).
2. Wykonawca w przypadku korzystania przy realizacji Umowy z podwykonawców będących osobami fizycznymi oraz osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą powierza Zamawiającemu do przetwarzania dane osobowe tych osób zaangażowanych w realizację przedmiotu Umowy. Zakres został określony w Załącznik nr 7 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych -

(Dz. Urz. UE. L 2016 119 z 04.05.2016 r., str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35)) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej Umowy.

4. Zamawiający, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 **ustawy Pzp** w stosunku do osób wykonujących usługi monitoringu systemów alarmowych sygnalizujących włamanie oraz pożar wraz z zapewnieniem czynności ochronnych przez grupę interwencyjną w sytuacji otrzymania sygnału alarmowego.
5. Wykonawca ma obowiązek w terminie 5 dni roboczych po rozpoczęciu świadczenia usług będących przedmiotem Umowy przedłożyć listę pracowników (Załącznik nr 9) wykonujących usługę określoną w ust. 4 oraz wedle wyboru Zamawiającego, dokumenty potwierdzające zatrudnienie tych osób na podstawie umowy o pracę takie jak:
 - a) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczona za zgodność z oryginałem kopia umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) inne dokumenty – zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie aktualizować drogą mailową listę pracowników stanowiącą Załącznik nr 9.

6. Wykonawca ma obowiązek w terminie 10 dni roboczych, po rozpoczęciu świadczenia usług będących przedmiotem Umowy, przedłożyć Oświadczenia podwykonawców o zatrudnieniu przez nich na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi monitoringu systemów alarmowych sygnalizujących włamanie oraz pożar wraz z zapewnieniem czynności ochronnych przez grupę interwencyjną w sytuacji otrzymania sygnału alarmowego (Załącznik nr 10).
7. Zamawiającemu przysługuje prawo przeprowadzenia weryfikacji dokumentów dotyczących zatrudnienia wskazanych w ust. 5 i 6 co najmniej raz w okresie obowiązywania Umowy. W przypadku braku dokumentów weryfikowanego pracownika w okresie realizacji Umowy, Zamawiającemu przysługuje możliwość naliczenia kary umownej określonej w § 7 ust. 10.
8. Zamawiający może również zlecić przeprowadzenie kontroli na miejscu wykonywania świadczenia przez:
 - a) przedstawicieli Zamawiającego lub upoważnione osoby trzecie,
 - b) Państwową Inspekcję Pracy, gdy zamawiający poweźmie wątpliwość co do sposobu zatrudniania personelu.
9. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo (a także jej zmiany), najpóźniej w dniu podpisania umowy.

10. W ramach realizacji klauzuli środowiskowej Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącej utylizacji wszystkich zużytych części wykorzystanych podczas napraw występujących w urządzeniach, uzyskanych z prac związanych z realizacją przedmiotu umowy. Potwierdzeniem realizacji klauzuli środowiskowej będzie przekazanie Zamawiającemu dokumentu (karta przekazania odpadów) potwierdzającego utylizację wszystkich materiałów uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a w przypadku materiałów, dla których nie ma obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 23.12.2019 r. w sprawie rodzajów odpadów i ilości odpadów, dla których nie ma obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów (Dz. U. poz. 2531), Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie, że materiały uzyskane w trakcie prac konserwacyjnych lub naprawczych zostaną zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami o odpadach. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na zakończenie Umowy (tj. załączy do ostatniej faktury) dokument potwierdzający spełnienie powyższego wymagania.

§ 3

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osobiste i majątkowe wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
2. Przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać umowę ubezpieczenia OC, obejmującą odpowiedzialność deliktową i kontraktową, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w tym świadczenia usług ochrony osób i mienia. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca złoży kserokopię polisy ubezpieczenia OC, wraz ze wskazaniem daty jej obowiązywania. W przypadku wygaśnięcia polisy w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dostarczenia nowej, zawartej przez niego polisy
3. Wszelkie uszkodzenia budynku, jego elementów, instalacji, sprzętu biurowego itp. oraz szkody w miejscu wykonania umowy powstałe z winy Wykonawcy usuwane będą na jego koszt.
4. Wykonawca nie ma prawa do zatrudniania przy wykonywaniu niniejszej Umowy w charakterze pracowników lub podwykonawców osób zatrudnionych u Zamawiającego bez uzyskania pisemnej zgody Prezesa ARiMR, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o niniejszych okolicznościach.
5. Wykonawca ponosi koszty wyrządzone podczas włamania, gdy:
 - nie zareagował prawidłowo w wymaganym czasie na sygnał alarmowy;
 - system SSWiN nie zareagował prawidłowo, a Wykonawca w wymaganym czasie nie dokonał naprawy systemu.

§ 4

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2. Podwykonawca świadczący usługi opisane w § 1 ust 1 pkt. 1-10, zobowiązany jest spełnić wymagania takie jak dla Wykonawcy wskazane w § 2 ust. 1 lit a, c-e.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania, **kopie zawartej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo** (a także jej zmiany), której jest przedmiotem w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców oraz ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własne.
5. Strony ustalają, że w przypadku korzystania przez Wykonawcę z podwykonawców, Wykonawca wskaże na piśmie Wykaz tych podmiotów lub osób ze wskazaniem nazw (firm) i adresów oraz części zamówienia powierzonej danemu podwykonawcy. Wykaz ten będzie stanowił Załącznik nr 7 do Umowy.
6. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych podwykonawców w trakcie realizacji Umowy aktualizując Załącznik nr 7 do Umowy, a także informuje Zamawiającego o nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć realizację którejś z części zamówienia.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy jest zgodne z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 4** do Umowy i wynosi:
 - a) Za usługi monitoringu i systemów alarmowych z zapewnieniem interwencji fizycznej w sytuacji otrzymania sygnału alarmowego w obiektach Śląskiego OR ARiMR oraz napraw i modernizacji systemu SSWiN i SKD, zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 1-10, miesięcznie kwoty netto zł, plus należny podatek od towarów i usług VAT, co daje kwotę brutto w wysokości zł (słownie: złotych .../100). Usługa będzie płatna jedenaście razy w roku, po każdym zakończonym miesiącu zgodnie z Załącznikiem nr 1 pkt 2-9.
 - b) Wynagrodzenie za wykonanie jednego przeglądu wraz z konserwacją systemu CCTV zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 11 wynosi netto zł, plus należny podatek od towarów i usług VAT, co daje kwotę brutto w wysokości zł (słownie: złotych .../100). Usługa będzie płatna dwa razy w roku, po wykonaniu przeglądu zgodnie z Załącznikiem nr 1 pkt 10.
 - c) wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie użytych części ustalone w oparciu o kalkulację zawartą w Formularzu ofertowym Wykonawcy nie może przekroczyć w ciągu obowiązywania umowy kwotyzł netto, plus należny podatek od towarów i usług VAT, co na dzień podpisania Umowy łącznie daje kwotę brutto w wysokości zł (słownie: złotych .../100).

W przypadku użycia podczas napraw, części nie wymienionych w Formularzu ofertowym, wynagrodzenie za ich zakup będzie ustalane indywidualnie po średnich cenach rynkowych.

Cena użytych części zamiennych nie może być większa niż średnia cena rynkowa. W przypadku wątpliwości, średnia cena rynkowa będzie obliczana w oparciu o trzy oferty cenowe zebrane przez Zamawiającego wśród sprzedawców części. Jeżeli cena przedstawiona przez Wykonawcę będzie wyższa od średniej ceny rynkowej obliczonej przez Zamawiającego, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany do odpowiedniego jej obniżenia do ceny obliczonej według powyższych wytycznych.

d) Wartość całej Umowy w zakresie usługi monitoringu i systemów alarmowych z zapewnieniem interwencji fizycznej w sytuacji otrzymania sygnału alarmowego ARiMR, napraw oraz przeglądów i konserwacji CCTV, zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 1-11 i użytymi częściami, nie przekroczy w okresie jej obowiązywania kwoty netto zł, , oraz kwoty brutto w wysokości zł (słownie: złotych /100).

2. Zapłata umówionego wynagrodzenia z tytułu wykonania Umowy następować będzie w miesięcznym cyklu rozliczeniowym na podstawie poprawnie wystawionej faktury, przekazanej przez Wykonawcę do 10 dnia każdego następnego miesiąca, płatnej w terminie do 21 dni od daty jej otrzymania, przelewem na konto wykonawcy, które widnieje na wykazie rachunków tzw. "białej liście VAT". Zapłata za części użyte podczas realizacji umowy realizowana będzie w terminie do 21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokół odbioru usługi Załącznik nr 2/ Protokół Odbioru Usługi – Użyte części – Załącznik nr 2a/ Protokół Odbioru Usługi – Przegląd i konserwacja systemu CCTV Załącznik nr 13, potwierdzający jej należyte wykonanie.
4. Błędnie wystawiona faktura lub brak podpisanego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru spowodują naliczenie ponownego 21-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
5. Fakturę należy wystawić na:
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa
oraz doręczyć na adres:
Śląski Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
ul. Sobieskiego 7, 42-200 Częstochowa.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
8. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur.
9. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur.

§ 6

WERYFIKACJA PRAWIDŁOWOŚCI REALIZACJI UMOWY, ODBIORY PRAC, GWARANCJA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo oceny prawidłowości wykonania Umowy. Wykryte nieprawidłowości będą skutkować naliczeniem kar umownych określonych w § 7. Katalog nieprawidłowości stanowi:
 - a) brak reakcji na sygnał alarmowy,
 - b) brak reakcji na przekazane zgłoszenie,
 - c) przyjazd grup interwencyjnych powyżej zdefiniowanych czasów;
 - d) brak protokołu odbioru usługi;
 - e) brak lub nieterminowe wykonywanie przeglądów, napraw i konserwacji systemów,
 - f) brak przekazywania informacji w zakresie zmian podwykonawców,
 - g) inne uchybienia niewymienione powyżej powodujące nieprawidłowości w realizacji przedmiotu Umowy.
2. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru będą usługi, o których mowa w § 1.
3. Zamawiający wyznacza miesięczny termin odbioru przedmiotu niniejszej Umowy do dnia 10 każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczona była usługa.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, nieprawidłowości czy uchybienia to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia (z zachowaniem prawa do kar umownych):
 - a) jeżeli wady czy nieprawidłowości nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając termin na usunięcie istniejących wad i nieprawidłowości.
 - b) jeżeli powstałe wady lub nieprawidłowości nie nadają się do usunięcia może zlecić zastępcze wykonanie usługi na koszt Wykonawcy.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie sporządzony Protokół Odbioru wg Załącznik nr 2 do Umowy zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad czy nieprawidłowości. Protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń przez strony stanowi podstawę wystawienia faktury i stanowi jej integralną część.
6. Zamawiającemu przysługuje również prawo bieżącego zgłaszania Wykonawcy uchybień i nieprawidłowości w trakcie realizacji usług określonych w § 1 (z zachowaniem prawa do kar umownych) na formularzu Załącznik nr 3 do Umowy.
7. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane usługi naprawcze i modernizacyjne na okres miesięcy liczone od dnia odbioru przedmiotu Umowy, zgodnie z deklaracją w złożonym formularzu ofertowym.
8. Zainstalowane urządzenia są objęte gwarancją producenta.
9. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, usunąć wady w zainstalowanych własnych urządzeniach lub wymienić wadliwe własne urządzenia na wolne od wad.

10. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń gwarancyjnych oraz serwisowych w Dni Robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30 za pomocą e-maila .
O każdej zmianie adresu e-mail Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.
11. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji obciążają Wykonawcę.
12. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują wobec Wykonawcy uprawnienia z tytułu rękojmi.
13. Terminy rękojmi i gwarancji biegną od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołów Odbioru za miesiąc, w którym nastąpiła naprawa lub modernizacja.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Stwierdzenie przez Zamawiającego nieprawidłowości, uchybień, wad w zakresie świadczonych w ramach niniejszej Umowy usług, skutkuje naliczeniem Wykonawcy kary umownej w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia, określonego zgodnie z § 5 ust. 1 lit. a, za każdy stwierdzony przypadek.
2. Za stwierdzenie nieprawidłowości w zakresie świadczonych usług należy rozumieć również nieusunięcie zgłoszonej nieprawidłowości, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Zgłoszenia o stwierdzonej nieprawidłowości, będą sporządzane wg Załącznik nr 3 do Umowy. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania zgłoszenia.
3. W razie zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną - w wysokości 1% wartości wynagrodzenia, określonego zgodnie z § 5 ust. 1 lit. a Umowy za każdy dzień zwłoki.
4. Jeżeli zwłoka w usunięciu wad, o której mowa w ust. 4 trwać będzie dłużej niż 10 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu na usunięcie wad, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartość wynagrodzenia, określonego zgodnie z § 5 ust. 1 lit. a Umowy, bądź według własnego wyboru dokonać zastępczego usunięcia wad na koszt Wykonawcy bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia zawartej Umowy przez Wykonawcę;
 - b) wystąpienia okoliczności uzasadniających zapłacenie przez Wykonawcę kary umownej wynikającej z ust. 3 i 5;
 - c) postawienia Wykonawcy w stan upadłości lub likwidacji;
 - d) nieprzedłożenia obowiązującej polisy OC, o której mowa w § 3 ust.2;
 - e) cofnięcia Wykonawcy koncesji, o której mowa w preambule Umowy.
7. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii systemu SSWiN lub SKD, Wykonawca usunie awarię w czasie nie dłuższym niż 48 godzin, licząc godziny i dni robocze od momentu

przyjęcia zgłoszenia o wystąpieniu awarii przez Wykonawcę. W uzasadnionych przypadkach, np. jeżeli naprawa będzie wymagała zakupu części zamiennych trudno dostępnych i Wykonawca nie będzie mógł wykonać naprawy w ww. terminie, czas ten może zostać wydłużony przez Zamawiającego.

8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia, określonego zgodnie z § 5 ust. 1 lit. a.
9. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę Umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż zastrzeżono karę, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
10. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu określonego w § 2 ust. 4, tj. zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę przez cały okres wykonywania usługi Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2000,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek.
11. W przypadku nie złożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 5 i 6 Umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu dokumentów.
12. Łączna maksymalna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia, określonego zgodnie z § 5 ust. 1 lit. a.
13. W przypadku nałożenia na Wykonawcę kar umownych w łącznej wysokości wskazanej w ust. 12 powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
14. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty. Jeśli zobowiązanie Wykonawcy z tytułu kar umownych powstanie przed zapłatą wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 lit. a i lit. b Umowy, wartość kar umownych zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu Usługi przeglądu i konserwacji, w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w **Załączniku nr 1** - w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia określonego zgodnie z § 5 ust. 1 lit. a Umowy.

§ 8

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Umowę niniejszą, strony zawierają na czas określony, tj. od dnia 01.02.2024 r. od godz. 00:00 do dnia 31.12.2024 r. do godz. 23:59

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie za usługę faktycznie zrealizowaną.
4. Z chwilą odstąpienia od niniejszej Umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu kody i inne informacje niezbędne do dalszego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 10

ZMIANY I UZUPEŁNIENIA UMOWY

1. Wszelkie uzupełnienia oraz zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się wprowadzenie zmian zawartej Umowy w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej Umowie to jest:
 - 1) zaistnienia obiektywnych okoliczności, niezależnych od stron Umowy, w tym w sytuacji ograniczenia środków finansowych Zamawiającego przewidzianych na realizację zamówienia, powodujących konieczność zmiany lub rozwiązania Umowy,
 - 2) zmian organizacyjnych Zamawiającego powodujących, iż wykonanie zamówienia lub jego części staje się bezprzedmiotowe,
 - 3) zmiany miejsca świadczenia usługi w przypadku zmiany miejsca lokalizacji biur Zamawiającego – w obrębie województwa Śląskiego,
 - 4) zmiany zakresu ilościowego (zmniejszenie) usługi w związku z ewentualną restrukturyzacją u Zamawiającego, likwidacją niektórych lokalizacji a co za tym idzie zmiana (obniżenie) wartości Umowy. Zamawiający dopuszcza następcze zwiększenie zakresu ilościowego usługi w przypadku konieczności objęcia usługą ochrony obiektu Agencji i co za tym idzie podwyższenie wartości usługi. Jednak następcze zwiększenie nie może przekroczyć pierwotnej wartości Umowy,
 - 5) działania siły wyższej lub wystąpienia stanu wyższej konieczności,
 - 6) omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych,
 - 7) mających na celu wyjaśnienie wątpliwości treści Umowy, jeśli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między stronami,
 - 8) jeżeli zmiany Umowy, w tym zmiany sposobu płatności, wymagać będzie ochrona interesu Zamawiającego,
 - 9) wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

- c) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy - zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy określone w §10 ust. 3 do 8 poniżej,
 - 10) zmiana listy osób otrzymujących powiadomienia z systemu odbywać się będzie w formie e-mail,
 - 11) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - 12) zmiana listy podwykonawców będzie odbywała się poprzez przedstawienie podpisanego zaktualizowanego Załącznik nr 7 (Wykaz Podwykonawców),
 - 13) zmiana listy pracowników realizujących umowę będzie odbywała się poprzez przedstawienie podpisanego zaktualizowanego Załącznik nr 9 (Imienny wykaz pracowników realizujących umowę).
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w drodze aneksu.
4. Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany o których mowa w §10 ust. 2 pkt 9 ppkt a)-c) uprawniony jest do wystąpienia do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:
- a) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie oraz dokumenty niezbędne do oceny czy zmiany mają wpływ na koszty wykonania Umowy.
 - b) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń - takimi jak np. umowy o pracę, dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.
5. W terminie najpóźniej 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w §10 ust. 4, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie lub przekazanie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów (np. zażądać: oryginałów do wglądu, przekazania kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
6. Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku zajmie w stosunku do niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy. Dodatkowo Zamawiający przekaże swoje stanowisko Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail, wskazany w § 15 pkt 3, ppk a).

7. Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni od dnia zaistnienia jednej z okoliczności, o których mowa w §10 ust. 2 pkt 1) do 13) może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy. Wniosek powinien zawierać w szczególności propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz propozycję zmian przepisów.
8. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w §10 ust. 7, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w §10 ust. 2 pkt 1) do 13), mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 5-6 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie najpóźniej 30 dni od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
9. Jeżeli w terminie określonym w ust. 5 Wykonawca nie przedłoży wyjaśnień lub dokumentów, o których mowa w ust. 4 lub przedłożone przez Wykonawcę wyjaśnienia lub dokumenty będą niewystarczające do dokonania przez Zamawiającego oceny, o której mowa w ust. 4 - Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 10 dni, na dostarczenie lub uzupełnienie wyjaśnień lub dokumentów. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego zgodnie ze zdaniem drugim Wynagrodzenie wynikające z niniejszej umowy pozostanie bez zmian.
10. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w pkt 4-9 zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w §10 ust. 2 pkt 1) - 13) uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do Umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania Umowy wywołanych przyczynami określonymi w §10 ust. 2 pkt 1) - 13).
11. Zasady zmiany wynagrodzenia określone w ust. 2 – 10 powyżej mają odpowiednie zastosowanie do zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, z zastrzeżeniem następujących zasad:
 - a) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi **1,5%** w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy,
 - b) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana, a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy,

- c) sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku Strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w ppkt b) powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy.
- d) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie **5%** w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust 1 lit b) Umowy;
12. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, począwszy najwcześniej od 6-go miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy, chyba, że data zawarcia umowy przypada 180 dni od daty złożenia oferty przez Wykonawcę - wówczas zmiana wynagrodzenia możliwa jest po upływie 9 miesięcy od dnia otwarcia oferty Wykonawcy. Zamawiający określa maksymalną wartość, na poziomie 20% o którą może zostać zwiększona stawka wynagrodzenia miesięcznego.
13. Uprawnienie do wnioskowania o waloryzację wynagrodzenia zastrzeżone jest dla obu Stron Umowy.
14. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku ze zmianą wskaźnika, o którym mowa w ust. 11 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§11

POLITYKA BEZPIECZEŃSTWA

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wyciągiem/wytycznymi Polityki Bezpieczeństwa w ARiMR i zobowiązuje się przestrzegać jej zasad, reguł i postanowień pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy i obciążenia kosztami powstałej z tego tytułu szkody.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że tajemnicą objęte są wszelkie informacje, z którymi się zapoznał w jakikolwiek sposób podczas lub w związku z realizacją Umowy na rzecz Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, nieujawniania i niewykorzystywania wszelkich informacji objętych tajemnicą, w szczególności dotyczy to danych osobowych, sposobów ich zabezpieczenia, a także zobowiązuje się do poinformowania swoich pracowników oraz osób świadczących na jego rzecz usługi na innej podstawie niż stosunek pracy o poufności powyżej wskazanych informacji.
4. Zamawiający informuje, iż prace będące przedmiotem Umowy będą wykonywane w obszarze przetwarzania danych osobowych. Pracownicy Wykonawcy oddelegowani do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy uzyskują zgodę Zamawiającego

na przebywanie w wspomnianym obszarze. Zgoda obejmuje przebywanie w obszarze przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy opisanego w Zgoda obejmuje przebywanie w obszarze przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy opisanego w § 1.

5. Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić wszystkie osoby realizujące prace objęte Umową w jego imieniu (dotyczy również podwykonawców) z zakresu Polityki Bezpieczeństwa Informacji obowiązującej u Zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji Umowy.
6. Pracownicy Wykonawcy pod żadnym pozorem nie mają prawa zapoznawać się z dokumentami, wynosić dokumentów, sprzętu, nośników danych itp. z jakimi mogą się zetknąć w trakcie realizacji Umowy. Powyższe dotyczy również sytuacji, gdzie dokumenty, sprzęt, nośniki itp. nie zostały zabezpieczone przez pracowników ARiMR.
7. Wykonawca w przypadku wykrycia incydentu lub słabości skutkującej naruszeniem bezpieczeństwa informacji zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o danym incydencie.
8. Wykonawca pod żadnym pozorem bez wiedzy Zamawiającego nie będzie udostępniał ani umożliwiał wstępu do lokalizacji Zamawiającego oraz nie będzie udostępniał kluczy i kart dostępu do pomieszczeń osobom nieupoważnionym.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność finansową w pełnym zakresie za wszelkie szkody powstałe w wyniku naruszenia umyślnego lub nieumyślnego bezpieczeństwa informacji Agencji oraz zakazów określonych w § 11 niniejszej Umowy lub spowodowania w jakichkolwiek inny sposób naruszenia obowiązku zachowania tajemnicy z winy Wykonawcy.
10. W przypadku powstania szkody przewyższającej zastrzeżoną karę umowną, zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
11. Wyciąg z Polityki Bezpieczeństwa ARiMR stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy. Na potwierdzenie zapoznania się z wyżej wskazanym Wyciągiem z Polityki Bezpieczeństwa, Wykonawca złoży stosowne oświadczenie wg Załącznik nr 6 do umowy.

§ 12

POUFNOŚĆ I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym dokumentów, w których posiadanie wszedł przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy, w szczególności informacji, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.). Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, z wyłączeniem informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności wiadomości, o których mowa w ust. 1, oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez osoby realizujące Umowę tego obowiązku.

3. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, Zamawiającemu przysługuje względem Wykonawcy kara umowna w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 lit. a. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może również dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Jeżeli nieprawidłowości wskazane w ust. 1 lub 2 zostaną ponownie stwierdzone, Zamawiającemu, niezależnie od dochodzenia kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych, przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. W przypadku naliczenia kary umownej, Zamawiający może według własnego wyboru:
 1. potrącać karę umowną z wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 lit. a Umowy,
 2. wezwać Wykonawcę do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do jej zapłaty.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanym dalej: RODO, oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.
7. Wykonawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 6.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załączniki nr 8a, 8b, 8d do Umowy (o ile znajdują zastosowanie), a także poinformował podwykonawców i osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy o treści Załącznik nr 8c.
9. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 8e do Umowy.

§ 13

SIŁA WYŻSZA

1. Jako Siłę Wyższą należy rozumieć zdarzenie nagłe, poza kontrolą zarówno Zleceniodawcy, jak i Zleceniobiorcy oraz niewywołane przez żadną ze Stron, gdy w chwili zawarcia Umowy niemożliwe było przewidzenie tego zdarzenia i jego skutków, które wpłynęły na zdolność Strony do wykonania Umowy, oraz gdy niemożliwe było uniknięcia samego zdarzenia lub przynajmniej jego skutków.
2. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań z Umowy spowodowanych Siłą Wyższą.

3. Strony Umowy zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o wystąpieniu Siły Wyższej niezwłocznie od jej zaistnienia, jednakże nie później, niż w terminie 48 godzin od wystąpienia Siły Wyższej lub powzięcia wiadomości o rozpoczęciu działania Siły Wyższej.
4. Jeżeli z powodu wystąpienia Siły Wyższej terminy określone w Umowie nie będą mogły zostać dochowane zostaną one przedłużone o czas trwania przeszkody. Jeśli kontynuowanie wykonywania Umowy wskutek zaistnienia Siły Wyższej nie będzie możliwe w normalnym trybie, Strony podejmą na swój koszt wszelkie dostępne i racjonalne starania w celu dalszego wykonywania Umowy.
5. Jeżeli Siła Wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań niniejszej Umowy przez jedną ze Stron przez okres przekraczający 30 dni, Strony spotkają się i w dobrej wierze rozpatrzą celowość i warunki rozwiązania Umowy.

§ 14

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca złożył u Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w jednej z form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 3 % wysokości wynagrodzenia ustalonego w § 5 ust. 1 lit. a.
2. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca wpłaci przelewem na oprocentowany rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
3. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela, który zagwarantuje pokrycie roszczeń z tytułu nienależytego wykonania Umowy do 3 % wysokości wynagrodzenia ustalonego w § 5 ust. 1 lit. a. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 14 dni od pisemnego żądania kwotę 3% wysokości wynagrodzenia ustalonego w § 5 ust. 1 lit. a, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie jest uzasadnione.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczenia ma być wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie Umowy do wysokości 3% wysokości wynagrodzenia ustalonego w § 5 ust. 1 lit. a. Poręczyciel zapłaci na rzecz Zamawiającego w terminie 14 dni od zgłoszenia pisemnego żądania zgłoszoną kwotę na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie jest uzasadnione.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 Umowy będzie wnoszone w formie: poręczenia, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tych dokumentów.

6. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź, Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Głównej pok. 143, mieszczącej się w Częstochowie przy ul. Sobieskiego 7 dopiskiem „Biuro Oddziału Regionalnego”.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione (zwrócone) w wysokości 100 % kwoty wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni, od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w formie pieniężnej podlega, zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 15

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Integralną częścią umowy są załączniki do Umowy:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia – **Załącznik nr 1**;
 - 2) Protokół Odbioru Usługi – **Załącznik nr 2**;
 - 3) Protokół Odbioru Usługi – Użyte części - **Załącznik nr 2a**;
 - 4) Zgłoszenie nieprawidłowości – **Załącznik nr 3**;
 - 5) Oferta Wykonawcy – **Załącznik nr 4**;
 - 6) Wyciąg z Polityki Bezpieczeństwa – **Załącznik nr 5**;
 - 7) Oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa – **Załącznik nr 6**;
 - 8) Wykaz Podwykonawców – **Załącznik nr 7**;
 - 9) Klauzula informacyjna RODO z art. 13 w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną - **Załącznik nr 8a**;
 - 10) Klauzula informacyjna RODO z art. 13 w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego - **Załącznik nr 8b**;
 - 11) Klauzula informacyjna RODO z art. 14 dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawców oraz osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umów - **Załącznik nr 8c**;
 - 12) Klauzula informacyjna RODO z art. 14 w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego - **Załącznik nr 8d**;
 - 13) Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO - **Załącznik nr 8e**;
 - 14) Imienny wykaz pracowników realizujących umowę - **Załącznik nr 9**;

- 15) Oświadczenie podwykonawców o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę - **Załącznik nr 10;**
- 16) Oświadczenie o spełnieniu wymagań określonych w art. 28 i art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. RODO - **Załącznik nr 11;**
- 17) Wykaz lokalizacji objętych Umową – **Załącznik nr 12;**
- 18) Protokół Odbioru Usługi – Przegląd i konserwacja systemu CCTV - **Załącznik nr 13;**
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Za nadzór i realizację przedmiotu niniejszej Umowy odpowiedzialne są n/w osoby:
- a) ze strony „Zamawiającego” imię i nazwisko, adres e-mail, tel.:
-
-
- b) ze strony Wykonawcy:
-
4. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć na tle wykonania niniejszej Umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została zawarta w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a trzy Zamawiający.

.....
ZAMAWIAJĄCY:

.....
WYKONAWCA:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony polegających na sprawowaniu monitoringu elektronicznego systemów alarmowych, przeglądów i konserwacji systemów SSWiN, SKD, CCTV znajdujących się w lokalizacjach Śląskiego Oddziału Regionalnego i podległych Biurach Powiatowych. Wykaz lokalizacji objętych usługą wskazano w załączniku nr 12.

1. Warunki ogólne

- 1) Wykonawca może korzystać przy realizacji Umowy z usług innych osób lub podmiotów (podwykonawców) z zastrzeżeniem, że nie mogą to być osoby zatrudnione u Zamawiającego w charakterze pracowników. Za działania tych osób i podmiotów Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za swoje własne, a jakakolwiek zmiana czy dodatkowe zatrudnienie musi być zgłoszone w formie pisemnej do Zamawiającego.
- 2) Zamawiający zaświadcza, że cała infrastruktura SSWiN, SKD jest skuteczna i działa bez zastrzeżeń oraz jest na bieżąco monitorowana przez wyspecjalizowaną w tym zakresie firmę.
- 3) Wszelkie informacje dot. zaimplementowanych rozwiązań technicznych (w tym modele używanych central alarmowych, czujników itp.) mogą zostać przekazane Wykonawcy jedynie po podpisaniu Umowy i są to dane poufne, których upublicznienie będzie powodować sankcje wynikające z Umowy.
- 4) System SSWiN oraz SKD oparty jest na rozwiązaniach firmy SATEL.

2. Usługa monitorowania.

- 1) Usługa monitorowania polegać ma na reagowaniu na zgłoszenia alarmowe i techniczne. W czasie godzin pracy chronionego obiektu dyspozytor telefonuje pod wskazany numer, sprawdza przyczynę i okoliczności zgłoszenia alarmowego. Po godzinach pracy dyspozytor podejmuje działania interwencyjne oraz powiadamia osoby odpowiedzialne wskazane przez Zamawiającego w poszczególnych lokalizacjach oraz osobę odpowiedzialną w Oddziale Regionalnym ARiMR. W dni powszednie Biura Powiatowe oraz Oddział Regionalny ARiMR otwarte są w godzinach od 7.00 do 17.00.
- 2) System alarmowy w Biurach Powiatowych oraz Oddziale Regionalnym zostanie uzbrojony najpóźniej do godziny 18:00. W przypadku braku uzbrojenia dyspozytor wykonuje telefon do wyznaczonych osób (Załącznik nr 12) w celu ustalenia braku załączenia czuwania systemu. Jeśli praca Biur Powiatowych lub Oddziału Regionalnego zostanie przedłużona poza wyznaczone godziny urzędowania, zleceniobiorca o tym fakcie zostanie wcześniej poinformowany drogą mailową.

3) Lista obsługiwanych obiektów wraz z kontaktami stanowi **Załącznik nr 12** do Umowy

3. Grupa interwencyjna.

- 1) Od poniedziałku do piątku w godzinach 18:00 – 6:00 oraz całą dobę w soboty, niedziele i święta w przypadkach uruchomienia alarmu Wykonawca zobowiązuje się do **niezwłocznej** interwencji patrolu.

Po przybyciu do monitorowanego obiektu grupa interwencyjna podejmuje działania:

- wizji lokalnej obiektu,
- zmierzające do zapobieżenia powstania szkody lub zmniejszenia jej rozmiarów,
- niezwłocznie powiadamia organa ścigania o działaniach przestępczych zaistniałych na chronionym obiekcie i zabezpieczy miejsce oraz ślady przestępstwa,
- w przypadku wystąpienia pożaru: powiadomienie straży pożarnej i przystąpienie w miarę możliwości do gaszenia pożaru.

Tylko w razie zaistnienia konieczności, (np. alarm ciągły, alarm uporczywie się powtarzający lub jest potrzeba wejścia do obiektu), Wykonawca zawiadamia telefonicznie osobę upoważnioną przez Zamawiającego wymienioną w **Załączniku nr 12 do Umowy** w celu podjęcia lub uzgodnienia dalszych działań.

- 2) Czas reakcji grupy interwencyjnej (dojazd do chronionego obiektu, podjęcie działań ochronnych i zabezpieczających po zgłoszeniu alarmu nie powinien być dłuższy niż 15 minut w godzinach 6:00-22:00 i do 10 minut w godzinach 22:00-6:00).
- 3) Każda rozpoczęta godzina doraźnej ochrony obiektu przez grupę interwencyjną będzie rozliczana według konkurencyjnego cennika usług obowiązującego u Wykonawcy, przy czym pierwsza godzina ochrony w każdym obiekcie przez grupę interwencyjną będzie na koszt Wykonawcy.
- 4) Każdy przyjazd grupy interwencyjnej wywołany fałszywym alarmem do poszczególnych obiektów ma być rozliczany według konkurencyjnego cennika usług obowiązującego u Wykonawcy, przy czym:
 - a. jeden taki przyjazd w miesiącu do każdego z poszczególnych obiektów będzie na koszt Wykonawcy;
 - b. ciężar udowodnienia zasadności przyjazdu grupy interwencyjnej oraz wykazanie, że alarm był fałszywy spoczywa na Wykonawcy;
 - c. przez fałszywy alarm rozumie się również alarm wywołany przez Zamawiającego w celu sprawdzenia czasu reakcji grup interwencyjnych;
 - d. koszt przyjazdu grupy interwencyjnej spowodowany wadliwym działaniem systemu SSWIN lub SKD serwisowanego przez Wykonawcę, spoczywa na Wykonawcy.
- 5) Wystawienie patrolu ochraniającego obiekt, o ile zajdzie taka potrzeba.

4. Odwoływanie grupy interwencyjnej.

Zamawiający przekaże listę upoważnionych osób do odwołania alarmu dla każdej z lokalizacji. Telefoniczne odwołanie alarmu może mieć miejsce tylko i wyłącznie w przypadku podania operatorowi hasła. Hasła będą generowane raz na pół roku. Aktywność nowego kodu zaczyna się od pierwszego dnia następnego półrocza. Za aktualizację i dystrybucję haseł odpowiada Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest do wygenerowania oraz przesłania nowych haseł w formie sms do wyznaczonych pracowników. Lista upoważnionych pracowników znajduje się w Załączniku nr 1a do Umowy.

5. Zapewnienie łączności.

- 1) Wykonawca odpowiada za zapewnienie łączności (urządzenia łącznościowe, tor transmisji ze stacją monitorującą oferenta oraz sama transmisja danych) lokalnych systemów sygnalizacji włamania, kontroli dostępu oraz pożaru;
- 2) Koszt oferowanej usługi monitoringu powinien zawierać opłaty związane z zapewnieniem toru transmisyjnego poprzez łącza telekomunikacyjne. W przypadku korzystania z łączności GSM karty SIM muszą być aktywowane na Wykonawcę.
- 3) Łącze zapasowe dla komunikacji ze stacją monitorowania również zapewnia Wykonawca. W przypadku łączności GSM, łącze zapasowe musi być świadczone przez innego operatora niż łącze podstawowe.
- 4) W przypadku zerwania lub zakłócenia łączności a w związku z tym braku łączności pomiędzy budynkiem ARiMR a Centrum Monitorowania musi powyższe zdarzenie traktować, jako sabotaż i wysłać grupę interwencyjną.
- 5) Automatyczne wysyłanie informacji w formacie SMS na wskazane numery telefonów komórkowych o stanie systemu: alarmy (włamanie, zalanie, pożar) i usterkach technicznych (sabotaż systemu, brak zasilania) oraz o aktywacji i dezaktywacji systemu do osób odpowiedzialnych za przedmiotowe lokale oraz, w uzasadnionych przypadkach, odpowiednich służb (policja, straż pożarna, pogotowie ratunkowe).

6. Inwentaryzacja systemu.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do weryfikacji zainstalowanego systemu (SSWiN, SKD), w tym przeprowadzenia pomiaru skuteczności zaimplementowanych rozwiązań w terminie do 29 lutego 2024 r.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest dokonać aktualizacji oprogramowania:
 - a) Central alarmowych zainstalowanych w poszczególnych obiektach Zamawiającego.
 - b) Central kontroli dostępu zainstalowanych w poszczególnych obiektach Zamawiającego
 - c) Służącego do obsługi i konfiguracji SSWiN, SKD w przypadku dostępności nowych wersji.

- 3) Wykonawca w każdym z obiektów zobowiązany jest zaprogramować użytkownika „Administrator” który będzie obsługiwany przez wyznaczone ze strony Zamawiającego osoby.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest ustanowić nowe hasło serwisowe i przekazać je Zamawiającemu w sposób gwarantujący jego poufność np. w bezpiecznej kopercie
- 5) Wykonawca w trakcie prowadzenia inwentaryzacji zobowiązany jest dokonać konfiguracji modułów ETHM-1 poprzez zaprogramowanie kluczy kodowania oraz numeru portu TCP, który będzie używany do komunikacji z programem GUARD X (INTEGRUM). Dane konfiguracyjne przekaże Zamawiającemu.
- 6) Dane konfiguracyjne GUARD X muszą zawierać:
 - a. MAC adres ETHM z każdego obiektu..
 - b. Identyfikator centrali .- taki sam dla każdej centrali.
 - c. Identyfikator GUARD X – taki sam dla każdej centrali.
 - d. Klucz GUARD X – taki sam dla każdej centrali.
 - e. Port.TCP/IP – taki sam dla każdej centrali.
 - f. Port www – taki sam dla każdej centrali.
- 7) Wykonawca po przeprowadzeniu inwentaryzacji zobowiązany jest stworzyć i przekazać Zamawiającemu do 29 marca 2024 r. dokumentację techniczną osobną dla każdego z obiektów składającą się z części opisowej oraz części graficznej (rzuty z legendą) zawierającą:
 - a. Spis i lokalizację, rodzaj oraz model każdego z urządzeń systemów SSWiN, SKD zainstalowanych w poszczególnych pomieszczeniach wraz z legendą.
 - b. Dane konfiguracyjne GUARD X.Oraz zgłoszenie wszelakich dodatkowych rozwiązań Zamawiającemu usprawniających pracę systemów alarmowych wraz z kosztorysem wykonania dodatkowych instalacji skutkujących poprawą bezpieczeństwa obiektów ARiMR, przy czym Zamawiający w przypadku znacznie przekroczonych cen rynkowych zastrzega sobie zlecenia instalacji firmie „trzeciej”.
- 8) Powyższa dokumentacja musi zostać przekazana Zamawiającemu w formie tradycyjnej oraz elektronicznej na płycie CD lub pamięci przenośnej w formacie PDF lub JPEG.
- 9) Zamawiający wdroży system zarządzania centralami alarmowymi Satel Intergrum. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przekaże mu niezbędne dane konfiguracyjne central oraz dokona ewentualnej konfiguracji central w celu poprawnej pracy systemu.

7. Gwarancja i przeglądy

1) SSWiN – System Sygnalizacji Włamania i Napadu

- a. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania pełnego przeglądu zainstalowanego sprzętu SSWiN w lokalizacjach Zamawiającego raz na pół roku – (marzec, wrzesień)
- b. Przegląd za dany okres musi zostać udokumentowany poprzez przekazanie do Zamawiającego podpisanego „Raportu z przeglądu SSWiN”. Raport musi zawierać komplet protokołów ze wszystkich obiektów Zamawiającego podpisanych przez osoby upoważnione przez Strony,

a ponadto odrębny protokół z przeglądu i konserwacji urządzeń ppoż. (czujniki ppoż., zalania) dla każdego z obiektu, którego użytkownikiem jest Zamawiający.

- c. Terminem granicznym przekazania raportu jest ostatni dzień kwietnia, października.
- Dopuszcza się za zgodą Zamawiającego możliwość wydłużenia wskazanego terminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności, ale nie później niż 30 maja z uwagi na analogiczny zapis drugiego przeglądu
- d. Przegląd SSWiN obejmować musi:
- I. Sprawdzenie poprawności działania centrali alarmowej SSWiN i jej podzespołów;
 - II. Sprawdzenie wszystkich alarmów w pamięci central;
 - III. Sprawdzenie wszystkich wyjść sterujących;
 - IV. Sprawdzenie wszystkich wejść monitorujących;
 - V. Sprawdzenie transmisji sygnałów;
 - VI. Sprawdzenie poprawności wszystkich połączeń, mocowań mechanicznych i elektrycznych;
 - VII. Sprawdzenie działania i oczyszczenie czujek wchodzących w skład systemu pod względem estetycznym, usuwanie pajęczyn, kurzu i innych zanieczyszczeń mogących powodować wadliwe działanie urządzeń i systemu;
 - VIII. Kompleksowe sprawdzenie poprawności działania systemu pod względem założeń projektowych i przeznaczenia;
 - IX. Sprawdzenie poprawności działania rezerwowego źródła zasilania wraz z zapewnieniem po stronie Wykonawcy odpowiedniego poziomu ich zasilania zapewniającego skuteczność działania (wymiana akumulatorów);
 - X. Sprawdzenie działania pilotów napadowych wraz z zapewnieniem po stronie Wykonawcy odpowiedniego poziomu ich zasilania zapewniającego skuteczność działania (wymiana baterii w pilotach);
 - XI. Sprawdzenie działania sygnalizatorów akustyczno – optycznych;
 - XII. Sprawdzenie sygnałów w Centrum Monitorowania;
 - XIII. Wymiana baterii w pilotach napadowych;
- e. We wszystkich obiektach Biur Powiatowych i Oddziału Regionalnego (pomieszczenia archiwum, składnicy akt i magazynu) należy wykonać przegląd zgodnie z § 3 ust. 2 i 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U nr 109, poz. 719), przeglądy techniczne oraz konserwacje urządzeń przeciwpożarowych wchodzących w skład SSWiN (czujniki dymu). Przeglądy oraz konserwacje muszą zostać wykonane zgodnie z zasadami określonymi w Polskich Normach dotyczących urządzeń przeciwpożarowych, w odnośnej dokumentacji technicznej oraz instrukcjach obsługi. Przeglądy te powinny być przeprowadzane w okresach i w sposób zgodny z instrukcją ustaloną przez producenta, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

- f. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania kopii ustawień poszczególnych centrali i przekazania ich Zamawiającemu po każdym przeprowadzonym przeglądzie w formacie umożliwiającym otwarcie plików przy użyciu programu DLOAD X wraz z hasłem i kluczem kodowania.
- g. Pliki konfiguracyjne z każdego obiektu muszą mieć inną nazwę jednoznacznie wskazującą, z jakiego obiektu pochodzą
- h. Należy bezwzględnie przestrzegać zasady, że po przeglądzie i serwisach nie wolno pozostawić instalacji alarmowej niesprawnej

2) **SKD- System Kontroli Dostępu**

- a. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania pełnego przeglądu zainstalowanego sprzętu SKD w lokalizacjach Zamawiającego raz na pół roku (marzec , wrzesień).
- b. Przegląd za dany okres musi zostać udokumentowany poprzez przekazanie do Zamawiającego podpisanego „Raportu z przeglądu SKD”. Raport musi zawierać komplet protokołów ze wszystkich obiektów Zamawiającego podpisanych przez osoby upoważnione przez Strony
- c. Przegląd obejmować musi:
 - I. Sprawdzenia centrali i jej podzespołów;
 - II. Sprawdzenia wersji oprogramowania we wszystkich modułach kontroli dostępu;
 - III. Aktualizacji do najnowszej wersji oprogramowania we wszystkich modułach kontroli dostępu;
 - IV. Sprawdzenia synchronizacji z poszczególnymi modułami;
 - V. Kompleksowe sprawdzenia poprawności działania SKD;
 - VI. Sprawdzenia działania poszczególnych elektrozamków i zwór magnetycznych oraz samozamykaczy;
 - VII. Regulacji ustawień samozamykaczy, tak by gwarantowały odpowiedni poziom bezpieczeństwa;
 - VIII. Sprawdzenie działania przycisków ewakuacyjnych oraz przycisków wyjścia;
 - IX. Sprawdzenia poprawności wszystkich połączeń, mocowań mechanicznych i elektrycznych oraz ich regulacja gwarantująca odpowiedni poziom bezpieczeństwa;
 - X. Sprawdzenie zasilania podstawowego i rezerwowego SKD;
 - XI. Sprawdzenie i regulacja blokowania i odblokowywania drzwi;
- d. Terminem granicznym przekazania raportu jest ostatni dzień kwietnia, października.
Dopuszcza się za zgodą Zamawiającego możliwość wydłużenia wskazanego terminu w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności, ale nie później niż 30 maja z uwagi na analogiczny zapis drugiego przeglądu.

8. Naprawy i serwis

- a. Wykonawca w ramach Umowy dokona usługę naprawy zainstalowanego sprzętu SSWiN i SKD w obiektach Zamawiającego lub wymianę na nowy w przypadku uszkodzenia oraz monitoring techniczny i ochrony wykonanych instalacji. Koszt użytych części ponosi Zamawiający.
- b. Wszelkie dostarczane przez Wykonawcę urządzenia muszą być zgodne ze standardem zabezpieczenia grade 2 wg EN50131-1, PN-EN 50131-1:2009, PN-EN 50130:2002.
- c. Zamawiający posiada urządzenia wchodzące w skład SSWiN (czujniki PIR, dymu, zalania). W przypadku konieczności wymiany w pierwszej kolejności zostaną użyte urządzenia posiadane przez Zamawiającego. Po wyczerpaniu zapasów Zamawiający może zlecić dostawę urządzeń wchodzących w skład SSWiN przez Wykonawcę.
W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii systemu SSWiN lub SKD, Wykonawca usunie awarię w czasie nie dłuższym niż 48 godzin, licząc godziny i dni robocze od momentu przyjęcia zgłoszenia o wystąpieniu awarii przez Wykonawcę. W uzasadnionych przypadkach, np. jeżeli naprawa będzie wymagała zakupu części zamiennych trudno dostępnych i Wykonawca nie będzie mógł wykonać naprawy w ww. terminie, czas ten może zostać wydłużony przez Zamawiającego.
- d. Wykonawca oświadcza, że wszystkie części zużyte w trakcie realizacji umowy zutylizuje zgodnie z obowiązującymi wymogami i normami dotyczącymi ochrony środowiska. Wykonawca nie niż później wraz z ostatnią fakturą przedstawi zamawiającemu określony przepisami prawa dowód prawidłowej utylizacji odpadów powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.

9 Modernizacja systemów

- 1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany obowiązującego standardu funkcjonujących systemów zabezpieczeń.
- 2) Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca dostosuje funkcjonujący system do nowego standardu.
- 3) W okresie obowiązywania umowy Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w §5 pkt.1 d) Umowy dokona rozbudowy istniejącego systemu SSWiN i SKD oraz wykona ich konfigurację i włączenie do istniejącego systemu. Maksymalna ilość elementów aktywnych (czujka, kontroler przejścia z zasilaczem i akumulatorem, czytnik kart, sygnalizator, klawiatura LCD), o które rozbuduje system Wykonawca nie będzie większa od 5 (pięć).
Długość okablowania, jakie Wykonawca będzie zmuszony wykonać nie będzie większa od 30 m.

Zamawiający posiada urządzenia wchodzące w skład SSWiN i SKD (czujniki PIR, dymu, zalania). W przypadku konieczności wymiany w pierwszej kolejności zostaną użyte urządzenia posiadane przez Zamawiającego. Po wyczerpaniu zapasów Zamawiający może zlecić dostawę urządzeń wchodzących w skład SSWiN i SKD przez Wykonawcę.

Wszystkie połączenia należy prowadzić w korytach instalacyjnych, okablowanie magistrali RS485 mają mieć przekrój żył 0,75mm² lub 0,8mm², żyły mają być w formie linki (np. LiYCY).

- 4) Modernizacja systemu powyżej limitu określonego w pkt. 3, będzie realizowana w ramach odrębnych zamówień. Rozbudowa będzie prowadzona w obiektach Zamawiającego, rozbudowa systemu o dodatkowe pomieszczenia i obiekty pozyskane w czasie obowiązywania umowy, będzie realizowana w ramach odrębnych zamówień.

10. Przegląd i konserwacja systemu CCTV

Wykonanie przeglądu i konserwacji cyfrowej telewizji przemysłowej CCTV w Śląskim Oddziale Regionalnym ARiMR w Częstochowie, Biurach Powiatowych ARiMR w Częstochowie, Międzywiciu, Raciborzu, Jastrzębiu-Zdrój, Żywcu, Lublińcu, Kłobucku oraz w Bieruniu.

Usługa przeglądu i konserwacji świadczona będzie w lokalizacjach zgodnie z obowiązującymi zaleceniami (konserwacja za okres I : do 30 kwiecień , konserwacja za okres II : do 30 wrzesień).

Odbiór Usługi przeglądu i konserwacji odbywać się będzie w Lokalizacji Zamawiającego, w której usługa przeglądu była przeprowadzona przez Wykonawcę i zostanie potwierdzony protokołem wykonania Usługi przeglądu i konserwacji.

I. Informacje ogólne

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przeglądu i konserwacji cyfrowej telewizji przemysłowej CCTV w Śląskim Oddziale Regionalnym ARiMR w Częstochowie, Biurach Powiatowych ARiMR w Częstochowie, Międzywiciu, Raciborzu, Jastrzębiu-Zdrój, Żywcu, Lublińcu, Kłobucku, Bieruniu polegające na:

- a) sprawdzeniu instalacji rozmieszczenia i zamocowania całego wyposażenia,
- b) sprawdzeniu poprawności działania wszystkich kamer wewnętrznych i zewnętrznych,
- c) sprawdzeniu wszystkich połączeń urządzeń zapisujących z kamerami,
- d) przeglądu technicznego kamer wewnętrznych (np. czystość obiektywów oraz jakość ich połączeń),
- e) przeglądu technicznego kamer zewnętrznych (np. czyszczenie, sprawdzenie szczelności obudowy, sprawdzenie czystość obiektywów oraz jakość ich połączeń),
- f) przeglądu technicznego urządzeń zapisujących (przeczyszczenie),
- g) regulacji ustawienia kamer (na życzenie użytkownika),
- h) sprawdzeniu i aktualizacji rejestratorów do najnowszej wersji firmware.

II. Informacje techniczne.

System cyfrowej telewizji przemysłowej CCTV w Śląskim Oddziale Regionalnym ARiMR w całości oparty jest na rozwiązaniach technologicznych oraz sprzęcie firmy BCS. Część instalacji poprowadzona jest przewodami UTP doprowadzonymi bezpośrednio do

rejestratorów CCTV umieszczonych w serwerowniach, część z wykorzystaniem istniejącej wewnętrznej sieci LAN.

Lista urządzeń zastosowanych w systemie:

BCS-IPC-HF3200P

BCS-TIP5200IR-V

BCS-TIP3300AIR

BCS-TIP4300AIR

BCS-TIP4201AIR-II

BCS-BIP7201A-II

BCS-DIMP1200AIR

BCS-DIMP1200AIR-E_III

BCS-DMIP 3201 AIR II

BCS-IPC-HF3200P

BCS-L-NVR0401-4KE

III. Rozmieszczenie Sprzętu

1. Oddział Regionalny Częstochowa ul. Sobieskiego 7

| <i>L.p</i> | <i>miejsca, gdzie zainstalowano kamery</i> | <i>liczba kamer</i> |
|------------|--|-------------------------|
| 1 | OR12 Parking wewnętrzny | 4 (dostęp z podnośnika) |
| 2 | OR12 Korytarz kancelaria | 1 |
| 4 | OR12 Strefa BKM kserokopiarki | 1 |
| 5 | OR12 Strefa BKM II | 1 |
| 6 | OR12 Strefa Listy Obecności | 1 |
| 7 | OR12 Kadry Serwerownia II Pietro | 3 |
| 8 | OR12 Strefa BDSPB | 2 |
| 9 | OR12 Strefa BOR | 2 |
| 10 | OR12 Strefa BWI | 1 |
| 11 | OR12 Strefa Magazyn Archiwum piwnica | 2 |
| 12 | OR12 miejsce parkingowe przed budynkiem OR | 1 |

2. Biuro Powiatowe Częstochowa ul Tkacka 5

| <i>L.p</i> | <i>miejsca, gdzie zainstalowano kamery</i> | <i>liczba kamer</i> |
|------------|--|---------------------|
| 1 | BP222 POK | 1 |
| 2 | BP222 Korytarz I piętro | 2 |
| 3 | BP222 Korytarz II piętro | 2 |

3. Biuro Powiatowe Międzywiecie ul Cieszyńska 85

| <i>L.p</i> | <i>miejsca, gdzie zainstalowano kamery</i> | <i>liczba kamer</i> |
|------------|--|-------------------------|
| 1 | BP221 Brama wjazdowa podjazd | 2 (dostęp z podnośnika) |

| | | |
|---|-------------------------|-------------------------|
| 2 | <i>BP221 Strefa POK</i> | 2 |
| 3 | <i>BP221 Parking</i> | 1 (dostęp z podnośnika) |

4. Biuro Powiatowe Racibórz ul. Leśmiana 4

| <i>L.p</i> | <i>miejsca, gdzie zainstalowano kamery</i> | <i>liczba kamer</i> |
|------------|--|-------------------------|
| 1 | <i>BP229 Wejście</i> | 1 (dostęp z podnośnika) |
| 2 | <i>BP229 Parking , plac</i> | 4 (dostęp z podnośnika) |
| 3 | <i>BP229 POK</i> | 1 |

5. Biuro Powiatowe Jastrzębie Zdrój ul. Czecha 8B

| <i>L.p</i> | <i>miejsca, gdzie zainstalowano kamery</i> | <i>liczba kamer</i> |
|------------|--|---------------------|
| 1 | <i>BP232 Parking</i> | 2 |
| 2 | <i>BP232 Tylne wejście</i> | 1 |

6. Biuro Powiatowe Żywiec ul Ks. Pr. Stanisława Słomki 24

| <i>L.p</i> | <i>miejsca, gdzie zainstalowano kamery</i> | <i>liczba kamer</i> |
|------------|--|--------------------------|
| 1 | <i>BP234 Tylne wejście</i> | 1 (dostęp z podnośnika) |
| 2 | <i>BP234 Korytarz II piętro</i> | 1 |
| 3 | <i>BP234 POK</i> | 2 |

7. Biuro Powiatowe Kłobuck ul. Wojska Polskiego 2

| <i>L.p</i> | <i>miejsca, gdzie zainstalowano kamery</i> | <i>liczba kamer</i> |
|------------|--|--------------------------|
| 1 | <i>BP 224 POK</i> | 1 |
| 2 | <i>BP224 Parking</i> | 1 (dostęp z podnośnika) |
| 3 | <i>BP224 Wejście główne</i> | 2 |

8. Biuro Powiatowe Lubliniec ul. Spokojna 2

| <i>L.p</i> | <i>miejsca, gdzie zainstalowano kamery</i> | <i>liczba kamer</i> |
|------------|--|---------------------|
| 1 | <i>BP225 POK</i> | 1 |
| 2 | <i>BP225 Wejście</i> | 1 |

9. Biuro Powiatowe Bieruń ul. Turystyczna 1

| <i>L.p</i> | <i>miejsca, gdzie zainstalowano kamery</i> | <i>liczba kamer</i> |
|------------|---|---------------------|
| 1 | <i>BP220 elewacja budynku-widok na miejsce parkingowe</i> | 1 |

Protokół odbioru usługi

Zgodnie z Umową Nrzawartą w dniu pomiędzy ARIMR – Śląskim Oddziałem Regionalnym, a, odbył się odbiór wykonania Umowy za miesiąc roku. Wyznaczeni przedstawiciele Stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że: Umowa w miesiącu..... r. została/nie została wykonana prawidłowo.

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

| Zamawiający | Wykonawca |
|-------------|-----------|
| | |
| | |

....., dnia roku

Protokół Wykonania Usługi

| | | | | |
|---|---|-------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| Data zgłoszenia | | Numer umowy | <u>Gwarancja</u> | |
| | | | TAK <input type="checkbox"/> | NIE <input type="checkbox"/> |
| Zamawiający (pieczęćka firmowa) | | Wykonawca | | |
| <u>Przyczyny zgłoszenia/objawy</u> | | | | |
| <u>Opis uszkodzenia</u> | | | | |
| <u>Przeprowadzone czynności:</u> | | | | |
| <u>Części zamiennie:</u> | | | | |
| Nazwa, symbol katalogowy | Ilość | Cena jednostkowa | Wartość | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Czas wykonania usługi (ilość godzin): | Czas wykonania zaakceptowany przez Zamawiającego: | Cena jednostkowa | Wartość | |
| | | | | |
| | | | | |
| <u>Zamawiający:</u> | | <u>Data wykonania usługi</u> | | |
| Nazwisko Imię podpis | | | | |
| <u>Wykonawca:</u> | | <u>Uwagi:</u> | | |
| Nazwisko Imię podpis | | | | |

Zgłoszenie nieprawidłowości

Zgodnie z Umową Nrzawartą w dniu pomiędzy ARIMR – Śląskim Oddziałem Regionalnym, a, proszę o usunięcie stwierdzonej nieprawidłowości w działaniu systemu/realizacji Umowy:

Opis nieprawidłowości:

.....
.....

Zamawiający

.....

....., dnia roku

Bezpieczeństwo Informacji w ARiMR

1. Polityka Bezpieczeństwa Informacji obowiązuje wszystkich Wykonawców, jednostki zewnętrzne i ich pracowników, o ile w trakcie realizacji umowy otrzymują dostęp do zasobów lub stref informacyjnych Śląskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Śląski OR ARiMR).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przyjętych w ARiMR zasad bezpieczeństwa informacji, przedstawionych w obecnych wytycznych.
3. Zarządzenie dotyczy zasobów materialnych i niematerialnych Agencji i znajduje zastosowanie zarówno do pracowników Agencji, jak i podmiotów zewnętrznych z nią współpracujących lub wykonujących usługi.
4. Wykonawca potwierdza fakt zapoznania się z wytycznymi własnoręcznym podpisem na umowie lub oświadczeniu, przedłożonym przez ARiMR.
5. Wszystkie informacje wrażliwe i środki służące do ich przetwarzania, do których Wykonawca będzie miał dostęp i są własnością Agencji lub są przez nią wykorzystywane, podlegają ochronie.
6. Informacja prawnie chroniona oraz każda informacja, której utrata, ujawnienie lub udostępnienie osobie/podmiotowi nieuprawnionemu mogłoby spowodować szkodę materialną lub niematerialną dla Agencji lub naruszyć prawnie chroniony interes innych osób/podmiotów podlega szczególnej ochronie.
7. W przypadku, gdy Wykonawca przypadkowo wszedł w posiadanie dokumentów lub innych materiałów stanowiących informację prawnie chronioną dla ARiMR, ma obowiązek natychmiastowego przekazania jej Kierownikowi jednostki organizacyjnej lub Inspektorowi Bezpieczeństwa Informacji w ARiMR.
8. Wykonawca zobowiązuje zapoznać pracowników i osoby trzecie realizujące objęte umową zadania, w zakresie zachowania zasad bezpieczeństwa informacji określonych w Wytycznych bezpieczeństwa informacji.
9. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo informacji Śląskiego OR ARiMR obejmuje nie tylko siedzibę oddziału i biur powiatowych, ale także wszelkie sytuacje, w których Wykonawca może mieć dostęp do informacji prawnie chronionych będących własnością ARiMR.
10. Informacje związane z działalnością Agencji są przetwarzane także poza jej siedzibą. Obejmuje to także i w szczególności zdalny dostęp do sieci komputerowej Agencji.

Bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe

Strefa administracyjna

1. Strefa administracyjna w ARiMR to obszar, gdzie kontrolowany jest ruch osobowy i materiałowy do którego dostęp posiadają pracownicy ARiMR.
2. Na granicach strefy administracyjnej funkcjonuje elektroniczna kontrola dostępu.

3. W Agencji wydzielono obszary dostaw i załadunku dla Wykonawców i jest to strefa obsługi dostępna ogólnie dla Wykonawców i beneficjentów ARiMR.

Strefa bezpieczeństwa

4. Pobyt osoby - Wykonawcy, która nie posiada uprawnień do przebywania w strefie bezpieczeństwa jest rejestrowany i może się odbywać tylko z osobą posiadającą uprawnienia do tej strefy.
5. Wszelkie prace w strefie bezpieczeństwa wykonywane zarówno przez podmioty nieuprawnione jak i uprawnione do przebywania w strefie bezpieczeństwa mogą się odbywać tylko przy ciągłej obecności osoby uprawnionej do tej strefy
6. Pobyt osoby, która nie posiada uprawnień do przebywania w strefie bezpieczeństwa, musi zostać odnotowany na podstawie dokumentu tożsamości.

Wykonywanie usługi - dostawy na terenie Śląskiego OR/BP

1. Wykonawca może poruszać się w strefie administracyjnej (w obecności uprawnionego pracownika ARiMR), w godzinach: 7.30-15.30 w dniach roboczych Agencji.
2. Wszelkie osoby przebywające w strefie administracyjnej muszą posiadać identyfikatory noszone w widocznym miejscu. Wykonawcy posiadają identyfikatory z napisem „Gość” i numerem identyfikatora, w które zostaną zaopatrzeni przez upoważnionego pracownika w OR/BP.
3. Wejście osoby - firmy zewnętrznej (administrator obiektu, serwisant, dostawca, firma wykonująca remont, usługę, dostawę) po godzinach pracy Śląskiego OR/BP na teren obiektu jest możliwe jedynie z upoważnionym pracownikiem Śląskiego OR/BP i po wcześniejszym pisemnym wystąpieniu o zgodę na wejście na teren obiektu Śląskiego OR/BP.
4. Zgodę na wejście w/w na teren Śląskiego OR/BP w formie pisemnej wyraża Administrator Zabezpieczeń Fizycznych Śląskiego OR/BP.
5. Pracownik Śląskiego OR/BP odpowiada za pobyt Wykonawcy od momentu wejścia na teren obiektu i przez cały czas wykonywanych przez niego prac, aż do momentu opuszczenia przez niego Śląskiego OR/BP. Wychodząc z siedziby Śląskiego OR/BP, Wykonawca obowiązany jest do zwrotu identyfikatora, a upoważniony pracownik OR/BP potwierdza w Książce wejścia/wyjścia do strefy administracyjnej godzinę opuszczenia Śląskiego OR ARiMR.

Naruszenie bezpieczeństwa informacji

1. Naruszenie postanowień Polityki Bezpieczeństwa Informacji przez Wykonawcę stanowi podstawę do odstąpienia przez Agencję od umowy i żądania pokrycia powstałej szkody lub zapłaty kary umownej, jeżeli taki obowiązek wynika z zawartej umowy.
2. Naruszenie przepisów bezpieczeństwa informacji oraz o ochronie danych osobowych t.j. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO jest zagrożone karami administracyjnymi, odpowiedzialności z kodeksu cywilnego oraz innymi właściwymi przepisami prawa.

.....

nazwa firmy

.....

adres firmy

.....

imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę

Oświadczenie

Oświadczam, że w dniu r. zapoznałam/em się z treścią „Wytycznych bezpieczeństwa informacji dla Wykonawców” w Śląskim Oddziale Regionalnym ARiMR i zobowiązuję się do ich przestrzegania podczas wykonywania umowy.

Jednocześnie oświadczam, że podlegli pracownicy realizujący przedmiotową umowę zostali przeze mnie zapoznani z w/w Wytycznymi i zostali zobowiązani do ich przestrzegania.

....., dn.r.

.....

czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych¹

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w związku z art. 431 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902 z późn. zm.),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.

¹ Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych²

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 431 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902 z późn. zm.),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.

² Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych³

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 431 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902 z późn. zm.),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie

³ Niniejsza klauzula dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawców oraz osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy.

każdorzazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od

*

*należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych⁴

W związku z treścią z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 431 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), tj. w celu zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902 z późn. zm.),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych zostanie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie

⁴ Niniejsza klauzula znajdzie zastosowanie w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.

niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora.
Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony o okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
 8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od *
- *należy wskazać źródło pozyskania danych [np. firmę przedsiębiorcy, od którego Administrator pozyskał dane].

**Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14
RODO**

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, którego reprezentuje:

oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁵
wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu
zawarcia oraz wykonania Umowy⁶.

....., dn.r.

(miejsowość, data)

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

⁵ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35).

⁶ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.

WYKAZ IMIENNY PRACOWNIKÓW REALIZUJĄCYCH UMOWĘ

- 1.**
- 2.**
- 3.**
- 4.**
- 5.**
- 6.**

OŚWIADCZENIE
PODWYKONAWCY O ZATRUDNIENIU PRACOWNIKÓW REALIZUJĄCYCH
PRZEDMIOT UMOWY NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

.....
nazwa firmy

.....
adres firmy

.....
imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę

Oświadczenie

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Monitoring systemów alarmowych, sygnalizacji włamania oraz pożaru z zapewnieniem interwencji fizycznej w obiektach Śląskiego Oddziału Regionalnego ARiMR na 2024 rok”** oświadczam, że jeżeli czynności, bezpośrednio związane z zapewnieniem fizycznej ochrony w ramach grupy interwencyjnej w sytuacji otrzymania sygnału alarmowego, będą polegały na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu Pracy to osoby wykonujące te czynności będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie aktualnego *Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.*

....., dn.r.

podpis osoby składającej oświadczenie

.....

.....

.....

(imię, nazwisko, nazwa organizacji)

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany(a), oświadczam, że spełniam wymagania określone w art. 28 i art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L 2016 119 z 04.05.2016 r., str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35) zwanego dalej RODO.

W razie stwierdzenia przez Wykonawcę uszkodzenia powierzonych danych osobowych, bądź, gdy w ich posiadanie w sposób nieuprawniony weszłyby osoby nieupoważnione, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, jednak nie później niż 12 godzin od stwierdzenia przez Wykonawcę wystąpienia zdarzenia, poinformowania ARiMR o tym fakcie oraz do podjęcia wszelkich możliwych działań oraz pełnej współpracy z ARiMR na rzecz ograniczenia i usunięcia skutków tego incydentu.

Ponadto zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych zgromadzonych w zasobach ARiMR oraz ich treści jak również innych danych prawem chronionych.

Zobowiązuje się również, że nie przekaze danych związanych ze sposobami zabezpieczenia stosowanymi w ARiMR osobom trzecim niebiorącym udziału w postępowaniu dot. realizacji zamówienia w trybie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2023 poz. 1605 ze zm.) w tym zamówień o wartości szacunkowej netto przekraczającej kwotę 130 000 zł.

Zadanie pn.: Usługa monitoringu systemów alarmowych sygnalizujących włamanie oraz pożar, wraz z zapewnieniem czynności ochronnych przez grupę interwencyjną w sytuacji otrzymania sygnału alarmowego (Znak sprawy: BOR12.2619.5.2023.RW)

Oświadczam, że jestem też świadomy(a) odpowiedzialności wynikającej z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L 2016 119 z 04.05.2016 r., str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35) zwanego dalej RODO oraz odpowiedzialności karnej wynikającej z Art. 266 §1, §2, §3 oraz Art. 267 §1, §2, §3 Kodeksu Karnego.

.....

(czytelny podpis osoby składającej oświadczenie)

Wykaz lokalizacji

| LP. | Lokalizacja | Osoba odpowiedzialna | Nr telefonu. | Powiadomienia SMS | |
|-----|---|----------------------|--------------|-------------------|-------------|
| | | | | Imię nazwisko | Nr telefonu |
| 1. | BP 218 , 42-500 Będzin, ul. Krasickiego 17 | | | | |
| 2. | BP 219 , 43-300 Bielsko-Biała ul. Gen. Boruty Spiechowicza 24 | | | | |
| 3. | BP 220 , 43-150 Bieruń, ul. Turystyczna 1 | | | | |
| 4. | BP 221 , 43-430 Skoczów, ul. Cieszyńska 85, Międzywieć | | | | |
| 5. | BP 222 42-200 Częstochowa, ul. Tkacka 5 | | | | |
| 6. | BP 223 , 44-120 Pyskowice ul. Kopernika 2 | | | | |
| 7. | BP 224 , 42-100 Kłobuck, ul. Wojska Polskiego 2 | | | | |

| | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|
| 8. | BP 225 42-700 Lubliniec, ul. Spokojna 2 | | | | |
| 9. | BP 226 , 43-190 Mikołów ul. Wyszyńskiego 13 | | | | |
| 10. | BP 227 42-300 Myszków, ul. Pułaskiego 6 | | | | |
| 11. | BP 228 , 43-200 Pszczyna ul. Szymanowskiego 23 | | | | |
| 12. | BP 229 47-400 Racibórz, ul. Leśmiana 4 | | | | |
| 13. | BP 230 44-200 Rybnik, ul. Białych 7 | | | | |
| 14. | BP 231 , 42-620 Nakło Śląskie ul. G. Morcinka 9 | | | | |
| 15. | BP 232 , 44-330 Jastrzębie Zdrój ul. Czecha 8b | | | | |
| 16. | BP 233 , 42-400 Zawiercie ul. Obrońców Poczty Gdańskiej 95 | | | | |
| 17. | BP 234 , 34-300 Żywiec ul. Ks. Pr. St. Słonki 24 | | | | |
| 18. | OR , 42-200 Częstochowa ul. Sobieskiego 7 | | | | |

.....dn.

Protokół Konserwacji Systemu CCTV

Obiekt.....

Data przeprowadzenia konserwacji

Pracownik Wykonawcy

Pracownik ARiMR.....

| Zakres wykonanych czynności: | Wynik * | Uwagi |
|---|---------|-------|
| Sprawdzenie instalacji rozmieszczenia i zamocowania całego wyposażenia | | |
| Sprawdzenie poprawności działania wszystkich kamer wewnętrznych i zewnętrznych | | |
| Sprawdzenie wszystkich połączeń urządzeń zapisujących z kamerami | | |
| Przegląd techniczny kamer wewnętrznych (np. czystość obiektywów oraz jakość ich połączeń) | | |
| Przegląd techniczny kamer zewnętrznych (np. czyszczenie, sprawdzenie szczelności obudowy, sprawdzenie czystość obiektywów oraz jakość ich połączeń) | | |
| Przegląd techniczny urządzeń zapisujących (przeczyszczenie) | | |
| Regulacja ustawienia kamer (na życzenie użytkownika) | | |
| Sprawdzenie i aktualizacji rejestratorów do najnowszej wersji firmware. | | |

Uwagi i zalecenia:

.....
..........
PODPIS OSOBY WYKONUJĄCEJ USŁUGĘ.....
PODPIS OSOBY WYZNACZONEJ PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO