

Znak postępowania: O.OZP.260.61.3.2023

ROZDZIAŁ III SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

(AKTUALIZACJA Z DNIA 04.05.2023 R.)

Usługa wydawnicza – składu i druku publikacji

Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego PZH – Państwowego Instytutu Badawczego

1. Skład oraz druk ośmiu zeszytów (rocznik 2023 oraz 2024) kwartalnika *Przegląd Epidemiologiczny* (ISSN 0033-2100) - 75 egzemplarzy

Układ dwuszpaltowy angielsko-polski.

- do 200 stron (6 zeszytów) – 10 stron kolorowych/1 zeszyt

- do 300 stron (2 zeszyty) – 10 stron kolorowych/ 1 zeszyt

Format: A4 (po docięciu: 210 mm x 297 mm)

2. Skład oraz druk ośmiu zeszytów (rocznik 2023 oraz 2024) kwartalnika *Roczniki Państwowego Zakładu Higieny* (ISSN 0035-7715) - 50 egzemplarzy

Układ dwuszpaltowy

- do 150 stron (6 zeszytów) – 10 stron kolorowych/ 1 zeszyt

- do 200 stron (2 zeszyty) – 10 stron kolorowych/ 1 zeszyt

Format: A4 (po docięciu: 210 mm x 297 mm)

3. Skład oraz druk dwóch sprawozdań NIZP PZH - PIB (rocznik 2023 oraz 2024) (ISBN) - 45 egzemplarzy

- do 250 stron – 10 stron kolorowych

Format: B5 (po docięciu: 235 mm x 165 mm)

4. Druk dwóch biuletynów *Choroby zakaźne* (rocznik 2023 oraz 2024) (ISSN 1643-8655) – 165 egzemplarzy

Zamawiający dostarczy Wykonawcy biuletyn w pliku pdf, możliwe drobne prace przystosowujące plik do druku.

- do 200 stron – 200 stron kolorowych

Format: A4 (po docięciu: 210 mm x 297 mm)

5. Druk dwóch biuletynów *Szczepienia ochronne* (rocznik 2023 oraz 2024) (ISSN 1643-8663) - 155 egzemplarzy

- do 150 stron – 150 stron kolorowych

Znak postępowania: O.OZP.260.61.3.2023

Zamawiający dostarczy Wykonawcy biuletyn w pliku pdf, możliwe drobne prace przystosowujące plik do druku.

Format: A4 (po docięciu: 210 mm x 297 mm)

Wykonawca zapewni własne materiały oraz będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością i zgodnie z zasadami sztuki drukarskiej.

W przypadku wykonywania składu komputerowego Wykonawca będzie miał obowiązek przekazania Zamawiającemu pocztą elektroniczną plików pdf po składzie do korekty oraz ostatecznych wersji manuskryptów zapisanych w formacie PDF bezpośrednio do redaktorów na ich adresy e-mail.

Do wykonania okładki zleczanych publikacji Wykonawca użyje papieru DCP 300 g laminowanego jednostronnie (o ile Zamawiający nie wyrazi innego życzenia, pod warunkiem wyrażenia przez Wykonawcę zgody na taką zmianę oraz wskazania związanych z tym kosztów).

Do druku środka zleczanych publikacji Wykonawca użyje papieru offsetowego, 80 g, nie gorszego niż II klasy białości.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w postaci odstąpienia od drukowania niektórych pozycji, wprowadzania ewentualnych zmian w liczbie nakładów, w liczbie stron, przy czym nie zwiększy jej o więcej niż 5% objętości oraz wielkości nakładu (liczby egzemplarzy) lub wprowadzania zmian w założeniach wydawniczych, bądź zmian terminu realizacji poszczególnych pozycji wydawniczych – pod warunkiem uprzedzenia o tym fakcie Wykonawcy z wyprzedzeniem co najmniej 20 dni kalendarzowych i dostarczenia mu wszystkich niezbędnych materiałów.

Harmonogram Kwartalniki (poz. 1 i 2 powyżej)

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy cały materiał do składu najpóźniej do:

2. Przegląd Epidemiologiczny i Roczniki Państwowego Zakładu Higieny			
	2023	2024	2025
Zeszyt 1	Zrealizowane	09.02.	07.02
Zeszyt 2	09.05.	08.05.	
Zeszyt 3	09.08.	08.08.	
Zeszyt4	08.11.	06.11.	

Ww. harmonogram nie ma charakteru ostatecznego i został ustalony na zasadzie przewidywań. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian w zakresie terminów wskazanych w przedmiotowym harmonogramie.

Znak postępowania: O.OZP.260.61.3.2023

3. Od momentu przekazania całości materiału (ostatniej publikacji) Wykonawca przekaże Zamawiającemu plik po składzie w formacie pdf w ciągu 10 dni roboczych.
4. Zamawiający zobowiązuje się do wykonania korekty i dostarczenia Wykonawcy poprawionego pliku w ciągu 5 dni roboczych od chwili otrzymania pliku po składzie.
5. Wykonawca naniesie poprawki i przekaże Zamawiającemu poprawiony plik w ciągu 4 dni roboczych od chwili otrzymania od Zamawiającego pliku po korekcie.
6. Zamawiający pisemnie zaakceptuje plik z poprawkami naniesionymi przez Wykonawcę w ciągu 1 dnia roboczego od dnia otrzymania go od Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wydruk całości nakładu w ciągu 6 dni roboczych od chwili akceptacji przez Zamawiającego..
8. Wykonawca wyraża zgodę na przesyłanie pojedynczych manuskryptów do składu na potrzeby publikacji w trybie „on-line first”

Biuletyny

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy cały materiał do druku w formacie pdf odpowiednio do dnia 10 grudnia 2023 r. i do 10 grudnia 2024 r. (po dwa biuletyny w roku 2023 i 2024).
2. Wykonawca wydrukuje i dostarczy Zamawiającemu całość nakładu w ciągu 13 dni roboczych od otrzymania całości materiału.

Sprawozdania

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy cały materiał w pliku Word do składu najpóźniej odpowiednio do 30 czerwca 2023 r. i 30 czerwca 2024 r. (dwa sprawozdania roczne).
2. Wykonawca wykona skład w ciągu 35 dni roboczych od chwili otrzymania całości materiału.
3. Zamawiający wykona korektę i dostarczy Wykonawcy poprawiony plik w ciągu 10 dni roboczych od dnia otrzymania go od Wykonawcy.
4. Wykonawca naniesie poprawki po korekcie i dostarczy Zamawiającemu poprawiony plik do akceptacji w ciągu 6 dni roboczych od otrzymania go od Zamawiającego.
5. Zamawiający zaakceptuje plik pdf po naniesionych poprawkach w ciągu 1 dnia roboczego od otrzymania go od Wykonawcy.
6. Wykonawca wydrukuje i dostarczy cały nakład w ciągu 6 dni roboczych od zaakceptowania przez Zamawiającego pliku po poprawkach.