UMOWA O DOSTAWĘ I MONTAŻ URZĄDZEŃ

Niniejsza umowa o dostawę i montaż urządzeń (**„umowa”**) została zawarta w dniu **..................** pomiędzy:

1. Miastem Katowice, ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice, NIP: 634 – 001 – 01 – 47, zastępowanym przez Miejski Zarząd Ulic i Mostów z siedzibą w Katowicach przy ul. Kantorówny 2a, zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Piotra Handwerkera – Dyrektora/ Konrada Wronowskiego – Zastępcę Dyrektora ds. Eksploatacji

a

2. Nazwa: ............................................................................................................

Adres siedziby: ..............................................................................................

KRS: ..........................................; NIP ......................................., REGON: .......................................

Reprezentacja: ...................................................

Zwanym/ą dalej: Wykonawcą

# PRZEDMIOT UMOWY

* 1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę zamówienia publicznego na dostawę i montaż urządzeń pn. MODERNIZCJA ELEMENTÓW TUNELU – WYMIANA SYSTEMU PPOŻ CONTROL LISTEC.
	2. Przedmiot umowy wykonany będzie zgodnie z dokumentami zamówienia publicznego nr 16/VII/2021/WP (dalej: dokumenty zamówienia), w tym: Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), zapytaniami i wyjaśnieniami do SWZ, zmianami SWZ.
	3. Dokumenty zamówienia oraz oferta Wykonawcy i oświadczenie Zamawiającego o jej wyborze stanowią integralne elementy niniejszej umowy.

# Wynagrodzenie Wykonawcy

* 1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe obejmujące dostarczone urządzenia i wszystkie inne czynności konieczne dla zrealizowania przedmiotu umowy.
	2. Wynagrodzenie ustala się:
1. W zakresie podstawowym na kwotę ............................................. zł netto i ........................................... zł brutto uwzględniającą podatek VAT wg. stawki .......................%
2. W zakresie opcjonalnym na kwotę *nie dotyczy* zł netto i *nie dotyczy* zł brutto uwzględniającą podatek VAT wg. stawki *nie dotyczy* %
3. Łącznie ............................................. na kwotę zł netto i ........................................... zł brutto uwzględniającą podatek VAT wg. stawki .......................%
	1. Cena podana w ofercie Wykonawcy nie ulegnie zmianie.
	2. Wynagrodzenie ustalone zgodnie z podpunktami 2.2. może ulec zmianie w przypadku:

# - zmiany stawki podatku od towarów i usług (vat).

* 1. Podstawą zmiany wynagrodzenia jest aneks do niniejszej umowy.
	2. Wynagrodzenie będzie płatne wyłącznie za dostawę faktycznie w pełni zrealizowaną na podstawie faktury końcowej. Fakturę należy wystawić zgodnie z następującymi danymi dot. Zamawiającego:

# ***Nabywca:*** ***Miasto Katowice ul. Młyńska 4***, ***40-098 Katowice*** ***NIP* 634-001-01-47**

# ***Odbiorca faktury:*** ***Miejski Zarząd Ulic i Mostów 40-381 Katowice***,** *Ul. J.Kantorówny 2a***

* 1. Fakturę należy dostarczyć w formie tradycyjnej lub elektronicznej przez pocztę elektroniczną na adres: faktury@mzum.katowice.pl.
	2. Podstawą do wystawienia faktury jest faktyczna realizacja przedmiotu umowy i jego odbiór opisany w zapisach pkt. 5.
	3. Wynagrodzenie zostanie zapłacone na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który dodatkowo musi być ujawniony na tzw. białej liście podatników VAT. Jeżeli rachunek nie będzie ujawniony na tej liście, termin zapłaty nie biegnie do czasu uzgodnienia korekty faktury VAT co do właściwego rachunku bankowego lub ujawnienia wskazanego rachunku na białej liście.
	4. Termin zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy wynosi 14 dni od dnia złożenia faktury z rachunkiem bankowym Wykonawcy ujawnionym na białej liście podatników VAT.

# Termin realizacji Przedmiotu umowy

* 1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w ciągu 4 miesięcy od podpisania umowy.

# terminy pośrednie dla poszczególnych usług

* 1. *Nie dotyczy*

# odbiór przedmiotu umowy

* 1. Wykonawca winien jest zgłosić gotowość do odbioru przedmiotu umowy nie później niż na 7 dni roboczych przed terminem realizacji przedmiotu umowy.
	2. Odbiór zostanie potwierdzony sporządzonym przez Zamawiającego protokołem w formie pisemnej. Protokół zostanie przedstawiony Wykonawcy do podpisu i zgłoszenia ewentualnych uwag i zastrzeżeń.

# Gwarancja i Rękojmia

* 1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady przedmiotu umowy powstałe w okresie gwarancji lub rękojmi. Okres gwarancji i rękojmi ustala się na ……………….. (zgodnie z ofertą) od daty zakończenia przedmiotu umowy określonej w pkt. 3.1.
	2. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad przedmiotu umowy powstałych w okresie gwarancji lub rękojmi na własny koszt.
	3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie w ciągu miesiąca od dowiedzenia się o wadzie. Momentem dowiedzenia się o wadzie jest chwila, kiedy informacja o wadzie wpłynęła do Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów w Katowicach lub kiedy służby Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów w Katowicach ujawniły wadę we własnym zakresie.
	4. Wykonawca usunie wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Termin wyznaczony przez Zamawiającego powinien być odpowiedni, przy uwzględnieniu charakteru wady, rozmiaru wady, technicznych i organizacyjnych możliwości jej usunięcia ocenionych obiektywnie przy założeniu podwyższonej miary staranności wobec Wykonawcy.
	5. Jeżeli opóźnienie w usunięciu wady trwa dłużej niż 14 dni, Zamawiający uprawniony jest do jej usunięcia we własnym zakresie.
	6. W przypadku opisanym w pkt. 6.5 Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu kosztów usunięcia wady w terminie 7 dni od wezwania do zapłaty.
	7. Koszty usunięcia wady na zlecenie Zamawiającego określone będą według poniesionych wydatków na wynagrodzenie podmiotu usuwającego wadę.
	8. Zamawiający uprawniony jest do korzystania z roszczeń i uprawnień wynikających z gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi za wady.

# Odstąpienie od umowy

* 1. Strony mają prawo do odstąpienia od umowy w przypadkach przewidzianych w ustawie z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (PZP), w Kodeksie cywilnym oraz w przypadkach i na warunkach określonych w niniejszym punkcie.
	2. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
1. zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy trwającej dłużej niż 14 dni,
	1. W przypadku odstąpienia od umowy, niezależnie od przyczyn pozostają w mocy i będą stosowane odpowiednio postanowienia umowy dotyczące:
2. kar umownych należnych z tytułu odstąpienia od umowy jak również z tytułu zdarzeń, które miały miejsce przed odstąpieniem od umowy, oraz kar umownych sankcjonujących niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków z rękojmi lub gwarancji,
3. właściwości sądu.

# zmiana umowy

* 1. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 1) PZP określa się zmiany umowy nie wymagające przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie przedmiotu zamówienia w przypadkach:
1. Określonych w pkt. 2.4.,
2. zmiany terminów wykonania przedmiotu umowy lub jego części w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji o ile zostało przewidziane w SWZ. Zmiana terminu jest możliwa, gdy skorzystanie z prawa opcji ma wpływ na czas wykonania przedmiotu umowy. Zmiana polegać może na przedłużeniu terminu wykonania przedmiotu umowy o czas niezbędny dla zrealizowania zadań zawartych w prawie opcji. Podpisanie aneksu w tym zakresie może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego. Brak konsensusu co do terminu wykonania przedmiotu umowy lub jego części w tym wypadku nie wpływa na ważność i skuteczność skorzystania z prawa opcji.

# skorzystanie z opcji (nie dotyczy)

# Weryfikacja obowiązku wykonawcy dotyczącego zatrudnienia pracowników (nie dotyczy)

# Podwykonawstwo

* 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom.
	2. Powierzenie wykonania części przedmiot umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.
	3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców.

# Kary umowne

* 1. Wykonawca płaci Zamawiającemu następujące kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy:
1. za każdy dzień opóźnienia z winy Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy – 1000,00zł łącznie nie więcej niż 10.000,00zł,
2. za każdy dzień opóźnienia z winy Wykonawcy w terminie usunięcia wad i usterek – 1000,00 zł, łącznie nie więcej niż 10.000,00zł,
3. za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy 20.000,00ł,
	1. Łączna kwota kar umownych nie przekroczy równowartości 25% kwoty brutto określonej w pkt. 2.2. lit. a) umowy.
	2. Kary umowne płatne są w terminie do 5 dni od daty żądania zapłaty przez Stronę.
	3. Zapłata kary umownej nie wyłącza możliwości żądania przez Zamawiającego naprawienia szkody przez Wykonawcę w wysokości przekraczającej wysokość kary.
	4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych mu kar umownych z wierzytelnościami przysługującymi Wykonawcy, przy czym zapłata przez Wykonawcę kar lub potrącenie w żaden sposób nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy i wykonania innych jego zobowiązań wynikających z Umowy
	5. Odstąpienie od umowy nie wpływa na ważność i skuteczność zapisów dotyczących kar umownych, na powstanie czy wymagalność tych kar.

# zabezpieczenie

* 1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o ile określono taki obowiązek w SWZ.
	2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez cały czas jej obowiązywania umowy, również w wypadkach przedłużenia jej obowiązywania na podstawie aneksu lub w przypadku opóźnienia w jej realizacji.
	3. Jeżeli co najmniej na 30 dni przed upływem ważności zabezpieczenia udzielonego w innej formie, niż pieniądz, nie zostanie ono przedłużone przez Wykonawca, Zamawiający zmieni jego formę na pieniężną dokonując wypłaty odpowiedniej kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Warunki tego zabezpieczenia muszą przewidywać uprawnienie Zamawiającego do dokonania takiej wypłaty.

# Doręczenia

* 1. Oświadczenia i informacje dot. niniejszej umowy będą przekazywane stosownie do danych kontaktowych wskazanych w komparycji niniejszej Umowy jak również drogą elektroniczną poprzez pocztę elektroniczną z i na adresy:

- Zamawiającego – sekretariat@mzum.katowice.pl

- Wykonawcy - ........................................

Droga elektroniczna przekazywania informacji i oświadczeń nie dotyczy sytuacji, dla których Umowa przewiduje formę pisemną.

* 1. Każda ze Stron jest obowiązana o zmianie danych kontaktowych poinformować drugą Stroną na piśmie pod rygorem nieważności oraz uznaniem, iż doręczenia na dotychczas podane dane uważane będą za skuteczne.
	2. Zmiana danych kontaktowych nie stanowi zmiany Umowy.

# Postanowienia końcowe

* 1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
	2. Umowa została zawarta w formie pisemnej. Zmiana Umowy jej rozwiązanie lub odstąpienie wymaga również formy pisemnej pod rygorem nieważności.
	3. W przypadku wystąpienia sporów dotyczących Umowy lub jej przedmiotu, sądem właściwym do ich rozstrzygania będzie sąd właściwy dla siedziby Miejskiego Zarządu Ulic i Mostów w Katowicach.

**PODPISY STRON**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Podpis: |  | 1. Podpis:
 |  |
| Imię i nazwisko: | [\_\_\_] | 1. Imię i nazwisko:
 | [\_\_\_] |