

Ogłoszenie nr 550517-N-2020 z dnia 2020-06-15 r.

Zarząd Lokali Miejskich: Opracowanie dokumentacji technicznych dla budynków administrowanych przez Zarząd Lokali Miejskich w Łodzi, w podziale na 6 części.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: Zamieszczanie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

Nie

Nazwa projektu lub programu

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

Nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania

Nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

Nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:

Informacje dodatkowe:

I. 1) NAZWA I ADRES: Zarząd Lokali Miejskich, krajowy numer identyfikacyjny 36375254600000, ul. Al. Tadeusza Kościuszki 47, 90-514 Łódź, woj. łódzkie, państwo Polska, tel. 42 628 70 00, e-mail zamowienia@zlm.lodz.pl, , faks -.

Adres strony internetowej (URL): www.zlm.lodz.pl

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

Tak

https://platformazakupowa.pl/pn/zlm_lodz

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków

zamówienia

Tak

https://platformazakupowa.pl/pn/zlm_lodz

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:**Elektronicznie**

Tak

adres

https://platformazakupowa.pl/pn/zlm_lodz

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Tak

Inny sposób:

Ofertę wraz z wymaganymi na tym etapie postępowania dokumentami można złożyć w ZARZĄDZIE LOKALI MIEJSKICH Adres: al. T. Kościuszki 47; 90-514 Łódź, Budynek „A” parter, recepcja

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Nie

Inny sposób:

Adres:

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Opracowanie dokumentacji technicznych dla budynków administrowanych przez Zarząd Lokali Miejskich w Łodzi, w podziale na 6 części.

Numer referencyjny: DZP.26.1.176.2020

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny
Nie

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Tak

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:

wszystkich części

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa

innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty

budowlane: Opracowanie dokumentacji technicznych dla budynków administrowanych przez Zarząd Lokali Miejskich w Łodzi, w podziale na 6 części. 5.1.1. Część 1: Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego rozbiórki budynków mieszkalnych wielorodzinnych pierwszej i drugiej lewej oficyny, znajdujących się na terenie nieruchomości położonej w Łodzi przy ul. Zachodniej 80 wraz z kosztorysem inwestorskim i przedmiarem oraz STWIOR. W projekcie rozbiórki należy uwzględnić zabezpieczenie budynków przyległych. Dokumentacja winna być kompletna i gotowa do wystąpienia z wnioskiem o pozwolenie na rozbiórkę. Wykonawca zobowiązany jest do również do wykonania

inwentaryzacji budowlanej dla potrzeb opracowania. Kubatura budynków $\approx 2\,759,0\text{ m}^3$. 1)

Dokumentacja powinna być opracowana na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przez osoby posiadające uprawnienia w odpowiednich specjalnościach określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994r.

Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1186). 2) Pełnienia w okresie trwania robót budowlanych wykonywanych w oparciu o powyższą dokumentację nadzoru autorskiego, o którym mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1186). 3)

Szczegółowy zakres poszczególnych opracowań musi być zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i rozporządzeniami, w szczególności: a) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013r. poz. 1129 z późn. zm.). b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określanych w programie funkcjonalno-użytkowym. (Dz.U. z 2004r., nr 130, poz. 1389 z późn. zm). 4) Przy sporządzaniu dokumentacji projektowej należy wziąć pod uwagę postanowienia art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm) 5) Forma opracowania dokumentacji (oddzielnie dla każdego budynku) a) wersja papierowa - 6 egz. projektu budowlanego + BIOZ, - 6 egz. projektu wykonawczego, - 1 egz. przedmiaru robót, - 2 egz. kosztorysu inwestorskiego sporządzonego metodą szczegółową, - 2 egz. STWiOR. b) wersja elektroniczna - 3 egz. płyty CD (plik w formacie pdf oraz plik w formacie źródłowym dwg dla programu AUTOCAD, a dla kosztorysu inwestorskiego plik w formacie ath). Na nośniku CD Wykonawca winien również w odrębnym katalogu przygotować pliki w formie umożliwiającej zamieszczanie ich na stronie internetowej, przy czym dla tej wersji dokumentacji nie należy umieszczać stron z zaświadczeniami i kopiami uprawnień projektantów.

5.1.2. Część 2: Opracowanie projektu budowlanego i

wykonawczego rozbiórki budynku użytkowego – garaże, znajdującego się na terenie nieruchomości położonej w Łodzi przy ul. Cmentarnej 14 wraz z kosztorysem inwestorskim i przedmiarem oraz

STWiOR. Dokumentacja winna być kompletna i gotowa do wystąpienia z wnioskiem o pozwolenie na

rozbiórkę. Wykonawca zobowiązany jest do również do wykonania inwentaryzacji budowlanej dla

potrzeb opracowania. Kubatura $\approx 229,39\text{ m}^3$. 1) Dokumentacja powinna być opracowana na podstawie

obowiązujących przepisów prawa, przez osoby posiadające uprawnienia w odpowiednich specjalnościach określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2019r.,

poz. 1186). 2) Pełnienia w okresie trwania robót budowlanych wykonywanych w oparciu o powyższą dokumentację nadzoru autorskiego, o którym mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994r.

Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1186). 3) Szczegółowy zakres poszczególnych opracowań

musi być zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i rozporządzeniami, w szczególności:

a) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013r. poz. 1129 z późn. zm.). b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określanych w programie funkcjonalno-użytkowym. (Dz.U. z 2004r., nr 130, poz. 1389 z późn. zm). 4) Przy sporządzaniu dokumentacji projektowej należy wziąć pod uwagę postanowienia art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm) 5) Forma opracowania dokumentacji (oddzielnie dla każdego budynku) a) wersja papierowa - 6 egz. projektu budowlanego + BIOZ, - 6 egz. projektu wykonawczego, - 1 egz. przedmiaru robót, - 2 egz. kosztorysu inwestorskiego sporządzonego metodą szczegółową, - 2 egz. STWiOR. b) wersja elektroniczna - 3 egz. płyty CD (plik w formacie pdf oraz plik w formacie źródłowym dwg dla programu AUTOCAD, a dla kosztorysu inwestorskiego plik w formacie ath). Na nośniku CD Wykonawca winien również w odrębnym katalogu przygotować pliki w formie umożliwiającej zamieszczanie ich na stronie internetowej, przy czym dla tej wersji dokumentacji nie należy umieszczać stron z zaświadczeniami i kopiami uprawnień projektantów.

5.1.3. Część 3: Opracowanie orzeczenia budowlano-konstrukcyjnego o stanie technicznym budynku mieszkalnego ze szczególnym uwzględnieniem stropów położonego w Łodzi przy ul. Rentownej 29 wraz z analizą ekonomiczną opłacalności wykonania remontu. Wykonawca zobowiązany jest do również do wykonania odkrywek wraz z odtworzeniem i inwentaryzacji budowlanej dla potrzeb opracowania. Łączna kubatura budynku $\approx 465 \text{ m}^3$. 1) W zakresie orzeczenia technicznego nieruchomości opracowanie powinno zawierać: a) podstawę opracowania, b) cel i zakres opracowania, c) dane liczbowe, d) opis i charakterystyka obiektu, e) opis elementów konstrukcyjnych budynku wraz ze specyfikacją wykrytych wad technicznych budynku, dokumentacją graficzną i fotograficzną, f) uwagi, wytyczne i wnioski końcowe. 2) Orzeczenie ma być wykonane w oparciu o normy stanowiące załącznik do aktualnego Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie oraz uaktualniony w dniu 25.11.2016 przez Polski Komitet Normalizacyjny zbiór norm PN-EN. 3) Dokumentacja powinna być opracowana na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przez osoby posiadające uprawnienia w odpowiednich specjalnościach określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1186). 4) Analiza stanu technicznego obiektu wykonana w oparciu o odkrywki, badania doraźne makroskopowe, sprawdzające obliczenia statyczne, powinna pozwolić na ustalenie przyczyny powstania zarysowań, nadmiernych ugięć, uszkodzeń i zniszczeń oraz ustalić jakość materiałów

konstrukcyjnych i ich stopień zużycia. Częścią składową analizy będzie też tabelaryczne wyliczenie procentowego stopnia zużycia technicznego budynku. Do orzeczenia należy załączyć wykonaną dokumentację fotograficzną i graficzną zniszczeń oraz uszkodzeń. 5) Forma opracowania dokumentacji (odrębnie dla każdego budynku) a) wersja papierowa - 4 egz. orzeczenia o stanie technicznym budynku wraz z analizą opłacalności remontu b) wersja elektroniczna - 3 egz. płyty CD (plik w formacie pdf oraz plik w formacie źródłowym dwg dla programu AUTOCAD). Na nośniku CD Wykonawca winien również w odrębnym katalogu przygotować pliki w formie umożliwiającej zamieszczanie ich na stronie internetowej, przy czym dla tej wersji dokumentacji nie należy umieszczać stron z zaświadczeniami i kopiami uprawnień projektantów. 5.1.4. Część 4: Opracowanie ekspertyzy konstrukcyjno-budowlanej budynku gospodarczego prawej oficyny położonego w Łodzi przy ul. Żwirki 7a wraz z analizą ekonomiczną opłacalności wykonania remontu oraz opracowaniem projektu rozbiórki (budowlanego i wykonawczego), wykonaniem kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót oraz STWIOR. Wykonawca zobowiązany jest do również do wykonania odkrywek wraz z odtworzeniem i inwentaryzacją budowlanej dla potrzeb opracowania. Kubatura budynku $\approx 296 \text{ m}^3$. 1) W zakresie ekspertyzy o stanie technicznym nieruchomości opracowanie powinno zawierać: a) opis i analizę stanu technicznego poszczególnych elementów budynku oraz określenie rodzaju i wielkości stopnia zużycia, a także korozji biologicznej i mechanicznej, z ustaleniem przyczyn stwierdzonych uszkodzeń oraz określeniem niezbędnych prac budowlano-montażowych zapewniających dalsze bezpieczne użytkowanie budowli zgodnie z jego przeznaczeniem, b) opis przyjętej metodyki przeprowadzenia badań elementów konstrukcji z lokalizacją odkrywek, c) opis jakości i stanu technicznego elementów konstrukcyjnych w miejscu wykonania odkrywek, d) kontrolne obliczenia statyczne dla elementów konstrukcyjnych określając wytrzymałość i nośność elementów, e) wnioski i zalecenia dotyczące pozostawienia, naprawy lub wymiany poszczególnych elementów obiektu z podaniem zakresu remontu i trybu prowadzenia prac lub np. konieczności wykonania doraźnych zabezpieczeń. Do ekspertyzy należy załączyć wykonaną dokumentację fotograficzną i graficzną zniszczeń oraz uszkodzeń. 2) Ekspertyza ma być wykonana w oparciu o normy stanowiące załącznik do aktualnego Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie oraz uaktualniony w dniu 25.11.2016r. przez Polski Komitet Normalizacyjny zbiór norm PN-EN. 3) Dokumentacja powinna być opracowana na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przez osoby posiadające uprawnienia w odpowiednich specjalnościach określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1186). 4) Pełnienia w okresie trwania robót budowlanych wykonywanych w oparciu o powyższą dokumentację nadzoru autorskiego, o którym mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1186). 5)

Szczegółowy zakres poszczególnych opracowań musi być zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i rozporządzeniami, w szczególności: a) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013r. poz. 1129 z późn. zm.). b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określanych w programie funkcjonalno-użytkowym. (Dz.U. z 2004r., nr 130, poz. 1389 z późn. zm). 6) Przy sporządzaniu dokumentacji projektowej należy wziąć pod uwagę postanowienia art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm 7) Forma opracowania dokumentacji (odrębnie dla każdego budynku) a) wersja papierowa - 4 egz. ekspertyzy budowlano-konstrukcyjnej wraz z analizą ekonomiczną opłacalności remontu - 6 egz. projektu budowlanego + BIOZ, - 6 egz. projektu wykonawczego, - 1 egz. przedmiaru robót, - 2 egz. kosztorysu inwestorskiego sporządzonego metodą szczegółową, - 2 egz. STWiOR. b) wersja elektroniczna - 3 egz. płyty CD (plik w formacie pdf oraz plik w formacie źródłowym dwg dla programu AUTOCAD, a dla kosztorysu inwestorskiego plik w formacie ath). Na nośniku CD Wykonawca winien również w odrębnym katalogu przygotować pliki w formie umożliwiającej zamieszczanie ich na stronie internetowej, przy czym dla tej wersji dokumentacji nie należy umieszczać stron z zaświadczeniami i kopiami uprawnień projektantów.

5.1.5. Część 5: Opracowanie ekspertyzy budowlano-konstrukcyjnej o stanie technicznym wraz z analizą ekonomiczną opłacalności wykonania remontu budynku mieszkalnego położonego w Łodzi przy ul. Braterskiej 14. Wykonawca zobowiązany jest do również do wykonania odkrywek wraz z odtworzeniem i inwentaryzacją budowlanej dla potrzeb opracowania. Kubatura budynku $\approx 680 \text{ m}^3$. 1) W zakresie ekspertyzy o stanie technicznym nieruchomości opracowanie powinno zawierać: a) opis i analizę stanu technicznego poszczególnych elementów budynku oraz określenie rodzaju i wielkości stopnia ich zużycia, a także korozji biologicznej i mechanicznej, z ustaleniem przyczyn stwierdzonych uszkodzeń oraz określeniem niezbędnych prac budowlano-montażowych zapewniających dalsze bezpieczne użytkowanie budynku, zgodnie z jego przeznaczeniem, w tym: - elementów konstrukcyjnych: fundamentów, ścian nośnych z nadprożami, słupów, podciągów, belek, ścian osłonowych, stropów, stropodachów i dachów, schodów, ciągów wentylacyjno- kominowych, - elementów pozostałych: ścian działowych, podłóg , posadzek, okien, drzwi, tynków, elewacji ze wszystkimi elementami, nawierzchni podwórza, b) opis przyjętej metodyki przeprowadzenia badań elementów konstrukcji z lokalizacją odkrywek, c) opis jakości i stanu technicznego elementów konstrukcyjnych w miejscu wykonania odkrywek. d) kontrolne obliczenia statyczne dla elementów konstrukcyjnych budynku tj. elementów wieżby dachowej, stropów

strychowych, stropów nad piwnicami, stropów między kondygnacyjnych, stropów nad piwnicami, filarów ścian, elementów konstrukcyjnych klatek schodowych, fundamentów, określając wytrzymałość i nośność elementów, e) sprawdzenie współczynnika przenikania ciepła dla przegród budowlanych zewnętrznych. f) wnioski i zalecenia dotyczące pozostawienia, naprawy lub wymiany poszczególnych elementów obiektu z podaniem zakresu remontu i trybu prowadzenia prac lub np. konieczności wykonania doraźnych zabezpieczeń. Do ekspertyzy należy załączyć wykonaną dokumentację fotograficzną i graficzną zniszczeń oraz uszkodzeń. 2) Ekspertyza ma być wykonana w oparciu o normy stanowiące załącznik do aktualnego Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie oraz uaktualniony w dniu 25.11.2016r. przez Polski Komitet Normalizacyjny zbiór norm PN-EN. 3) Dokumentacja powinna być opracowana na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przez osoby posiadające uprawnienia w odpowiednich specjalnościach określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1186). 4) Forma opracowania dokumentacji a) wersja papierowa - 4 egz. ekspertyzy budowlano-konstrukcyjnej z analizą opłacalności wykonania remontu, b) wersja elektroniczna - 3 egz. płyty CD (plik w formacie pdf oraz plik w formacie źródłowym dwg dla programu AUTOCAD). Na nośniku CD Wykonawca winien również w odrębnym katalogu przygotować pliki w formie umożliwiającej zamieszczanie ich na stronie internetowej, przy czym dla tej wersji dokumentacji nie należy umieszczać stron z zaświadczeniami i kopiami uprawnień projektantów. 5.1.6. Część 6: Opracowanie aktualizacji ekspertyzy konstrukcyjno-budowlanej, sporządzonej na przełomie marca i kwietnia 2019 roku, dotyczącej stanu technicznego budynku lewej oficyny położonego w Łodzi przy ul. Zgierskiej 42 wraz z analizą ekonomiczną opłacalności wykonania remontu oraz opracowaniem projektu budowlanego i wykonawczego w zakresie zabezpieczenia ściany szczytowej wschodniej klatki schodowej w sposób zapewniający jej sztywność na wszystkich kondygnacjach wraz z wykonaniem kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót oraz STWIOR i uzyskaniem pozwolenia na budowę. Wykonawca zobowiązany jest do również do wykonania odkrywek wraz z odtworzeniem i inwentaryzacją budowlanej dla potrzeb opracowania. Kubatura budynku $\approx 4\,879\text{ m}^3$. 1) W zakresie ekspertyzy o stanie technicznym nieruchomości opracowanie powinno zawierać: a) opis i analizę stanu technicznego poszczególnych elementów budynku oraz określenie rodzaju i wielkości stopnia zużycia, a także korozji biologicznej i mechanicznej, z ustaleniem przyczyn stwierdzonych uszkodzeń oraz określeniem niezbędnych prac budowlano-montażowych zapewniających dalsze bezpieczne użytkowanie budowli zgodnie z jego przeznaczeniem, b) opis przyjętej metodyki przeprowadzenia badań elementów konstrukcji z lokalizacją odkrywek, c) opis jakości i stanu technicznego elementów konstrukcyjnych w miejscu wykonania odkrywek, d) kontrolne obliczenia statyczne dla elementów konstrukcyjnych określając

wytrzymałość i nośność elementów, e) wnioski i zalecenia dotyczące pozostawienia, naprawy lub wymiany poszczególnych elementów obiektu z podaniem zakresu remontu i trybu prowadzenia prac lub np. konieczności wykonania doraźnych zabezpieczeń. Do ekspertyzy należy załączyć wykonaną dokumentację fotograficzną i graficzną zniszczeń oraz uszkodzeń. 2) Ekspertyza ma być wykonana w oparciu o normy stanowiące załącznik do aktualnego Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie oraz uaktualniony w dniu 25.11.2016r. przez Polski Komitet Normalizacyjny zbiór norm PN-EN. 3) Dokumentacja powinna być opracowana na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przez osoby posiadające uprawnienia w odpowiednich specjalnościach określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1186). 4) Pełnienia w okresie trwania robót budowlanych wykonywanych w oparciu o powyższą dokumentację nadzoru autorskiego, o którym mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1186). 5) Szczegółowy zakres poszczególnych opracowań musi być zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i rozporządzeniami, w szczególności: c) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013r. poz. 1129 z późn. zm.). d) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określanych w programie funkcjonalno-użytkowym. (Dz.U. z 2004r., nr 130, poz. 1389 z późn. zm). 6) Przy sporządzaniu dokumentacji projektowej należy wziąć pod uwagę postanowienia art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm) 7) Forma opracowania dokumentacji (odrębnie dla każdego budynku) a) wersja papierowa - 4 egz. ekspertyzy budowlano-konstrukcyjnej wraz z analizą ekonomiczną opłacalności remontu - 6 egz. projektu budowlanego + BIOZ, - 6 egz. projektu wykonawczego, - 1 egz. przedmiaru robót, - 2 egz. kosztorysu inwestorskiego sporządzonego metodą szczegółową, - 2 egz. STWiOR. b) wersja elektroniczna - 3 egz. płyty CD (plik w formacie pdf oraz plik w formacie źródłowym dwg dla programu AUTOCAD, a dla kosztorysu inwestorskiego plik w formacie ath). Na nośniku CD Wykonawca winien również w odrębnym katalogu przygotować pliki w formie umożliwiającej zamieszczanie ich na stronie internetowej, przy czym dla tej wersji dokumentacji nie należy umieszczać stron z zaświadczeniami i kopiami uprawnień projektantów.

II.5) Główny kod CPV: 71000000-8

Dodatkowe kody CPV:

II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:miesiącach: *lub* **dniach:***lub***data rozpoczęcia:** *lub* **zakończenia:**

II.9) Informacje dodatkowe: Część nr 1: 30 dni od daty zawarcia umowy. Część nr 2: 30 dni od daty zawarcia umowy. Część nr 3: 30 dni od daty zawarcia umowy. Część nr 4: 30 dni od daty zawarcia umowy. Część nr 5: 30 dni od daty zawarcia umowy. Część nr 6: 95 dni od daty zawarcia umowy.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU****III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Określenie warunków: Zamawiający nie wymaga.

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Zamawiający nie wymaga.

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem - potwierdzeniem będzie wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał minimum 1 usługę porównywalną z przedmiotem zamówienia o wartości brutto minimum: - składając ofertę na pierwszą część zamówienia: 4 000,00 zł (cztery tys. złotych), - składając ofertę na drugą część zamówienia: 3 000,00 zł (trzy tysiące złotych), - składając ofertę na trzecią część zamówienia: 3 000,00 zł (trzy tysiące złotych), - składając ofertę na czwartą część zamówienia: 4 000,00 zł (cztery tysiące złotych), - składając ofertę na piątą część zamówienia: 3 000,00 zł (trzy tysiące złotych), - składając ofertę na szóstą część zamówienia: 6 000,00 zł (sześć tysięcy złotych), Jeżeli wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, to winien wykazać się sumą ilości i wartości odpowiadającą tym częściom. (Np.: składając ofertę na część 1 i 2 musi wykazać minimum: 1 usługę na wartość 4 000,00zł i 1 usługę na wartość 3 000,00 zł). Wykazane usługi nie mogą się powtarzać.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: Nie

Informacje dodatkowe:

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy

Pzp Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp)

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

Nie

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich kubatur, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane; 2) referencje lub inne dokumenty określające czy usługi wykonane przez Wykonawcę zostały wykonane należycie.

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie

zamówienia. 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii 3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Nie

Informacja na temat wadium

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

Nie

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) Nie

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:

Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

| Kryteria | Znaczenie |
|-----------|-----------|
| Cena | 60,00 |
| Gwarancja | 40,00 |

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)

Tak

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

1. Zmiany umowy będą mogły nastąpić w następujących okolicznościach: a) zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy i Zamawiającego w przypadku reorganizacji zgodnie z obowiązującymi

przepisami prawa, b) zmiany wynagrodzenia związanej ze zmianą ustawowej stawki podatku VAT, c) Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji zamówienia z powodu przedłużających się procedur administracyjnych, urzędowych niezależnych od stron umowy tj. wydania przez uprawnione organy decyzji, zezwolenia, uzgodnienia, pozwolenia. 2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności, zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności wymienionych w art. 144 ustawy pzp. 3. Zamawiający, oprócz przypadków wymienionych w przepisach K.c., może odstąpić od umowy lub części umowy także w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. 4. Poza przypadkami określonymi w paragrafach poprzedzających Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji umowy w następujących przypadkach: a) działania osób trzecich uniemożliwiających lub utrudniających realizację umowy; b) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia. c) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi. 5. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 lit.c i ust 4 termin realizacji umowy może ulec odpowiednio przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonaniu przedmiotu umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż okres trwania tych okoliczności.

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 2020-06-23, godzina: 11:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

> j.polski

IV.6.3) Termin związania ofertą: do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: Nie

IV.6.5) Informacje dodatkowe:

24.1 Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zarząd Lokali Miejskich al. Kościuszki 47, 90-514 Łódź, tel. (42) 628-70-34, e-mail: zlm@zlm.lodz.pl 24.2 W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@zlm.lodz.pl 24.3 Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z zapisami § 6 ust 1 litera c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (zwane dalej RODO) tj. przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji. 24.4 Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawa Prawo zamówień publicznych. 24.5 Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom, oferentom oraz wszystkim zainteresowanym, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów. 24.6 Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania a jeżeli czas trwania umowy i gwarancji oraz rękojmi przekracza 5 lat okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, gwarancji i rękojmi. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy). 24.7 Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. 24.8 Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. 24.9 nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą

prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH