

OGŁOSZENIE

dotyczące zamówienia o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł

GMINA MIASTO KROSNO

38-400 Krosno, ul. Lwowska 28a, tel. 13 47 43 560,
NIP 684-00-13-798

OGŁASZA

że zamierza udzielić zamówienia na:

**Dekorację okolicznościową miasta Krosna z okazji świąt państwowych
oraz uroczystości i imprez miejskich w 2024 roku.**

1. Tryb postępowania:

- 1) postępowanie prowadzone jest w trybie przetargowym, na podstawie § 9 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 924/20 Prezydenta Miasta Krosna z dnia 31 grudnia 2020 r.;
- 2) do zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Przedmiot zamówienia:

Dekoracja okolicznościowa miasta Krosna z okazji świąt państwowych oraz uroczystości i imprez miejskich w 2024 roku.

Na terenie miasta Krosna znajduje się 116 słupów oświetleniowych wyposażonych w dwuramienne uchwyty flagowe, 8 słupów oświetleniowych wyposażonych w czteroramienne uchwyty flagowe oraz 7 masztów flagowych.

Flagi wraz z drzewcami do dekoracji zapewni Zamawiający. Wymagane do przeprowadzenia dekoracji stojaki flagowe (minimum pięcioramienne) w ilości 8 sztuk zapewni Wykonawca.

3. Inne istotne warunki zamówienia:

- 1) zakres prac objętych zamówieniem:
 - a) zawieszenie i zdjęcie flag drzewcowych zawieszanych w uchwytach dwuramiennych na słupach oświetleniowych,
 - b) zawieszenie i zdjęcie flag drzewcowych zawieszanych w uchwytach czteroramiennych na słupach oświetleniowych,
 - c) zawieszenie i zdjęcie flag masztowych zawieszanych na masztach flagowych,
 - d) ustawienie stojaków flagowych z flagami na drzewcach,
 - e) magazynowanie 325 flag wraz z drzewcami,
 - f) konserwacja flag, tj. suszenie, drobne naprawy oraz zabezpieczenie przed zniszczeniem,

- g) bieżące przeglądy flag, segregowanie flag polegające na wyeliminowaniu flag zabrudzonych lub zniszczonych przed każdą kolejną dekoracją,
 - h) jednokrotne pranie wszystkich flag w trakcie trwania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - i) prowadzenie aktualnego wykazu ilościowego wszystkich materiałów dekoracyjnych z uwzględnieniem materiałów wyeliminowanych, nienadających się do użycia.
- 2) W okresie obowiązywania umowy przewiduje się dekorację miasta w związku z następującymi świętami państwowymi oraz uroczystościami i imprezami miejskimi:
- a) Narodowy Dzień Pamięci „Żołnierzy Wyklętych” – luty/marzec,
 - b) Rocznica śmierci św. Jana Pawła II – kwiecień,
 - c) Święto Konstytucji 3 Maja – maj,
 - d) Rocznica wizyty św. Jana Pawła II w Krośnie – czerwiec,
 - e) Święto Wojska Polskiego – sierpień,
 - f) Festiwal Kultur Pogranicza Karpackie Klimaty – sierpień,
 - g) Dzień Solidarności i Wolności oraz Dzień Weterana – sierpień/wrzesień,
 - h) Dzień Papieski – październik,
 - i) Narodowe Święto Niepodległości – listopad;
- 3) dekoracja miasta będzie wykonywana przy pomocy transportu i urzędzeń Wykonawcy;
- 4) miejsce, zakres dekoracji, rodzaj flag, termin montażu oraz demontażu flag Zamawiający każdorazowo określi w pisemnym zleceniu;
- 5) zamawiający przewiduje możliwość zwiększenia do 30% ilości wykonywanych usług określonych w formularzu „Oferty” – załącznik nr 1, spowodowanych pojawieniem się dodatkowych wydarzeń wymagających dekoracji miasta;
- 6) zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia przedmiotu zamówienia do 30 % ilości wykonywanych usług określonych w formularzu „Oferty” – załącznik nr 1, z uwagi na odwołanie planowanych wydarzeń wymagających dekoracji miasta;
- 7) w okresie między ekspozycjami Wykonawca zapewni zamknięte, ogrzewane pomieszczenie magazynowe przystosowane do przechowywania wszystkich materiałów służących do dekoracji miasta;
- 8) wykonawca przetransportuje materiały służące do dekoracji miasta do magazynu, o którym mowa w ppkt 7) na własny koszt i własnym staraniem;
- 9) odpowiedzialność cywilną za szkody spowodowane w związku z wykonywaniem umowy ponosi Wykonawca.

4. Termin realizacji zamówienia:

- 1) rozpoczęcie: **od dnia podpisania umowy;**
- 2) zakończenie: **16.12.2024 r.;**
- 3) w terminie 5 dni od zakończenia umowy Wykonawca zwróci protokolarnie komplet flag i drzewców do wskazanego przez Zamawiającego magazynu na terenie miasta.

5. Warunki udziału w postępowaniu;

- 1) ofertę należy sporządzić w języku polskim na załączonym druku „Oferta” – załącznik nr 1;
- 2) przy obliczaniu cen jednostkowych przedmiotu zamówienia należy uwzględnić zakres rzeczowy prac zawarty w pkt 3 Ogłoszenia (Inne istotne warunki zamówienia);
- 3) oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną;

- 4) do oferty należy dołączyć „Wykaz doświadczenia” – załącznik nr 2, udokumentowane doświadczenie w zakresie wykonania co najmniej dwóch zleceń odpowiadających swoim rodzajem określonej w ogłoszeniu usłudze ;
- 5) wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) ofertę należy umieścić na Platformie Zakupowej Urzędu Miasta Krosna pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/krosno> na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania do dnia 25 stycznia 2024 r., do godziny 10.00;
- 2) oferta powinna zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym;
- 3) za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona;
- 4) otwarcie ofert nastąpi elektronicznie w dniu 25 stycznia 2024 r o godzinie 10:30 za pośrednictwem platformazakupowa.pl, w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miasta Krosna, ul. Lwowska 28a, pokój nr 334;
- 5) informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” na stronie przedmiotowego postępowania oraz zawiadomi pisemnie wybranego Wykonawcę, że jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.

7. Kryterium wyboru ofert:

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **najniższa cena brutto - 100%**.

8. Warunki płatności:

- 1) płatność za każdorazową pisemnie zleconą usługę dekoracji miasta zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury;
- 2) warunkiem wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru wykonanych prac.

9. Osoby do kontaktu:

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest Renata Szczygieł-Moskal, Inspektor w Wydziale Edukacji, Kultury i Sportu – Referacie Kultury i Sportu Urzędu Miasta Krosna, w godz. 7:30 – 15:30, tel. 13 47 43 334, poczta elektroniczna: szczygiel-moskal.renata@um.krosno.pl

10. Klauzula informacyjna dotycząca art. 13 RODO w zakresie danych osobowych

Klauzula informacyjna dotyczy danych osobowych:

- 1) **wykonawcy** (będącego osobą fizyczną, będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą),
- 2) **pełnomocnika wykonawcy** (osoby fizycznej).

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 rozporządzenia PEiR (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1, z późn. zm.) – dalej RODO, informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Gmina Miasto Krosno, ul. Lwowska 28a, 38-400 Krosno
Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Miasto Krosno:
iod@um.krosno.pl, tel.: 13 47 43 317.
2. Może Pan/Pani kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO z Administratorem z wykorzystaniem powyższych danych teleadresowych lub z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@um.krosno.pl.
3. Podstawy i cele przetwarzania danych:
 - a) dane osobowe wykonawcy, który jest osobą fizyczną: Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z wykonaniem umowy, a także podjęcia czynności niezbędnych przed jej zawarciem (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze wynikającym z obowiązujących przepisów w związku z realizacją zamówienia, przepisów o rachunkowości w celu rozliczeń, a także ustawy o dostępie do informacji publicznej, w związku z obowiązkiem ujawniania danych Wykonawcy w zakresie stanowiącym informację publiczną (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Dane mogą być także przetwarzane w celu ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - b) dane osób działających w imieniu Wykonawcy, w tym wskazanych w umowie z Wykonawcą: Pani/a dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją postanowień zawartej umowy, a także ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Pani/a dane mogą być udostępniane podmiotom i osobom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa, w tym podmiotom uprawnionym do uzyskania informacji publicznej. Mogą zostać także udostępnione podmiotom realizującym czynności niezbędne do zrealizowania wskazanych celów przetwarzania (kancelaria prawna).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania umowy, a następnie przez okres 5 kolejnych lat kalendarzowych ze względu na przepisy o rachunkowości. W przypadku roszczeń dane będą przetwarzane do czasu ich przedawnienia.
6. Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie do Prezesa UODO (uodo.gov.pl).
8. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia oraz realizacji umowy.

11. Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) zmiany treści ogłoszenia;

- 2) ządania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców;
- 3) wezwania do uzupełnienia wykazu doświadczenia;
- 4) w przypadku wystąpienia omyłek pisarskich oraz ewentualnych oczywistych omyłek rachunkowych w ofercie Zamawiający zastrzega sobie prawo do ich poprawy;
- 5) unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

12. Załączniki do ogłoszenia:

- 1) załącznik nr 1 – Oferta;
- 2) załącznik nr 2 – Wykaz doświadczeń;
- 3) załącznik nr 3 – Wzór umowy.

Z up. PREZYDENTA
Marlena Gieryska
Naczelnik Wydziału Edukacji,
Kultury i Sportu