

# Gmina Murowana Goślina

Nr referencyjny (id) sprawy nadany przez Zamawiającego: FZP.271.6.2024

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi dotyczące wykonania zadania pn.:

**„Wykonanie usług komunalnych polegających na zimowym utrzymaniu dróg na terenie miasta i gminy Murowana Goślina w okresie od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2025 r.”**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy, właściwych dla udzielania zamówień o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne.

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/888986>

SWZ zatwierdził:

**Z up. BURMISTRZA**

**ZASTĘPCA BURMISTRZA**

(podpis kierownika Zamawiającego lub osoby

upoważnionej)

## Spis treści

<b>I. DANE INFORMACYJNE.....</b>	<b>3</b>
<b>II. INFORMACJE O POSTĘPOWANIU.....</b>	<b>5</b>
<b>III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>5</b>
<b>IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>6</b>
<b>V. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>8</b>
<b>VI. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP .9</b>	
<b>VII. WYMÓG ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY .....</b>	<b>9</b>
<b>VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....</b>	<b>10</b>
<b>IX. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.....</b>	<b>12</b>
<b>X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WSKAZUJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA .....</b>	<b>12</b>
<b>XI. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE .....</b>	<b>18</b>
<b>XII. WYKONAWCY I PODMIOTY TRZECIE .....</b>	<b>19</b>
<b>XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW 22</b>	
<b>XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....</b>	<b>28</b>
<b>XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....</b>	<b>30</b>
<b>XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT .....</b>	<b>30</b>
<b>XVII. SPOSÓB, MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....</b>	<b>30</b>
<b>XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....</b>	<b>31</b>
<b>XIX. KRYTERIA OCENY OFERT .....</b>	<b>33</b>
<b>XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY.....</b>	<b>34</b>
<b>XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....</b>	<b>34</b>
<b>XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....</b>	<b>35</b>
<b>XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.....</b>	<b>36</b>
<b>XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.....</b>	<b>37</b>
<b>XXV. ZAŁĄCZNIKI do SWZ.....</b>	<b>40</b>

## I. DANE INFORMACYJNE

1. **Zamawiający: Gmina Murowana Goślina,**  
plac Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina  
tel. +48 61 8923600  
NIP 777-31-59-427, REGON 631258595
2. Zamawiający działa w imieniu własnym i na własną rzecz.
3. Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://www.murowana-goslina.pl/>  
Biuletyn Zamówień Publicznych (BIP) [http://bip.murowana-goslina.pl/zamowienia\\_publiczne](http://bip.murowana-goslina.pl/zamowienia_publiczne)
4. **Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia dokumenty zamówienia** bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia, w tym m.in. SWZ z załącznikami, ogłoszenia, ewentualne zmiany i wyjaśnienia treści SWZ:  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/888986>
5. **Rachunek bankowy Zamawiającego** (wadia): Pobiedzisko-Gośliński Bank Spółdzielczy w Pobiedziskach O/Murowana Goślina **nr: 05 9044 0001 0020 0200 0156 0007.**
6. **Godziny urzędowania:**  
Poniedziałek: 8:00 – 18:00,  
Wtorek – Piątek: 8:00 – 15:00.
7. **Postanowienia ogólne:**
  - 1) Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o: **„Platformie Zamówień Publicznych”/„platformie zakupowej”** – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń w tym jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.
  - a) W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia **komunikacja** między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się **przy użyciu Platformy Zamówień Publicznych** - serwisu internetowego dostępnego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/murowana-goslina/proceedings> prowadzonego przez Open Nexus sp. z o. o. <https://opennexus.pl/>.
  - b) Adres strony internetowej (Platformy), na której udostępnione będą zmiany i

wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/888986>

- c) Platforma jest narzędziem umożliwiającym realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służącym w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
  - d) Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek pytań związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z **Centrum Wsparcia Klienta** Open Nexus sp. z o. o., które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr tel. +48 22 101 02 02.
  - e) Forma elektroniczna – to postać elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wzór na formę elektroniczną: postać elektroniczna + kwalifikowany podpis elektroniczny = forma elektroniczna.
- 2) Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich instrukcji, formularzy, warunków umowy zawartych w niniejszej SWZ.
  - 3) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z Ustawą o Ochronie Informacji Niejawnych z dnia 05 sierpnia 2010 r.
  - 4) Realizując obowiązek dostępności cyfrowej, Zamawiający w niniejszym dokumencie używa czcionki bezszeryfowej (Verdana o rozmiarze 10 i/lub 10,5 i/lub 11). Zastosowano interlinię 1,5 pkt i/lub 1,35 pkt.
  - 5) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim, w związku z tym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia, oferta, itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
  - 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem swojej oferty. Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada i nie może być pociągnięty do odpowiedzialności z tytułu tych kosztów, niezależnie od przebiegu czy wyniku niniejszego postępowania.

## II. INFORMACJE O POSTĘPOWANIU

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w rozumieniu art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwana dalej "ustawą" lub „Pzp” lub „uPzp” lub „PZP” lub „ustawą Pzp”, dostępna wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy pod linkiem:  
<https://isap.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20230001605>.
2. Zamawiający stosuje w niniejszym postępowaniu uprzednią ocenę ofert (odwróconą kolejność oceny), o której mowa w art. 139 ust. 1 P.z.p.
3. Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33) ustawy P.z.p.
4. Zamawiający:
  - 1) nie przewiduje możliwości negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia.
  - 2) nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
  - 3) nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
  - 4) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 261 ustawy.
  - 5) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
  - 6) nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
  - 7) nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
  - 8) nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia
  - 9) nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy P.z.p.

## III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **„wykonanie usług komunalnych polegających na zimowym utrzymaniu dróg na terenie miasta i gminy Murowana Goślina w okresie od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2025r.”**
2. Nr referencyjny (id) sprawy nadany przez Zamawiającego (nr postępowania): **FZP.271.6.2024.**
3. Zamawiający wymaga powołania się na ww. nr postępowania we wszelkiej korespondencji dotyczącej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na potrzeby którego sporządzono niniejszą SWZ (zwanego dalej: **„Postępowaniem”**).

#### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest Wykonanie usług komunalnych polegających na zimowym utrzymaniu dróg na terenie miasta i gminy Murowana Goślina w okresie od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2025 r.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:  
Zimowe utrzymanie dróg (Akcja Zima, AZ) – wg wykazu standardu zimowego utrzymania określonego w Załączniku A.1 do Załącznika nr 1 (OZP). Zimowe utrzymanie dróg polega na odśnieżaniu i usuwaniu skutków gołoledzi na drogach gminnych (drogi, ulice, chodniki, parkingi, zatoki autobusowe, place, tereny wokół przystanków autobusowych i wiat rowerowych). Do zimowego utrzymania dróg zalicza się także utrzymanie całodobowego dyżuru gotowości „Akcji Zima”. W czasie, kiedy nie ma konieczności wyjazdu samochodów w trasę Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia dyżurów zimowych szczególnie w niedziele i święta min. 4 godz., podczas których można będzie w razie potrzeby nawiązać łączność telefoniczną oraz w przypadkach nagłych rozpocząć akcję zimowego utrzymania dróg.  
Utrzymanie zimowe dróg na terenie miasta i gminy Murowana Goślina obejmuje wykonywanie prac porządkowych i usuwanie skutków zimy zmierzających do zwiększenia bezpieczeństwa ruchu.
3. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w Załączniku nr 1 do SWZ. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia określone zostały w Projektowanych postanowieniach umowy – Załącznik nr 2 do SWZ.
4. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):  
90620000-9 Usługi odśnieżania,  
90630000-2 Usługi usuwania oblodzeń,  
34927100 Sól drogowa,  
14211000 Piasek naturalny.
5. Usługi muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, wg powszechnie obowiązujących profesjonalnych standardów w tego rodzaju pracach oraz przy zachowaniu najwyższej staranności i bezpieczeństwa.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy podczas realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za prowadzenie stałego nadzoru nad wykonawstwem usług zgodnie z przepisami BHP.

7. W przypadku gdy konsekwencją realizacji przedmiotu zamówienia będzie powstanie odpadów, Wykonawca postępować będzie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, dalej ustawa o odpadach, a w szczególności posługiwać się będzie przy gospodarowaniu odpadami, podmiotami spełniającymi warunki określone ww. ustawą. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania i przestrzegania norm prawa powszechnego i prawa miejscowego zakresie ochrony środowiska.
8. Przedmiot zamówienia określono w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, poprzez wskazanie obiektywnych cech technicznych i jakościowych oraz standardów.
9. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**  
Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych, uwzględniając następujące okoliczności:
  - 1) przedmiot zamówienia stanowi zintegrowany zestaw działań - zakresów prac/usług -niezbędnych do zapewnienia stanu należytego utrzymania powierzchni dróg w stanie odśnieżonym na terenie miasta i gminy Murowana Goślina. Podzielenie zamówienia na części mogłoby poważnie zagrozić właściwej realizacji zamówienia, gdyż wymagałoby to skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zadania tak, aby uzyskać oczekiwany spójny i należyty efekt końcowy co groziłoby niedającymi się wyeliminować problemami organizacyjnymi związanymi z odpowiedzialnością za poszczególne zakresy wykonywane przez różnych Wykonawców. Przy tego typu usługach nie ma możliwości jednoczesnego określenia zasad odpowiedzialności za jeden zakres (przekazany byłby równolegle wielu Wykonawcom). Nie jest także możliwe rozgraniczenie odpowiedzialności wielu Wykonawców. Podział przedmiotu zamówienia na odcinki groziłby znaczącym zwiększeniem kosztów (koszty połączenia odcinków wykonywanych przez odrębnych Wykonawców) i opóźnienie jednego z Wykonawców wpłynęłoby negatywnie na terminowość i skuteczność zimowego utrzymania dróg co wpłynęłoby negatywnie na bezpieczeństwo ruchu drogowego,
  - 2) niniejsze zamówienie, udzielane w całości, jest dostosowane do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw w rozumieniu załącznika I do

rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r., z uwagi na niski stopień trudności i skomplikowania czynności składających się na to zadanie. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu,

- 3) reasumując, brak jest zasadności podziału zamówienia części. Zamawiający – jak wskazano powyżej - nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, a niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty Wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw, nadto podkreślić należy, że charakter i zakres zamówienia oraz dopuszczenie podwykonawstwa, wręcz przyczyni się do udziału w realizacji przedmiotu zamówienia podmiotów z sektora MŚP. Ze względów wykonawczych oraz racjonalnego wydatkowania środków publicznych nie ma zatem możliwości podzielenia przedmiotowego zadania na części. Dopuszczenie składania ofert częściowych skutkowałoby nadmiernymi trudnościami technicznymi, zwiększeniem kosztów wykonania zamówienia oraz potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia. Nadto, mogłoby spowodować ryzyko niewykonania części zamówienia, co ostatecznie spowodowałoby opóźnienie w realizacji zadania jako całości lub nawet jego całkowite niewykonanie.

## **V. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Zamówienie realizowane będzie w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 30 kwietnia 2025 r., lub do wyczerpania maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego, określonego w umowie.
2. Zamawiający, zgodnie z pkt 1 powyżej planuje rozpoczęcie realizacji zamówienia począwszy od dnia zawarcia umowy, jednakże nie później niż 1 grudnia 2024 r. Zamawiający może wprowadzić zmiany w powyższym



terminie w przypadku wystąpienia sytuacji, której nie można przewidzieć (zmiany atmosferyczne).

3. Szczegółowe zagadnienia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia uregulowane są we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
4. Wszystkie usługi objęte przedmiotem zamówienia winny być wykonywane w terminach, zakresie, i sposobie wykonywania określonych w umowie, SWZ, OPZ wraz z załącznikami do tych dokumentów.

## **VI. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP**

- 1) Zamawiający, w przypadku posiadania środków finansowych, przewiduje możliwość udzielania zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy, polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.
- 2) Ww. zamówienia mogą zostać udzielone:
  - a) jeżeli dotychczasowy Wykonawca należycie realizuje lub zrealizował zamówienie podstawowe oraz zapewni standard wykonania usług nie gorszy od standardu wykonania zamówienia podstawowego, a ponadto zaakceptuje istotne warunki dotychczasowej umowy, z zastrzeżeniem negocjacji wynagrodzenia,
  - b) maksymalnie do 90% wartości zamówienia podstawowego - w przypadku posiadania środków finansowych – w ramach kontynuacji przedmiotu zamówienia opisanego w SWZ i zgodnie ze sposobem jego realizacji zawartym w dokumentacji niniejszego postępowania,
  - c) po negocjacjach z Wykonawcą wybranym w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem że ceny jednostkowe nie będą wyższe niż ceny zaoferowane w niniejszym postępowaniu, na podstawie odrębnie zawartej umowy,
  - d) zamówienia powtórzone zostaną udzielone na warunkach analogicznych do warunków opisanych w dokumentacji niniejszego postępowania (również w zakresie kryteriów oceny ofert).

## **VII. WYMÓG ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY**

Na podstawie art. 95 ust. 1 P.z.p. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca i/lub podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie stosunku pracy osoby wykonujące czynności: prowadzenie pojazdów mechanicznych niezbędnych do wykonywania usługi utrzymania zimowego dróg, wykonywanie innych czynności (prac

fizycznych) związanych z wykonaniem bezpośrednio prac objętych przedmiotem umowy, chyba że z odrębnych przepisów wynika, iż osoby te nie muszą być zatrudnione na umowę o pracę. Szczegółowe wymagania określone zostały w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 2 do SWZ.

#### **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w Rozdziale IX SWZ,
  - 2) spełniają wszystkie ustanowione w Postępowaniu warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - 1.1) **zdolność do występowania w obrocie gospodarczym** – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
    - 1.2) **uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej** – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
    - 1.3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie;
    - 1.4) **zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:**
      - a) Wykonawca wykaże się doświadczeniem polegającym na wykonaniu (zakończeniu) lub w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywaniu, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej usługi, której przedmiotem było lub jest zimowe utrzymanie dróg.  
Przez jedną usługę Zamawiający rozumie wykonanie zadania na podstawie jednej umowy,
      - b) dysponuje lub będzie dysponował (np. własność, leasing, najem, dzierżawa, itp.) sprzętem niezbędnym do wykonania zamówienia:
        - (1) piaskarką – w ilości min.5 szt.,
        - (2) pługopiaskarką – w ilości min.5 szt.,
        - (3) pługopiaskarką chodnikową – w ilości min.1 szt.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w ust. 1 może zostać spełniony przez jednego Wykonawcę lub łącznie przez kilku lub wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, z zastrzeżeniem wymogów wynikających z

art. 117 ust. 2 i 3 P.z.p.

3. Mając na uwadze art. 117 ust. 3 oraz 118 ust. 2 P.z.p. Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wstępne potwierdzenie okoliczności, o których mowa w ust. 1 następuje na podstawie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p., które Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p. stanowi **oświadczenie JEDZ**.
5. Elektroniczne narzędzie do wypełnienia oświadczenia, o którym mowa wyżej (**JEDZ**) jest dostępne pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>

**Instrukcja wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu**

**Zamówienia została udostępniona na stronie Urzędu Zamówień**

**Publicznych:** <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

Ponadto Zamawiający informuje, iż formularz JEDZ stanowi załącznik do Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówień (przyjęte w powyższej instrukcji Zamawiającego numeracje punktów w poszczególnych sekcjach wynikają z powyższego Rozporządzenia). Zamawiający dopuszcza złożenie wspomnianego oświadczenia zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia.

**6. Informacja dotycząca wypełnienia oświadczenia JEDZ:**

- 1) oświadczenie wypełnia się w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4, 8-10 P.z.p.,
- 2) w części IV JEDZ dotyczącej kryteriów kwalifikacji w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu (opisanych w Rozdziale VIII SWZ) wypełnia jedynie sekcję a. Nie wypełnia zatem pozostałych sekcji A-D w tej Części,
- 3) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od

Wykonawcy, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy P.z.p. (oświadczenie JEDZ), dane umożliwiające dostęp do tych środków. Oświadczenie (JEDZ) stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

#### **IX. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

1. Z postępowania wykluczony zostanie Wykonawca, wobec którego zachodzi którakolwiek z przesłanek wyrażonych w:
  - 1) art. 108 ust. 1 P.z.p.,
  - 2) art. 109 ust. 1 pkt 4, 8-10 P.z.p.,
  - 3) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
  - 4) art. 5k rozporządzenia Rady Unii Europejskiej nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

#### **X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WSKAZUJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:
  - 1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p - JEDZ,
  - a) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców w zakresie, w którym potwierdza jego/ich spełnianie,

- b) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa wraz z ofertą oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p. dotyczące tego podmiotu,
  - c) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu załącza oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p. podmiotu udostępniającego,
- 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4A do SWZ),
  - 3) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4B do SWZ) - oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, jeżeli dotyczy,
  - 4) dokument potwierdzający umocowanie do złożenia oferty, jeżeli umocowanie to nie wynika z odpowiednich rejestrów / ewidencji,
  - 5) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy wyłącznie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
  - 6) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 P.z.p. (dotyczy wyłącznie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 P.z.p.) – wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – Załącznik nr 6 do SWZ,
  - 7) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 P.z.p., spełniające wymogi, o których mowa w art. 118 ust. 4 P.z.p. (dotyczy wyłącznie Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby) – wzór zobowiązania podmiotu do

oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – Załącznik nr 5 do SWZ.

2. Wykonawca **na wezwanie Zamawiającego** zobowiązany jest do złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz na potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu.

**Wymaganymi w Postępowaniu podmiotowymi środkami dowodowymi są:**

**A. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:**

- 1) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
  - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 P.z.p.,
  - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 P.z.p.,- sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- 2) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 P.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w Postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty w Postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 7 do SWZ. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa, każdy z wykonawców,
- 3) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 P.z.p., sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu ofertowym wskaże ogólnodostępne adresy stron internetowych, Zamawiający sam pobierze ww. dokumenty,
- 4) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p., w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
  - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 P.z.p.,
  - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 P.z.p., dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego

- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 P.z.p. dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
  - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 P.z.p.,
  - e) art. 109 ust. 1 pkt 8-10 P.z.p.
- oraz
- f) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
  - g) w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
- wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ – Załącznik 8 do SWZ;

**B. na potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu opisanych w Rozdziale VIII SWZ:**

- 5) warunek z rozdziału VIII ust. 1 pkt 2) ppkt 1.4) lit. a) - wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie

powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (Załącznik 9 do SWZ),

- 6) **warunek z rozdziału VIII ust. 1 pkt 2) ppkt 1.4) lit. b) - wykaz narzędzi**, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (Załącznik 10 do SWZ).
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibą lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo - w przypadku braku takiego rejestru - inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w powyżej w ust. 2 lit. A. pkt 1 powyżej,
  - 2) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, o której mowa w ust. 2 lit. A. pkt 3 powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych,
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.



5. Dokument, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 pkt 1, 2 i 5 jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
7. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 6 powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
8. W zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020

r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich można żądać Zamawiający od Wykonawcy.

9. Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych.

## **XI. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
3. Dokument pełnomocnictwa powinien:
  - 1) określać postępowanie o udzielenie zamówienia, którego to pełnomocnictwo dotyczy,
  - 2) wymieniać Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (mocodawców),
  - 3) określać osobę pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
4. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne.
5. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy oryginalne pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim dokonuje mocodawca.
6. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik, na adres wskazany do korespondencji.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie znajdujących zastosowanie w Postępowaniu przesłanek wykluczenia.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra

Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, składa każdy z Wykonawców - Załącznik nr 7 do SWZ - Oświadczenie w sprawie przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

9. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie niniejszego zamówienia, umowę regulującą swoją współpracę.
10. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach oraz art. 5k rozporządzenia RADY (UE) NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienie - każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie ww. podstaw.
11. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 lub 3 ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

## **XII. WYKONAWCY I PODMIOTY TRZECIE**

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są znane na etapie składania oferty.
2. Zamawiający zażąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą takich podwykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie ustanowionych

w Postępowaniu przesłanek wykluczenia. W celu weryfikacji okoliczności, o której mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p. wraz z ofertą, zgodnie z Rozdziałem X ust. 1 pkt 1 lit. b SWZ. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji podstaw wykluczenia podwykonawców również na etapie wykonywania umowy, poprzez żądanie przedstawienia aktualnego na chwilę złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 P.z.p.

4. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że podwykonawca posiada stosownie uprawnienia do wykonywania powierzonego mu zamówienia, jeżeli do wykonania zamówienia niezbędne jest posiadanie stosownych uprawnień (w tym odpowiednich zezwoleń lub wpisu do odpowiedniego rejestru).
5. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy w jakimkolwiek zakresie z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia znajdujących zastosowanie w niniejszym Postępowaniu.
  - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach

innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów Wykonawca nie ponosi winy.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 6 niniejszego rozdziału, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału.
8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy P.z.p. będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający **żąda przedłożenia wraz z ofertą dokumentów**, które określają w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania przez Wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy P.z.p. przedstawienia w odniesieniu do nich dokumentów wymienionych w Rozdziale X niniejszej SWZ.

### **XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować do Zamawiającego za pośrednictwem skrzynki do komunikacji elektronicznej z Zamawiającym na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/888986> (dalej: „Platforma”) z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu Platformy. **Zamawiający zaleca korzystanie z Platformy** w jak najszerszym zakresie, w tym w jakim jest to bezwzględnie wymagane zgodnie z niniejszą SWZ, tzn. celem złożenia w postępowaniu oferty (i przekazywanych wraz z nią dokumentów).  
Zamawiający dopuszcza **awaryjną komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej**. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [zp@murowana-goslina.pl](mailto:zp@murowana-goslina.pl).
2. Dokumenty zamówienia zamieszczone zostały na platformazakupowa.pl, na Profilu Nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/888986>
3. Do kontaktu z Wykonawcami uprawniona jest p. Dagmara Patelska tel. 61 892 36 11.

#### **Informacje dotyczące posługiwania się Platformą przez Wykonawców:**

4. Złożenie oferty na Platformie wymaga:
  - 1) stałego dostępu do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputera klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowania dowolnej przeglądarki internetowej, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
  - 4) włączonej obsługi JavaScript,
  - 5) zainstalowanego programu Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
5. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8.

6. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego Postępowania:
  - 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej na stronie internetowej w zakładce „Instrukcje”.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
9. Zamawiający rekomenduje dokonywanie czynności wysyłania oferty wraz z dokumentami z odpowiednim czasowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu składania ofert, określonego w Postępowaniu (w szczególności najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień, w który upływa termin składania ofert) – z uwagi na różnorodne problemy techniczne, które mogą się zdarzyć. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca w ramach dochowania należytej staranności w działaniu winien nie pozostawiać czynności złożenia oferty na okres bezpośrednio poprzedzający upływ terminu składania ofert.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza dostępnego na Platformie. Zmiana lub wycofanie oferty wymaga zachowania formy, postaci i trybu składania, właściwych dla oferty.
11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, zmiany i wycofania ofert oraz innych czynności podejmowanych w Postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania ofert wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do oferty uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
14. **Dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES.**
15. Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „.pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej liczby plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES (plik podpis).
16. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformy. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, że oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.
17. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami poprzez Platformę, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji poprzez Platformę odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie dotyczącej Postępowania. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
18. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
19. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się moment ich pojawienia w systemie teleinformatycznym (serwerze) odbiorcy prowadzonym i kontrolowanym przez odbiorcę, tj. w momencie przyjęcia ich przez serwer odbiorcy i zarejestrowania na nim odpowiednich danych (w przypadku korzystania z poczty elektronicznej).



20. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
21. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu poczty elektronicznej (lub przy użyciu innych środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
22. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
23. Zamawiający wymaga, aby:
  - 1) wyrażnie wyszczególnione w niniejszym SWZ dokumenty i oświadczenia, składane przez Wykonawców lub inne podmioty, którym narzucona jest zgodnie z zapisami SWZ (i obowiązującymi przepisami) pod rygorem nieważności szczególna forma/postać, w której mają być przekazane Zamawiającemu – były przekazane w sposób określony w SWZ,
  - 2) wszelkie inne, niewymienione wyrażnie w SWZ, oświadczenia własne Wykonawcy (w szczególności składane wyjaśnienia dotyczące treści oferty, czy dokumentów, oświadczenia w przedmiocie przedłużenia terminu związania ofertą) – były przekazywane Zamawiającemu w postaci elektronicznej,
  - 3) wszelkie pozostałe oświadczenia, dokumenty, informacje, itp. (np. wnioski o wyjaśnienie treści SWZ) – były przekazywane Zamawiającemu za pomocą wskazanych w niniejszej SWZ środków komunikacji elektronicznej.

**Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie składania ofert (i dokumentów załączanych do ofert):**

24. Pliki zawierające ofertę oraz załączane do niej dokumenty, winny zostać skompresowane do jednego pliku archiwum (np. ZIP) przekazywanego Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy.
25. Wykonawca składa ofertę (wraz z załączonymi do niej dokumentami) za pośrednictwem Formularza dostępnego na Platformie. W **formularzu**

**ofertowym**, stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ**, Wykonawca zobowiązany jest podać adres e-mail.

26. Oferta musi być sporządzona w języku polskim **w formie elektronicznej**, z dochowaniem formatu danych określonego w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (dalej KRI), minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
27. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf. Zamawiający nie obsługuje formatów inne niż wymienione.
28. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip .7Z.
29. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

#### **Tajemnica przedsiębiorcy**

30. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zawarte w przekazywanych Zamawiającemu oświadczeniach i dokumentach (w tym w ofercie, dokumentach i oświadczeniach załączanych do oferty, innych dokumentach i oświadczeniach), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku oznaczonym jako „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część, skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
31. W przypadku korzystania z prawnej możliwości zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, Wykonawca winien równocześnie przekazać stosowne uzasadnienie (wraz z wszelkimi informacjami / wyjaśnieniami / dokumentami / innymi materiałami) potwierdzające, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – przedmiotowe uzasadnienie winno zostać złożone w osobnym pliku oznaczonym jako „Uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa”, a następnie skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

32. Powyższe dotyczy przekazywania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa w toku całego Postępowania (również na etapie dokonywania przez Zamawiającego badania złożonych ofert).
33. W przypadku braku zastosowania się Wykonawcy do powyższej instrukcji (w szczególności niewyodrębnienie informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa do osobnego pliku lub nieoznaczenie takiego pliku jako „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”), Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe ujawnienie tych informacji podczas udostępnianego wglądu do złożonych ofert w trybie art. 74 P.z.p.

**Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie składania innych niż oferta (i załączone do oferty dokumenty) dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji:**

34. W niniejszym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie składania (przekazywania) wszelkich dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji innych, niż wskazanych w Rozdziale X, czyli m.in. wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, wszystkich wezwań Zamawiającego na etapie badania ofert, wszelkich uzupełnień, wyjaśnień, dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawcę na wezwania Zamawiającego po upływie terminu składania ofert, zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowaniu) odbywa się za pomocą platformy zakupowej lub subsydiarnie – w sytuacji np. awarii Platformy - z wykorzystaniem poczty elektronicznej (adres e-mail: [zp@murowana-goslina.pl](mailto:zp@murowana-goslina.pl)).

**Wyjaśnienia treści SWZ**

35. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
36. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.

#### XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości: **17 000 zł** (słownie: siedemnaście tysięcy złotych) i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w niniejszym rozdziale SWZ.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) gwarancjach bankowych,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: Pobiedzisko - Gośliński Bank Spółdzielczy w Pobiedziskach O/Murowana Goślina nr 05 90440001 0020 0200 0156 0007, z dopiskiem: **„Wykonanie usług komunalnych polegających na zimowym utrzymaniu dróg na terenie Miasta i Gminy Murowana Goślina w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 marca 2025 r.”– sygn. sprawy FZP.271.6.2024.**

Uwaga! Terminem wniesienia wadium w formie pieniężnej jest data i godzina zaksięgowania kwoty wadium na rachunku bankowym Zamawiającego.
4. Treść dokumentu wadialnego, w przypadku wnoszenia wadium w formach innych niż pieniądz (np. gwarancji, poręczenia) musi zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
  - c) kwotę gwarancji/poręczenia,
  - d) zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie pełnej kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 P.z.p.

- e) gwarancja/poręczenie, stanowiące wadium, nie może wygasać przed końcem okresu związania ofertą,
  - f) niedopuszczalne jest wprowadzanie w treści dokumentu wadialnego jakichkolwiek warunków ograniczających Zamawiającemu wypłacenie wadium.
5. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź (dokument wadialny) należy złożyć wraz z ofertą za pomocą platformy zakupowej Zamawiającego - jako załącznik do oferty - w oryginale wystawionym przez Gwaranta/Poręczyciela, w postaci elektronicznej, opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia w imieniu Gwaranta/Poręczyciela - w wydzielonym, odrębnym pliku.
  6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, treść dokumentu wadialnego musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, tj. działania lub zaniechania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  7. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. W związku z powyższym zaleca się aby w treści gwarancji/poręczenia wskazano adres poczty elektronicznej, na który należy przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium.
  8. W formularzu oferty należy wpisać nr rachunku bankowego, na który Zamawiający ma zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.
  9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie oraz rozdziale XXIII SWZ.
  10. Zatrzymanie wadium następuje w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 P.z.p.
  11. Jeżeli Wykonawca jest podmiotem niepodlegającym reżimowi prawa polskiego i właściwości sądów polskich, w treści gwarancji musi figurować zapis o poddaniu sporów wynikających z wadium prawu polskiemu i polskiemu sądownictwu.

## **XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca pozostaje związany ofertą od dnia przypadającego na dzień upływu terminu składania ofert do dnia **09.07.2024 r.**

## **XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
4. Oferta musi zawierać oświadczenia niezbędne dla jej zbadania i oceny w ramach Postępowania.
5. Zamawiający rekomenduje sporządzenie oferty na załączonym do niniejszej SWZ formularzu ofertowym – Załącznik nr 3 do SWZ.
6. Sposób przekazania oferty określono w Rozdziale XIII SWZ.
7. Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale X ust. 1 SWZ.

## **XVII. SPOSÓB, MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/888986>(**Platforma zakupowa**) w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **11.04. 2024 r.** do godziny **11:00**.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem **Platformy zakupowej**, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem **Platformy**. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Zaleca się przy sporządzaniu oferty ze skorzystania ze wzorów (formularz ofertowy, oświadczenia) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca

- może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w SWZ.
5. Otwarcie ofert nastąpi dnia **11.04.2024 roku** o godzinie **11:30**.
  6. Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez odszyfrowywanie i otwarcie ofert za pomocą platformy zakupowej Zamawiającego.
  7. Przed otwarciem ofert Zamawiający na stronie internetowej Postępowania podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
  8. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
  9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/888986>, informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 P.z.p.

#### **XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ, w cenie oferty brutto ujmuje wszelkie koszty i ryzyko niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia opisanego w Rozdziale IV SWZ oraz uwzględnia inne opłaty i podatki, a także ewentualne opusty i rabaty.
2. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu oferty cenę brutto wyrażoną w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) i stawkę podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę ofertową biorąc pod uwagę aktualnie obowiązujące przepisy prawne w tym zakresie a także ew. inne przepisy znane (opublikowane) w terminie poprzedzającym termin składania ofert, w szczególności przepisy ujęte w stosownym Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2024 r.
4. W cenie oferty, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2023 poz. 168 ze zm.), należy uwzględnić podatek od towarów i usług. Zamawiający podaje sugerowany podatek VAT, który Wykonawca może zmienić w formularzu w uzasadnionej przepisami sytuacji. W takim przypadku Zamawiający zastrzega możliwość wyjaśnienia zastosowanej stawki VAT.

5. Zamawiający ustanawia wynagrodzenie kosztorysowe- plik „kalkulacja ceny”(załącznik nr 1 do formularza ofertowego) należy dołączyć do oferty.
6. Przekazany plik „kalkulacja ceny” należy uzupełnić przy każdej pozycji jednostkową ceną ryczałtową wykonania przedmiotu zamówienia oraz wartością będącą iloczynem ilości i ryczałtowej ceny jednostkowej.
7. Wykonawca kalkulując cenę oferty zobowiązany jest uwzględnić założenia dotyczące realizacji zamówienia, zgodnie z załącznikiem 1 do SWZ- opis przedmiotu zamówienia, a wypełniony załącznik nr 1 do formularza ofertowego („kalkulacja ceny”) należy dołączyć do oferty.
8. Podane w kalkulacji ceny ilości (jednostki) służą wyłącznie do porównania ofert pod względem stopnia spełnienia kryterium ceny. Wyliczenie faktycznej wartości usługi, w okresach miesięcznych, nastąpi na podstawie rzeczywistych potrzeb Zamawiającego- zakresu wykonanej usługi. Oznacza to, że faktyczna wartość umowy będzie wynikała z budżetu zadania- kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia (faktyczna wartość umowy).
9. Z uwagi na możliwą różnorodność warunków pogodowych, a tym samym dużą rozpiętość zastosowania poszczególnych cen, Zamawiający zastrzega sobie prawo do uruchomienia prac opisanych cenami jednostkowymi w krotności zmiennej, tj. innej niż oszacowana w zakresie określonym w punkcie 7. powyżej, pod warunkiem nieprzekroczenia maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego określonego w umowie.
10. W złożonej ofercie, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
11. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.



## **XIX. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował **kryterium ceny oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia** obliczonej przez wykonawcę zgodnie zobowiązującymi przepisami prawa, zasadami określonymi w Rozdziale XVIII SWZ i podanej w formularzu ofertowym (Załącznik nr 3 do SWZ).  
**Cena oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia – 100,00 %.**
2. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wagi może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt równa jest określonej wadze kryterium w %. Przyjmuje się, że 1,00% = 1,00 punkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętym kryterium.
3. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku - jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:  
Zamawiający ofercie o najniższej łącznej cenie brutto spośród ofert ocenianych przyzna 100,00 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:  
$$C = \text{najniższa oferowana cena} / \text{cena badanej oferty} \times 100,00.$$
4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę z najniższą ceną, wśród ofert nie odrzuconych i wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 246 ust. 2 Prawa zamówień publicznych - Standardy jakościowe zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia. Dokumenty te wskazują zakresy, czynności i parametry niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia jak również uwzględnią także wszystkie elementy, które mają wpływ na koszty związane z eksploatacją oraz utylizacją przedmiotu zamówienia. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są tak precyzyjne, że bez względu na fakt, kto będzie Wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany - identyczny, niezależnie od tego, który z Wykonawców go wykona). W związku z powyższym Zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedynego

kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej lub ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%.

6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie P.z.p. oraz w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ kryterium wyboru.
7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.
8. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
9. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7., Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

Projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy są zawarte w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.

## **XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy winien:
  - a) przedstawić zamawiającemu dokument stwierdzający, iż osoba/osoby, które będą podpisywały umowę posiadają prawo do reprezentowania wykonawcy, o ile wcześniej takiego dokumentu nie złożył,
  - b) przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę – w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
  - c) przekazać zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w ramach realizacji umowy.

## **XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 2% maksymalnej wartości nominalnej brutto zobowiązania Zamawiającego określonego w § 3 ust. 2 umowy, w jednej lub kilku nw. formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Wysokość wyliczonego zabezpieczenia zostanie zaokrąglona do pełnych złotych, zgodnie z zasadą zaokrąglania.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
4. **Zabezpieczenie niepieniężne musi obejmować nieodwołalne zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do bezwarunkowej wypłaty kwoty zabezpieczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego.**

5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać Gminę Murowana Goślina.
6. Zabezpieczenie winno posiadać informację, że jest wnoszone w związku z zadaniem pn.: **„Wykonanie usług komunalnych polegających na zimowym utrzymaniu dróg na terenie miasta i gminy Murowana Goślina w okresie od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2025 r.”.**
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Pobiedzisko - Gośliński Bank Spółdzielczy w Pobiedziskach O/Murowana Goślina **nr 05 9044 0001 0020 0200 0156 0007.**
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Szczegółowe informacje na temat zmiany oraz zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarto w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ.

### **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 P.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Środkami ochrony prawnej są:
  - 1) odwołanie, które przysługuje od:
    - a) niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,

- b) zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie P.z.p.,
- odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A, w terminach określonych w art. 515 P.z.p.,
- 2) skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem,
- 3. Szczegółowe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX P.z.p.

#### **XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

- 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych przekazanych mu w związku z prowadzonym postępowaniem (w tym w treści ofert, załączników do nich, dokumentów przedłożonych na żądanie Zamawiającego, wyjaśnień i uzupełnień złożonych do ofert, uzupełnień, zawartych umów, wniesionych środków ochrony prawnej itp.) jest Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina, pl. Powstańców Wielkopolskich 9, 62-095 Murowana Goślina;
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie pod adres Administratora;
  - 3) Pani/Pana/ Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Wykonanie usług komunalnych polegających na zimowym utrzymaniu dróg na terenie miasta i gminy Murowana Goślina w okresie od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2025 r.”**, nr **FZP.271.6.2024** prowadzonym w trybie przetargu

- nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana/ Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 P.z.p. oraz ewentualnie organy rozpatrujące środki ochrony prawnej wniesione w toku postępowania i uczestnicy postępowań wywołanych ich wniesieniem lub inne organy i podmioty, którym Zamawiający obowiązany jest je udostępnić (np. Prezes UZP);
  - 5) Pani/Pana/ Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.z.p., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w odpowiednim zakresie-okres rękojmi i gwarancji a także okres czasu do chwili przedawnienia roszczeń związanych z realizacją umowy;
  - 6) Pani/Pana/ Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię);
  - 7) obowiązek podania przez Panią/Pana/Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy P.z.p.;
  - 8) w odniesieniu do Pani/Pana/Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 9) posiada Pani/Pani Państwo:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana/ Państwa dotyczących,
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana/Państwa danych osobowych,
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan/Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
  - 10) nie przysługuje Pani/Panu/Państwu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO.

11) Zgodnie z:

- a) art. 75 P.z.p. – w przypadku korzystania przez osobę z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- b) art. 19 ust. 2 i art. 76 P.z.p. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z P.z.p., ani naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- c) art. 19 ust. 3 i art. 74 ust. 3 P.z.p. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; w przypadku gdy wniesienie takiego żądania spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

12) w myśl art. 74 ust. 4 P.z.p. zasada jawności, o której mowa w art. 74 ust. 1 P.z.p., ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 P.z.p. stosuje się odpowiednio.

- 2. W odniesieniu do danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu, a nie dotyczących bezpośrednio Wykonawcy (np. danych osobowych jego pracowników, reprezentantów, współpracowników, podwykonawców, osób,

którymi posługuje się przy realizacji zamówienia, osób, które udostępniają mu zasoby na potrzeby udziału w postępowaniu itp.), Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 lub 14 RODO, w tym do przekazania im informacji odnośnie administrowania ich danymi przez Zamawiającego oraz do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o ich dopełnieniu według wzoru określonego w załączniku do niniejszej SWZ, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego.

## **XXV. ZAŁĄCZNIKI do SWZ**

- Załącznik nr 1 do SWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik nr 2 do SWZ – wzór umowy
- Załącznik nr 3 do SWZ – formularz ofertowy z załącznikiem nr 1
- Załącznik nr 4A do SWZ – Oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 5k rozporządzenia 833\_2014 art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach na podstawie art 125 ust. 1 P.z.p.
- Załącznik nr 4B do SWZ - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby oświadczenie w zakresie art. 5k rozporządzenia 833\_2014 art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach na podstawie art. 125 ust. 5 P.z.p.
- Załącznik nr 5 do SWZ – zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
- Załącznik nr 6 do SWZ – oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
- Załącznik nr 7 do SWZ – oświadczenie Wykonawcy o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 8 do SWZ – oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ
- Załącznik nr 9 do SWZ – wykaz usług
- Załącznik nr 10 do SWZ – wykaz narzędzi